

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

pn.

„Opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla zadania polegającego na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu i parkingiem przy ul. H. Modrzejewskiej 22 w Świnoujściu”.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

TBS Lokum sp. z o.o., ul. Wyspiańskiego 35c, 72- 600 Świnoujście, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 851315, NIP: 855-160-06-39, REGON: 386684858, reprezentowaną przez:

- **Panią Jolantę Kraszewską – Jurkowską - Prezes Zarządu**

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji dla zadania polegającego na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu i parkingiem przy ul. H. Modrzejewskiej 22 w Świnoujściu” polegającego na wykonaniu:
 - 1) szczegółowego Programu funkcjonalno – użytkowego, dalej zwanego „PFU” dla wszystkich branż objętych projektem architektoniczno – budowlanym w zakresie budowy dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych, budowy infrastruktury technicznej, zagospodarowania terenu wraz z parkingiem niezbędnym do sporządzenia projektu technicznego;
 - 2) kosztorysów szacunkowych dla wszystkich branż objętych projektem architektoniczno – budowlanym w zakresie budowy dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych, budowy infrastruktury technicznej, zagospodarowania terenu wraz z parkingiem niezbędnym do ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych;
 - 3) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych we wszystkich branżach w zakresie budowy dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych, infrastruktury technicznej, zagospodarowania terenu wraz z parkingiem niezbędnych do przygotowania oferty i wykonania robót budowlanych.
2. Założenia ogólne:

- 1) Przygotowanie niezbędnych do ogłoszenia przetargu w trybie zaprojektuj i wybuduj dla inwestycji przy ul. Modrzejewskiej 22 w Świnoujściu mają zawierać odpowiedni opis przedmiotu zamówienia, ustalenie planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych oraz służyć przygotowaniu oferty w ramach zamówienia udzielanego w oparciu o obowiązującą ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022poz. 1710 ze zm.).

Na podstawie przygotowanych dokumentów przedmiotem ww. zamówienia będzie zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. Zaprojektowanie obejmować będzie wykonanie projektu technicznego ponieważ architektoniczno-budowlany już posiadamy

Uwaga: Zamawiający informuje, że w lutym 2023r. złożył wniosek o pozwolenie na budowę, do Urzędu Miasta Wydziału Architektury dla wymienionej wyżej inwestycji. Aktualnie wniosek jest procedowany i oczekujemy na otrzymanie decyzji o pozwoleniu na budowę. W przypadku zmian w projekcie architektoniczno – budowlanym w trakcie uzyskiwania ww. decyzji – zmiany należy uwzględnić w PFU.

- 2) Zakres i forma dokumentów niezbędnych do ogłoszenia przetargu w trybie zaprojektuj i wybuduj dla inwestycji przy ul. Modrzejewskiej 22 mają być zgodne z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454 ze zmianami).
- 3) Dokumentów niezbędne do ogłoszenia przetargu w trybie zaprojektuj i wybuduj dla inwestycji przy ul. Modrzejewskiej 22 muszą być spójne z projektem architektoniczno-budowlanym pn. **Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu i parkingiem przy ul. Heleny Modrzejewskiej 22 w Świnoujściu ” (działki nr 215/1dr, 228/4, 215/4, 274/4, 314/3 obręb 0012).**

Dopuszcza się zmiany w stosunku do projektu architektoniczno-budowlanego po uzgodnieniu z Zamawiającym.

3. Przedmiotową dokumentację Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w niżej podanych ilościach:
 - 1) szczegółowy Program funkcjonalno - użytkowy we wszystkich branżach i projekcie - **w ilości 5 kpl.**
 - 2) kosztorysy szacunkowe we wszystkich branżach i projekcie. Kosztorysy powinny być podzielone na branże oraz roboty wewnętrzne i zewnętrzne i roboty projektowe ze względu na inny podatek VAT – **w ilości 2 kpl.**
 - 3) specyfikacji techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych we wszystkich branżach i projekcie (ogólne i branże) – **w ilości 2 kpl.**

Cała dokumentacja zapisana na płycie CD oraz elektronicznym nośniku danych typu pendrive. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być przekazana zamawiającemu w formatach PDF oraz **plikach edytowalnych:** dwg, ath, MS Word, MS Excel, itp. – **w ilości po 1szt. CD i 1szt. pendrive.**

4. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu oraz zakres prac opisane zostały w opracowaniach przedstawionych poniżej:

- 1) Załącznik nr 4 - Projekt Architektoniczno-budowlany – projekt zagospodarowania działki pn. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych i parkingu wykonany w styczniu 2023r. przez Autora projektu Pana mgr inż. arch. Roberta Rachutę oraz Pana mgr inż.. arch. Ryszarda Pomierczyka
- 2) Załącznik nr 5 - Projekt Architektoniczno-budowlany – pn. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych i parkingu wykonany w styczniu 2023r. przez Autora projektu Pana mgr inż. arch. Roberta Rachutę oraz Pana mgr inż.. arch. Ryszarda Pomierczyka
- 3) Załącznik nr 6 - Projekt Architektoniczno-budowlany –Parkingu- pn. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych i parkingu wykonany w styczniu 2023r. przez Autora projektu Pana mgr inż. arch. Roberta Rachutę oraz Pana mgr inż.. arch. Ryszarda Pomierczyka.

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może się ubiegać:

- 1) Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w wykonywaniu tego typu usług, tzn. Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali należycie **co najmniej jedną Umowę** odpowiadającą swoim rodzajem i zakresem Przedmiotowi Zamówienia, tj. opracowali **co najmniej jeden Program Funkcjonalno – Użytkowy dla zamówienia publicznego dotyczącego budowy/przebudowy/rozbudowy budynku o powierzchni użytkowej min. 2 000 m².**
- 2) Wykonawcy, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **30 000,00 zł.**

IV. Podstawy wykluczenia

UWAGA!!!: Zamawiający dokonuje weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu za pomocą wszelkich dostępnych środków, np. za pomocą:

- I. ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej;
- II. Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych
- III. wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014;
- IV. listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia

2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7, ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. Ustawy;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
 3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego¹
 4. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.²
 5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
 6. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 5, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji, do wysokości 20 000 000 zł.
 7. W zakresie nieuregulowanym w ust. 5 i 6 do nakładania i wymierzania kary pieniężnej, o której mowa w ust. 5, stosuje się przepisy działu IVa ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

¹ odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia oraz etapu prowadzonego postępowania;

² odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji;

8. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 5, stanowią dochód budżetu państwa.

V. Opis kryteriów oceny ofert

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, a ich oferty nie podlegają odrzuceniu, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

1) „Cena” – C – waga kryterium 80 punktów. Ocena w kryterium **cena** nastąpi w skali punktowej od 0 do 80 pkt według wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C_0} \times 80$$

gdzie:

C - liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”,

C **min.** - najniższa cena, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

C₀ - cena oferty badanej.

Wykonawca w kryterium „Cena” może uzyskać maksymalnie 80 punktów.

2) „Wysokość kary umownej za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy” – K - waga kryterium 20 punktów.

Punkty zostaną przyznane w zależności od wysokości zaoferowanej w formularzu ofertowym wysokości kary umownej (o której mowa w § 11 ust. 1 lit. a projektu Umowy) za przekroczenie terminów wykonania Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki w następujący sposób:

$$K = \frac{K \text{ ob.}}{K \text{ max.}} \times 20$$

gdzie:

K - liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „wysokość kary umownej za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy”,

K **ob.** – wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w ofercie badanej,

K **max.** – najwyższa zaoferowana wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym wysokość kary umownej wyrażonej w procentach.

Minimalna wysokości kary umownej za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki wynosi **0,1%**.

Maksymalna wysokości kary umownej za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki wynosi **0,3%**.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje wysokość kary umownej za przekroczenie terminów wykonania Przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki w wysokości niższej niż 0,1%, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami Zaproszenia.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje wysokość kary umownej za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki w wysokości wyższej niż 0,3%, do oceny oferty zostanie przyjęta kara na poziomie 0,3%, natomiast do Umowy zostanie wpisana wysokość kary umownej zgodna z oświadczeniem Wykonawcy.

W przypadku niewypełnienia formularza ofertowego w powyższym zakresie Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje karę umowną w minimalnym wymiarze tj. 0,1%.

Wykonawca w kryterium „Wysokość kary umownej za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy” może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

VI. Oferta składana przez Wykonawców wspólnych (konsorcjum, spółki cywilne)

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
- 3) W przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy (stosowne pełnomocnictwo winno być załączone do oferty).
- 4) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnych, Wykonawcy (tj. konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej) zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem Umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5) Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby Umowa zawarta przez Konsorcjum:
 - a) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – do koordynowania czynności związanych z realizacją Umowy,
 - b) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość

- podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) oznaczala czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości, określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - d) wykluczała możliwość wypowiedzenia Umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - e) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną oddzielnie (tj. we własnym imieniu). Formularz oferty składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

VII. Termin wykonania zamówienia

40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.

VIII. Oferta powinna zawierać

1. cenę ryczałtową za realizację przedmiotu Umowy w kwocie netto, wraz ze wskazaniem wysokości podatku VAT oraz łączną kwotą brutto,
2. cenę za realizację zamówienia należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami

- 1) w sprawach merytorycznych i technicznych:
 - a) Pani Anna Dudek, tel. 91 321-22-80 wew. 77,
 - b) Pan Maciej Rzanny, tel. 91 321-22-80 wew. 47,
 - c) Pan Emanuel Kujawski, tel. 91 321-22-80 wew. 31,
 - d) Pani Beata Góra, tel. 91 321-22-80 wew. 39.
- 2) w sprawach formalno-prawnych związanych z zamówieniem:
 - a) Natalia Borek – Butkiewicz – tel. 91 321-22-80 wew. 52.

X. Okres związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi do 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Inne postanowienia

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem oferty;
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych;
- 3) Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 5) Jeżeli złożona oferta jest najkorzystniejsza, a Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów w postępowaniu, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, lub w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub poprawienia oczywistych omyłek lub złożenia wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych. Nie jest dopuszczalne poprawianie istotnych elementów oferty, w tym zaproponowanej ceny. W przypadku nie zachowania ww. terminu, Zamawiający może rozpatrzyć kolejną najbardziej korzystną dla siebie ofertę lub unieważnić postępowanie;
- 6) Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców w realizacji zamówienia.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, bez ponoszenia żadnych konsekwencji prawnych oraz finansowych, co Wykonawca akceptuje przystępując do niniejszego postępowania;
- 8) Postępowanie unieważnia się w szczególności, gdy nie wpłynęła żadna oferta lub gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 9) Zamawiający dopuszcza również możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą;
- 10) W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej równoważnych ofert z taką samą najniższą ceną, Wykonawcy, którzy złożyli te oferty będą wezwani do ponownego złożenia formularzy ofertowych z zaproponowaniem ponownej ceny. Ponownie zaproponowana cena musi być niższa od zaoferowanej w pierwotnej ofercie;
- 11) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania Umowy, Zamawiający może zawrzeć Umowę z Wykonawcą, którego oferta była pod względem liczby uzyskanych punktów kolejna, bez ponownego przeprowadzenia postępowania;
- 12) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień jeżeli wnioski o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

Wyłącznie poprzez platformę zakupową platformazakupowa.pl.

Link do Zaprośzenia do złożenia oferty na wykonanie zamówienia :

https://platformazakupowa.pl/pn/lokum_swinoujscie/proceedings

Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

- 1) Zamawiający informuje, że komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz Platformy Zakupowej - <https://platformazakupowa.pl>
- 2) Zamawiający zaleca, by w korespondencji kierowanej do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej posługiwać się nazwą i numerem postępowania.
- 3) Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl>
- 4) Pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/lokum_swinoujscie/proceedings zamieszczone jest zaproszenie do składania ofert, dokumenty i informacje, oraz zmiany i wyjaśnienia oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
- 5) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej, znajdują się w zakładce "Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Przystąpienie do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego musi być poprzedzone zapoznaniem się i stosowaniem Instrukcji.
- 6) Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
- 7) W sytuacjach awaryjnych – w przypadku braku działania Platformy Zakupowej Zamawiający i Wykonawcy mogą komunikować się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@tbslokum.pl, przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem „Formularza składania oferty”, dostępnego na Platformie Zakupowej, w miejscu publikacji zaproszenia i innych dokumentów postępowania.
- 8) Korespondencja przekazywana Zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, na pendrive itp.) nie będzie brana pod uwagę.
- 9) W sprawach technicznych związanych z obsługą Platformy Zakupowej należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem złożenia oferty, rejestracji oraz innych aspektów technicznych Platformy Zakupowej. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest pod numerem tel. 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
- 10) W celu złożenia oferty Wykonawca może, ale nie musi założyć konto na Platformie Zakupowej. Instrukcja dotycząca rejestracji i logowania dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku Wykonawca załogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

- 11) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie Zakupowej, ani logowania.
- 12) Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
- 13) Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmują się datę zapisania plików na serwerze. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane są z Głównym Urzędem Miar.

Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8.

XIII. Załączniki stanowiące integralną część Zaprośzenia

Integralną część Zaprośzenia stanowią:

1. załącznik nr 1 - projekt umowy wraz z załącznikami;
2. załącznik nr 2 – formularz ofertowy;
3. załącznik nr 3 – wykaz usług;
4. załącznik nr 4 - Projekt Architektoniczno-budowlany – projekt zagospodarowania działki pn. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych i parkingu wykonany w styczniu 2023r. przez Autora projektu Pana mgr inż. arch. Roberta Rachutę oraz Pana mgr inż.. arch. Ryszarda Pomierczyka
5. załącznik nr 5 - Projekt Architektoniczno-budowlany – pn. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych i parkingu wykonany w styczniu 2023r. przez Autora projektu Pana mgr inż. arch. Roberta Rachutę oraz Pana mgr inż.. arch. Ryszarda Pomierczyka
6. załącznik nr 6 - Projekt Architektoniczno-budowlany –Parkingu- pn. Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych i parkingu wykonany w styczniu 2023r. przez Autora projektu Pana mgr inż. arch. Roberta Rachutę oraz Pana mgr inż.. arch. Ryszarda Pomierczyka.

XIV. Wykaz dokumentów składanych w postępowaniu

1. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do Zaprośzenia;
2. Wykaz usług, stanowiący załącznik nr 3 do Zaprośzenia;

3. polisę OC potwierdzającą posiadanie ubezpieczenia w zakresie Przedmiotu Zamówienia obowiązującą przez cały okres trwania umowy (na kwotę min. 30 000,00 zł).
4. pełnomocnictwo (w przypadku składania oferty przez pełnomocnika);
5. w przypadku Wykonawców będącymi przedsiębiorcami, w celu weryfikacji osób uprawnionych do złożenia oferty - aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

Uwaga: Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy także dokument pełnomocnictwa.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

XV. Termin składania ofert

Do dnia 12 maja 2023 r. do godz. 12:00

XVI. Termin otwarcia ofert

Dnia 12 maja 2023 r. o godz. 12:05

* niepotrzebne skreślić

Zatwierdziła:
Prezes Zarządu
Jolanta Kraszewska - Jurkowska