Nr sprawy**: DP/371/19/20**

**SPOSÓB ZAPEWNIENIA JAKOŚCI ŚWIADCZONEJ USŁUGI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podkryterium 1**  **Zapewnienie przez Inżyniera kontraktu realizacji zamówienia zgodnie z warunkami wzoru Umowy, oraz Rozdziału 2 do SIWZ (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)** | | | | |
| **opis działań, jakie podejmie Inżynier kontraktu w celu zapewnienia odpowiedniej jakości programu funkcjonalno –użytkowego i dokumentacji projektowej opracowanej przez biuro projektowe** | | | | |
| **propozycje działań i uzasadnienie wpływu tego działania na zapewnienie uzyskania odpowiedniej jakości programu funkcjonalno-użytkowego i dokumentacji projektowe:** | | | | |
| **1** | |  | | |
| **2** | |  | | |
| **3** | |  | | |
| **4** | |  | | |
| **opis sposobu zapewnienia przez Inżyniera kontraktu monitorowania postępu realizacji inwestycji** | | | | |
| **propozycje działań i uzasadnienie wpływu tego działania na zapewnienie uzyskania zgodności postępu prac (dotyczy opracowania koncepcji i programu funkcjonalno-użytkowego oraz prac projektowych) oraz ich zgodności z harmonogramem i oczekiwaniami zamawiającego:** | | | | |
| **1** |  | | | |
| **2** |  | | | |
| **3** |  | | | |
| **4** |  | | | |
| **propozycje działań i uzasadnienie wpływu tego działania na zapewnienie uzyskania zgodności postępu prac (dotyczy prac budowlanych) oraz ich jakości z harmonogramem i oczekiwaniami zamawiającego:** | | | | |
| **1** |  | | | |
| **2** |  | | | |
| **3** |  | | | |
| **4** |  | | | |
| **opis działań, jakie podejmie Inżynier kontraktu w przypadku wystąpienia błędów w dokumentacji projektowej** | | | | |
| **propozycje działań jakie podejmą członkowie zespołu Inżyniera kontraktu oraz dodatkowi konsultanci w celu wykrycia w dokumentacji projektowej błędów, wraz z uzasadnieniem celowości tego działania** | | | | |
| **1** | |  | | |
| **2** | |  | | |
| **3** | |  | | |
| **4** | |  | | |
| **propozycje działań jakie podejmą członkowie zespołu Inżyniera kontraktu oraz dodatkowi konsultanci w następstwie wykrycia w dokumentacji projektowej błędów, wraz z uzasadnieniem celowości tego działania:** | | | | |
| **1** | |  | | |
| **2** | |  | | |
| **3** | |  | | |
| **4** | |  | | |
| **Weryfikacja przez Inżyniera kontraktu potencjalnych obszarów ryzyka zgłoszenia roszczeń przez wykonawcę robót budowlanych** | | | | |
| **propozycje obszaru ryzyka dotyczącego realizacji inwestycji wraz ze wskazaniem środka (lub środków) służącego zarządzaniu ryzykiem:** | | | | |
| **1** | | |  | |
| **2** | | |  | |
| **3** | | |  | |
| **4** | | |  | |
| **5** | | |  | |
| **6** | | |  | |
| **Opis sposobu prowadzenia przez Inżyniera kontraktu koordynacji zadania inwestycyjnego i osiągnięcia zakładanych efektów po realizacji inwestycji** | | | | |
| **propozycję działań i uzasadnienie wpływu tego działania na zapewnienie osiągnięcia zakładanych efektów realizacji inwestycji w zakresie realizacji prac projektowych:** | | | | |
| **1** | | | |  |
| **2** | | | |  |
| **3** | | | |  |
| **4** | | | |  |
| **propozycje działań i uzasadnienie wpływu tego działania na zapewnienie osiągnięcia zakładanych efektów realizacji inwestycji w zakresie realizacji prac budowlanych:** | | | | |
| **1** | | | |  |
| **2** | | | |  |
| **3** | | | |  |
| **4** | | | |  |
| **propozycje działań i uzasadnienie wpływu tego działania na zapewnienie koordynacji inwestycji w zakresie prac projektowych i realizacji robót budowlanych:** | | | | |
| **1** | | | |  |
| **2** | | | |  |
| **3** | | | |  |
| **4** | | | |  |
| **Podkryterium 2**  **Zapewnienie przez Inżyniera kontraktu organizacji pracy zespołu** | | | | |
| **Opis sposobu zapewnienia przez Inżyniera kontraktu działań mających na celu zapewnienie niezmienności składu (osób) zespołu Inżyniera kontraktu oraz niezbędnych ekspertów** | | | | |
| **propozycje działań wraz z uzasadnieniem wpływu tego działania na zapewnienie niezmienności składu (osób) zespołu Inżyniera kontraktu oraz zatrudnianie w razie potrzeby dodatkowych ekspertów kluczowych w celu prawidłowej realizacji zamówienia:** | | | | |
| **1** | | |  | |
| **2** | | |  | |
| **3** | | |  | |
| **4** | | |  | |
| **5** | | |  | |
| **Opis sposobu zapewnienia przez Inżyniera kontraktu przekazania obowiązków i wdrożenia nowych członków zespołu oraz ekspertów na stałe (nie dotyczy czasowych nieobecności w wyniku urlopów, zwolnień lekarskich itp.)** | | | | |
| **propozycje działań wraz z uzasadnieniem wpływu tego działania na zapewnienie przez Inżyniera kontraktu przekazania obowiązków i wdrożenia nowych członków zespołu i powołanych ekspertów w przypadku zmiany członków zespołu Inżyniera kontraktu i ekspertów na stałe** | | | | |
| **1** |  | | | |
| **2** |  | | | |
| **3** |  | | | |
| **4** |  | | | |
| **Opis sposobu zapewnienia przez Inżyniera kontraktu skuteczności przepływu informacji pomiędzy członkami zespołu Inżyniera kontraktu, wykonawcami i zamawiającym** | | | | |
| **propozycje działań wraz z uzasadnieniem wpływu tego działania na zapewnienie skuteczności przepływu informacji pomiędzy członkami zespołu Inżyniera kontraktu, wykonawcami i zamawiającym, w zakresie sposobu gromadzenia danych i archiwizacji dokumentów oraz bieżącego przesyłania i udostępniania danych** | | | | |
| **1** |  | | | |
| **2** |  | | | |
| **3** |  | | | |
| **4** |  | | | |
| **5** |  | | | |
| **6** |  | | | |
| **7** |  | | | |

……………………………………… ……………………………….

/miejscowość data/ /podpis Wykonawcy/