

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)
NA
UDZIELENIE I OBSŁUGĘ DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU
BANKOWEGO W KWOCIE 5 572 281,00 ZŁ**

ZAMAWIAJĄCY – NAZWA ORAZ ADRES:

GMINA SĘKOWA

Sękowa 252

38-307 Sękowa

tel: (18) 3518016 wew. 30

NIP: 7381013686

REGON: 491892682

adres strony internetowej zamawiającego: www.sekowa.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania - profil nabywcy/platforma zakupowa/link

do postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/527752>

adres poczty elektronicznej: e-mail urszulap@sekowa.pl

Postępowanie o udzielenia zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej Pzp w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp (wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji) i art. 276 ust. 1 ustawy Pzp

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1.** Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia i obsługi długoterminowego kredytu bankowego zaciąganego **w kwocie 5 572 281,00 zł** (słownie złotych: pięć milionów pięćset siedemdziesiąt dwa tysiące dwieście osiemdziesiąt jeden 00/100) z przeznaczeniem na finansowanie zadań inwestycyjnych i remontowych zaplanowanych w budżecie Gminy Sękowa na 2021 rok w kwocie 5 572 281,00 zł, w tym zadań, które uzyskały dofinansowanie ze środków unijnych w kwocie 5 164 281,00 zł, a ich spłata podlega wyłączeniu z art. 243 ust. 3 lub ust. 3a ustawy o finansach publicznych. Są to:
- 1) *„Budowa infrastruktury dla rozwoju produktu turystycznego, zwiększenie liczby kuracjuszy i podniesienie zdolności inwestycyjnej – Wapienne”* – kwota 760 000,00 zł, spłata kredytu i odsetek wyłączona ze wskaźnika zadłużenia z art. 243 ust. 3;
 - 2) *„Ocalić od zapomnienia”* – część bieżąca dot. remontów cmentarzy wojennych – kwota 850 000,00 zł, spłata kredytu i odsetek wyłączona ze wskaźnika zadłużenia z art. 243 ust. 3;
 - 3) *„Podniesienie jakości usług publicznych poprzez stworzenie centrum społeczno-edukacyjnego w miejscowości Sękowa”* – kwota 425 000,00 zł, spłata kredytu i odsetek wyłączona ze wskaźnika zadłużenia z art. 243 ust. 3a;
 - 4) *„Podniesienie jakości usług publicznych poprzez stworzenie centrum społeczno-edukacyjnego w miejscowości Sękowa”* – kwota 790 000,00 zł, spłata kredytu i odsetek wyłączona ze wskaźnika zadłużenia z art. 243 ust. 3;
 - 5) *„Budowa i przebudowa zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej – budowa wodociągu w Wapiennem* – kwota 220 000,00 zł, spłata kredytu i odsetek wyłączona ze wskaźnika zadłużenia z art. 243 ust.3;
 - 6) *„Odnawialne źródła energii dla mieszkańców gmin członkowskich klastra energii Biała – Ropa”*- kwota 912 581,00 zł, spłata kredytu i odsetek wyłączona ze wskaźnika zadłużenia z art. 243 ust. 3;
 - 7) *„Rozbudowa systemu ekologicznego transportu sposobem na zmniejszenie zanieczyszczenia powietrza i wyższy komfort podróżowania w obszarze funkcjonalnym*

miasta Gorlice” – kwota 746 000,00 zł, spłata kredytu i odsetek wyłączona ze wskaźnika zadłużenia z art. 243 ust. 3;

- 8) „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej: Urząd Gminy Sękowa” – kwota 460 700,00 zł, spłata kredytu i odsetek wyłączona ze wskaźnika zadłużenia z art. 243 ust.3;
- 9) „Podniesienie poziomu bezpieczeństwa gminy Sękowa poprzez wykonanie placu manewrowego przy OSP w Męcinie Wielkiej” – kwota 80 000,00 zł;
- 10) „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej: Urząd Gminy Sękowa” – kwota 39 490,00 zł,
- 11) „Modernizacja budynku Urzędu Gminy Sękowa” – kwota 200 000,00 zł;
- 12) „Opracowanie dokumentacji projektowej połączenia sieci wodociągowej Owczary – Siary z siecią wodociągową w Sękowej oraz rozbudowa sieci wodociągowej w Sękowej” – 88 510,00 zł.

1.2. Środki z kredytu posłużą do sfinansowania wydatków bieżących i majątkowych, których terminy płatności przewidziane są po dacie zawarcia umowy kredytowej oraz zrefundowania wydatków majątkowych, które zostały już poniesione.

1.3. Kredyt zostanie uruchomiony w formie transz na rachunek podstawowy budżetu gminy, z czego prawdopodobne terminy wypłaty transz: to 30 listopada 2021 r. w kwocie 1 168 000,00 zł oraz 30 grudnia 2021 r. w kwocie 4 404 281,00 zł. Ostateczna wysokość i terminy przekazania transz kredytu będą każdorazowo uzgadniane z Wykonawcą i przedkładane w postaci dyspozycji w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze przed uruchomieniem transzy kredytu. Wystąpienia do Wykonawcy będą przesyłane przez Zamawiającego drogą elektroniczną.

1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepobrania kwoty kredytu w pełnej wysokości. W takim przypadku Wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztami niepobrania kwoty kredytu.

1.5. Ustala się karencję w spłacie kredytu do 30 marca 2022 r. Ustala się brak karencji w spłacie odsetek.

1.6. Spłata rat kredytu rozpocznie się dnia 31 marca 2022 r. i potrwa do 31 marca 2031 r. i w poszczególnych latach nie przekroczy następujących wysokości:

- w 2022 r. – 4 789 281,00 zł
- w 2023 r. – 100 000,00 zł
- w 2024 r. – 100 000,00 zł
- w 2025 r. – 100 000,00 zł
- w 2026 r. – 75 000,00 zł
- w 2027 r. – 100 000,00 zł
- w 2028 r. – 100 000,00 zł
- w 2029 r. – 108 000,00 zł
- w 2030 r. – 50 000,00 zł
- w 2031 r. – 50 000,00 zł

Spłata rat kapitałowych będzie następowała do ostatniego dnia danego miesiąca według harmonogramu zawartego w poniższej tabeli:

M-c spłaty	Plan spłaty rat kapitałowych									
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
styczeń										
luty										
marzec	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
kwiecień										
maj										
czerwiec		50 000	50 000	50 000	25 000	50 000	50 000	58 000		
lipiec										

sierpień										
wrzesień										
październik										
listopad										
grudzień	4 739 281									
Razem	4 789 281	100 000	100 000	100 000	75 000	100 000	100 000	108 000	50 000	50 000

Splaty rat kapitałowych i odsetek są zawarte w tabeli głównej Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sękowa, stanowiącej załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXX/306/2021 Rady Gminy Sękowa z dnia 4 października 2021 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sękowa.

1.7. Pozostałe warunki kredytu:

- 1) Dopuszcza się możliwość zmiany umowy kredytowej w zależności od: / w następujących przypadkach:
 - a) terminu wpływu na rachunek Gminy Sękowa dofinansowania (dotacji ze środków UE) w formie refundacji wydatków poniesionych na realizację projektów unijnych, o których mowa w ust. 1.1 od pkt 1 do 8 niniejszej SWZ. W takiej sytuacji Kredytobiorca pisemnie poinformuje Bank o zamiarze dokonania zmian w zakresie terminu spłaty rat kapitałowych celem podpisania stosownego aneksu do umowy kredytowej. Zawarcie aneksu do umowy kredytowej zostanie dokonane bez ponoszenia dodatkowych opłat;
 - b) wyliczonego indywidualnego wskaźnika spłaty długu, wynikającego z art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 305 ze zm.). Dopuszcza się przesunięcia spłaty rat kredytu w okresie od 2022 do 2031 roku. W przypadku wydłużenia terminu spłaty rat kredytu (poza 2031 rok), Kredytobiorca umożliwi przeprowadzenie oceny zdolności kredytowej. Kredytobiorca pisemnie poinformuje Bank o zamiarze dokonania zmian w celu podpisania stosownego aneksu do umowy kredytowej. Zawarcie aneksu do umowy kredytowej zostanie dokonane bez ponoszenia dodatkowych opłat;
 - c) Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia kwoty kredytu o dodatkową kwotę do wysokości 1 000 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion 00/100). Powyższe zostanie poprzedzone wprowadzeniem odpowiednich zmian w budżecie Gminy Sękowa na 2021 rok i Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Sękowa oraz uzyskaniem pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w zakresie możliwości spłaty przedmiotowego kredytu. Zwiększenie kwoty kredytu nastąpi w formie pisemnego aneksu do umowy kredytowej.
- 2) Możliwość finansowania innych wydatków niż wskazane w chwili ubiegania się o kredyt, z uwagi na zmiany w zakresie planu dochodów i wydatków budżetu gminy wynikające z różnych przyczyn.
- 3) Środki z kredytu zostaną poniesione na finansowanie wydatków poniesionych wcześniej w 2021 r. (refundacja) lub przewidzianych do poniesienia nie później niż do dnia 31 grudnia 2021 r.
- 4) Koszt kredytu stanowi tylko zmienne oprocentowanie kredytu. Nie dopuszcza się innych kosztów kredytu. Stopa procentowa kalkulowana jest w oparciu o stawkę WIBOR 3M powiększoną o stałą w całym okresie kredytowania marżę banku. **Pierwszy okres obowiązywania ustalonej stopy procentowej rozpoczyna się z dniem uruchomienia kredytu a kończy się z ostatnim dniem kwartału kalendarzowego, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu. Aktualizacja stopy procentowej nastąpi pierwszego dnia kolejnego kwartału kalendarzowego przy użyciu stawki WIBOR 3M (odsetki po zmianie oprocentowania naliczane są od pierwszego dnia miesiąca). Ostatni okres obowiązywania ustalonej stopy oprocentowania rozpoczyna się z pierwszym dniem kwartału kalendarzowego, w którym przypada ostateczny termin spłaty tego kredytu, a kończy z dniem poprzedzającym ostateczny termin spłaty tego kredytu.** O zmianie oprocentowania Wykonawca będzie każdorazowo zawiadamiał Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą elektroniczną nie później niż na 7 dni przed terminem płatności odsetek. Zmiana oprocentowania kredytu nie powoduje konieczności zmiany warunków umowy w formie pisemnego aneksu.
- 5) Zamawiający będzie miał prawo dokonać wcześniejszej (przed ustalonym terminem) spłaty rat (raty) kapitałowych bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu i bez konieczności informowania Wykonawcy o tym fakcie.
- 6) Odsetki naliczane będą miesięcznie, od faktycznie wykorzystanych środków kredytu. Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu

w stosunku do 365 lub 366 dni w roku. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wysokości odsetek najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności na podstawie noty odsetkowej. Dopuszcza się możliwość przekazania noty odsetkowej drogą elektroniczną.

- 7) Odsetki płatne będą co miesiąc po otrzymaniu noty odsetkowej, do końca danego miesiąca, za który przysługują. Za datę spłaty odsetek i rat kredytowych przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy. Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane. Pierwsza spłata odsetek nastąpi za miesiąc uruchomienia pierwszej transzy kredytu w terminie do końca tego miesiąca.
- 8) Zabezpieczeniem spłaty udzielonego kredytu i odsetek od kredytu będzie weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową. Skarbnik Gminy złoży kontrasygnatę na wekslu i deklaracji wekslowej.
- 9) Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty dotyczące kredytu (w tym aneksy, opinie bankowe), o które będzie występował Zamawiający w okresie kredytowania były wydawane bezpłatnie.

1.8. Pozostałe postanowienia:

- 1) Zamawiający nie korzysta z wykupu wierzytelności przez banki. Na rachunkach Zamawiającego nie ciąży zajęcia egzekucyjne. Zamawiający terminowo reguluje zobowiązania. Zamawiający przed zawarciem umowy kredytowej złoży oświadczenie o braku zaległości w ZUS i US. Zamawiający nie posiada aktualnie zobowiązań z tytułu umów leasingu i factoringu. Zamawiający udzielił pożyczkę w kwocie 36 670,34 zł dla Parafii Rzymsko-Katolickiej w Gładyszowie, która zgodnie z umową ma zostać spłacona do końca 2021 roku.
- 2) Instytucje powiązane kapitałowo i organizacyjnie z Zamawiającym to:
 - a) Gminny Ośrodek Kultury w Sękowej – samorządowa instytucja kultury,
 - b) Gminna Biblioteka Publiczna w Sękowej – samorządowa instytucja kultury,
 - c) Spółdzielnia Socjalna „Czystość” w Sękowej,
 - d) Spółdzielnia Socjalna „Sękowskie Smaki” w Sękowej,
- 3) Zamawiający nie zawierał umów wsparcia.
- 4) Zamawiający przy podpisywaniu umowy wystawi oświadczenie o poddaniu się egzekucji prowadzonej według przepisów k.p.c. i wyraża zgodę na wystawienie bankowego tytułu egzekucyjnego obejmującego roszczenia z tytułu umowy kredytowej.
- 5) Zamawiający nie będzie wypełniał żadnych druków (tabel) dostarczonych przez Wykonawcę jak również przedstawiał zawartych umów dot. dofinansowania lub realizacji projektów unijnych lub opłaconych faktur na potwierdzenie poniesionych wydatków finansowanych środkami kredytu.
- 6) Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i sporządzeniem ofert.
- 7) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

- 1.9.** W celu złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć stopę oprocentowania kredytu jako sumę stawki WIBOR 3M w wysokości 0,68 % (notowanie z dnia 13 października 2021 r.) i stałej marży banku. Wyliczoną stopę oprocentowania należy przyjąć jako stałą w całym okresie kredytowania. Przyjęcie stawki WIBOR 3M z dnia 13 października 2021 r. ma na celu wyłącznie wybór najkorzystniejszej oferty.

Do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć spłatę rat kapitałowych w ostatnim dniu miesiąca wskazanego w tabeli zamieszczonej w ust. 1.6 SWZ i wskazane w tejże tabeli kwoty spłat rat kredytu w latach 2022-2031.

- 1.10.** Dokumenty niezbędne do przeprowadzenia badania zdolności kredytowej Gminy Sękowa oraz opracowania własnych analiz finansowych (uchwały budżetowe, uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej wraz z opiniami regionalnej izby obrachunkowej) dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sękowa, zakładka: budżet i majątek. Dodatkowe dokumenty nie zamieszczone w BIP udostępnione są w załączniku nr 3 do SWZ.

- 1.11.** Gmina Sękowa oświadcza, że zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, przesłała do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie Zespół w Nowym Sączu wnioski o wydanie opinii o możliwości spłaty kredytu będącego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego. Opinia zostanie dostarczona Wykonawcy w postaci papierowej przed podpisaniem umowy kredytowej.

Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

KOD CPV – 66113000-5

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Do 31.03.2031 r.

3. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

3.1. Zgodnie z art 432 ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

3.2. Istotne postanowienia umowy:

- 1) W wyniku postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego dla Gminy Sękowa, Bank udziela Kredytobiorcy złotówkowego kredytu długoterminowego zwanego dalej kredytem, w kwocie 5 572 281,00 zł (słownie złotych: pięć milionów pięćset siedemdziesiąt dwa tysiące dwieście osiemdziesiąt jeden złotych 00/100) na okres od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. od do dnia 31 marca 2031 r. na zasadach określonych w niniejszej umowie.
- 2) Uruchomienie kredytu następuje na podstawie dyspozycji złożonych przez Kredytobiorcę w ciągu 2 dni roboczych od ich złożenia, poprzez przelewy Banku na rachunek Kredytobiorcy w Banku Spółdzielczym Oddział w Gorlicach nr 57 8795 0005 2001 0019 5386 0001.
- 3) Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa w dniu 31 grudnia 2021 r.
- 4) Jeśli Kredytobiorca w terminie do dnia 31 grudnia 2021 r. nie złoży w Banku dyspozycji uruchomienia kredytu, oznacza to, że niniejsza umowa po upływie tego terminu staje się bezprzedmiotowa. W takim przypadku Bank nie obciąży Kredytobiorcy kosztami niepobranego kredytu.
- 5) Kredytobiorca zastrzega sobie prawo niepobrania kwoty kredytu w pełnej wysokości. W takim przypadku Bank nie obciąży Kredytobiorcy kosztami niepobranego kredytu.
- 6) Spłata rat kapitałowych będzie następować w następujących okresach:
 - a) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2022 r.
 - b) Kwota 4 739 281,00 zł – do dnia 31.12.2022 r.
 - c) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2023 r.
 - d) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.06.2023 r.
 - e) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2024 r.
 - f) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.06.2024 r.
 - g) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2025 r.
 - h) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.06.2025 r.
 - i) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2026 r.
 - j) Kwota 25 000,00 zł – do dnia 31.06.2026 r.
 - k) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2027 r.
 - l) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.06.2027 r.
 - m) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2028 r.
 - n) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.06.2028 r.
 - o) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2029 r.
 - p) Kwota 58 000,00 zł – do dnia 31.06.2029 r.
 - q) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2030 r.
 - r) Kwota 50 000,00 zł – do dnia 31.03.2031 r.

- 7) Kredytobiorca będzie miał prawo dokonać wcześniejszej spłaty (przed ustalonym terminem) rat kapitałowych bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu i bez konieczności informowania Banku o tym fakcie.
- 8) Koszt obsługi kredytu stanowi tylko zmienne oprocentowanie kredytu. Stopa procentowa kredytu kalkulowana jest w oparciu o zmienną stopę bazową WIBOR 3M powiększoną o stałą w całym okresie kredytowania marżę banku. Pierwszy okres obowiązywania ustalonej stopy procentowej rozpoczyna się z dniem uruchomienia kredytu a kończy się z ostatnim dniem kwartału kalendarzowego, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu. Aktualizacja stopy procentowej nastąpi pierwszego dnia kolejnego kwartału kalendarzowego przy użyciu średniej stawki WIBOR 3M (odsetki po zmianie oprocentowania naliczane są od pierwszego dnia miesiąca). Ostatni okres obowiązywania ustalonej stopy oprocentowania rozpoczyna się z pierwszym dniem kwartału kalendarzowego, w którym przypada ostateczny termin spłaty tego kredytu, a kończy z dniem poprzedzającym ostateczny termin spłaty tego kredytu. O zmianie oprocentowania Bank będzie każdorazowo zawiadamiał Kredytobiorcę w formie pisemnej lub drogą elektroniczną nie później niż na 7 dni przed terminem płatności odsetek. Zmiana oprocentowania kredytu nie powoduje konieczności zmiany warunków umowy w formie pisemnego aneksu.
- 9) Odsetki naliczane są miesięcznie od faktycznie wykorzystanych środków kredytu. Do obliczenia odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do 365 lub 366 dni w roku. Bank informuje Kredytobiorcę o wysokości odsetek najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności raty odsetkowej, na podstawie noty odsetkowej otrzymanej drogą listowną lub elektroniczną. Odsetki płatne będą co miesiąc po otrzymaniu noty odsetkowej, do końca danego miesiąca. Za dzień płatności odsetek i rat kapitałowych przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Kredytobiorcy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, spłata może nastąpić w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 10) Odsetki od zaciągniętego kapitału nie podlegają kapitalizacji.
- 11) Pierwsza spłata odsetek nastąpi za miesiąc uruchomienia pierwszej transzy kredytu.
- 12) Pierwsza spłata raty kapitałowej nastąpi 31 marca 2022 r.
- 13) Zabezpieczeniem spłaty udzielonego kredytu jest weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową.
- 14) Niespłacenie przez Kredytobiorcę kredytu lub jego raty w umownym terminie płatności lub spłacenie ich w niepełnej wysokości spowoduje, że w następnym dniu roboczym niespłacona kwota kredytu staje się zadłużeniem przeterminowanym. Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego Bank będzie pobierał odsetki maksymalnie w wysokości odpowiadającej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego oraz pięć i pół (5,5) punktów procentowych.
- 15) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić bezpieczeństwu publicznemu, Kredytobiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 16) Kredytobiorca nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów z tytułu umowy kredytowej na osoby trzecie. W przypadku przejęcia Banku przez inny podmiot, wszystkie postanowienia umowy kredytowej zachowują moc.
- 17) Kredytobiorca zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej za odstąpienie od umowy przez Bank z przyczyn leżących po stronie Banku w wysokości 5% ceny – całkowitego kosztu udzielenia i obsługi kredytu określonego w ofercie złożonej przez Bank.
Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
- 18) Klauzula dotycząca zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

- a) Zamawiający wymaga, aby osoby które będą świadczyły pracę w Banku w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), zatrudnione były na podstawie umowy o pracę. Wymaganie powyższe dotyczy pracowników bezpośrednio obsługujących wykonywanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia nie dotyczy tylko przypadków w których rodzaj pracy może być wykonywany na podstawie innych przepisów prawa.
- b) W trakcie realizacji umowy Kredytobiorca uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Banku odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane pod lit. a) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
- c) W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Kredytobiorcy w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Bank przedłoży Kredytobiorcy wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących wskazane pod lit. a) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie Banku o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Bank kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Banku (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), która będzie zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika. Kopia umowy/umów powinna zostać sporządzona z zachowaniem zasad zapewniających ochronę danych osobowych pracowników.
- d) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym w wezwaniu terminie kopii umów zawartych przez Wykonawcę z osobami, o których mowa pod lit. a) może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy. W razie odstąpienia od umowy z ww. przyczyny Bank zapłaci Kredytobiorcy karę umowną w wysokości 0,5% całkowitego kosztu udzielenia i obsługi kredytu określonego w ofercie złożonej przez Bank.
- 19) Dopuszcza się możliwość zmiany umowy kredytowej w następujących przypadkach:
- a) terminu wpływu na rachunek Gminy Sękowa dofinansowania (dotacji ze środków UE) w formie refundacji wydatków poniesionych na realizację projektów unijnych, o których mowa w ust. 1.1 od pkt 1 do 8 niniejszej SWZ. W takiej sytuacji Kredytobiorca pisemnie poinformuje Bank o zamiarze dokonania zmian w zakresie terminu spłaty rat kapitałowych celem podpisania stosownego aneksu do umowy kredytowej. Zawarcie aneksu do umowy kredytowej zostanie dokonane bez ponoszenia dodatkowych opłat;
- b) wyliczonego indywidualnego wskaźnika spłaty długu, wynikającego z art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 305 ze zm.). Dopuszcza się przesunięcia spłaty rat kredytu w okresie od 2022 do 2031 roku. W przypadku wydłużenia terminu spłaty rat kredytu (poza 2031 rok), Kredytobiorca umożliwi przeprowadzenie oceny zdolności kredytowej. Kredytobiorca pisemnie poinformuje Bank o zamiarze dokonania zmian w celu podpisania stosownego aneksu do umowy kredytowej. Zawarcie aneksu do umowy kredytowej zostanie dokonane bez ponoszenia dodatkowych opłat;
- c) Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia kwoty kredytu o dodatkową kwotę do wysokości 1 000 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion 00/100). Powyższe zostanie poprzedzone wprowadzeniem odpowiednich zmian w budżecie Gminy Sękowa na 2021 rok i Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Sękowa oraz uzyskaniem pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w zakresie możliwości spłaty przedmiotowego kredytu.

Kredytobiorca pisemnie poinformuje Bank o zamiarze wykorzystania dodatkowej kwoty kredytu. Zwiększenie kwoty kredytu nastąpi w formie pisemnego aneksu do umowy kredytowej. Zawarcie aneksu do umowy kredytowej zostanie dokonane bez ponoszenia dodatkowych opłat.

- 20) Bank przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy, o których mowa w art. 436 ust. 4 lit b stawy Prawo zamówień publicznych. Podstawą wprowadzenia zmian o których mowa w 436 ust. 4 lit b ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie przedstawienie każdorazowo Kredytobiorcy kalkulacji kosztów Banku, uwzględniających wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonywania przedmiotu umowy przez Bank. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku zmian określonych pod. lit a) - d) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o odpowiednią zmianę wynagrodzenia. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana miała wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz w przypadku zmian o których mowa w ust. 1 lit b) - c) określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. Wniosek Wykonawcy musi odnosić się do kalkulacji kosztów pracy Wykonawcy oraz kosztów pracy wynikających z bieżącego i planowanego stanu zatrudnienia przy bezpośredniej realizacji zamówienia dla Zamawiającego osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy.
- 21) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z postępowania na podstawie którego zawarto niniejszą umowę wraz z ewentualnymi udzielonymi w postępowaniu wyjaśnieniami i modyfikacjami SIWZ stanowi załącznik do umowy kredytowej.

4. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

4.1. Informacje ogólne

- 1) Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, przekazywanie dokumentów elektronicznych odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj.:
 - a) platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., zwanej platformą zakupową, pod adresem:**
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/527752>
Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
 - b) poczty elektronicznej e-mail: urszulap@sekowa.pl**
- 2) Dokumenty przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej.
- 3) Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/527752>
- 4) Regulamin, warunki, zasady, instrukcje i szczegółowe informacje dotyczące korzystania z platformy zakupowej, wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej dostępne są na stronie platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl>**

4.2. Złożenie oferty w postępowaniu, wycofanie oferty

- 1) **Wykonawca składa ofertę wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/527752>
- 2) **Ofertę należy sporządzić w języku polskim i złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
Wykonawca w celu złożenia zamawiającemu oferty wybiera polecenie „Złóż ofertę” dostępne na platformie zakupowej przedmiotowego postępowania.
Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji dla wykonawców dostępnej na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz.1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej w osobnym miejscu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa (w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku).
Skuteczność dokonania takiego zastrzeżenia uzależniona jest od obowiązku wykazania przez wykonawcę, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w instrukcji dla wykonawców dostępnej na stronie platformy zakupowej (platformazakupowa.pl).

4.3. Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert – ust 4.2. SWZ)

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami np. składanie dokumentów, oświadczeń, zawiadomień, zapytań, innych informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/527752> i formularza „Wyślij wiadomość”.
- 2) W sytuacjach awaryjnych, np. gdy korzystanie z platformy byłoby chwilowo utrudnione zamawiający dopuszcza również komunikowanie się pomiędzy zamawiającym a wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: urszulap@sekowa.pl

4.4. Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych, wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych określa *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

- 1) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów

potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- b) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, może dokonać również notariusz.
- 6) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art.117 ust. 4 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art.117 ust. 4 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7 powyżej, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
 - b) oświadczenia, o którym mowa w art.117 ust. 4 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7 powyżej, może dokonać również notariusz.
- 10) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 11) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*, składa się w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12) Dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w *rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*, w szczególności w formatach danych: .pdf, doc, .docx, .xps, .odt, .rtf.

4.5. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami: Urszula Przybyłowicz, tel. (18) 3518016 wew. 30, e-mail: urszulap@sekowa.pl

4.6. Wyjaśnienia dotyczące SWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w pkt. 2, zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

4.7. Zmiana treści SWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 2) Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3) W przypadku przedłużenia terminu składania ofert o przedłużeniu zamawiający informuje

wykonawców przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu 08.12.2021 r.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERY

Forma oferty

Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji warunków zamówienia.
Dokumenty muszą być złożone zgodnie z ust. 4 SWZ.

7. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I TERMIN OTWARCIA OFERT

1) Sposób oraz termin składania ofert

Oferty należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/527752>

z uwzględnieniem wymagań określonych w ust. 4 SWZ.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

Termin składania ofert upływa dnia: **09.11.2021 r. godz. 10:00**

2) Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia: **09.11.2021 r., godz.: 10:30 w Urzędzie Gminy Sękowa, Sękowa 252, 38-307 Sękowa**

Otwarcie ofert nastąpi za pomocą platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/527752>

W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego miało nastąpić otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 3) Po upływie terminu składania ofert a przed ich otwarciem zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach zawartych w ofertach.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podmiot udostępniający zasoby, również nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

8.2. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WARUNKI ZAMÓWIENIA

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) spełniają warunki udziału w postępowaniu a także pozostałe warunki określone w SWZ.

9.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w którym wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia umocowali jeden podmiot do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp).

9.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków udziału w postępowaniu

9.3.1. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1896 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

9.4. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

9.5. W przypadku, o którym mowa w ust. 9.4., wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie** zgodnie z art. 117 ust 4 ustawy Pzp, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 1) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy, musi być podana w zapisie liczbowym i słownie w złotych polskich.
- 2) W celu wyliczenia ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest obliczyć stopę oprocentowania kredytu jako sumę stawki WIBOR 3M w wysokości 0,68 % (notowanie z dnia 13 października 2021 r.) i stałej marży. Wyliczoną stopę oprocentowania należy przyjąć jako stałą w całym okresie kredytowania. Przyjęcie stawki WIBOR 3M z dnia 13 października 2021 r. ma na celu wyłącznie wybór najkorzystniejszej oferty.
- 3) Do wyliczenia oferty należy przyjąć zaciągnięcie kredytu w dwóch transzach:

- a) Pierwsza transza w dniu 30 listopada 2021 r. w kwocie 1 168 000,00 zł
 - b) Druga transza w dniu 30 grudnia 2021 r. w kwocie 4 404 281,00 zł.
- 4) Do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć spłatę rat kapitałowych w ostatnim dniu miesiąca wskazanego w tabeli zamieszczonej w ust. 1.6 SWZ i wskazane w tejże tabeli kwoty spłat rat kredytu w latach 2022-2031.
- 5) Koszt udzielenia kredytu należy wyliczyć w oparciu o następujące dane:
- a) Ustala się karencję w spłacie należności głównej do 30 marca 2022 r. Ustala się brak karencji w spłacie odsetek.
 - b) Spłata rat kredytu rozpocznie się dnia 31 marca 2022 r. i potrwa do 31 marca 2031 r. i w poszczególnych latach nie przekroczy następujących wysokości:
 - w 2022 r. – 4 789 281,00 zł
 - w 2023 r. – 100 000,00 zł
 - w 2024 r. – 100 000,00 zł
 - w 2025 r. – 100 000,00 zł
 - w 2026 r. – 75 000,00 zł
 - w 2027 r. – 100 000,00 zł
 - w 2028 r. – 100 000,00 zł
 - w 2029 r. – 108 000,00 zł
 - w 2030 r. – 50 000,00 zł
 - w 2031 r. – 50 000,00 zł
- Jeżeli dzień płatności przypada na dzień wolny od pracy to termin płatności upływać będzie w kolejnym dniu roboczym.
- Odsetki od zaciągniętego kredytu płacone będą w oparciu o dane zawarte w ust. 1 SWZ.

11. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

Ocena ofert

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- 1) **Cena (całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu) - 100% - sposób oceny: minimalizacja (według wzoru)**

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w oparciu o wyżej przedstawione kryterium i jego wagę. Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone następująco:

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$, gdzie:

- C_n - najniższa cena spośród ofert,
- $C_{of.b.}$ - cena oferty badanej,
- 100 - wskaźnik stały,
- 100% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „cena” otrzyma maksymalną ilość 100 punktów (100%). Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

12. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

Dokumenty należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z opisem ust 4 SWZ.

12.1. Na ofertę składają się dokumenty wymienione poniżej:

- 1) Wypełniony formularz „OFERTA”, który należy sporządzić ściśle wg wzoru formularza stanowiącego zał. nr 1 do SWZ. Formularz musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy,
- 2) **Oświadczenie z art. 125 ust. 1 w związku z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** z wykorzystaniem wzoru formularza stanowiącego zał. nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 3) **Przedmiotowe środki dowodowe:** W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia **wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wzór umowy kredytowej** sporządzony przez bank, stanowiący opis sposobu wykonywania usługi z uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1 SWZ i wymagań ustalonych przez zamawiającego w ust. 3.2. SWZ.
Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.
- 4) Jeżeli dotyczy - **Pełnomocnictwa** dla osób podpisujących ofertę do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
- 5) Jeżeli dotyczy - W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 ustawy Pzp (treść art. określona w ust. 9.4. SWZ), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) dołączają do oferty **oświadczenie** określone w art.117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

14. OCENA OFERT

14.1. Żądanie wyjaśnień od wykonawców

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem dopuszczalnych poprawek określonych poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

14.2. Poprawianie omyłek

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.3. Rażąco niska cena w ofercie

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia żąda do wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych w szczególności w zakresie określonym w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

14.4. Oferty z jednakową ceną

Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

14.5. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

14.6. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
- 2) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie

wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, o której mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że będą zachodzić przesłanki do unieważnienia postępowania.

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia publicznego wykonawcy którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo Zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w SWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza według przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Informację o której mowa pod lit a) powyżej, zamawiający udostępni niezwłocznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Warunków Zamówienia, a została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Wybranemu wykonawcy zamawiający określi w zawiadomieniu termin i miejsce zawarcia (podpisania) umowy. Termin ten może ulec zmianie z woli stron w uzasadnionych przypadkach lub w przypadku wniesienia odwołania. O nowym terminie wykonawca zostanie poinformowany po ogłoszeniu przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 255 ustawy Pzp.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informację o unieważnieniu postępowania zamawiający udostępni niezwłocznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. PODWYKONAWSTWO

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.
- 2) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

19. INNE POSTANOWIENIA/INFORMACJE

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
- 2) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 5) Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp w zakresie zatrudnienia osób.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 8) Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia do osobistego wykonania przez wykonawcę.
- 9) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 10) Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego i nie wymaga oraz nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
- 11) Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 1) Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Postępowanie odwoławcze
 - a) Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
 - b) Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
 - c) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
 - d) Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 3) Odwołanie
 - a) Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
 - b) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
 - c) Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - d) Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - e) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 - f) Odwołanie w przypadkach innych niż określone pod lit. d) i e) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - g) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego

obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
- miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

h) Zakres informacji jaki powinno zawierać odwołanie określa art. 516 ustawy Pzp.

i) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania w wymaganej wysokości, najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.

4) Postępowanie skargowe

a) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

b) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

c) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

d) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

e) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

21. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Sękowa, Sękowa 252, 38- 307 Sękowa;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Sękowa jest Pan Marek Białek, e-mail: inspektor@cbi24.pl, telefon: 825611302;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

- 1) Formularz „OFERTA”,
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Materiały pomocnicze Zamawiającego do opracowania ofert:
 - a) Zaświadczenia o nadaniu nr NIP,
 - b) Zaświadczenie o nadaniu nr REGON,
 - c) Zaświadczenie o wyborze Wójta,
 - d) Uchwała Nr XXX/305/2021 Rady Gminy Sękowa z dnia 4 października 2021 r. w sprawie zmian budżetu Gminy Sękowa na 2021 r. oraz zmian Uchwały Budżetowej Gminy Sękowa na 2021 rok Nr XXIII/241/2020 z dnia 30 grudnia 2020 r.,
 - e) Uchwała Nr XXX/306/2021 Rady Gminy Sękowa z dnia 4 października 2021 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sękowa,
 - f) Zestawienie zaciągniętych i planowanych do zaciągnięcia pożyczek i kredytów wraz z harmonogramem spłat wg stanu na 1.01.2021 r.

Sękowa, 29.10.2021 r.

Z up. Wójta Gminy

Łukasz Szilder
GŁÓWNY SPECJALISTA

.....
(podpis kierownika zamawiającego)