

WZÓR UMOWY

UMOWA NR DCRO.DI-...../.../2022

W dniu 2022 r. w Kamiennej Górze,

pomiędzy:

Dolnośląskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy ul. J. Korczaka 1, KRS nr 0000143957, NIP 614-15-30-335,
REGON 231139207, wysokość kapitału zakładowego 15 436 500,00 zł,
reprezentowanym przez:

Artura Mazura – Prezesa Zarządu,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... (nazwa i adres podmiotu
gospodarczego), KRS nr, NIP, REGON, wysokość kapitału zakładowego
..... zł, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

w związku z rozstrzygnięciem zapytania ofertowego o sygnaturze DI.26.32.2022 przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem zamówień w Dolnośląskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o., została zawarta umowa o następującej treści:

I. Przedmiot umowy**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej szafy chłodniczej (zwanej dalej szafą) dla Dolnośląskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o. w Kamiennej Górze przy ul. Janusza Korczaka 1 - zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r., stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostawa obejmuje następującą szafę:
 - nazwa producenta:
 - nazwa/typ:
3. Szczegółową charakterystykę techniczną szafy będącej przedmiotem dostawy określa Załącznik nr 2 do niniejszej umowy (Wymagane i oferowane parametry i cechy szafy chłodniczej).
4. Zamawiający zobowiązuje się do kupna, a Wykonawca do sprzedaży i dostarczenia do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko szafy określonej w ust.2.
5. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - dostarczyć szafę (wraz z półkami) o parametrach technicznych i cechach użytkowych określonych w Załączniku nr 2 do siedziby Zamawiającego w Kamiennej Górze przy ul. Janusza Korczaka 1 - Pawilon II kuchnia szpitalna,
 - dokonać uruchomienia,
 - przeszkolić wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi dostarczonej szafy,
 - przekazać kartę gwarancyjną w języku polskim.
6. Dostarczona szafa musi być wolna od wad fizycznych i prawnych.
7. Realizacja przedmiotu umowy prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należyłą starannością.
8. Szafa musi spełniać obowiązujące wymogi dopuszczenia do eksploatacji i w zakresie bezpieczeństwa (certyfikat CE).

II. Termin realizacji**§ 2**

1. Termin dostawy szafy ustala się **do 10 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy, tj. do dnia2022 r.**
2. O planowanym terminie dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego (telefonicznie lub pocztą elektroniczną) co najmniej 2 dni robocze przed terminem dostawy o którym mowa w ust.1.
3. Potwierdzeniem zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.

III. Gwarancja i rękojmia**§ 3**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na dostarczoną szafę **na okres miesięcy (zgodnie z ofertą – minimum 24 m-ce)**, licząc od daty wydania szafy Zamawiającemu (data podpisania protokołu odbioru).
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie wykonywać wszelkie ewentualne naprawy oraz przeglądy serwisowe (jeżeli szafa wymaga takich przeglądów). Zgłoszenie awarii lub wady szafy następować będzie pocztą elektroniczną na adres e-mail lub telefonicznie na numer Czas reakcji serwisu Wykonawcy (rozpoczęcia czynności naprawczych) wynosić będzie do 48 godzin licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o awarii lub wadzie. Czas ten nie uwzględnia sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Zakończenie naprawy nastąpi w czasie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od zgłoszenia awarii lub wady.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu o którym mowa w ust.3, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usunięcia awarii i wad, o których mowa w ust.2 wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt Wykonawcy. Sytuacja taka nie powoduje utraty gwarancji (w całości albo w części) udzielonej przez Wykonawcę.
5. Okres gwarancji przedłuża się o czas naprawy przedmiotu umowy.
6. W przypadku, gdy wystąpi konieczność wykonania czwartej naprawy dostarczonej szafy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć nową szafę o nie gorszych parametrach technicznych i cechach użytkowych. Okres gwarancji w takim przypadku liczony będzie od początku, tj. od terminu dostarczenia i uruchomienia nowego egzemplarza.
7. Wykonawca ponosi koszty dojazdów do czynności wykonywanych przez niego w okresie gwarancji.
8. Udzielenie gwarancji nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne, uregulowane w Kodeksie Cywilnym. Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi wynosi 24 miesiące od daty wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy.
9. Warunki gwarancji nie mogą w sposób nieuczciwy ograniczać uprawnień Zamawiającego, pod rygorem utraty gwarancji.

IV. Wynagrodzenie**§ 4**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: **zł brutto** (słownie zł:), w tym:
 - wartość netto - zł,
 - podatek VAT - zł.
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionej ceny stanowi złożona przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego oferta (Załącznik nr 1 do umowy).
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszt dostawy.

V. Rozliczenia**§ 5**

1. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, sporządzony po zrealizowaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron (zgodnie z § 2 ust.3).
2. Zapłatę za zrealizowany przedmiot umowy Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, w terminie do 30 dni liczonym od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługują będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
4. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał faktury bez jego podpisu.
5. Zamawiający oświadcza, że akceptuje stosowanie faktur elektronicznych na niżej określonych zasadach.
6. Stosowanie faktur elektronicznych dotyczy wszystkich faktur, faktur korekt i duplikatów faktur wystawianych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
7. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pliku PDF.

8. Przesłanie faktury elektronicznej wyłącza możliwość jej ponownego wygenerowania w formie papierowej.
9. Faktury elektroniczne w formacie określonym w ust.7 będą przesyłane jako załącznik do wiadomości e-mail.
10. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia faktur elektronicznych Strony ustalają co następuje:
 - 10.1. Adres e-mail Wykonawcy, z którego będzie dokonywana wysyłka faktur elektronicznych:
.....
 - 10.2. Adres e-mail Zamawiającego, na który faktury elektroniczne będą przesyłane:
faktury@dcr.org.pl
11. Za moment otrzymania faktury, faktury korekty lub duplikatu faktury uznaje się moment otrzymania wiadomości e-mail z załączoną fakturą elektroniczną.
12. Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzenia odbioru wiadomości e-mail, o których mowa w ust.9, a w szczególności do potwierdzenia otrzymania faktur korekt w formie zwrotnego maila wraz z załączonym, podpisanym skanem faktury korekty.
13. W przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne po stronie Wykonawcy uniemożliwią wystawienie lub przesłanie faktur elektronicznych Zamawiający zobowiązuje się przyjąć faktury w formie papierowej.
14. Strony oświadczają, że mają świadomość i wiedzę, że oświadczenie złożone przez Zamawiającego w ust.5 niniejszego paragrafu może zostać przez niego cofnięte, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w następstwie czego Wykonawca utraci prawo do wystawiania i przesyłania Zamawiającemu faktur elektronicznych, poczynając od następnego dnia po dniu, w którym Wykonawca wystawiający faktury otrzymał powiadomienie od Zamawiającego o wycofaniu akceptacji stosowania faktur elektronicznych.
15. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust.2, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

VI. Obowiązki stron

§ 6

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy.
 - 1.2. Niezwłoczne zgłaszanie Wykonawcy reklamacji w zakresie awarii i wad jakości dostarczonej szafy chłodniczej.
 - 1.3. Terminowe uregulowanie wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 2.
2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - 2.1. Dostawa szafy chłodniczej na własny koszt i ryzyko.
 - 2.2. Wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego przy użyciu zasobów własnych, z należytą starannością, swoją ofertą, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
 - 2.3. Określenie i odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane przy realizacji umowy.
 - 2.4. Odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy oraz przy usuwaniu awarii i wad w okresie rękojmi i gwarancji.
 - 2.5. Niezwłoczne reagowanie na reklamacje zgłaszane przez Zamawiającego w zakresie awarii i wad.

VII. Kary umowne

§ 7

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.2 niniejszej umowy,
 - b) za zwłokę w dostawie - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.2 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,

- c) za zwłokę w usunięciu awarii lub wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.2 umowy, licząc od daty wyznaczonej na usunięcie awarii lub wady.
3. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
 4. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.2; gdy kara umowna przekroczy 20%, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
 5. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
 6. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem lub nienależyтым wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

VIII. Zmiany postanowień umowy

§ 8

1. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust.1, Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie i wymagać będzie wprowadzenia aneksu do umowy.

IX. Odstąpienie od umowy

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 2.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z niżej wymienionych sytuacji:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy;
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - c) w przypadku, o którym mowa w § 7 ust.4 umowy.
 - 2.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistniałej, uprzednio nieprzewidzianej, okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

X. Rozstrzygnięcie sporów

§ 10

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

XI. Postanowienia szczegółowe

§ 11

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją postanowień umowy sprawować będzie , tel. , email:
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy będzie , tel. , email:

XII. Postanowienia końcowe

§ 12

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
Nr 1 – Oferta Wykonawcy.
Nr 2 – Wymagane i oferowane parametry i cechy szafy chłodniczej.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....