

Centrum Usług Wspólnych
ul. Rataja 29a
42-400 Zawiercie

Zawiercie, dnia 17.12.2020 r.

IZ.261-2-0128/20

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający:

Powiat Zawierciański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego

ul. Sienkiewicza 34

42-400 Zawiercie

za którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego, upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz w/w Zamawiającego:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Rataja 29a, 42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy, określonego w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) pod nazwą **„Wykonanie zastępcze usunięcia usterek na obiektach Szpitala Powiatowego w Zawierciu”**.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zastępcze usunięcia usterek na obiektach Szpitala Powiatowego w Zawierciu w zakresie:
 - a) Likwidacji zacieków w holu budynku A – obróbki blacharskie przy wentylatorze dachowym,
 - b) Wymiany odklejonej wykładziny ściennej z glazury w wymiennikowni w rejonie licznika,
 - c) Wymiany pokrycia pękniętego szklanego daszku nad wejściem do budynku B,
 - d) Likwidacji odspojeń tynku na elewacji na cokole budynku D przy wejściu głównym.
- 2) **Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia 36 miesięcznego okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.**
- 3) Szczegółowe informacje, dotyczące przedmiotu zamówienia znajdują się również w:
 - a) projekcie umowy – Załącznik nr 2
 - b) przedmiarach robót – Załącznik nr 3
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) organizacji i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac,
 - b) realizacji zamówienia z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie oraz do przestrzegania zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - c) udzielania Zamawiającemu niezbędnych wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia,

- d) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza organizacyjnego, personalnego, materiałów i narzędzi niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - e) naprawienia i przywrócenia stanu pierwotnego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy, jego części lub uszkodzeń innych elementów związanych z realizacją zamówienia,
 - f) stosowania podczas realizacji robót objętych zamówieniem wyłącznie wyrobów i materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych,
 - g) okazania na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat, znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
 - h) zabezpieczenia terenu prowadzonych robót z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia, utrzymanie terenu w stanie umożliwiającym komunikację, zapewnienie niezbędnych przejść oraz ładu i porządku na terenie wykonywanych prac,
- 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na terenie wykonywanych prac w czasie realizacji przedmiotu umowy.
- 6) Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za transport sprzętów, materiałów i urządzeń, należyte ich ubezpieczenie oraz przechowanie.
- 7) Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do zachowania odpowiedniego reżimu sanitarnego, a także do stosowania wszelkich obowiązujących przepisami prawa rozwiązań wprowadzanych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub inną epidemią.

Kody CPV:

45223000-7 roboty remontowe i renowacyjne

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **29.01.2021 r.**

Miejsce realizacji zamówienia:

Szpital Powiatowy w Zawierciu

ul. Miodowa 14

42-400 Zawiercie

4. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

1) Ofertę:

- a) Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia
- b) Kosztorys ofertowy, sporządzony na podstawie Przedmiarów, stanowiących Załącznik nr 3 do Zaproszenia

należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS – https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie w terminie do dnia 29.12.2020 r. godz. 11.00,

- 2) Pełnomocnik Zamawiającego wymaga załączenia dokumentów, o których mowa w pkt. 1) podpisanych przez Wykonawcę za pomocą podpisu elektronicznego kwalifikowanego lub w postaci skanu dokumentów.

- 3) Komunikacja między Pełnomocnikiem Zamawiającego a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie.
- 4) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – sekretariat@cuw-zawiercie.pl.
- 5) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie.
- 6) Pełnomocnik Zamawiającego może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia
- 2) Cena brutto oferty powinna zostać wskazana w Formularzu ofertowym (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert), i podać cyfrowo w złotych (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ofertową, a podana przez niego cena ofertowa brutto, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, należnym podatkiem VAT oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 4) Zaoferowana cena pozostanie niezmienna przez cały okres trwania umowy, zawartej z wybranym wykonawcą.

7. KRYTERIUM OCENY OFERT

Pełnomocnik Zamawiających przyjął następujące kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie) %	Sposób liczenia wg wzoru
CENA	W = 100	$C = (C_{min}/C_{of}) \times 100$

gdzie:

W – waga w ocenianym kryterium

C – liczba punktów w kryterium CENA

C_{min} – najniższa zaoferowana cena

C_{of} – cena badanej oferty

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą (w zakresie każdego Zadania odrębnie), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert.**

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zostało złożonych na taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty,

do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie może wybrać najkorzystniejszej oferty postępowanie unieważnia się.

8. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Pełnomocnik Zamawiającego ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty.
- 4) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
- 5) Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 6) Pełnomocnik Zamawiającego poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 7) Pełnomocnik Zamawiającego odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z treścią Zaproszenia do składania ofert,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
 - d) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w pkt 8 ppkt 6 lit. C niniejszego Zaproszenia
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 8) Pełnomocnik Zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
- 9) W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
- 10) Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Pełnomocnika Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Pełnomocnika Zamawiającego lub jeśli jest niższa o co najmniej 30% od szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Pełnomocnik Zamawiającego może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

11) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a, reprezentowane przez Dyrektora.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - pod adresem poczty elektronicznej iod@cuw-zawiercie.pl,
 - pisemnie na adres siedziby Administratora.;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie zastępcze usunięcia usterek na obiektach Szpitala Powiatowego w Zawierciu**
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
- 6) Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
- 7) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Ze strony Pełnomocnika Zamawiających osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Edyta Dworak – Starszy Inspektor w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu tel. 32/67-107-65 wew. 36 (preferowany kontakt za pomocą Platformy zakupowej)

Martyna Bogusz – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Zawierciu tel. 32/45-07-158.

11. ZAŁĄCZNIKI:

- a) Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
- b) Projekty umów – Załącznik nr 2
- c) Przedmiar robót – Załącznik nr 3

Patrycja Kowalska
Dyrektor Centrum Usług Wspólnych