



Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla przetargu nieograniczonego  
prowadzonego w oparciu o Regulamin Zamówień  
obowiązujący w MWiO sp. z o. o. w Grudziądzu

**Nazwa zamówienia:**

**Remonty Centralnej Przepompowni w zakresie komory dolotowej [zabezpieczenie antykorozyjne chemią budowlaną] wraz z przepompowaniem ścieków na czas robót.**

*(sektorowe zamówienie podprogowe, którego wartość nie przekracza progów unijnych udzielone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych obowiązujący w MWiO sp. z o. o.)*

**Postępowanie nr: S18/2021/PN/BL**

Grudziądz, wrzesień 2021 r.

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

Tomasz Pasikowski

Wiceprezes Zarządu

Joanna John-Błazyńska

## I. Zamawiający

Nazwa: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.

Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz

tel. 56/ 450 49 01, faks 56/ 450 49 34

e-mail: [mwio@mwio.pl](mailto:mwio@mwio.pl); strona internetowa: <http://www.mwio.pl>

NIP: 867-18-72-491, Regon: 870485618

Biuletyn Informacji Publicznej: <http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>

## II. Informacje ogólne o postępowaniu

1. Niniejsze zamówienie jest sektorowym zamówieniem podprogowym, którego wartość nie przekracza progów unijnych ogłoszonych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w Obwieszczeniu z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. 2021. 11), w związku z czym, do jego udzielania nie stosuje się przepisów tej ustawy.
2. Zamówienie jest udzielane na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, zwanego dalej regulaminem (dostępny na stronie internetowej zamawiającego: [www.bip.wodociagi.grudziadz.pl](http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl)).
3. Zamawiający, udostępnia (do pobrania) specyfikację warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ” na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
5. Korespondencję do zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.

## III. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Remonty Centralnej Przepompowni w zakresie komory dolotowej [zabezpieczenie antykorozyjne chemią budowlaną] wraz z przepompowaniem ścieków na czas robót.**
2. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.
3. Miejsce wykonania zamówienia: Grudziądz.

#### 4. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem umowy jest wykonanie prac renowacyjnych komory dolotowej do przepompowni ścieków o powierzchni około 650 m<sup>2</sup>, zlokalizowanej na terenie Centralnej Przepompowni Ścieków w Grudziądzu przy ul. Waryńskiego 115, w technologii laminatu poliestrowego wzmacnianego włóknem szklanym, będącej własnością Zamawiającego.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

**Część I – Remont komory w części zasuw odcinających oraz komory pośredniej**

**Część II – Remont komory w części dolotowej, w której dopływają ścieki**

Wykonawca musi złożyć ofertę na obie części zamówienia.

#### 5. Szczegółowy opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie komory dolotowej do Centralnej Przepompowni na ul. Waryńskiego 115 w Grudziądzu w technologii laminatu poliestrowego wzmacnianego włóknem szklanym.

**Uwaga: Wykonawca we własnym zakresie musi przed złożeniem oferty dokonać wszystkich niezbędnych pomiarów do przygotowania i złożenia oferty tj. wymiarów komory, średnicy kolektorów dolotowych, możliwości dokonania przepompowania na czas robót itp.**

W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:

- 1) dokumentacji fotograficznej i filmowej stanu technicznego komory dolotowej przed rozpoczęciem remontu;
- 2) demontażu laminatów tworzywowych z części komory na czas robót;
- 3) oczyszczeniu komory z nieczystości stałych, narostów, złogów betonu oraz innych zanieczyszczeń poprzez hydro monitoring (opcjonalnie piaskowanie) ścian, stropów komory oraz usunięcie z komory urobku przy udziale i pomocy sprzętowej Zamawiającego (powyższe czynności wykonywane będą przy pomocy wozów asenizacyjnych Zamawiającego);
- 4) koszty poboru wody i utylizacji osadów po czyszczeniu sieci kanalizacji sanitarnej po stronie Zamawiającego (miejsce poboru wody i zrzutu nieczystości wskaże Zamawiający);
- 5) zabezpieczeniu podczas prac istniejących i pracujących urządzeń i instalacji znajdujących się w komorze;
- 6) usunięciu części pylastych i luźnych frakcji z powierzchni przeznaczonej do renowacji; jeśli to niezbędne, osuszeniu powierzchni przeznaczonych do renowacji przed przystąpieniem do odbudowy struktury ścian, stropów itp.;
- 7) rozstawieniu rusztowań i podestów roboczych;
- 8) ewentualnym uszczelnieniu nieszczelności między poszczególnymi ścianami komory;
- 9) ewentualnym uszczelnieniu przecieków wody gruntowej, jeżeli takie występują za pomocą zapraw szybkowiązujących;
- 10) korkowanie kanału do remontu i bocznych dopływów sieci sanitarnej oraz przepompowanie ścieków w czasie trwania prac remontowych;

- 11) organizacja i oznakowanie budowy zgodnie z uzgodnionym przez uprawnione organy projektem organizacji ruchu do przepompowania ścieków, jeśli będzie to konieczne pokrycie kosztów organizacji ruchu i koszty z tym związane, jeśli będzie to konieczne;
- 12) wykonanie przepompowania ścieków na czas robót w sposób nie powodujący zakłóceń prawidłowego odbioru ścieków;
- 13) oczyszczeniu i zabezpieczeniu odsłoniętych fragmentów zbrojenia przed korozją za pomocą specjalistycznych zapraw chemii budowlanej;
- 14) uzupełnieniu wszystkich ubytków i reprofiliacji kształtu i struktury powierzchni przeznaczonych do renowacji;
- 15) bieżącym badaniu wilgotności i temperatury powietrza;
- 16) ręcznym laminowaniu, nałożeniu wodoszczelnej warstwy z mat z włókna szklanego nasączonych żywicami poliestrowymi odpornymi na działanie ścieków i gazów (dotyczy całości komory wraz z włączeniami, stopniami oraz komór itp.);
- 17) montażu nowych drabin zejściowych ze stali kwasoodpornej;
- 18) zakupie i dostawie na teren prowadzenia robót fabrycznie nowych materiałów niezbędnych do przeprowadzenia robót (zaprawy, szpachle, powłoki zabezpieczające, maty żywiczne, żywice itp.);
- 19) wykonaniu pozostałych robót nie ujętych, a koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 20) sprawowania ciągłego nadzoru przy wykonywanych pracach;
- 21) zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt warunków socjalnych oraz innych przewidzianych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników;
- 22) zorganizowaniu i utrzymaniu w należyтым porządku terenu prowadzenia robót podczas realizacji przedmiotu umowy, usuwania wszelkich śmieci, odpadów, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach;
- 23) zakupu i montażu fabrycznie nowych materiałów niezbędnych do przeprowadzenia prac;
- 24) zapewnieniu sprzętu i osób niezbędnych do realizacji zadania;
- 25) oddanie komory po remoncie w stanie nadającym się do bezpośredniego użytkowania, po dokonaniu odbiorów technicznych w obecności Zamawiającego;
- 26) sporządzenia dokumentacji powykonawczej;
- 27) **Wykonanie części komory, w której jest konieczne przepompowanie ścieków tylko i wyłącznie w terminie zaakceptowanym przez Zamawiającego. Część komory dolotowej, w której występuje ciągły napływ ścieków możliwy tylko w okresie jesienno – zimowym i uzależnione jest od natężenia opadów atmosferycznych.**
- 28) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia realizowany był:
  - zgodnie z zawartym opisem oraz warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1333);

- zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i ustalonymi zwyczajami oraz wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz wyposażonych we właściwy sprzęt;
- zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 215). Wykonawca ma obowiązek przedstawić świadectwa jakości materiałów, deklaracje zgodności z Polskimi Normami przenoszące normy europejskie lub aprobatą techniczną.

29) Dokonanie wizji lokalnej jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Wymaga się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną w celu dokonania wszystkich niezbędnych pomiarów, oszacowania kosztów i ryzyka oraz wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia.

#### 6. Gwarancja i rękojmia

Zamawiający wymaga, by Wykonawca udzielił gwarancji na przedmiot umowy i rękojmi na okres 5 lat, licząc od daty podpisania każdego z protokołu odbioru. Szczegółowo wymagania zamawiającego dotyczące gwarancji zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

#### 7. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45453000 - 7 Roboty remontowe i renowacyjne

45232460 - 4 Roboty sanitarne

45232420 - 2 Roboty w zakresie ścieków

#### V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Część I – Remont komory w części zasuw odcinających oraz komory pośredniej – **do 31.12.2021r.**

Część II – Remont komory w części dolotowej, w której dopływają ścieki – **do 31.03.2022r.**

#### VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

##### 1) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na remoncie komór, zbiornika, studni o łącznej powierzchni 300 m<sup>2</sup> wraz z przepompowaniem ścieków, w technologii laminatu poliestrowego wzmocnianego włóknem szklanym o wartości minimum 100 000,00 zł netto. Wykazana przez Wykonawcę robota budowlana musi być wyszczególniona wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających, czy ta robota budowlana została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

*[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia powyższy warunek musi spełniać przynajmniej jeden z nich]*

**2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia:

- na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 złotych.

**2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:**

- 1) Który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami albo którego działalność jest zawieszona;
- 3) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami albo którego działalność jest zawieszona;
- 4) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

**3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców, natomiast warunki określone w pkt 2 winien spełniać każdy z tych Wykonawców samodzielnie.**

**VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają przedłożyć Wykonawcy**

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

**1. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ *[w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie]*;
- 2) Wykaz wykonanych robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny

o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty [w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokument przedkłada przynajmniej jeden z nich].

- 3) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 złotych.

Wykonawca składa dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia odpowiednio dla Zadania na jakie składa ofertę częściową.

## 2. Brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone według załączonego wzoru – **załącznik nr 2** do SWZ [w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców oddzielnie];
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, aktualny na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

## VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zamawiający dopuszcza do udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia.

## IX. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wskazane powinno nastąpić na Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zakresu zamówienia wykonanego siłami własnymi oraz powierzonego podwykonawcy.

## X. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazywali drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te składane są drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

4. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – składane są one w formie określonej odpowiednio dla uzupełnianego dokumentu.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) .7Z
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
10. W sprawach dotyczących procedury przetargowej należy porozumiewać się z:
  - Agnieszka Ośka, tel. +48 56 450 49 26, w godz. 8:00 – 14:00 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych.
11. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z:
  - Marcin Chrzanowski, tel. (56) 450 49 60, lub 694 410 435, w godz. 8:00 – 14:00 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych.

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie **10 000,00** (słownie złotych: dziesięć tysięcy i 00/100). Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) Pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:



- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - 3) kwotę gwarancji;
  - 4) termin ważności gwarancji;
  - 5) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta” zawierające oświadczenie, iż Wykonawca traci wadium na rzecz beneficjenta w związku z:
    - odmową podpisania umowy w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie, lub
    - w przypadku gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw;
  - 6) gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:
- Nazwa Zamawiającego:** Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia Sp. z o.o.  
**Adres:** ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz  
**Nr konta:** 91 1160 2202 0000 0000 6088 4611
- Na przelewie należy umieścić numer postępowania oraz dopisać „**wadium przetargowe: Remonty Centralnej Przepompowni w zakresie komory dolotowej [zabezpieczenie antykorozyjne chemią budowlaną] wraz z przepompowaniem ścieków na czas robót.**”.
- Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię potwierdzenia przelewu.
5. Pozostałe formy zabezpieczeń należy złożyć jako załącznik do oferty w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
  6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy kwota **wadium wpłynie na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert**. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu jest warunkiem pożądanym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
  7. Zamawiający zwróci wadium:
    - 1) Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania;
    - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

- 4) wniesione w pieniądzu, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie.

## **XII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium.

## **XIII. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej na Platformie Zakupowej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z centralnych rejestrów –KRS/CEIDG), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty wizji lokalnej i własnym staraniem zdobywa wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania.
7. Na ofertę składają się:
  - 1) **Formularz oferty** – wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ;

- 2) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania** – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
- 3) **Wykaz wykonanych robót budowlanych** (remontów) – wzór stanowi załącznik Nr 3 do SWZ (wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie) odpowiednio dla wybranego przez Wykonawcę Zadania, na które składa ofertę;
- 4) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia Odpowiednio dla wybranego Wykonawcę zadania , na które składa ofertę;
- 5) **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 6) **Pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę – wyłącznie w przypadku, gdy upoważnienie to nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów dołączonych do oferty;
- 7) **Dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców – wyłącznie w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 8) Kopii dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

#### **XIV. Wyjaśnienia treści SWZ i zmiany w SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja, tj. na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> w nieprzekraczalnym terminie **do 17.09.2021 r. godz. 10:00**.
2. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię łącza internetowego, problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu otwarcia, zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.09.2021r. o godz. 10:30** za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
9. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

#### **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe, co oznacza że Wykonawca oblicza cenę oferty w oparciu o cenę ryczałtową (obejmującą wszystkie koszty wykonania zamówienia).
2. Wykonawca, w cenie ryczałtowej za wykonanie remontu musi wycenić wszystkie elementy wykonania zamówienia zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (dział IV SWZ) i wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Nie będą dokonywane jakiegokolwiek odrębne płatności za koszty, których nie obejmuje cena ryczałtowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Koszty takie będą uznane za włączone do każdej z cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę.
3. Obliczając cenę oferty Wykonawca musi wypełnić wszystkie pozycje zawarte w kolumnach tabel formularza oferty. Ceną oferty jest suma kosztów wykonania remontu powiększona o kwotę podatku VAT tj. kwota brutto.
4. Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana w ofercie cena musi być wyrażona z złotych polskich [PLN]. Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
5. Każdy wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę.

#### **XVII. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium oceny: **Cena oferty – waga 100%**.

Przyjęto punktowy sposób oceny ofert. Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać Wykonawca w tym kryterium wynosi 100. Oceniana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P1 = \frac{Cn}{Cb} \cdot 100$$

gdzie:

P1	ilość punktów jakie otrzyma oferta
Cn	najniższa cena spośród wszystkich nieodrzuconych ofert
Cb	cena badanej oferty

3. W przypadku, gdyby zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Oferty dodatkowe składane będą pisemnie, na takich samych zasadach jak składanie ofert.

#### **XVIII. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Dziale XVII niniejszej SWZ.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, a wykonawcę, którego wybrano powiadomi o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 2 powyżej, na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>.

#### **XIX. Ogólne warunki umowy lub wzór umowy.**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na realizację sektorowego zamówienia podprogowego.
2. Umowa w sprawie niniejszego sektorowego zamówienia podprogowego:
  - 1) zostanie zawarta pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
  - 2) zostanie zawarta na czas oznaczony, tj. okres realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej.
3. Szczegółowe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego, stanowiący załącznik nr 4 do SWZ.

**XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, w dniu zawarcia umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany w Dział IX pkt 4 SWZ.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia to:
  - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze, pisemne żądanie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania;
  - 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy lub zakresu robót, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów umowy uzgodnione pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia gwaranta z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji oraz nie wymaga konieczności powiadomienia o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
  - 3) w przypadku przedłożenia gwarancji bankowej musi być ona wystawiona przez bank mający siedzibę w Rzeczypospolitej Polskiej lub przez bank zagraniczny za pośrednictwem banku korespondenta z siedzibą w Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 4) zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno zawierać klauzulę ważności, że zobowiązanie na podstawie gwarancji (poręczenia) zostanie pomniejszone o 70% w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, a o dalsze 30% w terminie nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - 1) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;

- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia;
- 3) kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu informacji dotyczącej osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.
2. Wykonawca, o którym mowa w pkt 1 będzie zobowiązany stawić się w siedzibie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, celem zawarcia umowy.
3. Dopuszcza się, przed podpisaniem umowy z wykonawcą, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, negocjowanie ceny umowy w celu uzyskania jeszcze korzystniejszych warunków.

#### **XXIII. Środki ochrony prawnej.**

Zgodnie z treścią § 38 ust. 3 Regulaminu, w postępowaniu o udzielenie sektorowego zamówienia podprogowego decyzje podejmowane przez Zamawiającego są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

#### **XXIV. Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający może w każdym czasie podjąć decyzję o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy - Regulaminu udzielania zamówień sektorowych.

#### **XXV. Informacja o ochronie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r., informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych są Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o., adres: 86-300 Grudziądz, ul. Mickiewicza 28/30, zwane dalej Spółką.
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się na adres: [iodo@mwio.pl](mailto:iodo@mwio.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remonty Centralnej Przepompowni w zakresie komory dolotowej [zabezpieczenie antykorozyjne chemią budowlaną] wraz z przepompowaniem ścieków na czas robót.**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie uregulowań wewnętrznych Zamawiającego, a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami,

a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres przechowywania dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego oraz przez cały okres realizacji umowy w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej i po jej rozwiązaniu, do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.
5. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustaw i wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych jest obowiązkowe oraz niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz do zawarcia i realizacji umowy zawartej w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu; w przypadku niepodania danych niemożliwe jest złożenie oferty oraz zawarcie umowy, w pozostałych przypadkach dobrowolne.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
4. Nie przysługuje Pani/Panu :
  - prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.

#### **XXVI. Załączniki do SWZ**

Integralną częścią niniejszej specyfikacji warunków zamówienia są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór Formularza oferty

Załącznik nr 2 – wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 3 – wzór Wykazu wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 4 – wzór Umowy

Załącznik nr 5 – plan sytuacyjny