

**GMINA ZAMBRÓW
UL. FABRYCZNA 3
18-300 ZAMBRÓW**



ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania pn.:

”Utwardzenie działek w Nowym Borku i Tabędzu”

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.) zamówienie klasyczne, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

NR SPRAWY: Rrg.2710.59.2024

Zambrów, dnia 30.09.2024 r.

Rrg.2710.59.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Utwardzenie działek w Nowym Borku i Tabędzu”

Rozdział I. Dane Zamawiającego.

Gmina Zambrów,

ul. Fabryczna 3,

18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: www.ugzambrow.pl, <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow>

Poczta elektroniczna: ugz@ugzambrow.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.). tj. zamówienie klasyczne, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zapytanie ofertowe dotyczy utwardzenia części działki nr 46/19 w Nowym Borku, oraz działki nr 171/3 w Tabędzu, zgodnie z załącznikiem graficznym.
2. Powierzchnia działek przeznaczonych do utwardzenia: Nowy Borek – ok. 958 m², Tabędz – ok. 548 m²
3. Zakres zadania:
 - a) Niwelacja oraz korytowanie terenu,
 - b) Wykonanie podbudowy z mieszanki kruszywa naturalnego fr. 0/31,50 mm, zagęszczenie mechaniczne o gr.27 cm,
 - c) Wykonanie podbudowy z betonu cementowego C12/15 o grubości 25 cm,
 - d) Wykonanie podsypki cementowo – piaskowej o gr. 5 cm
 - e) Wykonanie montażu krawężników betonowych o wym. 15x30, najazdowych 22x15 na podsypce cementowo piaskowej. Ławy pod krawężniki z betonu klasy B15.
 - f) Ułożenie kostki brukowej o gr. 8 cm,

- g) wykonanie inwentaryzacji powykonawczej,
- h) Wykonawca w ramach zadania wykona odwodnienie działki nr 171/3 w miejscowości Tabędz, oraz działki 46/19 w miejscowości Nowy Borek.
- i) Wykonawca wykona wszystkie roboty z materiałów własnych,
- j) na przedmiot umowy **Wykonawca udzieli 60 miesięcy gwarancji.**

3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia niezbędne będzie wytyczenie działki przez geodetę, wówczas koszty obsługi geodezyjnej ponosi Wykonawca.

4. W celu prawidłowego oszacowania wartości zamówienia, Zamawiający zaleca wizję w terenie.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zadania **do dnia 30.11.2024 r.**

Rozdział V. Przesłanki do odrzucenia oferty.

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
 - 2) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym

Rozdział VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

Ewa Denkiewicz tel. 86 271 46 16 wew. 12, e-mail: zastepca.wojta@ugzambrow.pl

Emilia Chorodyńska tel. 86 271 46 16 wew. 25, e-mail: emilia.chorodynska@ugzambrow.pl

Rozdział VII. Warunki płatności.

1. W umowie Zamawiający zakłada płatność końcową, po wykonaniu całości zamówienia.
2. W ramach zamówienia będzie obowiązywało wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją prac objętych zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania

wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której wystawienia podstawą będzie podpisany protokół odbioru.
5. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.
7. Szczegółowe warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

Rozdział VIII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta winna zawierać łączną cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia, oraz ceny za wykonanie zamówienia w poszczególnych lokalizacjach. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) **Do oferty należy załączyć:**
 - formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1
- 3) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i ofert częściowych.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Składanie ofert:

- 1) **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej poprzez <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow> do dnia 15.10.2024 r. do godz. 10:00**
- 2) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona . Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

3. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi nie później niż dnia 16.10.2024 r.

2) Wybrany wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.

4. **Cena ofertowa.**

a) Ceny wskazane w ofercie muszą:

- być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje;
- uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.

c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.

d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.

e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

5. **Termin związania ofertą.**

a) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.

b) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.

c) W przypadku odmowy przez Oferenta przedłużenia terminu związania ofertą może on wycofać swoją ofertę.

6. **Modyfikacje i wycofanie oferty.**

a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.

b) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

Rozdział IX. Kryteria oceny ofert.

Kryterium oceny ofert – 100 % cena.

Rozdział X. Dodatkowe postanowienia.

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

Rozdział XI. Klauzula RODO.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zambrów, Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 86 271 46 16, e-mail: inspektorochronydanych@kowalczyk.pro;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Rozdział XII. Załączniki.

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Wzór umowy.

Załącznik nr 3 Załącznik graficzny