

Umowa nr .....

zawarta w dniu .....2024r. pomiędzy:

.....  
zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

reprezentowanym przez: .....

a firmą:

NIP:

REGON:

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą reprezentowaną przez:

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zwanej dalej PZP, na zamówienie pn. „Przygotowanie i dostawa posiłków (usługa cateringowa) dla uczniów i dzieci uczęszczających do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Godziszewie oraz Szkoły Podstawowej im . Piotra Szturmowskiego w Pogódkach” w roku 2024r. zawarta zostaje niniejsza umowa, o następującej treści:

## §1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi na rzecz Zamawiającego na „**Przygotowanie i dostawę posiłków (usługa cateringowa) dla uczniów i dzieci uczęszczających do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Godziszewie oraz Szkoły Podstawowej im. Piotra Szturmowskiego w Pogódkach**”, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część Umowy. Realizacja usług prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, należyta starannością w ich wykonaniu, bezpieczeństwa, dobrą jakością i właściwą organizacją.
2. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, dostarczanie posiłków dla dzieci szkolnych i przedszkolnych w ramach prowadzonego dożywiania dla następujących placówek:

#### **Zespół Szkolno – Przedszkolny w Godziszewie:**

Szkoła Podstawowa im.ks. Franciszka Sawickiego w Godziszewie, ul. Gdańska 7,  
83-209 Godziszewo: **32 uczniów**,

Publiczne Przedszkole Gminne w Demlinie, Demlin 25, 83-209 Godziszewo: **50 dzieci**.

### **Szkoła Podstawowa im. Piotra Szturmowskiego w Pogódkach:**

Szkoła Podstawowa im. Piotra Szturmowskiego w Pogódkach, ul. Szkolna 3, 83-236 Pogódki: **6 uczniów**,

Szkoła Podstawowa im. Piotra Szturmowskiego w Pogódkach, Koźmin 57, 83-236 Pogódki: **6 uczniów**,

Oddział Przedszkolny w Pogódkach, ul. Szkolna 1, 83-236 Pogódki: **1 dziecko**,

Punkt Przedszkolny w Pogódkach, ul. Cystersów 13, 83-236 Pogódki: **7 dzieci**.

### 3. Szacunkowa liczba dzieci:

- w wieku przedszkolnym – 58

- w wieku szkolnym – 44

## **§2**

### **Zakres umowy**

1. Przygotowanie posiłków musi być zgodne z uwzględnieniem norm określonych w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 284, 285), zalecanymi normami żywieniowymi dla grup wiekowych dzieci przedszkolnych i szkolnych (wiek 2,5 - 15 lat) i spełniać normy określone przez Instytut żywności i żywienia dla Dzieci i Młodzieży oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154) w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach. Posiłki muszą być przygotowywane przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości uczniów korzystających z posiłków w trakcie realizacji zamówienia. Liczba dzieci i ilość posiłków podane w załączniku nr 1 i załączniku nr 4 są liczbami szacunkowymi i jako takie nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości faktycznie zamówionych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
3. Dzienna ilość posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji dzieci w danym dniu w przedszkolu i szkole. Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków danego dnia według potrzeb Zamawiającego (szkoły). O liczbie danego rodzaju posiłku w danym dniu Wykonawca będzie informowany na bieżąco telefonicznie do godziny 8.00 w dniu dostawy. W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca dostarczać będzie określoną liczbę posiłków.

4. Posiłki dostarczane będą codziennie we wszystkie dni nauki szkolnej oraz dni uczęszczania dzieci do przedszkola (ferie zimowe + wakacje). Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany przedziałów czasowych dostawy posiłków w trakcie trwania umowy.
5. Posiłki będą przygotowane i dowożone:
  - 1) do przedszkoli z wyłączeniem okresu przerw świątecznych oraz dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od nauki,
  - 2) do szkół podstawowych z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, ferii szkolnych, wakacji oraz dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od nauki. Podanie terminu realizacji zamówienia poprzez odniesienie do daty, jest uzasadnione czasem trwania roku szkolnego, w którym ma być świadczona usługa.
6. Zamawiający jest uprawniony do konsultowania składu posiłków i godzin dostaw z Wykonawcą. Zamawiający może wprowadzić zmiany godzin wydawania posiłków.
7. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę posiłku nie spełniającego warunków umowy np. posiłku niepełnowartościowego itp. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego posiłku zgodnego z warunkami umowy i wydania go.
8. Wykonawca zobowiązany jest opracowywać miesięczny jadłospis (wzór formularza „Jadłospis” stanowi Załącznik nr 9 do SWZ). Jadłospis powinien uwzględniać produkty z każdej grupy, być urozmaicony, zbilansowany, różnorodny, smaczny i dostosowany do pory roku i świąt. Jadłospis winien być przygotowany przez dietetyka lub technologa żywienia.
9. Jadłospis będzie sporządzany przez Wykonawcę i przesyłany na adres e-mail: ..... oraz ..... do 23 - go dnia danego miesiąca na następny miesiąc w celu akceptacji przez upoważnionego przez Dyrektora szkoły pracownika, który będzie e-mailowo informował o zaakceptowaniu bądź zakwestionowaniu proponowanego jadłospisu. Następnie zaakceptowany jadłospis powinien być wywieszony w każdej placówce. Jadłospis należy wykonać w taki sposób, aby jednoznacznie można było odczytać nazwy produktów, gramaturę, alergeny będące w składzie posiłków, dni w jakich dany produkt będzie wydawany. W jadłospisie należy uwzględnić stosowane diety przez dzieci.
10. **Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci.** W przypadku wystąpienia alergii Wykonawca zostanie o fakcie poinformowany przez Zamawiającego. Wykonawca przygotowuje posiłek zamienny dla dziecka, nie używając alergenu.
11. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, dostosować indywidualną dla dzieci specjalną dietę (bezglutenową, ze skazą białkową, z alergią pokarmową, wegetariańską oraz przewlekle chorych(np. cukrzyca). Informacja o diecie dzieci zostanie przekazana Wykonawcy w momencie uzyskania informacji od rodziców, w trakcie roku szkolnego, najpóźniej na 5 dzień przed podaniem posiłku.

12. Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić zalecaną wartość energetyczną, wielkość posiłku oraz normy produktów dla dzieci w wieku 2,5 – 6 lat i 7 – 15 lat. Wyklucza się posiłki sporządzane na bazie półproduktów oraz na bazie Fast FOOD lub mrożonki. Produkcja posiłków powinna odbywać się z surowców świeżych, najwyższej jakości, posiadających dokumenty dopuszczające je do spożycia (aktualne terminy ważności), z zachowaniem reżimów dietetycznych i sanitarnych.
13. Dyrektorzy szkół zastrzegają sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających kaloryczność i wagę posiłku. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w przepisach dobrego żywienia. Zamawiający kosztami badaniami oraz ewentualnych kosztów stwierdzonych nieprawidłowości obciążą Wykonawcę.
14. Gorące posiłki dostarczane z zewnątrz należy dostarczać w termosach, zapewniających temperaturę żywności zgodnie z wymogami, tzn. minimalna temperatura zupy winna wynosić 75 °C (+/- 3 °C), drugiego dania 63 °C (+/- 3 °C). Termosy oraz pojemniki transportowe powinny być utrzymywane w należytej czystości, natomiast mycie oraz dezynfekcja wykonywana w pomieszczeniach Wykonawcy.
15. Posiłki mają być dostarczane w pojemnikach zbiorczych przystosowanych do kontaktu z żywnością (posiadające atest) i utrzymujących odpowiednią temperaturę posiłku.
16. Zgodnie z wytycznymi Państwowej Inspekcji Sanitarnej, posiłek w formie cateringu musi zostać wydany w czasie 4 godzin od momentu jego sporządzenia (wyprodukowania).
17. Wykonawca zobowiązany jest do wnoszenia przygotowanych posiłków w specjalistycznych termosach i pojemnikach do pomieszczeń wskazanych przez Dyrektorów szkół znajdujących się na terenie szkoły: stołówka szkolna, natomiast wydawaniem posiłku będzie zajmować się personel szkół.
18. Próbkę posiłków Wykonawca zobowiązany jest przechowywać na swoim terenie. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek ze wszystkich przygotowanych i dostarczanych posiłków każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny oraz zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobranie próbki.
19. Do przygotowywania posiłków należy używać produktów wysokiej jakości i zawsze świeżych posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi (wyklucza się sporządzanie potraw z proszku za wyjątkiem budyniu, kisielu i galaretki).
20. W przypadku podawania dzieciom kanapek należy dołączyć do nich warzywa pokrojone — położone na kanapki lub umieszczone osobno, aby każde dziecko miało możliwość skorzystania z takiej opcji.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli procesu produkcyjnego przygotowywanych posiłków w lokalu Wykonawcy.

22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowej kontroli w zakresie zgodności dostarczanych posiłków w wymogami Zamawiającego w zakresie po względem wagowym i podtrzymywania odpowiedniej temperatury dostarczanych potraw. W przypadku, gdy posiłki nie będą spełniać wymogów określonym w niniejszej specyfikacji, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

### §3

#### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
3. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie dzieci przed Powiatowym Państwowym Inspektorem Sanitarnym.
4. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest przedstawić wyniki badania mikrobiologicznego serwowanych posiłków i tabelę kaloryczności serwowanych posiłków. Koszt badań ponosi Zamawiający jeżeli wyniki badań będą prawidłowe.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowaniu mogące mieć wpływ na zdrowie żywionych dzieci.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić ewidencję dostarczanych posiłków i przekładać ją do podpisu dyrektorowi szkoły placówki oświatowej lub osobie upoważnionej w każdym dniu dostawy. Ewidencja stanowi potwierdzenie daty, godziny oraz ilości posiłków.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.
  - b) dostarczania posiłków zgodnie z zachowaniem cyklu określonego w par. 2
  - c) dostarczenie na każde żądanie Zamawiającego wykazu użytych do przygotowywania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów/dostawców, który Zamawiający może udostępnić rodzicom dzieci lub ich prawnym opiekunom.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia winien:
  - a) wliczyć koszt transportu do każdej placówki i pozostałe koszty,
  - b) przygotowywać posiłki, i dostarczyć zamówione posiłki,
  - c) posiadać zapasy żywności niezbędne do wykonywania posiłków na dany dzień,

- d) odbierać puste termosy transportowe,
- e) odbierać resztki żywniowe.

#### **§4**

##### **Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

Termin realizacji umowy strony ustalają od dnia 07.01.2025 r. do dnia 31.12.2025r.

#### **§5**

##### **Cena i warunki płatności**

1. Ceny jednostkowe posiłków zgodnie z cenami podanymi w Formularzu Cenowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Łączne szacunkowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: ..... (słownie: ..... złotych), plus należny podatek VAT w wysokości ..... (słownie: ..... złotych)
3. Wartość faktury będzie ustalana na podstawie iloczynu ilości miesięcznie dostarczonych porcji i ich cen jednostkowych podanych w Formularzu Cenowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
4. Rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi w oparciu o miesięczne faktury, płatne w terminie ..... dni od daty jej otrzymania przez zamawiającego wystawionych za faktyczną ilość wydanych posiłków zgodnie z zamówieniami dyrektorów szkół.

Faktury o których mowa winny zostać wystawiane według następujących danych:

- a) Nabywca: Gmina Skarszewy, Plac Gen. Hallera 18, 83 -250 Skarszewy, NIP 5922056164
- b) Odbiorca: .....
- c) Zamawiający nie jest zobowiązany zrealizować zakupów w pełnym zakresie, co za tym idzie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć zakupioną ilość posiłków.
- d) Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zamówienia mniejszej ilości przedmiotu zamówienia.

#### **§6**

##### **Kary umowne**

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji zamówienia w danym dniu — opóźnienie w dostawie posiłku przekroczy 30 minut, Zamawiający naliczy kwotę kary umownej w wysokości 500,00 PLN za każde opóźnienie (opóźnienie nie dotyczy sytuacji

- losowych na drogach np. wypadek drogowy uniemożliwiających Wykonawcy dojazd, nie wynikających z winy wykonawcy).
2. W przypadku niedostarczenia posiłku przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500,00 PLN za każde niedostarczenie posiłku.
  3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
  4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od realizacji umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
  5. Jeżeli odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest zwolniony od zapłaty kary.
  6. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
  7. Pięciokrotne opóźnienie (przekraczające 30 minut) w okresie jednego miesiąca w dostawie posiłków skutkować może rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
  8. W przypadku braku zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców, przy realizacji przedmiotu umowy, osób na umowę o pracę, jeżeli wykonywane przez te osoby czynności podczas realizacji zamówienia, będą polegały na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy w wysokości 1000 zł za każdą niezatrudnioną osobę i za każdy rozpoczęty miesiąc, w którym ujawniono brak zatrudnienia.
  9. Niespełnienie wymogów i standardów jakościowych, potwierdzone przez Zamawiającego właściwymi badaniami, skutkować będzie rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
  10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
  11. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony: 20% wartości umowy.

## **§7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Obydwie strony mogą rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień (a w szczególności ustaleń zawartych w §2 niniejszej umowy).

3. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia, zgodnie z komisyjnie ustalonym protokołem zaawansowania prac zaakceptowanym przez Zamawiającego i wycenę tych prac zweryfikowaną przez Zamawiającego.

## **§8**

### **Zmiany do umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 2.1. Zmiana terminu realizacji zadania:
    - a) w przypadku zmian terminowych w harmonogramie pracy szkół i przedszkoli;
  - 2.2. Pozostałe zmiany:
    - a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
    - b) przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
    - c) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z zapisami §9 niniejszej umowy;
    - d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z Wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
    - e) wprowadzenie nowych diet nie wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy u dzieci objętych żywieniem stwierdzi się konieczność ich stosowania;

## **§9**

### **Klauzule waloryzacyjne**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w §5, w następujących przypadkach zmiany:



- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1342 z późn. zm.), jeśli zmiany określone w ust 1 pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
  - 5) ceny materiałów związanych z realizacją zamówienia;
2. Podstawę kalkulacji zmiany ceny i materiałów związanych z realizacją zamówienia będzie stanowił złożony Zamawiającemu przez Wykonawcę kosztorys wskazujący sposób wyliczenia ceny ofertowej.
  3. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia okoliczności w postaci zmiany wynagrodzenia lub ceny materiałów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10% w odniesieniu do wskaźników ogłaszanych przez Prezesa GUS.
  4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
  5. W sytuacji wystąpienia ww. okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego

wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.
7. W sytuacji wzrostu ceny materiałów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
8. W sytuacji spadku ceny materiałów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
9. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-5 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
10. W ramach wykazania wpływu zmian należy przedstawić kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zaistniałej zmiany będącej podstawą składanego wniosku oraz dokumenty, dowody, informacje etc., potwierdzające.
11. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 to 2% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2. za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku.

12. Maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 5 to 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.
13. Przez maksymalną wartość poszczególnych zmian, o których mowa w ust. 11 i 12 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
14. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 11 i 12.
15. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy

## **§10**

### **Nadzór nad realizacją umowy**

Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Wykonawcy pełni:

.....,

a ze strony Zamawiającego dyrektor lub osoba przez niego upoważniona:

- Zespół Szkolno – Przedszkolny w Godziszewie:.....

- Szkoła Podstawowa im. Piotra Szturmowskiego w Pogódkach:.....

## **§11**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dn. 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270), Ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się stron w terminie do 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz Specyfikacji Warunków Zamówienia zawierający istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy zgodnie z warunkami zamówienia publicznego i stanowią jej integralną część.

5. Wykonawca wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot umowy przy udziale innych jednostek organizacyjnych ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działaniach Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiających.

## **§12**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str.1) , dalej „RODO”.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.
4. Wykonawca zapewnia, że dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie do celów realizacji umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**