

Miasto Piotrków Trybunalski  
Pasaż Karola Rudowskiego 10  
97-300 Piotrków Trybunalski

SPZ.271.48.2022

## Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

### Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).

Zatwierdził:

**Bogdan Munik**  
**Sekretarz Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**  
*/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/*

URZĄD MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO  
Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Tryb.  
t: 44 732 77 01, 44 732 77 33, f: 44 732 77 35  
bezpłatna infolinia: 800 241 251  
e: e-urząd@piotrkow.pl [www.piotrkow.pl](http://www.piotrkow.pl)  
e-PUAP: /5w837chbcv/skrytka

ISO/IEC 27001:2013

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

SWZ CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)	3
I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY	6
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
VIII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW	10
IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	11
X. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	14
XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	14
XII. PODWYKONAWSTWO	15
XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ /	16
XIV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ	17
XV. WIZJA LOKALNA	18
XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	19
XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT	20
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	22
XIX. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA I SKŁADANIA OFERT	24
XX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	26
XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	27
XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	27
XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	28
XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	29
XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	29
XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IDW	31
SWZ CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)	32
SWZ CZĘŚĆ III – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)	32

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

---

## **SWZ CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa: **Miasto Piotrków Trybunalski**  
Adres: **Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski**  
Telefon: **(0 -44) 732-77-96**  
REGON: **590648468**  
NIP: **771-27-98-771**  
Adres e- mail: [\*\*zamowienia.publiczne@piotrkow.pl\*\*](mailto:zamowienia.publiczne@piotrkow.pl)

### **II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej [\*\*https://platformazakupowa.pl/transakcja/680022\*\*](https://platformazakupowa.pl/transakcja/680022), dalej: Platforma. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdując się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:  
[\*\*https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje\*\*](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie [\*\*https://platformazakupowa.pl/transakcja/680022\*\*](https://platformazakupowa.pl/transakcja/680022)

### **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych<sup>1</sup>, dalej: ustawa Pzp.
2. Zamawiający stosuje tzw. procedurę odwróconą, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj.: najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na wezwanie zamawiającego.

### **IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego:

#### **Część 1:**

---

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Usługi kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu K. Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11 (nazwa w skrócie: „Pasaż”)

Łączna powierzchnia wewnątrz budynków do sprzątnięcia 2.463,36 m<sup>2</sup>.

W ramach świadczonej usługi wykonawca zobowiązany będzie:

1. do utrzymywania w czystości:
  - 1) ciągów komunikacyjnych i schodów,
  - 2) pomieszczeń biurowych, sal konferencyjnych,
  - 3) toalet,
  - 4) wszelkich innych pomieszczeń znajdujących się w budynkach, w tym:
    - a) mycie okien, pranie firan i zasłon oraz mycie kaloryferów,
    - b) czyszczenie, pranie (odkurzaczem piorącym) dywanów, wykładzin dywanowych, mebli tapicerowanych oraz krzeseł i foteli obrotowych z oparciami i siedziskami materiałowymi lub typu skaj tapicerski – usługa ma charakter incydentalny (niecykliczny) – w razie potrzeb,
    - c) polimeryzacja podłóg.
2. do utrzymania dziennego serwisu sprząającego w budynku przy Pasażu Karola Rudowskiego 10,
3. do utrzymania czystości podczas uroczystości ślubów i jubileuszy w pomieszczeniach USC.

#### **Część 2:**

Usługi kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C) (nazwa w skrócie: „Szkolna”)

Łączna powierzchnia wewnątrz budynków do sprzątnięcia 4.581,59 m<sup>2</sup>

W ramach świadczonej usługi wykonawca zobowiązany będzie:

1. do utrzymywania w czystości:
    - 1) ciągów komunikacyjnych i schodów,
    - 2) pomieszczeń biurowych, sal konferencyjnych,
    - 3) toalet,
    - 4) wszelkich innych pomieszczeń znajdujących się w budynkach, w tym:
      - a) mycie okien, pranie firan i zasłon oraz mycie kaloryferów,
      - b) czyszczenie, pranie (odkurzaczem piorącym) dywanów, wykładzin dywanowych, mebli tapicerowanych oraz krzeseł i foteli obrotowych z oparciami i siedziskami materiałowymi lub typu skaj tapicerski – usługa ma charakter incydentalny (niecykliczny) – w razie potrzeb,
      - c) polimeryzacja podłóg.
  2. do utrzymania dwóch dziennych serwisów sprząających:
    - 1) w budynku A przy ul. Szkolnej 28,
    - 2) w budynkach B i C przy ul. Szkolnej 28.
2. Zamawiający **zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

w Części 1:

**Zamawiający wymaga, aby wszystkie wymienione w SWZ Część II w:**

- 1) Opisie przedmiotu zamówienia pkt 1 – pkt 5 i pkt 9,**
  - 2) Opisie realizacji przedmiotu zamówienia pkt 13.1,**
- wykonywane były przez wykonawcę.**

w Części 2:

**Zamawiający wymaga, aby wszystkie wymienione w SWZ Część II w:**

- 1) Opisie przedmiotu zamówienia pkt 1 – pkt 4,**
  - 2) Opisie realizacji przedmiotu zamówienia pkt 13.1,**
- wykonywane były przez wykonawcę.**

Wykonawca nie ma obowiązku osobistego wykonania tylko czynności dla Części 1 i Części 2, które są niżej wymienione:

- 1) mycie okien, pranie firan i zasłon oraz mycie kaloryferów,
- 2) czyszczenie, pranie (odkurzaczem piorącym) dywanów, wykładzin dywanowych, mebli tapicerowanych oraz krzeseł i foteli obrotowych z oparciami i siedziskami materiałowymi lub typu skaj tapicerski,
- 3) polimeryzacja podłóg, dla których zamawiający dopuszcza podwykonawstwo.
3. Szczegółowo przedmiot zamówienia – odpowiednio dla Części 1 i Części 2 został opisany w **SWZ CZĘŚĆ II.**
4. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
  - 1) Główny przedmiot:  
90910000-9 Usługi sprzątnia
  - 2) Dodatkowe przedmioty:  
90911200-8 Usługi sprzątnia budynków  
90919200-4 Usługi sprzątnia biur  
90911300-9 Usługi czyszczenia okien
5. Zamówienie **nie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.**
6. Zamawiający **nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**, w szczególności wskazane w art. 94 ust. 1 pkt 1 – 10 ustawy Pzp.
7. Zamawiający **nie przewiduje możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: **od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

## VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w **projektowanych postanowieniach umowy – odpowiednio dla Części 1 i Części 2, stanowiących CZĘŚĆ III SWZ.**
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, zgodnie z art. 432 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje dokonać zmian umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1, określonych w projektowanych postanowieniach umowy § 15 ust. 8 (dla obu części zamówienia) – projektowanych postanowień umowy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający **nie przewiduje skorzystać z opcji.**
6. Zamawiający **wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w SWZ CZĘŚĆ II w zakresie realizacji zamówienia – odpowiednio w Części 1 i Części 2, na co najmniej ¾ etatu na podstawie umowy o pracę** (w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy), **z wyjątkiem czynności:**
  - 1) **mycia okien, prania firan i zasłon oraz mycia kaloryferów,**
  - 2) **czyszczenia, prania (odkurzaczem piorącym) dywanów, wykładzin dywanowych, mebli tapicerowanych oraz krzeseł i foteli obrotowych z oparciami i siedziskami materiałowymi lub typu skaj tapicerski,**
  - 3) **polimeryzacji podłóg, dla których zamawiający dopuszcza podwykonawstwo.**

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę wskazane są w § 3 ust. 1 projektowanych postanowień umowy.

Sankcje z tytułu niespełniania przez wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, określone są w postaci kar umownych w § 13 ust. 1 pkt 4 i 5 projektowanych postanowień umowy.
7. Zamawiający **nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujące aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji** przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.
8. Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia z uwagi na przyjęty sposób płatności.**

Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie rozliczane w formie ryczałtowych (stałych) miesięcznych płatności.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 1) **polegającej na należytych wykonaniu** (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniu), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej dwa** zamówienia (dwie odrębne umowy, których czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum 12 miesięcy następujących po sobie), **polegających na świadczeniu usługi kompleksowego sprzątnięcia pomieszczeń budynków, w tym biurowych, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż:**

w przypadku składania oferty na:	łączna powierzchnia:
Część 1	<b>co najmniej 2.500 m<sup>2</sup></b> (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali)
Część 2	<b>co najmniej 4.500 m<sup>2</sup></b> (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali)
Część 1 i 2	<b>co najmniej 5.500 m<sup>2</sup></b> (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę – odpowiednio dla ww części.

- 2) **polegającej na dysponowaniu i skierowaniu do realizacji zamówienia osób niezbędnych do wykonania zamówienia, w szczególności:**

w przypadku składania oferty na:	wymagane osoby niezbędne do wykonania zamówienia publicznego – liczba osób:
Część 1	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>co najmniej 5 osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, zatrudnionych na co najmniej ¼ etatu na podstawie umowy o pracę</b> (w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy), <b>w tym co najmniej 2 osoby</b> posiadające (każda osoba): <ul style="list-style-type: none"> <li>– uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 1 m,</li> <li>– stosowne zaświadczenie lekarza medycyny pracy w tym zakresie.</li> </ul> </li> <li><b>co najmniej 1 osobę, która będzie pełnić funkcję „Koordynatora”, posiadającą minimum 12 miesięcy</b> (następujących po sobie) <b>doświadczenia</b>, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <b>polegającego na koordynowaniu co najmniej jedną usługą kompleksowego sprzątnięcia budynków biurowych o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 2.500 m<sup>2</sup></b> (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali). Wyznaczony przez wykonawcę „Koordynator” <b>nie może być „osobą sprząającą”</b>.</li> </ol>
Część 2	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>co najmniej 10 osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, zatrudnionych na co najmniej ¼ etatu na podstawie umowy o pracę</b> (w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy), <b>w tym co najmniej 2 osoby</b> posiadające (każda</li> </ol>

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

	<p>osoba):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 1 m,</li> <li>– stosowne zaświadczenie lekarza medycyny pracy w tym zakresie.</li> </ul> <p>2. <b>co najmniej 1 osobę</b>, która będzie pełnić funkcję „Koordynatora”, <b>posiadającą minimum 12 miesięcy</b> (następujących po sobie) <b>doświadczenia</b>, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <b>polegającego na koordynowaniu co najmniej jedną usługą kompleksowego sprzątania budynków biurowych o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 2.500 m<sup>2</sup></b> (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali). Wyznaczony przez wykonawcę „Koordynator” <b>nie może być „osobą sprzątającą”</b>.</p>
<b>Część 1 i 2</b>	<p>Wymagania zamawiającego dotyczące potencjału zawodowego dla Części 1 i Części 2 pozostają bez zmian. W przypadku składania oferty na dwie części zamówienia wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w tym zakresie dla każdej części odrębnie.</p>

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę – odpowiednio dla ww części.

3) **polegającej na dysponowaniu wyposażeniem i narzędziami**

<b>w przypadku składania oferty na:</b>	<b>wymagane narzędzia, wyposażenie i urządzenia techniczne:</b>
<b>Część 1</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. co najmniej 4 wózki serwisowe do sprzątania,</li> <li>2. co najmniej 4 zestawy podstawowych narzędzi do sprzątania: szczotka, szufelka, mop, wiadro,</li> <li>3. co najmniej 2 odkurzacze,</li> <li>4. co najmniej 1 drabinę,</li> <li>5. co najmniej 1 urządzenie do mycia okien,</li> <li>6. co najmniej 1 polerkę,</li> <li>7. co najmniej 2 szt. sprzętu do usuwania pajęczyn na wysokości.</li> </ol>
<b>Część 2</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. co najmniej 8 wózków serwisowych do sprzątania,</li> <li>2. co najmniej 8 zestawów podstawowych narzędzi do sprzątania: szczotka, szufelka, mop, wiadro,</li> <li>3. co najmniej 3 odkurzacze,</li> <li>4. co najmniej 2 drabiny,</li> <li>5. co najmniej 2 urządzenie do mycia okien,</li> <li>6. co najmniej 1 polerkę,</li> <li>7. co najmniej 3 szt. sprzętu do usuwania pajęczyn na wysokości.</li> </ol>
<b>Część 1 i 2</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. co najmniej 12 wózków serwisowych do sprzątania,</li> <li>2. co najmniej 12 zestawów podstawowych narzędzi do sprzątania: szczotka, szufelka, mop, wiadro,</li> <li>3. co najmniej 4 odkurzacze,</li> <li>4. co najmniej 3 drabiny,</li> </ol>



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

	5. co najmniej 3 urządzenia do mycia okien, 6. co najmniej 2 polerki, 7. co najmniej 4 szt. sprzętu do usuwania pajęczyn na wysokości.
--	--

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę – odpowiednio dla ww części.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych:
  - 1) w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane,
  - 2) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
  - 3) wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie przesłanek wykluczenia, o których mowa:**
    - w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 (JEDZ) do SWZ IDW,
    - w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz
    - w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **załącznik nr 4b do SWZ IDW (wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie w tym zakresie w przypadku, gdy przypada na każdego z nich ponad 10 % wartości zamówienia),****oraz potwierdzające odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,** zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt 2,
  - 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - 5) wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VIII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa:
  - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 2) art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
  - 3) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający **nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia.**
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4 IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4 IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6. Wykluczenie wykonawcy o którym mowa:

- 1) w pkt 2 ppkt 1 następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp,
- 2) w pkt 2 ppkt 2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

**Wykonawca dołącza do oferty (jeśli dotyczy):**

- 1) **oświadczenie o podziale zadań pomiędzy współwykonawców**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, stanowi podmiotowy środek dowodowy, który wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty**.
- 2) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, stanowi podmiotowy środek dowodowy, który wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby **dołącza do oferty**.

**Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania:**

- 1) **Wykaz usług polegających na należytych wykonaniu** (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniu), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej dwóch zamówień** (dwie odrębne umowy, których czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum 12 miesięcy następujących po sobie), **polegających na świadczeniu usługi kompleksowego sprzątania pomieszczeń budynków, w tym biurowych, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż:**

w przypadku składania oferty na:	łączna powierzchnia:
<b>Część 1</b>	<b>co najmniej 2.500 m<sup>2</sup></b> (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali)
<b>Część 2</b>	<b>co najmniej 4.500 m<sup>2</sup></b> (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali)
<b>Część 1 i 2</b>	<b>co najmniej 5.500 m<sup>2</sup></b> (wyluczając powierzchnię hal, magazynów i szpitali)

- wg załącznika nr 6 do SWZ IDW.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.

W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania, winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług wymaganych przez zamawiającego i podać jego wartość.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego****Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11****Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

- 2) **Wykaz osób którymi wykonawca dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia osób niezbędnych do wykonania zamówienia, w szczególności:**

<b>w przypadku składania oferty na:</b>	<b>wymagane osoby niezbędne do wykonania zamówienia publicznego – liczba osób:</b>
<b>Część 1</b>	<p>3. <b>co najmniej 5 osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, zatrudnionych na co najmniej ¼ etatu na podstawie umowy o pracę</b> (w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy), <b>w tym co najmniej 2 osoby</b> posiadające (każda osoba):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 1 m,</li> <li>– stosowne zaświadczenie lekarza medycyny pracy w tym zakresie.</li> </ul> <p>4. <b>co najmniej 1 osobę</b>, która będzie pełnić funkcję „Koordynatora”, <b>posiadającą minimum 12 miesięcy</b> (następujących po sobie) <b>doświadczenia</b>, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <b>polegającego na koordynowaniu co najmniej jedną usługą kompleksowego sprzątania budynków biurowych o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 2.500 m<sup>2</sup></b> (wyłączając powierzchnię hal, magazynów i szpitali). Wyznaczony przez wykonawcę „Koordynator” <b>nie może być „osobą sprzątającą”</b>.</p>
<b>Część 2</b>	<p>3. <b>co najmniej 10 osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, zatrudnionych na co najmniej ¼ etatu na podstawie umowy o pracę</b> (w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy), <b>w tym co najmniej 2 osoby</b> posiadające (każda osoba):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 1 m,</li> <li>– stosowne zaświadczenie lekarza medycyny pracy w tym zakresie.</li> </ul> <p>4. <b>co najmniej 1 osobę</b>, która będzie pełnić funkcję „Koordynatora”, <b>posiadającą minimum 12 miesięcy</b> (następujących po sobie) <b>doświadczenia</b>, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <b>polegającego na koordynowaniu co najmniej jedną usługą kompleksowego sprzątania budynków biurowych o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 2.500 m<sup>2</sup></b> (wyłączając powierzchnię hal, magazynów i szpitali). Wyznaczony przez wykonawcę „Koordynator” <b>nie może być „osobą sprzątającą”</b>.</p>
<b>Część 1 i 2</b>	Wymagania zamawiającego dotyczące potencjału zawodowego dla Części 1 i Części 2 pozostają bez

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

	zmian. W przypadku składania oferty na dwie części zamówienia wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w tym zakresie dla każdej części odrębnie.
--	---

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.

- wg załącznika nr 7 do SWZ IDW.

**3) Wykaz narzędzi, którymi wykonawca dysponuje do realizacji zamówienia minimum:**

<b>w przypadku składania oferty na:</b>	<b>wymagane narzędzia, wyposażenie i urządzenia techniczne:</b>
<b>Część 1</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. co najmniej 4 wózki serwisowe do sprzątania,</li> <li>2. co najmniej 4 zestawy podstawowych narzędzi do sprzątania: szczotka, szufelka, mop, wiadro,</li> <li>3. co najmniej 2 odkurzacze,</li> <li>4. co najmniej 1 drabinę,</li> <li>5. co najmniej 1 urządzenie do mycia okien,</li> <li>6. co najmniej 1 polerkę,</li> <li>7. co najmniej 2 szt. sprzętu do usuwania pajęczyn na wysokości.</li> </ol>
<b>Część 2</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. co najmniej 8 wózków serwisowych do sprzątania,</li> <li>2. co najmniej 8 zestawów podstawowych narzędzi do sprzątania: szczotka, szufelka, mop, wiadro,</li> <li>3. co najmniej 3 odkurzacze,</li> <li>4. co najmniej 2 drabiny,</li> <li>5. co najmniej 2 urządzenia do mycia okien,</li> <li>6. co najmniej 1 polerkę,</li> <li>7. co najmniej 3 szt. sprzętu do usuwania pajęczyn na wysokości.</li> </ol>
<b>Część 1 i 2</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. co najmniej 12 wózków serwisowych do sprzątania,</li> <li>2. co najmniej 12 zestawów podstawowych narzędzi do sprzątania: szczotka, szufelka, mop, wiadro,</li> <li>3. co najmniej 4 odkurzacze,</li> <li>4. co najmniej 3 drabiny,</li> <li>5. co najmniej 3 urządzenia do mycia okien,</li> <li>6. co najmniej 2 polerki,</li> <li>7. co najmniej 4 szt. sprzętu do usuwania pajęczyn na wysokości.</li> </ol>

- wg załącznika nr 8 do SWZ IDW.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.

**Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

**2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.**



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

**Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania:**

- 1) **oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** w celu dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 (JEDZ) oraz załącznik nr 4a do SWZ IDW**, a w przypadku powoływania się wykonawcy w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu na zasoby innego podmiotu także **załącznik nr 4b do SWZ IDW**,
- 2) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 3) **oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp** o przynależności do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ IDW**.

**Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

## **X. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający **nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców **wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie przesłanek wykluczenia, o których mowa:
  - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 (JEDZ) do SWZ IDW,



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

- 2) w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 4a do SWZ IDW,  
 oraz w zakresie spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający, mając na uwadze, charakter zamówienia i proporcjonalność, określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tzn.:
  - 1) Warunek określony w Rozdziale VII IDW – pkt 2 ppkt 3.1, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenia wykonawcy), **musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców działających wspólnie,**
  - 2) Warunek określony w Rozdziale VII IDW – pkt 2 ppkt 3.2, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (osób kierowanych do realizacji), **mogą spełniać łącznie.**
  - 3) Warunek określony w Rozdziale VII IDW – pkt 2 ppkt 3.3, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (dysponowania narzędziami), **mogą spełniać łącznie.**
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach -w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty, w celu wykazania spełniania warunków udziału, oświadczenie o podziale zadań pomiędzy współwykonawców, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

## **XII. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie tych części zamówienia, które nie zostały zastrzeżone w **Rozdziale IV pkt 2 jako kluczowe zadania.**
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający **nie przewiduje badania** czy zachodzą wobec podwykonawcy, niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp. **Wykonawca nie jest zobowiązany przedstawić oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 (JEDZ) lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących podwykonawcy.**
5. Zamawiający **przewiduje badanie** czy zachodzą wobec podwykonawcy, niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na **Ukrainie** oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie w tym zakresie w przypadku, gdy przypada na każdego z nich ponad 10 % wartości zamówienia – załącznik nr 4a do SWZ IDW.**
6. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w **SWZ CZĘŚĆ III.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

### **XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ /**

1. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
  - 1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/680022>  
 Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
  - 2) Zamawiający dopuszcza korzystanie z komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej [zamowienia.publiczne@piotrkow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@piotrkow.pl) lub skrzynki podawczej ePUAP, z zastrzeżeniem sposobu i formy składania oferty.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej
  - 1) Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
    - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    - b) komputer klasy PC lub MAC o konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
    - d) włączona obsługa JavaScript,
    - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    - f) Platforma działa według standardu w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
    - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  - 2) W korespondencji wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w IDW.
  - 3) Formaty dokumentów elektronicznych (plików):
    - a) .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .zip. – zamawiający rekomenduje stosowanie formatu .pdf. z uwagi na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu.
    - b) formaty m.in. .rar .gif .bmp .numbers .pages, niewystępujące w Rozporządzeniu w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (...), mogą być uznane przez zamawiającego za złożone nieskutecznie.
    - c) do kompresji danych (zalecane) zamawiający rekomenduje formaty: .zip lub .7Z – zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego pliku.
  - 4) Rozmiar jednego pliku przesyłanego przez:
    - a) Platformę – formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty – max. 150 MB, pozostała komunikacja max. 500 MB.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

b) pocztę elektroniczną lub ePUAP max. 50 MB.

- 5) Do podpisania plików wykonawca zobowiązany jest użyć kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne<sup>2</sup> – dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny.

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu, co mogłoby skutkować naruszeniem integralności plików.

- 6) Data wpływu (doręczenia) dokumentów elektronicznych:

- a) data wczytania do Platformy oferty / wniosku o dopuszczenie, dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą po użyciu przycisku „Złóż ofertę”,
- b) datę wczytania do Platformy oświadczeń, zawiadomień oraz informacji po użyciu przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”,
- c) data otrzymania potwierdzenia od zamawiającego doręczenia mu wiadomości wysłanej pocztą elektroniczną,
- d) data poświadczenia wysłania dokumentu na urzędową skrzynkę na ePUAP z systemu teleinformatycznego służącego do obsługi doręczeń.

3. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

Ewa Tymińska, tel. 44 732 77 96;

z zastrzeżeniem, że zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Pzp, nie udziela informacji, związanych z prowadzonym postępowaniem, telefonicznie ani w formie osobistego kontaktu w swojej siedzibie – komunikacja ustna może jedynie dotyczyć informacji nieistotnych, np. kwestii technicznych bądź porządkowych.

4. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – **nie dotyczy**.

#### **XIV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

- 1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek **należy przesłać za pośrednictwem Platformy – formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”**.
- 2. Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
- 3. **Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.**
- 4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.

<sup>2</sup> Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

6. **W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.**
7. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, za pośrednictwem Platformy w sekcji „Wiadomości - Komunikaty publiczne”.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępni na Platformie w sekcji „Wiadomości - Komunikaty publiczne”.
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia zamawiającego.
11. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
12. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert na Platformie w sekcji „Wiadomości - Komunikaty publiczne”.
13. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
14. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

## **XV. WIZJA LOKALNA**

1. Zamawiający **przewiduje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.**
2. Wizję lokalną można odbyć od poniedziałku do piątku, od dnia ogłoszenia do dnia poprzedzającego składanie ofert, w godz. od 7:30 do 15:30.
3. Osoby do kontaktu w sprawie wizji lokalnej:

Część 1:

budynki przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Zamurowej 11 i Farnej 8

Mariusz Magiera – Kierownik Referatu Administracji i Majątku

tel. 44 732 77 70 lub 607 068 881, e-mail: [m.magiera@piotrkow.pl](mailto:m.magiera@piotrkow.pl)

Przemysław Berliński – Główny specjalista w Referacie Administracji i Majątku

tel. 44 732 30 23, e-mail: [p.berlinski@piotrkow.pl](mailto:p.berlinski@piotrkow.pl)

Część 2:

budynki przy ul. Szkolnej 28

Mariusz Kieruzel – Zastępca kierownika Referatu Administracji i Majątku

tel. 44 732 18 70, e-mail: [m.kieruzel@piotrkow.pl](mailto:m.kieruzel@piotrkow.pl)

Bartłomiej Karcz – Podinspektor w Referacie Administracji i Majątku

tel. 44 732 77 88, e-mail: [b.karcz@piotrkow.pl](mailto:b.karcz@piotrkow.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

## **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, odpowiednio dla danej części zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z SWZ i istotnymi postanowieniami jakie zostaną wprowadzone do umowy oraz przepisami prawa, a także wszelkie nakłady i prace, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów – odpowiednio dla części zamówienia.
2. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie koszty zastosowanych materiałów i urządzeń, a także ewentualne opłaty, podatki oraz koszty związane z zatrudnieniem pracowników, a także ewentualne upusty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Zaleca się przed ustaleniem ceny ofertowej odwiedzenie i sprawdzenie miejsca przyszłej realizacji zamówienia oraz jego otoczenia w celu oceny, miejscowych uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę oferty.
4. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie rozliczane w formie ryczałtowych (stałych) miesięcznych płatności.
5. Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć cenę oferty – odpowiednio dla części zamówienia na podstawie załączonego **Formularza cenowego – załącznik nr 13 do SWZ IDW**:

Miesięczne wynagrodzenie wykonawcy wylicza poprzez pomnożenie łącznej liczby m<sup>2</sup> powierzchni do sprzątnięcia i stawki brutto za sprzątnięcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni (ilość m<sup>2</sup> x stawka brutto).

Poszczególne składowe miesięcznego wynagrodzenia zawiera tabela poniżej:

Miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie		
w tym: składowe wynagrodzenia		
1)	Miesięczne koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątnięcia na podstawie umowy o pracę	..... zł brutto
2)	Miesięczne koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia	..... zł brutto
3)	Miesięczne pozostałe koszty, niewymienione w pkt 1-2	..... zł brutto

6. Przy porównaniu ofert będzie brana pod uwagę cena oferty brutto.  
Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym, należy do wykonawcy.
7. Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich, określona do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza (z zastosowaniem reguł matematycznych zaokrąglania liczb).
8. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, za wyjątkiem stosownych zapisów w załączonych istotnych postanowieniach jakie zostaną wprowadzone do umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek z uwagi na przyjęty sposób dokonywania płatności, określony w istotnych postanowieniach jakie zostaną wprowadzone do umowy dla poszczególnych części zamówienia – odpowiednio.
10. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny, względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zamówienia.



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

## XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach – **dotyczy części 1 i 2 zamówienia:**

- 1) **Cena ofertowa brutto – C**, wykonawca zobowiązany jest do wskazania składowych łącznego wynagrodzenia (podkryteria).

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń.

- 2) **Dodatkowe mycie okien – A**, dodatkowe mycie wszystkich okien (otwieranych) w budynkach Urzędu Miasta w lipcu lub sierpniu w każdym kalendarzowym roku realizacji usługi (poza obowiązkowym dwukrotnym myciem okien w ciągu każdego kalendarzowego roku do 30 kwietnia i do 31 października); jeśli wykonawca zadeklaruje dodatkowe mycie wszystkich otwieranych okien w lipcu lub sierpniu każdego kalendarzowego roku otrzyma dodatkowo 10 pkt. W przypadku, gdy takiej deklaracji nie złoży, otrzyma 0 pkt.

- 3) **Certyfikat jakości – B**, ocena w powyższym kryterium dokonana zostanie w zależności od posiadania lub nieposiadania przez wykonawcę aktualnego certyfikatu jakości (zaświadczenia) wydanego przez niezależną jednostkę certyfikującą (np.: certyfikaty ISO, certyfikat „Gwarant Czystości i Higieny”), z którego jednoznacznie wynikać będzie, że wykonawca stosuje i spełnia wymagania w zakresie m.in. świadczenia usług utrzymania czystości, wysokiej jakości stosowania technologii, zatrudnienia przeszkolonego personelu.

W celu uzyskania dodatkowych punktów wykonawca powinien złożyć certyfikat w formie elektronicznej kopii (jeżeli wystawiony został w postaci pisemnej) lub jego elektroniczny oryginał (jeżeli wystawiony został w postaci elektronicznej).

W przypadku składnia oferty przez konsorcjum firm wystarczy wykazanie posiadania certyfikatu jakości przez jednego z konsorcjantów.

- 4) **Zatrudnienie osób z niepełnosprawnością – D**, zatrudnienie osób z niepełnosprawnością w całym okresie realizacji umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, rozumiane jako zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją usług objętych nieniem zamówieniem.

W celu uzyskania dodatkowych punktów wykonawca powinien zadeklarować w ofercie, ile osób zatrudni z powyższej grupy do realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia deklaracji wykonawca będzie zobowiązany przestrzegać tego zobowiązania w toku realizacji zamówienia.

Lp.	Waga w %		Sposób oceny ilość punktów		
1.	60	27	Koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątnięcia na podstawie umowy o pracę <sup>1</sup>	ilość punktów obliczona wg wzoru (gdzie 1 pkt = 1%)	
			najniższa cena	$C_1 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 27 [\%]$	
		27	Koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów, niezbędnych do realizacji zamówienia <sup>1</sup>	ilość punktów obliczona wg wzoru (gdzie 1 pkt = 1%)	
			najniższa cena	$C_2 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 27 [\%]$	
		6	Pozostałe koszty <sup>1</sup>	ilość punktów obliczona wg wzoru (gdzie 1 pkt = 1%)	



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

		najniższa cena	$C_3 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 6 [\%]$
		<sup>1</sup> Zgodnie z ceną wyliczoną w formularzu cenowym	
		DODATKOWE MYCIE OKIEN	ilość punktów
2.	10	TAK	10 pkt
		NIE	0 pkt
		CERTYFIKAT JAKOŚCI	ilość punktów
3.	20	TAK	20 pkt
		NIE	0 pkt
		ZATRUDNIENIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ (liczba osób)	ilość punktów
4.	10	za 5 i więcej osób	10 pkt
		za 4 osoby	8 pkt
		za 3 osoby	6 pkt
		za 2 osoby	4 pkt
		za 1 osobę	2 pkt
		za 0 osób	0 pkt

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta w danej części, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$S = C + A + B + D$$

gdzie:

S – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

$$C = C_1 + C_2 + C_3$$

w tym:

C<sub>1</sub> – koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątnięcia na podstawie umowy o pracę,

C<sub>2</sub> – koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów, niezbędnych do realizacji zamówienia,

C<sub>3</sub> – pozostałe koszty, niewymienione w podkryteriach C<sub>1</sub> i C<sub>2</sub>,

którym przypisane są odpowiednie wagi (jak w powyższej tabeli).

A – punkty uzyskane w kryterium „Dodatkowe mycie okien”

B – punkty uzyskane w kryterium „Certyfikat jakości”

D – punkty uzyskane w kryterium „Zatrudnienie osób z niepełnosprawnością”

- Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej IDW oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.
7. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej**.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:

Część 1: **12.000,00 zł**

Część 2: **19.000,00 zł**

2. **Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert** w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, w zależności od wyboru wykonawcy.

- 1) w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu:

- wykonawca dokonuje przelewu na rachunek bankowy zamawiającego (niedopuszczalna jest bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie zamawiającego lub banku):

**GETIN NOBLE BANK S.A. KONTO DEPOZYTÓW:**

**58 1560 0013 2323 1404 1000 0003**

w tytule przelewu należy zamieścić adnotację:

**Wadium – przetarg nieograniczony na:**

**Część 1: Utrzymanie czystości w budynkach przy Pasażu K. Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11 – znak SPZ.271.48.2022.**

**Część 2: Utrzymanie czystości w budynkach przy ul. Szkolnej 28 – znak SPZ.271.48.2022.**

- prawidłowe wniesienie wadium następuje w terminie uznania rachunku zamawiającego przed upływem wymaganego terminu, w wymaganej wysokości,
- ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem,
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium może być wnoszone w częściach przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez jednego z nich lub przez pełnomocnika.

- 2) w przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia:

- wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej,
- beneficjenta wadium należy wskazać:

**Miasto Piotrków Trybunalski  
Pasaż Karola Rudowskiego 10  
97-300 Piotrków Trybunalski**

- wadium musi obejmować cały okres związania ofertą,
- treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta,

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

- 
- musi obejmować odpowiedzialność gwaranta za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
  - **musi umożliwiać skuteczne zaspokojenie roszczeń zamawiającego w razie spełnienia przesłanek zatrzymania wadium**
    - np. nie może zawierać zapisu, że wszelkie roszczenia należy zgłosić w okresie ważności gwarancji, w przypadku gdy termin jej ważności jest tożsamy z terminem związania ofertą,
    - musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione;
  - musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego – zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6, bez konieczności potwierdzana tych okoliczności przez wykonawcę i składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonania czynności przez wykonawcę lub osoby trzecie, bez pośrednictwa banku korespondenta lub innej tego typu instytucji,
  - w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa,
  - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium może być wniesione przez jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z tym że w treści gwarancji lub poręczenia zaleca się, aby zostali wymienieni (objęci zakresem gwarancji/poręczenia) wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.  
W przypadku gwarancji/poręczenia, w której treści nie zostaną wymienieni jako zobowiązani wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zabezpieczenie oferty wspólnej będzie skuteczne jeżeli gwarancja wadium zostanie wystawiona po zawiązaniu konsorcjum na pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14, jeśli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
  4. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
  5. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego zamawiającego z wykonawcą i utratę przez wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp.
  6. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami.
  7. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp.
  8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

## **XIX. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA I SKŁADANIA OFERT**

### 1. Wymagania ogólne:

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę**. W przypadku zamówienia podzielonego na części należy rozumieć złożenie przez wykonawcę tylko jednej oferty.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych**.
- 3) Ofertę należy sporządzić **w języku polskim**.
- 4) Oferta nie może zawierać postanowień, których treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
- 5) Każdy dokument składający się na ofertę i załączony do oferty powinien być czytelny.
- 6) Oferta powinna być podpisana przez wykonawcę – należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
- 7) Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**.
- 8) Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.
- 9) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi wykonawca.

### 2. Forma oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 2) Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne (dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny).

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

### 3. Ofertę stanowi:

- 1) **formularz Oferta, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ IDW**, bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej treści IDW, **wraz z Formularzami cenowymi dla części 1 i 2**
- 2) **część niejawna Oferty (jeśli dotyczy)**, zawierająca informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**<sup>3</sup> – należy załączyć w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp,

### 4. Do oferty wykonawca składa również za pośrednictwem Platformy (jeśli dotyczy):

<sup>3</sup> Art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

- 1) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,  
  
**Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca w formularzu Oferta wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów** w odniesieniu do wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.
  - 2) **pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy Wykonawcy działający wspólnie:
    - jeżeli ofertę składa kilku wykonawców działających wspólnie, obowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego,
    - pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców),
    - jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
  - 3) **pełnomocnictwo do złożenia Oferty**, podpisania podmiotowych środków dowodowych lub innych oświadczeń i dokumentów składanych wraz z Ofertą, chyba że prawo do ich podpisania wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1,
  - 4) **oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądze**, z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XVIII IDW,
  - 5) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby wykonawcy składającego ofertę**, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów**, o których mowa w pkt 1),
  - 6) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia<sup>4</sup>**, dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, **które wykonają poszczególni wykonawcy**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,
  - 7) **przedmiotowe środki dowodowe: nie dotyczy.**
  - 8) **oświadczenia i/lub dokumenty, stanowiące wyjaśnienia, na podstawie których zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje).
5. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty sporządza się z uwzględnieniem informacji w Rozdziale XIII.
  6. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem elektronicznym, z tym że:

<sup>4</sup> Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, odnosić należy również do wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej w zw. z art. 860 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

- a) w przypadku skompresowania elektronicznych dokumentów własnych (wykonawcy) prawidłowe podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne ze sporządzeniem naturalnego dokumentu elektronicznego,
  - b) w przypadku opatrzenia pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym zawierającego skompresowane dane jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę zgodności wszystkich elektronicznych kopii dokumentów (odwzorowania papierowego) zawartych w tym pliku, z wyjątkiem elektronicznych kopii poświadczonych odpowiednio przez wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot udostępniający zasoby, albo przez podwykonawcę,
  - c) w przypadku skompresowania naturalnych dokumentów elektronicznych już wcześniej podpisanych (np. przez wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia czy podmiot udostępniający zasoby) uznawany jest odpowiednio podpis wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.
7. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, wystawionego pierwotnie jako dokument w postaci papierowej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenie zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje się zgodnie z zapisami § 6 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez uprawniony podmiot, do tej czynności w niniejszym postępowaniu.
8. Wzory dokumentów, w tym formularz Oferty powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej zgodnej formie co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

## **XX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do 10.11.2022 r. do godz. 09:00:00.**

Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

2. Przed upływem terminu na składanie ofert określonego w pkt 1, wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może:

- 1) wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub
- 2) wycofać ofertę – samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załączniki).

Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji na stronie:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3. **Wykonawca składa ofertę, sporządzoną z zastosowaniem zaleceń i wytycznych wskazanych w Rozdziale XIII i Rozdziale XIX SWZ IDW, w następujący sposób:**

- 1) w zakładce „Złóż ofertę” dodaje formularz Oferta, następnie oraz dodaje załączniki określone w Rozdziale XIX pkt 4 SWZ IDW, w drugim kroku składania oferty, należy użyć przycisku „Złóż ofertę”.

Jeżeli wykonawca zastrzega informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa informacje te wykonawca składa w Platformie – **w miejscu wyznaczonym do złożenia oferty znajduje się przycisk do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

- 2) potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „**Oferta została zaszyfrowana i złożona**”.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu, z uwagi na niewypełnienie dyspozycji wskazanej w art. 221 ustawy Pzp.
5. Po upływie terminu określonego w pkt 1, wykonawca, na Platformie, nie może:
  - 1) skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników),
  - 2) złożyć oferty.
6. **Otwarcie ofert nastąpi o godz. 09:05 za pośrednictwem Platformy.**
7. **Otwarcie ofert nie jest publiczne.**
8. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Otwarcie ofert jest na Platformie dokonywane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informację z otwarcia ofert zamawiający publikuje na Platformie w zakładce „komunikaty publiczne”, która zawiera dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

## **XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert **do dnia 07.02.2023 r. (do końca dnia).**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w jednej z form przewidzianych w ustawie Pzp na kwotę stanowiącą **5 % zaoferowanej ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. **Kopię polisy ubezpieczenia OC** (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **na kwotę nie mniejszą niż:**

**dla Części 1 nie mniejszą niż 1.000.000 zł,**

**dla Części 2 nie mniejszą niż 1.000.000 zł**

**dla Części 1 i Części 2 łącznie nie mniejszą niż 2.000.000 zł**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki – odpowiednio dla części zamówienia, której dotyczy umowa.

3. **Dokumenty osoby/ów reprezentującej/ych wykonawcę** (przy podpisywaniu umowy), potwierdzający/e ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. **Kopii umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie**, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
5. **Dane osoby fizycznej, prowadzącą działalność gospodarczą** na własne nazwisko, zobowiązany będzie przekazać zamawiającemu dokładny adres zamieszkania oraz nr PESEL, dane teled adresowe (§ 9 ust. 1 pkt 2 projektu umowy),
6. **Wykaz osób** – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy,
7. **Dane osoby pełniącej funkcję „Koordynatora”** do stałego kontaktu z zamawiającym wraz z adresem e-mail i nr telefonu (§ 10 ust. 1 projektu umowy) – odpowiedni dla Części 1 i Części 2.
8. **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014** w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie **oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** – załącznik nr 9 do SWZ IDW, podpisane przez osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
9. **Oświadczenie o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przebrane wynagrodzenie za realizację umowy** – załącznik nr 10 do SWZ IDW, podpisane przez osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
10. **Oświadczenie wykonawcy o pojazdach samochodowych, używanych przy wykonywaniu zadania publicznego / zamówienia** – załącznik nr 11 do SWZ IDW, podpisane przez osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
11. Nieprzedłożenie dokumentów, wskazanych w pkt 1-9 zamawiający potraktuje jako uchylanie się wykonawcy od podpisania umowy.

### XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 % ceny brutto podanej w ofercie** w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać:  
**Miasto Piotrków Trybunalski z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim przy Pasażu Karola Rudowskiego 10.**
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia – zamawiający nie narzuca jego wzoru, jednak winien on zawierać wszystkie istotne postanowienia wskazane w **załączniku nr 12 do IDW.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w **SWZ CZĘŚĆ III**.
7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w pkt 8 IDW, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:
  - 1) odwołanie,
  - 2) skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 505-578 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579-590 ustawy Pzp.

#### **XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych wykonawcy jest Prezydent Miasta, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – Włodzimierzem Laskiem w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@piotrkow.pl](mailto:iod@piotrkow.pl), tel. 7327765.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy).
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

---

- 1) dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 2) sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

## XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IDW

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika	
Formularze do wypełnienia, stanowiące treść oferty wykonawcy oraz składane wraz z Ofertą		
Załącznik nr	1.	Oferta
Załącznik nr	2.	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr	3.	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca wezwany przez zamawiającego		
Załącznik nr	4.	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania dotyczące przesłanek wynikających z ustawy Pzp oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)
Załącznik nr	4a.	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp
Załącznik nr	4b.	Oświadczenie podmiotu/podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp
Załącznik nr	5.	Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr	6.	Wykaz wykonanych usług – odpowiednio dla części zamówienia
Załącznik nr	7.	Wykaz osób – odpowiednio dla części zamówienia
Załącznik nr	8.	Wykaz narzędzi – odpowiednio dla części zamówienia
Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca przed podpisaniem umowy		
Załącznik nr	9.	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr	10.	Oświadczenie wykonawcy o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przebrane wynagrodzenie za realizację umowy
Załącznik nr	11.	Oświadczenie wykonawcy o pojazdach samochodowych, w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu zadania publicznego / zamówienia składane na podstawie ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych
Załącznik nr	12.	Wymagania dotyczące treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej – gwarancji lub poręczenia
Załącznik nr	13.	Formularz cenowy – odpowiednio dla Części 1 i Części 2
Załącznik nr	14.	Wykaz osób – wzór stanowi Załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

*Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:*

*Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego*

*Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11*

*Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).*

---

## **SWZ CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

## **SWZ CZĘŚĆ III – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)**



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).

Załącznik nr 1

## OFERTA

## Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) wykonawcy(ów) <sup>5</sup>	Adres(y) wykonawcy(ów) (ulica, nr domu, nr lokalu, kod, miejscowość, województwo)
1.		
2.	Rodzaj przedsiębiorstwa <sup>6</sup> : <input type="checkbox"/> MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO <input type="checkbox"/> MAŁE <input type="checkbox"/> ŚREDNIE <input type="checkbox"/> JEDNOOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA <input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ <input type="checkbox"/> INNY RODZAJ	
3.	<input type="checkbox"/> NR PESEL ..... (dla wykonawcy, który jest osobą fizyczną) Rejestr prowadzenia działalności*: <input type="checkbox"/> KRS NR ..... adres rejestru: <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/">https://ekrs.ms.gov.pl/</a> <input type="checkbox"/> CEDIG: NR NIP ..... adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a> NR REGON ..... adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a> <input type="checkbox"/> ..... NR ..... adres rejestru: ..... (dla wykonawcy, który ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)	

\*zaznaczyć właściwe

## Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i Nazwisko	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

<sup>5</sup> W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać dane dla wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.<sup>6</sup> Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 104 - 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
2. **Gwarantuję/emy** wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,
3. **Oferuję/emy** wykonanie całości niniejszego zamówienia:

**CZĘŚĆ 1**

Łączna CENA	..... zł brutto
<b>w tym:</b>	
koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątania na podstawie umowy o pracę	..... zł brutto
koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia	..... zł brutto
pozostałe koszty, niewymienione w pkt 1-2	..... zł brutto

Dodatkowe mycie okien (TAK/NIE): .....

Certyfikat jakości (TAK/NIE): .....

Zatrudnienie osób z niepełnosprawnością (ilość osób): .....

**CZĘŚĆ 2**

Łączna CENA	..... zł brutto
<b>w tym:</b>	
koszty związane z zatrudnieniem pracowników, wykonujących czynności sprzątania na podstawie umowy o pracę	..... zł brutto
koszty środków czystości, środków toaletowych oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia	..... zł brutto
pozostałe koszty, niewymienione w pkt 1-2	..... zł brutto

Dodatkowe mycie okien (TAK/NIE): .....

Certyfikat jakości (TAK/NIE): .....

Zatrudnienie osób z niepełnosprawnością (ilość osób): .....

4. Informuję/emy, że<sup>7</sup>:

☐ wybór oferty **nie będzie\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

<sup>7</sup> Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego****Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11****Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

- ☐ wybór oferty **będzie\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do:
- ..... - wartość zł netto wynosi: .....
- ..... - wartość zł netto wynosi: .....

**5. Składam/y niniejszą ofertę:**

- ☐ we własnym imieniu\*
- ☐ jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*

**6. Oświadczam/y, że nie uczestniczę/my, jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.****7. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:**

- ☐ żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*
- ☐ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

**8. Informacja dotyczące podwykonawstwa (wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w Specyfikacji Warunków Zamówienia (patrz Rozdział IV pkt 3 SWZ IDW) obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi, prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy):**

- ☐ nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia.\*
- ☐ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom\*:

Lp.	Nazwa podwykonawcy (jeśli jest znana) (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)	Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy	% udział w zamówieniu
1.			
2.			

**9. Jestem/śmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ IDW.**

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium (skreślić jeżeli nie dotyczy zgodnie z Rozdziałem XVIII SWZ IDW) w wysokości ..... złotych w formie .....

Wskazuję /emy adres e-mail do wysłania oświadczenia o zwolnieniu wadium wniesionego w formie niepieniężnej zostanie przekazane do gwaranta lub poręczyciela -

adres e-mail gwaranta lub poręczyciela: .....

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

10. **Oświadczam/ly, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy**, określonymi w SWZ i **zobowiązuję(my) się**, w przypadku wyboru naszej oferty, **do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ**, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Zobowiązujemy się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy;
12. **Oświadczam/ly, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO:**
- ☐ oświadczam (wykonawca), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>8</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (dotyczy danych osobowych, które **wykonawca** pozyskał bezpośrednio w szczególności od osoby/ób fizycznej/nych skierowanej/nych do realizacji zamówienia, podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).
- ☐ oświadczam, że podwykonawca/podmiot trzeci wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>9</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (dotyczy w szczególności danych osobowych osoby/ób fizycznej/nych skierowanej/nych do realizacji zamówienia).
- ☐ nie dotyczy<sup>10</sup>.

\*zaznaczyć właściwe

<sup>8</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>9</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>10</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).

Załącznik nr 2

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY,  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp

Podmiot udostępniający zasoby<sup>11</sup>:

Nazwa podmiotu	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

**Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów** przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do dyspozycji wykonawcy

.....  
(nazwa i adres wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, że:

1) udostępniam wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....  
określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)

obejmującym:

.....  
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w IDW, przez udostępniane zasoby)

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....

4) zrealizuję roboty/usługi\*, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia\*, kwalifikacji zawodowych\* lub doświadczenia\*, na których polega wykonawca.

.....  
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

\*niepotrzebne skreślić

<sup>11</sup> Podmiot udostępniający zasoby modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT  
BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp<sup>12</sup>**

**Wykonawca<sup>13</sup>:**

Nazwy wykonawców	Adresy wykonawców NIP/PESEL, KRS/CEiDG

**Oświadczam, że:**

Wykonawca.....  
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane\*:

.....

Wykonawca.....  
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane\*:

.....

Wykonawca.....  
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane\*:

.....

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

**Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

<sup>12</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować do liczby wykonawców w konsorcjum

<sup>13</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Załącznik nr 4

## **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPEŁNIENIA STANDARDOWEGO FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Formularz należy sporządzić zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”).

Formularz, przygotowany wstępnie przez zamawiającego dla postępowania (do wyboru wykonawcy: w formacie xls lub w formacie xml – do zaimportowania w serwisie ESPD <https://espd.uzp.gov.pl/>), **dostępny jest na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ.**

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIII IDW i zobowiązany jest przesłać go zamawiającemu w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

W przypadku wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - JEDZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Zamawiający nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp **wykonawca składa oświadczenie:**

- w Części III w sekcji B „Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne” w zakresie wywiązywania się z obowiązków publicznoprawnych dotyczących zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, stanowiącej obligatoryjną przesłankę wykluczenia określoną w **art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp w tym podatków i opłat lokalnych;**

Zamawiający nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2) i 3) ustawy Pzp **wykonawca składa oświadczenie:**

- w Części III w sekcji C „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w zakresie przestępstw dotyczących naruszenia obowiązków w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy o przestępstwo, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), stanowiących obligatoryjną przesłankę wykluczenia określoną w art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. f) i h) oraz pkt 2) ustawy Pzp;
- w Części III w sekcji D „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym” w zakresie przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów wymienione w art. 270 – 277d Kodeksu karnego oraz przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu wymienione w przepisach art. 296 – 307 Kodeksu karnego – z wyjątkiem art. 299 (pranie pieniędzy) stanowiących obligatoryjną przesłankę wykluczenia określoną w art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. g) oraz pkt 2) ustawy Pzp.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α, w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Załącznik nr 4a

## **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014  
oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania  
wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**Wykonawca<sup>14</sup>:**

Nazwy wykonawców	Adresy wykonawców NIP/PESEL, KRS/CEIDG

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>15</sup>
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>16</sup>

<sup>14</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>15</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>16</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

☐

**Oświadczam, że w celu spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu określonego przez zamawiającego w .....**

(należy podać właściwą jednostkę redakcyjną IDW)

**w następującym zakresie:**

**1) .....**

**2) .....**

(należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),

**co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia,**

**polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**

nazwa firmy: .....

adres: .....

NIP / PESEL: .....

KRS/CEiDG): .....

☐

**Załączam zobowiązanie ww. podmiotu do oddania do dyspozycji ww. zasobów**

☐

**Załączam oświadczenie ww. podmiotu potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim powołuję/jemy się na jego zasoby**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

☐

**Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

nazwa firmy: .....

adres: .....

NIP / PESEL: .....

KRS/CEiDG): .....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

☐

**Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

nazwa firmy: .....

adres: .....

NIP / PESEL: .....

KRS/CEiDG): .....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków\*:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

*\*niepotrzebne skreślić*



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Załącznik nr 4b

## OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**Podmiot udostępniający zasoby<sup>17</sup>:**

Nazwa podmiotu	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>18</sup>**
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>19</sup>**

<sup>17</sup> Podmiot udostępniający zasoby modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>18</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>19</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

---

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków\*:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

*\*niepotrzebne skreślić*

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego****Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11****Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Załącznik nr 5

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP  
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>20</sup>**Wykonawca<sup>21</sup>:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam(y), że:

☐ **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 5 ustawy Pzp, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

☐ **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 5 ustawy Pzp o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

Z .....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Jednocześnie przedstawiam następujące dowody, że powiązania z ww. Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków\*:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

<sup>20</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa samodzielnie każdy z członków konsorcjum uprawniony do reprezentacji (spółka cywilna – każdy ze wspólników) oraz podmiot na zasoby którego powołuje się wykonawca.

<sup>21</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

**Załącznik nr 6**

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

**Wykonawca<sup>22</sup>:**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEiDG

**Oświadczam(y), że wykonałem/wykonuję (wykonaliśmy/wykonujemy):**

Nazwa i adres zamawiającego, na rzecz którego wykonawca realizował zamówienie	Rodzaj, przedmiot zamówienia wykonanego przez wykonawcę <sup>23</sup>	Wielkość, zakres zamówienia wykonanego przez wykonawcę	Czas realizacji	
			początek (miesiąc rok)	koniec (miesiąc rok)
1	2	3	4	5

**Załączam(y) dowody<sup>24</sup>,** określające czy ww. usługi zostały wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane) należycie.

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

**Jestem pouczony i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

### Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków\*:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

\*niepotrzebne skreślić

<sup>22</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>23</sup> W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania, winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług wymaganych przez zamawiającego i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

<sup>24</sup> Dowodami, których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Załącznik nr 7

**WYKAZ OSÓB,  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA  
Część1 / Część 2\***

**Wykonawca<sup>25</sup>:**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEIDG

**Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:**

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności)	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie, wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego w zakresie wymaganym w niniejszej SWZ IDW należy uwzględnić warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria oceny ofert (jeśli dotyczy)	Podstawa dysponowania osobami <sup>26</sup>
1	2	3	4	5

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków\*:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

<sup>25</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>26</sup> W kolumnie podstawa dysponowania osobami, należy wpisać:

- „zasoby własne” lub „zasoby podmiotu trzeciego” oraz w przypadku osób, których dotyczy warunek udziału w postępowaniu (opisany w Rozdziale VII SWZ), a które wykonywać będą czynności na podstawie art. 95 ustawy Pzp „zatrudnienie na umowę o pracę”.



*Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:*

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

---

*\*niepotrzebne skreśli*

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).

Załącznik nr 8

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY  
Część 1 / Część 2\***

**Wykonawca<sup>27</sup>:**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEIDG

Przedkładamy wykaz, dostępnych nam w celu realizacji zamówienia narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, celem wykazania spełniania opisanego przez zamawiającego warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

LP.	NAZWA NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH	ILOŚĆ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków\*:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

\*niepotrzebne skreślić

<sup>27</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).

Załącznik nr 9

**OŚWIADCZENIE,**  
**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014**  
**oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania**  
**wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**Wykonawca<sup>28</sup>:**

Nazwy wykonawców	Adresy wykonawców NIP/PESEL, KRS/CEiDG

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>29</sup>
- Oświadczam że, zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, nie będziemy wykonywać zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.**
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

<sup>28</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>29</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

---

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>30</sup>

---

<sup>30</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy, tym będącego podmiotem udostępniającym zasoby, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

☐ **Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

nazwa firmy: .....

adres: .....

NIP / PESEL: .....

KRS/CEiDG): .....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

☐ **Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

nazwa firmy: .....

adres: .....

NIP / PESEL: .....

KRS/CEiDG): .....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

**Jestem pouczony i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

Załącznik nr 10

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NUMERZE KONTA BANKOWEGO WYKONAWCY, NA KTÓRE MA ZOSTAĆ PRZELANE WYNAGRODZENIE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Wykonawca:<sup>31</sup>

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam(y), że rozliczenia z tytułu realizacji umowy mają być dokonywane na rachunek rozliczeniowy prowadzony przez bank .....  
**o numerze** .....

Oświadczam(y), że rachunek ten jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe **prowadzony jest rachunek VAT.**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

<sup>31</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamkowej 11

Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).

Załącznik nr 11

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O POJAZDACH SAMOCHODOWYCH<sup>32</sup>,  
UŻYWANYCH PRZY WYKONYWANIU ZADANIA PUBLICZNEGO / ZAMÓWIENIA****na podstawie art. 68 ust. 3 oraz art. 68a ust. 1 i 2  
ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych**Wykonawca:<sup>33</sup>

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEiDG

☐ Oświadczam(y), że przy wykonywaniu ww. zamówienia wykorzystywać będziemy ..... szt. pojazdów samochodowych, w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (pojazd silnikowy, którego konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h; określenie to nie obejmuje ciągnika rolniczego).

☐ Oświadczamy, że we flocie pojazdów samochodowych, wykorzystywanych do wykonywania ww. zadania publicznego, **będziemy dysponować odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym** (udział co najmniej 10%), zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

Wykaz pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym wykorzystywanych do wykonywania ww. zadania publicznego:

Lp.	Marka, model	Rodzaj napędu	Numeru rejestracyjny

Udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych wykorzystywanych do wykonywania ww. zadania, obliczoną zgodnie z dyspozycją art. 36a ww. ustawy, **wynosi: .....%**.

☐ Oświadczamy, że wykorzystywana przez nas w realizacji zamówienia liczba ww. pojazdów **nie skutkuje obowiązkiem dysponowania pojazdami elektrycznymi lub pojazdami napędzanymi gazem ziemnym**.

☐ Oświadczam(y), że przy wykonywaniu ww. zamówienia wykorzystywać będziemy ..... szt. pojazdów kategorii N1 (pojazdy samochodowe zaprojektowane i wykonane do przewozu ładunków i mające maksymalną masę całkowitą nieprzekraczającą 3,5 t).

☐ Oświadczamy, że we flocie pojazdów samochodowych wykorzystywanych do wykonywania ww. zadania publicznego **będziemy dysponować odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych wodorem** – dotyczy kategorii: M1, M2, N1, (udział co najmniej 22% - do tego udziału, wlicza się pojazdy hybrydowe lub napędzane gazem ziemnym o maksymalnej emisji 50 g CO<sub>2</sub>/km i emisji zanieczyszczeń w rzeczywistych warunkach jazdy poniżej 80% dopuszczalnych wartości

<sup>32</sup> W rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym<sup>33</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

emisji), zgodnie z art. 68a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

Lp.	Marka, model	Kategoria / Rodzaj napędu	Numeru rejestracyjny

Udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych wodorem we flocie pojazdów samochodowych wykorzystywanych do wykonywania ww. zadania obliczoną zgodnie z dyspozycją art. 36a ww. ustawy, **wynosi: .....%**.

☐ **Oświadczamy**, że wykorzystywana przez nas w realizacji zamówienia liczba ww. pojazdów **nie skutkuje obowiązkiem dysponowania pojazdami elektrycznymi lub pojazdami napędzanych wodorem**.

☐ **Oświadczam(y)**, że przy wykonywaniu ww. zamówienia wykorzystywać będziemy ..... szt. pojazdów kategorii N2 (pojazdy samochodowe zaprojektowane i wykonane do przewozu ładunków i mające maksymalną masę całkowitą przekraczającą 3,5 t, ale nieprzekraczającą 12 t).

☐ **Oświadczam(y)**, że przy wykonywaniu ww. zamówienia wykorzystywać będziemy ..... szt. pojazdów kategorii N3 (pojazdy samochodowe zaprojektowane i wykonane do przewozu ładunków i mające maksymalną masę całkowitą przekraczającą 12 t).

☐ **Oświadczamy**, że we flocie pojazdów samochodowych wykorzystywanych do wykonywania ww. zadania publicznego **będziemy dysponować odpowiednią liczbą pojazdów napędzanych paliwami alternatywnymi – dotyczy kategorii N2 i N3**, zgodnie z art. 68a ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (udział co najmniej 7 %).

Lp.	Marka, model	Kategoria / Rodzaj napędu	Numeru rejestracyjny

Udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych paliwami alternatywnymi we flocie pojazdów samochodowych wykorzystywanych do wykonywania ww. zadania obliczoną zgodnie z dyspozycją art. 36a ww. ustawy, **wynosi: .....%**.

☐ **Oświadczamy**, że wykorzystywana przez nas w realizacji zamówienia liczba ww. pojazdów **nie skutkuje obowiązkiem dysponowania pojazdami napędzanymi paliwami alternatywnymi**.

☐ **Oświadczamy**, że przy wykonywaniu ww. zadania publicznego nie istnieje potrzeba używania pojazdów samochodowych.

**Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

/należy wstawić znak X w kratce odpowiednio/

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

**Część 1: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Farnej 8 i Zamurowej 11**

**Część 2: Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 (budynek A, B i C).**

**Załącznik nr 12**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY  
WNOSZONEGO W FORMIE GWARANCJI / PORĘCZENIA**

**dla wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w ww. postępowaniu  
i został wybrany do realizacji zadania**

Zamawiający nie narzuca wzoru gwarancji, jednak powinna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia wskazane poniżej:

1. Beneficjent (gwarancji): Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski.
2. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy zostanie zwolnione i zwrócone wykonawcy w następujący sposób:  
100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po wykonaniu przedmiotu umowy. (lub wygaśnie po upływie ważności gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej).
4. Gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa, podlega prawu polskiemu i jest wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Gwarancja dotyczy zapłaty kwoty roszczeń zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania.
6. Zabezpieczenie zostanie zapłacone bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od zamawiającego.
7. Własnoręczność podpisów osób upoważnionych do podpisania wezwania, o którym mowa w pkt 5 będzie mógł stwierdzić radca prawny lub adwokat, ewentualnie bank prowadzący rachunek beneficjenta.
8. Żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy lub jakichkolwiek dokumentów dotyczących wykonania przedmiotu umowy, jaka może zostać sporządzona między zamawiającym a wykonawcą, nie zwalnia w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji.
9. Zobowiązanie z tytułu gwarancji nie będzie uzależnione od konieczności zawiadamiania wystawcy gwarancji o zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji umowy lub jakichkolwiek dokumentów dotyczących zamówienia.
10. Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.