

.....
pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Zarządzenia Nr 1/2021 Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą, z dnia 4 stycznia 2021 roku, w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.) oraz w związku z art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

1. Zamawiający Urząd Miasta Kostrzyn nad Odrą,
ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą – Referat Inwestycji i Remontów
2. Nazwa zadania: **Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej inwestycji pn „Remont małej obwodnicy Miasta Kostrzyn nad Odrą” w ulicach: Narutowicza, Cmentarna, Rzemieśnicza, Sosnowa, Drzewicka.**
3. **Przedmiot zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej remontu tzw. „Małej obwodnicy Miasta Kostrzyn nad Odrą” w ciągu ulic:**
 - 1) **ul. Narutowicza, droga powiatowa nr 2905F**
(od drogi krajowej DK 31 do przejazdu kolejowego) - dł. ok 850 mb.
 - 2) **ul. Cmentarna, droga gminna nr 101407F**
(od przejazdu kolejowego do ul. Rzemieśniczej) - dł. ok 370 mb.
 - 3) **ul. Rzemieśnicza, droga gminna nr 101449F** - dł. ok 370 mb.
 - 4) **ul. Sosnowa , droga gminna nr 101450F**
(łącznie ze skrzyżowaniem ul. Asfaltowej – droga powiatowa nr 1382F)
- dł. ok 540 mb.
 - 5) **ul. Drzewicka, droga powiatowa nr 2901F**
(od skrzyżowania z ul. Sosnową i Rzemieśniczą włącznie, na odcinku do skrzyżowania z ul. Belgijską i ul. Reja) - dł. ok 240 mb.

Łączna długość dróg ok. 2370 mb.

4. Wymagania do opracowania dokumentacji przetargowej:

- zaprojektowanie wymiany istniejącej nawierzchni asfaltowej będącej w złym stanie technicznym na nową nawierzchnię asfaltową z SMA (z wykorzystaniem istniejącej podbudowy z kruszywa łamanego).
- kategoria obciążenia ruchem KR4/KR5.
- wykonanie badań nieniszczących podbudowy dróg do określenia zakresu remontu i wyznaczenia ostatecznej kategorii obciążenia ruchem.
- zaprojektowanie wynikających z przeprowadzonych badań nieniszczących koniecznych wzmocnień/naprawy podbudowy dróg.
- wykonanie inspekcji kamerą sieci kanalizacji deszczowej ulic w pkt 3.3), 3.4), 3.5) (pozostałe ciągi ulic mają odwodnienie powierzchniowe na pobocze).
- inwentaryzacja kolidujących drzew i roślinności.
- określenie zakresu napraw ciągów pieszo-jezdnych i innych elementów dróg.
- uzupełnienie brakujących elementów ciągów pieszych wynikających z BRD.
- wymiana istniejących opraw oświetleniowych na energooszczędne typu LED na istniejących słupach oświetleniowych.
- doświetlenie przejść dla pieszych – 3szt. – ilość punktów doświetleniowych – 6szt. -- oprawy LED.
- kształtowania poboczy.
- wymiany oznakowania pionowego.
- odtworzenia/wykonania oznakowania poziomego (oznakowanie grubowarstwowe).
- opracowanie zasad postępowania z powstałymi w czasie remontu odpadami.
- uwzględnienie uzbrojenia nie związanego z drogą a umieszczonego w drodze (np. kanalizacja sanitarna, wodociąg, itp.) wraz z regulacją infrastruktury towarzyszącej.
- Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej.

5. Zakres dokumentacji obejmuje:

- Inwentaryzację budowlaną / części związanej z inwestycją /
- Ocenę stanu technicznego / części związanej z inwestycją /
- Projekt architektoniczno-budowlany / wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami / oraz projekt wykonawczy w branżach; drogowej, elektrycznej, sanitarnej – 6 egz.
- Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – 6 egz.

- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- Kosztorys inwestorski – 4 egz.
- Przedmiary robót – 4 egz.
- Ponadto prosimy o wycenę świadczenia usługi nadzoru autorskiego

Komplet dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy opracować również w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie umożliwiającym odczyt w ogólnie dostępnych przeglądarkach – kpl.1

6. Termin realizacji zamówienia – **11.06.2024r.**

7. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. Podana cena jest ceną ryczałtową/kosztorysową*

8. Sposób przygotowania i złożenia oferty.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” wraz z załącznikami:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca wykazał się doświadczeniem polegającym na: wykonaniu/zakończeniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, co najmniej **2 dokumentacji projektowych** remontu/budowy/przebudowy/rozbudowy odcinka drogi lub ulicy klasy min. Z, o długości min. 1,0 km każdy. Wraz z załączeniem dowodów, potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie.
- Oświadczenie, że Wykonawca dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadającymi wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji projektowych w branżach wymaganych, zgodnie z zakresem opracowania dokumentacji wraz z kserokopią uprawnień i aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby.

• **Ofertę wraz z załącznikami, składa się pod rygorem nieważności:**

- 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym **podpisem elektronicznym** lub
- 2) w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem zaufanym** lub

3) w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem osobistym**.

- W procesie składania oferty na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. **Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym e-dowód przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej poprzez podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym e dowód przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 - Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
 - W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 - Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- Każdy z Wykonawców może złożyć na każde z zadań tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, iż oferty podlegają będzie odrzuceniu.
- Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim.
W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 pkt 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym e-dowód jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

9. Termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową Zamawiającego – www.platformazakupowa.pl/kostrzyn_nad_odra lub bezpośredni link do platformy ze strony internetowej Zamawiającego www.kostrzyn.pl,

Adres: Urząd Miasta Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą

Ofertę złożyć należy do dnia **13.03.2024r. godz. 12:00**

Wykonawca który złoży najkorzystniejszą ofertę, składa bądź przesyła podpisaną ofertę i wymagane dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność.

10. Termin związania ofertą: 21 dni

Z poważaniem

Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą

Z-up. BURMISTRZA
Miasta Kostrzyn nad Odrą

mgr inż. Zbigniew Biedulski
Zastępca Burmistrza