Załącznik nr 7

**U M O W A nr …………./2024**

(projektowane postanowienia umowne)

zawarta w dniu **………..** , w Słupsku pomiędzy:

**Gminą Redzikowo** z siedzibą w Słupskuprzy ul. Sportowej 34 , zwaną dalej **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez

…………………….. – Dyrektora jednostki organizacyjnej Zamawiającego - Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo,

przy kontrasygnacie: Pani Małgorzaty Dąbrowskiej – Skarbnika Gminy Redzikowo

a

**………………………..,** prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **………………………….** pod adresem :…………………...., NIP : ……………………….. zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm).

**§ 1.**

**Zakres i przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego autobusu 17 - miejscowego (15 + 1 kierowca + 1 wózek inwalidzki), przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami , w tym na wózkach inwalidzkich, w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III w obszarze D”.
2. Zakup autobusu dofinansowany jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz ze środków Gminy Redzikowo w ramach wkładu własnego.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu nowy autobus marki …………. model………………. rok produkcji ……………. wraz z wyposażeniem i przystosowaniem do przewozu osób z niepełnosprawnościami zwanego w dalszej części umowy „autobusem” zgodnie z ofertą Wykonawcy, SWZ, ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz załącznikami do SWZ, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, ze przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich oraz odpowiada wymaganiom Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę o celu, do którego ma być przeznaczony autobus, a w szczególności jego oczekiwanej funkcjonalności.

**§ 2.**

**Terminy**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia**: do ………….. dni** **od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy autobusu co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Za termin realizacji przedmiotu umowy zamówienia rozumie się termin dostarczenia autobusu do siedziby Zamawiającego i podpisanie przez Strony protokołu , o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy.

**§ 3.**

**Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają osoby upoważnione do podejmowania czynności związanych z wykonaniem niniejszej umowy:
   1. Ze strony Zamawiającego: …………………….tel. ………………
   2. Ze strony Wykonawcy: ………………………**…,** tel. ……………..
2. W toku realizacji niniejszej umowy możliwa jest zmiana osoby wskazanej w ust. 1, w trybie zmiany umowy, pod warunkiem posiadania przez tą osobę co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji zawodowych jak wymagane w warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.

**§ 4.**

**Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu Zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
2. Wraz z dostarczeniem autobusu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich dokumentów autobusu, niezbędnych do jego rejestracji we właściwym organie komunikacji.
3. Odbioru autobusu dokona Komisja, w skład której będzie wchodziło co najmniej dwóch przedstawicieli Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy.
4. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru, po stwierdzeniu przez Komisję, że przedmiot zamówienia jest zgodny z opisem określonym w SWZ oraz posiada wszystkie elementy wyszczególnione w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w dokumentację, o której mowa w ust. 11.
5. Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu, ze dostarczony autobus posiada świadectwo homologacji wystawione zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz spełnia wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 019/631 z dnia 17 kwietnia 2019 roku określające normy emisji CO2.
6. W przypadku, gdy autobus będzie posiadał jakiekolwiek wady, usterki lub inne niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy, SWZ lub oferty Wykonawcy Zamawiający może odmówić odbioru oraz wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad, usterek lub braków.
7. W przypadku, o którym mowa powyżej zostanie sporządzony protokół stwierdzający zaistniałe wady, usterki lub braki w stosunku do postanowień niniejszej umowy.
8. Jeżeli po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, usterek lub braków nie zostaną one usunięte Zamawiający może odstąpić od umowy.
9. W momencie odbioru autobusu, pojazd musi posiadać pełen zbiornik paliwa oraz pełne zbiorniki na płyny eksploatacyjne oraz po komplecie opon zimowych i letnich.
10. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie w dniu odbioru przeprowadzi szkolenie personelu w zakresie uruchomienia i obsługi pojazdu wraz z jego przygotowaniem do pracy.
11. Wykonawca zobowiązuje się również do przekazania Zamawiającemu w dniu odbioru autobusu:
    1. instrukcji obsługi i konserwacji pojazdu w j. polskim;
    2. książki serwisowej autobusu w j. polskim;
    3. kompletu dokumentów wymaganych do zarejestrowania zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, na zasadach dopuszczenia do ruchu zgodnie z wymogami przepisów ustawy prawo ruchu drogowym;
    4. karty gwarancyjnej pojazdu;
    5. wykazu dostarczanego wyposażenia pojazdu;
    6. wykazu punktów serwisowych na terenie kraju.

**§ 5.**

**Wykonawca i Podwykonawcy**

1. Wykonawca powierzy/wykona siłami własnymi zakres dostawy stanowiący przedmiot umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że podmiot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nazwa podmiotu),* na zasoby którego Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(w jakim udział podmiotu był deklarowany do wykonania przedmiotu Umowy).*
3. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nazwa podmiotu)   
   z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników oraz dalszych podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne Wykonawcy lub jego pracowników.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

**§ 6.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z ofertą, w kwocie brutto ……………………… zł (słownie złotych: …………………………………w tym podatek VAT …………………. ( słownie złotych: …………………………………………………….).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest ostateczne i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom. Wartość całkowita przedmiotu umowy nie będzie waloryzowana w okresie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją całego kompletnego przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz obejmuje oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

**§ 7.**

**Warunki i zasady płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktury.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół odbioru, zatwierdzony i podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do **14 dni** licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego lub pocztą elektroniczną z adresu e-mail: [……………………..](mailto:……………………..) na adres e-mail Zamawiającego [cus@gminaredzikowo.pl](mailto:cus@gminaredzikowo.pl)

**Dane do faktury :**

**Zamawiający** : Gmina Redzikowo, ul. Sportowa 34, 76-200 Słupsk, NIP: 839-10-06-582

**Odbiorca**: Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo, ul. Obrońców Wybrzeża 2, 76-200 Słupsk NIP: 839-19-95-071.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktur wraz z protokołem odbioru w formie papierowej lub drogą elektroniczną z adresu email: …………………na adres e-mail Zamawiającego [cus@gminaredzikowo.pl](mailto:cus@gminaredzikowo.pl).

4. Strony oświadczają, że płatność wynikająca z niniejszej umowy będzie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). Ponadto Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze VAT rachunek płatności należy do niego i służy do prowadzonej działalności gospodarczej.

**§ 8.**

**Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze**

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
3. odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponowi Wykonawca w wysokości 10 % wartości zamówienia brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
4. naruszenie terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,2 % wartości zamówienia brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
5. zwłokę w usunięciu wad pojazdu lub usterek w pojeździe w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % wartości zamówienia brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady lub usterki.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 % wartości zamówienia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie niniejszej umowy, których może dochodzić każda ze stron umowy, nie może przekroczyć 30 % szacunkowej wartości zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Niezależnie od roszczeń o zapłatę kar umownych, każda ze stron może dochodzić odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
9. Strony ustalają płatność kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ich naliczeniu.

**§ 9.**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji :
   1. 24 miesiące gwarancji na silnik i wszystkie podzespoły bez limitu kilometrów, powłokę lakierniczą oraz zabudowę autobusu;
   2. 84 miesiącegwarancji na perforację blach nadwozia.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony samochód został wykonany zgodnie z obowiązującymi normami , jest wolny od wad, w szczególności konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełnia warunki, o których mowa w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
4. Gwarancja na pojazd obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania wady ( awarie, usterki i uszkodzenia itp.) powstałe w czasie korzystania z pojazdu, zgodnego z instrukcją oraz wszelkie wady prawne. Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji ponosi Wykonawca.
5. Okres gwarancji i rękojmi jest liczony od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 4 przez Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Przeglądy okresowe ( określone przez producenta pojazdu) oraz naprawy w ramach gwarancji , realizowane będą w stacjach obsługi samochodów spełniających kryteria jakościowe określone dla autoryzowanych stacji obsługi oferowanej marki pojazdów.
7. Przeglądy należy wykonywać w autoryzowanej stacji kontroli pojazdów oddalonej nie więcej niż 200 km od siedziby Zamawiającego. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej jednej takiej stacji obsługi oferowanej marki pojazdu w określonej powyżej odległości od Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że udzielona gwarancja odpowiada co najmniej gwarancji producenta.
9. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach i usterkach. Zgłoszenia wad i usterek Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres: ………………….lub pisemnie na adres wskazany w komparycji niniejszej umowy, a następnie naprawy zostaną zrealizowane zgodnie z zasadami gwarancji dla oferowanej marki pojazdu i postanowieniami niniejszej umowy.
10. Usunięcie wady lub usterki nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego. W przypadku, gdy naprawa wiąże się z importem/ wewnątrzwspólnotową dostawą części zamiennej lub uszkodzonego podzespołu przez generalnego dostawcę danej marki pojazdu, czas ten może zostać wydłużony, w porozumieniu z Zamawiającym, jednak nie dłuższym, niż o kolejne 14 dni. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu stosownego dokumentu potwierdzającego złożenie zamówienia na uszkodzoną część lub podzespół.
11. Wszelkie koszty związane z usunięciem zgłoszonej wady lub usterki ponosi Wykonawca.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad autobusu we wskazanym w § 9 ust. 10 terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie w wybranym przez siebie serwisie – na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową równą kosztom poniesionym na usunięcie wad autobusu lub jego części przez osobę trzecią, a Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym w nocie. Niniejsze postanowienie nie wyłącza naliczania przez Zamawiającego kar umownych z tytułu zwłoki w usunięciu wad lub usterek pojazdu.
13. Zamawiający i Wykonawca będą realizować uprawnienia i obowiązki gwarancyjne na zasadach określonych w niniejszej umowie, a w kwestiach w niej nieuregulowanych na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
14. Okres gwarancji i rękojmi będzie odpowiednio wydłużony o czas trwania naprawy.
15. W przypadku wymiany części lub podzespołu podlegającego gwarancji termin gwarancji biegnie dla nich na nowo.
16. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi będzie każdorazowo potwierdzone protokołem naprawy. Protokół musi zawierać co najmniej określenie wykonanych czynności, uszkodzonych elementów, precyzyjne określenie wymienionych elementów (naprawianych wad).
17. Upływ terminu rękojmi i gwarancji nie pozbawia Wykonawcy uprawnień z tych tytułów, co do usterek lub wad zgłoszonych przed upływem tego terminu.
18. W przypadku dwukrotnego wystąpienia w okresie gwarancji i rękojmi tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwej części lub wymiany tworzącego całość zespołu części na nowe, wolne od wad, w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia dokonanego przez Zamawiającego.
19. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Zamawiający i Wykonawca mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty ekspertyzy poniesie strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza.
20. W przypadku gdy wady pojazdu uniemożliwiają jego prawidłową eksploatację, Zamawiający po trzech naprawach ma prawo odstąpić od umowy lub żądać wymiany pojazdu na wolny od wad.

**§ 10.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Niezależnie od powodów wynikających z przepisów prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu i jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy, gdy:
   1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
   2. Wykonawca zostanie pozbawiony uprawnień zawodowych w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej objętej przedmiotem zamówienia;
   3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy i nie podjął jego wykonywania pomimo wezwania Zamawiającego;
   4. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację dostawy i nie wznowił jej pomimo wezwania Zamawiającego;
   5. Wykonawca nie wykonuje postanowień niniejszej umowy, pomimo wezwania Zamawiającego do zaniechania naruszeń lub usunięcia ich skutków;
   6. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy;
   7. Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgodny Zamawiającego;
   8. Wykonawca zwleka w wykonaniu przedmiotu zamówienia, co może skutkować utratą dofinansowania z PFRON;
   9. w przypadku stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia.
   10. w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i innych przepisach prawa.
2. Uprawnienie odstąpienia od umowy Zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przesłankach odstąpienia.
3. W przypadkach skorzystania przez Zamawiającego z umownego prawa odstąpienia, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno być w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności odstąpienia.

**§ 11.**

**Zmiany umowy**

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia poniżej wskazanych okoliczności.
3. Dopuszcza się dokonywanie zmian treści umowy w podanym niżej zakresie:

1) zmiany dotyczące sposobu wykonywania przedmiotu umowy lub zmiany rozwiązań funkcjonalnych lub technicznych nieprzewidzianych w umowie – w przypadku, w którym służyć to będzie podniesieniu standardu przedmiotu zamówienia lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;

2) zmiany, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu zamówienia.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, która nie wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, jest możliwa w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa lub w niniejszej umowie, w tym w przypadku:
   1. zmiany terminów wykonania umowy o czas istnienia przeszkody, jej konsekwencji, lub o czas konieczny dla wprowadzenia innych zmian przewidzianych umową, w sytuacji:

a) zaistnienia okoliczności siły wyższej albo wystąpienia innych zdarzeń losowych, w szczególności zagrażających bezpośrednio życiu lub zdrowiu, nadto grożących powstaniem szkody o znacznych rozmiarach,

b) wydania decyzji, aktów administracyjnych, orzeczeń sądów a także toczących się wszelkich postępowań, mających wpływ na termin wykonania umowy,

c) przestojów lub opóźnień spowodowanych przyczynami leżących po stronie Zamawiającego,

* 1. zmiany wynikającej z przepisów prawa - w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na treść i warunki wykonywania umowy;
  2. zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji, o których mowa w § 3 umowy, przy czym nowo wskazane osoby powinny spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ i uzyskać pozytywną akceptację Zamawiającego;

**§ 12.**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Właściwym do rozpatrzenia i rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach - 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

4. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy.

**Klauzula informacyjna RODO**

1. W wyniku postępowania, o którym mowa na wstępie niniejszej umowy, będą przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami RODO. Dane te dotyczą Wykonawcy i podwykonawców - będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, ich pełnomocników (osób fizycznych), osób, których dane Wykonawca przedłożył w ww. postępowaniu celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca).
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
   1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Redzikowo - Centrum Usług Społecznych Gminy Redzikowo

a) adres Zamawiającego: 76-200 Słupsk, ul. Obrońców Wybrzeża 2

b) numer telefonu: 59/714-14-30,

c) adres e-mail: [cus@gminaredzikowo.pl](mailto:cus@gminaredzikowo.pl)

d) adres strony internetowej: [www.cus.slupsk.pl](http://www.cus.slupsk.pl)

* 1. Kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych w instytucji Zamawiającego: Piotr Szumko, tel. 59/714 14 30, adres e-mail: [pszumko@mainsoft.pl](mailto:pszumko@mainsoft.pl),
  2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związany z niniejszym postępowaniem, w tym z przetwarzaniem dokumentacji zgromadzonej w związku z przeprowadzeniem tego postępowania oraz w celu wykonania niniejszej umowy;
  3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja przedmiotowego Postępowania w oparciu o zapisy niniejszej umowy oraz ustaw: o rachunkowości, o finansach publicznych, o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz o dostępie do informacji publicznej;
  4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (a po tym czasie przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji);
  5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  6. na podstawie art. 15 RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  7. na podstawie art. 16 RODO posiada Pani/Pan prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ogłoszonym zapytaniem ofertowym;
  8. na podstawie art. 18 RODO posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  9. posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  10. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych;
  11. w związku z art. 20 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych;
  12. na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Obowiązek informacyjny wskazany w ust. 2 niniejszego paragrafu ma także zastosowanie w toku realizacji niniejszej umowy w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. w przypadku zmiany osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostały wskazane w niniejszym postępowaniu jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO.
2. Zamawiający może odstąpić od obowiązku indywidualnego informowania każdej z osób wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu, w przypadkach, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO, np. w sytuacji, gdy osoba ta dysponuje już tymi informacjami, albo gdy wymagałoby to ze strony Zamawiającego niewspółmiernie dużego wysiłku.
3. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcy, jeżeli pozyskuje dane osobowe osób trzecich, innych niż wskazane w niniejszym postępowaniu, w celu przekazania ich Zamawiającemu w toku realizacji niniejszej umowy. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w toku realizacji niniejszej umowy wymagane jest Oświadczenie Wykonawcy dotyczące pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich.

……………………………………………….. …………..…….………………………………..

**Zamawiający Wykonawca**

Załączniki :

1. Oferta Wykonawcy

2. SWZ wraz z załącznikami