



Zn. spr.: SA.270.5.61.2022

**Ogłoszenie o zamówieniu pn. „Usługa zbioru nasion buka”
(dalej „Ogłoszenie”)**

Termin składania ofert – do 05.10.2022 do godz. 15.00

§1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne

adres Zamawiającego: 38 – 700 Ustrzyki Dolne, ul. Rynek 6

www.ustrzykidolne.krosno.lasy.gov.pl

strona postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_ustrzykidolne

§2. PODSTAWA PRAWNA

1. Podstawa prawna: zamówienie o wartości poniżej 130 000,00 zł (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych; Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) przeprowadzane zgodnie z Zarządzeniem Nr 10/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne z dnia 16.03.2021 w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zamówień Publicznych dla Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne zawierającego zasady udzielania zamówień o wartości równej lub przekraczającej 130 000,00 zł, o wartości poniżej 130 000,00 zł oraz zasady udzielania zamówień finansowanych lub współfinansowanych ze środków z Unii Europejskiej (zn. spr. ZGS.270.4.20.2021).

2. W przedmiotowym zamówieniu obowiązuje następujący sposób porozumiewania się:

1) pisemnie na adres: Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne, ul. Rynek 6, 38 – 700 Ustrzyki Dolne z podaniem nr sprawy (SA.270.5.61.2022) lub nazwy zamówienia,

2) elektronicznie na adres poczty elektronicznej: ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl

Sposób składania ofert opisany jest w par. 5 Ogłoszenia.

3. Termin związania ofertą wynosi 14 dni.

4. Procedura udzielenia przedmiotowego zamówienia prowadzona jest w trybie przetargu otwartego ofertowego, zgodnie z Regulaminem, o którym mowa w ust. 1.

5. Informuję, że:



- 1) osobą wskazaną przez Zamawiającego do kontaktu w sprawie przedmiotowego zamówienia jest Bożena Tkacz - Zaletańska (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00),
- 2) oferta złożona po terminie, wskazanym powyżej, nie będzie podlegała rozpatrzeniu,
- 3) Zamawiający ma prawo zamknąć postępowanie bez wyboru jakiejkolwiek oferty,
- 4) oferty odrzucone nie będą przez Zamawiającego oceniane i nie podlegają wyborowi.

§3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. **„Usługa zbioru nasion buka”**. Zamówienie dotyczy zbioru nasion buka w ilości 500 kg z Gospodarczych Drzewostanów Nasiennych, zlokalizowanych na terenie Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne w leśnictwach: Krościenko, Stebnik, Zawadka, Jawor, Serednica.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia i sposób jego realizacji zawarty jest w załącznikach do Ogłoszenia: opis standardu technologii wykonawstwa, wzór oferty, lokalizacja zbioru nasion, wzór umowy, oświadczenie ze specustawy sankcyjnej.

2. Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do 30.11.2022

3. Kwota netto przeznaczona na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia wynosi brutto 27 000,00 zł (netto 25 000,00 zł).

4. Zamawiający dla celów przeprowadzenia porównania ofert zastosuje w przedmiotowym zamówieniu stawkę podatku VAT w wysokości 8 %, poprzez podanie jej wysokości we wzorze oferty (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).

5. Sposób obliczenia ceny:

1) Cenę jednostkową za zbiór nasion buka należy podać w ofercie, sporządzonej wg załączonego wzoru oferty (załącznik nr 1). Podana cena jednostkowa musi pokrywać wszelkie koszty i ryzyka Wykonawcy, związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana w ofercie wartość całkowita netto (iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto) stanowi kryterium oceny ofert.

2) W ofercie należy podać wartość całkowitą netto i brutto w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń).

3) Określony rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wynikające ze wzoru umowy stanowią podstawę do obliczenia ceny jednostkowej netto oraz wartości całkowitej netto i brutto.

4) Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w ofercie), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w ofercie informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

6. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, zgodnie z następującymi zasadami:

a) w przypadku błędnego iloczynu ilości i ceny jednostkowej netto, do wyliczenia prawidłowego iloczynu Zamawiający przyjmie ilości oraz podaną przez Wykonawcę cenę jednostkową netto i na tej podstawie wyliczy wartość całkowitą netto i brutto,

b) w przypadku błędnej wartości całkowitej brutto do poprawy Zamawiający przyjmie wartość całkowitą netto i podaną w ofercie stawkę podatku VAT,

3) w przypadku rozbieżności pomiędzy podaną ilością podaną w ofercie Wykonawcy a ilością podaną we wzorze oferty, wówczas:

a) Zamawiający poprawi ilość na zgodną ze wzorem oferty oraz

b) Zamawiający dokonana poprawy omyłek rachunkowych, przyjmując jako wyjściowe ilość podaną we wzorze oferty oraz cenę jednostkową netto, podaną przez Wykonawcę,

4) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie określonym przez Zamawiającego nie wyrazi zgody się na poprawienie omyłki, o której mowa w par. 3 ust. 6 pkt 3 i 4. Brak pisemnej informacji od Wykonawcy we wskazanym terminie traktowane będzie przez Zamawiającego jako wyrażenie zgody na poprawę omyłki, o której mowa w zdaniu poprzednim.

§ 4. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert – 100 % oferowana wartość całkowita netto.

2. Ocena punktowa ofert do zamówienia dokonana zostanie zgodnie z formułą:

wartość całkowita netto najniższej oferty : wartość całkowita netto badanej oferty x 100
punktów = liczba przyznanych punktów

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium oceny ofert.

4. Zamawiający odrzuci oferty:

1) złożone po terminie składania ofert,

2) oferty bez podanej nazwy i adresu Wykonawcy,

3) oferty sporządzone niezgodnie z treścią Ogłoszenia oraz niezgodnie z treścią załączników do Ogłoszenia,

4) w przypadkach określonych w par. 3 ust. 6 pkt 5 Ogłoszenia.

§5. INFORMACJE O TERMINIE I MIEJSCU ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Pisemną ofertę należy złożyć do 05.10.2020 r. do godz. 15.00** w siedzibie Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne przy ul. Rynek 6, 38 – 700 Ustrzyki Dolne w Sekretariacie (pocztą, kurierem lub osobiście). **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej,**

2. Otwarcie ofert nastąpi 06.10.2020 r. Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na stronie postępowania zamieści informację o złożonych ofertach (nazwa Wykonawcy, zaoferowana cena).

3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom na adres, wskazany na opakowaniu oferty.

4. Ofertę należy złożyć w opakowaniu, opisanym następująco: **„Oferta do zamówienia pn. »„Usługa zbioru nasion buka”«.**

5. Opakowanie należy zaadresować: **Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne, ul. Rynek 6, 38 – 700 Ustrzyki Dolne.** Opakowanie winno zawierać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej do siedziby Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne po terminie składania ofert. Na opakowaniu wskazane jest podanie numeru telefonu kontaktowego i poczty elektronicznej.

6. Zawierające ofertę opakowanie powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

7. O wynikach zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawców na adres poczty elektronicznej, wskazany w ofercie. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści również na stronie postępowania.

§ 6. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Na ofertę składa się oferta, sporządzona zgodnie z załącznikiem do Ogłoszenia.

2. Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:

1) pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w oryginale lub kopii, poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

W przypadku, gdyby pełnomocnictwa, udzielała osoba inna niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy spółki, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności,

2) w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w zamówieniu albo reprezentowania Wykonawców w zamówieniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo to powinno wyraźnie wskazywać: jakiego zamówienia dotyczy, jakie podmioty występują wspólnie, kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika, jakie konkretne czynności w zamówieniu ma prawo wykonywać pełnomocnik, na jaki okres jest udzielone,

3. Forma składanych dokumentów:

1) oferta, dla której Zamawiający określił wzór, powinna być sporządzona zgodnie z tym wzorem co do treści oraz opisu kolumn i wierszy,

2) oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność jej treści oraz podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby ją składającej (dokument obejmujący treść oświadczenia stanowiącego treść oferty powinien być podpisany własnoręcznie przez osoby uprawnione). **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.**

3) oferta oraz pozostałe dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim.

4. Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert, składając pisemny wniosek w miejscu wyznaczonym na składanie ofert z napisem na zewnętrznej kopercie „**Wycofanie oferty**”.

5. Wniosek o wycofanie oferty musi być podpisany przez osobę/osoby podpisujące ofertę lub odpowiednio umocowane przez Wykonawcę. Wykonawca wycofujący ofertę do wniosku o wycofanie winien dołączyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię z właściwego rejestru lub odpowiednie upoważnienie podpisane przez osoby prawidłowo umocowane do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku oferty złożonej przez konsorcjum – przez prawidłowo umocowanego lidera konsorcjum (wraz z dokumentem potwierdzającym, że jest on liderem konsorcjum).

6. Zamawiający dokona fizycznego zwrotu ofert wycofanych po terminie otwarcia ofert za pośrednictwem poczty na adres wskazany przez Wykonawcę na opakowaniu.

7. Złożenie nowej oferty w zamian za wycofaną jest możliwe tylko przed upływem terminu składania ofert, zaś Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest oznaczyć opakowanie tak jak podano w par. 5 oraz dodatkowym napisem „**Oferta zamienna z wycofaniem poprzedniej oferty ...**”. W takim przypadku zostanie otwarta oferta zamienna, zaś oferta wycofana nie będzie otwierana.

8. Złożenie oferty zamiennej bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje ich odrzucenie.

9. Wykonawca może także uzupełnić wcześniej złożoną ofertę jednak wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, oznaczając przy tym opakowanie tak jak podano w par. 5 oraz dodatkowym napisem: „**Uzupełnienie oferty ...**”.

10. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zamówienia.

§ 7. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne z siedzibą: 38 – 700 Ustrzyki Dolne ul. Rynek 6. Przedstawicielem Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne jest Nadleśniczy Maciej Szpiech. Z administratorem można skontaktować się: pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej na adres: ustrzykidolne@krosno.lasy.gov.pl lub

telefonicznie pod numerem: (13) 4611031. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl

2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.

6. Niezależnie od postanowień ust. 5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania

o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.

8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;

2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;

3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.

11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

Nadleśniczy
Maciej Szpiech

48750.109151.58691