



Łódź, 20. 06. 2024r.

### Zapytanie ofertowe

#### **w zakresie dostawy tuszów i tonerów do urządzeń biurowych – postępowanie PO 1/24**

Postępowanie prowadzone poza ustawą Prawo zamówień publicznych ze względu na wartość szacunkową zamówienia, która nie przekracza kwoty 130 000 zł.

Zamawiający zaprasza do składania ofert na **dostawę tuszów i tonerów do urządzeń biurowych**.

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1.1. Przedmiot zamówienia niniejszego postępowania stanowi dostawa fabrycznie nowych tuszów i tonerów (dalej: materiały eksploatacyjne) do urządzeń, których szczegółowy wykaz przedstawiono w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania.

1.2. Oznaczenie wg klasyfikacji CPV:  
30125110-5 Toner do drukarek laserowych / faksów  
30125120-8 Toner do fotokopiarek

1.3. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na poszczególne części przedmiotu zamówienia (pakiety asortymentowe):

- 1 – materiały eksploatacyjne do urządzeń Epson
  - 2 – materiały eksploatacyjne do urządzeń różnych producentów - grupa A
  - 3 – materiały eksploatacyjne do urządzeń różnych producentów – grupa B
- Oferta na dany pakiet musi obejmować wszystkie jego pozycje.

1.3.1. W zakresie pakietów nr 1 i 2, ze względu na wymaganą najwyższą jakość wydruku wyników badań pacjentów Zamawiający wymaga zaoferowania produktów wykonanych w całości z elementów nowych (wcześniej nie używanych, nieregenerowanych), bez uszkodzeń, w oryginalnych opakowaniach producenta chroniących produkt po wyjęciu z opakowania zewnętrznego (opakowanie wewnętrzne), z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające zabezpieczenia szczelności zbiorników. Każdy produkt musi zawierać zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie czy dany produkt był wcześniej otwierany / używany.

1.3.2. W zakresie pakietu nr 3 Zamawiający wymaga zaoferowania produktów wykonanych z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez uszkodzeń, w oryginalnych opakowaniach producenta chroniących produkt po wyjęciu z opakowania zewnętrznego (opakowanie wewnętrzne), z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające zabezpieczenia szczelności zbiorników. Każdy produkt musi zawierać zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie czy dany produkt był wcześniej otwierany / używany.

1.4. Zaoferowane produkty powinny gwarantować minimalną podaną w załączniku nr 2 - Formularz cenowy do Zapytania wydajność wydruku lub minimalną pojemność tuszu.

W zakresie każdego z pakietów, dopuszczalne jest zaoferowanie:





- produktów tylko takich wytwórców (producentów), co do których Wykonawca przedstawił wraz z ofertą (zgodnie z pkt 3.4 Zapytania ofertowego) przynajmniej jeden raport badania wydajności dla wybranej przez siebie pozycji w ramach każdego pakietu, albo
- produktów oryginalnych producenta dla danego urządzenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zweryfikowania treści informacji podanych w ofercie poprzez wezwanie do okazania wybranych elementów przedmiotu zamówienia.

Wymagania stawiane wykonawcy w zakresie dostarczanego przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą wysokiej jakości oraz zapewnią kompatybilność pracy z urządzeniami Zamawiającego, a także zapewniają należyte bezpieczeństwo oraz posiadają właściwe opakowanie i oznakowanie.
- 2) Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego produktów nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
- 3) Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi iż wydajność lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta urządzeń wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 48 godzin (w dni robocze) od momentu zgłoszenia (mailem, faksem) przez Zamawiającego o wadliwym produkcie. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko wykonawcy.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie danego producenta, gdy uszkodzenie powstało w wyniku stosowania materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (z wymianą bębna lub głowicy włącznie) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia.
- 5) Wymaga się aby oferowane produkty posiadały gwarancję przydatności do użytku na minimum 3 miesiące od dnia dostawy.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do odbioru do utylizacji pozostałości po zużytych produktach wg uzgodnienia z Zamawiającym, nie częściej niż raz na miesiąc i nie rzadziej niż raz na 3 miesiące. Odbiór zostanie potwierdzony pisemnie na karcie przekazania odpadu.
- 7) Realizacja dostaw będzie się odbywała wg zamówień cząstkowych składanych telefonicznie lub faksem.
- 8) Zamawiający określa termin płatności za zrealizowane dostawy cząstkowe na 60 dni licząc od daty wystawienia faktury.

2. **Okres na jaki zostanie zawarta umowa:** 12 miesięcy. Zakłada się rozpoczęcie realizacji w lipcu br.

### 3. Sposób przygotowania i złożenia oferty

- 1) Ofertę należy złożyć poprzez stronę platformazakupowa.pl.
- 2) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 4) Do oferty należy dołączyć:

- Raporty / deklaracje badania wydajności przeprowadzone zgodnie z normami: ISO/IEC 24711, ISO/IEC 19798 lub ISO/IEC 19752 dla przynajmniej jednego zaoferowanego produktu w zakresie każdego z pakietów, potwierdzające wymaganą w załączniku nr 2 do Zapytania wydajność. Badanie winno być przeprowadzone przez podmiot trzeci w stosunku do producenta produktu oraz wykonawcy, prowadzący profesjonalną działalność w tym zakresie, lub





- W przypadku zaoferowania produktów oryginalnych producenta urządzeń - dokument wystawiony przez producenta urządzenia, dla przynajmniej jednego zaoferowanego produktu, przeznaczony do tego urządzenia w ramach wybranego pakietu, potwierdzający wymaganą w załączniku nr 2 wydajność. Wystarczającym będzie przedstawienie jednego dokumentu dla każdego z pakietów.

- **aktualny odpis z właściwego rejestru** (np. KRS, centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej). Dopuszczalny jest skan lub dokument cyfrowy ze strony internetowej właściwego rejestru.

- **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. tzw. ustawy sankcyjnej** (wg wzoru do Zapytania ofertowego),

4. W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi Artur Szol, tel. (42) 251 62 98, e-mail zaopatrzenie@bieganski.com.pl, który jest upoważniony do kontaktów z Wykonawcami.

5. Kryteria wyboru oferty:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (koszt)	80%
2.	Gwarancja ciągłości korzystania z urządzeń	20%
	<b>Razem</b>	<b>100%</b>

4.1.1.3. W ocenie kryterium **Cena** Zamawiający zastosuje następujący wzór:

$$\text{Ilość punktów w kryterium Cena dla oferty X} = (C_{\min} / C_x) \times 70$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena oferty najtańszej

$C_x$  - cena oferty badanej X

4.1.1.4. Ocena **gwarancji ciągłości korzystania z urządzeń**:

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający weźmie pod uwagę zaoferowanie przez Wykonawców nieodpłatne zapewnienie usług mających na celu utrzymanie możliwości wykonywania wydruków przez Zamawiającego w przypadku awarii urządzenia, w tym:

- dostarczenie urządzenia zastępczego podobnej klasy / funkcjonalności na wypadek awarii urządzenia Zamawiającego powstałej z przyczyn produktu dostarczonego przez Wykonawcę w ciągu 3 dni roboczych - **20 pkt**
- brak dostarczenia urządzenia j.w. - **0 pkt**

Okres realizacji gwarancji – rozpoczęcie niezwłocznie po stwierdzeniu przyczyn awarii, nie dłużej jednak niż 30 dni kalendarzowych.

Stwierdzenia przyczyn awarii dokonuje niezależny autoryzowany serwis producenta urządzenia.

Uwaga: zaoferowanie gwarancji ciągłości korzystania z urządzeń nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia kar umownych i żądania pokrycia innych kosztów na wypadek nie wywiązania się ze zobowiązań umownych.

4.2. Ocenę oferty będzie stanowiła suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.





Wojewódzki Specjalistyczny Szpital  
**im. dr Wł. Biegańskiego w Łodzi**

**6. Ofertę należy złożyć do dnia 15. 07. 2024r. do godz. 10.00**

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Formularz cenowy
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. tzw. ustawy sankcyjnej.
4. Wzór umowy



**ul. Kniaziewiczza 1/5, 91-347 Łódź**  
**(42) 251 6059**  
szpital@bieganski.com.pl  
www.bieganski.com.pl  
NIP: 726 22 34 808 REGON: 471 219 736

Certyfikaty:  
ISO 14001:2015  
ISO 27001:2017  
ISO 9001:2015