Załącznik nr 2

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA NR** [Tytuł]

[Temat]

zawarta w Warszawie w dniu [………………………]

pomiędzy:

Sieć Badawcza Łukasiewicz - Warszawskim Instytutem Technologicznym z siedzibą w 01-796 Warszawa, ul. Duchnicka 3, państwową osobą prawną działającą w formie instytutu wchodzącego w skład Sieci Badawczej Łukasiewicz, posiadającą osobowość prawną, działającą na podstawie wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym o numerze **0000858544,** posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: 5250008519,

reprezentowaną przez:

*[………………………]*

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **„Zamawiającym”**,

a

[Adres firmy]z siedzibą w …………………………………………., wpisaną do rejestru: ……………………………………………..,posiadającą numer KRS: …………………………… ………………., NIP: …………………………………………….,

reprezentowaną przez:

[………………………………………………………………………],

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **„Wykonawcą”**,

zwanymi w dalszej części niniejszej Umowy łącznie **„Stronami”** lub pojedynczo **„Stroną”**,

o następującej treści:

**Preambuła**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta przez Strony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne w związku z realizacją PRZEDSIĘWZIĘCIA OBJĘTEGO WSPARCIEM BEZZWROTNYM Z PLANU ROZWOJOWEGO W RAMACH INWESTYCJI: A2.4.1 Inwestycje w rozbudowę potencjału badawczego. Nr Umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem: KPOD.01.18-IW.03-0008/24. Tytuł przedsięwzięcia: Rozszerzenie potencjału badawczego Łukasiewicz-WIT w zakresie wytwarzania, charakteryzacji i kontroli jakości warstw wierzchnich na potrzeby przemysłu lotniczego, chemicznego i energetyki w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, [[1]](#footnote-1)przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i wykonania ewentualnych usług dodatkowych, w zamian za wynagrodzenie w kwocie PLN [**…………………………………] zł** brutto (słownie: ………………………………………), w terminie do dnia 30 września 2025 r. na zasadach każdorazowo szczegółowo wskazanych w Umowie.

**§ 1.**

**Definicje**

* 1. W treści niniejszej Umowy i w załącznikach do niej następujące słowa i określenia należy rozumieć jak podano poniżej:

1. **Awaria** - oznacza stan Sprzętu utrudniający lub uniemożliwiający jego działanie zgodne z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (zwanym dalej „OPZ”) lub zgodne z jego funkcjonalnością i specyfikacją techniczną dostarczoną przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem, jak również wystąpienie wady fizycznej w rozumieniu art. 5561 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny;
2. **Czas Naprawy** - oznacza okres od momentu przesłania Wykonawcy przez Zamawiającego Zgłoszenia Serwisowego do momentu usunięcia Awarii lub zapewnienia Sprzętu zastępczego, o co najmniej takich samych parametrach z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności Sprzętu;
3. **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
4. **Dostawa** - oznacza dostarczenie oraz transport Sprzętu na warunkach określonych w niniejszej Umowie do obiektu Zamawiającego - pomieszczeń przeznaczonych na instalację Sprzętu, tj.: budynek RH15, lab 1, przy ul. Duchnickiej 3 w Warszawie (Warszawski Instytut Technologiczny);
5. **Protokół Odbioru** -oznacza dokument sporządzony przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 15 Umowy przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 14 Umowy, po ostatecznym odbiorze Sprzętu i Usług. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 6 do Umowy;
6. **Sprzęt** - oznacza aparaturę i urządzenia, do których dostarczenia jest zobowiązany Wykonawca na podstawie niniejszej Umowy, których szczegółowy opis określony jest w OPZ;
7. **Umowa** - oznacza niniejszą Umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, wraz z Załącznikami stanowiącymi jej integralną część;
8. **Usługa (Usługi)** – oznacza rozpakowanie, instalację, kalibrację Sprzętu w tym podłączenie do istniejących mediów (np. instalacji gazów technicznych, elektrycznej i wentylacyjnej) niezbędnych do funkcjonowania Sprzętu wraz z niezbędnymi elementami łączącymi (jeżeli jest konieczne), sprawdzenie działania Sprzętu poprzez wykonanie wymaganych prób i pomiarów, uruchomienie techniczne oraz przeprowadzenie pełnego szkolenia personelu Zamawiającego na miejscu u użytkownika w zakresie obsługi i bezpieczeństwa użytkowania dostarczonego Sprzętu i przekazanie go do użytku;
9. **Zgłoszenie Serwisowe** - oznacza dokonane przez Zamawiającego zawiadomienie o wystąpieniu Awarii, przesłane Wykonawcy w sposób i w formie określonej w niniejszej Umowie.
   1. W przypadku sprzeczności pomiędzy niniejszą Umową a załącznikami, Strony przyznają pierwszeństwo niniejszej Umowie.

**§ 2.**

**Oświadczenia i zobowiązania Stron**

1. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że posiada doświadczenie i wiedzę niezbędną do realizacji niniejszej Umowy, w tym doświadczenie w sprzedaży, instalacji, uruchamianiu i serwisowaniu urządzeń i aparatury takich jak Sprzęt oraz prowadzeniu instruktażu w zakresie obsługi Sprzętu wskazanego w OPZ.
3. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia Sprzętu do czasu podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego, potwierdzającego prawidłowe wykonanie Umowy (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag).
4. Wykonawca gwarantuje, iż najpóźniej w dniu Dostawy (oraz następnie aż do momentu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego) będzie mu przysługiwać prawo własności Sprzętu oraz że nie będzie on obciążony żadnym ograniczonym prawem rzeczowym, ani nie będzie przedmiotem żadnego prawa obligacyjnego mogącego wpływać na realizację Umowy i na sytuację prawną Zamawiającego i jego pełne i nieograniczone prawo własności Sprzętu i wyłączne prawo do posiadania Sprzętu, korzystania ze Sprzętu i dysponowania nim. Wykonawca gwarantuje, że Zamawiający nabędzie Sprzęt w stanie wolnym od wszelkich obciążeń i wad prawnych.
5. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych oraz gotowy – po zainstalowaniu - do eksploatacji bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (bez konieczności montażu dodatkowych urządzeń lub oprogramowania/licencji), a także kompletny tj. wyposażony w wystarczającą ilość kabli i innych urządzeń oraz materiałów, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu oraz pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w ramach wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy Dostawie oraz wykonywanych Usługach, są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i spełniają wszystkie wymogi określone przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz że są zgodne z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zaleceniami, normami, wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi oraz wymaganiami w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi, w szczególności posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności.
7. Wykonawca gwarantuje i zapewnia, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy Dostawie oraz wykonywanych Usługach, spełniają wszystkie wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawnych i obligatoryjnych norm technicznych, a nadto wymogi w zakresie bezpieczeństwa przyjęte w Unii Europejskiej, a w szczególności posiadają odpowiednie certyfikaty CElub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta, lub inne wymagane dokumenty wskazane w OPZ.
8. Wraz z dostarczonym Sprzętem, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu (z zapewnieniem możliwości przedstawienia innych równoważnych dokumentów w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego) oraz dokumentację techniczno-ruchową, w tym dokumentację określającą media potrzebne do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu. Wykonawca dostarczy ponadto Zamawiającemu wszelkie inne niezbędne dokumenty celem wykonania badań technicznych i uzyskania zezwolenia na eksploatację Sprzętu, gdy uzyskanie zezwolenia wymagane jest przez przepisy prawa.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z najlepszą wiedzą profesjonalną, z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej dla profesjonalisty posiadającego doświadczenie w realizacji tego typu zobowiązań porównywalnych pod względem rozmiaru, zakresu i złożoności oraz z zachowaniem wszystkich obowiązków i wymogów wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz właściwych norm technicznych oraz zaleceń i obowiązujących wymagań techniczno-eksploatacyjnych, jak również z wymagań w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi.
10. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 24 (dwadzieścia cztery) miesiące przed terminem Dostawy.
11. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że Sprzęt i Usługi przez niego oferowane spełniają wszystkie wymagania określone w Umowie, w tym w OPZ, oraz że oznaczenie Sprzętu jest zgodne z obowiązującymi przepisami.
12. Wraz ze Sprzętem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:
13. wszelkie dokumenty gwarancyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora, w tym dokumenty określające zasady świadczenia usług gwarancyjnych lub inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim), uwzględniające w szczególności wymogi określone w Załączniku nr 1 i 4 do Umowy;
14. instrukcje użytkowania Sprzętu (w języku polskim).
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy lub rodzaju umowy cywilnoprawnej stanowiącej podstawę współpracy, jak za swoje własne działania lub zaniechania. W razie posługiwania się podwykonawcami, Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za działania i zaniechania pracowników i współpracowników podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, i to niezależnie od podstawy i rodzaju stosunków prawnych łączącego ich z podwykonawcą jak za własne działania i zaniechania.
16. Wykonawca gwarantuje, że osoby, którymi będzie posługiwać się przy realizacji Umowy, posiadają niezbędną, odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i są przygotowane do wykonywania Umowy, w tym Dostaw i Usług wchodzących w zakres przedmiotu Umowy. Wykonawca w szczególności oświadcza, że osoby te posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane odpowiednimi przepisami prawa.
17. Podczas wykonywania niniejszej Umowy w siedzibie Zamawiającego osoby, którymi Wykonawca będzie posługiwać się przy realizacji Umowy, zobowiązane są do przestrzegania wszystkich przepisów i regulacji organizacyjno - porządkowych obowiązujących u Zamawiającego, a mających zastosowanie do realizacji prac wchodzących w zakres przedmiotu Umowy. Personel Wykonawcy zostanie zapoznany przez Zamawiającego z przepisami i regulacjami, o których mowa w zdaniu poprzednim przed przystąpieniem do prac montażowych i instalacyjnych.
18. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt o jakości nie niższej niż określona   
    w OPZ, oraz w ofercie Wykonawcy (stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy).
19. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
20. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest[[2]](#footnote-2) czynnym podatnikiem podatku VAT/VAT UE[[3]](#footnote-3).

**§ 3.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest przeniesienie własności wielofunkcyjnego urządzenia z nagrzewnicą indukcyjną do realizacji obróbki cieplnej metali i ich stopów i jego Dostawa oraz wykonanie Usług, a nadto udzielenie gwarancji i zapewnienie serwisu gwarancyjnego - na zasadach i w zakresie określonym   
w Umowie oraz OPZ.

2. W ramach Umowy Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność Sprzętu oraz wyda go Zamawiającemu i wykona Usługi, a Zamawiający zobowiązuje się dostarczony Sprzęt przyjąć oraz zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, pod warunkiem prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

3. Własność Sprzętu przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag). Przeniesienie własności jest objęte wynagrodzeniem z niniejszej Umowy.

4. Strony zgodnie postanawiają, że Dostawa Sprzętu będzie odbywać się na zasadach DDP (Delivered Duty Paid, Incoterms 2020), chyba że postanowienia niniejszej Umowy przewidują dalej idącą odpowiedzialność Wykonawcy. Wtedy stosuje się postanowienia przewidujące taką dalej idącą odpowiedzialność. Wykonawca oświadcza, że rozumie i akceptuje zasady DDP, w szczególności zaś, że jest wyłącznie i w pełni odpowiedzialny za realizację transportu oraz jego koszty do miejsca Dostawy Sprzętu. Wykonawca ponosi także koszty ewentualnego ubezpieczenia transportu Sprzętu oraz odpowiada za jego utratę w trakcie transportu, za opłacenie ceł, właściwe opakowanie Sprzętu, jego zabezpieczenie na czas transportu oraz za jego rozładunek na swój koszt w miejscu Dostawy.

5. W ramach Umowy i przewidzianego w niej wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest również do:

1. zapewnienia odpowiedniego opakowania Sprzętu, to jest takiego opakowania Sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości, w trakcie transportu do miejsca Dostawy;
2. prawidłowego oznakowania opakowań Sprzętu, to jest oznakowania zawierającego szczegółowy opis miejsca Dostawy w następujący sposób: ………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. usunięcia na własny koszt i we własnym zakresie wszystkich elementów pozostałych po Dostawie Sprzętu i wykonanych Usługach, w szczególności   
   m.in. wszelkich opakowań, palet po Sprzęcie, elementów wadliwych, odpadów i innych;
4. pozostawienia pomieszczenia Dostawy oraz drogi transportu (m.in. ciąg komunikacyjny, ściany, podłogi itp.) w stanie nie gorszym niż zastany przed montażem Sprzętu. W razie wystąpienia jakichkolwiek uszkodzeń w/w elementów Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ich na własny koszt, przy użyciu własnego sprzętu i pracowników;
5. świadczenia usług serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego Sprzętu na zasadach określonych w Umowie;
6. przeprowadzenia instruktażu personelu Zamawiającego w formie stacjonarnej w zakresie obsługi Sprzętu, w tym w zakresie rozpoznawania ewentualnych Awarii Sprzętu i bezpieczeństwa obsługi.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 60 dni od dnia podpisania Umowy założeń branżowych i projektu technicznego Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego w celu przygotowania miejsca lokalizacji Urządzenia do jego zainstalowania.

7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu do wglądu projekt techniczny Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego w formie papierowej lub w formie elektronicznej bez prawa do kopiowania i edycji. Wykonawca nie jest uprawniony do podejmowania jakichkolwiek czynności zmierzających do budowy Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego, o którym mowa w OPZ, bez uzyskania uprzedniej akceptacji projektu technicznego Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego przez Zamawiającego.

8. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu technicznego Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego:

a) zaakceptuje go;

b) w przypadku, gdy projekt techniczny Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego będzie niezupełny lub wadliwy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin, nie krótszy niż 30 dni, na jego uzupełnienie lub naprawienie wad.

9. W przypadku, w którym Wykonawca nie przekaże projektu technicznego Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego w terminie wskazanym w ust. 6 albo nie uzupełni jego lub nie naprawi wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 8b, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na przekazanie projektu technicznego Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego albo jego uzupełnienie lub naprawienie wad. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania kar umownych.

**§ 4.**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że wysokość całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wynosi [……………………………………..] EUR/ PLN netto (słownie: [……………………………………….] euro / złotych netto), powiększonego o podatek od towarów i usług w wysokości [………………………………..] zł (słownie: ………………………………….), tj. [……………………………] eur / zł brutto (słownie: ………………………………………… euro / złotych).
2. W przypadku zaakceptowania oferty w walucie EUR, faktura końcowa zostanie przeliczona na PLN po kursie z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego wystawienie faktury według średniego kursu tabeli NBP.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje   
   i uwzględnia wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty wynikające z zobowiązań Wykonawcy określonych   
   w § 2 i § 3 Umowy, koszty Dostawy i realizacji Usług, przeprowadzenia szkoleń, zapewnienia pełnego serwisu gwarancyjnego zgodnie z wymogami Umowy, w tym załączników do niej. W razie wątpliwości Strony ustalają, że poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę, w związku z realizacją przedmiotu Umowy: wydatków, strat, kosztów, opłat, prowizji, składek ubezpieczeniowych, utraconych zysków, roszczeń, ciężarów, zabezpieczeń lub jakiegokolwiek rodzaju opłat publicznoprawnych, w tym zobowiązań podatkowych i celnych.
4. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu sprowadzonego spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający wymaga, by wszelkie cło i wszystkie podatki za Sprzęt zostały opłacone przez Wykonawcę.
5. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów związanych   
   z realizacją Umowy (w szczególności kosztów, o których mowa w ust. 2-3 powyżej) ponad zapłatę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej Zamawiający zażąda od Wykonawcy zwrotu pełnej kwoty poniesionych kosztów wystawiając odpowiedni dokument księgowy i dostarczając go Wykonawcy, zaś Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość poniesionych kosztów, w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania zwrotu od Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (jego zwiększenia lub zmniejszenia), w przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy wystąpią zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, a zmiany te nie były możliwe do przewidzenia na etapie zawarcia Umowy, na następujących zasadach:
7. dla potrzeb wyliczenia zmiany wynagrodzenia Strony przyjmują ceny według szybkiego szacunku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w miesiącu, w którym został złożony wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 5 (lub w miesiącu, w którym Zamawiający przekazał Wykonawcy informację, o której mowa w pkt. 6) w porównaniu z analogicznym miesiącem ub. roku;
8. zmiana wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana wskaźnika GUS, o której mowa w pkt 3 i 4, ma rzeczywisty wpływ na zmianę cen materiałów lub kosztów wykonania Umowy;
9. zmiana wynagrodzenia może nastąpić, jeśli wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt. 1, uprawniający do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, wzrośnie o co najmniej 10% (inflacja);
10. zmiana wynagrodzenia może nastąpić, jeśli wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt. 1, uprawniający do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, spadnie o co najmniej 10% (deflacja);
11. w przypadku, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę wynagrodzenia, wraz z wyliczeniem kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie, uzasadniając, że zaistniała zmiana wskaźnika, o której mowa w pkt. 3, ma rzeczywisty wpływ na koszty wykonania Umowy, tj. zaistniał związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność zwrócenia się Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia, w szczególności rzeczywistego zastosowania określonych materiałów lub poniesienie poszczególnych kosztów w ramach wykonania Umowy. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania przedmiotu Umowy należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy; Nie jest wystarczające powołanie się na ogólny wzrost cen – Wykonawca musi udowodnić faktyczne zwiększenie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy
12. w przypadku, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający przekazuje do Wykonawcy informację o uzasadnionym zmniejszeniu należnego mu wynagrodzenia wynikającym ze spadku wartości wskaźnika GUS, o której mowa w pkt. 4;
13. zmiana wynagrodzenia może być dokonana wyłącznie raz w roku kalendarzowym;
14. zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia przez Strony może być dokonane nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy wykonywania Umowy;
15. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
16. waloryzacją objęta będzie tylko część niewypłaconego, do daty waloryzacji, wynagrodzenia;
17. zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie aneksu do Umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
18. Strony zgodnie postanawiają, że procedowanie, analizowanie, odmowa, spory etc., dotyczące zmiany wynagrodzenia na podstawie postanowień niniejszego ustępu, nie stanowią i nie będą stanowić jakiejkolwiek podstawy do wstrzymania wykonywania zobowiązań Stron wynikających z Umowy, a wszelkie spory dot. zmiany wynagrodzenia w oparciu o postanowienia niniejszego ustępu, pozostaną bez negatywnego wpływu na wykonywanie i gotowość Stron do wykonywania Umowy.

**§ 5.**

**Warunki płatności**

1. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w § 4 ust. 1.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Wykonawca otrzyma na następujących zasadach:
3. Zamawiający na żądanie Wykonawcy wypłaci Wykonawcy zaliczkę w wysokości nie większej niż 20 % wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie;
4. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę na 40% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 po wykonaniu i odbiorze technicznym Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego w siedzibie Wykonawcy. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru technicznego (załącznik nr 8 do umowy);
5. po wykonaniu całego przedmiotu Umowy i jego odbiorze przez Zamawiającego. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie do wysokości określonej w § 4 ust. 1, stanowiące różnicę pomiędzy kwotą określoną w § 4 ust. 1 a wartością wypłaconej zaliczki i kwotą, o której mowa w pkt b powyżej.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1, będzie płatne w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w fakturze VAT numer rachunku bankowego Wykonawcy, pod warunkiem, że jeżeli wymagają tego przepisy prawa, rachunek bankowy będzie zarejestrowany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT) (dalej jako „Biała Lista VAT”).
7. W przypadku, gdy będą wymagać tego przepisy prawa, a rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT nie znajduje się na Białej Liście VAT, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury VAT zawierającej rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście VAT, chyba że Wykonawca wykaże, że nie powinien być wpisany w na Białej Liście VAT (np. z uwagi na to, że nie jest czynnym podatnikiem VAT).
8. W sytuacji, gdy wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze VAT wyrazów "mechanizm podzielonej płatności".
9. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne   
   z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, a Wykonawca w fakturze VAT nie zawarł dopisku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu prawidłowego wystawienia faktury VAT. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający może również dokonać zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, niezależnie od umieszczenia przez Wykonawcę na fakturze VAT dopisku, o którym mowa w ust. 5.
10. Podstawą wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7   
    ust. 15 Umowy, Protokół Odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość numeru rachunku bankowego wskazanego w fakturze VAT.
12. Faktura VAT, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, powinna zawierać w szczególności następujące dodatkowe elementy:
13. numer Umowy;
14. określenie przedmiotu Umowy.
15. Do faktury Wykonawca załączy kopię Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
16. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Zamawiający jako odbiorca akceptuje stosowanie przez Wykonawcę faktur elektronicznych, które należy przesyłać na adres Zamawiającego: ………………………………………………………………
18. Do składania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego   
    o każdej zmianie statusu podatkowego, o którym mowa w § 2 ust. 18, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego od takiej zmiany.
20. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich bezpośrednich i pośrednich szkód (w tym utraconych korzyści), jakie Zamawiający poniesie na skutek wprowadzenia go w błąd co do statusu podatkowego Wykonawcy.
21. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku VAT, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik VAT czynny, pomimo tego, że Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT.
22. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego w części odpowiadającej wysokości podatku VAT, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że na dzień wystawienia faktury VAT lub zapłaty wynagrodzenia Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie był wskazany jako podatnik VAT czynny.
23. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).
24. Wykonawca oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy / małego przedsiębiorcy / średniego przedsiębiorcy / dużego przedsiębiorcy[[4]](#footnote-4) w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
25. Wykonawca zainteresowany otrzymaniem zaliczki zobligowany jest przedstawić Zamawiającemu pisemny wniosek o udzielenie zaliczki wskazujący:
26. wartość wnioskowanej zaliczki
27. numer rachunku bankowego, na który Zamawiający ma dokonać przelewu zaliczki
28. Zaliczka przekazana będzie jednorazowo w całości na rachunek bankowy Wykonawcy podany we wniosku, o którym mowa w ust. 22.
29. Wypłata zaliczki nastąpi na podstawie faktury zaliczkowej w terminie do 30 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu.
30. W przypadku rozwiązania albo odstąpienia od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub niewykonania przez Wykonawcę Umowy, w tym jej części, z jakiejkolwiek przyczyny, z wyłączeniem okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający może żądać zwrotu zaliczki, o której mowa w ust. 2 lit. a, niezależnie od przysługującego mu odszkodowania lub kar umownych. W takim przypadku, Wykonawca jest obowiązany zwrócić zaliczkę na wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu. Po upływie terminu określonego w wezwaniu, Zamawiający jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie liczonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

**§ 6.**

**Termin i warunki realizacji Umowy**

1. Termin realizacji Umowy: 38 tygodni od daty podpisania umowy.
2. Za termin realizacji Umowy Strony uznają termin podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Umowy (bez uwag). Termin realizacji Umowy obejmuje czas przewidziany na: produkcję Sprzętu, Dostawę Sprzętu, wykonanie Usług, przeprowadzenie procedury odbioru, o której mowa w § 7 Umowy, przeprowadzenie instruktażu personelu Zamawiającego, podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy (Protokół Odbioru Końcowego bez uwag).
3. Wykonawca uzgodni planowany termin oraz planowaną godzinę Dostawy Sprzętu oraz realizacji Usług, w tym w szczególności montażu, prób technicznych i przeprowadzenia szkolenia z obsługi sprzętu, z przedstawicielem Zamawiającego,  
   o którym mowa w § 7 ust. 15.

**§ 7.**

**Warunki odbioru i nadzór**

1. Po zakończeniu procesu produkcji Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego (dalej jako „Urządzenie”), Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru technicznego, drogą elektroniczną na adres: ……………………., na co najmniej 10 dni roboczych przed planowaną datą odbioru technicznego. W trakcie odbioru technicznego Zamawiający dokona sprawdzenia poprawności działania Urządzenia. Ze strony Zamawiającego w odbiorze technicznym wezmą udział co najmniej 3 osoby. Z odbioru technicznego Urządzenia zostanie sporządzony protokół odbioru technicznego.
2. Jeżeli w toku odbioru technicznego zostaną ujawnione wady Urządzenia, Zamawiający może według swojego wyboru:
   1. żądać usunięcia wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu;
   2. obniżyć wynagrodzenie za realizację Umowy – jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie przed Dostawą Sprzętu lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed Dostawą Sprzętu – a wady są nieistotne;
   3. odstąpić od Umowy w całości lub w części – jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim przed Dostawą Sprzętu lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed Dostawą Sprzętu – a wady są istotne.
3. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przed Dostawą Sprzętu lub z okoliczności wynika, że nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo, bez odrębnego wzywania, zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
4. Po pozytywnym odbiorze technicznym Urządzenia, potwierdzonym podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru technicznego, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość Urządzenia do wysyłki w celu przeprowadzenia procedury odbioru końcowego.
5. Każda ze Stron wyznaczy osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procedury i dokonanie odbioru Sprzętu oraz Usług, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo upoważnienia podmiotu trzeciego do udziału w realizacji odbioru, w szczególności w celu weryfikacji poprawności wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania procedury odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
7. Procedura odbioru może zostać rozpoczęta wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca uprzednio uzgodni planowany termin Dostawy Sprzętu oraz realizacji Usług (data i godzina) z przedstawicielem Zamawiającego, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu.
8. Procedura odbioru obejmuje w szczególności:
9. odbiór ilościowo - rzeczowy dostarczonego Sprzętu, w tym także wszelkich urządzeń, okablowania, części i akcesoriów, nośników danych, certyfikatów, licencji, dokumentacji producenta, dokumentacji technicznej, instrukcji użytkowania itp.;
10. badanie techniczne Sprzętu, które przeprowadzą przedstawiciele Zamawiającego przy fakultatywnym udziale przedstawicieli Wykonawcy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na Dostawę Sprzętu;
11. odbiór jakościowy dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji technicznej Sprzętu niezbędnej do prawidłowej eksploatacji, wraz z pozostałymi dokumentami wymaganymi na podstawie niniejszej Umowy oraz Załączników do Umowy.
12. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy wyłącznie wówczas, gdy przedmiot Umowy, będzie wykonany w sposób w pełni zgodny z Umową, w tym z OPZ, i w wyniku przeprowadzenia testów Zamawiający stwierdzi, że Sprzęt osiągnął parametry wymagane Umową.
13. Ostateczny odbiór dostarczonego Sprzętu oraz Usług zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w ust. 151 niniejszego paragrafu, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w ust. 14 poniżej.
14. Projekt Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 6, zgodny ze wzorem przedstawionym w Załączniku nr 6 do Umowy, sporządza Zamawiający w wersji papierowej i wersji elektronicznej edytowalnej (pliki xls., xlsx., doc, docx), wyszczególniając Sprzęt i jego poszczególne elementy (pozycje wyszczególnione w protokole powinny zawierać charakterystyczne znaki identyfikacyjne elementów Sprzętu, w tym jego wyposażenia, np. nr seryjny/katalogowy) oraz wykonane Usługi.
15. W terminie 15 dni roboczych od dnia Dostawy Sprzętu Zamawiający dokona odbioru Sprzętu albo oświadczy o odmowie odbioru zgodnie z poniższymi postanowieniami. Jeżeli odbiór nie zakończył się wynikiem pozytywnym, w szczególności w przypadku stwierdzenia wad Sprzętu lub jego niezgodności z Umową lub w przypadku niedostarczenia niektórych elementów Sprzętu lub niewykonania lub nienależytego wykonania niektórych Usług lub innych nieprawidłowości wykonania Umowy, Zamawiający w terminie do 15 dni roboczych od dnia Dostawy Sprzętu oświadczy o odmowie odbioru i przedstawi listę wad i uwag, sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, podpisaną przez swojego przedstawiciela, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu. Wykonawca w terminie do 20 dni roboczych od dnia przekazania mu listy wad i uwag zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy doprowadzi przedmiot Umowy do pełnej zgodności z Umową, w szczególności usuwając wszelkie stwierdzone wady Sprzętu. W przypadkach uzasadnionych względami technicznymi, technologicznymi lub organizacyjnymi dotyczącymi czynności niezbędnych do doprowadzenia przedmiotu Umowy do pełnej zgodności z Umową, Zamawiający może, według swojej wyłącznej woli, określić dłuższy termin usunięcia wad, co zmodyfikuje termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Po usunięciu wad i doprowadzeniu przedmiotu Umowy do pełnej zgodności z Umową oraz po dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy Zamawiający ponownie sporządzi Protokół Odbioru, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający według swojego wyboru będzie mógł wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad lub też od Umowy odstąpić zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 3 Umowy. Postanowienia niniejszego ustępu nie uchybiają prawu Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 3 Umowy.
16. W przypadku, gdy odbiór zakończył się wynikiem pozytywnym, Protokół Odbioru Końcowego będzie stanowił potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy (bez uwag).
17. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procesie odbioru, o której mowa   
    w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru i złożenia w imieniu Wykonawcy oświadczeń w nim zawartych, ze strony Wykonawcy jest: […………………………..], tel. [………………………….], e-mail [……………………………………]. Zmiana osoby lub danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia Zamawiającego o takiej zmianie ze wskazaniem nowej osoby upoważnionej lub nowych danych.
18. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procesie odbioru, o której mowa   
    w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru oraz listy wad i uwag, o której mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu, ze strony Zamawiającego jest: ……………………. tel. ………………………………. e-mail ………………………….. Zmiana osoby lub danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia Wykonawcy o takiej zmianie ze wskazaniem nowej osoby upoważnionej lub nowych danych.
19. Podpisanie Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy (bez uwag) nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości Sprzętu, którego Protokół Odbioru dotyczy.
20. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie korzyści i ciężary związane z przedmiotem Umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego - bez uwag.

**§ 8.**

**Podwykonawstwo**

1. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania choćby części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu w formie pisemnej na każdym etapie realizacji Umowy poprzez podanie nazwy, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty   
   i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
3. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu zamówienia przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający może nakazać przerwanie realizacji Umowy do momentu wyjaśnienia sprawy lub odstąpić od Umowy, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 4 Umowy. Przerwanie realizacji Umowy z tego powodu nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji Umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa   
   i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa   
   i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.

**§ 9.**

**Gwarancja i serwis**

* + 1. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, określonych odpowiednimi przepisami prawa, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres oraz na zasadach określonych w Załączniku nr 4 do niniejszej Umowy. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady. W przypadku gdy ustawowy termin rękojmi za wady jest krótszy od ustalonego umownie terminu gwarancji, Strony postanawiają rozszerzyć umownie odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że Wykonawca udziela rękojmi w odniesieniu do całości Sprzętu tj. (wszystkich urządzeń i ich części wskazanych w OPZ) na okres równy okresowi gwarancji.
    2. Jeśli producent Sprzętu albo autoryzowany dystrybutor wystawił kartę gwarancyjną dla Sprzętu, Wykonawca wyda ją Zamawiającemu przy Dostawie Sprzętu. Uprawnienia gwarancyjne jakie przysługują Zamawiającemu bezpośrednio wobec producenta Sprzętu względnie autoryzowanego dystrybutora, są niezależne od uprawnień wynikających z niniejszej Umowy, jakie przysługują Zamawiającemu wobec Wykonawcy.
    3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wraz z Dostawą pisemnej informacji dotyczącej rodzaju czynności (działań) przysługujących Zamawiającemu bez dodatkowego wynagrodzenia w ramach gwarancji (obejmujących co najmniej uprawnienia Zamawiającego określone w Załączniku nr 4 niniejszej Umowy), o ile Wykonawca przewiduje dodatkowe czynności (działania) poza wskazanymi w Załączniku nr 4.
    4. Poza obowiązkami Wykonawcy wynikającymi z Załącznika nr 4 do Umowy, Wykonawca zobowiązany jest także w okresie obowiązywania gwarancji, do wykonania jednego przeglądu okresowego Sprzętu (przeglądu konserwacyjnego) w połowie okresu obowiązywania gwarancji liczonego od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego bezusterkowy odbiór Sprzętu (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag). Z tytułu wykonania tego przeglądu Sprzętu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, ponad wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1.

**§ 10.**

**Odstąpienie od Umowy**

**i odpowiedzialność za nienależytą realizację Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem *ex tunc (wstecznym),* gdy:
2. Wykonawca opóźnia się w wykonaniu Umowy o 30 dni w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 1 Umowy (bez konieczności wyznaczania przez Zamawiającego terminu dodatkowego);
3. Wykonawca naruszy postanowienia Umowy (z uwzględnieniem Załączników do niej) i nie naprawi tego uchybienia w wyznaczonym przez Zamawiającego dodatkowym terminie 5 dni od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do usunięcia naruszenia, z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku siły wyższej opisanej w § 11 Umowy;
4. dostarczony przez Wykonawcę Sprzęt lub przekazana dokumentacja nie odpowiada wymogom wynikającym z Umowy, w szczególności wskazanym w OPZ, a Wykonawca nie usunie tego naruszenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w szczególności   
   w terminie określonym w § 7 ust. 12 lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na podstawie tego przepisu albo w toku odbioru technicznego Zamawiający stwierdzi, że wykonany Sprzęt działa wadliwie a Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym na podstawie § 7 ust. 2 lit. a;
5. Wykonawca powierzy realizowanie chociażby części przedmiotu Umowy podwykonawcy bez uprzedniego zgłoszenia zamiaru korzystania   
   z podwykonawcy Zamawiającemu.
6. Postanowienia niniejszej Umowy oraz Załączników nie wyłączają ani nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności na podstawie przepisów   
   o rękojmi za wady fizyczne i prawne.
7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
8. w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 (termin realizacji Umowy), Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,4 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże z tego tytułu łącznie nie więcej niż 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
9. w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminów, o których mowa   
   w Załączniku nr 4 do Umowy: przekroczenia maksymalnego Czasu Naprawy,   
   o którym mowa w pkt 6 tego załącznika lub terminu wymiany Sprzętu lub elementu Sprzętu na nowy, o którym mowa w pkt 9, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże z tego tytułu łącznie nie więcej niż 10% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
10. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy albo jej wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, albo w przypadku odstąpienia od Umowy albo jej wypowiedzenia przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 30 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
11. w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu usunięcia wad, o którym mowa w § 7 ust. 12 Umowy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże z tego tytułu łącznie nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
12. w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu na złożenie założeń branżowych i przedstawienie do wglądu projektu technicznego Urządzenia do nagrzewania indukcyjnego, o których mowa w § 3 ust. 6 Umowy lub przekroczenia terminu na uzupełnienie projektu technicznego albo naprawę jego wad ustalonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże z tego tytułu łącznie nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
13. w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek innego terminu wynikającego z niniejszej Umowy lub jej załączników albo ustalonego na ich podstawie, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże z tego tytułu łącznie nie więcej niż 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
14. w przypadku innego niż określone powyżej, niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy lub Załączników do niej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
15. W sytuacji, gdy wysokość kar umownych naliczonych w oparciu o ust. 3 niniejszego paragrafu nie wyrównuje rzeczywistej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania z wynagrodzenia naliczonego   
    w oparciu o § 4 Umowy, kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie postanowień Umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
17. Kary umowne z różnych tytułów (z wyłączeniem kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę albo odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy) mogą podlegać sumowaniu, jednakże ich łączna maksymalna wysokość nie może przekraczać 20% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
18. W przypadkach o których mowa w ust. 1 odstąpienie od Umowy winno nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy w terminie 60 dni roboczych od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o podstawie do odstąpienia od Umowy. W każdym przypadku, koszty zwrotu Sprzętu obciążają Wykonawcę.

**§ 11.**

**Siła wyższa**

1. Siła wyższa oznacza zdarzenie poza kontrolą Strony, występujące po zawarciu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające - racjonalnie oceniając - wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, zamieszki, ataki terrorystyczne, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu, klęski żywiołowe.
2. Jeżeli powstanie sytuacja siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o jej zaistnieniu i przyczynach oraz skutkach odnośnie wykonywania niniejszej Umowy, pod rygorem utraty prawa na powoływanie się na siłę wyższą.
3. Terminy realizacji zobowiązań ustalone w Umowie ulegają przedłużeniu o okres trwania siły wyższej, jeżeli realizacja tych zobowiązań wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny siły wyższej.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonywanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu siły wyższej, przez czas jej trwania.

**§ 12.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
   i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w stosunku do pracowników/współpracowników Wykonawcy, którzy   
   w imieniu Wykonawcy uczestniczą w realizacji niniejszej Umowy i których dane   
   w związku z realizacją niniejszej Umowy przetwarza Zamawiający. Formularz informacyjny w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 7 do Umowy.

**§ 13.**

**Zmiany Umowy**

1. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany Umowy:
3. w przypadku gdy nastąpią przestoje lub opóźnienia zawinione przez Zamawiającego, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy, powodujące zmianę terminu jej realizacji, w szczególności wynikłe z opóźnienia w ukończeniu remontu pomieszczeń do którego mają zostać dostarczone Sprzęty – w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 6 ust. 1 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie przedłużeniu maksymalnie o okres przestojów i opóźnień oraz ewentualnych konsekwencji tych opóźnień;
4. w przypadku gdy nastąpi działanie siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy, powodujące zmianę terminu jej realizacji – w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 6 ust. 1 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie przedłużeniu maksymalnie o czas występowania siły wyższej i jej skutków;
5. na skutek działania organów administracji, a w szczególności odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 6 ust. 1 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu, uwzględniającemu okres wydłużenia trwania tych procedur oraz ich skutków;
6. z powodu innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, skutkujących niemożliwością wykonania Umowy w terminie –   
   w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 6 ust. 1 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu o okres występowania tych przyczyn i trwania ich skutków;
7. w przypadku zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji lub postanowień Umowy do zmian ww. przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy,   
   w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmian Umowy uwzględniających adekwatny wpływ tych okoliczności (zmian przepisów, umów, wytycznych) na realizację Umowy;
8. w przypadku zaniechania produkcji określonego rodzaju Sprzętu lub wprowadzenia Sprzętu nowej generacji lub nowego modelu – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmiany Umowy polegającej na zastąpieniu danego elementu Sprzętu innym (zamiennik/równoważnik). Dostarczony zamiennik/równoważnik musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy lub je przewyższać. Przesłanką niezbędną do takiej zmiany Umowy jest również brak wzrostu ceny danego Sprzętu oraz wartości Umowy w porównaniu z pierwotną wartością. Ilości zamawianego w ten sposób Sprzętu muszą być tożsame   
   z ilościami wynikającymi z Umowy;
9. w przypadku zmiany numerów katalogowych Sprzętu przez producenta przy jednoczesnym zastrzeżeniu konieczności spełnienia wszystkich wymogów Umowy, w tym OPZ oraz braku zmian parametrów Sprzętu w stosunku do Sprzętu określonego w ofercie oraz braku zmian cen i wartości Umowy na wyższe. Dostarczony Sprzęt musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy lub je przewyższać.

**§ 14.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca (najpóźniej w dniu podpisania Umowy) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % całkowitego wynagrodzenia brutto tj. **…………….** euro / zł,(słownie: ……………………………………….. euro / złotych

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia wszelkich roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a także z tytułu rękojmi, gwarancji, w tym potrącania kar umownych.

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% całości zabezpieczenia w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu zamówienia (podpisaniu protokołu odbioru bez uwag).

5. Pozostałe 30% zabezpieczenia służące do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi i gwarancji zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji, w zależności od tego, który z tych terminów upłynie później.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia w wysokości zgodnej z ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Okres obowiązywania gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych powinien być zgodny z terminem określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu dla 70% zabezpieczenia.

8. Okres obowiązywania gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych dla pozostałego 30% zabezpieczenia powinien być zgodny z terminem określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu.

9. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, Wykonawca na co najmniej 15 dni roboczych przed upływem tego terminu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego.

10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

11. W każdym przypadku niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, w tym brak wymaganego zabezpieczenia, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy lub jej części z winy Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o braku wymaganego zabezpieczenia.

**§ 15.**

**Licencja**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu nieograniczonej terytorialnie licencji niewyłącznej do korzystania jako użytkownik oprogramowania niezbędnego do sterowania, obsługi systemów bezpieczeństwa oraz monitorowania i akwizycji danych związanych z użytkowaniem Sprzętu (dalej zwanych „Oprogramowaniem”), o których mowa w OPZ, oraz przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów i kluczy licencyjnych, niezbędnych do korzystania z niego. Wykonawca udziela licencji z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.
2. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z licencji nie będzie naruszało żadnych praw jakichkolwiek osób trzecich, w tym praw producentów Oprogramowania. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji.
3. W ramach licencji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do korzystania z Oprogramowania przez Zamawiającego, w tym w szczególności wyświetlania i używania Oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i zgodnie z OPZ.
4. Wykonawca dostarczy Oprogramowanie zainstalowane w systemie operacyjnym PLC co najmniej na prawach licencji runtime.
5. Z chwilą wydania Zamawiającemu sterownika PLC, w którym został zainstalowany System, Wykonawca przenosi na Zamawiającego jego własność. Wraz z zainstalowaną kopią Oprogramowania Wykonawca dostarczy również Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą prawa Zamawiającego do korzystania z Oprogramowania oraz wszelkie dokumenty niezbędne do korzystania z Oprogramowania.
6. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń, o których mowa w ust. 2 przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia po stronie Zamawiającego do postępowania i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca zapewnia, iż Oprogramowanie posiada pełne wsparcie serwisowe i techniczne producentów wszystkich modułów Oprogramowania m.in. aktualizację w zakresie określonym przez producenta każdego modułu Oprogramowania. W przypadku jakichkolwiek problemów z prawidłowym działaniem Oprogramowania w zakresie gwarantowanym przez producentów Oprogramowania, określonym w warunkach licencji producenta każdego modułu Oprogramowania, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego usunięcia powyższej nieprawidłowości, we własnym zakresie i na własny koszt.
8. Wykonawca oświadcza, że do prawidłowego korzystania ze Sprzętu przy wykorzystaniu pełnej jego funkcjonalności, poza Oprogramowaniem, nie jest potrzebna jakakolwiek licencja/są potrzebne następujące licencje: ……….., których Wykonawca udziela na zasadach określonych w pkt 1-7.

**§ 16.**

**Rozstrzyganie sporów**

Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17.**

**Postanowienia końcowe**

1. Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania   
   i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia Umowy.
2. Jakiekolwiek przeniesienie przez Wykonawcę praw lub obowiązków określonych   
   w niniejszej Umowie na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Do niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. Jeżeli do Umowy miałyby zastosowania przepisy Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów, Strony wyłączają jej stosowanie.
4. Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy:
5. Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
6. Załącznik nr 2: Formularz ofertowy;
7. Załącznik nr 3: Lista wad i uwag (wzór);
8. Załącznik nr 4: Gwarancja i serwis;
9. Załącznik nr 5: Zgłoszenie serwisowe (wzór);
10. Załącznik nr 6: Protokół Odbioru Końcowego (wzór);
11. Załącznik nr 7: Formularz informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych;
12. Załącznik nr 8: Protokół odbioru technicznego (wzór)
13. Załącznik nr 9 (tylko w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika): Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę
14. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, 1 (jeden) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Zamawiający  Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Wykonawca  [Adres firmy]  (czytelny podpis i data) |

|  |
| --- |
| WZÓR  Załącznik nr 3 do Umowy nr [Tytuł] [Temat] |

**LISTA WAD I UWAG**

sporządzona w …………………………, dnia ……………….

Zamawiający stwierdza, że Sprzęt będący przedmiotem Umowy nr [Tytuł] posiada następujące wady:

Lista uwag w zakresie Sprzętu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Sprzętu | Stwierdzone wady |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Lista uwag w zakresie Usług oraz instruktażu personelu Zamawiającego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Usługi | Stwierdzone uchybienia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Osobą upoważnioną do podpisania listy wad, zgodnie z § 7 ust. 15 Umowy, ze strony Zamawiającego jest ….

|  |  |
| --- | --- |
| Czytelny podpis: |  |
| Imię i nazwisko: |  |

Z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 12 Umowy, tj. ……………………………………………, Strony ustalają termin ……………………………………………, (uzupełnić jeśli Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę terminu wskazanego w § 7 ust. 12 zd. 3) usunięcia ww. wad dla Sprzętu oraz Usług dla następujących pozycji:

Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Sprzętu dla pozycji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Sprzętu | Stwierdzone wady |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Usług dla pozycji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Usługi | Stwierdzone uchybienia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

wynoszący …………………………… dni/miesięcy liczony od dnia ……………… do dnia …………………………………………………….

Do upływu ww. okresu Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ww. wad i uchybień w ramach całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Do całkowitego usunięcia ww. wad i uchybień Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Zamawiający  Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Wykonawca  [Adres firmy]  (czytelny podpis i data) |

**Załącznik nr 4 do Umowy nr** [Tytuł][Temat]

**GWARANCJA I SERWIS**

1. Wykonawca udziela gwarancji na Sprzęt (w tym każdy jego element) wymieniony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, na okres kolejnych ….. miesięcy (minimum 24 miesiące) dla urządzeń technologicznych) oraz ……. miesięcy ( minimum 12 miesięcy) (na maszyny i narzędzia warsztatowe produkowane seryjnie) liczonych od dnia podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie Umowy (Protokół Odbioru – bez uwag). Wykonawca gwarantuje, że w tym okresie wskazany Sprzęt będzie spełniał wszystkie wymogi określone Umową wraz z Załącznikami, będzie dobrej jakości i wolny od wad. Zasięg terytorialny gwarancji obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Gwarancja obejmuje w szczególności wszelkie wady, w tym wady Sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części oraz niewłaściwej jakości wykonania przez producenta. Za wady objęte gwarancją Strony uznają również wszelkie objawy nieprawidłowego lub niewłaściwego działania oraz wszelkie przejawy niespełniania określonej funkcjonalności, w wyniku których Sprzęt nie działa lub nie spełnia warunków koniecznych.
3. Wszelkie zgłoszenia Awarii dokonywane będą przez Zamawiającego lub inną osobę wskazaną przez Zamawiającego, za pośrednictwem poczty elektronicznej na następujący adres Wykonawcy, tj.: [………………………..] za pomocą Zgłoszeń Serwisowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy, a w przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez Wykonawcę własnego wzoru formularza zgłoszeń Awarii, mogą być także zgłaszane według wzoru udostępnionego Zamawiającemu przez Wykonawcę. W przypadku posiadania przez Wykonawcę systemu zgłoszeń Awarii on-line, zgłoszenia będą mogły być dokonywane przy użyciu formularza na stronie internetowej www **[xxx][[5]](#footnote-5).**
4. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji obowiązków gwarancyjnych także po upływie okresu gwarancji, o ile Awaria zostanie zgłoszona w okresie obowiązywania gwarancji.
5. Czas reakcji na Zgłoszenie Serwisowe rozumiany jest jako okres, który upłynął od momentu wysłania przez Zamawiającego Zgłoszenia Serwisowego do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego. Wykonawca zobowiązuje się, że wyniesie on nie więcej niż 24 (dwadzieścia cztery) godziny (o ile nie wskazano inaczej w OPZ) jeżeli Zgłoszenie Serwisowe zostanie wysłane w dni robocze od poniedziałku do czwartku i dzień następujący po dniu wysłania Zgłoszenia Serwisowego nie jest dniem wolnym od pracy w rozumieniu przepisów ustawy o dniach wolnych od pracy oraz 72 (siedemdziesiąt dwie) godziny jeżeli Zgłoszenie Serwisowe zostanie wysłane w piątek lub jeżeli Zgłoszenie Serwisowe zostanie wysłane od poniedziałku do piątku ale dzień wypadający po dniu wysłania Zgłoszenia Serwisowego jest dniem wolnym od pracy.
6. Czas Naprawy rozumiany jest jako okres, który upłynął od momentu dokonania Zgłoszenia Serwisowego do momentu usunięcia Awarii lub podstawienia sprzętu zastępczego o co najmniej takich samych parametrach z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności Sprzętu. Maksymalny Czas Naprawy wynosi **30 dni, o ile nie wskazano inaczej w OPZ.**
7. W przypadku przekroczenia Czasu Naprawy określonego w pkt 6 powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę Sprzętu osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zwrotu kosztów, przedstawiając kopię faktury wystawionej przez podmiot, którego Zamawiający powierzył wykonanie prac wraz z podstawową dokumentacją potwierdzającą ich zakres. Wykonawca zwróci koszty w terminie 14 dni od doręczenia wezwania.
8. Okres gwarancji dla naprawionego w ramach gwarancji Sprzętu zostanie wydłużony każdorazowo o Czas Naprawy, co nie narusza ust. 9.
9. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy element (podzespoły) Sprzętu lub Sprzęt na nowy, według wyboru Zamawiającego, w maksymalnym terminie Czasu Naprawy liczonym od momentu dokonania Zgłoszenia Serwisowego, w przypadku, gdy:
   1. w okresie gwarancji serwis dokona 2 napraw takiej samej wady, po których Sprzęt lub element (podzespoły) Sprzętu będzie nadal wykazywał wady uniemożliwiające użytkowanie go zgodnie z przeznaczeniem, lub
   2. zostanie stwierdzone, że usunięcie wady (naprawa) jest niemożliwe.
10. W razie wymiany Sprzętu lub jego części na nowy, okres gwarancji biegnie na wymieniony Sprzęt lub jego część od nowa od dnia wymiany Sprzętu lub jego części.
11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić każdorazowo fabrycznie nowe części   
    i materiały eksploatacyjne. W okresie obowiązywania gwarancji koszty nowych części i materiałów eksploatacyjnych/materiałów zużywalnych (m.in. uszczelki, filtry itp.) związanych z bieżącym użytkowaniem Sprzętu ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa   
    w § 4 ust. 1 Umowy, nowych części i materiałów eksploatacyjnych/materiałów zużywalnych.
12. Jeżeli naprawa okaże się niemożliwa (Sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i nie będzie zachowywał swojej funkcjonalności) wówczas przedmiot Umowy podlegać będzie wymianie na nowy.
13. Pełny serwis gwarancyjny dostarczonego Sprzętu (świadczony przez okres gwarancji) jest całkowicie wliczony w cenę Sprzętu i obejmuje wszystkie czynności niezbędne dla utrzymania gwarancji i prawidłowej pracy Sprzętu.
14. Serwis gwarancyjny będzie co do zasady wykonywany w miejscu Dostawy Sprzętu. Natomiast w przypadku konieczności świadczenia serwisu w miejscu wskazanym przez Wykonawcę (poza siedzibą Zamawiającego) wszystkie koszty, w tym m.in.: transportu, wyładunku, załadunku, opakowania, ubezpieczenia transportu itp. ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia obejmującego przedmiot Umowy.
15. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń:
16. powstałych w wyniku niezgodnych z dokumentacją przedstawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę: obsługi, konserwacji, składowania, czy przechowywania Sprzętu;
17. powstałych w wyniku korozji, będącej efektem kontaktu urządzeń z materiałami i/lub środkami wywołującymi i/lub przyspieszającymi korozję;
18. powstałych w wyniku stosowania materiałów eksploatacyjnych niezgodnych   
    z wymogami określonymi w dokumentacji przedstawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę, chyba że materiały eksploatacyjne dostarczył Wykonawca;
19. powstałych w wyniku użytkowania w agresywnym środowisku przemysłowym o wilgotności powietrza większej niż 90%, w oparach kwasów, soli, itp.
20. Warunkiem uznania zasadności Zgłoszenia Serwisowego jest prawidłowe i zgodne   
    z instrukcją obsługi zainstalowanie, uruchomienie i użytkowanie urządzenia oraz nieingerowanie w oryginalną konstrukcję i budowę urządzenia oraz niedokonywanie samodzielnie napraw bez zgody Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 7.
21. Zamawiający nie może żądać wykonania przez Wykonawcę, w ramach naprawy gwarancyjnej, czynności, które zgodnie z instrukcją obsługi lub dokumentacją techniczno-ruchową Sprzętu Zamawiający powinien wykonać samodzielnie. Dokumentacja techniczno-ruchowa nie może naruszać postanowień Umowy, w tym jej załączników.
22. Zamawiający w okresie trwania Gwarancji gwarantuje Wykonawcy swobodny dostęp do Sprzętu w godzinach pracy Zamawiającego w celu oględzin, diagnostyki, naprawy i innych koniecznych do wykonania przez serwis Wykonawcy czynności związanych   
    z realizacją Gwarancji, po uprzednim uzgodnieniu terminu pomiędzy Wykonawcą,   
    a Zamawiającym.
23. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych Sprzętu przez okres co najmniej 5 lat od dnia upływu okresu Gwarancji.
24. Strony zgodnie ustalają, że jakakolwiek zmiana miejsca użytkowania Sprzętu (przeniesienie) pozostaje bez wpływu na ważność i okres gwarancji.
25. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania gwarancji, o którym mowa w pkt 1, do wykonywania, na wyraźne żądanie Zamawiającego, corocznych przeglądów Sprzętu. Z tytułu wykonywania przeglądów Sprzętu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, ponad wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 Umowy. W ramach corocznych przeglądów (bez dodatkowego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 Umowy) Wykonawca zobowiązuje się wymienić/uzupełnić materiały eksploatacyjne/materiały zużywalne (m.in. uszczelki, filtry itp.).
26. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady. W sprawach dotyczących odpowiedzialności za wady dostarczonego Sprzętu z tytułu gwarancji i rękojmi nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny.

WZÓR

Załącznik nr 5 do Umowy nr [Tytuł]  
[Temat]

**ZGŁOSZENIE SERWISOWE NR ……………….**

Zgłoszenie serwisowe od Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny

do [Adres firmy]na podstawie umowy nr [Tytuł].

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA/GODZINA WYSTĄPIENIA AWARII: | ZAMAWIAJĄCY  Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny | | NUMER ZGŁOSZENIA |
| NAZWA FIRMY: | | ADRES: | |
| NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: | | NAZWISKO UŻYTKOWNIKA: | |
| TELEFON: | | FAX: | |
| TYP SPRZĘTU: | | | |
| DATA / GODZINA UDOSTĘPNIENIA SPRZĘTU: | | | |
| NUMER SERYJNY / DATA ZAKUPU lub NUMER IDENTYFIKACYJNY: | | | |
| NA GWARANCJI POZA GWARANCJĄ | | | |
| OPIS AWARII: | | | |
| UWAGI: | | | |
| DATA / GODZINA / SPOSÓB WYSŁANIA ZGŁOSZENIA: | | | |
| PODPIS OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ: | | | |

|  |
| --- |
| WZÓR  Załącznik nr 6 do Umowy nr [Tytuł] [Temat] |

**Protokół Odbioru Końcowego nr …………………..**

**dot. Umowy nr** [Tytuł]

**zamówienie:** [Temat]

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający (odbiorca): | Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny |
| Wykonawca (dostawca): | [Adres firmy] |
| Umowa nr: | [Tytuł] |
| Zamówienie p.n.: | [Temat] |
| Miejsce Dostawy oraz wykonania Usług: | [\_\_\_] |
| Miejsce i czas sporządzenia protokołu: | …………….., dnia [\_\_\_] |

Strony zgodnie stwierdzają, że:

1. Odbiór ilościowo-rzeczowy: Odbioru ilościowo-rzeczowego dokonano **z uwagami / bez uwag**[[6]](#footnote-6) w ………………… w dniu [\_\_\_].
2. Odbiór merytoryczny[[7]](#footnote-7):

Specyfikacja Sprzętu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Zamawiający stwierdza, że Sprzęt dostarczony dnia [\_\_\_] po wykonaniu wszystkich Usług:

1. **uzyskał wymagane parametry / nie uzyskał wymaganych parametrów**[[8]](#footnote-8);
2. pracuje **prawidłowo / nieprawidłowo**[[9]](#footnote-9);
3. **nie wnosi / wnosi**[[10]](#footnote-10) uwagi do odbioru merytorycznego.
4. W przypadku wniesienia jakichkolwiek uwag, zastrzeżeń etc. do odbioru, są one wyspecyfikowane w liście wad i uwag według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy. Wypełniona lista wad i uwag stanowi załącznik do niniejszego protokołu odbioru, w razie jej sporządzenia.
5. Kompletne dokumenty gwarancyjne, w tym dokumenty zawierające zasady świadczenia usług gwarancyjnych lub inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim) oraz instrukcje użytkowania Sprzętu w języku angielskim lub   
   w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne informacje konieczne do prawidłowej obsługi i utrzymania Sprzętu w niepogorszonym stanie, odpowiednie atesty, certyfikaty CE, które spełniają oczekiwania i wymagania lub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta etc. **dostarczono / nie dostarczono**.[[11]](#footnote-11)
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji zgodnie z warunkami określonymi w Umowie, w tym w Załączniku nr 4 do Umowy.
7. Instruktaż personelu Zamawiającego: przeprowadzono / nie przeprowadzono[[12]](#footnote-12):
8. Usługi oraz instruktaż zostały wykonane przez: [\_\_\_].
9. Osoby uczestniczące w instruktażu po stronie Wykonawcy:
10. …………………………………………………;
11. …………………………………………………;
12. Osoby uczestniczące w instruktażu po stronie Zamawiającego:
13. …………………………………………………;
14. …………………………………………………;

Wykonawca wprost i wyraźnie zapewnia Zamawiającego, że nie istnieją jakiekolwiek wady Sprzętu będącego przedmiotem niniejszego protokołu, poza wadami wyszczególnionymi w niniejszym protokole, a także liście wad i uwag.

Jeśli w jakimkolwiek miejscu niniejszego protokołu wskazano na jakikolwiek brak, usterkę, wadę, niepełność przedmiotu odbioru etc., w przypadku jakichkolwiek wątpliwości takie stwierdzenie ma pierwszeństwo nad wskazaniem, że brak jest uwag do odbioru. W szczególności w takim przypadku nawet przy braku sporządzenia listy wad i uwag według wzoru z Załącznika nr 3 do Umowy Wykonawca uznaje się, że wady etc. zostały podniesione.

Niniejszy Protokół został przyjęty i zaakceptowany, co Strony reprezentowane przez swoich przedstawicieli (osoby odpowiedzialne za realizację Umowy), o których mowa w § 7   
ust. 14 i 15 Umowy. Osoba podpisująca protokół za Wykonawcę oświadcza ponadto, że ma pełne upoważnienie Wykonawcy do dokonania tej czynności.

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba podpisująca:  [\_\_\_] | Osoba podpisująca:  [\_\_\_] |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Zamawiający | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Wykonawca |

Załącznik nr 7 do Umowy nr [Tytuł]  
[Temat]

**KLAUZULA INFORMACYJNA   
DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH   
PRZEZ ŁUKASIEWICZ –WIT**

**jako Zamawiającego na potrzeby postępowań prowadzonych w oparciu   
o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i zawierania oraz wykonywania umów o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej : „RODO”, realizuje obowiązek informacyjny.

1. **Informacje o Administratorze Danych Osobowych i Inspektorze Ochrony Danych**

Administratorem Danych Osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny, ul. Duchnicka 3, 01-796 Warszawa, e-mail: info@wit.lukasiewicz.gov.pl

W sprawie gromadzenia, przetwarzania i ochrony danych można kontaktować się

z Inspektorem Danych Osobowych pod adresem: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny, ul. Duchnicka 3, 01-796 Warszawa, z dopiskiem „IOD”, e-mail: dane.osobowe@wit.lukasiewicz.gov.pl

1. **Informacje o pobieranych/gromadzonych danych:**
2. **Cel przetwarzania:**

Zawarcie i wykonywanie umowy zawartej pomiędzy Sieć Badawcza Łukasiewicz - Warszawskim Instytutem Technologicznym, a …………………………………………………. oraz ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami.

1. **Podstawa przetwarzania Twoich danych osobowych:**
2. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
3. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w zakresie związanym z dochodzeniem roszczeń,
4. **Przewidywany do przetwarzania zakres danych:**

Zakres przetwarzanych danych: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, miejsce świadczenia pracy/usługi.

1. **Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców   
   -** uprawnione na mocy prawa organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora m.in. w zakresie:
2. realizacji usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
3. realizacji usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne zapewniające sprawne zarządzanie (w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom sprzętu, firmom kurierskim i pocztowym, podmioty współpracujące przy opracowaniu wydawnictw i ich dystrybucji, podmioty obsługujące media społecznościowe),
4. realizacji obsługi prawnej, ubezpieczeniowej, konsultingowej.
5. **Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych odbiorcy   
   w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej** oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony   
   lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO: dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2 pkt 3, nie będą przekazywane do państwa trzeciego (rozumianego jako państwo znajdujące się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, EOG), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, z zastrzeżeniem że Administrator korzysta z Microsoft 365, co może spowodować przekazanie Państwa danych osobowych do państwa trzeciego; regulamin korzystania z Usług Online w zakresie Microsoft 365 oraz zobowiązania w odniesieniu do przetwarzania i zabezpieczania danych użytkownika oraz danych osobowych przez usługi online określa dokumentacja Microsoft, w tym w szczególności:
6. oświadczenie o ochronie prywatności - <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement> umowa dotycząca usług Microsoft (Microsoft Services Agreement, MSA) - <https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/>,
7. w ramach usług Microsoft , dane wprowadzone do Microsoft 365 będą przetwarzane i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej; zgodnie   
   z funkcjonalnością usług Microsoft w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji”, wskazano iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej; Microsoft zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących świadczenia Usług Online, które dotyczą ogółu dostawców informatycznych; Microsoft realizuje coroczne audyty Usług Online, obejmujące audyty zabezpieczeń komputerów, środowiska informatycznego i fizycznych Centrów Danych, nadzorowany i upoważnione przez niego firmy trzecie, łącznie z prawem których szczegóły można znaleźć pod adresem <https://www.microsoft.com/pl-pl/trust-center/privacy?docid=27>.
8. **Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu:**

Przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wewnętrznych obowiązujących u Administratora w zakresie przechowywania akt (Instrukcja Kancelaryjna i Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt).

1. **Informacja o profilowaniu** (przez profilowanie rozumie się dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej,   
   w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się): działanie nie będzie wykonywane.
2. **Pouczenie o prawach osoby, której dane są przetwarzane**:
3. Posiada Pani/Pan prawo:
4. dostępu do swoich danych osobowych,
5. sprostowania swoich danych osobowych,
6. usunięcia swoich danych osobowych,
7. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
8. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
9. przenoszenia swoich danych osobowych,
10. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną Państwa sytuacją zgodnie z art. 21 RODO

- w formie pisemnej na adres Administratora, elektronicznej na adres inspektora danych osobowych lub ustnie (o ile innymi sposobami będzie możliwe potwierdzenie Twojej tożsamości).

1. Osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo do złożenia skargi związanej   
   z przetwarzaniem jej danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych lub podmiot/organizację, której dane osobowe zostały przekazane do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00,   
   fax. 22 531 03 01, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Definicje:**

1. **Dane osobowe/dane** - oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię   
   i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
2. **Odbiorca danych** – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, któremu ujawnia się dane osobowe, niezależnie od tego, czy jest stroną trzecią. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym, nie są jednak uznawane za odbiorców - przetwarzanie tych danych przez te organy publiczne musi być zgodne z przepisami o ochronie danych mającymi zastosowanie stosownie do celów przetwarzania; przy czym przez sformułowanie, „strona trzecia” rozumie się osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub podmiot inny niż osoba, której dane dotyczą, administrator, podmiot przetwarzający czy osoby, które – z upoważnienia Administratora lub podmiotu przetwarzającego – mogą przetwarzać dane osobowe.
3. **Przetwarzanie** - oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
4. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
5. **Zgoda osoby, której dane dotyczą** – oznacza dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie woli, którym osoba, której dane dotyczą, w formie oświadczenia lub wyraźnego działania potwierdzającego, przyzwala na przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych.

Załącznik nr 8 do Umowy nr [Tytuł]  
[Temat]

**Protokół Odbioru Technicznego nr …………………..**

**dot. Umowy nr** [Tytuł]

**zamówienie:** [Temat]

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający (odbiorca): | Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny |
| Wykonawca (dostawca): | [Adres firmy] |
| Umowa nr: | [Tytuł] |
| Zamówienie p.n.: | [Temat] |
|  | [\_\_\_] |
| Miejsce i czas sporządzenia protokołu: | …………….., dnia [\_\_\_] |

Strony zgodnie stwierdzają, że:

1. Odbiór ilościowo-rzeczowy: Odbioru ilościowo-rzeczowego dokonano **z uwagami / bez uwag**[[13]](#footnote-13) w ………………… w dniu [\_\_\_].
2. Odbiór merytoryczny[[14]](#footnote-14):

Specyfikacja Sprzętu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. nie wnosi / wnosi uwagi do odbioru merytorycznego.

W przypadku wniesienia jakichkolwiek uwag, zastrzeżeń etc. do odbioru, są one wyspecyfikowane w liście wad i uwag według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy. Wypełniona lista wad i uwag stanowi załącznik do niniejszego protokołu odbioru, w razie jej sporządzenia.

Zamawiający stwierdza, że Sprzęt dostarczony dnia [\_\_\_] po wykonaniu wszystkich Usług:

1. **uzyskał wymagane parametry / nie uzyskał wymaganych parametrów**[[15]](#footnote-15);
2. pracuje **prawidłowo / nieprawidłowo**[[16]](#footnote-16);

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba podpisująca:  [\_\_\_] | Osoba podpisująca:  [\_\_\_] |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Zamawiający | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Wykonawca |

1. Należy wybrać odpowiedni zapis w zależności od tego na którą część będzie zawierana umowa. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-4)
5. Skreślić zdanie, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-5)
6. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-6)
7. Tj. jakościowy dotyczący między innymi wymaganych parametrów zawartych w specyfikacji Zamówienia [↑](#footnote-ref-7)
8. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-8)
9. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-9)
10. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-10)
11. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-11)
12. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-12)
13. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-13)
14. Tj. jakościowy dotyczący między innymi wymaganych parametrów zawartych w specyfikacji Zamówienia [↑](#footnote-ref-14)
15. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-15)
16. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-16)