**PROJEKT UMOWA Nr ...../23**

zawarta w dniu ………...2023 roku w Kielcach pomiędzy:

Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kielcach
z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3, Kielce 25-734, REGON: 001263233, NIP: 959-12-94-907, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – w rejestrze innych organizacji społecznych
i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000004015, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000014611 prowadzonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

* Krzysztof Falana – Z-ca Dyrektora ds. Prawno-Inwestycyjnych,
* Wioletta Krupa – Główna Księgowa.

a

…………………………… z siedzibą w  ……………….. (nr kodu: ………….), ul. …………….. , wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …………., Wydział Gospodarczy Rejestrowy pod numerem KRS: …………………., wysokość kapitału zakładowego: ……………….,00 zł, NIP: ……………………….., REGON: ……………………, w imieniu którego działa:

 - …………………………………………………………..

- …………………………………………………………..

W związku z faktem, że wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1, ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 130 tys. złotych netto, umowa została spisana z wyłączeniem przepisów ustawy.

Strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 70 szt. krzeseł biurowych zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, parametrami technicznymi i wymaganiami określonymi w załączniku
nr 1 i formularzu cenowym stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
	1. cały przedmiot umowy jest fabrycznie nowy,
	2. oferowany przedmiot umowy jest kompletny ze wszystkimi podzespołami, częściami
	i materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania,
	3. oferowany przedmiot umowy spełnia wymogi Zamawiającego.

3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony
w ust. 1.

**§ 2**

**Dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy w asortymencie i cenach określonych w Załączniku nr 1, transportem Wykonawcy do magazynu Zamawiającego w dni robocze tj. od poniedziałku do czwartku w godz.
od 7:00 do 14:00, w piątki do godz. 12:30.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozładowania towaru przez własnych pracowników, a gdy Wykonawca korzysta z usług firm przewozowych, przez pracownika tej firmy z samochodu do magazynu Zamawiającego.
3. Jeżeli termin dostawy upływa w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Zamawiającego, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Jeżeli uszkodzenie towaru nastąpi w czasie trwania transportu odpowiedzialność za powstałą szkodę ponosi Wykonawca.

**§ 3**

**Wymagania jakościowe**

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość dostarczonych produktów będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot Umowy jest zgodny z wymogami stawianymi przez Zamawiającego zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i załącznikach.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy powstałe na skutek niewłaściwego postępowania Zamawiającego, tzn. postępowania niezgodnego z instrukcją producenta.
4. Wykonawca zapewnia, że dostarczy krzesła biurowe fabrycznie nowe, kompletne, o wysokim standardzie jakościowym.

**§ 4**

**Płatności i ceny**

1. Za wykonanie umowy wg ilości i ceny ustalonej w Załączniku nr 1 do umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie:

netto – …………………… zł.

brutto – ………………….. zł.

(słownie zł: ……………………………………………………………………/100).

1. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy obejmują jego wartość, wszystkie określone prawem podatki (w tym podatek VAT) oraz inne koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie odbędzie się jedną fakturą.
3. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego i terminowego wykonania dostawy.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu, przy czym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT. Na fakturze należy podać numer.
5. Ceny jednostkowe wyszczególnione w Załączniku nr 1 przez okres obowiązywania umowy będą niezmienne.
6. Ceny określone w ofercie mogą ulec zmianom tylko w przypadku:
	1. urzędowych zmian cen,
	2. obniżenia ceny przez producenta,
	3. w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
7. Akceptowane będą również faktury elektroniczne przesyłane na adres mailowy: finanse@onkol.kielce.pl.

**§ 5**

**Osoby uprawnione do realizacji umowy**

Strony wskazują osoby odpowiedzialne za realizację warunków umowy:

* 1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest

……………………….. nr tel.: …………………….e mail…………………………………..,

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest

……………………………nr tel.: …………………… e mail…………………………………..

**§ 6**

**Warunki gwarancji i reklamacje**

1. Wykonawca udziela …… miesięcznej gwarancji, w czasie której w pełni zabezpiecza funkcje techniczne i użytkowe przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, kompletny,
o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych.
3. W razie stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych, Zamawiający składa reklamację
do Wykonawcy w ciągu 3 dni od stwierdzenia braków, a Wykonawca winien ją rozpatrzyć w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania i udzielić odpowiedzi pisemnej Zamawiającemu.
4. Zamawiający przy odbiorze partii towaru sprawdza zgodność pod względem ilościowym
z fakturą. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne
z niedostarczeniem danej partii towaru.
5. Koszty załatwienia reklamacji ilościowych i jakościowych ponosi Wykonawca.
6. Nie udzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację i nie zastosowanie się do jej wymogów w terminie podanym w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) w celu realizacji dostawy towaru zgodnego z niniejszą umową. Koszty tzw. wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę w wysokości różnicy między kosztami wykonania zastępczego (w tym koszty transportu, rozładunku i inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy), a kosztami zakupu na podstawie zawartej umowy.

**§ 6**

**Kary Umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wysokościach:
	1. w razie nie przystąpienia lub odstąpienia od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości zamówienia brutto,
	2. w razie zwłoki w dostarczeniu towaru albo zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad, braków lub niezgodności towaru z umową ponad terminy określone w umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanej dostawy brutto, licząc za każdy dzień opóźnienia.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kwoty kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks cywilny Zamawiającemu przysługuje prawo

odstąpienia od umowy z Wykonawcą, który:

* 1. rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalność gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,
	2. narusza w sposób rażący istotne postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności, gdy dostarcza towar niezgodny z umową lub specyfikacją, pomimo wezwania Zamawiającego do zaniechania naruszeń,
	3. nie posiada ważnych, aktualnych dokumentów potwierdzających wymagania jakościowe opisane w § 3.
1. Odstąpienie może nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących przesłanki odstąpienia.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.
4. Wszelkie spory mogące wynikać pomiędzy stronami w toku realizacji umowy rozstrzygane będą polubownie.
5. W razie braku porozumienia i niemożliwości polubownego załatwienia sprawy, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
7. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 Załączniki do umowy:

 - Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy.

 - Załącznik nr 2 – Specyfikacja krzeseł.

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

 ………………………… ……………………….