

OR.VI. 037.1.12.2021

Zapytanie ofertowe

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) ze względu na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 130 000 zł, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt wskazanej ustawy, z zachowaniem zasad przejrzystości i uczciwej konkurencji.
2. Niniejsze *Zapytanie* nie stanowi zobowiązania Starostwa Powiatowego w Lesznie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług na rzecz Zamawiającego w zakresie **przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg na terenie powiatu leszczyńskiego** w sytuacjach, o których mowa w art. 130a ust. 1-2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 450 ze zm.).
2. Szacunkowa ilość oraz rodzaj pojazdów:

Rodzaj pojazdu	Szacowana ilość pojazdów w okresie umowy
<u>2</u>	<u>4</u>
Rower lub motorower	2
Motocykl	2
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	25
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 7,5 t	4
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej od 7,5 t do 16 t	4
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	3
Hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego	2

3. Zamawiający zastrzega, że ilości pojazdów wskazane w tabeli są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający zawrze umowę nie przysługują roszczenie o realizację umowy w wielkościach podanych w formularzu oferty. Zakres usługi w trakcie obowiązywania umowy może dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w formularzu oferty.
4. Przyjmowanie i przechowywanie pojazdów usuniętych odbywać się będzie całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia (także święta) na podstawie dyspozycji uprawnionych podmiotów wydanej zgodnie z art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.
5. Ww. usługa przyjmowania i przechowywania pojazdów usuniętych obejmuje w szczególności:
 - 1) prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z drogi, w tym:
 - a) przyjęcie pojazdu lub pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a ust. 1 - 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym,
 - b) przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym,

- c) zabezpieczenie pojazdów i rzeczy w nim przechowywanych oraz części pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu przed uszkodzeniem, kradzieżą, dewastacją,
 - d) udzielanie pomocy rzeczoznawcom przy wykonywaniu oględzin,
 - e) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a ust. 1 - 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym,
 - f) wydanie pojazdu osobie upoważnionej do odbioru tj. osobie wskazanej w zezwoleniu wystawionym przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu lub właścicielowi (posiadaczowi) pojazdu wskazanemu w dowodzie rejestracyjnym (pozwoleniu czasowym) lub w pokwitowaniu za zatrzymany dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe. Zastrzega się jednak, że do wydania pojazdu osobie upoważnionej do jego odbioru może dojść jedynie wówczas, gdy:
 - Wykonawcy przedstawiono zezwolenie na odbiór pojazdu wystawione przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu – o ile było wymagane,
 - uiszczono opłatę za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu według stawek określonych w uchwale Rady Powiatu Leszczyńskiego.
- 2) Prowadzenie ewidencji pojazdów przyjętych na parking celem przechowywania oraz ewidencji pojazdów odbieranych z parkingu. Wykonawca jest obowiązany udostępniać dokumentację w każdym czasie na potrzeby Zamawiającego, w tym ilość, rodzaj i czas przechowywania pojazdów.
 - 3) Dostarczanie Zamawiającemu do godz. 7.00 danych dotyczących pojazdów usuniętych z drogi i dowiezionych na parking dnia poprzedniego, a także odebranych w dniu poprzednim.
6. Przechowywanie pojazdów winno odbywać się na posiadanych przez Wykonawcę parkingach znajdujących się na terenie Powiatu Leszczyńskiego lub miasta Leszna.
 7. Parking/parkingi pozostające w dyspozycji Wykonawcy winny być ogrodzone, monitorowane i oświetlone oraz wyposażone w sprzęt przeciwpożarowy.
 8. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji dokumentów stanowiących podstawę do usunięcia i wydania pojazdu,
 9. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia informacji oraz danych osobowych zebranych w czasie trwania umowy przed dostępem osób nieupoważnionych. Informacje oraz dane osobowe zebrane przez Wykonawcę w czasie wykonywania przedmiotowej usługi podlegają ochronie na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
 10. Na Wykonawcy ciąży obowiązek należytego dbania o zaparkowany pojazd do czasu jego odebrania.
 11. W przypadku gdy przechowywany pojazd ulegnie uszkodzeniu, zaginięciu lub zaginę części tego pojazdu, na Wykonawcy ciąży obowiązek pokrycia kosztów związanych z uszkodzeniem bądź utratą mienia.

III. Termin wykonania zamówienia:

Okres realizacji zamówienia: od dnia 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 roku.

IV. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje w ofercie ceny jednostkowe za przechowywanie poszczególnych kategorii pojazdów przez jedną dobę na parkingach.
2. Ceny jednostkowe podane w ofercie są cenami obejmującymi wszystkie koszty, wydatki, opłaty i inne składniki związane z realizacją zamówienia, które są i mogą być wymagane przy i w związku z jego wykonaniem – w tym podatek VAT.
3. Wszystkie ceny jednostkowe muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Przedstawione w ofercie przez wykonawcę ceny jednostkowe za przechowywanie poszczególnych kategorii pojazdów przez jedną dobę na parkingu będą obowiązywały przez cały okres umowy.
5. Ceny jednostkowe podane w ofercie nie mogą być wyższe niż stawki określone w Uchwale Nr XL/240/2021 Powiatu Leszczyńskiego z dnia 21 września 2021 r. w sprawie ustalenia na rok 2022 wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów.
6. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę cen jednostkowych wyższych niż stawki określone we wskazanej uchwale Rady Powiatu Leszczyńskiego, Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w ramach zastosowanego kryterium wyboru ofert.
7. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT), wartością usług i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.

V. Forma i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie przy wykorzystaniu strony internetowej www.platformazakupowa.pl do dnia **10 grudnia 2021 r. do godz. 10:00**.
2. Oferta może być złożona w formie skanu dokumentu opatrzonego tradycyjnym podpisem lub w dokumencie podpisanego podpisem kwalifikowanym.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
4. Zamawiający nie rozpatruje ofert składanych w inny sposób niż za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
6. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia Wykonawcy i dokumenty:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1**,
 - 3) oświadczenie o dysponowaniu parkingiem strzeżonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**,
 - 4) oryginał lub poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałami kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie **mniej niż 100 000,00 zł**.
7. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Przewiduje się odrzucenie oferty, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) oferta została złożona po upływie terminu składania ofert.
8. Oferenci, którzy wezmą udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wyborze oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

VI. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny brutto za realizację całego zamówienia.

Cena oferty to cena brutto za przechowywanie poszczególnych kategorii pojazdów przez jedną dobę na parkingu strzeżonym w ilości wskazanej w *Zapytaniu ofertowym* wyliczona przez wykonawcę na podstawie wypełnionego *Formularza ofertowego*.

VII. Osoba do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia:

Janusz Perski – w zakresie przedmiotu zamówienia – tel. 65 529-68-13,

Katarzyna Tyczyńska – w zakresie procedury – tel. 65 529-68-34.

VIII. Postanowienia umowy

Z oferentem, który zaproponuje najniższą cenę brutto za przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg na parkingu zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

IX. Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Leszczyński z siedzibą w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B. Z Administratorem, można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@powiat-leszczynski.pl, na adres siedziby administratora;
 - 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: iod@powiat-leszczynski.pl, pisemnie na adres siedziby administratora (jak wyżej) lub telefonicznie: 65 529-68-36;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Starostwie Powiatowym Lesznie jako jednostce sektora finansów publicznych;
 - 4) Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 r. poz. 217 ze zm.);
 - 5) przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
 - 6) przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Starostwa Powiatowego w Lesznie w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 7) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane: organom administracji publicznej i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Starostwem Powiatowym w Lesznie przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Starosta Leszczyński;

- 8) przysługuje Pani/ Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) ich sprostowania,
 - c) ograniczenia ich przetwarzania,
 - d) przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu.
 - 9) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
 - 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
2. Jednocześnie Starostwo Powiatowe w Lesznie przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Z up. STAROSTY
/-/ Maciej Wiśniewski
Wicestarosta

Formularz ofertowy

Imię i nazwisko i / lub nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, województwo:..... ulica, nr domu, nr lokalu:.....	
Nr telefonu:	Nr faksu:
NIP:	REGON:
Strona internetowa:	e-mail:
Osoba uprawniona do porozumiewania się z Zamawiającym: Nr telefonu: e-mail:	

1. Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące **przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg na terenie powiatu leszczyńskiego** w sytuacjach, o których mowa w art.130a ust. 1 - 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 450 ze zm.), oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto w wysokości:zł
(słownie:złoty), wyliczoną według poniższej tabeli:

Usługa przechowywania pojazdów na parkingu strzeżonym			
Rodzaj pojazdu	Cena brutto [za dobę]	Szacowana ilość pojazdów w okresie umowy	Wartość brutto (3x4)
<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
Rower lub motorower		2	
Motocykl		2	
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t		25	
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 7,5 t		4	
Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej od 7,5 t do 16 t		4	

Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t		3	
Hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego		2	
RAZEM cena brutto, tj. łączny koszt za usługę przechowywania pojazdów na parkingu przez jedną dobę			

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z *Zapytaniem ofertowym* i akceptujemy wszystkie warunki w nim zawarte.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że zawarte we wzorze umowy warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, że ilości pojazdów wskazane w formularzu oferty są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający zawrze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację umowy w wielkościach podanych w formularzu oferty. Zakres usługi w trakcie obowiązywania umowy może dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w formularzu oferty.

Ceny podane w ofercie nie mogą być wyższe niż stawki określone w Uchwale nr XL/240/2021 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 21 września 2021 r. w sprawie ustalenia na rok 2022 wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje w ofercie ceny jednostkowe wyższe niż stawki określone w ww. Uchwale Rady Powiatu Leszczyńskiego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji.

....., dnia 2021 r.
miejsowość

.....
podpis osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
(pożądany czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

Informacja dla wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU PARKINGIEM STRZEŻONYM

1. W związku z udziałem w zapytaniu ofertowym na **przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a ust. 1-2 ustawy – Prawo o ruchu drogowym** oświadczam/y, że dysponuje/my parkingiem strzeżonym spełniającym wymagania, o których mowa w pkt 2 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zlokalizowanym pod następującym adresem:

.....
.....
(adres parkingu strzeżonego)

2. Oświadczam/y, że posiadam/y prawo dysponowania nieruchomością, na której jest (będzie) zlokalizowany parking z tytułu: *(własności/ dzierżawy/ najmu/ użytkowania/inne)*

.....
.....
(wpisać podstawę dysponowania nieruchomością na której zlokalizowany jest (będzie) parking)

Uwaga:

W przypadku dysponowania parkingiem (parkingami) innym niż własny, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty odpowiedni dokument potwierdzający to prawo dysponowania (umowa dzierżawy/najmu/użyczenia/inne).

....., dnia 2021 r.
miejsowość

.....
podpis osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Wzór umowy

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Leszczyńskim z siedzibą w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Starostę Leszczyńskiego – Jarosława Wawrzyniaka
Wicestarostę Leszczyńskiego – Macieja Wiśniewskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Marcina Wydmucha,

a

firmą

w oparciu o wynik zapytania ofertowego zawarta została umowa. Umowę zawarto z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) ze względu na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 130 000 zł, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 powołanej ustawy.

§1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego **usługę przechowywania na całodobowym parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg powiatu leszczyńskiego** w przypadkach określonych w art. 130 a ust. 1 - 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 roku, poz. 450 ze zm.).

§2.

1. W ramach świadczenia usługi, o której mowa w §1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) prowadzenia całodobowo przez 7 dni w tygodniu, parkingu strzeżonego i przechowywania na nim pojazdów usuniętych z dróg powiatu leszczyńskiego na podstawie art. 130 a ust. 1- 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 roku, poz. 450 ze zm.);
- 2) przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym do czasu odebrania go przez osobę uprawnioną (właściciela bądź współwłaściciela pojazdu lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie właściciela pojazdu) bądź Zamawiającego;
- 3) umożliwienia osobom upoważnionym do dokonywania oględzin pojazdu znajdującego się na parkingu strzeżonym;
- 4) informowania właściciela/posiadacza usuniętego pojazdu o warunkach jego przechowywania i odbioru;
- 5) niezwłocznego przekazania do Zamawiającego kopii dyspozycji usunięcia pojazdu, zezwolenia na odbiór pojazdu i potwierdzenia wydania pojazdu. Wzór „Potwierdzenia wydania pojazdu „ został określony w załączniku nr 2”.
- 6) wydania pojazdu:
 - a) po okazaniu przez właściciela bądź współwłaściciela pojazdu lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie właściciela pojazdu zezwolenia na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego wydanego przez podmiot, który wydał dyspozycje usunięcia pojazdu,
 - b) po naliczeniu przez Wykonawcę, należnej opłaty zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Powiatu Leszczyńskiego oraz wypełnieniu „Potwierdzenia wydania pojazdu” zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 ze szczególnym uwzględnieniem czytelności i kompletności dokumentu z zachowaniem chronologii wystawienia. Na dzień zawarcia umowy obowiązuje uchwała Nr XL/240/2021 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 21 września 2021 r. w sprawie ustalenia na rok 2022 wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów,

- c) powiadomienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni po upływie 3 miesięcy od dnia wydania dyspozycji o usunięciu pojazdu Zamawiającego oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia, o nieodebraniu pojazdu przez właściciela lub posiadacza. W przypadku niezachowania tego terminu od 91 dnia przechowywania do dnia powiadomienia Zamawiającego Wykonawca nie będzie mógł dochodzić należności od Zamawiającego.
 - 7) świadczenia usług z zachowaniem wymogów i zasad określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2285).
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego naliczyć osobie uprawnionej do odbioru pojazdu opłatę za parkowanie i przechowywanie pojazdów zgodnie z Uchwałą Nr XL/240/2021 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 21 września 2021 r. w sprawie ustalenia na rok 2022 wysokości opłat za usuwanie z dróg powiatu leszczyńskiego pojazdu i jego przechowywania na parkingu strzeżonym oraz sporządza „Potwierdzenie wydania pojazdu” zgodnie ze wzorem w załączniku nr 2.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim powstałe w wyniku realizacji umowy.
 3. Wykonawca przez czas trwania umowy jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością w zakresie przechowywania usuniętych pojazdów.

§3.

Umowa zostaje zawarta na czas określony, obowiązuje od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

§4.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według cen jednostkowych wyszczególnionych w załączniku nr 1 za każdą dobę przechowywania pojazdu przemnożoną przez ilość i rodzaj faktycznie przechowywanych pojazdów. Podane w załączniku nr 1 ilości pojazdów są szacunkowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 będzie płatne raz w miesiącu w terminie 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej przez Wykonawcę faktury zbiorczej za poprzedni miesiąc za wyjątkiem faktury za grudzień, którą należy wystawić nie później niż 30 grudnia 2022 r. W przypadku, gdy wynagrodzenie za grudzień zostanie wyfakturowane na kwotę wyższą niż należna, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia w terminie do 7 stycznia roku następnego faktury korygującej.
3. W przypadku pojazdów usuniętych, a nieodebranych przez właściciela w ustawowym terminie, po którym Starosta występuje do sądu o przepadek na rzecz powiatu, ustala się wynagrodzenie w wysokości 1/10 stawki za przechowywanie pojazdu za każdą dobę przechowywania, o której mowa w ust. 1, licząc od następnego dnia po upływie trzech miesięcy od dnia usunięcia pojazdu. Warunek ten zostanie zachowany, jeżeli w terminie trzech dni po upływie trzech miesięcy Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie zachowa tego terminu, zapłata za wykonaną usługę będzie liczona od dnia wpływu tego zawiadomienia.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 2 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu należytego wykonania całości przedmiotu niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obowiązuje przez cały okres realizacji zadań.
6. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jednak nie więcej niż brutto 30 000,00 zł (słownie złotych: trzydzieści tysięcy).
7. Faktura za przechowywanie winna zawierać dane identyfikacyjne pojazdu, którego dotyczy, tj. marka i numer rejestracyjny pojazdu, dopuszczalna masa całkowita pojazdu, nr dyspozycji usunięcia, datę przyjęcia na parking, datę wydania pojazdu z parkingu, wartość naliczonej opłaty.
8. Do faktury, o której mowa w ust. 7 Wykonawca załącza potwierdzenie odbioru pojazdu z parkingu strzeżonego.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 7 w terminie do dnia 10 każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

10. Zapłata dokonywana będzie przelewem bankowym z konta Zamawiającego: na rachunek bankowy Wykonawcy Nr:

§ 5.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy brutto, a ponadto w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącone na rzecz Zamawiającego z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli kary nie pokrywają wyrządzonych szkód.

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, że w zakresie realizacji umowy posiada należną wiedzę, odpowiednie środki i potencjał kadrowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania realizacji umowy przez pracowników Starostwa Powiatowego w Lesznie.

§ 7.

1. Koordynatorem ze strony Zamawiającego w sprawach realizacji usługi jest Pan Janusz Perski – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Transportu Starostwa Powiatowego w Lesznie – tel. 65/529-68-13.
2. Koordynatorem ze strony Wykonawcy w sprawach realizacji usługi jest

§ 8.

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że będą to zmiany wynikające z następujących przesłanek:
 - a) dostosowania umowy do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, nie dotyczy wzrostu stawki VAT (wzrost stawki VAT nie wpływa na wartość wynagrodzenia – koszty związane ze wzrostem stawki VAT obciążają Wykonawcę),
 - b) konieczności wykonania większej ilości usług, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w dniu zawarcia umowy z Wykonawcą,
 - c) zajdą inne okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim miesięcznym wypowiedzeniem.
5. Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Oplata za przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym

Usługa przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym				
I.p.	Rodzaj pojazdu	Cena Brutto (zł)	Szacowana ilość pojazdów w okresie umowy	Wartość brutto 3x4 (zł)
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
1.	Rower lub motorower		2	
2.	Motocykl		2	
3.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t		25	
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t		4	
5.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t		4	
6.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t		3	
7.	Hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego		2	
RAZEM cena brutto, tj. łączny koszt za usługę przechowywania pojazdów na parkingu przez jedną dobę				