



Poznań, 14 grudnia 2022 r.

## INSPEKCJA WETERYNARYJNA

WIELKOPOLSKI WOJEWÓDZKI LEKARZ  
WETERYNARII

*Andrzej Żarnecki*

Nasz znak: AD-O.272.2.2023

Dot. sprawy nr: -

pismo z dnia: -

### WYJAŚNIENIE treści SWZ

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Poznaniu, działając zgodnie z treścią art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyjaśnia treść Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) sporządzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę odbioru i utylizacji odpadów zakaźnych pochodzących z działalności laboratoryjnej związanej z badaniami dotyczącymi zadań Inspekcji Weterynaryjnej.

**Pytanie nr 1:** „Zgodnie z zapisami pkt V SWZ oraz zał. nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga odbioru odpadów w ciągu maksymalnie 48 godzin od złożenia pisemnego zapotrzebowania przez Zamawiającego, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wykonawca pracuje w dni robocze od poniedziałku do piątku, odbiera odpady w oparciu o stałe harmonogramy odbiorów. Mając na uwadze dotychczasowe doświadczenie w świadczeniu usług odbioru odpadów zakaźnych, również od Zamawiającego, wnosimy o ustalenie stałego harmonogramu odbioru odpadów z poszczególnych jednostek Zamawiającego.”

**Odpowiedź nr 1:** Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę i nie wprowadza modyfikacji specyfikacji warunków zamówienia.

**Pytanie nr 2:** „Zgodnie z zapisami zał. nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia, pkt 2, Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę opakowań jednorazowych, w ilościach;

- a) pojemniki 60l w ilości niezbędnej do realizacji zamówienia
- b) pojemniki 10l w ilości zapewniającej odbiór min. 1600 kg odpadów
- c) worki 260l w ilości zapewniającej odbiór min. 800 kg odpadów



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii ul. Grunwaldzka 250, 60-166 Poznań  
tel.: (61) 868-93-47, fax: (61) 868-45-31, e-mail: sekretariat@wiw.poznan.pl, www.wiw.poznan.pl

Mając na uwadze dotychczasowe doświadczenie Zamawiający jest w stanie precyzyjniej określić zapotrzebowanie na opakowania jednorazowe. Wnosimy o podanie ilości poszczególnych opakowań jednorazowych jakie Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć w ramach realizacji zamówienia.”

**Odpowiedź nr 2:** Zamawiający wszystkie istotne, minimalne parametry wskazał w załączniku nr 2 do SWZ tj. w opisie przedmiotu zamówienia do niniejszego postępowania.

**Pytanie nr 3:** „Nakładanie kar umownych, służących zdyscyplinowaniu Wykonawcy do świadczenia usługi zgodnie z zapisami umowy stanowi uprawnienie Zamawiającego. Przewidziane we wzorze umowy kary są zbyt wysokie, nieadekwatne do szkody jaką przewidziane uchybienia mogą wyrządzić Zamawiającemu. Dlatego wnosimy o zmianę zapisów §6 ust. 1 - 3 wzoru umowy – poprzez nadanie im treści odpowiednio: „1. W razie zwłoki w realizacji umowy, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,1% wartości niezrealizowanej części umowy za każde 24 godziny uchybienia terminowi. 2. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w przypadku niespełnienia warunków określonych w ofercie lub specyfikacji warunków zamówienia w wysokości 1% niezrealizowanej części umowy. 3. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w przypadku nieprzedstawienia w terminie dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących usługi wskazane w pkt VI specyfikacji warunków zamówienia oraz w §5 niniejszej umowy w wysokości 0,2% niezrealizowanej części umowy za każdy dzień zwłoki.”

**Pytanie nr 4:** „Mając na względzie zasadę równego i obiektywnego traktowania uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; uwzględniając charakter umowy, której wzór udostępnił Zamawiający, będącej umową wzajemną, istotne jest zachowanie ekwiwalentności świadczeń stron i zapewnienie ochrony zarówno interesu publicznego, jak i praw Wykonawcy.

Dlatego wnosimy o uwzględnienie następujących postanowień we wzorze do umowy:

a) w §6 wzoru umowy dodanie ust. 10 o treści:

„Wykonawca przewiduje możliwość naliczenia Zamawiającemu kary w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części umowy brutto, w przypadku gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający.

b) w §6 dodanie ust.11 następującej o treści:

„W przypadku zaniechania zapłaty za wykonane przez Wykonawcę usługi na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może wstrzymać realizację odbioru odpadów od Zamawiającego po bezskutecznym upływie terminu wskazanego wezwaniem do zapłaty, w powołaniu na art. 488 §2 Kodeksu cywilnego”.

c) w §6 dodanie ust.12 następującej o treści:

„W przypadku zaniechania zapłaty za wykonane przez Wykonawcę usługi na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może odstąpić od umowy po bezskutecznym upływie terminu wskazanego wezwaniem do zapłaty oraz dodatkowych 7 dni w powołaniu na art. 491 Kodeksu cywilnego”. Obie strony winny dążyć do realizacji umowy, a ich odpowiedzialność za jej niewykonanie lub niewłaściwie wykonanie winna być równa. Wprowadzenie wyżej wskazanych postanowień ma na celu urealnienie tych zasad.”



**Odpowiedź nr 3-4:** Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę i nie wprowadza modyfikacji specyfikacji warunków zamówienia.

Ponadto Zamawiający dokonuje zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia w ten sposób, że załącznik nr 4 do SWZ tj. wzór umowy otrzymuje nowe brzmienie, zgodnie z załącznikiem do niniejszego pisma zatytułowanym „załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy po modyfikacji”.

W związku z powyższym oferty Wykonawcy zobowiązani są składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę zakupową pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/wiw\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan) do dnia **19 grudnia 2022 roku do godziny 08:00**.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu, ul. Grunwaldzka 250 dnia **19 grudnia 2022 roku o godz. 09:00** w pok. nr 2 za pośrednictwem Platformy zakupowej.

Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 30 dni, tj. **do dnia 17 stycznia 2023 r.**

z up. Wielkopolskiego  
Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii

KIEROWNIK  
Zespołu ds. Administracyjnych

  
mgr Lidia Zwierzczońska-Cerek

Sporządziła: D. Bartoszevska



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii ul. Grunwaldzka 250, 60-166 Poznań  
tel.: (61) 868-93-47, fax: (61) 868-45-31, e-mail: sekretariat@wiw.poznan.pl, www.wiw.poznan.pl