

Numer sprawy: CUWPK.343.6.2022

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **TRYB PODSTAWOWY**

**bez negocjacji – art. 275 pkt 1 Pzp**

**postępowanie prowadzone na stronie:**

**<https://platformazakupowa.pl/pn/starostwo.ketrzyn/proceedings>**

---

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno -  
Nakomiady w msc. Langanki**

### **WSPÓŁFINANSOWANIE ZAMÓWIENIA:**

**Fundusz Rozwoju Dróg**

### **Kody CPV:**

CPV 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania  
nawierzchni autostrad, dróg,

CPV 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

CPV 71322200-3 Usługi projektowania rurociągów

CPV 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

**ZATWIERDZONA  
przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych  
Powiatu Kętrzyńskiego:**

**Kętrzyn, marzec 2022**

## Spis treści

|          |   |    |
|----------|---|----|
| I.       | NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO/ PEŁNOMOCNIKA .....  | 3  |
| II.      | ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ DOSTĘPNE BĘDĄ DOKUMENTY POSTĘPOWANIA .....  | 3  |
| III.     | TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....   | 3  |
| IV.      | MOŻLIWOŚĆ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY PO PRZEPROWADZENIU NEGOCJACJI .....  | 4  |
| V.       | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....   | 4  |
| VI.      | OPCJE.....  | 5  |
| VII.     | TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....  | 5  |
| VIII.    | PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....  | 5  |
| IX.      | INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ... ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....   | 5  |
| X.       | INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ART. 65. UST.1, ART. 66 I ART. 69 Pzp ..... | 7  |
| XI.      | WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....  | 8  |
| XII.     | TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....  | 8  |
| XIII.    | OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....  | 8  |
| XIV.     | SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....  | 11 |
| XV.      | TERMIN OTWARCIA OFERT .....   | 11 |
| XVI.     | PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 Pzp .....   | 12 |
| XVII.    | PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W art. 109 ust. 1 Pzp .....   | 12 |
| XVIII.   | WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....  | 12 |
| XIX.     | INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....  | 14 |
| XX.      | INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH .....   | 14 |
| XXI.     | SPOSÓB OBLICZANIA CENY.....   | 16 |
| XXII.    | OPIS KRYTERIÓW OCENY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....   | 17 |
| XXIII.   | INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....   | 19 |
| XXIV.    | OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....   | 19 |
| XXV.     | LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ .....   | 19 |
| XXVI.    | INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH.....  | 19 |
| XXVII.   | WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY.....  | 19 |
| XXVIII.  | WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 Pzp.....   | 20 |
| XXIX.    | INFORMACJA O ZASTRZEZENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 Pzp .....  | 20 |
| XXX.     | WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....  | 20 |
| XXXI.    | INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8 Pzp .....   | 20 |
| XXXII.   | INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH JEST MOWA W ART. 131 UST.2 Pzp .....                       | 20 |
| XXXIII.  | INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.....  | 20 |
| XXXIV.   | INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....   | 20 |
| XXXV.    | INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....   | 20 |
| XXXVI.   | MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ..   | 20 |
| XXXVII.  | INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ .....  | 20 |
| XXXVIII. | WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 Pzp .....  | 21 |
| XXXIX.   | INFRMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....   | 21 |
| XL.      | POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....  | 22 |
| XLI.     | OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....   | 22 |
| XLII.    | ZAŁĄCZNIKI DO SWZ .....   | 23 |
|          | FORMULARZ OFERTY .....  | 25 |
|          | OŚWIADCZENIA Z ART. 125 Pzp .....   | 28 |
|          | OŚWIADCZENIE Z ART. 118 I ART. 125 Pzp .....  | 30 |
|          | OŚWIADCZENIA ORAZ ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY .....   | 31 |
|          | OŚWIADCZENIE Z ART. 108 UST. 1 PKT 5 Pzp.....   | 33 |
|          | WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH .....   | 34 |
|          | WYKAZ OSÓB .....  | 35 |

## I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO/ PEŁNOMOCNIKA

1. Zamawiający **Powiat Kętrzyński** w imieniu, którego działa **Zarząd Powiatu w Kętrzynie**, powierzający pełnomocnictwem udzielonym w trybie art. 37 ust. 2 ustawy Pzp działa **Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego**
2. Adres ul. Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn/ Pl. Grunwaldzki 1, 11- 400 Kętrzyn
3. Sekretariat tel. +48 89 751 75 00/ +48 89 751 17 30
4. Strona internetowa <http://www.starostwo.ketrzyn.pl> / <http://www.cuw.starostwo.ketrzyn.pl>
5. Poczta elektroniczna [Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl](mailto:Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl) (os. monitorująca postępowanie)
6. Godziny urzędowania  
Pełnomocnika: poniedziałek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, wtorek -piątek 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>

## II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ DOSTĘPNE BĘDĄ DOKUMENTY POSTĘPOWANIA

1. Dokumenty postępowania, w tym ich modyfikacje/zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia są dostępne: <https://platformazakupowa.pl/pn/starostwo.ketrzyn/proceedings>
2. Wgląd w publiczne dokumenty postępowania nie wymaga posiadania konta na platformie zakupowej.
3. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej (zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne).**

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nr **CUWPK.343.6.2022** prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji - art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą lub Pzp.
2. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
3. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w **Biuletynie Zamówień Publicznych**. Informacyjnie jest udostępnione na stronie prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/starostwo.ketrzyn>.
4. W sprawach nie uregulowanych zapisami specyfikacji warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy Pzp i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Przywoływane w dokumentacji SWZ przepisy:
  - 1) Ustawa z dnia 19 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.);
  - 2) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r. poz. 1913 ze zm.);
  - 3) Ustawa z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r. poz. 275 z późn. zm.);
  - 4) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320 z późn. zm.);
  - 5) Ustawa z dnia 24 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 z późn. zm.);
  - 6) Ustawa z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r. poz. 299 z późn. zm.);
  - 7) Ustawa z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021r. poz. 670 z późn. zm.);
  - 8) Ustawa z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020r. poz. 344 z późn. zm.);
  - 9) Ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021r. poz. 685 z późn. zm.);
  - 10) Rozporządzenie z dnia 30 grudnia 2020r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452);

- 11) Rozporządzenie z dnia 23 grudnia 2020r. Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415);
  - 12) Rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2012r. Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017r. poz. 2247);
  - 13) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylenia dyrektywy 1999/93/WE (Dz. Urz. UE. L. 2014.257.73) – zwane „eIDAS”;
  - 14) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) – zwane „RODO”;
  - 15) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2020r. poz. 1333 z późn. zm.);
  - 16) Ustawa z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2021r. poz. 1646 z późn. zm.);
7. Regulaminy i instrukcje dotyczące platformy zakupowej za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie: <https://Platformy Zakupowej /strona/45-instrukcje>
8. **Zgodnie z art. 310 pkt 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

#### **IV. MOŻLIWOŚĆ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY PO PRZEPROWADZENIU NEGOCJACJI**

Zamawiający nie zamierza prowadzić negocjacji.

#### **V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno-Nakomiady w msc. Langanki - w zakresie opisanym w programie funkcjonalno – użytkowym oraz załącznikach w systemie zaprojektuj i zbuduj na odcinku o długości 950 mb, obejmującym opracowanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i decyzjami oraz wykonanie robót budowlanych.

Obejmuje w szczególności:

- 1) *Opracowanie dokumentacji projektowej pn. Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno-Nakomiady w msc. Langanki z niezbędnymi uzgodnieniami, uwzględniające założenia PFU,*
  - 2) *Wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową:*
    - a) *Wykonanie robót przygotowawczych w tym wycinki drzew,*
    - b) *Wykonanie robót ziemnych,*
    - c) *Wykonanie warstw podbudowy z kruszyw,*
    - d) *Wykonanie nawierzchni jezdni, zjazdów, chodników,*
    - e) *Wykonanie robót wykończeniowych, w tym oświetlenia przejścia i zatok autobusowych, wykonanie poboczy,*
    - f) *Wykonanie nowego oznakowania drogi i pasa drogowego,*
  - 3) *Montaż tablic informacyjnych,*
  - 4) *Sporządzenie dokumentacji powykonawczej.*
2. Szczegółowe rozwiązania a w szczególności techniczne, technologiczne, materiałowe, organizacyjne, określa Program Funkcjonalno- Użytkowy - **zał. nr 9 do SWZ.**
3. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące rozliczenia zamówienia zawiera projekt umowy, stanowiący **zał. nr 8 do SWZ.**
4. Zamawiający **nie dopuszcza rozwiązań równoważnych** do opisanych w **zał. nr 9 do SWZ.**

5. Zamawiający w związku z art. 91 ust. 2 Pzp wskazuje powody braku podziału przedmiotowego zamówienia na części:

- Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych na odcinku drogi o długości 950 mb w terenie zabudowanym w obrębie wsi Langanki. Należyte wykonanie zadania wymaga jednorodnego projektu robót i koordynacji robót na całym odcinku, w celu zachowania jednorodności konstrukcji oraz zminimalizowania utrudnień dla mieszkańców wsi.

Wprowadzenie na przedmiotowy odcinek kilku wykonawców w tym samym czasie uniemożliwiłoby koordynację prac projektowych a w czasie realizacji, transportu na drogach dojazdowych do budowy. Podzielenie zadania wiązałoby się również z podwojeniem kosztów jednostkowych związanych z dowozem maszyn i urządzeń niezbędnych do frezowania nawierzchni, ułożenia podbudowy i nawierzchni drogi.

6. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg,

CPV 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

CPV 71322200-3 Usługi projektowania rurociągów

CPV 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

7. Wymagania dotyczące zatrudnienia:

1) wymaga się, aby osoby, które będą wykonywały wskazane przez Zamawiającego czynności były zatrudnione na podstawie stosunku pracy – zasady zatrudnienia są sprecyzowane w **rozdz. XXVII SWZ** oraz w projekcie umowy stanowiących **zał. nr 8 do SWZ**;

2) **warunek określony w pkt 1 dotyczy również Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców wykonujących wskazane przez Zamawiającego prace (art. 95 ust. 1 Pzp).**

8. Wykonawca przed złożeniem oferty ma obowiązek zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia, projektem umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego, w tym wyjaśnienia i modyfikacje SWZ.

## VI. OPCJE

Nie dotyczy.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 436 Pzp termin wykonania zamówienia: **15 miesięcy od podpisania umowy.**

## VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **zał. nr 8 do SWZ - projekt umowy.**

2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.

3. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

## IX. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ... ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/starostwo.ketrzyn/proceedings>** (tu też jest ogólnodostępna tj. niewymagająca rejestracji lista postępowań).

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

- 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do:
  - a) złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - b) złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - c) złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - d) złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- 3) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z Pzp;

- 4) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- 5) przesyłania odwołania/inne  
- odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”; za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie Zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Szyfrowanie na Platformie Zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy Zakupowej**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. W związku z tym, że **formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności...:**
  - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z
  - 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
  - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych **profilem zaufanym**, który wynosi **max. 10 MB (łącznie z podpisem)** oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania **podpisu osobistego**, który wynosi **max. 5 MB (łącznie z podpisem)**.



- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  - 9) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
  - 10) Zaleca się by osobą „fizycznie” składającą ofertę była osoba „kontaktowa” podawana w formularzu oferty.
  - 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
  - 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  - 13) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików – *UWAGA: zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 pkt. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (ZIP) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, w takim przypadku należy pamiętać by w ZIP-ie nie spakować dokumentów i oświadczeń już podpisanych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.***
  - 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  - 15) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików **co w szczególności w przypadku pliku oferty równoważne będzie z koniecznością jej odrzucenia jako niezgodnej z przepisami ustawy Pzp**.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia a Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o w/w wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej.
11. Dodatkowe informacje:
- 1) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego;
  - 2) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ w zakresie dopuszczonym Pzp; dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania; każda wprowadzona zmiana staje się częścią tej specyfikacji;
  - 3) w przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie; **przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ**;
  - 4) Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.

**X. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW**

Nie dotyczy.

## **XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) Dariusz Stadnik, tel. (89) 751-17-68** – w zakresie merytorycznym przedmiotu zamówienia;
- 2) Izabela Dadoś, tel. (89) 751-17-30** – w zakresie procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **10.05.2022r.**
- W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy **niż 30 dni** (*Ustawa nie przewiduje składania oświadczenia o przedłużenie terminu związania ofertą niezależnie przez Wykonawcę bez uprzedniej inicjatywy Zamawiającego wyrażonej na piśmie.*)
- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- Oferta powinna być:
  - sporządzona w języku polskim; w przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski
  - sporządzona w postaci elektronicznej<sup>1</sup>;
  - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/starostwo.ketrzyn>;
  - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- KOMPLETNA OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:**
  - formularz oferty wg zał. nr 1 do SWZ;**
  - oświadczenie z art. 125 ust. 1 Wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału - wg zał. nr 2 do SWZ;**
  - oświadczenie z art. 117 ust. 4 Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - wg zał. nr 3 do SWZ (jeśli dotyczy);**
  - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem z art. 125 ust. 5 - **wg zał. nr 4 do SWZ** (jeśli dotyczy);
  - pełnomocnictwa dla osób podpisujących wszystkie dokumenty ofertowe**, o ile prawo składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych - ust. 12 (jeżeli występuje);
  - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** – wg zasad opisanych w ust. 15 (jeżeli występuje);
  - pełnomocnictwo do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby** - ust. 15 (jeżeli występuje);

- przy czym formularz oferty, oświadczeń muszą być złożone w oryginale.
- Oferta, oświadczenia składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym oświadczeń i przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub elektroniczny **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

<sup>1</sup> w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio przez Wykonawcę lub Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby



4. **Pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione** a podpis powinien być nienaruszony i umożliwiający jego weryfikację po otwarciu dokumentów na platformie.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE).

7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. **Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.**

8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa - składa się ją w odrębnym pliku podpisanym jak wyżej.** *UWAGA: za nie dochowanie warunku w zakresie formy przekazywania informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa - określonej w § 4 ust. 1 rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odpowiada Wykonawca.*

9. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy Zakupowej może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.

11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.

14. Informacja o możliwości ewentualnych uzupełnień, poprawień i in. oferty oraz innych dokumentów po dokonaniu czynności otwarcia ofert zawarta jest w **rozd. XX ust. 8 SWZ**.

15. Pełnomocnictwo:

- 1) z dokumentu powinien jasno wynikać zakres umocowania np.:
  - a) składanie oświadczeń i dokumentów; potwierdzanie „za zgodność z oryginałem”; udzielanie dalszych pełnomocnictw, podpisanie umowy itp.;
  - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo winno określać, czy pełnomocnik ma prawo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu czy reprezentowania i podpisania umowy);
- 2) musi być w formie oryginału bądź kopii (poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza bądź osoby udzielające pełnomocnictwa) podpisane przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

16. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:

- 1) osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź innym rejestrze;

- 2) osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty – w tym koszty związane tłumaczeniem na język polski przedkładanych lub wygenerowanych dokumentów.
18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika co najmniej do reprezentowania ich w postępowaniu;
  - 2) treść pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna:
    - a) identyfikować wszystkich Wykonawców;
    - b) wskazywać jakiego postępowania dotyczy;
    - c) wskazywać ustanowionego pełnomocnika;
    - d) określać zakres umocowania pełnomocnika;
    - e) zwierać oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
    - f) być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców; pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności: łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument) albo oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców);
  - 3) jeśli pełnomocnik Wykonawców udzieli „dalszego pełnomocnictwa”, upoważnienie do wykonania takiej czynności powinno jasno wynikać z pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 4) Wykonawcy solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 5) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem; korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik;
  - 6) poświadczenie dokumentów odbywa się zgodnie z zapisami niniejszej SWZ oraz § 14 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 7) oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców winna spełniać niżej wymienione wymagania:
    - a) **formularz oferty i dokumenty podmiotowe składa wyłoniony LIDER** (pełnomocnik);
    - b) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu** (powyższe dotyczy również wspólników spółki cywilnej);
    - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców;
  - 8) załączone do oferty dokumenty powinny potwierdzać, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
  - 9) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy składający ofertę wspólną (zwani dalej konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:
    - a) określenie członków konsorcjum;
    - b) wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę inwestycji, jej lokalizację, określenie inwestora (zamawiającego);
    - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia;
    - d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia;
    - e) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków;
    - f) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości. Konsorcjum winno być powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert;
  - 10) wypełniając formularz oferty jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 11) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym ustępie. Z zastrzeżeniem określonym

w uwagach Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie powinna wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw.

**UWAGA:**

1. Zakłada się, że członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz tylko jeden z nich.

2. W przypadku spółki cywilnej oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.

3. Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

19. Dodatkowe wskazówki:

- 1) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
- 2) ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

#### **XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/starostwo.ketrzyn>** w zakładce dedykowanej postępowaniu (pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ) do dnia **11.04.2022r.** do godz. **9:00.**

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **XV. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert następuje po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **11.04.2022r.** od godz. **9:10.**

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- 2) cenach, warunkach gwarancji zawartych w ofertach,  
- informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty”.

6. Zgodnie z Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie, z którego nie będzie korzystał.

## **XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART.108 UST. 1**

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę spełniającego przesłanki art. 108 ust. 1 Pzp.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia a wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

## **XVII. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART.109 UST. 1**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
  - w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – **art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp.**
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu w myśli **rozd. XVI ust. 4 SWZ**, że spełnił przesłanki opisane w **rozd. XVI ust. 3 SWZ**.
3. Wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

## **XVIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu ustanowione przez Zamawiającego:
  - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**
  - 2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**
  - 3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa tj.: **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**

4) Zdolność techniczna lub zawodowa:

a) **posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj.: ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wybudował/przebudował/wyremontował co najmniej 1 odcinek drogi publicznej o długości min. 1,00 km;**

b) **dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (kwalifikacje zawodowe), tj.: ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA zatrudniał:**

- **osobę** posiadającą: **uprawnienia budowlane do projektowania** i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń (w specjalności drogowej) upoważniające do projektowania lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności;

**oraz**

- **osobę** posiadającą łącznie: **uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania budową lub robotami budowlanymi** bez ograniczeń w specjalności drogowej oraz **doświadczenie** w kierowaniu robotami przy wykonaniu dróg/ulic (robót drogowych w zakresie: budowa, przebudowa, remont) - min. **1 odcinka drogi publicznej o długości min. 1,0 km;**

**Dopuszcza się zatrudnienie 1 osoby spełniającej ŁACZNIE w/w warunek uprawnień i doświadczenia.**

**UWAGA:**

1. **Przez budowę** należy rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, obiektu budowlanego.

2. **Przez przebudowę** należy rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego.

3. **Przez remont** należy rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym.

4. W przypadku, gdy zamówienie o wyżej opisanym zakresie było zrealizowane łącznie z innymi zakresami robót, Wykonawca musi bezwzględnie wykazać wielkość i zakres tylko tych robót, które jako zadanie wymienione wyżej potwierdzają spełnienie warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

5. Zamawiający w celu udokumentowania spełnienia warunku doświadczenia nie dopuszcza sumowania wielkości zadań z różnych okresów, różnych inwestycji tego samego lub różnych Zamawiających.

6. Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, wówczas Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia wytworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego.

**7. Zamawiający wymaga, aby nadzór nad realizacją prac projektowych/robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia odbywał się co najmniej przez osoby posiadające żądane uprawnienia, wykazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący odpowiednio sytuacji finansowej lub/i kwalifikacji zawodowych lub/i doświadczenia musi być spełniony przez:

1) Wykonawcę samodzielnie

a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie – łącznie przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie, z zastrzeżeniem: „**w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z**



**Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane**"; celem potwierdzenia Wykonawcy składający ofertę wspólnie są zobowiązani do oferty dołączyć oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp – zał. nr 3 do SWZ;  
lub

2) podmiot udostępniający zasoby.

**UWAGA:** nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów wskazanych w pkt 1 i 2 lub z różnych przedsięwzięć jednego z podmiotów wyżej wymienionych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują prace projektowe/roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.**

5. Wykonawca polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub na sytuacji finansowej podmiotów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 musi dostarczyć Zamawiającemu dowód dysponowania tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, a w szczególności dokumentów, które określają:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

6. **Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby**, jeżeli na etapie składania oferty nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby dołączając do oferty dokument, o którym mowa w ust. 5.

## **XIX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Nie dotyczy.

## **XX. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1, ust. 4 i 5 Pzp.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym **nie krótszym niż 5 dni** terminie składa aktualne na dzień składania następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 273 Pzp:

1) **w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu** (art. 273 ust.1 pkt 1 w zw. art. 108 ust. 1 pkt 5 i art. 109 ust. 1 pkt 4):

- a) **oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- b) **odpis lub informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (*jeśli spełnione będą warunki art. 274 ust. 4 Pzp Zamawiający samodzielnie uzyska dokument za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych*);

2) **w celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu** (art. 273 ust. 1 pkt 2):

- a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **NIE DOTYCZY**;
- b) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **NIE DOTYCZY**;
- c) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: **NIE DOTYCZY**;
- d) Zdolność techniczna lub zawodowa:  
**- wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie; **w/g zał. nr 6 do SWZ.**

*Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim są:*

1) są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane;

2) jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;

3) **jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz, o którym mowa wyżej ma dotyczyć robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,**

4) przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; **w/g zał. nr 7 do SWZ.**

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 Pzp a zostały opisane w **rozd. XVIII SWZ** oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp.

4. **W związku z sytuacją, o której mowa w ust. 3 Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy polegającego na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych pomiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. XX ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1 lit. b).**

5. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania oferty nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.**

7. W przypadku przedstawiania dokumentów, o których mowa powyżej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca ten ma obowiązek przedłożyć odpowiednie dokumenty zgodnie z rozporządzeniem w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, tj.:

1) zamiast dokumentu, o którym mowa w **rozd. XX ust. 2 pkt 1 lit. b) SWZ** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że „nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury” - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy;

3) dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wg zasad niżej opisanych;

- 4) dokumenty lub oświadczenia składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę - kopia tłumaczenia musi być poświadczona wg zasad określonych w pkt 3;
- 5) jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia „do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie”, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej);
- 6) w odniesieniu do osób wyżej opisanych wymagana jest znajomość języka polskiego - Zamawiający dopuszcza zatrudnienie na własny koszt przez Wykonawcę tłumacza języka polskiego, zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym, a Wykonawcą - w takiej sytuacji Wykonawca powinien w ofercie złożyć zobowiązanie, iż zatrudni na własny koszt tłumacza języka polskiego.
8. Dodatkowe informacje:
- 1) jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów (np. pełnomocnictw) lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
    - a) oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
    - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania;
  - 2) jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia;
  - 3) jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia;
  - 4) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 5) oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
  - 6) **NIE PODLEGA UZUPEŁNIENIU zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.**
9. Forma składanych dokumentów:
- 1) podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa wyżej składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym;
  - 2) oświadczenia składane przez Wykonawcę składane są w oryginale;
  - 3) dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem  
- potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą opatrując podpisem jak opisano w pkt.1.

## **XXI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY**

1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ryczałtową brutto za wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia skalkulowaną i przedstawioną w formularzu oferty.
2. W cenie Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty wynikające z Projektu Funkcjonalno-Wykonawczego z załącznikami oraz innych okoliczności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Ocena rozmiaru, a tym samym kosztów robót należy do wykonawcy i stanowi jego ryzyko. Cena określona przez Wykonawcę zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom. W przypadku celowego pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie

- jakiegokolwiek elementów zamówienia i nie ujęcia ich w wynagrodzeniu skalkulowanym w formularzu oferty, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do określenia wartości w każdej z pozycji kalkulacji cenowej w formularzu oferty
    - **z uwzględnieniem założenia, że wartość netto „dokumentacji projektowej” nie może być wyższa niż 2,5% wartości netto zamówienia, ale nie więcej niż 50 000 zł brutto** (wymaganej w szczególności ze względu na konieczność przygotowania harmonogramu realizacji robót będącego elementem umowy oraz sposób finansowania przez instytucję współfinansującą inwestycję będącą przedmiotem zamówienia). Niespełnienie tych założeń będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia - na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.
  4. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do formularza oferty w szczególności poprzez pominięcie/usunięcie lub dopisanie pozycji. **W przypadku dostrzeżenia ewentualnych rozbieżności z w/w projektem funkcjonalno-użytkowym, SWZ lub sztuką budowlaną - takich, które wymagałyby modyfikacji formularza oferty, Wykonawca winien bezzwłocznie, zachowując terminy ustawowe, zgłosić tą uwagę występując do Zamawiającego o wyjaśnienie SWZ.**
  5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) - nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
  6. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę ofertową.
  7. Cenę oferty należy obliczyć i podać w sposób powszechnie używany i jednoznacznie wskazujący na oferowaną cenę, do dwóch miejsc po przecinku (np. 120,99) z zasadą, że trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub mniejszą od ...0,0049 - całą liczbę należy zaokrąglić „w dół”, natomiast, gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub większą od ...0,0050 - całą liczbę należy zaokrąglić „do góry”. Jeżeli cena nie zawiera groszy, można nie wpisywać groszy (np. 120) lub użyć symbolu (np. 120,-).
  8. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla całości przedmiotu zamówienia wynosi **23%**.
  9. Wykonawca zobowiązany do opłacenia innej stawki podatku VAT lub zwolniony z obowiązku opłacania podatku VAT powinien załączyć do oferty informację (**np. interpretację indywidualną lub interpretację ogólną prawa podatkowego wydana w imieniu Ministra Finansów**) ze wskazaniem podstawy faktycznej i prawnej nie uwzględnia stawki podatku VAT określonej powyżej przez Zamawiającego.
  10. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług.
  11. Zgodnie z art. 225 Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
    - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  12. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny oferty (tj. regulacji wynagrodzenia Wykonawcy z zastosowaniem wskaźników waloryzacji wynikających ze zmian cen usług, ogłoszonych w biuletynie GUS).
  13. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
  14. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.

## XXII.OPIS KRYTERIÓW OCENY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny, ich waga i sposób punktacji dla każdej z **ofert niepodlegających odrzuceniu:**

| Lp. | KRYTERIUM | Max. ilość punktów | Waga | Max. ocena w kryterium |
|-----|-----------|--------------------|------|------------------------|
|-----|-----------|--------------------|------|------------------------|

|    |                             |         |            |               |
|----|-----------------------------|---------|------------|---------------|
| 1. | <b>Cena oferty</b>          | 100 pkt | <b>60%</b> | <b>60 pkt</b> |
| 2. | <b>Gwarancja wykonawcza</b> | 100 pkt | <b>40%</b> | <b>40 pkt</b> |

2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą na podstawie powyższych kryteriów. Zamawiający stosuje w ocenie zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ocena ofert w poszczególnych kryteriach będzie dokonywana według następujących zasad:

**1) CENA OFERTY** - to cena brutto, zgodnie z **zał. nr 1 do SWZ**, określona do dwóch miejsc po przecinku. Ocena ofert w kryterium ceny będzie ustalona wg wzoru:

$$C = (C_{\min}/C_o * 100 \text{ pkt}) \times W$$

Gdzie:

C – ocena w kryterium „cena oferty”

C<sub>min</sub> - „cena oferty” najniższa proponowana spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

W - waga w kryterium „cena oferty”

**2) GWARANCJA WYKONAWCZA** - to okres wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. **60 miesięcy od ostatecznego, bezusterkowego odbioru robót budowlanych.**

Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy okres tj. **72 miesiące** – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska maksymalną ilość punktów.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

| <b>Gwarancja wykonawcza</b> | <b>Punkty</b>     | <b>Ocena ofert</b><br>[punkty x waga] |
|-----------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| - 60 miesięcy               | <b>0,00 pkt</b>   | <b>0,00 pkt</b>                       |
| - 66 miesięcy               | <b>50,00 pkt</b>  | <b>20,00 pkt</b>                      |
| - 72 miesiące               | <b>100,00 pkt</b> | <b>40,00 pkt</b>                      |

**UWAGA:**

1. W przypadku **niewpisania** w formularzu oferty okresu gwarancji wykonawczej lub zaoferowania okresu krótszego niż **60 m-cy** spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

2. Zaoferowanie okresu gwarancji wykonawczej dłuższego niż **72 m-ce** zostanie zaakceptowane i przyjęte do realizacji w przypadku wyboru tej oferty, ale do oceny oferty przyjęty będzie okres najdłuższy podany w SWZ tj. **72 m-ce.**

4. Ocena ofert jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione w ust. 1 i 3.

5. Z zastrzeżeniem ust. 6 Zamawiający wybierze Wykonawcę zamówienia, którego oferta:

1) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp;

2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ;

3) wiąże Wykonawcę zgodnie z **rozd. XII SWZ** (lub Wykonawca zgodził się na przedłużenie związania ofertą lub nastąpiła okoliczność, o której mowa w ust. 8).

6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że co najmniej dwie złożone oferty uzyskały taką samą łączną ocenę wybierze ofertę o cenie niższej. Gdy zaś również ceny ofert będą takie same - wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach – pod rygorem odrzucenia takiej oferty.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Jeżeli termin związania ofertą, o którym mowa w **rozd. XII SWZ** upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.



### **XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie *przez uchylanie się od zawarcia umowy rozumie się w szczególności: 1) dwukrotne, nieuzasadnione istotnymi okolicznościami niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy, 2) nie przedstawienie przed przystąpieniem do podpisania umowy w/s zamówienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum, które ubiega się o udzielenie zamówienia).*
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umów powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty lub ogólnie dostępnych rejestrów.

### **XXIV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Nie dotyczy.

### **XXV. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### **XXVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 Pzp**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy/ umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres obowiązywania umowy, osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności opisane w **zał. nr 8 do SWZ - projekt umowy**.

#### **UWAGA:**

- 1) *Wymagania nie obowiązują w przypadku, gdy ww. czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które ww. czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.*
  - 2) *W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane, tj. tych, które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.*
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Szczegóły dotyczące zatrudnienia na podstawie art. 95 Pzp opisuje **zał. nr 8 do SWZ - projekt umowy**.

### **XXVIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 Pzp**

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca do realizacji zamówienia zatrudniał osoby w/g art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

### **XXIX. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 Pzp**

Zamawiający nie wprowadza ograniczenia z art. 94 Pzp.

### **XXX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

### **XXXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH o KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

### **XXXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH JEST MOWA W ART. 131 UST. 2 Pzp**

1. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej, o której mowa w art 131 ust. 2 Pzp.
2. Poza dokumentami upublicznionymi w postępowaniu Zamawiający nie żąda sprawdzania przez Wykonawcę innych dokumentów.

### **XXXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich - Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **XXXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **XXXV. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający informuje, że **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 60 i art. 121 Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza do udziału w przedmiocie zamówienia Podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców o ile nazwy firm Podwykonawców są znane na dzień składania oferty.
4. Szczegółowe zasady udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia opisuje **zał. nr 8 do SWZ - projekt umowy**.

### **XXXVI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z Wykonawcami umowy ramowej.

### **XXXVII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXXVIII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI  
KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW  
ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 Pzp**

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

**XXXIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO  
WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji.
2. Wysokość zabezpieczenia określa **zał. nr 8 do SWZ - projekt umowy**.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy:
  - 1) w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia;
  - 2) wypłata, o której mowa w ust 1, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń/gwarancji należy złożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w formie oryginału z następującymi zastrzeżeniami co do treści tego dokumentu:
  - 1) z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, **poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego;**
  - 2) dokument poręczenia/ gwarancji musi zawierać **klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnić bezwarunkową** (niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione, czy nie) **wypłatę przez Gwaranta** (Poręczyciela) na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia, w wysokości wskazanej w żądaniu, zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy;
  - 3) treść dokumentu poręczenia/ gwarancji **nie może zawierać warunków ograniczających zaspokojenie z gwarancji wiarygodności** np. wyłączenie z zaspokojenia kar umownych i odsetek, gwarantowanie zapłaty jedynie bezspornych należności, ograniczenie zaspokojenia z gwarancji jedynie do kar umownych itp. (gwarancja obejmuje zaspokojenie należności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców);
  - 4) w dokumencie poręczenia/ gwarancji- poręczyciel/ **gwarant nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia przez Beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków** (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).

7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego.

8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane - 70% wartości zabezpieczenia

10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady - 30% wartości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **XL. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

## **XLI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. W myśl art. 18 ust. 6 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/, zwanego dalej "RODO", w szczególności w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia – z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3 pkt 3-4.

2. Przetwarzanie pozyskanych danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca będzie obowiązany do złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w SWZ oraz w toku niniejszego postępowania do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze **formularza oferty – zał. nr 1 do SWZ**).

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 RODO, informuję, że:

1) administratorem udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest **Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego** z siedzibą przy Placu Grunwaldzkim 1 w Kętrzynie (11-400) - kontakt z **Inspektorem Ochrony Danych: iod-cuw@starostwo-ketrzyn.pl** lub na wyżej podany adres Administratora danych (z dopiskiem „Inspektor ochrony danych osobowych”);

2) udostępnione w niniejszym postępowaniu:

- a) **dane osobowe przekazywane przez Wykonawcę i uzyskane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 274 Pzp<sup>2</sup>;**

<sup>2</sup> tj. dotyczące Wykonawcy, Podwykonawcy i podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia



**b) dane przedsiębiorców ujawniane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), które stanowią dane osobowe w rozumieniu RODO,**

**- przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.**

3) odbiorcami udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp; dane osobowe mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze stroną wskazaną w ust. 2 pkt 1 lit b) przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem osoba wskazana w ust. 2 pkt 1 lit b); odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty współpracujące z Administratorem w wykonywaniu celów określonych w niniejszej klauzuli, w szczególności inne instytucje publiczne, takie jak: sądy, prokuratura, policja, itp.;

4) dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy przez okres co najmniej **4 lata** (nie krócej jednak, niż okres przedawnienia roszczeń); dane osobowe po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami archiwalnymi oraz przez okres niezbędny dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;

5) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy lub/i osób wskazanych do realizacji zamówienia jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego<sup>3</sup>; konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) udostępniający posiada prawo do:

a) art. 15 RODO - dostępu do danych osobowych jego dotyczących;

b) art. 16 RODO - sprostowania jego danych osobowych<sup>4</sup>;

c) art. 18 RODO - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>5</sup>;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

8) udostępniającemu nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## **XLII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

### I. Druki załączników do oferty:

1. Formularz oferty - **zał. nr 1 do SWZ**
2. Formularz oświadczenia z art. 125 ust.1 i 4 Wykonawców w/s podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału - **zał. nr 2 do SWZ**
3. Formularz oświadczenia z art. 117 ust.4 Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **zał. nr 3 do SWZ**
4. Formularz zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniami z art. 125 ust. 5 - **zał. nr 4 do SWZ**

<sup>3</sup> podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty

<sup>4</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

<sup>5</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego



II. Druki wykazów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę **na wezwanie Zamawiającego** (w/s podmiotowych środków dowodowych i braku podstaw do wykluczenia):

5. Formularz oświadczenia z art. 108 ust. 1 pkt 5 w/s grupy kapitałowej - **zał. nr 5 do SWZ**
6. Formularz wykazu robót budowlanych - **zał. nr 6 do SWZ**
7. Formularz wykazu osób - **zał. nr 7 do SWZ**

III. Pozostałe dokumenty postępowania:

8. projekt umowy - **zał. nr 8 do SWZ**
9. Program Funkcjonalno-Użytkowy - **zał. nr 9 do SWZ**

Sporządził: ID na podstawie materiałów dokumentów dostarczonych przez DS  
Uzgodnił: DS

**ZAMAWIAJĄCY:**

Powiat Kętrzyński  
ul. Plac Grunwaldzki 1  
11- 400 Kętrzyn

**PEŁNOMOCNIK:**

Centrum Usług Wspólnych Powiatu  
Kętrzyńskiego  
ul. Plac Grunwaldzki 1  
11- 400 Kętrzyn

**FORMULARZ OFERTY**

Ofertę składamy:

- 1) samodzielnie,
- 2) w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których dane wskazują w wierszach poniżej (1-7).

*(niewłaściwe skreślić).*

|  |   |
|--|---|
| 1. Nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko <sup>6</sup> :  |   |
| 2. Adres siedziby, miejsca prowadzenia działalności <sup>1</sup> :   |   |
| 3. Kraj/województwo <sup>1</sup> :   |   |
| 4. Forma prowadzonej działalności <sup>1</sup> :<br>(np. działalność gospodarcza, spółka prawa handlowego, spółka prawa cywilnego itp.)      |   |
| 5. Wykonawca jest <sup>1 i 7</sup> :<br>(w/g Rozporządzenia Komisji Europejskiej nr 364 z dnia 25 lutego 2004r., <b>niewłaściwe usunąć</b> ) | Przedsiębiorstwem: <b>mikro / małym/ średnim/</b><br>lub <b>jednoosobową działalnością gospodarczą/</b><br>lub <b>inny rodzaj</b> |
| 6. NIP <i>lub</i> REGON <sup>1</sup> :   |   |
| 7. KRS <sup>1</sup> <i>(jeśli dotyczy)</i> :   |   |

**KONTAKT W SPRAWIE OFERTY** *(jeśli będzie konieczny):*

|                    |  |
|--------------------|--|
| Osoba do kontaktu: |  |
| Telefon:           |  |
| e-mail:            |  |

**KONTAKT W PRZYPADKU WYBORU OFERTY** *(podać, jeśli jest inny niż podany wyżej):*

|                    |  |
|--------------------|--|
| Osoba do kontaktu: |  |
| Telefon:           |  |
| e-mail:            |  |

|  |  |
|--|--|
| Dane osoby wskazanej w sprawach ochrony udostępnionych danych osobowych (imię, nazwisko, e-mail) |  |
| Nr konta bankowego (zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS))   |  |

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu w/s udzielenia zamówienia, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno -Nakomiady w msc. Langanki”, znak CUWPK.343.6.2022 zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na <https://platformazakupowa.pl/pn/starostwo.ketrzyn> oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie określonym specyfikacją warunków zamówienia na następujących warunkach:

1. **Cena:**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

zł (netto bez podatku VAT)

stawka VAT

**zł (cena brutto z podatkiem VAT)**

<sup>6</sup> Jeśli Wykonawca występuje jako podmiot zbiorowy – wpisywane są w tej sekcji dane odpowiednio Lidera oraz pozostałych Wykonawców

<sup>7</sup> Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych:

**mikroprzedsiębiorstwo:** które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. / **małe przedsiębiorstwo:** które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. / **średnie przedsiębiorstwo:** które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR, **inny rodzaj** – pozostałe nie spełniające warunków omówionych wcześniej

- ustalona zgodnie a kalkulacją przedstawioną w ust. 3.

2. **Gwarancje wykonawcze:**  m-cy/m-ce (do wyboru: **60 lub 66 lub 72** miesiące licząc na zasadach określonych w SWZ i projekcie umowy)

**UWAGA:**

1. W przypadku **niewpisania** okresu gwarancji wykonawczej lub zaoferowania okresu krótszego niż **60 miesięcy** spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.
2. Zaoferowanie okresu gwarancji wykonawczej dłuższego niż **72 miesiące** zostanie zaakceptowane i przyjęte do realizacji w przypadku wyboru tej oferty, ale do oceny oferty przyjęty będzie okres najdłuższy podany w SWZ tj. **72 m-ce**.

3. **Kalkulacja ceny oferty:**

| Lp                                    | Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych | Wartość netto [ZŁ] |
|---------------------------------------|--|--------------------|
| 1                                     | 2  | 6                  |
| 1                                     | Dokumentacja projektowa <sup>8</sup>       |                    |
| 2                                     | Roboty przygotowawcze                      |                    |
| 3                                     | Roboty ziemne                              |                    |
| 4                                     | Podbudowy                                  |                    |
| 5                                     | Nawierzchnie                               |                    |
| 6                                     | Roboty wykończeniowe                       |                    |
| 7                                     | Tablice informacyjne                       |                    |
| <b>WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA NETTO (ZŁ)</b>  |  |                    |
| <b>PODATEK VAT (ZŁ)</b>               |  |                    |
| <b>WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO (ZŁ)</b> |  |                    |

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

- 1) zapoznaliśmy się: ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej zwaną SWZ) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty oraz uważamy się związani ofertą przez czas w wskazany w SWZ lub w ewentualnej modyfikacji SWZ;
- 2) w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy: postanowienia SWZ, projektu umowy załączonego do SWZ, warunki płatności określone w SWZ i projekcie umowy;
- 3) oferujemy realizację zamówienia w zakresie określonym w SWZ, uwzględniając wyjaśnienia do SWZ oraz jej modyfikacje;
- 4) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia - jest ona ceną obowiązującą przez cały czas realizacji zamówienia;
- 5) pracownicy wykonujący przy realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia czynności opisane w **projekcie umowy**, stanowiącym załącznik do SWZ, będą zatrudnieni na podstawie stosunku pracy;
- 6) w przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą i jej wyboru zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jaki zostanie wskazany przez Zamawiającego;
- 7) zastrzegamy, że informacje zawarte w dokumentach zawartych w pliku o nazwie: stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>9</sup>

**(w przypadku zastrzeżenia należy dołączyć do oferty plik zawierający podpisany dokument wykazujący, że zastrzeżenie dotyczy sytuacji opisanych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – patrz przypis dolny)**

- 8) następujące części zamówienia powierzamy do wykonania:

| Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy                                | Nazwa i adres podwykonawcy, któremu Wykonawca planuje powierzyć realizację części zamówienia<br>- jeśli jest znany na etapie składania oferty |
|--|---|
| Opis:<br>Szacunkowy udział procentowy robót w zamówieniu: %<br>(jeśli jest możliwy do oszacowania) |   |

<sup>8</sup> z uwzględnieniem założenia, że wartość netto „dokumentacji projektowej” nie może być wyższa niż 2,5% wartości netto zamówienia, ale nie więcej niż 50.000 zł brutto (40.560, 41 zł netto)

<sup>9</sup> W rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności i innych podlegających ocenie a zawartych w ofercie oraz treści oświadczeń.

| Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podmiotowi udostępniającemu zasób na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu | Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób |
|--|---|
| Opis:<br>Szacunkowy udział procentowy robót w zamówieniu: %<br>(jeśli jest możliwy do oszacowania)   |   |
| <i>(jeśli okoliczność występuje – wypełnić wszystkie pola, a jeśli nie występuje wpisać „nie dotyczy”)</i>   |   |

10) oświadczamy, że:

- a) **wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>10</sup>** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>11</sup>,
- b) wyrażamy zgodę na przetwarzanie przekazywanych Zamawiającemu informacji zawierających dane osobowe,
- c) w przypadku wyboru składanej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zapoznawać z treścią klauzuli informacyjnej podmioty, których dane będą przekazywać Administratorowi i przechowywać ich zgodę na owo przekazanie zgodnie z przepisami prawa,
- d) **przestrzegamy i stosujemy zapisy Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937** z dnia 23 października 2019r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii,
- e) **oferta zawiera skalkulowaną pełną wartość VAT** - w związku ze złożoną ofertą po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy w/g ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021r. poz. 685, 694 i 802)<sup>12</sup>;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

**UWAGA: Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

**Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące oświadczenia oraz dokumenty**

*(pozostawić właściwe – wybór od pkt 2):*

1. oświadczenie z art. 125 ust.1 Pzp Wykonawców w/s podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **wg zał. nr 2 do SWZ**
2. oświadczenia z art. 117 ust. 4 Pzp Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **wg zał. nr 3 do SWZ** (jeśli dotyczy)
3. zobowiązanie o których mowa w art. 118 ust. 3 wraz z oświadczeniem w/s podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaganym na podstawie art. 125 ust.5 Pzp - **wg zał. nr 4 do SWZ** (jeśli dotyczy),
4. dokumenty, z których wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy - podpisania oferty – jeśli dotyczy (np. pełnomocnictwo, itp.)
5. dokument wnieścia wadium w formie niepieniężnej – jeśli dotyczy
6. inne:  (podać jakie)

<sup>10</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>11</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>12</sup> **SKREŚLIĆ, jeśli ta część oświadczenia jest nie prawdziwa i w osobnym piśmie DOŁĄCZONYM DO OFERTY wypełnić obowiązek informacyjny z art. 225 Pzp - Wykonawca musi:**

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązek podatkowy (w związku z zapisami ustawy o VAT oferta jest skalkulowana bez należnego podatku – obowiązek podatkowy przechodzi na Zamawiającego);
- 2) wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiat Kętrzyński**  
**ul. Plac Grunwaldzki 1**  
**11- 400 Kętrzyn**

**PEŁNOMOCNIK:**

**Centrum Usług Wspólnych Powiatu**  
**Kętrzyńskiego**  
**ul. Plac Grunwaldzki 1**  
**11- 400 Kętrzyn**

**OŚWIADCZENIA<sup>13</sup>**

dotyczące:

**1) podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania****2) spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

składane przez:

- Wykonawcę – w/g art. 125 ust. 1,
- każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w/g art. 125 ust. 4<sup>14</sup> ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.)

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu Powiatu Kętrzyńskiego, w trybie podstawowym bez negocjacji pt. **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno -Nakomiady w msc. Langanki”** nr postępowania **CUW.PK.343.6.2022**, oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

1. \* **nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie\*:

1) art. 108 ust. 1;

2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

lub

\* **zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2,5 i 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4)*Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęto następujące środki naprawcze: *(opisać, jeśli dotyczy)*\* *proszę zaznaczyć wpisując „X” w polu znajdującym się w części oświadczenia, która dotyczy Wykonawcy oraz uzupełnić pozostałe pola odpowiednio do zaznaczonej wcześniej części oświadczenia***2. Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu**

określone przez Zamawiającego

w **rozdz. XVIII SWZ:**\* **POSIADA DOŚWIADCZENIE**\* **DYSPONUJE OSOBAMI**\* *proszę wpisać „X” we właściwym polu<sup>15</sup>***3. potwierdzam, że niezbędne do przeprowadzenia postępowania dokumenty są dostępne do bezpłatnego pobrania z ogólnodostępnych baz (na okoliczność art. 274 ust. 4 Pzp); w celu ich pobrania przedstawiam****NIP:** \*\* i podaję, że:- \*\* **jest zarejestrowany w KRS pod nr:** 

<sup>13</sup> **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio przez Wykonawcę lub Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie

<sup>14</sup> Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie osobno, we własnym imieniu składa oświadczenie opatrzone odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

<sup>15</sup> **Art. 117 Pzp**

**ust. 3:** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują ROBOTY, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**ust. 4:** W przypadku, o którym mowa w ust. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ... do oferty oświadczenie, z którego wynika, które ROBOTY



**lub**

- \*\* **proceeds economic activity registered in CEIDG.**

*\*\* please complete NIP and fields related to KRS or CEIDG*

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.**

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

(pełne nazwy/firmy, adres)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**ZAMAWIAJĄCY:**Powiat Kętrzyński  
ul. Plac Grunwaldzki 1  
11- 400 Kętrzyn**PEŁNOMOCNIK:**Centrum Usług Wspólnych Powiatu  
Kętrzyńskiego  
ul. Plac Grunwaldzki 1  
11- 400 Kętrzyn**OŚWIADCZENIE <sup>16</sup>****składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 w związku z ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.)***(załączyć do oferty, jeśli okoliczność występuje)*

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu Powiatu Kętrzyńskiego, w trybie podstawowym bez negocjacji pt. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno -Nakomiady w msc. Langanki” nr postępowania **CUW.PK.343.6.2022** oświadczam, że poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące roboty budowlane:

| Warunek określony w SWZ  | Nazwa wykonawcy* | Zakres wykonywanych prac/czynności <sup>17</sup> |
|--|------------------|--|
| Zdolność techniczna lub zawodowa: <b>doświadczenie</b>   |                  |  |
| Zdolność techniczna lub zawodowa: <b>dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (kwalifikacje zawodowe)</b> |                  |  |

\* ilość wymienionych Wykonawców powinna być adekwatna do ilości wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy będą wykazywali spełnienie odpowiednich warunków udziału w postępowaniu

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane wyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.**

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie**

<sup>16</sup> **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie

<sup>17</sup> Art. 117 Pzp

ust. 3: W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

ust. 4: W przypadku, o którym mowa w ust. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ... do oferty oświadczenie, z którego wynika, które **ROBOTY** wykonają poszczególni wykonawcy.

**Podmiot udostępniający zasób:**

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiat Kętrzyński**  
**ul. Plac Grunwaldzki 1**  
**11- 400 Kętrzyn**

**PEŁNOMOCNIK:**

**Centrum Usług Wspólnych Powiatu**  
**Kętrzyńskiego**  
**ul. Plac Grunwaldzki 1**  
**11- 400 Kętrzyn**

**OŚWIADCZENIA**  
**ORAZ ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI**  
**WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES**  
**KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU**  
**ZAMÓWIENIA<sup>18/19</sup>**

**składane przez podmiot udostępniający zasób na podstawie art. 118 ust. 3 oraz**  
**na podstawie art. 125 ust. 5** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień  
 publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej Pzp

*(załączyć do oferty, jeśli okoliczność występuje)*

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu Powiatu Kętrzyńskiego, w trybie podstawowym bez negocjacji pt. „**Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno - Nakomiady w msc. Langanki**” nr postępowania **CUW.PK.343.6.2022** oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:

**I. OŚWIADCZENIA Z ART. 125 UST. 1 W ZWIĄZKU Z ART. 125**  
**UST. 5**

1. \* **nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie\*:

- 1) art. 108 ust. 1;  
 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

**lub**

\* **zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2,5 i 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4)*

Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęto następujące środki naprawcze:

*(opisać, jeśli dotyczy)*

*\* proszę zaznaczyć wpisując „X” w polu znajdującym się w części oświadczenia, która dotyczy oraz uzupełnić pozostałe pola odpowiednio do zaznaczonej wcześniej części oświadczenia*

2. w zakresie udostępnionym Wykonawcy **spełnia warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w **rozdz. XVIII SWZ** w zakresie:

\* **POSIADA DOŚWIADCZENIE** (wybudował/przebudował/wyremontował co najmniej 1 odcinek drogi publicznej o długości min. 1,00 km)

\* **DYSPONUJE OSOBAMI** (zatrudnia min. osobę posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania budową lub robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej i z doświadczeniem w wykonaniu dróg/ulic (robót drogowych) udokumentowane wykazaniem wykonania min. 1 odcinka drogi publicznej o długości min. 1,0 km (budowa, przebudowa, remont) lub/oraz min. osobę posiadającą: uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń (w specjalności drogowej) upoważniające do projektowania lub inne

<sup>18</sup> **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **przez Podmiot udostępniający zasób**

<sup>19</sup> Wykonawca może złożyć wraz z ofertą inny podpisany przez Podmiot udostępniający zasób podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **zawierający co najmniej informacje żądane na podstawie art. 118 ust. 4 Pzp jednak nie może pominąć oświadczeń przytoczonych w ust. 1, 2 wynikających z art. 125 ust. 5 Pzp**

uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności)

\* proszę wpisać „X” we właściwym polu

**3. potwierdzam, że niezbędne do przeprowadzenia postępowania dokumenty są dostępne do bezpłatnego pobrania z ogólnodostępnych baz (na okoliczność art. 274 ust. 4 Pzp); w celu ich pobrania przedstawiam**

**NIP:** \*\* i podaję, że:

- \*\* jest zarejestrowany w KRS pod nr: ,

lub

- \*\* prowadzi działalność gospodarczą wpisaną do CEIDG.

\*\* proszę uzupełnić NIP i pola odpowiednio dotyczące KRS lub CEIDG

## II. OŚWIADCZENIA Z ART. 118 UST. 3-4

**1. zobowiązuje się do oddania zasobów:**  (określenie zasobu - zdolności technicznych lub/i zawodowych)

do dyspozycji Wykonawcy:  (nazwa/firma, adres Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno - Nakomiady w msc. Langanki”**

**2. na potwierdzenie, że stosunek łączący podmiot udostępniający zasób i Wykonawcę gwarantuje rzeczywisty dostęp do wyżej opisanych zasobów, na podstawie art. 118 ust. 3 i 4 Pzp przedstawiam/my informację:**

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów:  (opis nawiązujący do warunków udziału w postępowaniu przywołanych w I Części oświadczenia ust. 2)

2) sposób i okres udostępnienia zasobu wykonawcy i wykorzystania go przez niego przy wykonywaniu zamówienia:  (opis)

3) realizacja robót budowlanych w zakresie udostępnionych Wykonawcy zasobów w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących tj.: kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będzie miała miejsce poprzez:  (opis potwierdzający odpowiednio, że: 1) w ramach udostępnionego doświadczenia podmiot udostępniający będzie uczestniczył w realizacji w/w zamówienia – w jakim konkretnie zakresie, przy jakich pracach itp.; LUB/1 2) wskazać osoby, o wymaganych przez zamawiającego a udostępniane przez podmiot, kwalifikacjach zawodowych będą uczestniczyły w realizacji zamówienia i w jakim zakresie)

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.**

**UWAGA: te oświadczenia podpisuje podmiot udostępniający zasób kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Podmiotu udostępniającego zasób**

**- WYKONAWCA/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE SKŁADAJĄ JE WRAZ Z OFERTĄ JAKO ORYGINAŁ.**

**Wykonawca:**

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiat Kętrzyński**  
**ul. Plac Grunwaldzki 1**  
**11- 400 Kętrzyn**

**PEŁNOMOCNIK:**

**Centrum Usług Wspólnych Powiatu**  
**Kętrzyńskiego**  
**ul. Plac Grunwaldzki 1**  
**11- 400 Kętrzyn**

**OŚWIADCZENIE <sup>20</sup>**

**składane przez Wykonawcę lub każdego z Wykonawców wspólnie**  
**ubiegających się o zamówienie**  
**w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień**  
**publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej Pzp**

*(Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego)*

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu Powiatu Kętrzyńskiego, w trybie podstawowym bez negocjacji pt. „**Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno - Nakomiady w msc. Langanki**” nr postępowania **CUW.PK.343.6.2022** celem oceny przez Zamawiającego zaistnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 108 ust. 1 pkt 5)<sup>21</sup> Pzp, oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

1. \* **nie należy z żadnym z wykonawców, którzy złożyli w postępowaniu odrębne oferty - do grupy kapitałowej** według ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r. poz. 1076 i 1086)\*,
2. \* **należy do grupy kapitałowej** według ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r. poz. 1076 i 1086) **z wykonawcą/wykonawcami który/którzy złożył/ złożyli w postępowaniu odrębną ofertę:**
  - a) ,
  - b) .

*(podać pełne nazwy/firmy)*

Należąc do w/w grupy kapitałowej, przedstawiam dowody, że powiązania z wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. \*

*\* proszę zaznaczyć wpisując „X” w polu znajdującym się w części oświadczenia, która dotyczy Wykonawcy oraz uzupełnić pozostałe pola odpowiednio do zaznaczonej wcześniej części oświadczenia*

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

W załączeniu:

- dowody, o których mowa w ust. 2 zdanie drugie *(usunąć, jeśli nie dotyczy)*

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

<sup>20</sup> **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio **przez Wykonawcę lub Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie**

<sup>21</sup> Art. 108. ust. 1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

**UWAGA: Grupa kapitałowa** – według ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę



## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH <sup>22</sup>

**wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. (Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego)**

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu Powiatu Kętrzyńskiego, w trybie podstawowym bez negocjacji pt. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno - Nakomiady w msc. Langanki” nr postępowania **CUW.PK.343.6.2022** celem oceny przez Zamawiającego spełnienia warunków udziału w postępowaniu niniejszym składam informację:  
(Należy wykazać: wykonał/przebudował/wyremontował **co najmniej 1 odcinek drogi publicznej o długości min. 1,00 km**)

| Tytuł zadania, rodzaj robót <sup>23</sup><br>(istotne cechy, zakres itp.) | Data wykonania roboty budowlanej<br>(okres realizacji od-do) | Wartość BRUTTO zrealizowanej roboty | Nazwa Zamawiającego<br>(podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane) | Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem                           |   |
|---|--|-------------------------------------|--|--|---|
|   |  |                                     |  | Wskazanie  | Nazwa i adres posiadającego wskazane doświadczenie<br>(uzupełnić właściwy wiersz) |
| 1   | 2  | 3                                   | 4  | 5  |   |
|   |  |                                     |  | doświadczenie <b>Wykonawcy</b> <sup>24</sup> ;                               |   |
|   |  |                                     |  | doświadczenie <b>oddane do dyspozycji</b> przez inny podmiot <sup>25</sup> ; |   |
|   |  |                                     |  | doświadczenie <b>Wykonawcy</b> <sup>24</sup> ;                               |   |
|   |  |                                     |  | doświadczenie <b>oddane do dyspozycji</b> przez inny podmiot <sup>25</sup> ; |   |

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załączam/ my dowody określające, czy w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie.

#### Pouczenie:

1. Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim są:

- 1) są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane,
- 2) jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
- 3) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa wyżej ma dotyczyć robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten **bezpośrednio uczestniczył**.
- 4) w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

2. Z opisów oraz danych podanych w wykazie i załączonych dowodach należytego wykonania musi jednoznacznie wynikać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu szczegółowo opisanych w SWZ.

#### \* Niepotrzebne skreślić

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

<sup>22</sup> UWAGA: w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **przez Wykonawcę**

<sup>23</sup> W przypadku, gdy zamówienia były zrealizowane łącznie z innymi zakresami prac, Wykonawca musi bezwzględnie wykazać wielkość i zakres tylko tych **ROBÓT**, które potwierdzają spełnienie warunku udziału w niniejszym postępowaniu.

<sup>24</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wskazać tego Wykonawcę, który wykonał **ROBOTĘ BUDOWLANĄ** wykazywaną jako dowód spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

<sup>25</sup> Zgodnie z **rozdz. XVIII ust. 4. SWZ**, w odniesieniu do warunku **doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują **ROBOTĘ BUDOWLANĄ** do realizacji której ta zdolność jest wymagana.

## WYKAZ OSÓB <sup>26</sup>

**skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, kierowanie robotami budowlanymi. (Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego)**

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu Powiatu Kętrzyńskiego, w trybie podstawowym bez negocjacji pt. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1618N Szestno - Nakomiady w msc. Langanki” nr postępowania **CUW.PK.343.6.2022** celem oceny przez Zamawiającego spełnienia warunków udziału w postępowaniu niniejszym składam informację: (Należy wykazać dysponowanie min. osobę posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania budową lub robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej i z doświadczeniem w wykonaniu dróg/ulic (robót drogowych) udokumentowane wykazaniem wykonania min. 1 odcinka drogi publicznej o długości min. 1,0 km (budowa, przebudowa, remont) oraz min. osobę posiadającą: uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń (w specjalności drogowej) upoważniające do projektowania lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności)

| Imię i nazwisko | Pełniona funkcja w zamówieniu<br>CUW.PK.343.6.2022 | Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych |  | Posiadane doświadczenie<br>(opis: tytuł, zamawiający, istotne parametry zrealizowanego zadania) | Informacja o podstawie dysponowania osobami                      |  |
|-----------------|--|--|--|---|--|--|
|                 |  |  |  |   | Wskazanie  | Nazwa i adres posiadającego wskazanego personel<br>(uzupełnić właściwy wiersz) |
| 1               | 2  | 3                                      |  | 4   | 5  |  |
|                 | <b>Kierownik budowy</b>                            | Nr uprawnień:                          |  |   | personel Wykonawcy <sup>27</sup> :                               |  |
|                 |  | Specjalność:                           |  |   | personel oddany do dyspozycji przez inny podmiot <sup>28</sup> : |  |
|                 | <b>Kierowanie pracami projektowymi</b>             | Nr uprawnień:                          |  |   | personel Wykonawcy <sup>2</sup> :                                |  |
|                 |  | Specjalność:                           |  |   | personel oddany do dyspozycji przez inny podmiot <sup>3</sup> :  |  |

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

- Pouczenie:**
- Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, wówczas wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia wytworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego.
  - Z treści oświadczenia zawartego w niniejszym wykazie osób musi jasno i wprost wynikać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, szczególnie opisanych w SWZ.
  - Dopuszcza się zatrudnienie 1 osoby, która będzie miała ŁĄCZNIE wymagane w rozdz. XVIII SWZ uprawnienia i doświadczenie.**

**\* Niepotrzebne skreślić**

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

<sup>26</sup> UWAGA: w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę

<sup>27</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wskazać tego Wykonawcę, którego personel wykazywany jako dowód spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie kierował wykonaniem roboty budowlanej i/lub kierował pracami projektowymi.

<sup>28</sup> Zgodnie z rozdz. XVIII ust. 4. SWZ „W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów. Jeśli podmioty te zrealizują prace/roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.”