…………………………….

Nazwa, adres firmy, nr telefonu

**KOMENDANT**

**43 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU**

**GOSPODARCZEGO**

**59-726 Świętoszów**

poprzez:

**PEŁNOMOCNIKA ds. OIN**

**43 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU**

**GOSPODARCZEGO**

**59-726 Świętoszów**

**WNIOSEK**

**Dotyczy:** *pozwolenia na wejście i wjazd na teren jednostki wojskowej*

W związku z realizacją dostawy przedmiotu zamówienia na podstawie   
umowy nr………………. Na terenie: Świętoszów k.7783 ul. Saperska w budynku nr 43, proszę   
o pozwolenie na wejście i wjazd nw. pracowników i pojazdów   
firmy: ………………………………………. W terminie ……………………………………..

Dane osoby nadzorującej prace ze strony inwestora…………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko pracownika | Nazwa i numer dokumentu tożsamości |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Marka samochodu | Nr rejestracyjny |
| 1. |  |  |
|  |  |  |

…………………………………

(podpis wnioskodawcy)

**Opinia pełnomocnika ochrony informacji niejawnych:**

Proponuję wyrazić/ nie wyrazić zgodę/y / na przedmiotowy wniosek.

**Pełnomocnik ds. OIN**

…………………………

(stopień, imię i nazwisko)

dnia…………………….