

UMOWA (Projekt)/...../2022

W dniu 2022 r. w Skoczowie pomiędzy Gminą Skoczów, Rynek 1, 43-430 Skoczów (NIP: 548-24-04-967; REGON: 072182522), reprezentowaną przez **Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty w Skoczowie - Joannę Radwan-Kmieciak** zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwanym/ną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej ustawy Pzp - została zawarta umowa o następującej treści.

Preambuła

1. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu wybranego w konkursie ofert pn. „Razem Możemy Więcej – Pierwsza Edycja Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2023”, ogłoszonego w ramach Resortowego Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022-2025.
2. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym (znak sprawy: MZO.....), Strony postanowiły zawrzeć umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. Nr 1 do umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie z min. 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy. Dostarczenie może odbyć się jedynie w godzinach pracy Zamawiającego tj. w godz. między 7.00 a 15.00.
4. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
 - 1)ze strony Zamawiającego – Pani Aleksandra Ligocka tel. 033 858 43 10 wewn. 707; e-mail: aleksandra.ligocka@mzo.skoczow.pl; Pan Łukasz Stępień 033 858 43 10 wewn. 712 l.stepien@mzo.skoczow.pl.
 - 2)ze strony Wykonawcy -(imię i nazwisko, telefon, e-mail)

5. Zmiana osób lub danych, o których mowa w ust. 4 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Strony zobowiązują się powiadomić o tym fakcie na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

§ 3

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dostarczonymi przez Zamawiającego: SWZ, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą, postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania przedmiotu umowy.
3. Oferowany przez Wykonawcę sprzęt musi być produktami: wysokiej, jakości, fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad materiałowych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
4. Sprzęt musi spełniać minimalne wymagania w zakresie parametrów technicznych i jakościowych określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Wszystkie oferowane sprzęty muszą być oznaczone znakiem CE, (jeżeli dotyczy), winny spełniać wymogi norm UE oraz posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty, certyfikaty ISO 9001 dla producenta sprzętu.
5. Wykonawca oświadcza, że zapewnia dla wyposażenia na terenie Polski autoryzowany serwis do trzech tygodni, serwis i wsparcie techniczne w języku polskim oraz instrukcje obsługi w języku polskim (niekoniecznie papierowa).
6. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) zakup lub wytworzenie, opakowanie, załadunek, transport wraz z ubezpieczeniem na czas transportu, rozładunek,
 - 2) podłączenie, konfiguracja, uruchomienie i integracja z infrastrukturą szkolną,
7. Wraz z każdym egzemplarzem sprzętu Wykonawca dostarczy:
 - 1) dokumentację producenta,
 - 2) nośniki, na których utrwalono oprogramowanie (jeżeli dotyczy).
8. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego i jakościowego bez zastrzeżeń.
9. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy zobowiązany jest do podania nazwy i danych kontaktowych przedstawicieli oraz podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest również do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zakup realizowany jest w ramach środków pozyskanych w ramach programu rządowego i w związku z tym ma świadomość, że jeżeli swoim działaniem lub zaniechaniem – w szczególności niezgodnością sprzętu ze specyfikacją lub przekroczeniem terminu dostawy - doprowadzi do naruszenia warunków dofinansowania skutkującym utratą dofinansowania odpowiada za szkodę w tym zakresie.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania odbioru przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie:
 - 1) Odbioru ilościowego – po dokonaniu dostaw,
 - 2) Odbioru jakościowego – po dokonaniu podłączenia i uruchomienia sprzętu.
3. Z czynności odbiorów, o których mowa w ust. 2 zostaną sporządzone protokoły odbioru.
4. Wykonawca wraz z dostarczonym sprzętem zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu: instrukcje użytkownika i obsługi w języku polskim, karty gwarancyjne, deklaracje, atesty, certyfikaty oraz inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów określonych dla

stanowiących przedmiot umowy sprzętów.

5. Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności otrzymanego sprzętu ze specyfikacją warunków zamówienia i złożoną ofertą oraz sprawdzenia ich prawidłowego działania – prawidłowej instalacji - odbiór jakościowy. W imieniu Zamawiającego czynności tych będą dokonywać dyrektorzy placówek oświatowych do których dostarczany jest sprzęt.
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Wykonawca zobowiązany jest w miejsce wadliwego produktu wskazanego przez Zamawiającego, dostarczyć produkt wolny od wad.
7. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi dokonania odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.
8. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może od umowy odstąpić, w całości lub w zakresie niewykonanej części.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości brutto: zł (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości%.
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną przez Wykonawcę Ofertą.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru (jakościowy i ilościowy).
5. Faktura końcowa zostanie uregulowana w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru (jakościowego i ilościowego).

§ 6

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na dostarczony/wykonany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi ... miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z okresem zadeklarowanym w Ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z protokołem odbioru dokumenty gwarancyjne na przedmiot umowy.
4. Serwis gwarancyjny powinien być prowadzony przez serwis autoryzowany przez producenta.
5. Obowiązki wynikające z gwarancji Wykonawca może powierzyć innej firmie wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
6. W przypadku konieczności przeprowadzenia napraw gwarancyjnych dostarczonych urządzeń, wykonawca dokona ich naprawy w taki sposób, aby nie zakłócać prawidłowego funkcjonowania szkoły.
7. W sytuacji gdy naprawa w miejscu użytkowania nie będzie możliwa, Wykonawca dokona naprawy poza siedzibą Zamawiającego przy czym, odbierze przedmiot umowy i dostarczy go po naprawie na własny koszt i odpowiedzialność.
8. Wykonawca gwarantuje, że każdorazowo dokona przedłużenia gwarancji na przedmiot umowy, o czas jego wyłączenia z eksploatacji, wskutek przeprowadzania naprawy.
9. Powiadomienie o konieczności naprawy nastąpi drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany przez Wykonawcę:
10. Wykonawca przystąpi do naprawy gwarancyjnej lub wymiany przedmiotu umowy na nowy w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia konieczności naprawy. Wykonawca dokona nieodpłatnie naprawy gwarancyjnej w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia lub

- wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych.
11. W szczególnych przypadkach strony mogą uzgodnić dłuższy termin naprawy lub wymiany przedmiotu umowy, przy czym uzgodnienie takie wymaga formy pisemnej.
 12. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do przenoszenia dostarczonego przedmiotu umowy związanego ze zmianą siedziby.
 13. Zamawiający może dochodzić swoich praw również po zakończeniu okresu gwarancyjnego określonego w ust. 2, o ile zgłoszenie o zaistnieniu wady przez Zamawiającego nastąpiło przed upływem okresu gwarancji.
 14. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany przedmiotu umowy na nowy, gdy po 1 naprawie gwarancyjnej - niezależnie od tego, czy będzie dotyczyła tej samej czy różnych wad, nadal będzie wykazywał wady. W takim przypadku Wykonawca dokona wymiany w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
 15. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji określonymi powyżej w niniejszej umowie, a warunkami gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu obowiązujące będą warunki korzystniejsze dla Zamawiającego.
 16. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 7

Kary umowne, odpowiedzialność

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za każdy przypadek niezgodności przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia i wykazem wyposażenia – w wysokości 2 % wartości kwoty brutto określonej § 5 ust. 1 umowy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu ujawnionych wad/ usterek w przedmiocie umowy w okresie gwarancji i rękojmi, karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) za odstąpienie od umowy w całości lub w części, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, karę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 5) za zwłokę w realizacji zamówienia, powodującą utratę dofinansowania przez Zamawiającego (w związku z niedotrzymaniem przez Zamawiającego z wyłącznej winy Wykonawcy warunków dofinansowania), Zamawiający naliczy karę w wysokości podlegającego z tego tytułu zwrotowi dofinansowania – lecz nie więcej niż 40% wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych, a odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.
3. Łączna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 1, wynosi 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia zapłaty odszkodowania uzupełniającego podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wymagalności świadczenia do dnia zapłaty.
6. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy kara umowna będzie liczona z

uwzględnieniem wprowadzonych zmian.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich na zasadzie ryzyka za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu, a wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za niewykonanie lub nienależyte wykonanie tej umowy oraz za działanie lub zaniechanie osób, które działały na jego zlecenie, w jego imieniu, na jego rzecz albo z jego umowy przy wykonaniu tej umowy, chociażby nie ponosił winy w wyborze lub posługiwał się podmiotami będącymi przedsiębiorcami zawodowo trudniącymi się wykonywaniem usług, do wykonania których Wykonawca zobowiązany jest na podstawie tej umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych umową lub przepisami, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą, gdy pomimo pisemnego wezwania Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwających powyżej 7 dni, gdy pomimo pisemnego wezwania do podjęcia wykonywania umowy w wyznaczonym terminie Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przynajmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego - skutkującej koniecznością zwrotu środków pozyskanych przez Zamawiającego, jeżeli zwrot ten nastąpił bez winy Zamawiającego.
 - 3) gdy zostanie wszczęte postępowanie układowe lub upadłościowe albo zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
 - 4) gdy suma kar umownych naliczonych wykonawcy przekroczy 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy w trybie następującym winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie może dotyczyć całości lub części umowy.
5. Odstąpienie od umowy nie wywołuje skutków w zakresie dalszego obowiązywania zapisów umowy dotyczących gwarancji, kar umownych oraz powierzenia wykonania przedmiotu umowy innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.
6. W przypadku częściowego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tej części innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną z oferty, a rzeczywistym kosztem, jaki Zamawiający poniósł w wyniku powierzenia wykonania, niewykonanej przez Wykonawcę części umowy innemu wykonawcy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za

faktycznie wykonane zobowiązania do dnia odstąpienia od umowy bez naliczania kar umownych i bez prawa Wykonawcy do odszkodowania.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający działając zgodnie z dyspozycją przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
 - a) działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum zwłoki w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej,
 - b) realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej (np. urzędu celnego), a z przyczyn niezależnych od Stron niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa. Zmiana do umowy dopuszczalna jest po przedstawieniu przez Wykonawcę stosowanego dokumentu z urzędu. W takim przypadku strony ustalą nowy termin realizacji zamówienia.,
 - 2) zmiany stawki podatku VAT (w przypadku zmian ustawowych). W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, oraz datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy zadeklarowali w ofercie, iż nie są płatnikami podatku VAT.
3. W przypadku określonym w ust. 2 pkt 1 termin wykonania umowy ulega odpowiednio przedłużeniu o okres trwania okoliczności opisanych w pkt 1 lit. a i b tego ustępu. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wysokości wynagrodzenia.
4. Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności – w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony.
5. Zmiana postanowień umowy z naruszeniem zapisów ust. 2 jest nieważna.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie w tym RODO;
 - 2) zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;

- 3) w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. W związku z **przetwarzaniem** danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „**RODO**” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w **Urzędzie Miejskim w Skoczowie:**

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty w Skoczowie, reprezentujący Gminę Skoczów z siedzibą w Skoczowie, 43-430 Skoczów Rynek 1.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.skoczow.pl
- 2) pod nr telefonu 33 853-38-54 wew. 157
- 3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a,b,c i e RODO.
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu:
 - 1) realizacji zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
 - 2) wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.
 - 3) mogą wystąpić przypadki w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,

- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - 5) przenoszenia swoich danych osobowych,
- a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

1. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
 - 1) ustawowym,
 - 2) umownym, lub
 - 3) warunkiem zawarcia umowy,do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 11

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz aktów prawnych wydanych na ich podstawie.
2. Wykonawca nie ma prawa powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizowanej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

RADCA PRAWNY

Beata Lasitiska
Kt 3350