

Oznaczenie sprawy: ZZP.263.10.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

1. opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **wynajem urządzeń na potrzeby Stadionu Żużlowego MOTOR w Lublinie przy Al. Zygmuntońskich 5 wg zadań 1-2: Zadanie nr 1: wynajem agregatu prądotwórczego; Zadanie nr 2: wynajem podestów pod kamery TV.**

Szczegółowe wymagania w stosunku do w/w zamówienia, w tym w szczególności jego zakres oraz minimalną konfigurację zawiera Opis Przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane zadania, bowiem każde zadanie stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegało odrębnej procedurze związanej z wyborem oferty.

2. termin wykonania zamówienia:

Usługa objęta przedmiotem zamówienia wykonywana będzie w terminie od dnia 03.04.2021 r. do dnia 30.07.2021 r., plus 4 terminy ewentualnych baraży, które będą ustalone w późniejszym terminie.

3. warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku

4. wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku.

5. informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5.2. W przypadku pytań:

a) merytorycznych lub formalnych proszę o kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub pod nr telefonu: 81 466 51 16;

b) związanych z obsługą Platformy Zakupowej, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

6. opis sposobu przygotowywania ofert:

6.1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz oferty uwzględniający w szczególności: dane dotyczące Wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, e-mail), Nr KRS/ wpis do CEDiG, termin wykonania zamówienia (zgodny z terminem określonym w pkt 2 Zaproszenia), forma i termin płatności: przelew w terminie nie dłuższym niż 30 dni,
- b) cenę określającą: wartość wynagrodzenia brutto,
- c) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy, winien być dołączony do oferty,

6.2. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

7.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin.

7.2. Oferta powinna zostać sporządzona według Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia i przesłana w postaci skanów za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie internetowej www.mosir.lublin.pl, pod zakładką: ZP-Platforma Zakupowa, **do dnia 20.03.2021 r. godz. 11:00**

7.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 20.03.2021 r. godz. 11:30

7.4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7.5. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.

8. opis sposobu obliczenia ceny:

8.1. Oferta cenowa musi zawierać: wartość brutto oferty, stawkę podatku VAT.

8.2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

8.3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wynajmującego (Załącznik nr 1).*

9. tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia.

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.

9.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.

10. termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu złożenia oferty.

11. opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

11.1. Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium:

Cena - 100%.

11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.

11.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

12. informacja o wynikach postępowania.

12.1. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

12.4. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.

13. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

13.1. najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć następujące dokumenty:

Brak wymagań w tym zakresie.

14. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

zawarto w Załączniku nr 3 do Zaproszenia.

16. informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

Wykaz załączników:

1. Wzór „Formularza Oferty Wynajmującego” - Załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2
3. Projekt umowy – Załącznik Nr 3 **Z UPOWAŻNIENIA**

ZARZĄDU

PROKURENT



.....
Marcin Ward

WICEPREZES ZARZĄDU



.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Nazwa Wykonawcy, siedziba

Załącznik nr 1

Oferta Wynajmującego

*Do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
„Bystrzyca” w Lublinie spółka z o.o.
z siedzibą w Lublinie ul. Filaretów 44*

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na **wynajem urządzeń na potrzeby Stadionu Żużlowego MOTOR w Lublinie przy Al. Zygmuntońskich 5 wg zadań 1-2: Zadanie nr 1: wynajem agregatu prądotwórczego; Zadanie nr 2: wynajem podestów pod kamery TV;**, składam poniższą ofertę:

(nazwa przedmiotu zamówienia)

1. Dane Wykonawcy:

nazwa.....
siedziba.....
tel./fax. firmy.....
adres e-mail
REGON.....
NIP
Nr KRS/ wpis do ewidencji działalności gospodarczej.....
Adres zamieszkania/zameldowania osoby fizycznej mającej status przedsiębiorcy

2. Data sporządzenia oferty

3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w Zaproszeniu:

Zadanie nr 1: wynajem agregatu prądotwórczego:

Za cenę bruttozł.

Słownie:

Stawka podatku VAT:%

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności **TAK/NIE*.....**
*(zaznaczyć właściwe)**

Zadanie nr 2: wynajem podestów pod kamery TV:

Za cenę bruttozł.

Słownie:

Stawka podatku VAT:%

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności **TAK/NIE*.....**
*(zaznaczyć właściwe)**

4. Proponuję następujące warunki realizacji zamówienia:

- 1) **termin realizacji umowy**- zgodnie z pkt 2 Zaproszenia
- 2) **warunki płatności:** forma płatności - przelew, termin płatności: zgodnie z pkt 6.1 lit. a Zaproszenia.

5.* Oświadczam, iż podane ceny uwzględniają wszystkie czynniki cenotwórcze (VAT), w tym koszt wszystkich czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, dojazd do jednostki Zamawiającego oraz udzielony przez firmę rabat.

6.*Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami oraz warunkami realizacji zamówienia, w tym także z projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

7***Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)

Wykaz załączników:

1.

**w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków w treści oświadczeń należy dokonać skreślenia odpowiedniego punktu / oświadczenia.*

UWAGA: Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
*Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01
Strona internetowa: www.mosir.lublin.pl
e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak sprawy: ZZP.263.10.2021 prowadzonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia o równowartości poniżej 130 00,00 zł;*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

.....
*Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania
interesów Wykonawcy*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wynajem urządzeń na potrzeby Stadionu Żużlowego MOTOR w Lublinie przy Al. Zygmuntofskich 5 wg zadań 1-2: Zadanie nr 1: wynajem agregatu prądofwórczego; Zadanie nr 2: wynajem podestów pod kamery TV

Oznaczenie sprawy: ZZP.263.10.2021

Załącznik nr 2

Opis Przedmiotu Zamówienia

„Wynajem urządzeń na potrzeby Stadionu Żużlowego MOTOR w Lublinie przy Al. Zygmuntofskich 5 wg zadań 1-2: Zadanie nr 1: wynajem agregatu prądofwórczego; Zadanie nr 2: wynajem podestów pod kamery TV”

Zadanie nr 1: wynajem agregatu prądofwórczego;

Jedenastokrotne udostępniienie, wraz z transportem, obsługą i okablowaniem przyłączeniowym agregatu prądofwórczego.

Parametry agregatu:

- min. mocy 100 kVA,
- przewody przyłączeniowe długości ok.10m zakończone wtyczką 3f, 5- o bolcową, 64 A ,
- obwód prądowy NIE zabezpieczony wyłącznikiem różnicowo-prądowym,
- zapewnione paliwo na czas pracy agregatu.

Obsługa agregatu w zakresie:

- dostarczenie agregatu i usytuowanie we wskazanym przez Zleceniodawcę miejscu, nie później niż na 6 godzin przed rozpoczęciem imprezy,
- zapewnienie obsługi technicznej agregatu,
- zabezpieczenie przewodów zasilających przed uszkodzeniami mechanicznymi (najazdy osłonowe przez drogę pożarową),

Agregat udostępniany na potrzeby obsługi telewizyjnych wozów transmisyjnych.

Miejsce udostępnienia: Stadion Miejski przy al. Zygmuntofskich 5 w Lublinie.

Terminy udostępnienia: 03.04.2021, 18.04.2021, 07.05.2021, 30.05.2021, 13.06.2021, 02.07.2021,30.07.2021 plus 4 terminy ewentualnych baraży, które będą ustalone w późniejszym terminie, Wynajmujący zobowiązuje się udostępnić agregat w terminach jak wyżej, z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany terminu meczu/transmisji, Wynajmujący zostanie o niej powiadomiony z 72-godzinnym wyprzedzeniem, licząc od planowanej godziny transmisji. W przypadku zmiany terminu meczu, na mniej niż 72 godziny od pierwotnie planowanej godziny rozpoczęcia, Wynajmujący zostanie powiadomiony o nowej godzinie rozpoczęcia transmisji niezwłocznie i zobowiązuje się do realizacji usługi w nowym terminie.

Uwaga!

Wynagrodzenie za udostępnienie stanowi wyłączne wynagrodzenie z tytułu realizacji usługi i Najemca nie będzie pokrywał żadnych dodatkowych kosztów, jakie poniesie Wynajmujący w związku z realizacją usługi, za wyjątkiem kosztów zużytego przez agregat paliwa. Rozliczenie za paliwo zostanie dokonane na podstawie aktualnych cen stacji paliw ORLEN przy al. Zygmuntofskich 8 w Lublinie.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

*Wynajem urządzeń na potrzeby Stadionu Żużlowego MOTOR w Lublinie przy Al. Zygmuntońskich 5
wg zadań 1-2: Zadanie nr 1: wynajem agregatu prądowórczego; Zadanie nr 2: wynajem podestów pod kamery TV*

Zadanie nr 2: wynajem podestów pod kamery TV;

Jedenastokrotne udostępnienie, wraz z transportem i montażem, rusztowań Layher, wg następujących wymagań i załączonego schematu nr 1:

1. pod kamerę nr 3 – o wymiarach 2,57 m x 2,57m i wys. min 2 m, posadowione przy wyjściu z drugiego łuku, środek podestu dokładnie w osi prostej startowej,
2. pod kamerę nr 5 – o wymiarach 2,57 m x 2,57m i wys. min 2,5 m, na koronie stadionu, środek podestu dokładnie w osi prostej startowej; bardzo stabilna konstrukcja wbetonowana w podłoże, umożliwiająca bezpieczny ciąg komunikacyjny,
3. pod kamerę nr 6 – o wymiarach 2,57 m x 2,57 m i wys. min 2,5 m, przy wyjściu z pierwszego łuku, w osi drugiej prostej, posadowienie na koronie stadionu, środek podestu przy krzesełku nr 21, dokładnie w osi prostej startowej; bardzo stabilna konstrukcja wbetonowana w podłoże, umożliwiająca bezpieczny ciąg komunikacyjny.

Miejsce udostępnienia: Stadion Miejski przy al. Zygmuntońskich 5 w Lublinie.

Terminy udostępnienia: 03.04.2021, 18.04.2021, 07.05.2021, 30.05.2021, 13.06.2021, 02.07.2021, 30.07.2021 plus 4 terminy ewentualnych baraży, które będą ustalone w późniejszym terminie,

Wynajmujący zobowiązuje się udostępnić podesty w terminach jak wyżej, z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany terminu transmisji, Wynajmujący zostanie o niej powiadomiony z 72-godzinnym wyprzedzeniem, licząc od planowanej godziny transmisji. W przypadku zmiany terminu meczu, na mniej niż 72 godziny od pierwotnie planowanej godziny rozpoczęcia, Wynajmujący zostanie powiadomiony o nowej godzinie rozpoczęcia transmisji niezwłocznie i zobowiązuje się do realizacji usługi w nowym terminie.

Wynajmujący zobowiązuje się do zakończenia montażu rusztowań na 6 godzin przed planowaną godziną transmisji meczu.

Wynajmujący odpowiada za prawidłowe ustawienie i zamontowanie rusztowań oraz możliwość przechodzenia kibiców pod rusztowaniami (pod kamerą 5 i 6) w sposób bezpieczny, i nieuciążliwy dla użytkowników rusztowania.

UMOWA Nr ZZZP.262.2.....2021

zawarta 2021 r. w Lublinie

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Filaretów 44, kod: 20-609, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, kapitał zakładowy: PLN, REGON: 060972765, NIP 712 325 37 42.

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Najemcą**,

a

firmą:
 z siedzibą w
 wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Wydział
 Gospodarczy KRS, pod nr Regon:, NIP
, kapitał zakładowy/kapitał zakładowy i wpłacony: PLN

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Wynajmującym**.

o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty. Oferta Wynajmującego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wynajem urządzeń na potrzeby Stadionu Żużlowego **MOTOR** w Lublinie przy Al. Zygmuntofskich 5 wg zadań 1-2: **Zadanie nr 1: wynajem agregatu prądofórfczego; Zadanie nr 2: wynajem podestów pod kamery TV.**
2. Umowa zostanie zrealizowana zgodnie ze szczegółowym Opisem Przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 3

1. Wynajmujący zapewnia właściwy standard świadczonych usług i oświadcza że posiada stosowne uprawnienia na świadczenie takich usług.
2. Wynajmujący ponosi odpowiedzialność za skutki niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym zobowiązuje się do naprawienia powstałych, z tego tytułu szkód u Najemcy i osób trzecich.
3. Wynajmujący zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej Umowie oraz zgodnie z:
 - a) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa,
 - b) zasadami rzetelnej wiedzy i ukształtowanymi zwyczajami.
4. Wynajmujący zobowiązuje się wykonywać przedmiot niniejszej Umowy w 10 terminach, z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany terminu transmisji TV, Wynajmujący zostanie o niej powiadomiony z minimum 72 godzinnym wyprzedzeniem, licząc od planowanej godziny

transmisji. W przypadku zmiany terminu meczu, na mniej niż 72 godziny od pierwotnie planowanej godziny rozpoczęcia, Wynajmujący zostanie powiadomiony o nowej godzinie rozpoczęcia transmisji niezwłocznie i zobowiązuje się do realizacji usługi w nowym terminie.

5. Wynajmujący zobowiązuje się do gotowości podania energii elektrycznej na 5 godzin przed planowaną godziną transmisji meczu.
6. Wynajmujący zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Najemcy w związku z realizacją zadania, a stanowiących tajemnicę Najemcy. Pod pojęciem „tajemnicy przedsiębiorstwa” Strony rozumieją, wszelkie nie podane do wiadomości informacje techniczne, technologiczne, osobowe, handlowe i organizacyjne.

§4

1. Do kontaktów, kontroli realizacji usług i jakości pracy pracowników Wynajmującego i przekazywania uwag, wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a w szczególności zapisów §3 Umowy, ze strony Najemcy wyznaczony zostaje Pan Łukasz Adynowski, nr tel. 724990017.
2. Do kontroli realizacji usług i jakości pracy pracowników Wynajmującego, ze strony Wynajmującego wyznaczony zostaje:
 - a).....
3. W przypadku nieobecności osób, o których mowa powyżej, w zakresie przyznanych im niniejszą Umową kompetencji, do ich zastępstwa uprawnione będą osoby upoważnione przez Najemcę.

§5

W zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego współdziałania oraz do niezwłocznego podejmowania wszelkich czynności koniecznych do jej prawidłowej realizacji, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§6

1. Za świadczone usługi stanowiące przedmiot Umowy, wskazane w §2 ust. 1 niniejszej Umowy oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik do Umowy, Wynajmujący otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

Netto: zł
(słownie:),

Stawka podatku VAT:%

Ogółem brutto: zł
(słownie:).

nie wliczając kosztów paliwa, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

2. Wynagrodzenie określone w §6 ust. 1 niniejszej Umowy, stanowi wyłączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy i Najemca nie będzie pokrywał żadnych dodatkowych kosztów, jakie poniesie Wynajmujący w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, za wyjątkiem kosztów zużytego przez agregat paliwa. Rozliczenie za paliwo zostanie dokonane na podstawie aktualnych cen stacji paliw ORLEN przy Al. Zygmuntońskich 5 w Lublinie.

§7

1. Podstawę do uregulowania należności stanowi faktura VAT prawidłowo wystawiona każdorazowo po wykonaniu w danym terminie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej Umowy i sporządzeniu protokołu odbioru, płatna w ciągu dni od daty jej doręczenia Najemcy. W przypadku nieuregulowania przez Najemcę należności w tym terminie Wynajmujący zastrzega sobie prawo do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę w płatności.
2. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Najemcy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Najemcę niekompletności lub wadliwości wykonania przedmiotu Umowy wskazanego w §2 ust. 1 powyżej, Wynajmujący jest zobowiązany do usunięcia ww. w terminie wyznaczonym przez Najemcę. W przypadku nie usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie Najemca może odstąpić od Umowy i jest w takim wypadku zwolniony od obowiązku zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Wynajmującego.
4. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się tylko za

pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.

5. Najemca oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: efaktury@mosir.lublin.pl. Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta efaktury@mosir.lublin.pl w terminie 3 dni roboczych.
6. Najemca dopuszcza również przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z póź. zm.)
7. Wynajmujący oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Najemcy. Wynajmujący zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Najemcy o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
8. Wynajmujący oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług. Wynajmujący zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Najemcy o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – (jeżeli dotyczy).
9. Wynajmujący oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 ze zm.). Wynajmujący oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).

§8

1. Najemca zobowiązany jest do zapłaty Wynajmującemu kary umownej w wysokości 5 000,00 zł. brutto za każdy przypadek uchybienia terminowi wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w §2 ust. 2 powyżej.
2. W przypadku uchybienia terminowi wykonania przedmiotu Umowy, Najemca zastrzega sobie prawo do zlecenia jego wykonania, w ramach wykonawstwa zastępczego, na koszt i ryzyko Wynajmującego.
3. Wynajmujący zagwarantuje ciągłość pracy agregatu niezależnie od przerwy w dostawie prądu z agregatu na skutek awarii lub błędu osoby obsługującej. W innym przypadku Najemca będzie uprawniony do żądania odszkodowania od Wynajmującego w kwocie wskazanej w ustępie 1 powyżej. Dodatkowo Wynajmujący będzie zobowiązany do pokrycia finansowego ewentualnych kar nałożonych na klub żużlowy z tytułu przerwy w dostawie prądu do wozów transmisyjnych.
4. Jeżeli na skutek awarii agregatu, o której mowa w ustępie 3, nie jest możliwe świadczenie usługi, Wynajmujący nie będzie wymagał od Najemcy należnego wynagrodzenia za dni, w których agregat był uszkodzony.
5. Wszystkie przewidziane niniejszą Umową kary płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
6. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do ich potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§9

1. Najemca ma prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wynajmującego,
 - b) wykorzystania przez Wynajmującego mienia Najemcy bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem;
 - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w

d

terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku odstąpienia przez Najemcę od Umowy w okolicznościach wymienionych powyżej w pkt. a) i b) ust. 1 niniejszego paragrafu, Najemca wyznaczy termin, do którego Wynajmujący ma obowiązek realizować przedmiot Umowy.

§10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

Wynajmujący ma obowiązek informować Najemcę o wszelkich zmianach statusu prawnego i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 12

1. Wynajmujący zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Najemcy w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Najemcy.
2. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wynajmujący niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaże wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wynajmującego. Wynajmujący zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Najemcy pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Najemcę przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wynajmującego obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Najemca będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wynajmującego wynikłej stąd szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

§13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy.

§14

Spory między Stronami będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo dla siedziby Najemcy Sądowi Powszechnemu.

§15

Umowę niniejszą wraz ze wszystkimi załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§16

Do Umowy zostały dołączone następujące Załączniki, które stanowią jej integralną część:

1. Oferta Wynajmującego – Załącznik nr 1.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2

NAJEMCA:
(MOSiR)

WYNAJMUJĄCY:

świadczona pod względem
formalnym - prawnym
Winkler