

Umowa nr PSSE/.....

zawarta w dniu pomiędzy:

Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną sp. z o.o., z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000033744, NIP 588-00-19-192, REGON 1900315182, kapitał zakładowy 376 603 000,00 zł w całości wpłacony, zwanym dalej **Zamawiającym**, którą reprezentują:

Przemysław Sztandera – Prezes Zarządu,
Maciej Kazienko – Wiceprezes Zarządu,

a

.....
zwany dalej **Wykonawcą**, którą reprezentują:

.....
.....
łącznie zwanych **Stronami**
o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest ochrona fizyczna osób i mienia świadczona na terenie Gdańskiego Parku Naukowo – Technologicznego znajdującego się w Gdańsku przy ul. Trzy Lipy 3, w dalszej części umowy zwanego **Obiektem lub GPN-T**, w miejscu, czasie i na warunkach określonych w szczególności w niniejszej Umowie w załącznikach stanowiących integralną część Umowy oraz w dokumentacji zamówienia, tj.:
 - 1) ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne z załącznikami,
 - 2) ofercie Wykonawcy,
 - 3) szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i obowiązków Wykonawcy (załącznik nr 1 do Umowy),
 - 4) protokole odbioru obiektu objętego ochroną.
2. Usługa określona w ust. 1 powyżej świadczona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wymogami określonymi ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 838).
3. Pod pojęciem ochrony mienia rozumie się stałą obecność pracownika ochrony w miejscu świadczenia usługi i w czasie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, celem udaremnienia lub odparcia bezpośredniego zamachu na mienie chronione, udaremnienia jego zaboru lub uszkodzenia oraz niedopuszczenia osób nieuprawnionych do wstępu na teren chroniony.
4. Usługa ochrony osób i mienia ma polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników, najemców, osób odwiedzających Obiekt oraz innych osób uprawnionych do przebywania na terenie Obiektu jak również na działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstania szkody wynikającej z tych zdarzeń.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie ważne zezwolenia i koncesje wymagane w świetle obowiązujących przepisów prawa do wykonywania Przedmiotu Umowy.

§ 2

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Zakres obowiązków Wykonawcy oraz każdej osoby skierowanej do pracy obejmuje:

- a) wykonywanie powierzonych czynności z należytą starannością uwzględniając zawodowy charakter usług, a także ochronę interesów Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłową realizację. Do zadań pracowników ochrony należeć będzie prowadzenie podstawowej prewencji przeciwpożarowej oraz minimalizowanie skutków klęsk żywiołowych, uczestnictwo w akcji ratowniczej w przypadkach zagrożenia (pożar, awaria, etc.), udzielenie wsparcia i pomocy w usuwaniu awarii i jej skutków,
- b) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, a w szczególności dotyczące technologii i organizacji pracy, organizacji zasad ochrony mienia i informacji, oraz mające wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego, obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zakończeniu obowiązywania Umowy,
- c) aktywny udział w każdorazowych pracach planowanych przez Zamawiającego związanych z ochroną Obiektu oraz z aktualizacją dokumentacji dotyczącej ochrony Obiektu,
- d) zapewnienia grupy interwencyjnej, której czas przyjazdu do Obiektu od momentu zawiadomienia, nie przekroczy 15 minut. Zamawiający w trakcie obowiązywania Umowy zastrzega sobie możliwość kontroli czasu przyjazdu grupy interwencyjnej. Osoby z patrolu interwencyjnego muszą posiadać uprawnienia do podjęcia czynności bezpośredniego przymusu,
- e) zapewnienie obsługi recepcji w Budynku „A” GPN-T w godzinach 8-16, osoba ta będzie pełniła również funkcje Dowódcy Ochrony, w tych godzinach będzie osobą koordynującą i kontrolującą pracę pracowników realizujących usługę ochrony,
- f) dostarczenie Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonywania Umowy, listy osób wyznaczonych do realizacji Przedmiotu umowy. Każdorazowa zmiana osób ujętych w w/w wykazie (wprowadzenie nowych pracowników) wymaga uprzedniego co najmniej 3 dniowego przeszkolenia oraz pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu,
- g) zapewnienie innego pracownika ujętego w wykazie oraz przeszkolonego w przypadku nieobecności pracownika ochrony lub jego przebywania na zwolnieniu lekarskim lub urlopie,
- h) dostarczenie (na adres e-mail) do Zamawiającego comiesięcznego grafiku pracy pracowników Wykonawcy najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem nowego miesiąca, z zaznaczeniem stanowiska każdego pracownika. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany rozmieszczenia pracowników ochrony na poszczególnych budynkach,
- i) elektroniczne przekazywanie na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego automatycznie wygenerowanych raportów z przebiegu obchodów,
- j) zweryfikowanie i uzupełnienie o brakujące informacje aktualnie obowiązującej „Instrukcji Ochrony” i zgłoszenia ewentualnych zmian do niej, w ciągu 15 dni roboczych od dnia podpisania Umowy. Instrukcja ta jest zawarta w załączniku nr 1 do umowy i zawiera szczegółowy zakres obowiązków, procedury postępowania na wypadek zagrożeń, listę telefonów kontaktowych, informacje w zakresie prowadzonej dokumentacji, itp.,
- k) przestrzeganie przepisów BHP, przeciwpożarowych, Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego (dalej: IBP) i innych przepisów porządkowych oraz przestrzegania instrukcji i zarządzeń obowiązujących na terenie Obiektu oraz zapewnienia przed przystąpieniem do pracy przez pracowników Wykonawcy przeszkolenia tych pracowników w zakresie organizacji pracy, zasad udzielania pierwszej pomocy, BHP i przeciwpożarowych. Każda osoba zatrudniona przez Wykonawcę i działająca na terenie obiektu powinna posiadać aktualne zaświadczenie o zakończonym szkoleniu BHP i przeciwpożarowym oraz udzielania pierwszej pomocy. Wykonawca zobowiązuje się dopilnować powyższych kwestii w ciągu maksymalnie 14 dni od dnia podpisania umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży stosowne dokumenty potwierdzające przeszkolenie zatrudnianego przez siebie personelu w powyższym zakresie,
- l) zwiększania na żądanie Zamawiającego obsady pracowników Wykonawcy na terenie Obiektu w sytuacji konieczności zabezpieczenia wydarzeń lub uroczystości odbywających się na terenie Obiektu; w takim przypadku Wykonawcy należy się dodatkowe wynagrodzenie za każdą godzinę

- pracy dodatkowego pracownika w wysokości minimalnej stawki godzinowej określonej zgodnie z obowiązującym w danym czasie rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej.
2. W celu realizacji usługi Wykonawca zapewni we własnym zakresie na każdym z budynków:
 - a) telefony komórkowe oraz telefony do łączności bezprzewodowej (urządzenia radiotelefoniczne) pomiędzy pracownikami ochrony w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji w Obiekcie oraz do bezpośredniej łączności z centrum ochrony Wykonawcy i patrolem interwencyjnym i/lub na wypadek zdarzeń losowych,
 - b) latarki, alkomaty,
 - c) urządzenia rejestrujące obchody,
 - d) środki ochrony indywidualnej (maseczki, rękawiczki, kombinezony etc.).

§ 3

PRACOWNICY WYKONAWCY

1. Główne obowiązki i zobowiązania pracowników ochrony to m.in:
 - a) stawić się do pracy w pełnej gotowości, pełnić służbę w wyznaczonym miejscu i czasie, występować zawsze w pełnym umundurowaniu, zachowywać się powściągliwie i bez poufałości wobec osób trzecich,
 - b) przestrzegać dyscypliny pracy, właściwej prezencji, oraz innych zasad wynikających z regulaminów wewnętrznych Zamawiającego, działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) sprawdzać oraz nie dopuszczać do wejścia na teren chronionego miejsca osób nieuprawnionych i będącym pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, zapewnić bezpieczeństwo pracownikom, gościom, interesantom Zamawiającego i Najemcom GPN-T,
 - d) podejmować niezbędne stanowcze interwencje w razie konieczności lub w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad bezpieczeństwa lub zagrożenia osób lub mienia, nie przekraczając przy tym ogólnie przyjętych norm kultury i taktu,
 - e) sprawdzać stan bezpieczeństwa obiektu, w tym kontrolować zamknięcia wszystkich drzwi zewnętrznych (w tym drzwi ewakuacyjnych), etc.,
 - f) egzekwować od osób przebywających na terenie obiektu przepisów porządkowych, przeciwpożarowych i BHP,
 - g) znać instrukcję użytkowania obiektów, IBP, systemów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa, monitoringu i BMS-u,
 - h) niezwłocznie zgłaszać poprzez system Singu, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do Zamawiającego nieprawidłowości, zaistniałe zdarzenia, awarie, usterki, uszkodzenia oraz okoliczności mające wpływ na bezpieczeństwo chronionego Obiektu w sposób i na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, tj.

- postępowanie w przypadku Awarii Systemów, Maszyn i Urządzeń

Pracownicy Ochrony zobowiązani są do poinformowania oraz o zaistniałej sytuacji w taki sposób, że niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia muszą powiadomić co najmniej jedną osobę z i jedną osobę z w sposób opisany poniżej w ciągu maksymalnie 7 minut od ujawnienia awarii. Stosowne zawiadomienie powinno zostać przekazane telefonicznie pracownikom służby ochrony stacjonującym w budynku A GPNT lub oraz pracownikowi Zamawiającego W przypadku braku możliwości skutecznego poinformowania telefonicznego ww. osób zawiadomienie powinno zostać przekazane przez dowódcę zmiany lub koordynatora Ochrony niezwłocznie na adres e-mail: oraz

W przypadku awarii dotyczącej budynku B powiadomić należy tylko Zamawiającego.

- postępowanie związane z bezpieczeństwem przeciwpożarowym

W przypadku załączenia się alarmu przeciwpożarowego w budynku A lub C GPNT, Pracownicy Ochrony zobowiązują się do natychmiastowego telefonicznego poinformowania o tym fakcie pracowników służby ochrony stacjonujących w budynku A GPNT oraz pracownika Spółki

..... (dane kontaktowe.....) i pracownika Zamawiającego (dane kontaktowe.....) natychmiast po ujawnieniu zagrożenia.

W przypadku załączenia się alarmu przeciwpożarowego budynku B należy powiadomić tylko Zamawiającego.

- dane kontaktowe w przypadku wystąpienia ww. w lit. h zdarzeń:

Awarii Systemów, Maszyn i Urządzeń oraz w przypadkach związanych z bezpieczeństwem przeciwpożarowym

1) po stronie są:

2) po stronie są:

3) Dane kontaktowe w sprawach nie technicznych (nie związanych z alarmami, awariami):

- w przypadku szkód mniejszej wagi:

W przypadku szkód mniejszej wagi zgłoszenie jest skuteczne w momencie dodania zgłoszenia w systemie Singu lub innych równoważnym stosowanym przez Zamawiającego, a w przypadkach pozostałych po nawiązaniu kontaktu telefonicznego lub otrzymania potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail wysłanej na adres Każdorazowe zaistnienie szkód z tytułu włamania, kradzieży, pożaru musi być objęte postępowaniem wyjaśniającym przez Policję, Straż Pożarną i potwierdzone protokołem zakończenia dochodzenia,

- zgłaszać Zamawiającemu wszelkie uszkodzenia na terenie obiektu powstałe z winy Wykonawcy podczas realizacji usług, niezwłocznie po ich zaistnieniu,
- odnotowywać wszelkie zdarzenia i sytuacje w dzienniku służby,
- podejmować, uruchamiać i koordynować wszelkie niezbędne działania mające na celu minimalizację ewentualnych szkód, zagrożenia osób i mienia etc. mogących powstać w rezultacie zaistniałych zdarzeń m.in. powstałych w wyniku napadu, kradzieży, włamania, ataku wandalizmu, terroryzmu, zakłócenia porządku publicznego, pożaru, awarii instalacji urządzeń technicznych, klęski żywiołowej, uszkodzenia spowodowane wiatrem, wichurą, deszczem, zdarzeniem losowym, etc., do czasu przybycia odpowiednich służb lub przedstawiciela Zamawiającego,
- reagować niezwłocznie na zauważone zdarzenia, zagrożenia mogące mieć wpływ na wystąpienie strat na mieniu (zalanie pomieszczeń, uszkodzenia oświetlenia, uszkodzenia zamków, drzwi, samozamykaczy, przecieki, kolizje drogowe, wandalizm itp.) udzielać pomocy w usuwaniu awarii, uczestniczyć w akcji ratowniczej,
- niezwłocznie powiadamiać w przypadku jakichkolwiek zagrożeń upoważnionego pracownika Zamawiającego, Policję, Straż Pożarną, grupę interwencyjną i inne służby odpowiednio do powstałego zagrożenia,
- znać aktualne wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego (dalej: GIS) i podejmować i koordynować działania mające na celu pomoc w ochronie przed COVID-19 itp. zgodnie z wytycznymi lub zarządzeniami Zamawiającymi, które mają obejmować m.in.: pomiar temperatury ciała, zwracać uwagę na konieczność zachowania właściwych odległości od innych osób, przypomnienie o prawidłowym myciu rąk, dezynfekowaniu i odpowiednim dokonywaniu czynności higienicznych, oraz pomocy w innych czynnościach zgodnych z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego i Zamawiającego; przypadki nie stosowania się do wytycznych GIS muszą być zgłaszane Zamawiającemu co najmniej za pośrednictwem poczty elektronicznej
- pomoc w rozmieszczeniu komunikatów, napisów, ostrzeżeń, taśm etc.,
- organizować ewakuację osób i mienia z obiektów zgodnie z odpowiednią instrukcją bezpieczeństwa pożarowego w przypadku zagrożenia pożarowego,
- przeprowadzić na życzenie Zamawiającego próbną ewakuację budynków zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- utrzymywać w odpowiedniej czystości pomieszczenia, w którym Wykonawca pełni swoje obowiązki,
- informować przybyłych Gości o rozmieszczeniu na terenie Obiektu poszczególnych pomieszczeń i lokalizacji określonych podmiotów – Najemców GPN-T,

- t) oznakować i zabezpieczać czasowo wskazane miejsca (np. przed zastawianiem dojazdu do miejsc przewidzianych pod prace remontowe, konserwacyjne itd.), związane z działalnością Zamawiającego,
 - u) zbierać informacje o stwierdzonych uszkodzeniach/zniszczeniach w ochronianych obszarach ze wskazaniem sprawcy/przyczyny uszkodzenia/zniszczenia, odnotowywać je w dzienniczku służby ze wskazaniem daty i godziny stwierdzenia szkody i niezwłocznie telefonicznie i za pośrednictwem poczty e-mail przekazać ww. informacje Zamawiającemu,
 - v) dbać o porządek i regulaminowe zajmowanie miejsc parkingowych zgodnie z przeznaczeniem, umowami i dyspozycjami Zamawiającego,
 - w) wykorzystywać przestawne słupki i bariery drogowe oraz taśmy do oznaczania miejsc chronionych czasowo, wynikających z zagrożenia osób i mienia, oraz w razie innych zgłoszonych potrzeb Zamawiającego.
2. Wskazane wymagania w niniejszym załączniku oraz umowie należy traktować jako minimalne oczekiwania Zamawiającego. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zorganizowania działań ochrony w sposób zapewniający prawidłową jej realizację na terenie Obiektu. Zamawiający polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu Wykonawcy, które mają być gwarantem bezpieczeństwa. Każdorazowo gdy w umowie lub w załącznikach mowa jest o Wykonawcy to rozumie się przez to Wykonawcę oraz wszystkie osoby skierowane przez niego do pracy i wykonujące czynności objęte niniejszą Umową. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania pełnego, bieżącego i ciągłego nadzoru nad osobami realizującymi usługę oraz do koordynowania wszelkich prac zleconych osobom przez niego zatrudnionym do wykonania Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez siebie, podwykonawców, zatrudnionych Pracowników oraz inne współpracujące z Wykonawcą przy realizacji Umowy podmioty. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich pracowników, podwykonawców i ich pracowników, z których pomocy korzysta przy realizacji swych obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne, m.in. przejmuje odpowiedzialność i odpowiada za:
- wypadki przy pracy spowodowane brakiem zachowania ostrożności, czy brakiem wyposażenia w wymagany przepisami prawa BHP sprzęt i środki ochronne,
 - naruszenie przez osoby wykonujące Przedmiot Umowy przepisów w zakresie ochrony danych osobowych,
 - wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę i osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy Zamawiającemu lub osobom trzecim przebywającym na terenie Obiektu, w tym: wszelkie szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy i osoby trzecie współpracujące z Wykonawcą przy realizacji Umowy bez względu na formę prawną współpracy, powstałe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy, chyba, że powstałe szkody są następstwem siły wyższej lub powstały z wyłącznej winy Zamawiającego,
 - wszelkie szkody na mieniu i osobie, powstałe w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, chyba że są wynikiem siły wyższej lub powstały z wyłącznej winy Zamawiającego, szkody poniesione przez Zamawiającego w czasie realizacji Umowy, wynikłe z kradzieży lub kradzieży z włamaniem, uszkodzeń, a także innych czynów przestępnych, które zaistniały w wyniku niewłaściwego wykonania Umowy, a w szczególności nieprzestrzegania zasad ochrony, zaniechania strzeżenia Obiektu, wprowadzenia się osób sprawujących ochronę w stan, który uniemożliwia lub ogranicza jej pełnienie, dopuszczenie do chronionego Obiektu nieupoważnionych osób trzecich poza godzinami funkcjonowania GPN-T oraz innych przyczyn, które wpłynęły na zniesienie lub ograniczenie możliwości ochrony albo ograniczenie jej skuteczności.
4. W czasie realizacji Umowy zabronione jest:
- a) spanie, spożywanie alkoholu, narkotyków oraz innych środków odurzających, używanie wyrażań wulgarnych i przekleństw,

- b) przystępowanie pracowników do pracy w stanie po spożyciu alkoholu, narkotyków oraz innych środków odurzających,
 - c) informowanie osób trzecich o przebiegu służby oraz o zaistniałych zdarzeniach,
 - d) używanie sprzętu komputerowego i audiowizualnego, drukarek etc., należącego do Zamawiającego bez jego zgody i do innych celów niż realizacja powierzonych zadań i obowiązków,
 - e) wpuszczanie osób trzecich do miejsc pełnienia służby, z wyjątkiem osób upoważnionych do kontroli z ramienia Wykonawcy i Zamawiającego,
 - f) pozostawienie pomieszczenia ochrony bez nadzoru Wykonawcy.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie realizacji Umowy, Zamawiający powiadamia o tym w formie pisemnej Dowódcę zmiany. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
 6. W przypadku stwierdzenia naruszenia dyscypliny pracy lub niewywiązywania się pracownika Wykonawcy z nałożonych na niego obowiązków, Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia go z terenu powierzonego do ochrony, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zastąpić wyżej wskazanego pracownika inną osobą.
 7. Zmiana pracowników ochrony:
 - a) zejście z posterunku pracownika ochrony następuje po przekazaniu posterunku następnemu pracownikowi ochrony, a tym samym opuszczenie chronionego obiektu przez pracownika ochrony następuje po przejściu służby przez następnego pracownika ochrony, po przekazaniu swoich obowiązków, przekazaniu sprzętu i potwierdzeniu tego stosownym zapisem w dzienniku służby,
 - b) wykonywanie pracy przez pracownika Wykonawcy nie może trwać dłużej niż 24 godziny podczas jednej zmiany, zmiana zaczyna się o godzinie 7.00 i kończy o godzinie 7.00 dnia następnego.
 8. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia na terenie Zamawiającego.
 9. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Umowie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 10. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności dotyczące realizacji Umowy:
 - **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy

- z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
11. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający umożliwi wykonywanie Przedmiotu Umowy poprzez:
 - a) udostępnienie oddzielnego pomieszczenia na terenie Obiektu,
 - b) zapewnienie pracownikom Wykonawcy właściwych warunków sanitarno-higienicznych,
 - c) zapewnienie dostępu do telefonu w celach służbowych.
2. Zamawiający udostępni w niezbędnym zakresie Wykonawcy: IBP, instrukcje przeciwpożarową, plany ewakuacyjne, oraz inną niezbędną dokumentację i instrukcje dotyczące zabezpieczenia Obiektu w tym rozmieszczenia głównych zaworów, wyłączników, bezpieczników, obsługi systemów alarmowych, których znajomość jest niezbędna przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy w sposób rzetelny.
3. Zamawiający zobowiązuje się do powiadamiania w formie pisemnej Wykonawcy o wszystkich zmianach dokonywanych w chronionym Obiekcie, które mają wpływ na świadczenie usług ochrony przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy.
4. Zamawiający odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy zamków, zamknięć, oświetlenia, zabezpieczenia przeciwpożarowego).
5. Zamawiający wyraża zgodę na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym realizuje usługę, w formie i miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego, przy czym po zakończeniu Umowy Wykonawca zobowiązuje się usunąć oznakowanie na własny koszt i bez uszczerbku na mieniu Zamawiającego, nie wykonanie powyższego w terminie do 2 dni od zakończenia Umowy spowoduje naliczenie kary w wysokości 5 % kwoty netto z faktury za ostatni okres rozliczeniowy. W przypadku nie usunięcia oznakowania w terminie 7 dni od zakończenia Umowy Zamawiający jest uprawniony do jego usunięcia na koszt Wykonawcy. Wykonanie zastępcze nie wymaga upoważnienia sądu.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za: szkody poniesione przez Wykonawcę i jego pracowników powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz za szkody wyrządzone przez Wykonawcę i jego pracowników osobom trzecim w związku z realizacją Umowy.
7. W przypadku zaniedbywania obowiązków lub nienależytego wykonywania Umowy, Zamawiający ma prawo zażądać zmiany osób świadczących usługi. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przypadkach nieprawidłowego wykonywania Przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dokonać zmiany pracownika.
8. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia, w każdym czasie, kontroli sprawdzającej jakość wykonywanej usługi oraz zgodność realizacji tej usługi z warunkami Umowy. W przypadku stwierdzenia, w wyniku kontroli, wykonania Przedmiotu Umowy niezgodnie z warunkami Umowy, Zamawiający wezwie Dowódcę Ochrony lub przedstawiciela Wykonawcy o którym mowa w § 9 ust.1 Umowy, do udziału w kontroli i sporządzi protokół kontroli, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku niestawienia się w ciągu godziny przedstawiciela Wykonawcy na

wzwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, Strony uznają, iż Wykonawca przyjmie protokół kontroli bez zastrzeżeń. Wyniki kontroli zostaną opisane w protokole kontroli.

9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie wskazanym w protokole kontroli, co nie narusza prawa Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy.
10. Kontrolę i nadzór nad realizacją Umowy prowadzić będzie wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy, określony w § 9 Umowy.

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zasobami własnymi oraz przy pomocy podwykonawców w zakresie wskazanym poniżej:
 - 1)
(zakres prac) (firma/y podwykonawcy/ców)
 - 2)
(zakres prac) (firma/y podwykonawcy/ców)
 - 3)
(zakres prac) (firma/y podwykonawcy/ców)
2. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy, a za jego działania odpowiada jak za uchybienia lub zaniedbania własne.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości całkowitej: zł netto (słownie: zł/100), powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zł (słownie: zł/100), co daje łącznie kwotę zł brutto (słownie: zł/100).
2. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym na potrzeby rozliczeń wynagrodzenia w częściach, o których mowa w ust. 3 niniejszej Umowy jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie płatne Wykonawcy w częściach, miesięcznie z dołu, po upływie okresu rozliczeniowego w wysokości: netto, powiększonej o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zł, co daje łączną kwotę zł brutto.

W tym:

- Budynek A** netto + VAT, tj. brutto.
- Budynek B** netto + VAT, tj. brutto.
- Budynek C** netto + VAT, tj. brutto.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe łączne za cały okres Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jest kompletne i ostateczne.
 5. Za niepełny miesiąc świadczenia usługi wynagrodzenie będzie należne proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi w danym miesiącu.
 6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktur VAT ze strony Zamawiającego.
 7. Wynagrodzenie jest stałe w ciągu całego okresu obowiązywania Umowy.

8. Wynagrodzenie określone w fakturze VAT będzie przekazywane Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie podlega waloryzacji przez cały okres obowiązywania Umowy.
10. Faktury VAT winny być wystawione przez Wykonawcę na następujące dane Zamawiającego:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Trzy Lipy 3

80-172 Gdańsk

11. W przypadku, gdy wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa, albo będzie zawierała błędy do których skorygowania uprawniony jest Wykonawca termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe za opóźnienie.
13. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 424).

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ, KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Odpowiedzialność Wykonawcy rozpoczyna się od daty i godziny ustalonej w Protokole odbioru Obiektu.
2. Za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi określonej w § 1 Umowy oraz w załączniku nr 1 do Umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% z całkowitego miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 3 Umowy, z wyjątkiem kary za brak pełnego umundurowania która wynosi 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek oraz kary w przypadku braku obsady na którymś ze stanowisk lub braku odpowiednich kwalifikacji osób zatrudnionych która wynosi 1 500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100) za każde udokumentowane zdarzenie. Za pozostawienie pomieszczenia ochrony bez nadzoru, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą w wysokości 10 % z całkowitego miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 3 Umowy za każde takie zdarzenie.
3. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy zostanie każdorazowo stwierdzone protokołem. O treści protokołu Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę, który może w terminie 3 dni złożyć swoje wyjaśnienie na piśmie.
4. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający może pokryć środkami z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy należności, których dochodzenie jest dozwolone przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy, jako sposobu naprawienia szkody związanej z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w tym również wykonania zastępczego czy zapłaty zastrzeżonej w Umowie kary umownej. Oświadczenie o potrąceniu zostanie złożone Wykonawcy na piśmie.
6. Kary, o których mowa w niniejszym paragrafie, płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty. Kary umowne mogą być potrącane z bieżących należności Wykonawcy lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość na zasadach ogólnych.
8. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, określonego w § 3 ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej

w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) dziennie, naliczanej od momentu wystąpienia naruszenia do momentu należytego wykonania Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zgodnie z § 3 ust. 8.

9. W przypadku stwierdzenia niezgodności stanu faktycznego z oświadczeniami lub dokumentami, o których mowa w § 3 ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia.
10. Postanowienia dotyczące kar umownych mają charakter autonomiczny to znaczy obowiązują one nadal pomimo rozwiązania Umowy, odstąpienia od umowy lub jej wygaśnięcia.

§ 8

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony – 24 miesiące, przy czym nie wcześniej niż od dnia 01 lutego 2022 roku do dnia 31 stycznia 2024 roku.

§ 9

OSOBY UPOWAŻNIONE DO WZAJEMNYCH KONTAKTÓW

1. Strony ustalają, że osobą upoważnioną do przyjmowania w imieniu Wykonawcy uwag i wniosków zgłaszanych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy oraz do sprawowania nadzoru merytorycznego nad jej realizacją (Przedstawiciel Wykonawcy) jest:

Pan/i, tel., e-mail:

Pan/i, tel., e-mail:

2. Osobami upoważnionymi po stronie Zamawiającego do przekazywania uwag i wniosków oraz zaleceń dotyczących ochrony Obiektu w związku z realizacją niniejszej Umowy oraz do sprawowania nadzoru merytorycznego nad całością jej realizacji (Przedstawiciel Zamawiającego) jest:

Pan/i, tel., e-mail:

Pan/i, tel., e-mail:

3. Osobami upoważnionymi po stronie Zamawiającego do przekazywania uwag i wniosków oraz zaleceń dotyczących obsługi sal i salek konferencyjnych i zakresu usług z nimi związanych oraz do sprawowania nadzoru merytorycznego nad jej realizacją (Przedstawiciel Zamawiającego) jest:

Pan/i, tel., e-mail:

Pan/i, tel., e-mail:

§ 10

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku wystąpienia wskazanych poniżej okoliczności:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) nierozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn lub niekontynuowanie jej pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),

- 3) niewypełniania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, po uprzednim jednokrotnym wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawcy do realizacji Umowy w terminie 3 dni zgodnie z jej postanowieniami (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),
 - 4) utraty koncesji lub licencji,
 - 5) powtarzającego się nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 6) naruszenia obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy,
 - 7) niezapewnienia ciągłości ochrony przez Wykonawcę.
2. W przypadku niezapewnienia ciągłości ochrony przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje, oprócz prawa do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, prawo obciążenia Wykonawcy kosztami zastępczej ochrony do czasu wyboru przez Zamawiającego, zgodnie z odpowiednimi przepisami nowego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 3. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy, o którym mowa w ust.1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu powinno być złożone drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Rozwiązanie Umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w Umowie.

§ 11

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ustala się w wysokości 5% wartości brutto Umowy – tj.:
..... zł (słownie:
..... zł/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione przez Wykonawcę w jednej z form określonych w art. 450 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 1129).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem niniejszej Umowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu zostanie wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego nr 22 1090 1098 0000 0001 3728 5898. W tytule przelewu Wykonawca wpisze „kwota zabezpieczenia wykonania umowy na świadczenie usług ochrony osób i mienia” z podaniem nazwy Obiektu.
5. Dowód wniesienia zabezpieczenia wnoszonego w innej formie niż pieniężna zostanie przedstawiony Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej – w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: **Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o.** z siedzibą w Gdańsku.
7. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w § 11 ust. 3 Umowy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości oraz nie powoduje zmiany Umowy.
10. Kwota zabezpieczenia, wniesiona w pieniądzu, będzie podlegała zwrotowi na rzecz Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane,

poniższymi o koszty prowadzenia rachunku, prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, po należytych wykonaniu zobowiązań umownych w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, w formie niepieniężnej, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jego ciągłości w całym okresie realizacji Umowy.

§ 12 UBEZPIECZENIE

1. Strony ustalają, że Wykonawca ma obowiązek wykazania się posiadaniem opłaconej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) w okresie od dnia podpisania Umowy do jej zakończenia.
2. Wykonawca w dniu podpisania Umowy przekazuje Zamawiającemu obowiązującą na dzień podpisania Umowy kopię polisy ubezpieczenia. Kopia polisy stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
3. Umowa ubezpieczenia powinna zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia poniesionej szkody.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym zapłacenia wszystkich należnych składek).
5. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy dowodów posiadania ciągłości ubezpieczenia lub opłacenia składek, to Zamawiający, na koszt Wykonawcy, będzie mógł dokonać ubezpieczenia, które Wykonawca powinien był zapewnić. Koszty, które Zamawiający poniesie opłacając składki ubezpieczeniowe, będzie mógł potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub kwoty wniesionej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty. Oświadczenie o potrąceniu powinno być dokonane na piśmie.
6. Wykonawca nie może dokonać żadnej zmiany warunków umowy ubezpieczenia opisanego w niniejszym paragrafie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13 POUFNOŚĆ

1. Wszelkie informacje, które Wykonawca uzyskał w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, będą objęte poufnością zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji udostępnionej publicznie, informacji ujawnionej na żądanie właściwego i upoważnionego organu lub informacji ujawnionej za uprzednią zgodą drugiej strony, wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku uzyskania uzasadnionych wątpliwości, co do należytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, jak również w przypadku potwierdzonego zagrożenia interesu Zamawiającego działaniem Wykonawcy niezgodnym z niniejszym paragrafem lub naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, Zamawiający ma prawo żądać:
 - 1) zaniechania działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy;
 - 2) usunięcia skutków działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy;
 - 3) naprawienia wyrządzonej szkody, na zasadach ogólnych;
 - 4) wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień określonych w § 13 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na żądanie Zamawiającego w terminie 14 dni, kary umownej w wysokości 2 500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień określonych w powyższych ustępach. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 14

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z stosowaniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016), strony postanowiły, co następuje:

- 1) Wykonawca oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści Umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w jego imieniu przy wykonywaniu Umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej Umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy.
- 2) W przypadku gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Wykonawcę osobie, opisanej w ust. 1 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do Umowy.
- 3) Wykonawca oświadcza, że informacje określone w załączniku nr 6 niniejszej Umowy są zgodne z rzeczywistością w zakresie ochrony danych osobowych i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego w razie jakiegokolwiek zmiany w tym zakresie.
- 4) Zamawiający oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści Umowy, jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu Umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 7 do niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się, iż w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej Umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 7 do niniejszej Umowy.
- 5) W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Zamawiającego osobie, opisanej w ust. 4 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 7 do niniejszej umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do umowy.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy dopuszczalne są w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) zaistnienia siły wyższej;
 - 3) zmiany dotyczącej zakresu realizacji Umowy:
 - a) z przyczyn ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych niezawinionych przez Wykonawcę, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;
 - b) jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub technicznymi;
 - c) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części lub całości przedmiotu umowy i związane z tym obniżenie wynagrodzenia za odstąpioną od realizacji część umowy, w przypadku gdy dalsza realizacja umowy nie odpowiada potrzebom Zamawiającego,
 - d) gdy zaistniała inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.
 - 4) zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej;

- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2)-4);
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1342), a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2)-4);
 - 5) ilości stanowisk ochrony z równoczesną zmianą wynagrodzenia za usługę,
 - 6) stawki podatku VAT w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT,
 - 7) sposobu, terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy.
2. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej, może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, a w szczególności:
 - a) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - b) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń.
 3. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko.
 4. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 2 – 3 powyżej zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 4) powyżej, uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 1 pkt 4) powyżej.
 5. Pozostałe zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem sytuacji opisanej powyżej w ust. 1 pkt 3) lit c) umowy, w której odstąpienie przez Zamawiającego od realizacji części lub całości przedmiotu Umowy następuje przez jego jednostronne oświadczenie na piśmie.
 6. Wniosek o wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 3) powyżej musi być złożony na piśmie i uzasadniony.
 7. Żadna zmiana nie może odnosić się do zdarzeń uprzednio dokonanych, a skuteczność zmiany nie ma mocy wstecznej.
 8. Niedopuszczalne jest wprowadzanie do Umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
 9. Nie stanowi zmiany Umowy, wymagającej zawarcia pisemnego aneksu do Umowy, w szczególności:
 - 1) zmianę danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) zmianę danych teleadresowych, zmiany dotyczące osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktów między Stronami.
 10. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,

- 3) ogłoszeniu upadłości,
- 4) ogłoszeniu likwidacji,
- 5) zawieszeniu działalności,
- 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o ochronie osób i mienia oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie ma prawa cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie spory między Stronami wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia.
5. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne, kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, przeznaczonych po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 – Wykaz osób;
- Załącznik nr 3 – Protokół przekazania obiektu do ochrony;
- Załącznik nr 4 – Polisa ubezpieczeniowa;
- Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy z dniar.;
- Załącznik nr 6 – Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu;
- Załącznik nr 7 – Zakres informacji przekazywanych przez Zamawiającego osobom działającym w jego imieniu;
- Załącznik nr 8 – Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych.