

zawarta w dniu 2023 r. pomiędzy:

Gminą Duszniki, z siedzibą w Dusznikach, ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, NIP 787-19-95-455, REGON 631258365,

reprezentowaną przez: **Romana Bogusia – Wójta Gminy,**

przy kontrasygnacie: **Justyny Kaczmarczyk – Skarbnika Gminy,**

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

..... z siedzibą, NIP, REGON,

reprezentowaną(ym) przez:,

zwaną(y) dalej **Wykonawcą,**

łącznie zwanymi **Stronami,**

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pn. „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Duszniki”, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz oferty z dnia 2022, która stanowi załącznik Nr do umowy.
2. Usługę odbioru transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Duszniki, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z trzech punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych znajdujących się w miejscowościach Duszniki, Podrzewie i Grzebienisko Wykonawca prowadzić będzie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania i odzysku z odpadów oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXII/405/20 z dnia 28 września 2020 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2019-2025 wraz z planem inwestycyjnym oraz obowiązującymi uchwałami: w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki, oraz w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa miejscowego oraz wykonywania usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych w sposób ciągły zgodnie z ustalonym harmonogramem odbierania odpadów komunalnych.

-
4. Wykonawca oświadcza, że na podstawie otrzymanych od Zamawiającego informacji oraz po zapoznaniu się z terenem Gminy Duszniki, w szczególności układem komunikacyjnym, drogami, posiada szczegółową znajomość warunków związanych z realizacją usługi, zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, będących przedmiotem niniejszej umowy, również w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska.
 5. Wykonawca oświadcza, że nie zgłasza zastrzeżeń do przekazanych przez Zamawiającego informacji w SWZ, o których mowa w ust. 4, potwierdza ich kompletność oraz użyteczność do oceny warunków realizacji usługi i ryzyk z tym związanych.
 6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie usługi przez cały okres realizacji umowy.
 7. Strony Umowy zobowiązują się do współpracy w ramach realizowania zamówienia opartego na zasadach etyki i rzetelności zawodowej.
 8. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w § 2 i § 6 niniejszej umowy, zapisach SWZ, w szczególności w Załączniku Nr 1 do SWZ.
 9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie odpowiadają solidarnie za realizację przedmiotu umowy.

§ 2

Szczegółowe informacje charakteryzujące przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy polega na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów segregowanych, pochodzących z terenów nieruchomości zamieszkałych Gminy Duszniki, ujętych w gminnym systemie gospodarki odpadami komunalnymi oraz z trzech Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, znajdujących się w miejscowościach Duszniki, Podrzewie i Grzebienisko.
 - 1) Dane dotyczące gminy Duszniki, istotne z punktu widzenia zamówienia:
 - a) liczba mieszkańców Gminy Duszniki ustalona na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: 8 849 osób. Szacunkowa liczba gospodarstw domowych wynosi ok. 2 701.

W trakcie obowiązywania umowy liczba punktów odbioru może ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania nowych budynków lub wyludnienia.
 - 2) Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, zabudowa jednorodzinna, wielorodzinna i punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:
 - a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) odbierane przez Wykonawcę z nieruchomości, na której będą wytwarzane z częstotliwością jeden raz na trzy tygodnie w równych odstępach czasu, w godzinach od 6:00 do 21:00.

Odpady zbierane będą do pojemników, w które wyposaża właściciel, użytkownik nieruchomości i ustawia je w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd i dostęp, w pobliżu nieruchomości, gdzie są wytwarzane.
 - b) Selektywnie zbierane odpady o kodach, odbierane przez Wykonawcę z nieruchomości, na której będą wytwarzane to:
 - papier i tektura 20 01 01, 15 01 01 (worek/pojemnik niebieski),
 - szkło/opakowania ze szkła 20 01 02, 15 01 07 (worek/pojemnik zielony),

-
- tworzywa sztuczne/opakowania z tworzyw sztucznych 20 01 39, 15 01 02 (worek/pojemnik żółty),
 - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji 20 02 01 (worek/pojemnik brązowy).

W/w odpady zbierane będą do worków/pojemników. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania mieszkańcom Gminy Duszniki worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Ilość wydanych worków, w trakcie każdego odbioru zgodnie z harmonogramem, powinna być co najmniej równa ilości worków oddanych przez właściciela nieruchomości uwzględniając podział na poszczególne frakcje segregowanych odpadów komunalnych. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do odbioru w/w odpadów spoczywa na właścicielu nieruchomości.

c) Odpady odbierane przez Wykonawcę z trzech Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanych w miejscowościach Duszniki, Podrzewie i Grzebienisko:

- ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- papier i tektura,
- szkło,
- tworzywa sztuczne,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- odpady budowlane i rozbiórkowe,
- metale i odpady opakowaniowe z metalu,
- zużyte opony,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- zużyte baterie i akumulatory,
- żarówki, lampy fluorescencyjne i inne urządzenia zawierające rtęć,
- pojemniki po chemikaliach,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- przeterminowane leki,
- odpady wielomateriałowe,
- styropian opakowaniowy,
- odpady tekstyliów i odzieży.

Mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do trzech punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych w Dusznikach, Podrzewiu i Grzebienisku. Odbiór w/w odpadów przez Wykonawcę nastąpi w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu.

3) Rodzaje i pojemności kontenerów/pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odbieranych bezpośrednio z nieruchomości.

- a) Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych - dane techniczne:
 - materiał - folia polietylenowa LDPE (worek zielony),

-
- materiał - folia polietylenowa HDPE (worek: żółty, niebieski, brązowy),
 - pojemność - 120 dm³,
 - kolor: żółty, niebieski, zielony, brązowy,
 - grubość - co najmniej 60 mikronów,
 - oznakowanie - logo firmy oraz herb Gminy wraz z informacją o prawidłowym sposobie ich wykorzystywania.

Szacowana ilość odbieranych worków do selektywnej zbiórki odpadów, na 1 odbiór odpadów:

- w kolorze żółtym i niebieskim i zielonym, zgodna z ilością punktów odbioru,
- w kolorze brązowym, ze względu na charakter rolniczy gminy szacuje się ok. 50 % liczby punktów odbioru.

b) Pojemniki do selektywnej zbiórki niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

Do gromadzenia odpadów na terenie Gminy Duszniki służą pojemniki spełniające techniczne warunki bezpieczeństwa i higieny sanitarnej, o pojemności:

- dla budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej – 60 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, dla osób samotnych dopuszcza się możliwość ustawienia pojemnika o pojemności 60 l,
- dla budynków mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej – 60 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, dla osób samotnych dopuszcza się możliwość ustawienia pojemnika o pojemności 60 l, ponadto dopuszcza się możliwość ustawienia pojemnika o pojemności 1100 l.

Większość punktów odbioru wyposażona jest w pojemniki o pojemnościach 120 l i 240 l.

2. Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

- 1) Na terenie Gminy Duszniki znajdują się trzy punkty selektywnego zbierania odpadów w miejscowości Duszniki, Podrzewie, Grzebienisko. Punkty zlokalizowane są na oczyszczalniach ścieków, teren jest ogrodzony i monitorowany.
- 2) Wyposażenie, będące własnością Zamawiającego, znajdujące się na każdym z Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:
 - a) utwardzony plac z kostki brukowej,
 - b) monitoring,
 - c) kontener o pojemności 5 m³ – 7 szt. (3 szt. na punkcie w Podrzewiu, 3 szt. w Punkcie w Dusznikach, 1 szt. w punkcie w Grzebienisku),
 - d) zamykany kontener wyposażony w 3 beczki na chemikalia o pojemności 120 l i 1 beczkę o pojemności 60 l na przeterminowane leki,
 - e) kontenery typu „mulda” o pojemności 7 m³ – 1 szt. w punkcie w Dusznikach,
 - f) kontener o pojemności 9 m³ – 1 szt. w punkcie w Dusznikach,

-
- g) kontener o pojemności 10 m³ – 4 szt. (1 szt. na punkcie w Podrzewiu, 1 szt. w punkcie w Dusznikach, 2 szt. w punkcie w Grzebieńsku),
 - h) kontener o pojemności 33 m³ - 3 szt. (1 szt. na punkcie w Podrzewiu, 1 szt. w punkcie w Dusznikach, 1 szt. w punkcie w Grzebieńsku).
- 3) W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbiorem, transportem i zagospodarowaniem, zostaną objęte następujące frakcje odpadów komunalnych:
- a) ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - b) papier i tektura,
 - c) szkło,
 - d) tworzywa sztuczne,
 - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - f) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - g) metale i odpady opakowaniowe z metalu,
 - h) zużyte opony,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) żarówki, lampy fluorescencyjne i inne urządzenia zawierające rtęć,
 - l) pojemniki po chemikaliach,
 - m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - n) przeterminowane leki,
 - o) odpady wielomateriałowe,
 - p) styropian opakowaniowy,
 - q) odpady tekstyliów i odzieży.

Odbiór w/w odpadów przez Wykonawcę nastąpi w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu.

- 4) Wykonawca wyposaży punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:
- a) W kontenery i pojemniki niezbędne do gromadzenia w/w odpadów:
 - kontener typu „mulda” o pojemności min. 7m³ – 2 szt.,
 - kontener o pojemności min. 5m³ – 2 szt.,
 - kontener min. 33m³ – 2 szt.,
 - pojemnik o pojemności min. 1m³ – 2 szt.
 - b) Worki do selektywnej zbiórki odpadów.

§ 3

Terminy realizacji umowy

Strony ustalają termin realizacji umowy na okres: **18 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z przedłożoną ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego w wysokości netto: zł (słownie: złotych $\text{---}/100$); kwota podatku VAT wynosi: zł (słownie: złotych $\text{---}/100$); w wysokości brutto: zł (słownie: złotych $\text{---}/100$).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn cen jednostkowych, określonych w ofercie cenowej za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych frakcji odpadów komunalnych oraz ilości rzeczywiście odebranych odpadów komunalnych w danym miesiącu podlegającym rozliczeniu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objętej SWZ, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, tj. niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy, z wyjątkiem sytuacji opisanych w § 13 niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i sprawdził zakres usługi i obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy pod względem ilościowym oraz z wszystkimi innymi danymi udostępnionymi przez Zamawiającego i na tej podstawie stwierdza, że ewentualne korekty w tym zakresie zostały usankcjonowane niniejszą umową i zawierają się w wartości umowy zgodnie z § 4 ust. 1.
 - 1) Wszelkie koszty transportu powstałe na:
 - a) skutek przewozu odpadów komunalnych, po ich przyjęciu od Zamawiającego,
 - b) w wyniku konieczności przewiezienia przez Zamawiającego odpadów komunalnych do miejsca przekazania odpadów oddalonego w większej odległości niż miejsce przekazania odpadów wynikającego z oferty Wykonawcy (w tym na skutek odmowy przyjęcia odpadów)- obciążają Wykonawcę.
5. Ceny przedmiotu umowy są niezmiennie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem paragrafów poniższych.
6. Szacunkowa masa odebranych odpadów komunalnych z terenu gminy Duszniki w okresie obowiązywania niniejszej umowy, zgodnie z SWZ wynosi 4 551,00 Mg, w tym:
 - 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01) – 2 388,00 Mg,
 - 2) Papier i tektura/Opakowania z papieru i tektury (20 01 01/15 01 01) – 190,00 Mg,
 - 3) Szkło/Opakowania ze szkła (20 01 02/15 01 07) – 348,00 Mg,
 - 4) Tworzywa sztuczne/Opakowania z tworzyw sztucznych (20 01 39/ 15 01 02) – 273,00 Mg,
 - 5) Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) – 554,00 Mg,
 - 6) Zużyte opony (16 01 03) – 46,00 Mg,
 - 7) Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów (17 01 01) – 334,00 Mg,
 - 8) Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 (17 09 04) – 14,00 Mg,

-
- 9) Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) – 286,00 Mg,
- 10) Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (20 01 36) – 118 Mg.
7. Ze względu na trudną do przewidzenia ilość odpadów, które zostaną wytworzone w toku realizacji zamówienia, szacunkowe wielkości określone w ust. 6 powyżej nie muszą odpowiadać wielkości i charakterystyce strumienia rzeczywiście przekazywanego Wykonawcy w toku realizacji zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający, w toku realizacji zamówienia zastrzega sobie prawo ograniczenia tej ilości. Zmniejszenie ilości odpadów w tym zakresie nie będzie rodziło żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, w szczególności o zapłatę wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy (w danej części zamówienia) oraz o zapłatę odszkodowania w związku ze zmniejszeniem ilości realnej względem ilości szacunkowej. W niniejszej sytuacji nie wymaga się sporządzenia aneksu. Zamawiający nie gwarantuje, że struktura strumienia odpadów będzie odpowiadała strukturze ukazanej w ust. 6 powyżej.
8. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Prawa opcji w sytuacji, w której w toku realizacji przedmiotu umowy zaistnieje podstawa do uznania przez Zamawiającego, że ilość odpadów przekazanych do zagospodarowania wyczerpie kwotową wartość zobowiązania Zamawiającego przed upływem terminu końcowego obowiązywania umowy. Decyzja o realizacji usług objętych Prawem opcji uzależniona będzie od woli Zamawiającego, podczas gdy na Wykonawcę nałożony w ten sposób zostaje obowiązek realizacji usług do ustalonego w ramach Prawa opcji poziomu maksymalnego, na warunkach zawartej umowy, bez konieczności negocjacji między stronami. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji i **zwiększenia ilości do 5 %** przedmiotu umowy (z zaokrągleniem w dół w przypadku ułamków) po cenach jednostkowych podanych w Formularzu Cenowym (w ofercie Wykonawcy). Do usługi w ramach Prawa opcji stosuje się postanowienia umowy dotyczące ilości podstawowych objętych przedmiotem umowy.
9. Wykonawca musi mieć zdolność do zapewnienia przyjęcia i przetworzenia maksymalnego strumienia odpadów objętych zarówno zamówieniem podstawowym, jak i Prawem opcji.
10. Uprawnienie, o którym mowa powyżej w ust. 9 nie uchyla innych uprawnień Prawa opcji wyrażonych w umowie.
11. Zamawiający zastrzega możliwość rozdziału frakcji wskazanych w ust. 6, jak również połączenia kilku frakcji w jedną, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących sytuacji:
- 1) zmiany prawa, w tym prawa miejscowego, powodującego konieczność podziału lub połączenia kilku frakcji w jedną,
 - 2) wydania przez Ministra właściwego do spraw klimatu zezwolenia, w drodze decyzji, na częściowe odstępstwo od selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów komunalnych polegające na łącznym zbieraniu odpadów tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych oraz szkła,
 - 3) cofnięcia zezwolenia, o którym mowa powyżej w pkt 2.,
 - 4) wydania, w tym tymczasowego, innego aktu, w tym również orzeczenia, który skutkuje koniecznością podziału lub połączenia kilku frakcji w jedną.
12. Rozliczenie za wykonanie usług wskazanych w § 1 ust. 1 nastąpi na podstawie przedłożonej faktury po zakończeniu usługi w tym dostarczeniu stosownej dokumentacji wskazanej w § 6 ust.

-
- 2 pkt 1 lit. b) oraz oświadczenia Podwykonawców, że Wykonawca uregulował (zapłacił) zobowiązania finansowe wynikające z realizacji umów zawartych pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą, a związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów z terenu Gminy Duszniki za poprzedni miesiąc (warunek ten nie dotyczy 1 miesiąca).
13. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
14. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku zwłoki w zapłacie Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy odsetek za zwłokę, zgodnie z obowiązującą ustawową stopą procentową jak za opóźnienie za okres od dnia upływu terminu płatności faktury do dnia jej faktycznego uregulowania.
16. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki.
17. Zamawiający uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych od Wykonawcy kar umownych lub innych należności wynikających z braku dokonania zapłaty na rzecz Podwykonawców realizujących część usługi.
18. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w treści faktury został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
19. Zapłata za faktury będzie realizowana wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo--kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej („Rachunek”).
20. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Rachunek wskazany przez Wykonawcę w treści faktury nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację przedmiotu umowy do czasu wskazania innego Rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w zapłacie za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności do 7 dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o zmianie nr Rachunku.
21. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w niniejszym paragrafie Umowy okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację przedmiotu umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją przedmiotu umowy w koszty uzyskania przychodu.

-
22. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP zgodny z wpisem w danych Wykonawcy zamieszczonych w komparycji umowy.

§ 5

Zasady porozumiewania się stron

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem usług oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie drogą korespondencji pisemnej doręczonej adresatom za potwierdzeniem odbioru.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzenia doręczenia.
3. Do kontaktów roboczych Strony powołują następujących przedstawicieli:
 - 1) Zamawiający – w osobie Pana/(i), adres poczty elektronicznej:, tel.:,
 - 2) Wykonawca – w osobie Pana/(i), adres poczty elektronicznej:, tel.:
4. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w ust. 3 powyżej nie stanowi zmiany umowy oraz wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
5. Przez cały okres wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest prowadzić bieżącą analizę sytuacji związanej z realizacją Zamówienia, identyfikować wszelkie problemy, ryzyka i zagrożenia dla należytego wykonania Zamówienia informując o nich na bieżąco Zamawiającego.

§ 6

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę zgodnie z opisem i warunkami zawartymi w SWZ oraz w niniejszej umowie, złożoną ofertą, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa określonymi w niniejszym paragrafie.
2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie prowadzenia dokumentacji:
 - 1) Niezależnie od obowiązków sprawozdawczo-informacyjnych, obejmujących również obowiązki ewidencyjne, ciążących na Wykonawcy z mocy prawa, Wykonawca w okresie realizacji umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obowiązany jest do realizacji następujących obowiązków względem Zamawiającego:
 - a) bieżącego dokumentowania wszystkich odebranych, transportowanych i zagospodarowanych odpadów komunalnych. Wykonawca niezwłocznie, każdorazowo po przejęciu odpadów, jest obowiązany:
 - wprowadzić do posiadanego systemu informatycznego do prowadzenia ewidencji dostarczanych odpadów objętych przedmiotem zamówienia informacje zawierające m.in. datę, godzinę wjazdu i wyjazdu pojazdu, nr rejestracyjny pojazdu, rodzaj dostarczonych odpadów, nazwę podmiotu dostarczającego odpady objęte przedmiotem zamówienia, ilość dostarczonych odpadów, nr kwitu wagowego,
 - potwierdzić ich przejęcie w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami,

-
- b) comiesięcznego sporządzania raportu miesięcznego z realizacji zamówienia, zawierającego zestawienie wszystkich przypadków odbioru odpadów, wraz z usystematyzowanym wyszczególnieniem informacji, o których mowa powyżej w lit. a),
 - c) przedłożenia Zamawiającemu wraz z pierwszym raportem, o którym mowa w lit. b) powyżej wykazu wszystkich nieruchomości (punktów odbioru), od których zostały odebrane odpady komunalne, wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników,
 - d) przekazywania informacji o dostarczonych odpadach komunalnych, które zostały poddane procesowi przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub przekazane w tym celu innemu posiadaczowi odpadów, w terminach zgodnych z art. 90a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - e) wydania do 28 dnia każdego roku następującego po roku realizacji zamówienia pisemnej informacji o osiągniętym poziomie przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
 - f) wydania do 28 dnia każdego roku następującego po roku realizacji zamówienia pisemnej informacji o osiągniętym poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zawierającą szczegółowy sposób wyliczenia osiągniętego poziomu, jak również wyszczególnienia informacji o poziomie (procesie) wytworzenia produktu (w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. *o nawozach i nawożeniu*) z przekazanych w toku realizacji zamówienia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - g) sporządzania innych dokumentów, jeżeli ich przygotowanie stanie się wymagane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa) dla podmiotów realizujących usługi zagospodarowania odpadów,
 - h) przekazywania, na żądanie Zamawiającego i w terminach przez niego wyznaczonych nie krótszych niż 2 dni robocze, wszelkich dokumentów potwierdzających realizację zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 2) Projekt raportu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) lit. b) powyżej:
- a) Wykonawca przesyła elektronicznie Zamawiającemu, w formie edytowalnej, wraz z zestawieniem kwitów wagowych w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy,
 - b) podlega weryfikacji Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego kompletnego projektu raportu wraz z wszystkimi wymaganymi i kompletnymi załącznikami. Weryfikacja przeprowadzana jest przez Zamawiającego w zakresie merytorycznym oraz formalnym,
 - c) podlega akceptacji / niezaakceptowaniu,
 - d) po uzyskaniu akceptacji stanowi podstawę do sporządzenia protokołu odbioru usług oraz do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

-
- 3) Zamawiający może żądać od Wykonawcy, wyjaśnień ustnych oraz pisemnych, a także okazania do wglądu oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia a Wykonawca zobowiązany jest do przekazania żądanych informacji i dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 2 dni robocze.
 3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wymagań dotyczących pojemników na odpady komunalne zmieszane i segregowane:
 - 1) Wykonawca umożliwi zakup, wynajem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz segregowanych przez właścicieli nieruchomości,
 - 2) w przypadku zgłoszenia potrzeby wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, Wykonawca zawrze odrębną umowę (poza przedmiotem niniejszego zamówienia) z właścicielem nieruchomości, bez ponoszenia przez Gminę dodatkowych kosztów z tego tytułu.
 4. W zakresie wymagań dotyczących worków/pojemników o parametrach wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy na odpady zbierane selektywnie i odbierane Zamawiający ustala:
 - 1) przed pierwszym dniem obowiązywania umowy Wykonawca ma obowiązek wyposażenia wszystkich nieruchomości (punktów odbioru) objętych zamówieniem w niezbędne ilości 4 rodzajów (kolorów) worków/pojemników na odpady selektywnie zbierane,
 - 2) wraz z dostarczeniem worków, Wykonawca przekazuje do wszystkich punktów odbioru czytelną instrukcję, segregacji odpadów wytwarzanych na nieruchomości. Przedmiotową instrukcję, do 5 dni roboczych, przed pierwszym odbiorem odpadów przedstawia się do zatwierdzenia w Urzędzie Gminy Duszniki,
 - 3) w trakcie trwania umowy Wykonawca, na bieżąco przy każdym odbiorze odpadów, wyposaża nieruchomości (punkty odbioru) w worki określonego rodzaju, w ilości niezbędnej do odbioru poszczególnych frakcji odpadów jednak nie mniejszej niż ilość odebranych worków, uwzględniając podział na poszczególne frakcje segregowanych odpadów komunalnych. Worki należy pozostawić, w miejscu widocznym przy wejściu na posesję, w sposób zabezpieczający przed np. porwaniem worków przez wiatr,
 - 4) przed pierwszym dniem obowiązywania umowy Wykonawca wyposaży trzy punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowane w Dusznikach, Podrzewiu i Grzebienisku oraz sołtysów wszystkich sołectw na terenie gminy Duszniki, w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w ilości 300 sztuk z każdego rodzaju, na każdy punkt oraz 150 sztuk, z każdego rodzaju, dla każdego sołtysa,
 - 5) przed pierwszym dniem obowiązywania umowy Wykonawca wyposaży punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowane w Dusznikach i Grzebienisku w kontenery i pojemniki niezbędne do gromadzenia w/w odpadów:
 - a) kontener typu „mulda” o pojemności min. 7m³ – 2 szt.,
 - b) kontener o pojemności min. 5m³ – 2 szt.,
 - c) kontener min. 33m³ – 2 szt.,
 - d) pojemnik o pojemności min. 1m³ – 2 szt.
 - 6) w trakcie wykonywania umowy, Wykonawca ma obowiązek wyposażyc dodatkowo zgłoszone przez Zamawiającego punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

oraz sołtysów, w niezbędne ilości worków/pojemników każdego rodzaju, w ciągu 24 godzin od zgłoszenia,

- 7) w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne a Gminę powiadomić niezwłocznie o zaistniałej sytuacji.

5. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów, Wykonawca:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest przygotować w uzgodnieniu z Zamawiającym najpóźniej na 7 dni przed dniem jego obowiązywania harmonogram odbioru odpadów komunalnych, uwzględniający częstotliwości odbioru odpadów.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) Poinformować pisemnie każdego właściciela nieruchomości o harmonogramach odbioru odpadów komunalnych oraz o obowiązkach właścicieli nieruchomości w zakresie właściwego sposobu segregowania odpadów. Doręczenia harmonogramów mogą nastąpić w postaci:
 - własnej dystrybucji Wykonawcy lub
 - przesłania listu zwykłego za pomocą wybranego operatora pocztowego na koszt Wykonawcy,
 - b) Zamieszczać wszelkie informacje na stronie internetowej firmy i dostarczyć harmonogramy do Zamawiającego w wersji elektronicznej drogą e-mail najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
 - c) Aktualizować na bieżąco harmonogramy odbiorów uwzględniając wszystkie nieruchomości zamieszkałe objęte wykazem nieruchomości oraz częstotliwość odbioru odpadów wymaganą przepisami prawa miejscowego obowiązującymi na terenie Gminy.
- 3) Zamawiający dopuszcza w ciągu danego roku świadczenia przedmiotowej usługi możliwość zmiany wskazanych powyżej harmonogramów. Zmiany harmonogramów, w tym zakres, sposób i terminy na dokonanie zmian, będą podlegały indywidualnemu uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym w momencie zaistnienia uzasadnionej potrzeby zmiany tych harmonogramów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia poprawek co do terminów odbioru odpadów zawartych w przedłożonym przez Wykonawcę projekcie harmonogramu, w zakresie nie wykraczając poza ustaloną w umowie częstotliwość odbioru odpadów, a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia tych poprawek w harmonogramie.
- 4) Zmiany harmonogramów w trakcie realizacji umowy wymagają zgody Zamawiającego i wymagają formy pisemnej, z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np.: powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po co najmniej ustnym uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

6. W zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych Wykonawcę obowiązują następujące warunki:

-
- 1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 3) zakaz odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy; w przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym,
 - 4) właściciele nieruchomości zobowiązani są wystawić pojemniki/worki przed swoimi nieruchomościami, w widocznym z drogi miejscu, dostępnym dla specjalistycznych pojazdów, w terminach wskazanych w harmonogramie,
 - 5) odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
 - 6) Wykonawca, niezależnie od tego czy jest podmiotem bezpośrednio przyjmującym odpady komunalne od Zamawiającego czy jedynie pośredniczy w tym zakresie, a odpady są przyjmowane przez podwykonawców, zobowiązany jest zapewnić przyjmowanie odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami prawem przewidzianymi jak i ustanowionymi w dokumentach zamówienia.
 - 7) W posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne powinny znajdować się, co najmniej:
 - a) dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki),
 - b) dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c) jeden pojazd do odbierania odpadów bez frakcji kompaktującej,
 - d) pojazdy powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
 - e) konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
 - f) pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - g) pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
 - h) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej,
 - i) pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu),

-
- j) pojazdy powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów-umożliwiający weryfikację tych danych.

7. Obowiązki Wykonawcy w zakresie zagospodarowania odpadów:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewniał przyjmowanie odpadów w:
 - a) instalacji posiadającej wszelkie prawem wymagane uprawnienia do przyjęcia frakcji odpadów komunalnych objętych daną częścią zamówienia, z zastrzeżeniem lit b) poniżej,
 - b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne muszą być przyjęte w instalacji komunalnej, o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach wpisanej na listę prowadzoną przez właściwego miejscowo marszałka województwa lub w instalacjach przeznaczonych do termicznego przekształcania odpadów komunalnych zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Obowiązek nie znajduje zastosowania do instalacji znajdujących się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca odebrane odpady przed ich ostatecznym przekazaniem do zagospodarowania transportował do stacji przeładunkowej, z zastrzeżeniem, że przekazanie odpadów za pośrednictwem stacji przeładunkowej może nastąpić wyłącznie, jeżeli kumulatywnie spełnią się wskazane poniżej wymogi:
 - a) stacja przeładunkowa spełnia wszelkie prawem przewidziane wymagania dla tej kategorii obiektu (w tym dla pełnienia przez nią funkcji stacji przeładunkowej dla stosownych kategorii frakcji odpadów) oraz jest położona bliżej od Gminy (stosownie do części zamówienia), niż instalacja w której będzie następować przetwarzanie przekazanych przez Zamawiającego odpadów komunalnych,
 - b) operator stacji przeładunkowej będzie posiadał wszelkie prawem wymagane uprawnienia warunkujące dopuszczalność przekazywania odpadów komunalnych, właściwych dla danej części zamówienia, do stacji przeładunkowej, a wykorzystanie stacji przeładunkowej, z uwzględnieniem przyjętych zamierzeń logistycznych, będzie prawnie dozwolone,
 - c) Wykonawca, w przypadku odpadów, o których mowa w art. 23 ust. 2 pkt 5 i 6 ustawy o odpadach, zapewni, że stacja przeładunkowa prowadzona jest przez podmiot, o którym mowa w art. 23 ust. 10 ustawy o odpadach.
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stacji przeładunkowej, jeżeli instalacja przyjmująca odpady komunalne nie będzie położone na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wymóg z ust. 3 powyżej znajduje zastosowanie.

Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy stacji przeładunkowej.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w procesie przetwarzania odpadów:
 - a) zagospodarowania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami,

-
- b) przyjęcia do sortowania odpadów zbieranych w sposób selektywny, przeznaczonych do odzysku i recyklingu,
 - c) osiągnięcia w roku realizacji zamówienia, możliwie najwyższego poziomu odzysku surowców wtórnych i pozostałych odpadów zawartych w niesegregowanych (zmieszanych) odpadach komunalnych,
 - d) osiągnięcia możliwie najwyższego poziomu ograniczenia składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i przyjętych w toku realizacji zamówienia.

Minimalny wymagany w toku realizacji zamówienia, poziom odzysku i recyklingu dla odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazanych przez Zamawiającego i zebranych w sposób selektywny pozbawionych zanieczyszczeń (w tym worków), poprzez wyprodukowanie kompostu, materiału pofermentacyjnego lub innego materiału, który będzie wykorzystany jako produkt, materiał lub substancje, które nie są odpadami (w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu) wynosi 40%.

- e) osiągnięcia co najmniej 80% poziomu (w każdym roku realizacji zamówienia) odzysku i recyklingu dla odpadów o kodzie 15 01 07 (opakowania ze szkła) zebranych w sposób selektywny, pozbawionych zanieczyszczeń (w tym worków) i przekazanych przez Zamawiającego,
- f) osiągnięcia co najmniej 80% poziomu (w każdym roku realizacji zamówienia) odzysku i recyklingu dla odpadów o kodzie 15 01 01 (opakowania z papieru i tektury) zebranych w sposób selektywny, pozbawionych zanieczyszczeń (w tym worków) i przekazanych przez Zamawiającego,
- g) osiągnięcie co najmniej 35% poziomu (w każdym roku realizacji zamówienia) odzysku i recyklingu dla odpadów o kodzie 15 01 02 (opakowania z tworzyw sztucznych) pozbawionych zanieczyszczeń i przekazanych przez Zamawiającego.

8. Inne obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (np. nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawiania pojemników (worków) w ściśle określonym terminie oraz przed określoną godziną. Informacje te będą zawarte w harmonogramach, które trafią do każdej nieruchomości zamieszkałej. W przypadku braku wystawionego pojemnika lub worków, w celu udokumentowania tego faktu należy sporządzić dokumentację fotograficzną z datownikiem i godziną, o której pojazd podjechał po odbiór odpadów. Każdy przypadek nieodebrania odpadów z winy właściciela Wykonawca zobowiązany jest zgłosić (z załączonym potwierdzeniem) Zamawiającemu.
- 2) Wykonawca zapewnia Zamawiającemu stałą możliwość monitorowania wykonania Zamówienia na następujących zasadach:
 - a) Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do systemu monitoringu oraz systemu czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

-
- b) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd do mapy, na której widoczna będzie trasa przebyta przez wszystkie pojazdy wykorzystywane przy wykonaniu Zamówienia przy odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych, zarejestrowana na podstawie sygnału GPS wysłanego z tych pojazdów,
- c) dane wskazane w punkcie powyżej wykorzystywane będą w celu nadzoru Zamawiającego nad wykonaniem umowy, służącego w szczególności wywiązaniu się przez Zamawiającego oraz jego organów z zadań i obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz wykonaniu praw Zamawiającego z umowy; powyższe dane nie zostaną ujawnione ani przekazane osobom trzecim, co nie dotyczyć będzie jednak sytuacji, gdy:
- dane te będą powszechnie znane lub przeznaczone do rozpowszechnienia na podstawie porozumienia stron,
 - ujawnienie tych danych będzie wymagane przez obowiązujące przepisy prawa,
 - ujawnienia ww. danych zażąda zgodnie z prawem uprawniony organ w przewidzianej prawem formie,
 - przekazanie lub ujawnienie przedmiotowych danych będzie konieczne dla prawidłowej realizacji postanowień umowy lub wykonania przez Zamawiającego jego praw z umowy.
- d) Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do systemu monitoringu z co najmniej dwóch (2) komputerów w siedzibie Zamawiającego, w tym celu przekaze Zamawiającemu konieczne loginy i hasła.
- e) Odpowiedzialność wobec osób trzecich związaną z ewentualnym udostępnieniem Zamawiającemu oprogramowania dotyczącego systemu monitoringu ponosić będzie Wykonawca, który zwolni Zamawiającego z ewentualnych roszczeń w tym zakresie.
- f) Wykonawca przeprowadzi jednodniowe szkolenie dla pracowników Zamawiającego z obsługi systemu monitoringu oraz zapewni Zamawiającemu bieżące wsparcie przy obsłudze systemu monitoringu oraz niezwłoczne usunie ewentualne awarie związane z korzystaniem z tego systemu.
- g) Wykonawca zapewni Zamawiającemu nieprzerwany dostęp do systemu monitoringu we wskazanym wyżej zakresie.
- 3) dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, zapewnienie, przez cały czas jej trwania, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie oraz wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, nie powodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Duszniki do niezbędnego minimum,
- 4) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
- 5) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,

-
- 6) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- 7) za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
- 8) Przez cały okres realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
- a) posiada oraz posiadać będzie przez cały okres obowiązywania umowy uprawnienia, dysponuje oraz dysponować będzie przez cały okres obowiązywania umowy wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym, koniecznymi do prawidłowego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania umowy,
 - b) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach;
 - c) jest wpisany do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Duszniki, w trybie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie;
 - d) spełnia warunki rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w *sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) lub inne warunki określone w akcie prawnym obowiązującym w trakcie trwania niniejszej umowy;
 - e) posiada aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów, wydany przez właściwy organ,
 - f) posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U z 2022 r., poz. 699 ze zm.),
 - g) dysponuje bazą magazynowo - transportową, która jest usytuowana w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Duszniki lub posiada umowę, z której wynika prawo do dysponowania terenem na terenie Gminy Duszniki lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granicy, na którym Wykonawca urządził bazę magazynowo - transportową. Na terenie bazy magazynowo - transportowej winny się znajdować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w *sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. W przypadku zamiaru zmiany lokalizacji bazy magazynowo - transportowej przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy z Zamawiającym, Wykonawca winien uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego odnośnie do zamierzonej zmiany. Zamawiający nie zaakceptuje nowo wybranej lokalizacji bazy magazynowo - transportowej, jeżeli zaproponowana baza magazynowo - transportowa nie spełnia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra

Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), tj. w szczególności nie znajduje się na terenie Gminy Duszniki lub znajduje się w odległości większej niż 60 km od jej granicy.

- h) oświadczenia i zapewnienia, o których mowa w niniejszym punkcie powyżej pozostaną aktualne w pełnym zakresie przez cały okres obowiązywania umowy
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE- ogólnie rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.). Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz wykorzystywania danych osobowych w celach reklamowych lub marketingowych.
10. Za szkody w majątku Zamawiającego powstałe w trakcie odbioru odpadów oraz w wyniku innych zdarzeń podczas wykonywania usługi wobec osób trzecich odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 1.000.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie obowiązywania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
- 1) dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. Urz. UE. L 312 z 22.11.2008, str. 3),
 - 2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.),
 - 4) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.),
 - 5) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
 - 6) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
 - 7) zapisów uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXII/405/20 z dnia 28 września 2020 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2019-2025 wraz z planem inwestycyjnym,
 - 8) obowiązujących uchwał Rady Gminy Duszniki w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki oraz w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów

komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

- 9) innych aktów normatywnych obowiązujących na obszarze gminy Duszniki zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 7

Standard sanitarny wykonywanych usług

1. Wykonawca zobowiązany jest, podczas realizacji usługi, do przestrzegania następujących standardów sanitarnych:
 - 1) uporządkowania terenu zanieczyszczonego na skutek rozsypania odpadów podczas ich odbioru. Wykonawca zabezpieczy przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku zanieczyszczenia terenu na skutek wysypania, rozwiania lub wycieku cieczy z komory smięciarki lub kontenerów, Wykonawca natychmiast usunie skutki powstałego zdarzenia,
 - 2) utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w *sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. z 2013 r. poz.122) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w *sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi* (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki.

§ 8

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że w dniu podpisaniu umowy dostarczy Wykonawcy zestawienie nieruchomości zamieszkałych (jednorodzinnych i wielolokalowych) oraz rozmieszczenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Duszniki.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazywanie pisemnej informacji o nowych nieruchomościach zamieszkałych niewymienionych w zestawieniu opisanym w ust. 1, które zgodnie z obowiązującym prawem zostaną włączone lub wyłączone z systemu gospodarki odpadami,
 - 2) zatwierdzanie sprawozdań Wykonawcy z rozpatrywania reklamacji,
 - 3) przyjmowanie od Wykonawcy dokumentów określonych w § 6 ust. 2,
 - 4) terminowe regulowanie faktur za usługi, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
 - 5) weryfikacja i akceptacja harmonogramu odbierania odpadów komunalnych. Zamawiający nie zaakceptuje harmonogramu odbierania odpadów, jeżeli nie będą spełnione warunki dotyczące realizacji usług opisanych w niniejszej umowie
3. Zamawiający uprawniony jest przez cały okres realizacji niniejszej umowy w szczególności do:
 - 1) Przeprowadzania kontroli sposobu i prawidłowości wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Kontroli podlegają w szczególności: zgodność wykonywania zamówienia z wymogami ustanowionymi w dokumentach zamówienia oraz z przepisami prawa.

Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału w kontroli podmiotów trzecich upoważnionych przez Zamawiającego.

- 2) W przypadku gdy Wykonawca realizuje umowę przy pomocy podwykonawców, uprawnienie Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli i żądania przedstawienia informacji lub dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt 1) powyżej dotyczy również podwykonawców.
 - 3) W przypadku, gdy Zamawiający podczas przeprowadzania kontroli stwierdzi, że Wykonawca lub podwykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w dokumentach zamówienia lub przepisami prawa, w sporządzanym protokole kontroli, wyszczególni nieprawidłowości, określi zalecenia pokontrolne i wskaże terminy ich wykonania.
 - 4) Wykonawca lub podwykonawca jest uprawniony do składania zastrzeżeń do ustaleń kontroli, protokołu kontroli, o której mowa w pkt 3) powyżej oraz zaleceń pokontrolnych i terminów ich wykonania.
 - 5) Zalecenia pokontrolne Zamawiającego przedstawione po przeprowadzonej kontroli są wiążące dla Wykonawcy, o ile w terminie 21 dni od doręczenia protokołu kontroli nie doręczono Zamawiającemu pisemnych zastrzeżeń dotyczących ustaleń kontroli.
 - 6) W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zastrzeżeń dotyczących ustaleń kontroli, Zamawiający w terminie 14 dni ustosunkuje się do zgłoszonych zastrzeżeń oraz przedstawi wnoszącemu zastrzeżenia ostateczny protokół kontroli.
 - 7) Strony dołożą wszelkich starań, aby wykonanie zaleceń pokontrolnych służyło zapewnieniu najwyższej jakości realizacji zamówienia i optymalizacji kosztów oraz aby zalecenia pokontrolne zostały wykonane.
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest, po upływie terminów na wykonanie zaleceń pokontrolnych, przedstawić Zamawiającemu sprawozdanie z wykonania tych zaleceń.
 - 9) Zamawiający w celu weryfikacji wykonania zaleceń pokontrolnych w terminach wskazanych w protokole kontroli, może przeprowadzić ponowną kontrolę, potwierdzając jej przeprowadzenie protokołem kontroli.
 - 10) Żądania od Wykonawcy dokumentów i/lub informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, w tym szczególności dowodów potwierdzających zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów.
 - 11) Żądania od Wykonawcy informacji pochodzących z systemu kontroli monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów oraz danych umożliwiających ich weryfikację.
 - 12) Jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki przy pomocy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zapisy pkt 10-11 stosuje się odpowiednio dla Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
4. Informowanie Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 9

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami lub przy pomocy Podwykonawców w zakresie..... (zakres realizowany przez Podwykonawcę - zgodnie ze złożoną ofertą).
2. Wykonawca w przypadku zatrudnienia Podwykonawców przekaże Zamawiającemu wykaz podwykonawców zawierający szczegółowe informacje odnoszące się do ich wprowadzenia podczas realizacji przedmiotowej usługi oraz wykonywał będzie czynności, o których mowa poniżej. Wykaz podwykonawców stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca może zawrzeć umowę z Podwykonawcą po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej. Wraz z wnioskiem wyrażenie zgody na zawarcie umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje i posiadanie wymaganych przepisami prawa zezwoleń Podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni robocze.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą wraz ze wskazaniem części usługi, którą Wykonawca wykona przez Podwykonawcę, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowy z Podwykonawcą powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać postanowienia dotyczące co najmniej: przedmiotu umowy, terminów jej realizacji oraz wynagrodzenia i warunków płatności. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający może zapłacić na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. W przypadku zapłacenia wynagrodzenia Podwykonawcy Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, zgodnie z § 4 ust. 12 umowy.
11. Postanowienia ust. 3-10 powyżej stosuje się odpowiednio do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z Dalszym Podwykonawcą oraz zmian umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
12. W przypadku, gdy Zamawiający wyrazi zgodę na zaangażowanie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, taka zgoda w żaden sposób nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia swoich

zobowiązań oraz odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania swoich podwykonawców, ich przedstawicieli oraz ich pracowników, jak za swoje własne. Wykonawca zobowiązuje się nie powierzać żadnych prac związanych z realizacją przedmiotu umowy podwykonawcą, którzy nie posiadają odpowiednich kwalifikacji i zezwoleń wymaganych przepisami prawa.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypełnienie wszystkich warunków niniejszej umowy przez podwykonawców i pracowników podwykonawców, włącznie z jakością wykonywanych usług związanych z odbieraniem, transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Duszniki.
14. Zamawiający jest uprawniony do żądania, aby Wykonawca rozwiązał umowę z Podwykonawcą, jeżeli według oceny Zamawiającego, Podwykonawca wykonuje zobowiązania w sposób niezadowalający (niezgodny z obowiązującymi normami i przepisami, nierzetelny, nieterminowy), pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Żądanie Zamawiającego powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie oraz termin na rozwiązanie tej umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu rozliczenia wykonanych przez tego Podwykonawcę usług do czasu rozwiązania umowy.
15. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca

§ 10

Klauzula społeczna

1. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca lub odpowiednio jego Podwykonawca, będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkie osoby, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot umowy w zakresie następujących czynności: a) kierowanie pojazdami zbierającymi odpady komunalne; 2) obsługa załadunku i rozładunku pojazdów zbierających odpady komunalne; 3) nadzorowanie wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia (m.in. czynności związane z logistyką transportu, czynności związane z obsługą reklamacji).
2. W terminie 3 dni roboczych od pierwszego dnia obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że wszystkie osoby fizyczne pracujące przy realizacji przedmiotu umowy, w zakresie, o którym mowa w ust. 1, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Jeżeli przedmiot umowy realizowany jest przy udziale podwykonawcy adekwatne do oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, oświadczenie podwykonawcy stanowi załącznik do oświadczenia Wykonawcy.
4. W przypadku zmiany stanu zatrudnienia opisanego w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 lub 3, w terminie 5 dni roboczych wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie aktualizacyjne, do którego odpowiednio stosuje się ust. 2 i 3.

-
5. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
- 1) żądania złożenia dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 4) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę – Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 1), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania dokumenty w postaci:
- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów oraz nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
7. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z pracownikiem – ust. 4 stosuje się odpowiednio. Niewywiązanie się Wykonawcy z powyższych obowiązków będzie skutkowało naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 12 ust. 1 pkt 13) niniejszej umowy.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

-
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów w trybie natychmiastowym.
 3. Za ważne powody, o których mowa w ust. 2 uznaje się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) jeśli Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia,
 - 2) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy lub utracił bazę magazynowo – transportową wymagana przez SWZ,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym przedmiotem umowy z dniem podpisania umowy,
 - 4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 5) pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub SWZ lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne lub postanowienia SWZ,
 - 6) stwierdzenie przez Zamawiającego, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 7) firma Wykonawcy zostanie postawiona w stan likwidacji lub wystąpi stan zagrożenia niewypłacalnością.
 4. Z zastrzeżeniem ust. 8, W przypadkach wymienionych w pkt 1) do 7) Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu przejąć prowadzenie usług objętych niniejszą umową i powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 15 niniejszej umowy, co nie wyłącza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów za 30 dniowym okresem wypowiedzenia. Za ważne powody uznaje się następujące przypadki:
 - 1) niedokonanie zapłaty za wykonane usługi, pomimo skierowania dodatkowego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego dodatkowy 7 dniowy termin na ich zapłatę,
 - 2) pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Wykonawcy Zamawiający narusza istotne postanowienie umowne.
 6. Wypowiedzenie jest skuteczne, jeżeli zostało złożone w formie pisemnej i zawiera przyczynę wypowiedzenia.
 7. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia pisma o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w jego siedzibie wszystkie dokumenty, raporty, sprawozdania, do których był zobowiązany zgodnie z zapisami umowy przed dniem odstąpienia lub wypowiedzenia umowy. Przekazanie Zamawiającemu powyższych dokumentów stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę,

-
- 2) Zamawiający po otrzymaniu wszystkich wymienionych wyżej dokumentów, w tym sprawozdań zobowiązany jest w ciągu 5 dni roboczych od daty ich otrzymania do ich zatwierdzenia na podstawie danych z systemu monitorowania oraz do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia niniejszej umowy.
 8. W przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy lub wykonuje go w sposób niezgodny z jej postanowieniami, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub nienależytego wykonania Umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może powierzyć wykonanie całości lub części umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wynagrodzenia Wykonawcy z kwotą odpowiadającą wynagrodzeniu podmiotu trzeciego lub pokrycia tych kosztów z zabezpieczenia ustanowionego przez Wykonawcę.
 9. W przypadku gdy Wykonawca nie realizuje obowiązku odebrania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości, a właściciel nieruchomości przekaze odpady komunalne, na koszt Zamawiającego, podmiotowi odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, Wykonawca bez uprzednio wezwania Zamawiającego zobowiązuje się niniejszym, bez składania dodatkowych oświadczeń przez Wykonawcę, każdorazowo zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności za wszelkie szkody z tego tytułu oraz wyłożyć i pokryć wszelkie koszty będące następstwem powyższego zaniechania Wykonawcy.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) 0,02% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne worki,
 - 2) 5,00 zł (słownie: pięć złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w odebraniu odpadów zmieszanych z pojemników lub zbieranych w sposób selektywny w workach dla określonych frakcji naruszający terminy ustalone w harmonogramie wywozu odpadów komunalnych, liczonej jako iloczyn nieodebranych pojemników lub worków z jednej nieruchomości oraz stawki kary umownej i liczby dni, o które usługa jest opóźniona,
 - 3) 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów z punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (dla każdej frakcji), liczonej jako iloczyn liczby punktów selektywnej zbiórki odpadów, z których nie odebrano pojemników oraz stawki kary umownej i liczby dni, o które usługa jest opóźniona,
 - 4) 0,01% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu wymaganej ilości worków z nadrukiem zgodnie z § 6 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 5) 0,02% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień niezapewnienia odczytu z systemu monitoringu opisanego w niniejszej umowie,
 - 6) 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 umowy za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

-
- 7) 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 umowy w przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego,
 - 8) 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 umowy w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn wskazanych w § 11 ust. 3,
 - 9) w przypadku niewywiązywania się z osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania Wykonawca zapłaci karę w wysokości kary nałożonej na Gminę Duszniki. Podstawą wyliczenia kary umownej jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.),
 - 10) 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów oraz zanieczyszczenia trasy przejazdu, gdy jest to wynikiem działania Wykonawcy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 11) 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest realizacja przedmiotu umowy lub projekt jej zmiany,
 - 12) 0,01% miesięcznego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w zapłacie lub nieterminowej zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
 - 13) 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każdą osobę niezatrudnioną na umowę o pracę, w przypadku niezatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy osób, zgodnie z § 10 ust. 1 lub za nieprzedstawienie Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy. Kara będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania.
2. Kary, jakie Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu mogą się sumować.
 3. Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 4.
 4. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie.
 6. Określony w § 12 ust. 1 pkt 10 obowiązek zwrotu Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w § 12 ust. 1 pkt 10 obciąża Wykonawcę również w przypadku, gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji niniejszej umowy, a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy.
 7. Zamawiający zastrzega, że łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 40% netto całkowitego maksymalnego zobowiązania Zamawiającego określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia każdej z kar umownych z należnościami Wykonawcy (w tym również, jeśli wierzytelności te nie są jeszcze wymagalne) z tytułu

wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z umowy,

9. W przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub wykonuje go w sposób niezgodny z jej postanowieniami, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może powierzyć wykonanie całości lub części Umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę. W takim wypadku Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę odpowiadającą wynagrodzeniu podmiotu trzeciego lub pokrycia tych kosztów z zabezpieczenia ustanowionego przez Wykonawcę,
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje obowiązku odebrania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości, a właściciel nieruchomości przekaze odpady komunalne, na podstawie art. 6s ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wykonawca bez uprzedniego wezwania Zamawiającego zobowiązuje się, każdorazowo pokryć wszelkie koszty będące następstwem powyższego zaniechania Wykonawcy oraz zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności za wszelkie powstałe z tego tytułu szkody.

§ 13

Inne uzgodnienia

1. Wykonawca w okresie realizacji umowy zobowiązany jest stosować się do wszystkich przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł. Dokument ubezpieczenia OC wraz z potwierdzeniem opłacenia składki ubezpieczeniowej został przedstawiony Zamawiającemu w toku prowadzonego postępowania przetargowego na niniejszy przedmiot umowy.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 14

Zmiany w umowie i waloryzacja wynagrodzenia

-
1. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 a) - c) ustawy Pzp.
 2. Zamawiający działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 a) -c) ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy konieczność zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia związana jest ze zmianą wprost wynikającą z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT) w zakresie wynikającym z tej zmiany, zmiana ta nie dotyczy wzrostu cen i rozliczeń wynikających z łączących Wykonawcę z innymi podmiotami zależności i rozliczeń finansowych,
 - 2) gdy konieczność zmiany, w tym zmiany zakresu przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, mających wpływ na realizację umowy i zmiana ta dotyczy gospodarki odpadami, w zakresie wynikającym z tej zmiany,
 - 3) zamiaru zmiany lokalizacji bazy magazynowo – transportowej przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy z Zamawiającym. W takim przypadku Wykonawca powinien uzyskać on pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający nie zaakceptuje nowo wybranej lokalizacji bazy magazynowo – transportowej, jeżeli zaproponowana baza nie spełniać będzie wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz.122). Ponadto Zamawiający zaakceptuje powyższe, jeżeli nie będzie miało to wpływu na koszt realizowanej usługi na rzecz Zamawiającego,
 - 4) w zakresie zmiany minimalnych częstotliwości (odbieranych odpadów i innych obowiązków), w tym zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu częstotliwości,
 - 5) wymagań co do pojemników lub worków, co obejmuje między innymi przypadki, gdy nastąpi konieczność wprowadzenia nowych lub odmiennych wymagań w tym zakresie, w tym dotyczących np. kolorów pojemników lub worków na odpady, albo gdy wystąpią zmiany w zakresie obowiązków związanych z dostarczeniem worków,
 - 6) wymogów dotyczących działalności prowadzonej przez podmiot odbierający odpady komunalne,
 - 7) frakcji odpadów podlegających zgodnie z przepisami selektywnemu zbieraniu lub obowiązkowemu przekazaniu do instalacji lub instalacji komunalnej lub innego określonego w przepisach miejsca,
 - 8) miejsca, sposobu lub innych warunków zagospodarowywania odpadów, w tym dotyczących instalacji, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest zobowiązany przekazać odebrane odpady,
 - 9) w zakresie terminu wykonania którejkolwiek z usług lub innych świadczeń stanowiących przedmiot umowy wywołana okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji umowy i niezależnymi od Stron umowy, polegająca na skróceniu lub wydłużeniu którejkolwiek z przewidzianych terminów, o liczbę dni uzasadnioną powyższymi okolicznościami, która nie wpływa na zakres przedmiotu zamówienia oraz wysokość wynagrodzenia,

-
- 10) odstąpienie na wniosek Zamawiającego od realizacji części przedmiotu umowy (czasowe lub stałe), pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie usługi bez ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji usługi i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych oraz przepisy prawa, w tym Akty Prawa Miejscowego; zakres ograniczenia usług nie powinien ulec zmianie o więcej niż 30% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu umowy,
- 11) w zakresie przekazywanych informacji dotyczących przedmiotu umowy, w tym raportowania, kontroli i zarządzania jakością świadczonych usług, dopuszcza się zmianę sposobu, terminów i treści przekazywanych informacji, w tym raportów, pod warunkiem, że w konsekwencji nie zostaną obniżone standardy świadczenia usługi określone w umowie, jeżeli zmiana pozwala na prawidłową realizację przez Zamawiającego jego zadań dotyczących gospodarki odpadami, usprawnienie realizacji Umowy, obniżenie kosztów świadczenia usługi lub podniesienie standardów świadczonej usługi,
3. W każdym z przypadków, o których mowa w ust. 2 dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy polegająca zarówno na obniżeniu jak i podwyższeniu tego wynagrodzenia, o wysokość odpowiadającą zmianie wykazanych kosztów wykonania usług lub proporcjonalnie do zmniejszonego zakresu wykonania przedmiotu umowy (usługi), z tym zastrzeżeniem, iż łączne wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie nie może zostać powiększone o więcej niż 20%, a zmiana nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy lub mieć na celu uniknięcie stosowania przepisów ustawy Pzp.
4. Zmiany mogą być wprowadzone na pisemny wniosek każdej ze Stron, która zawiera pisemną propozycję zmiany umowy. Pisemna propozycja zmiany umowy powinna obejmować opis proponowanych zmian oraz wiarygodną prognozę lub szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, a zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie na pisemny i uzasadniony wniosek Stron umowy. Wykonawca do wniosku, o którym mowa w niniejszym ust. zobowiązany jest załączyć wszelkie dowody na potwierdzenie, że powyższe zmiany miały wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
6. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób reprezentujących Strony.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości cen jednostkowych stanowiących element rozliczenia usługi realizowanej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie), w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

-
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.).

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę i jeżeli jedna ze stron umowy zwróciła się o wprowadzenie zmiany umowy.

8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7, Strony ustalają następujące zasady postępowania:

- a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Strona inicjująca zmianę, składa drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę cen jednostkowych w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie cen jednostkowych. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a cena jednostkowa brutto zostanie wyliczona z uwzględnieniem zmienionej stawki podatku VAT;
- b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) Strona inicjująca zmianę, składa drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę cen jednostkowych w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie cen jednostkowych, w szczególności Strona inicjująca zmianę będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany każdej z cen jednostkowych, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia lub zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę na koszt wykonania części zamówienia, której dotyczy wnioskowana cena jednostkowa. Jeśli inicjatorem zmiany jest Wykonawca, zobowiązany jest wykazać wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. Wniosek powinien dotyczyć tylko zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie i obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej;
- c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – Strona inicjująca zmianę, składa drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę cen jednostkowych w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie cen jednostkowych, w szczególności Strona inicjująca zmianę będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany każdej z cen jednostkowych, a wpływem zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na koszt wykonania części

zamówienia, której dotyczy wnioskowana cena jednostkowa. Jeśli inicjatorem zmiany jest Wykonawca, zobowiązany jest wykazać wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Umowę;

- d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342) – Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
9. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy w przypadku, gdy z danych Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „GUS”) dotyczących 12 (dwunastu) następujących po sobie miesięcy wynika, że średnia arytmetyczna ogłaszanych miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych, wynosi mniej niż 95 lub więcej niż 105.
10. Średnia arytmetyczna, o której mowa w ust. 9 wyliczana jest na podstawie danych w tabeli „Miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych od 1982 roku” w części „Analogiczny miesiąc poprzedniego roku = 100” prezentowanej na stronie GUS w zakładce „Obszary tematyczne” i dalej „Ceny. Handel” w tabeli „Wskaźniki cen” w poz. „Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (pot. inflacja)”. Przy ustalaniu miesięcy, o których mowa w ust. 9 jako pierwszy uwzględniany jest pełen miesiąc kalendarzowy następujący po miesiącu, w którym zawarto umowę.
11. Zmiany wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron Umowy nie wcześniej niż po upływie 6 pełnych miesięcy kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
12. Zmiana łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy będzie ustalana z uwzględnieniem zwaloryzowanych cen obliczonych zgodnie ze wzorem:

Wysokość ceny (CW) po waloryzacji stanowi:

$CW = C_p \times W\%$, gdzie użyte symbole oznaczają:

Cp – początkowa cena jednostkowa określona w § 4 ust. 1 umowy (netto);

W - średnia arytmetyczna wskaźników cen, o której mowa w ust. 10 określona procentowo.

13. Ceny jednostkowe zwaloryzowane zgodnie z ust. 12 zostaną zastosowane do działań realizowanych począwszy od kolejnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym Zamawiający otrzymał wniosek, a gdy wniosek składa Zamawiający, następującego po przesłaniu wniosku Zamawiającego do Wykonawcy.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi postanowieniami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
15. Każda zmiana Wynagrodzenia dokonana na podstawie niniejszego paragrafu wymaga formy pisemnej lub elektronicznej zmiany umowy.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 % kwoty brutto** określonej w § 4 ust. 1 umowy. Wykonawca wniósł pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w wysokości zł (słownie:.....) .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego w przypadku niewywiązywanie się Wykonawcy z ustaleń określonych w umowie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego usługi za należyte wykonane.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, określone w ust. 1 wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy.

§ 16

Powierzenie przetwarzania danych osobowych i poufność informacji

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, na podstawie odrębnej umowy, czynności związane z przetwarzaniem powierzonych mu danych osobowych wyłącznie w zakresie oraz w celu związanym z realizacją umowy. Wykonawca przed zawarciem Umowy, zobowiązany jest do podpisania umowy na powierzenie danych osobowych, której wzór jest załącznikiem do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych informacji w żaden inny sposób lub w żadnym innym celu niż dla wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

§ 17

Klauzula w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), oraz brzmieniu art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 08.04.2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L/111/1), oświadczam, że:

- a) nie jestem Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
- b) nie jestem Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
- c) nie jestem Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

§ 18

Postanowienia końcowe

- 1. Umowa wchodzi w życie z dniem
- 2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz obowiązujące akty prawa miejscowego podejmowane na podstawie ww. ustaw.
- 3. W przypadku ogłoszenia przez Wykonawcę upadłości, likwidacji, zawieszenia działalności, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego, w którym Wykonawca uczestniczy, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego pisemnie o zaistnieniu takiej sytuacji.
- 4. Strony zobowiązują się, że w przypadku, gdy jakkolwiek część umowy zostanie uznana za nieważną, bezskuteczną, niewykonalną lub w inny sposób wadliwą, pozostała część umowy pozostanie w mocy. W przypadku postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne, strony podejmą negocjacje w dobrej wierze w celu zastąpienia takich postanowień, o ile to możliwe,

postanowieniami alternatywnymi, które będą ważne i wykonalne oraz będą odzwierciedlać pierwotne intencje stron.

5. W przypadku zaistnienia sporu rozstrzygać je będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego. W razie wątpliwości przy interpretacji niniejszej umowy strony zgodnie oświadczają, że jej celem i zamiarem stron było przyznanie jak najszerszych uprawnień Zamawiającemu w związku z realizacją przez niego istotnych obowiązków ustawowych.
6. Wykonawca, zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje lub dane pozyskane w związku lub w wyniku realizacji umowy i posługiwać się nimi wyłącznie w celu należytego wykonywania umowy. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, trwa w czasie obowiązywania umowy oraz w okresie 5 (pięciu) lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej.
7. W celu zapewnienia jawności gospodarowania środkami publicznymi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do publikacji informacji dot. niniejszej umowy, w szczególności w zakresie danych dotyczących kontrahenta, kwoty brutto umowy oraz opisu przedmiotu umowy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w innych publikatorach Urzędu Gminy Duszniki.
8. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach 1 eg. dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego albo w postaci cyfrowej, jeżeli zawarcie umowy nastąpi poprzez złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

.....
Kontrasygnata Skarbnika