

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest *Dzierżawa 8 szt. kserokopiarek dla Szpitala Nowowiejskiego* na okres 04.03.2021 r.- 04.03.2022 r.

**Kserokopiarki po-leasingowe, sprawne technicznie i gotowe do eksploatacji.**

1.1 Miejsca dostawy i montażu urządzeń:

a) 8 szt. kserokopiarek

- ul. Nowowiejska 27 - 1 szt. punkt xero  
- 1 szt. Dział Dokumentacji i Statystyki Medycznej  
- 1 szt Budynek G
- ul. Dolna 42 - 1 szt. Ośrodek Leczenia Specjalistycznego
- - 1 szt Szpital
- Rasztów - 1 szt. Zakład Opiekuńczo-Lecznicy Psychiatryczny
- - 1 szt Administracja
- ul. Kolska 2/4 - 1 szt. Ośrodek Leczenia Osób Uzależnionych od Alkoholu

2. Opis kserokopiarek

2.1. Kserokopiarki muszą posiadać następujące funkcje:

- kopiowanie
- kopiowanie dwustronne
- drukowanie sieciowe
- skanowanie w kolorze
- faks
- opcja osobistej skrzynki
- wydruk poufny z pin- kodem i autoryzacją użytkowników (dot. urządzenia w budynku G)

2.2. Parametry techniczne kserokopiarek

- |                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| - prędkość drukowania A4/min    | min. 20 kopii/ min. |
| - prędkość drukowania A3/min    | min. 10 kopii/ min. |
| - maksymalny format oryginału   | A3                  |
| - pojemność podajnika na papier | 2 x 500 arkuszy     |
| - podajnik boczny               | 80 arkuszy          |
| - jednorazowa ilość kopii       | od 1 do 999 arkuszy |
| - czas uzyskania 1 kopii        | max. 7 sek.         |
| - Zoom                          | 50 – 400 %          |
| - dupleks                       | standard            |

3. Jedna strona papieru formatu A3 liczona będzie jako dwie strony papieru formatu A4.

4. Dzierżawca wymaga aby miesięczny koszt dzierżawy był rozliczeniem za ilość wykonanych kopii i wydruków w formacie A4.

Cena wykonanej kopii i druku musi zawierać koszty takie jak:

- serwis urządzenia
- tonery
- wszystkie potrzebne części i materiały eksploatacyjne

5. Wydierżawiający zobowiązany jest do wykonania następujących czynności na swój koszt:

- dostawa i montaż urządzeń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
- dołączenie instrukcji obsługi do każdego urządzenia
- przeszkolenie pracowników wskazanych przez Zamawiającego
- odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych (np. tonerów)