

Zamawiający:
15 Wojskowy Oddział Gospodarczy
ul. Narutowicza 10 A
70 - 231 Szczecin
Tel.: 261 45 48 38
15WOG.SZP.2712.109.2021

Szczecin, dnia 03 września 2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr referencyjny 238/09/ZP/2021/109

15 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Szczecinie zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest: „**Remont szlabanów i bram wjazdowych do kompleksów wojskowych zlokalizowanych na terenie m. Szczecin.**”

Opis przedmiotu zamówienia: Szczegółowy opis, zakres i sposób wykonania oraz cechy techniczne i jakość przedmiotu zamówienia związanego z wykonaniem remontu szlabanów i bram wjazdowych, znajdują się w załącznikach do niniejszego zapytania ofertowego, tj.: Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Elektrycznych, Przedmiarze robót, wzorze umowy. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany w oparciu o powyższe dokumenty.

Termin realizacji zamówienia: 45 dni od dnia przekazania terenu budowy

UWAGA: Wykonawca przed zawarciem umowy w siedzibie Zamawiającego przedstawi **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem potwierdzającym opłatę składki w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, którego suma ubezpieczenia wynosi **nie mniej niż 100 000,00 zł**

1. Zasady prowadzenia postępowania

- 1) Wykonawcy mogą zwrócić się za pośrednictwem platformy zakupowej do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz załączników do dnia **08.09.2021 r. godz. 10:00** Zamawiający zamieści odpowiedzi na pytania na platformie zakupowej, na której zamieszczono postępowanie.
- 2) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści zapytania ofertowego lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do zapytania. Informację o zmianie, Zamawiający udostępni na platformie zakupowej prowadzonego postępowania. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 3) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w złożonej ofercie, zawiadamiając niezwłocznie o tym wykonawcę. Wykonawca może w terminie jednego dnia złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawioną omyłkę. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
- 4) Zamawiający weryfikuje w zakresie braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu ofertę uznaną za najkorzystniejszą pod względem przyjętych kryteriów oceny ofert. Jedynym kryterium oceny ofert jest – **Cena. Waga**

kryterium 100 % (100 pkt.). Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- 5) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień rażąco niskiej ceny, jeżeli cena złożonej oferty budzi wątpliwości zamawiającego, jest niższa o 30% od wartości szacunkowej zamówienia lub średniej arytmetycznej złożonych ofert.
- 6) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz wyjaśnień treści złożonej oferty.
- 7) Wykluczeniu podlegają wykonawcy, którzy:
 - a) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) złożyli konkurencyjne oferty w postępowaniu;
 - c) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie wykonali lub wykonali nienależycie zamówienie, realizowane bezpośrednio dla 15 WOG lub jednostek będących na jego zaopatrzeniu;
 - d) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert minimum dwukrotnie uchylili się od podpisania umowy na zrealizowanie zamówienia dla 15 WOG lub jednostek będących na jego zaopatrzeniu, w przypadku gdy ich oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 8) Oferta podlega odrzuceniu, gdy:
 - a) jest niezgodna z Regulaminem;
 - b) jej treść nie odpowiada treści Zapytania;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - e) wykonawca w ofercie zastosuje błędną stawkę podatku VAT;
 - f) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania;
 - g) zawiera rażąco niską cenę;
 - h) zamówienie/część zamówienia nie została wyceniona w całości
 - i) wykonawca na pisemne wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów, nie złożył wyjaśnień.
 - j) wykonawca na pisemne wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym terminie, nie złożył wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny lub w ocenie zamawiającego wyjaśnienia te będą niewystarczające.
- 9) Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek zamawiającego lub samodzielnie przez wykonawcę o okres nie dłuższy niż 30 dni.
- 10) W sytuacji w której nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaofiarowane pierwotnie w ofercie.
- 11) **Zamawiający może w każdym czasie unieważnić postępowanie bez podawania przyczyn.**
- 12) Zamawiający informuje o wyniku postępowania albo jego unieważnieniu za pośrednictwem platformy zakupowej.

2. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem oceny ich spełnienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

- 1) **W odniesieniu do zdolności technicznej** – doświadczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał (na zał. nr 6 do Zapytania ofertowego), że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – **w tym okresie wykonał w sposób należyty (co najmniej) jedną robotę budowlaną** odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości **nie mniejszej niż 60 000 zł brutto**.

UWAGA: W celu potwierdzenia ww. warunku, Wykonawca przedkłada Wykaz robót budowlanych według załącznika nr 6, wraz z załączeniem dowodów określających **czy roboty budowlane wpisane do wykazu zostały wykonane należyście**. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na którego roboty budowlane zostały wykonane.

- 2) **W odniesieniu do zdolności zawodowej**, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał (na zał. nr 5 do Zapytania ofertowego), że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, posiadającymi prawo do wykonywania zawodu oraz wymagane uprawnienia budowlane, tj.

- **co najmniej 1 osoba** – posiadająca uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

UWAGA: W celu potwierdzenia ww. warunku, Wykonawca przedkłada Wykaz osób według załącznika nr 5, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z załączeniem uprawnień i aktualnego wpisu do Izby samorządu zawodowego osób/by wskazanych w wykazie.

- 3) Nie znajduje się w stanie likwidacji bądź upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. Na brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawca przedkłada: **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (w przypadku nie złożenia przez wykonawcę dokumentu zamawiający może samodzielnie go wygenerować z ogólnodostępnych baz).

3. Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, pod warunkiem wskazania na załączniku nr 1 – „Formularz ofertowy, części zamówienia, które będą realizowane przez Podwykonawcę wraz ze wskazaniem nazw (firm) podwykonawców, jeśli są znani. Niewypełnienie w Formularzu ofertowym informacji dotyczących podwykonawcy będzie potraktowane przez Zamawiającego jako samodzielna realizacja zamówienia.

- 2) Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców, odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi wykonawca, jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

4. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w wersji elektronicznej.
- 3) Oferta musi być przesłana za pośrednictwem Platformy Zakupowej (**nie są przyjmowane oferty składane w inny sposób, niż poprzez formularz na stronie postępowania**) i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. *Upoważnienie, o ile nie wynika to z dokumentów dołączonych do oferty (np. odpis KRS, odpis CEIDG), musi być załączone do oferty.*
- 4) **Oferta i wszelkie wymagane załączniki do oferty po podpisaniu przez Wykonawcę, mogą być przesłane w formie kopii - skanu lub w oryginale podpisane podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym, zaufanym) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**
- 5) Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje i dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) pod warunkiem uzasadnienia zastrzeżenia tych informacji nie później niż w terminie składania oferty. Brak uzasadnienia skutkuje ich odtajnieniem.
- 6) Na ofertę składają się: **wypełniony zgodnie z wymaganiami formularz na Platformie Zakupowej, wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy – załącznik nr 1, dokumenty rejestrowe, wykaz osób (wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób wskazanych w wykazie, tj.: uprawnienia i aktualny wpis do Izby) – załącznik nr 5, wykaz robót z referencjami – załącznik nr 6, pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).**
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) Wszelkie poprawki naniesione w treści oferty powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
- 2) Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentach zamówienia, w tym wszelkie czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych, wartość materiałów, dostawy i montaż materiałów, urządzenie i zabezpieczenie placu budowy, przygotowanie zaplecza budowy, pełnienie funkcji kierownika budowy i robót, usunięcie ewentualnych awarii związanych z realizacją zadania, przywrócenie porządku na terenie robót, usunięcie i zutylizowania materiałów z rozbiórki, wywozu odpadów powstałych w związku z wykonaniem robót, wykonaniem wymaganych dokumentów, wszelkie podatki i opłaty, zysk Wykonawcy.
- 3) Cena w formularzu ofertowym musi być podana za realizację całości zamówienia (łącznie wartość brutto) w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

- 4) Wykonawca podaje cenę netto (bez podatku VAT), stawkę VAT oraz cenę brutto (wraz z podatkiem VAT).
- 5) W celu uniknięcia ewentualnych omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych, należy dokonać sprawdzenia ich poprawności.

6. Postanowienia końcowe

1) Przed zawarciem umowy w siedzibie Zamawiającego Wykonawca złoży Oświadczenie o zatrudnianiu przy realizacji zamówienia cudzoziemców (stanowiący załącznik do umowy), zaakceptuje przedmiar robót stanowiący załącznik do zapytania oraz przedstawi Zamawiającemu:

a) **Parametry cenotwórcze**, które w przypadku rozwiązania umowy przez jedną ze stron będą stanowić podstawę do wyliczenia kosztów wykonanych prac. Zamawiający żąda następujących parametrów;

- Stawka roboczogodziny (R) [zł/rg],
- Narzuty kosztów pośrednich (Kp) [%],
- Zysk (Z) [%], - Koszty zakupu (Kz) [%].

b) **Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem potwierdzającym opłatę składki w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, którego suma ubezpieczenia wynosi nie mniej niż 100 000,00 zł brutto, które będzie utrzymywane przez cały okres realizacji zamówienia.

2) W przypadku wystąpienia materiałów pochodzących z rozbiórki:

- Materiały pochodzące z rozbiórki sklasyfikowane wg. PKWiU wymienione w załączniku nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2020, poz. 106 z późn. zm.), Wykonawca zobowiązany jest nabyć za wynagrodzeniem.
- Wykonawca w trakcie prowadzenia robót rozbiórkowych zobowiązany jest do posortowania pozyskanych materiałów, o których mowa w pkt 1 wg. pozycji przywołanych we wskazanych przepisach i przygotowania do komisyjnego zważenia przed dokonaniem odbioru końcowego robót.
- Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty koszty związane z załadunkiem, transportem i ważeniem materiałów pochodzących z rozbiórki (złomu).
- Zamawiający powoła Komisję w skład, której wejdą: przedstawiciel Wykonawcy, inspektor nadzoru Zamawiającego.
- Wykonawca poinformuje Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 7-dniowym o planowanym terminie przystąpienia do zważenia materiałów rozbiórkowych.
- Wykonawca zapewni możliwość zważenia materiałów rozbiórkowych na legalizowanej wadze na własny koszt, przedstawiając najpóźniej w dniu ważenia aktualne świadectwo legalizacji. Kopia świadectwa legalizacji stanowić będzie załącznik do protokołu rozliczenia materiałów rozbiórkowych.
- Z czynności ważenia zostanie sporządzony Protokół rozliczenia materiałów rozbiórkowych, w których obok ilości materiałów rozbiórkowych Komisja ustali ceny jednostkowe stanowiące podstawę do wystawienia faktury VAT.
- Ceny jednostkowe, o których mowa w pkt 6 zostaną ustalone niezwłocznie na podstawie cen zakupu materiałów z dnia ich zważenia obowiązujących w wybranym miejscu skupu znajdującym się w promieniu nie większym niż 3 km od miejsca prowadzenia robót, a w przypadku, gdy we wskazanej odległości nie znajduje się punkt

skupu, jest nieczynny lub z innych przyczyn nie jest możliwe ustalenie cen, w innym najbliższym skupie.

- Podstawą przystąpienia do odbioru końcowego robót jest przedstawienie Protokołu rozliczenia materiałów rozbiórkowych.
- Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu Protokołu przez Komisję wystawi fakturę na materiały rozbiórkowe z terminem płatności wynoszącym 14 dni od dnia otrzymania faktury.
- Zamawiający może dokonać potrącenia należności za materiały rozbiórkowe z należności przysługującej Wykonawcy za zrealizowane roboty.

3) Zgodnie z art. 3 pkt. 32 Ustawy o odpadach Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w trakcie realizacji usługi. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, na podstawie aktualnych zezwoleń, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymogami ochrony środowiska określonymi w ustawie „Prawo ochrony środowiska” z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2020 poz. 1219 z późn. zm.), jak również zgodnie z ustawą „O odpadach” z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2020, poz. 797) oraz aktami wykonawczymi do ww. ustaw.

4) W zakresie, w którym w załącznikach do Zapytania ofertowego wskazano nazwy własne lub inne oznaczenia bezpośrednio lub pośrednio wskazujące na konkretnego producenta, Zamawiający informuje, że nazwy zostały podane wyłącznie przykładowo i Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie z dokumentacją techniczną.

5) Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

a) w zakresie procedury zamówienia:

Pani Wioletta Prajzencanc, tel. 261 454 838 / platformazakupowa.pl/pn/15wog

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Elektrycznych

Załącznik nr 3 – Przedmiar robót

Załącznik nr 4 – Umowa – wzór

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6 – Wykaz robót

Załącznik nr 7 - Zasady postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami
narodowości polskiej

Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna RODO

z up. Komendanta 15 WOG
Kierownik sekcji zamówień publicznych
Magdalena Grabowska - Krysztofiak