Nr referencyjny: BZzp.261.4.2021

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonymw trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji,zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), zwaną dalej Ustawą

 Nazwa zamówienia:

**Świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (DDD)**

**CPV:**

[**90922000-6**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-zwalczania-szkodnikow-9262) **Usługi zwalczania szkodników**

[**90921000-9**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-dezynfekcji-i-dezynsekcji-budynkow-9261) **Usługi dezynfekcji i dezynsekcji budynków**

[**90923000-3**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-odszczurzania-9263) **Usługi odszczurzania**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,zawiera:

|  |  |
| --- | --- |
| Rozdział I  | Informacje o Zamawiającym  |
| Rozdział II  | Tryb udzielenia zamówienia  |
| Rozdział III  | Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia  |
| Rozdział IV  | Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej  |
| Rozdział V  | Informacja o warunkach udziału w postępowaniu  |
| Rozdział VI  | Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania  |
| Rozdział VII  | Informacja o podmiotowych środkach dowodowych  |
| Rozdział VIII  | Termin związania ofertą  |
| Rozdział IX  | Opis sposobu przygotowania oferty  |
| Rozdział X  | Wymagania dotyczące wadium  |
| Rozdział XI  | Sposób oraz termin składania ofert  |
| Rozdział XII  | Termin otwarcia ofert  |
| Rozdział XIII  | Sposób obliczenia ceny  |
| Rozdział XIV  | Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert  |
| Rozdział XV  | Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy  |
| Rozdział XVI  | Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego  |
| Rozdział XVII  | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy  |
| Rozdział XVIII  | Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  |
| Rozdział XIX  | Projektowane postanowienia umowy |

 Załączniki do SWZ:

|  |  |
| --- | --- |
| Wzór – załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
| Wzór – załącznik nr 2a | Formularz ofertowy |
| Wzór – załącznik nr 2b | Formularz ofertowy |
| Wzór – załącznik nr 2c | Formularz ofertowy |
| Wzór – załącznik nr 3 | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia |
| Wzór – załącznik nr 4  | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału |
| Wzór – załącznik nr 5 | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby |
| Wzór – załącznik nr 6 | Wykaz usług |
| Wzór – załącznik nr 7 | Projektowane postanowienia umowy |

# I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **RZĄDOWA AGENCJA REZERW STRATEGICZNYCH**

ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa

NIP: 526-00-02-004; REGON 012199305

Strona internetowa: <http://www.rars.gov.pl>

Strona BIP: <http://bip.rars.gov.pl>

1. Dane kontaktowe:
	1. nr telefonu: **22 360 92 69;**
	2. adres poczty elektronicznej: zp@rars.gov.pl
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **https://platformazakupowa.pl/pn/rars**
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **https://platformazakupowa.pl/pn/rars**
4. Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Maciej Jankowski, tel. 22 360 92 69 lub Marta Dębska-Ozturk, tel. 22 360 92 48.

# II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.**
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

# III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotemzamówienia jest **utrzymanie w stanie wolnym od szkodników (wykonywanie usług dezynsekcji i deratyzacji) oraz monitorowanie w zakresie konieczności wykonania usługi dezynfekcji obiektów Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza składanie następujących ofert częściowych:
	1. **Zadanie nr 1 - Składnica w Kamienicy Królewskiej,**
	2. **Zadanie nr 2 – Składnica w Komorowie,**
	3. **Zadanie nr 3 – Składnica w Resku.**

Oferty można składać na jedno zadanie lub większą liczbę zadań.

1. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy:
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: prace o charakterze robót fizycznych niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
6. w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
	1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
	2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
	3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
	4. innych dokumentów

− zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;

1. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1. Sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określa w Rozdz. XIX SWZ;
2. w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. Termin wykonania zamówienia:

**Zadanie nr 1 – od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2023 r.**

**Zadanie nr 2 – 01.06.2021 r. – 30.06.2023 r.**

**Zadanie nr 3 – 03.05.2021 r. – 30.06.2023 r.**

1. Miejsce wykonania zamówienia:

**Zadanie nr 1 - Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Kamienicy Królewskiej,** ul. Sosnowa 2, 83-342 Kamienica Królewska

**Zadanie nr 2 – Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Komorowie,** ul. Różańska 88, 07-310 Ostrów Mazowiecka

**Zadanie nr 3 – Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Resku**ul. Stefana Żeromskiego 44, 72-315 Resko

# IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/**](https://platformazakupowa.pl/pn/)**rars**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie musi posiadać konta naPlatformie.**Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.,** zwany dalej Regulaminem na Platformie*.* Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:
	1. przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
	2. złożenia zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

# V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Wykonawca spełni warunek, o którym mowa w pkt 1, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy:
	1. dla Zadania nr 1 – co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 zł brutto,
	2. dla Zadania nr 2 – co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto,
	3. dla Zadania nr 3 – co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu **(wzór - załącznik nr 4 SWZ)** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
	1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
	2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
	3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Wodniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

# VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy,** którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

# VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania:
	1. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji
	i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1.1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
	1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów –oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy **(Wzór- Załącznik nr 6 do SWZ).**
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

# VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **15.04.2021 r.**
2. Wprzypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

# IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć ofertę jedno zadanie lub większą liczbę zadań. W każdym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych,
w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załączniki nr 2 a, b, c do SWZ.
W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
3. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowią załączniki nr 3 i 4 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie,** o którym mowa w ust. 2 - załączniki nr 3 i 4 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 3
i 4 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 3–5, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**X. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

# XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione\* do reprezentowania Wykonawcy.
3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, przekazuje się:
	1. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
	2. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
	3. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
5. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzono ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.
6. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy

[**https://platformazakupowa.pl/pn/**](https://platformazakupowa.pl/pn/)**rars**

1. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.
3. **Termin składania ofert upływa w dniu 17.03.2021 r., o godz. 23:55**. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
6. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

# XII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 18.03.2021 r. godz. 09:00.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach zawartych w ofertach.

# XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena oferty brutto w PLN stanowi iloczyn ceny jednostkowej i ilości miesięcy wskazanych w tabeli oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

# XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: **najniższa cena.**
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

# XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

# XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

# XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych z siedzibą w Warszawie (00-844), ul. Grzybowska 45, tel. +48 22 36 09 100, adres e-mail: kancelaria@rars.gov.pl*;*
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@rars.gov.pl, lub tel. +48 22 36 09 237;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
5. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
6. osoby lub podmioty, którym administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej [(Dz.U. z 2020 r. poz. 2176)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytknzrha4ta);
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po ich wykorzystaniu przetwarzane będą dla celów archiwalnych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553);
8. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
9. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. posiada Pani/Pan:
11. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
12. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
13. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
14. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
15. nie przysługuje Pani/Panu:
16. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
17. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
18. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

# XIX. Projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 7 do SWZ.

### Załącznik nr 1 do SWZ

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie w stanie wolnym od szkodników wykonywanie usługi dezynsekcji i deratyzacji) oraz monitorowanie w zakresie konieczności wykonania dezynfekcji obiektów Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych:

1. Składnica w Kamienicy Królewskiej, ul. Sosnowa 2, 83-342 Kamienica Królewska, woj. pomorskie,
2. Składnica w Komorowie ul. Różańska 88, 07-310 Ostrów Mazowiecka, woj. Mazowieckie,
3. Składnica w Resku, ul. Żeromskiego 44, 72-315 Resko, woj. Zachodniopomorskie.

Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzanie dezynsekcji i deratyzacji oraz wykonywanie związanych z tym obowiązków, w szczególności składanie wizyt w celu przeprowadzenia czynności obsługowych oraz monitorowanie w zakresie wystąpienia konieczności wykonania dezynfekcji.

1. **Zadanie nr 1 – Składnica w Kamienicy Królewskiej**
2. **Dezynfekcja i Dezynsekcja**

Magazyn A, hala nr 1, powierzchnia 2080 m² – wyposażenie 4 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Magazyn A, hala nr 2, powierzchnia 792 m² - wyposażenie 2 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Magazyn A, hala nr 3, powierzchnia 1826 m² - wyposażenie 4 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Magazyn B, hala nr 1, powierzchnia 1826 m² – wyposażenie 5 lamp owadobójczych, rażących, 2 detektory insektów

Magazyn B, hala nr 2, powierzchnia 792 m² – wyposażenie 2 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Magazyn B, hala nr 3, powierzchnia 2080 m² – wyposażenie 5 lamp owadobójczych, rażących, 2 detektory insektów

Magazyn C, hala nr 1, powierzchnia 2131 m² - wyposażenie 3 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Magazyn C, hala nr 2, powierzchnia 2131 m² - wyposażenie 3 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Magazyn C, hala nr 3, powierzchnia 2131 m² - wyposażenie 3 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Magazyn D Hala nr 1, powierzchnia 2131 m² – wyposażenie 4 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Magazyn D Hala nr 2, powierzchnia 2131 m² – wyposażenie 3 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Magazyn D Hala nr 3, powierzchnia 2131 m² – wyposażenie 3 lampy owadobójcze, rażące, 2 detektory insektów

Wykonawca jest zobowiązany do ewentualnej wymiany zużytych lub uszkodzonych detektorów insektów.

Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia hal w detektory insektów: Magazyn A hala nr 3 – 2 detektory, Magazyn C hala nr 1 – 2 detektory, Magazyn C hala nr 2 – 2 detektory, Magazyn C hala nr 3 – 2 detektory.

W przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia dezynfekcji, Wykonawca wykona taki zabieg.

**Pierwszą wizytę Wykonawca złoży w kwietniu 2021 r**., a następne nie rzadziej niż raz w miesiącu, do końca każdego miesiąca kalendarzowego w okresie obowiązywania umowy.

1. **Deratyzacja**

Magazyn A, hala nr 1, powierzchnia 2080 m² – wyposażenie w 8 stacji deratyzacyjnych oraz w 8 pułapek żywołownych;

Magazyn A, hala nr 2, powierzchnia 792 m² - wyposażenie w 4 stacje deratyzacyjne oraz w 4 pułapki żywołowne;

Magazyn A, hala nr 3, powierzchnia 1826 m² - wyposażenie w 8 stacje deratyzacyjne oraz w 8 pułapki żywołowne;

Magazyn B, hala nr 1, powierzchnia 1892 m² – wyposażenie w 10 stacji deratyzacyjnych oraz w 10 pułapek żywołownych;

Magazyn B, hala nr 2, powierzchnia 792 m² – wyposażenie w 4 stacje deratyzacyjne oraz w 4 pułapki żywołowne;

Magazyn B, hala nr 3, powierzchnia 2080 m² – wyposażenie w 10 stacji deratyzacyjnych oraz w 10 pułapek żywołownych.

Magazyn C Hala nr 1, powierzchnia 2131 m² – wyposażony w 6 stacji deratyzacyjnych oraz w 6 pułapek żywołownych;

Magazyn C Hala nr 2, powierzchnia 2131 m² – wyposażony w 6 stacji deratyzacyjnych w 6 pułapek żywołownych;

Magazyn C Hala nr 3, powierzchnia 2131 m² – wyposażony w 6 stacji deratyzacyjnych oraz w 6 pułapek żywołownych;

Magazyn D Hala nr 1, powierzchnia 2131 m² – wyposażony w 6 stacji deratyzacyjnych oraz w 6 pułapek żywołownych;

Magazyn D Hala nr 2, powierzchnia 2131 m² – wyposażony w 6 stacji deratyzacyjnych w 6 pułapek żywołownych

Magazyn D Hala nr 3, powierzchnia 2131 m² – wyposażony w 8 stacji deratyzacyjnych oraz w 8 pułapek żywołownych;

Wykonawca jest zobowiązany do ewentualnej wymiany zużytych lub uszkodzonych stacji deratyzacyjnych na nowe, wykonane z metalu oraz ewentualnej wymiany zużytych/uszkodzonych pułapek żywołownych.

Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia Magazynu A hali nr 3 w 8 stacji deratyzacyjnych oraz 8 pułapek żywołownych.

**Pierwszą wizytę Wykonawca złoży w kwietniu 2021 r.**, a następne nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, do końca każdego miesiąca kalendarzowego w okresie obowiązywania umowy.

 **Okres obowiązywania umowy: do dnia 30.06.2023 r.**

1. **Zadanie nr 2 – Składnica w Komorowie**
2. **Dezynfekcja i Dezynsekcja**

Magazyn **1**, hala nr 1, powierzchnia 971 m² – – wyposażenie 4 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Magazyn **1**, hala nr 2, powierzchnia 974 m² - wyposażenie 4 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Magazyn **2**, hala nr 1, powierzchnia 976 m² - wyposażenie 4 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzanke.

Magazyn **2**, hala nr 2, powierzchnia 969 m² – wyposażenie 4 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Magazyn **3**, hala nr 1, powierzchnia 373 m² – wyposażenie 2 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Magazyn **3**, hala nr 2, powierzchnia 1090 m² – wyposażenie 4 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Magazyn **4**, hala nr 1, powierzchnia 603 m² - wyposażenie 2 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę, pułapka świetlna (lampa) 3.

Magazyn **4**, hala nr 2, powierzchnia 369 m² - wyposażenie 6 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę, pułapka świetlna (lampa) 3.

Magazyn **4**, hala nr 3, powierzchnia 367 m² - wyposażenie 2 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Magazyn **4**, hala nr 4, powierzchnia 600 m² – wyposażenie 2 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Magazyn **5,** Hala nr 1, powierzchnia 603 m² – wyposażenie 2 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Magazyn **5**, Hala nr 2, powierzchnia 369 m² – wyposażenie 2 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Magazyn **6,** Hala nr 1, powierzchnia 974 m² – wyposażenie 4 pułapki lepne na Mklika i Omacnicę spichrzankę.

Wykonawca jest zobowiązany do ewentualnej wymiany zużytych lub uszkodzonych pułapek, a w przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia dezynfekcji, Wykonawca wykona taki zabieg.

**Pierwszą wizytę Wykonawca złoży w czerwcu 2021 r.**, a następne nie rzadziej niż raz na dwa miesiącu, do końca miesiąca kalendarzowego w okresie obowiązywania umowy.

1. **Deratyzacja**

Magazyn **1**, hala nr 1, powierzchnia 971 m² - wyposażenie 2 chwytacze gryzoni.

Magazyn **1**, hala nr 2, powierzchnia 974 m² - wyposażenie 2 chwytacze gryzoni, - karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **2**, hala nr 1, powierzchnia 976 m² - wyposażenie 2 chwytacze gryzoni.

Magazyn **2**, hala nr 2, powierzchnia 969 m² – wyposażenie 2 chwytacze gryzoni, - karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **3**, hala nr 1, powierzchnia 373 m² – wyposażenie 2 chwytacze gryzoni.

Magazyn **3**, hala nr 2, powierzchnia 1090 m² – wyposażenie 2 chwytacze gryzoni, karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **4**, hala nr 1, powierzchnia 603 m² - wyposażenie 2 chwytacze gryzoni.

Magazyn **4**, hala nr 2, powierzchnia 369 m² - 2 chwytacze gryzoni, - karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **4**, hala nr 3, powierzchnia 367 m² - wyposażenie 2 chwytacze gryzoni.

Magazyn **4**, hala nr 4, powierzchnia 600 m² - wyposażenie 2 chwytacze gryzoni - karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **5**, Hala nr 1, powierzchnia 603 m² – wyposażenie 2 chwytacze gryzoni.

Magazyn **5**, Hala nr 2, powierzchnia 369 m² – wyposażenie 2 chwytacze gryzoni - karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **6**, Hala nr 1, powierzchnia 974 m² – wyposażenie 2 chwytacze gryzoni - karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **7**, powierzchnia 1940 m² wyposażenie - karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **8**, powierzchnia 1934 m² – wyposażenie - karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **9**, powierzchnia 1942 m² – wyposażenie - karmniki deratyzacyjne 12.

Magazyn **10**, powierzchnia 3956 m² wyposażenie- karmniki deratyzacyjne 16.

Budynek administracyjny – 5 karmników deratyzacyjnych;

Budynek socjalno – warsztatowy – 3 karmniki deratyzacyjne ;

Budynek mieszkalny – 2 karmniki deratyzacyjne.

Wykonawca jest zobowiązany do ewentualnej wymiany zużytych/uszkodzonych stacji deratyzacyjnych na nowe, wykonane z metalu oraz ewentualnej wymiany zużytych lub uszkodzonych pułapek żywołownych.

Wykonawca, w razie wystąpienia takiej konieczności, zobowiązany jest do doposażenia Magazynów Składnicy.

**Pierwszą wizytę Wykonawca złoży w czerwcu 2021 r.**, a następne nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące wewnątrz i na zewnątrz wszystkich budynków do końca miesiąca kalendarzowego w okresie obowiązywania umowy.

 **Okres obowiązywania umowy: 01.06.2021 r. – 30.06.2023 r.**

1. **Zadanie nr 3 - Składnica w Resku**
2. **Dezynfekcja i deratyzacja**

Magazyn T1, hala nr 2, powierzchnia 2073 m² - wyposażenie 2 lampy owadobójcze, rażące, 2 pułapki lepowe z feromonem,

Magazyn T1, hala nr 3, powierzchnia 2018 m² – wyposażenie, 2 pułapki lepowe z feromonem,

Magazyn T2, hala nr 1, powierzchnia 2085 m² – wyposażenie, 2 pułapki lepowe z feromonem,

Magazyn T2, hala nr 2, powierzchnia 2093 m² – wyposażenie, 2 pułapki lepowa z feromonem,

Magazyn T2, hala nr 3, powierzchnia 1602 m² – wyposażenie, 2 pułapki lepowa z feromonem, 2 lampy owadobójcze rażące,

Magazyn T2, hala nr B, powierzchnia 238 m² – wyposażenie, 2 pułapki lepowe z feromonem.

Wykonawca jest zobowiązany do **ewentualnej wymiany zużytych/uszkodzonych** detektorów insektów.

W przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia dezynfekcji, Wykonawca wykona taki zabieg.

**Pierwszą wizytę Wykonawca złoży w maju 2021 r.**, a następne nie rzadziej niż raz
w miesiącu, w odstępach minimum 4 tygodnie, w okresie obowiązywania umowy.

1. **Deratyzacja**

Magazyn T1, hala nr 1, powierzchnia 2066 m² - wyposażenie w 4 stacje deratyzacyjnych, 3 chwytacze gryzoni,

Magazyn T1, hala nr 2, powierzchnia 2073 m² - wyposażenie w 4 stacje deratyzacyjne oraz w 3 pułapki żywołowne,

Magazyn T1, hala nr 3, powierzchnia 2018 m² – wyposażenie w 4 stacje deratyzacyjne oraz w 3 pułapki żywołowne

Magazyn T2, hala nr 1, powierzchnia 2085 m² – wyposażony w 11 stacji deratyzacyjnych

Magazyn T2, hala nr 2, powierzchnia 2093 m² – wyposażony w 10 stacji deratyzacyjnych

Magazyn T2, hala nr 3, powierzchnia 1602 m² – wyposażony w 4 stacje deratyzacyjne oraz w 3 pułapki żywołowne

Budynek wiaty warsztatowo magazynowej, jednopoziomowej o powierzchni całkowitej 850 m² - wyposażony w 6 stacji deratyzacyjnych.

Budynek administracyjno-socjalny o powierzchni 300 m² - wyposażony w 6 stacji deratyzacyjnych.

Budynek mieszkalny z komórkami, wielorodzinny o powierzchni 200 m² - wyposażony w 4 stacje deratyzacyjne.

Budynek kotłowni o powierzchni 513 m² - wyposażony w 6 stacji deratyzacyjnych.

Wykonawca jest zobowiązany do ewentualnej wymiany zużytych lub uszkodzonych stacji deratyzacyjnych na nowe, wykonane z metalu oraz ewentualnej wymiany zużytych lub uszkodzonych pułapek żywołownych.

**Pierwszą wizytę Wykonawca złoży w maju 2021 r.**, a następne nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, w odstępach minimum 4 tygodnie w okresie obowiązywania umowy.

**Okres obowiązywania umowy: 03.05.2021 r. – 30.06.2023 r.**

1. **Wykonawca jest zobowiązany do:**
	1. opracowania raportu inspekcji zerowej terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy;
	2. opracowanie harmonogramu wizyt i dostarczenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia umowy oraz opracowanie aktualnego planu zabezpieczeń pomieszczeń przed szkodnikami w zakresie objętym umową i przekazanie go nie później niż 14 dni od zawarcia umowy oraz jego aktualizowanie do potrzeb Zamawiającego;
	3. wykonania czynności obsługowych, obejmujących:

- lustrację obiektów na zewnątrz i wewnątrz,

- identyfikację szkodników,

- kontrolowanie i czyszczenie urządzeń, ich naprawę lub wymianę,

- bieżące uzupełnianie lub wymianę preparatów w urządzeniach,

- monitoring występowania szkodników,

- wykonanie zabiegów zwalczających wykryte szkodniki,

- zabranie martwych szkodników oraz preparatów o utraconej wartości użytkowej
do utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- poinformowanie Zamawiającego o wszelkiego rodzaju nieprawidłowościach, powodujących dodatkowe zagrożenie przenikania lub rozwoju populacji szkodników;

1. dostawy i umieszczenia przy wszystkich urządzeniach ostrzeżeń o treści odpowiednio: „UWAGA TRUTKA”, „UWAGA DETEKTOR INSEKTÓW – NIE DOTYKAĆ” oraz „UWAGA LAMPA OWADOBÓJCZA – NIE DOTYKAĆ”;
2. opracowania i bieżącego prowadzenia dokumentacji monitorowania i zwalczania szkodników, zawierającej informacje, dotyczące m. in.:

- aktualnego poziomu aktywności, gatunku oraz miejsc występowania szkodników (tzw. przedstawienie analizy trendów),

- podejmowanych działań interwencyjnych, nazw, ilości i miejsc zastosowania preparatów,

- zaleceń wykonania dodatkowych działań prewencyjnych i interwencyjnych, mających na celu niedopuszczenie do migracji szkodników na teren Składnicy oraz stworzenie środowiska uniemożliwiającego ich bytowanie.

1. W przypadku stwierdzenia występowania szkodników na terenie obsługiwanych obiektów, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia interwencji nie później niż następnego dnia od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. Zastosowane przez Wykonawcę środki powinny być dopuszczone do użytkowania na terenie RP i posiadać aktualną rejestrację Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny i Ministerstwa Zdrowia oraz Kartę Charakterystyki Preparatu Niebezpiecznego zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) (Dz.U.UE. L 2006.396.1 ze zm.), które to Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu przed użyciem środków.

**Przed złożeniem oferty Wykonawcy zaleca się dokonanie wizji lokalnej w Składnicy, w miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.**

### Załącznik nr 2a do SWZ

**Zadanie nr 1 - Składnica w Kamienicy Królewskiej**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (DDD), nr referencyjny: BZzp.261.4.2021**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za**

Wartość netto ………………………………………………1 zł;

Podatek VAT ………………………………………………1 zł;

Wartość brutto (razem wartość netto plus podatek VAT) …………………………………………1 zł, (słownie w złotych:………………………………………………………………………………1).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | j.m. | Ilość | Cena jedn. netto za j.m. [zł] | Wartość netto [zł] | Stawka podatku VAT [%] | Wartość brutto [zł] |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4 | 6 | 7=5+5\*6 |
| Utrzymanie w stanie wolnym od szkodników (wykonywanie dezynsekcji i deratyzacji) oraz monitorowanie w zakresie konieczności wykonania dezynfekcji | miesiąc | 27 | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ |
| RAZEM | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ |

*Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*

**II. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami wyszczególnionymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego2).
3. Jesteśmy/nie jesteśmy małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem2).
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia **15.04.2021 r.**
7. Warunki płatności: 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

**III. Informujemy, że:**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ……………………………. (imię, nazwisko), nr tel.: ……..……………… adres e-mail:……………………………………………….. 1)
2. Usługa wykonywana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy3) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ……………………………………………………................

nazwa firmy, siedziba …………………….……………………………………….

zakres …………………….......……...……………………………………

Uwaga:

1) należy wpisać,

2)niepotrzebne skreślić

* jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,
* jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że nie jest on ani małym ani średnim przedsiębiorcą,

3) niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

### Załącznik nr 2b do SWZ

**Zadanie nr 2 - Składnica w Komorowie**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (DDD), nr referencyjny: BZzp.261.4.2021**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za**

Wartość netto ………………………………………………1 zł;

Podatek VAT ………………………………………………1 zł;

Wartość brutto (razem wartość netto plus podatek VAT) …………………………………………1 zł, (słownie w złotych:………………………………………………………………………………1).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | j.m. | Ilość | Cena jedn. netto za j.m. [zł] | Wartość netto [zł] | Stawka podatku VAT [%] | Wartość brutto [zł] |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4 | 6 | 7=5+5\*6 |
| Utrzymanie w stanie wolnym od szkodników (wykonywanie dezynsekcji i deratyzacji) oraz monitorowanie w zakresie konieczności wykonania dezynfekcji | miesiąc | 25 | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ |
| RAZEM | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ |

*Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*

**II. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami wyszczególnionymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego2).
3. Jesteśmy/nie jesteśmy małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem2).
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia **15.04.2021 r.**
7. Warunki płatności: 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

**III. Informujemy, że:**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ……………………………. (imię, nazwisko), nr tel.: ……..……………… adres e-mail:……………………………………………….. 1)
2. Usługa wykonywana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy3) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: …………………………………………….…….................

nazwa firmy, siedziba ………………………………………….………………………………………. zakres …………………….......……...……………..…………………………………

Uwaga:

1) należy wpisać,

2)niepotrzebne skreślić

* jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,
* jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że nie jest on ani małym ani średnim przedsiębiorcą,

3) niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

### *Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

### Załącznik nr 2c do SWZ

**Zadanie nr 3 - Składnica w Resku**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (DDD), nr referencyjny: BZzp.261.4.2021**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za**

Wartość netto ………………………………………………1 zł;

Podatek VAT ………………………………………………1 zł;

Wartość brutto (razem wartość netto plus podatek VAT) …………………………………………1 zł, (słownie w złotych:………………………………………………………………………………1).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | j.m. | Ilość | Cena jedn. netto za j.m. [zł] | Wartość netto [zł] | Stawka podatku VAT [%] | Wartość brutto [zł] |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4 | 6 | 7=5+5\*6 |
| Utrzymanie w stanie wolnym od szkodników (wykonywanie dezynsekcji i deratyzacji) oraz monitorowanie w zakresie konieczności wykonania dezynfekcji | miesiąc | 26 | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ |
| RAZEM | …...........¹ | …...........¹ | …...........¹ |

*Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*

**II. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami wyszczególnionymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego2).
3. Jesteśmy/nie jesteśmy małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem2).
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia **15.04.2021 r.**
7. Warunki płatności: 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

**III. Informujemy, że:**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ……………………………. (imię, nazwisko), nr tel.: ……..……………… adres e-mail:……………………………………………….. 1)
2. Usługa wykonywana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy3) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ………………………………………………….…...............

nazwa firmy, siedziba ………………………………………….…………………………………….

zakres …………………….......……...……………..…………………………………

Uwaga:

1) należy wpisać,

2)niepotrzebne skreślić

* jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,
* jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że nie jest on ani małym ani średnim przedsiębiorcą,

3) niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

### *Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

### Załącznik nr 3 do SWZ

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych**

**ul. Grzybowska 45**

**00-844 Warszawa**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby1:**

……………………………………………

……………………………….................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS)* **reprezentowany przez:**

……………………………………………

……………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby1 składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.** **Prawo zamówień publicznych**

## DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (DDD), nr referencyjny: BZzp.261.4.2021** prowadzonego przez **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY1:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.

…………….…….................................*(miejscowość),* dnia ………….……..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………................ Ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 Ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….…..............................…. *(miejscowość),* dnia …………………......... r.

1 – niepotrzebne skreślić;

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych**

**ul. Grzybowska 45**

**00-844 Warszawa**

 **Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby1:**

……………………………………………

……………………………….................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/ KRS)* **reprezentowany przez:**

……………………………………………

……………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby1 składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (DDD), nr referencyjny: BZzp.261.4.2021** prowadzonego przez **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY1:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW2**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

………………………………………………………………………………….………………………………………… w następującym zakresie: …………………………………………..……………………… *(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

1. **– niepotrzebne skreślić;**
2. **– wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 5 do SWZ**

Wzór

### Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

Ja/My

...........................................................................................................................................................1

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

......................................................................................................................................................1

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **Świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (DDD), nr referencyjny: BZzp.261.4.2021** prowadzonego przez **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **podwykonawcy/w innych charakterze2** w zakresie ………………………………………….1 *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)* na okres ……………….……………………..1

1. **– należy wypełnić**
2. **– niepotrzebne skreślić**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 6 do SWZ**

Wzór

**WYKAZ USŁUG**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji (DDD), nr referencyjny: BZzp.261.4.2021** prowadzonego przez **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych***,* oświadczam, że wykonałem następujące usługi:

*(należy wskazać:*

*1) dla Zadania nr 1 – co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 zł brutto,*

*2) dla Zadania nr 2 – co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto,*

*3) dla Zadania nr 3 – co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto,*

*wykonane lub wykonywane w okresie* ***ostatnich 3 lat*** *przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot usługi (należy określić w sposób umożliwiający ocenę spełniania warunku) | Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana/ jest wykonywana | Data wykonania/ wykonywania usługi | Wartość usługi brutto |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

***Uwaga:*** *Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

***Uwaga:*** *Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.*

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Umowa nr ………………**

zawarta w dniu ................ 2021 r. pomiędzy **Rządową Agencją Rezerw Strategicznych,**
ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa, działającą na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 2020 r. o rezerwach strategicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 255), NIP: 526-00-02-004, REGON: 012199305, którą reprezentują na podstawie pełnomocnictw Prezesa Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych:

………………………………………………………………………

………………………………………………………………………

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), zostaje zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji w Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych Składnica w** …………………………………… zgodnie z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym *załącznik nr 1* do umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą *załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.

**§ 2**

Umowa obowiązuje od dnia ………… do **30.06.2023 r.** lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na jej realizację. Wyczerpanie kwoty przeznaczonej na realizację umowy oznacza również przypadek, gdy pozostała do realizacji kwota nie wystarczy na pokrycie w pełni kosztów usług przewidzianych do wykonania w kolejnym okresie rozliczeniowym.

**§ 3**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za utrzymanie obiektów w stanie wolnym od szkodników poprzez identyfikację, prowadzenie monitoringu, podejmowanie decyzji o zwalczaniu, w całym okresie trwania umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności świadczenie usług w obiektach Zamawiającego zgodnie z *załącznikiem nr 1* do umowy, w tym:
	1. opracowanie harmonogramu wizyt i aktualnego planu zabezpieczeń pomieszczeń przed szkodnikami w zakresie objętym umową i przekazanie go nie później niż 7 dni od daty zawarcia umowy;
	2. świadczenie usług w obiektach Zamawiającego, stosownie do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego *załącznik nr 1*do umowy, według ustalonego harmonogramu;
	3. opracowanie i bieżące prowadzenie dokumentacji monitorowania i zwalczania szkodników, zawierającej informacje, dotyczące m. in.:
		1. aktualnego poziomu aktywności, gatunku oraz miejsc występowania szkodników (tzw. przedstawienie analizy trendów);
		2. podejmowanych działań interwencyjnych, nazw, ilości i miejsc zastosowania preparatów;
		3. zaleceń wykonania dodatkowych działań prewencyjnych i interwencyjnych, mających na celu niedopuszczenie do migracji szkodników na teren Składnicy oraz stworzenie środowiska uniemożliwiającego ich bytowanie;
	4. uzyskanie każdorazowo potwierdzenia wykonanych prac przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
3. Zastosowane przez Wykonawcę środki powinny być dopuszczone do użytkowania na terenie RP i posiadać aktualną rejestrację Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny i Ministerstwa Zdrowia oraz Kartę Charakterystyki Preparatu Niebezpiecznego zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) (Dz.U.UE. L 2006.396.1 ze zm.), które to Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu przed użyciem środków.
4. Warunkiem odbioru prac przez Zamawiającego i zapłaty za nie jest przedstawienie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych prawem deklaracji, atestów lub certyfikatów zezwoleń i kart charakterystyki substancji niebezpiecznych stosowanych preparatów.
5. Wizyty muszą odbywać się z częstotliwością przynajmniej ….. raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1.
6. Na życzenie Zamawiającego może nastąpić zmiana terminu ustalonego w harmonogramie. Informację o zmianie terminu Zamawiający przekaże z wyprzedzeniem 5 dni kalendarzowych.
7. Podczas pierwszej wizyty Wykonawca dostarczy i zainstaluje środki i urządzenia wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym *załącznik nr 1* do umowy.
8. Przekazanie dokumentacji oraz wykonanie czynności, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-2 i 4, zostanie potwierdzone protokołem zawierającym dane, o których mowa w § 4 ust. 2.

**§ 4**

1. Wykonanie przez Wykonawcę prac, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 potwierdzone będzie przez Zamawiającego protokołami po każdej z wizyt Wykonawcy.
2. Protokoły z wykonanych prac muszą zawierać co najmniej:
	1. datę i miejsce sporządzenia;
	2. zakres wykonanych prac, datę ich rozpoczęcia oraz zakończenia;
	3. stwierdzenie, że wszystkie stacje funkcjonują poprawnie i spełniają swoje zadania we właściwy sposób;
	4. podpisy stron, a w przypadku odmowy złożenia podpisu – informację o przyczynach odmowy.
3. Za protokoły przyjęte uznaje się protokoły podpisane bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego jest …………….. tel. ………..….. email: ……………………… lub osoba pełniąca zastępstwo.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. realizowania prac w dni powszednie od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:00 do 15:00;
	2. uzgadniania terminów wykonywania prac z Zamawiającym;
	3. zapewnienia możliwości zarejestrowania danych personalnych osób wchodzących na teren Składnicy w celu wykonywania umowy;
	4. przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ochrony środowiska i innych obowiązujących na terenie Składnicy, a w szczególności do odpowiedzialności za zatrudnione przez siebie osoby we wszystkich sprawach związanych z bhp, w zakresie prowadzonych prac;
	5. wykonywania prac z należytą starannością, zgodnie z zaleceniami producenta, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy;
	6. wykonania przedmiotu umowy własnym staraniem i na własny koszt;
	7. zagospodarowania odpadów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, gdyż jest on wytwórcą odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020.797 ze zm.) oraz oświadcza, że wytworzone odpady zostaną przekazane do odzysku lub unieszkodliwienia wyłącznie przez podmioty do tego uprawnione, posiadające stosowne zezwolenia w tym zakresie;
	8. usunięcia skutków działania zastosowanych substancji i preparatów celem pozostawienia miejsc objętych usługą w czystości oraz wywozu i unieszkodliwienia padłych zwierząt zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie prowadzenia usług wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację prac będących przedmiotem umowy powierza lub którymi przy jego realizacji się posługuje.

**§ 6**

Zamawiający zobowiązuje się do:

* 1. zapewnienia dostępu do pomieszczeń w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne przeprowadzanie umówionych prac, w uzgodnionych terminach ich realizacji;
	2. powiadomienia Wykonawcy, w przypadku planowania remontu mogącego wpłynąć negatywnie na stacje deratyzacyjne i wyłożone preparaty, w celu umożliwienia Wykonawcy ich zabezpieczenia przed ewentualnymi uszkodzeniami;
	3. dokonania każdorazowo odbioru przedmiotu zamówienia zrealizowanego przez Wykonawcę i zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenie za zrealizowane zgodnie z umową zamówienie.

**§ 7**

1. Wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu umowy wynosi maksymalnie ………………… **zł brutto** (słownie złotych: ……………………………).
2. Wynagrodzenie za wykonanie jednorazowej usługi zgodnie z harmonogramem obejmujące wszystkie wymagane umową czynności, wynosi ……. **zł netto** plus podatek VAT, co stanowi kwotę **……. zł** **brutto** (słownie złotych: ………….) zgodnie z ceną jednostkową zawartą w ofercie Wykonawcy stanowiącej *załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności robocizny, dojazdu, mobilizacji sprzętu i transportu oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wywozu i unieszkodliwienia padłych zwierząt, opracowania i aktualizacji dokumentacji, o której mowa w umowie i obowiązujących przepisach prawa i wyczerpuje wszelkie roszczenie Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. Zapłaty będą realizowane przez Zamawiającego po każdorazowej wizycie przewidzianej w harmonogramie i wystawieniu faktury. Podstawą do wystawienia faktur przez Wykonawcę będzie należyte wykonanie prac objętych umową, udokumentowane zgodnie z § 4.
5. Faktury będą wystawiane na Rządową Agencję Rezerw Strategicznych ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa i doręczane na adres: **Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w ……………………….**, lub w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej RARS ustalonej dla odbioru faktur elektronicznych …………………. lub przez platformę PEF zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020.1666 t.j.).
6. Wynagrodzenie Zamawiający ureguluje każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **……………………………………………………………………** w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami i umową.
7. Płatności z tytułu niniejszej umowy będą dokonywane w formie podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106 ze zm.).
8. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca zastrzega sobie prawo dokonywania zmian numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 6, w trakcie obowiązywania umowy, poprzez złożenie do Zamawiającego pisma podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy. W piśmie tym powinna znaleźć się informacja o rachunku bankowym Wykonawcy, na który Zamawiający będzie dokonywał płatności z tytułu umowy.
10. Zmiana numeru rachunku bankowego, dokonana zgodnie z postanowieniami ust. 9 nie wymaga zmiany warunków Umowy w formie pisemnego aneksu.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie obowiązków i praw wynikających z umowy, w tym także dokonywać przelewu wierzytelności. Zgoda Zamawiającego na dokonanie tych czynności pod rygorem nieważności musi być wyrażona w formie pisemnej. Wystawiane przez Wykonawcę dokumenty stwierdzające kwotę wierzytelności, w tym w szczególności faktura, powinny zawierać adnotację o zastrzeżeniu umownym, że przelew wierzytelności nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, zlecić innemu podmiotowi wykonywania umowy w całości lub w części.

**§ 8**

1. Za niezłożenie wizyty w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 5, ustalonym w harmonogramie Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki. Strony uzgadniają, że brak odpowiedniej aktualizacji dokumentacji na dzień każdej wizyty, stosownie do obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. 1 i 2, stanowi o opóźnieniu w wykonaniu usługi i podlega karze umownej stosownie do zdania poprzedzającego, naliczanej do dnia stosownej aktualizacji; kary nie stosuje się, jeżeli dokumentacja nie wymaga aktualizacji.
2. Za niedostarczenie dokumentacji, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt. 3 lub materiałów, środków lub urządzeń w terminach określonych odpowiednio w § 3 ust. 2 pkt. 2 Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 50,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona rozwiązująca umowę zobowiązana będzie zapłacić karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 7 ust. 1, chyba że wykaże, iż rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności.
4. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej – w wysokości 50 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy określonej w § 7 ust. 1.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę bez obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w ustępie poprzedzającym, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje umowy w terminie lub wykonuje, ale w sposób nienależyty, w szczególności wtedy, gdy nie dotrzyma terminu złożenia wizyty o więcej niż 30 dni lub suma kar za zwłokę przekroczy 1 000,00 zł brutto.
7. Rozwiązanie umowy następuje z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek nienależytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych określonych w umowie.

**§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (*Dz.U. z 2018 r. poz. 2177*),

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (*Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.*)

– jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

1. W przypadku wejścia w życie przepisów prawa skutkujących zmianami, o których mowa w ust. 1, każda ze Stron, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej Strony o wprowadzenie odpowiednich zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy:
	* 1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, może odnosić się wyłącznie do tych Zamówień do których zgodnie z przepisami prawa zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
		2. Zmiana wysokości wynagrodzenia uzasadniona zaistnieniem przesłanek o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę z powodu tych przesłanek.
2. Podstawą do wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 będzie przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu wyczerpująca kalkulacja kosztów Wykonawcy uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów skutkujących tymi zmianami na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji oraz jej udokumentowania na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie **7 dni** roboczych od otrzymania żądania.
3. W przypadku rzeczywistego wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, Strony zawrą aneks do umowy, w którym określą zmienioną cenę za jednorazową usługę, o której mowa w § 7 ust. 2 oraz termin, od którego aneks będzie obowiązywał, zgodny z terminem, w którym zmiany wywarły rzeczywisty wpływ na koszty wykonania umowy.
4. Zamawiają przewiduje również możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przekroczy poziom 3,5%.
5. O zamiarze skorzystania z prawa zmiany wynagrodzenia w oparciu o wskaźnik inflacji Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie.
6. Strony zawrą aneks do umowy, w którym określą zmienioną o wskaźnik inflacji cenę za jednorazowa usługę, o której mowa w § 7 ust. 2 oraz termin, od którego aneks będzie obowiązywał.
7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaka dopuszcza Zamawiający w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem wynosi 5%.
8. Zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wszelkie oświadczenia woli w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy, jej rozwiązaniem, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i Strony zobowiązują się do ich doręczania za potwierdzeniem odbioru na następujące adresy:
	1. w przypadku w/w korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: **Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w ……………………………………………………………..**
	2. w przypadku w/w korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres: **…………………………………..**
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
11. Strony uznają oświadczenie woli za skutecznie doręczone w przypadku doręczenia pisemnego oświadczenia w taki sposób, że druga strona mogła zapoznać się z jego treścią, w szczególności są one skuteczne na dzień bezskutecznego upływu terminu do odbioru awizowanej przesyłki listowej poleconej.

**§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji umowy, stosownie do art. 438 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, wszystkie osoby, które ze strony Wykonawcy lub podwykonawcy wykonywać będą prace o charakterze robót fizycznych niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji umowy.
2. W trakcie realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 prace. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
	1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
	2. żądania wyjaśnień w przypadku powzięcia wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów;
	3. przeprowadzenia kontroli na miejscu realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, przekazać w terminie wskazanym w wezwaniu, dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 w okresie realizacji umowy, w szczególności:
	1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1; oświadczenie to powinno zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia i ewentualnie inne informacje wskazane przez Zamawiającego, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
	2. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących prace określone w ust. 1, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony; kopia lub kopie umów o pracę powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
	3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
	4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
	5. oświadczenie pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace, o których mowa w ust. 1, w wysokości 1 000,00 zł za każdą osobę wykonującą prace określone w ust. 1 i nie pozostającą w stosunku pracy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace określone w ust. 1, i będzie stanowić podstawę zapłaty kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W przypadku niewywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 1 i ust. 3 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, polegającej na ustaniu stosunku pracy i zawarciu w to miejsce umowy cywilnoprawnej w zatrudnieniu z inicjatywy lub przyczyn leżących po stronie pracodawcy - Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności i naliczyć dodatkowo karę umowną, stosownie do postanowień ust. 4.
7. W przypadkach, w których ustanie stosunku pracy i zawarcie w to miejsce umowy cywilnoprawnej w zatrudnieniu nastąpiło z przyczyn nieleżących po stronie pracodawcy, Wykonawca nie jest obowiązany do zapłaty kary umownej, o ile w terminie 14 dni od zaistnienia tych okoliczności, Wykonawca zastąpi daną osobę lub osoby inną osobą lub osobami pozostającymi w stosunku pracy, chyba że realizacja umowy może zostać dokończona z wykorzystaniem zasobów ludzkich pozostających w dyspozycji Wykonawcy.

**§ 11**

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy – zarówno w czasie jej obowiązywania, jak też w późniejszym czasie, wyjąwszy przypadki przewidziane prawem.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740 ze zm.).

**§ 13**

Wszelkie spory wynikające na tle realizacji umowy będą rozpatrywane przez sąd, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – *załącznik nr 1*;
2. Oferta Wykonawcy – *załącznik nr 2*.

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**