

Umowa nrGKE.....2024

W dniu r. w Radlinie, pomiędzy Miastem Radlin, ul. J. Rymera 15, 44-310 Radlin, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a.....zwanym dalej Wykonawcą,

Po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru propozycji cenowej Wykonawcy, w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne o wartości do 130 000,00 zł, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **Pełnienie Obsługi Inwestorskiej przy realizacji zadania: Wymiana opraw oświetlenia ulicznego na terenie miasta Radlin w ramach programu Rozświetlmy Polskę – Rozświetlmy Radlin.**

§ 2

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego wyznaczony został Pan Piotr Wilczek.

2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobą Pana/Pani, posiadającego/ej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

§ 4

1. Strony ustalają, że do obowiązków Wykonawcy, pełniącego funkcję Obsługi Inwestorskiej, należy pełny zakres czynności określonych w odnośnych przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.z 2024 r. poz.725), czuwanie nad zgodnością realizacji robót z umową, projektem, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz sprawdzanie, zatwierdzanie rozliczeń i faktur pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.

2. Poza obowiązkami wynikającymi z zapisu § 4 ust. 1 do obowiązków Wykonawcy należy:

1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, decyzją o pozwoleniu na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;

2) wskazanie Zamawiającemu wad lub nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie przeglądu dokumentacji projektowej, uzgadnianie dokonania koniecznych zmian z osobami sprawującymi nadzory autorskie podczas realizacji zadania, w postaci opinii;

3) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie; wyroby te powinny zostać wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi;

4) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania;

5) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy;

6) kontrola ilości i wartości wykonanych robót, w tym sprawdzanie kosztorysu powykonawczego i faktury w ciągu 2 dni od daty przekazania przez Wykonawcę robót lub Zlecającego, kontrola prawidłowości zafakturowania wykonanych robót;

7) pobyty na budowie co najmniej 1 razy w tygodniu, w którym wykonywane są roboty budowlane przez Wykonawcę robót budowlanych; każdą wizytę potwierdzi wpisem do dziennika budowy;

8) rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót, przeprowadzenie analizy i oceny dotyczącej proponowanych przez wykonawcę robót sposobów rozwiązywania powstałych problemów oraz przewidywanych zagrożeń;

9) informowanie na piśmie Zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji inwestycji, a zwłaszcza o wszystkich zagrożeniach terminu zakończenia robót;

10) egzekwowanie od kierownika budowy wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia lub spowodowała

niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, pozwoleniem na budowę, przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
11) przystąpienie do odbioru elementu lub etapu robót zgłoszonych do odbioru w ciągu 5 dni od daty otrzymania wiadomości o gotowości odbioru robót od Wykonawcy robót lub Zlecającego;
12) bieżące potwierdzanie zapisów dokonywanych przez kierownika budowy w dzienniku budowy;
13) inwentaryzacja powykonawcza zainstalowanych opraw wraz z aktualizacją schematów mapowych.

3. Obsługa Inwestorska ma prawo:

1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, wytworzonych w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie podstawowych wymagań; wyroby te powinny zostać wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi, a w przypadku wyrobów budowlanych – również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych,
2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

§ 5

1. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą robót, to Obsługa Inwestorska powinna niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia.

2. Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, to Zamawiający upoważnia Obsługę Inwestorską do udzielenia Wykonawcy robót pozwolenia na wykonanie tych robót poprzedzając ich wykonanie wpisem w dzienniku budowy.

§ 6

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia za kwotę:

netto:

VAT:

brutto:

słownie:

2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie.

3. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Obsługi Inwestorskiej związane z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega podwyższeniu, może jedynie ulec zmianie w przypadkach określonych w § 11 umowy.

4. Zamawiający przewiduje wystawienie jednej faktury.

5. Faktura zostanie przedłożona po dokonaniu przez Wykonawcę kontroli ilości i wartości wykonanych robót, w tym sprawdzanie kosztorysu powykonawczego, prawidłowości zafakturowania wykonanych robót, w ciągu 5 dni od daty przekazania przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego.

6. Faktura za usługi będące przedmiotem umowy będzie płatna przelewem w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia ich Zamawiającemu.

9. Faktura winna zostać wystawiona na adres: Miasto Radlin ul.Rymera 15 44-310 Radlin NIP: 647-18-97-211.

§ 7

Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający poniesie szkodę, to Obsługa Inwestorska zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.

§ 8

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:

- 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 21 dni,
- 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności,
- 3) jeżeli Wykonawca regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności,
- 4) w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,
- 5) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w przedstawieniu Zamawiającemu sprawdzonego kosztorysu powykonawczego i faktury, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy,
2. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawca z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, nie dotyczy to sytuacji wskazanych w § 9 ust. 4.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn za której odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego, Wykonawca może żądać zapłaty przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, jakie przysługiwałoby Wykonawcy za pozostałe do wykonania czynności będące przedmiotem umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawianych faktur.

§ 10

Strony ustalają, że dla zabezpieczenia skutecznego nadzoru inwestorskiego Wykonawca będzie do dyspozycji na każde żądanie Zamawiającego.

§ 11

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Obsługi Inwestorskiej.
2. Dopuszcza się zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - do faktur wystawianych po dniu wejścia w życie zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego naliczana będzie nowa stawka;
 - 2) w zakresie terminu realizacji: zmiana terminu realizacji zadania objętego Obsługą Inwestorską,
 - 3) w zakresie treści: zmiany osobowe, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowane osoby spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów jest Sąd Powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, Kodeksu cywilnego.
3. Integralną część umowy stanowi: Formularz ofertowy Wykonawcy.
4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miasta Radlin jest Burmistrz Radlina (ul. Józefa Rymera 15, 44-310 Radlin). Dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Obsługi Inwestorskiej.