Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty

**Wykonawca:**

………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

## **FORMULARZ OFERTOWY**

**Zamawiający:**

**Narodowy Instytut Kultury
i Dziedzictwa Wsi**

**ul. Krakowskie Przedmieście 66**

**00-322 Warszawa**

Odpowiadając na Zaproszenie do złożenia oferty na **Druk słownika gwarowego – NIKiDW/W/2022/440/TS**

1. **SKŁADAM OFERTĘ** na wykonanie wydruku i dostarczenie do siedziby NIKiDW przedmiotu zamówienia:

**Pierwszy wariant**:

Nakład 300 szt.
Format: 170 x 240 mm
160 stron + okładka

**BLOK:**1+1 (Black + Black)
ZING Stella Press HB 80

**OKŁADKA:**Oprawa twarda
Okleina Wibalin Natural 500 White
3 + 0 (Pantone + Pantone + Black)

**WYKLEJKA**:
Wibalin Natural 500 White 1+0 (Pantone)

**KAPITAŁKA:**JDR 527 Technik Soczysta Trawa

**TASIEMKA:**JDR Technik 930 Soczysta Trawa

(Pakowanie w kartony. Publikacja posiada nr ISBN)

na łączną kwotę: ..….…………..……………………………………….………....zł brutto
(słownie: ……………………………….………………………………………………zł.),
w tym podatek VAT …………….… zł
kwota ……………………….………zł netto

 **Drugi wariant:**

Nakład 300 szt.
Format: 170 x 240 mm
160 stron + okładka

**BLOK:**1+1 (Black + Black)
ZING Arena Smooth Natural 100

**OKŁADKA:**Oprawa twarda
Okleina Wibalin Natural 500 White
3 + 0 (Pantone + Pantone + Black)

**WYKLEJKA**:
Wibalin Natural 500 White 1+0 (Pantone)

**KAPITAŁKA:**JDR 527 Technik Soczysta Trawa

**TASIEMKA:**JDR Technik 930 Soczysta Trawa

(Pakowanie w kartony. Publikacja posiada nr ISBN)

na łączną kwotę: ..….…………..……………………………………….………....zł brutto
(słownie: ..……………………………….………………………………………………zł),
w tym podatek VAT …………….… zł

 kwota ……………………… ……..zł netto

1. **OŚWIADCZAM,** że oferuję czas realizacji zamówienia do dnia 15 grudnia 2022 r. od dnia zawarcia umowy.
2. **MIEJSCE DOSTAWY -** siedziba NIKiDW.
3. **OŚWIADCZAM,** że zobowiązuję się do wykonania wydruku próbnego w ilości
1 egzemplarza w terminie 3 dni kalendarzowych, licząc od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów do druku.
4. **OŚWIADCZAM,** że zobowiązuję się do wykonania wydruku i dostarczenia do NIKiDW książek, w terminie 10 dni kalendarzowych, licząc od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów do druku.
5. **ZAMAWIAJĄCY** przekaże Wykonawcy materiały niezbędne do wykonania książki drogą elektroniczną na 10 dni kalendarzowych przed wykonaniem usługi.
6. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/zapoznałam się z Zaproszeniem do złożenia oferty, formularzem ofertowym oraz projektem umowy i uznaję się
za związanego/związaną określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
7. **AKCEPTUJĘ** warunki płatności, tj. 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz z poświadczeniem wykonania zlecenia.
8. **UWAŻAM SIĘ** za związanego/związaną niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. **OŚWIADCZAM**, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do Pani: Teresy Śliwy, e-mail: teresa.sliwa@nikidw.edu.pl.
11. **W PRZYPADKU** wyboru mojej oferty osobą umocowaną do podpisania umowy jest Pani/Pan ……………...………………………………………..……………………………
12. **W PRZYPADKU** wyboru mojej oferty osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia jest Pani/Pan …………………………….., tel. …………………………….…
e-mail …………………………….
13. **OSOBĄ** odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest Pani Teresa Śliwa, tel. 601198148, e-mail: teresa.sliwa@nikidw.edu.pl.

…………….., dnia ………………….. r. *…………………………………………………..*

 (podpis Wykonawcy)