**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**NA KOMPLEKSOWE WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

**DLA ZADANIA NR ………**

**„Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx”**

**KOMPLEKS WOJSKOWY - 0000**

ADRES INWESTYCJI : …………………………

…………………………

INWESTOR: Stołeczny Zarząd Infrastruktury w Warszawie Warszawa, Al. Jerozolimskie 97

ADMINISTRATOR : …………………………

…………………………

UŻYTKOWNIK : …………………………

…………………………

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe i kompletne wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego/remontowego nr ……………… „nazwa zadania”.

1. **INFORMACJE OGÓLNE DOT. TERENU/OBIEKTU**
   1. **Dane podstawowe**

/informacje dot. terenu przeznaczonego pod zabudowę, w tym uzbrojenie terenu, informacje techniczne obiektu przeznaczonego do remontu (opis obiektu)/inne niezbędne informacje podstawowe/

**Dane obiektu:** *(Przykładowy opis obiektu)*

* powierzchnia całkowita – 2436 m2.
* kubatura budynku – 8418 m3,
* budynek 4-kondygnacyjny, podpiwniczony;
* dach płaski, kryty papą;
* konstrukcja mieszana żelbetowo-murowa
* posadowienie na ławach i stopach fundamentowych żelbetowych,
* budynek nieużytkowany,
* rok budowy - 1986,
* przeznaczenie koszarowo-biurowe,

**Dane dotyczące uzbrojenia terenu:**

* ………………………………...
* ………………………………...
* …………………………………
  1. **Szczegółowy opis stanu technicznego**

/w przypadku np. remontu, przebudowy, nadbudowy, rozbudowy/

1. **PODSTAWA REALIZACJI PRZEDMIOTOWEGO ZADANIA**
   1. **Wykaz dokumentacji technicznej**

/ekspertyzy, projekt budowlany, projekt wykonawczy, program konserwatorski, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, harmonogram realizacji robót, itp.

Podać klauzule wymienionych opracowań./

* + - ……………….;
    - ……………….;
    - ……………….;
  1. **Decyzje administracyjne i inne dokumenty**

/prawomocne decyzje, zaświadczenia itp./

Zamawiający jest w posiadaniu:

* + - ……………….;
    - ……………….;
    - ……………….;

1. **ZAKRES RZECZOWY ROBÓT**

/wymienić zakres rzeczowy wg branż. Zakres rzeczowy musi być jasno określony   
i skonkretyzowany/

* + - Branża budowlana

- …………………..;

- …………………..;

- …………………..;

* + - Branża sanitarna

- …………………..;

- …………………..;

- …………………..;

* + - Branża elektryczna

- …………………..;

- …………………..;

- …………………..;

* + - Branża teletechniczna

- …………………..;

- …………………..;

- …………………..;

Przedmiot zamówienia wykonać zgodnie z dokumentacją projektową   
(wg pkt. 3.1.), zasadami wiedzy technicznej i innymi obowiązującymi przepisami, normami i aktualnymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót   
w budownictwie.

1. **WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE** 
   1. **Wymagania w zakresie realizacji robót budowlanych**
2. Zatrudnienie kierownika budowy i kierowanie robotami budowlanymi,
3. Zatrudnienie kierowników robót poszczególnych branż i kierowanie robotami   
   w branżach,
4. Szkolenie pracowników,
5. Wykonanie wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nieprzewidzianych w projektach;
6. Poddanie utylizacji odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych;
7. Uzgodnienie, skoordynowanie oraz umożliwienie realizacji planowanych robót   
   w obiekcie lub dotyczących obiektu a związanych z innymi inwestycjami (realizowanych na etapie dokumentacji lub robót budowlanych);
8. Zapewnienie osoby wykonującej prace konserwatorskie w myśl Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22.06.2017 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1266) w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków, /zapis uwzględnić jeżeli zadanie objęte jest działalnością konserwatora/
9. ………………….. (wpisać inne w miarę konieczności lub usunąć punkt).
   1. **Wymagania w zakresie odbiorów i dokumentacji**
10. Wykonanie dokumentacji powykonawczej, zgodnie z Regulaminem Prac Komisji Odbiorowych Zadań Inwestycyjnych i Remontowych SZI;
11. Uzyskanie wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
12. Przeprowadzenie niezbędnych prób sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie instalacji, urządzeń, itp. wraz z udokumentowaniem ich wyników;
13. Wykonanie wszystkich wymaganych pomiarów instalacji, analiz  
    (w szczególności pomiarów przepływów, wydatków, ciśnień, temperatur, wilgotności, poziomów głośności, wielkości elektrycznych itp.),
14. Opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu (jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa);
15. Wykonanie instrukcji ppoż. oraz scenariusza ppoż. lub ich aktualizacji   
    (w przypadku posiadania przez Użytkownika) – jeżeli będzie wymagane;
16. Opracowanie arkusza efektów gospodarczych;
17. Wykonanie powykonawczej inwentaryzacji schematycznej obiektów budowlanych, sporządzenie oddzielnie dla każdego obiektu rzutów poziomych każdej kondygnacji naziemnej i podziemnej z naniesieniem numerów pomieszczeń oraz wykonanie zestawienia powierzchni kubatury.
18. Opracowanie: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji oraz instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych;
19. realizacja obowiązków wynikająca z ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych wraz z przepisami wykonawczymi i unijnymi w przypadku instalowania systemów lub obiegów urządzeń zawierających substancje kontrolowane lub fluorowane gazy cieplarniane w szczególności:

- założenie i prowadzenie dokumentacji w formie Kart Urządzeń lub Kart Systemów Ochrony Przeciwpożarowej, które następnie Wykonawca przekaże Zamawiającemu po odbiorze końcowym;

- zapewnienie, w tym również w okresie udzielonej gwarancji, wykonywania konserwacji, serwisu, napraw oraz kontroli szczelności pod względem wycieków przez personel o którym mowa w art. 20 i 30 wyżej wymienionej ustawy;

- oznakowanie urządzeń lub systemów ochrony przeciwpożarowej;

- posiadanie aktualnej autoryzacji producenta dla urządzeń o których mowa   
w niniejszym punkcie, które będą montowane, o ile producent takiej autoryzacji udziela (niezbędne, odpowiednie i aktualne certyfikaty uprawniające do serwisu tych urządzeń);

1. Opracowanie dowodów urządzeń zgodnie z wytycznymi Administratora   
   i Użytkownika;
2. Opracowanie wykazu środków trwałych;
3. Opracowanie zestawień ilościowych ukompletowania zamontowanych systemów, dla każdego z systemu oddzielnie z uwzględnieniem danych charakterystycznych urządzeń tj. typ, model, producent, nr seryjny, gabaryty;
4. Opracowanie wykazu urządzeń podlegających okresowej konserwacji wraz   
   z podaniem czasookresów wymaganych przez producenta urządzenia;
5. Opracowanie książek rejestrów zdarzeń oraz konserwacji dla poszczególnych systemów;
6. Wykonanie karty gwarancyjnej na zamontowane systemy, uwzględniającej okres prowadzenia konserwacji i czas na jaki zastała udzielona gwarancja wraz z nr kontaktowym serwisu pod który należy zgłaszać usterki;
7. Dostarczenie deklaracji Wykonawcy o wykonaniu systemów zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami;
8. Opracowanie i dostarczenie podpisanych przez Użytkownika protokołów szkoleń z zamontowanych systemów, protokołów z uruchomień i sprawdzeń poprawności działania i funkcjonowania;
9. Dostarczenie wszelkich niezbędnych protokołów badań i sprawdzeń wymaganych przez producenta danego urządzenia
10. Dostarczenie potwierdzenia przekazania kodów systemu do kancelarii Użytkownika
11. Założenie książki obiektu budowlanego (wg potrzeb)
12. Zapewnienie 12 miesięcznego serwisu gwarancyjnego i konserwacji urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy, począwszy od dnia spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego”;
13. ………………….. (wpisać inne w miarę konieczności lub usunąć punkt).
    1. **Warunki uczestnictwa w postępowaniu**

**W postępowaniu mogą uczestniczyć oferenci, którzy spełniają wymagania dotyczące osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia:**

* pracownik (kierownik robót, kierownik budowy)) posiadający wymagane uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności spełniające wymóg art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane oraz *Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków* albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. /zapis uwzględnić jeżeli zadanie objęte jest działalnością konserwatora/
  + - pracownicy (kierownik budowy, kierownicy robót) posiadający uprawnienia do wykonywania robót budowlanych bez ograniczeń, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlana, sanitarna, elektryczna, teletechniczna, drogowa, /wybrać branże zgodnie   
      z zakresem opracowania/
    - Kierownik budowy, kierownicy robót branżowych winni posiadać: oświadczenie o posiadaniu aktualnego zaświadczenia z właściwego Oddziału Izby Architektów lub Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność do tej izby i opłacania wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności zawodowej.

/zapis uwzględnić w przypadku dokumentacji niejawnej/

* pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub poświadczenie bezpieczeństwa,
* aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

**Instalatorzy/konserwatorzy systemów alarmowych winni posiadać dodatkowo:**

* zaświadczenie, świadectwo lub autoryzacja ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów zabezpieczeń technicznych stopni 1-4 lub aktualne zaświadczenie ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów alarmowych,
* zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
* legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego.
  1. **Wycena ofertowa**
     1. Wycenę ofertową należy przygotować w oparciu o załączona dokumentację projektową, uwzględniając wszystkie niezbędne elementy do prawidłowej realizacji robót budowlanych (wliczając ewentualne pozycje wykazane   
        w dokumentacji a nie włączone do przedmiarów oraz uwzględniając ewentualne pozycje, które wynikną na etapie pytań do ogłoszonego postępowania przetargowego do Zamawiającego).
     2. Oferent w swojej ofercie musi przedstawić kosztorys uproszczony wraz   
        z tabelą elementów scalonych dla całości kosztorysu (uwzględniający wszystkie branże i działy) oraz na etapie podpisywania umowy kosztorys szczegółowy (zgodność z pozycjami scalonymi w kosztorysie uproszczonym). Kosztorys szczegółowy będzie załącznikiem do Umowy.

/**Uwaga: Zapis pkt 5.4.2. uwzględnić tylko przy rozliczeniu kosztorysowym/**

* + 1. Kosztorys ofertowy (z podziałem na branże) opracowany metodą szczegółową może być sporządzony w dowolnym programie komputerowym (np. NORMA) spełniającym powyższe wymogi. Każda pozycja (wyceniana w oparciu o dokumentację) winna zawierać: podstawę jej wyceny, opis robót, jednostkę miary, ilość jednostek miary, cenę jednostkową netto (tj. z narzutami – kosztami pośrednimi, kosztami zakupu materiałów i zyskiem) oraz zawierać ujęte w każdej pozycji koszty robocizny, materiału i sprzętu. Narzuty winny być jednakowe (wartość procentowa) dla każdej pozycji kosztorysowej w danej branży.
  1. **Warunki dodatkowe**
     1. Warunkiem podpisania umowy będzie złożenie (najpóźniej w dniu podpisania Umowy) przez Wykonawcę wykazu:
* osób wraz z dołączonymi ich zdjęciami, numerem PESEL   
  i nr dowodu osobistego;
* pojazdów wraz z numerem rejestracyjnym pojazdu i marką pojazdów.
  + 1. Przedmiot niniejszego zamówienia publicznego będzie realizowany na terenie zamkniętym w rozumieniu ustawy prawo budowlane. Powyższe związane jest z uzyskaniem przepustek okresowych uprawniających na wejście pracowników i wjazd samochodów dostawczych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia może być realizowany w dni robocze w godzinach od 700 do 1500.
    2. Wstęp osoby (osób) nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren robót po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych   
       w Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2017.18 z dnia 25.01.2017 r.). O wyrażenie opinii występuje Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu Użytkownika.

1. **DODATKOWE INFORMACJE**
   1. **Wizja lokalna**

Oferent może przed złożeniem oferty dokonać oględzin przedmiotu zamówienia, przeprowadzenia wizji lokalnej – celem zdobycia wszelkich niezbędnych informacji służących jej przygotowaniu.

Do kontaktów z Wykonawcą oraz w sprawie wizji lokalnej ze strony Użytkownika   
i Administratora zostały wyznaczone osoby:

1. ………………………………… tel. …………………………..,
2. ………………………………… tel. ……………………………

Powyższe spotkania należy organizować po uzgodnieniu   
z przedstawicielem Zamawiającego.

* 1. **Wgląd do dokumentacji niejawnej**

Dokumenty opatrzone klauzulą niejawności pozostają do wglądu w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym złożeniu wniosku, pisemnym wystąpieniu oferenta, uzyskaniu zgody Szefa SZI oraz po okazaniu stosownych dokumentów (pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „KLAUZULA” lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych). Wglądu do dokumentacji niejawnej można dokonać w dniach roboczych w godz. 800 – 1400, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z:

1. ………………………………… tel. …………………………..,
2. ………………………………… tel. ……………………………

/zapis uwzględnić jeżeli zadanie objęte jest klauzulą niejawności

* 1. **Pozostałe ustalenia**
     1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, zgodnie z załączonym wzorem.
     2. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców.
     3. W przypadku konieczności prowadzenia robót w obiekcie w okresie obniżonych temperatur Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy/porozumienia na dostawę ciepła pozwalającego na utrzymanie temperatur w pomieszczeniach (placu budowy) pozwalających na prowadzenie robót budowlanych.
     4. Zamawiający uzna za równorzędne urządzenia wskazane w dokumentacji jeśli będą spełnione następujące warunki, które Zamawiający uznaje   
        za parametry równoważności – zgodnie z załącznikiem nr ….: Wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów oraz tabelą Zastosowanych materiałów ze Specyfikacji Technicznej Wykonania   
        i Odbioru Robót.
     5. Ze względu na charakter zadania, w celu zapewnienia ciągłości realizacji robót budowlanych nie przewiduje się podziału zadania na części. Zakres rzeczowy możliwy być wykonany przez jednego Wykonawcę,   
        co ze względów organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych pozwoli uzyskać najlepszy efekt z danych nakładów.

Sporządził:

**Specjalista ds. planistycznych**

**Wydziału Inwestycji Budowlanych**

……………………………………

Sprawdził:

**Starszy Specjalista**

**Wydziału Inwestycji Budowlanych**

…………………………………

**Z-ca Szefa**

**Wydziału Inwestycji Budowlanych**

……………………………………

**Szef**

**Wydziału Inwestycji Budowlanych**

……………………………………