

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

**na
Usługa serwisowania Śródmiejskiej Strefy Płatnego
Parkowania i Strefy Płatnego Parkowania w Gdyni**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W
TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO,
O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ PROGI UNIJNE

Podstawa prawna: **art. 132** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)

EZP.271.06.2024

ZATWIERDZAM:

**Dyrektor
Michał Felon**

sporządziła: MWM

Gdynia, dnia 08.03.2024 r.

marzec/ 2024r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	1-3
ROZDZIAŁ 2	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	2-3
ROZDZIAŁ 3	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3-3
ROZDZIAŁ 4	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	4-5
ROZDZIAŁ 5	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5-5
ROZDZIAŁ 6	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI	6-6
ROZDZIAŁ 7	INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	7-7
ROZDZIAŁ 8	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	8-8
ROZDZIAŁ 9	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	9-14
ROZDZIAŁ 10	PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	10-17
ROZDZIAŁ 11	DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ	11-18
ROZDZIAŁ 12	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	12-19
ROZDZIAŁ 13	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	13-20
ROZDZIAŁ 14	OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ	14-21
ROZDZIAŁ 15	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	15-22
ROZDZIAŁ 16	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	16-22
ROZDZIAŁ 17	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	17-23
ROZDZIAŁ 18	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	18-27
ROZDZIAŁ 19	TERMIN OTWARCIA OFERT	19-27
ROZDZIAŁ 20	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	20-27
ROZDZIAŁ 21	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	21-28
ROZDZIAŁ 22	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	22-30
ROZDZIAŁ 23	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	23-31
ROZDZIAŁ 24	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	24-31
ROZDZIAŁ 25	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ	25-33

ROZDZIAŁ 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.** Zamawiającym jest: Zarząd Dróg i Zieleni, jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni 81-364 Gdynia, ul. 10 Lutego 24,
strona internetowa: www.zdiz.gdynia.pl;
adres profilu nabywcy: www.zdiz.gdynia.pl
- 2.** Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie – Samodzielny Referat Zamówień Publicznych tel. (58) 761 20 00, (58) 761 20 01
e-mail: sekretariat@zdiz.gdynia.pl, rzp@zdiz.gdynia.pl
- 3.** Godziny urzędowania 7:30 – 15:30 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).
- 4.** Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane na stronie internetowej:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/879255>
- 5.** Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 07.03.2024r. oraz opublikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania w dniu 08.03.2024 r pod numerem: 144149-2024, Numer wydania Dz.U. S: 49/2024

ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie **art. 132** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.** Przedmiotem zamówienia jest Usługa serwisowania wyposażenia śródmiejskiej strefy płatnego parkowania i strefy płatnego parkowania w Gdyni obejmujący m.in. dostawę materiałów eksploatacyjnych do parkomatów, dostawę części oraz pozostałych elementów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania stref.
- 2.** Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy zawierają **załączniki do SWZ**
 - a) Opis przedmiotu zamówienia Część 1 – Załącznik A
 - b) Opis przedmiotu zamówienia Część 2 – Załącznik B
 - c) Formularz cenowy Część 1 – Załącznik C
 - d) Formularz cenowy Część 2 – Załącznik D
 - e) Wzór umowy – Załącznik 11
- 3.** Zamawiający, zgodnie z **art. 95 ust. 1** ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności związane z realizacją zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.

22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).

- a) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **nadzór serwisowy nad siecią automatów parkingowych,**
 - **wykonywanie czynności serwisowych, konserwacyjnych i eksploatacyjnych parkomatów i innego wyposażenia;**
 - b) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1) W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu,
 - oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - innych dokumentów określających datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 - c) Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt b) dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt a).
- 4.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa **art. 214 ust. 1 pkt 7** ustawy Pzp.
- 5.** Informacja zgodnie z **art. 131 ust.2** ustawy Pzp, dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, w celu zapoznania się przez Wykonawcę z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty:
- a) Zamawiający nie przewiduje odbycia wizji lokalnej,
 - b) Zamawiający nie wymaga sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca we własnym zakresie zapoznał się z miejscem realizacji usługi, celem uzyskania dodatkowych informacji, które mogą być potrzebne do przygotowania oferty, oraz do zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania zapoznania się z miejscem realizacji usługi ponosi Wykonawca.

- 6.** Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

50316000-3 – Konserwacja i naprawa maszyn do wydawania biletów,

50312400-9 – Konserwacja i naprawa mikrokomputerów,

72251000-9 – usługi poawaryjnego odzyskiwania systemu,

EZP.271.06.2024

72267000-4 – usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania,

51214000-5 – usługi instalowania parkometrów

51610000-1 – usługi instalowania urządzeń komputerowych i przetwarzania informacji

7. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na **usługi**. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są one już znane. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania Podwykonawcy, jak za swoje działania.
8. Powyższe dotyczy także podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. **Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do zrealizowania usług, których wskazane zdolności dotyczą.**

ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Część 1 zamówienia: Usługa serwisowania wyposażenia Strefy Płatnego Parkowania w Gdyni.

Realizacja Części 1 zamówienia nastąpi w dwóch etapach tj:

Etap pierwszy obejmuje wyłącznie obszar określony w Załączniku 1 do Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik A do SWZ.

Etap drugi obejmuje wszystkie strefy określone w Załączniku A i C do SWZ.

Część 2 zamówienia: Usługa serwisowania wyposażenia Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania w Gdyni. Obejmuje wszystkie strefy określone w Załączniku B i D do SWZ.

ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia **37 miesięcy** od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem, że realizacja umowy:

- a) Części 1 Etap 1: rozpocznie się nie wcześniej niż 17.08.2024 r.,
- b) Części 1 Etap 2: rozpocznie się nie wcześniej niż 23.12.2024 r.,
- c) Część 2: rozpocznie się nie wcześniej niż 03.09.2024 r.

Zamawiający podpisze osobnych umów na Część 1 i na Część 2 zamówienia.

ROZDZIAŁ 6 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie, tj. poprzez wyrażenie informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Ilekroć w niniejszym SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344)
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/879255>
5. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania.
6. Ofertę i dokumenty składane z ofertą i w czasie trwania postępowania o zamówienie publiczne można złożyć jedynie w formie elektronicznej, **podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus, zwanej dalej „Platformą”.
7. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
8. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
9. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zaleca przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
10. Zamawiający, za pośrednictwem Platformy, jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
12. Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, usług nieodpłatnych dla konta użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem platformazakupowa.pl opisane zostały w regulaminie platformazakupowa.pl dla użytkowników (Wykonawców), dostępnym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl>
13. Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-17:00, tel.: 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl, <http://opennexus.pl>
14. Korzystanie przez Wykonawcę z platformy zakupowej Open Nexus jest bezpłatne.

- 15.** Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej i komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.

ROZDZIAŁ 7 INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 1.** Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, pełnomocnictwo, sporządza się w niniejszym postępowaniu w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57) oraz Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych(t. j. Dz. U. z 2017 r. poz.2247).
- 2.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415 ze zm.).
- 3.** Zamawiający na podstawie § 18 pkt 1 i 2 Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r określa jako dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES i XAdES.
- 4.** Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - włączoną obsługę JavaScript;
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;

- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

a) dopuszczalne formaty przesyłanych danych: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.

b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów określonych w § 18 pkt 1 i 2 Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r. **do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych:** .zip lub 7Z.

c) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

- oferta załączona przez Wykonawcę na widnieje jako zaszyfrowana. Możliwość otworzenia oferty dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert,
- oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).

5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

ROZDZIAŁ 8 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

- 1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp
- 2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3)** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835):

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3)** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835)

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana

na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie **art. 5k** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej: rozporządzenie 2022/576, tj. wykonawców działających na rzecz lub z udziałem:

- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu, lub
- 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1 lub pkt 2 niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje **wykluczenie** Wykonawcy na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1), 4) i 8)** ustawy:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. **108 ust. 1 pkt 3)** ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w

postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących **podmiotowych środków dowodowych**:

1) **informacji** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
– sporządzonej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed jej złożeniem;

2) **zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku gdy powyższy podmiotowy środek dowodowy został wystawiony przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument wraz ze wszystkimi plikami otrzymanymi od wystawcy dokumentu.

3) **zaświadczenia** albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku gdy powyższy podmiotowy środek dowodowy został wystawiony przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument wraz ze wszystkimi plikami otrzymanymi od wystawcy dokumentu.

4) **odpisu** lub **informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4)** ustawy, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 5)** ustawy, o **przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej, od innego wykonawcy należącego do tej samej **grupy kapitałowej**, stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**;

6) oświadczenia Wykonawcy o **aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 i 2** ustawy, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy,
- g) art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 835),
- h) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576,

stanowiące **załącznik nr 2 do SWZ**.

6. Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia**, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 i 2** ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – „**JEDZ**”, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 6 do SWZ**.

1) **Wykonawca, składa wraz z ofertą oświadczenie**, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 i 2** ustawy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1, oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), 4) i 8)** ustawy oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**JEDZ**) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w ROZPORZĄDZENIU WYKONAWCZYM KOMISJI (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zwanym dalej „**JEDZ**” (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16). **JEDZ** przygotowany przez Zamawiającego w żądanym zakresie oświadczeń stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca załącza do Oferty JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Zamawiający dopuszcza równocześnie składanie formularza oświadczenia w formie ESPD. Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD jest dostępne pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl>

- 2) Wykonawca, **który powołuje się na zasoby** innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty JEDZ dotyczące tych podmiotów.
 - 3) W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 4) Zamawiający ogranicza wymagane informacje na temat **kryteriów kwalifikacji** do jednego pytania, na które odpowiedź brzmi „TAK” lub „NIE”, co oznacza że **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α - (alfa)**, w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
 - 5) W przypadku wykorzystania przygotowanego przez Zamawiającego oświadczenia JEDZ w wersji edytowalnej (załącznik nr 10 do SWZ), Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić obszary, które nie zostały przez zamawiającego przekreślone.
- 7. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia wykonawcy ubiegającego się o zamówienie, o którym mowa w art. 125 ust. w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 8 do SWZ.**
- 8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdziale 8 ust. 5 pkt 1) – 4) i 6) SWZ w odniesieniu do tych Wykonawców, w celu potwierdzenia, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.**
- 9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedstawienia podmiotowe środków dowodowe wymienione w **Rozdziale 8 ust. 5 pkt 1) – 4) i 6) SWZ** w odniesieniu do tych Wykonawców, w celu potwierdzenia, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w **Rozdziale 8 ust. 5 pkt 1)** – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany

przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w **Rozdziale 8 ust. 5 pkt 1)**,

2) zaświadczenia, o którym mowa w **Rozdziale 8 ust. 5 pkt 2)**, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 5 pkt 3)**, odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 5 pkt 4)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

11. Dokument, o którym mowa w **ust. 10 pkt 1)**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w **ust. 10 pkt 2)** powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **ust. 10** lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) i art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsca zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. **Zapis ust. 11** stosuje się.

13. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 5 pkt 4)** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

15. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawcy po badaniu i ocenie ofert:

- 1) Zamawiający w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
 - 3) Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w **pkt 1) i 2)**, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych, przedmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 16.** Na wezwanie, o którym mowa w **ust. 15 pkt 2) powyżej**, Wykonawca składa **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy, złożonego w formie JEDZ - stanowiące **załącznik nr 2** do SWZ, przy czym:
- 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. oświadczenie, składa każdy z Wykonawców.
 - 2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także ww. oświadczenie o aktualności podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 9 INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale 8 SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 2.** W celu spełnienia przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia oraz zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda:
 - 1) **W ZAKRESIE CZĘŚCI 1 ZAMÓWIENIA**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał lub wykonuje w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 24 miesiące**, co najmniej jedną usługę polegającą na obsłudze technicznej i serwisowej minimum 100 szt. parkomatów realizujących płatności przy pomocy gotówki jak i kartami płatniczymi - metodą stykową oraz bezstykową, Blik z funkcją przesyłania danych na odległość oraz obsłudze co najmniej 3 aplikacji mobilnych do uiszczania opłat za parkowanie, **o wartości**

usługi nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto.

Przez „jedną usługę” należy rozumieć jedną umowę.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

2) W ZAKRESIE CZĘŚCI 2 ZAMÓWIENIA

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał lub wykonuje w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 24 miesiące**, co najmniej jedną usługę polegającą na obsłudze technicznej i serwisowej minimum 100 szt. parkomatów realizujących płatności przy pomocy gotówki jak i kartami płatniczymi - metodą stykową oraz bezstykową, Blik z funkcją przesyłania danych na odległość oraz obsłudze, co najmniej 3 aplikacji mobilnych do uiszczania opłat za parkowanie, **o wartości usługi nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto.**

Przez „jedną usługę” należy rozumieć jedną umowę.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 5** do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie **w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami**, ww. wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

4. W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy określone zostało w **ust. 2 powyżej**. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia i na potwierdzenie przedstawia dokumenty wymienione w **Rozdziale 8 ust. 3 pkt 1) - 5)**.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które **usługi** wykonają poszczególni wykonawcy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4** do SWZ.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zgodnie z **załącznikiem nr 9** do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. **Zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby, o którym mowa w **ust. 8**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **usługi**, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby dołącza wraz z oświadczeniem JEDZ, o którym mowa w **Rozdziale 8 ust. 6** i oświadczeniem Wykonawcy - podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz oświadczenie Wykonawcy zgodnie z treścią **załącznika nr 6 do SWZ**.
10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w **art. 118** ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **Rozdziale 8 ust. 3 pkt 1) - 5)**.
11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, spełnienie warunków udziału w postępowaniu określone zostało w **Rozdziale 9 ust. 2 SWZ**.
13. Pełnomocnictwa:
 - 1) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy

złożyć w oryginale w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14. Jeżeli Wykonawca zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je Zamawiającemu w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na podstawie art. 11 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) w związku art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, w celu skutecznego zastrzeżenia określonych informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca winien spełnić łącznie następujące warunki:

- 1) Wykonawca musi wskazać (oświadczyć), które konkretnie informacje są objęte zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa,
- 2) Wykonawca musi wyjaśnić dlaczego i w jaki sposób wskazane informacje spełniają wszystkie znamiona tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez dokładne opisanie i odpowiednie uzasadnienie, że informacje te łącznie spełniają następujące wymagania:
 - a) są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - b) informacje te jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób;
 - c) uprawniony do korzystania z tych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
- 3) Wykonawca musi wykazać zasadność twierdzenia, iż wskazane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. poprzez przedłożenie stosownych dowodów).

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

ROZDZIAŁ 10 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, Zamawiający w postępowaniu żąda **dla Części 1 zamówienia i Części 2 zamówienia złożenia wraz z ofertą** następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - a. **Oświadczenia** lub innego dokumentu świadczącego o posiadaniu praw autorskich, praw do modyfikacji i aktualizacji do oprogramowania aktualnie zainstalowanego w parkometrach Zamawiającego zgodnie ze wskazaniem w

opisie przedmiotu zamówienia.

Dokument oświadczenia należy złożyć odpowiednio osobno dla części 1 zamówienia i część 2 zamówienia.

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
5. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe, zostały wystawione przez upoważniony podmiot inny niż Wykonawca jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument wraz ze wszystkimi plikami otrzymanymi od wystawcy dokumentu.
6. W przypadku złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1 w języku obcym, Zamawiający wymaga złożenia wraz z oferta jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
7. Przedmiotowe środki dowodowe powinny jednoznacznie wskazywać nazwę i rodzaj oferowanego oprogramowania wraz z zakresem uprawnień. Powyższe nazewnictwo winno być tożsame ze stosowanymi przez producenta urządzeń.

ROZDZIAŁ 11 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Wykonawca składa **Formularz OFERTA**, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 1 do SWZ oraz Formularz cenowy dla właściwej części** (Formularz cenowy Część 1 – Załącznik C lub/i Formularz cenowy Część 2 – Załącznik D).

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz OFERTA.

2. Wykonawca / Wykonawcy występujący wspólnie / Podmiot udostępniający zasoby, składają oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – „**JEDZ**”, w żądanym przez Zamawiającego zakresie, zgodnie z zapisami **Rozdziału 8 ust. 6 SWZ**.
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
 - 2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia wykonawcy ubiegającego się o zamówienie o którym mowa w art. 125 ust. w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu **agresji na Ukrainę** oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z

działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 8 do SWZ.**

- 4.** Wykonawca składa wraz z **ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów stanowiące **załącznik nr 9 do SWZ.**
- 5.** Jeżeli Wykonawca zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je Zamawiającemu w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 6.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie **zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.**

ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1.** Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty w Formularzu OFERTA.
- 2.** Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
- 3.** Wszystkie ceny i wartości określone w Formularzu OFERTA, należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4.** Cenę oferty należy ustalić, jako sumę wartości netto wszystkich pozycji Formularza cenowego stanowiącego odpowiednio do części zamówienia: Formularz cenowy Część 1 – Załącznik C, Formularz cenowy Część 2 – Załącznik D i do ustalonej w taki sposób ceny netto Wykonawca dodaje należny podatek VAT i **otrzymaną wartość brutto wpisuje do formularza OFERTA** stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**
- 5.** Wykonawca składa wraz z ofertą wypełniony Formularz cenowe (Część 1 – Załącznik C, Formularz cenowy Część 2 – Załącznik D) stanowi załącznik do składanej oferty.
- 6.** Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą podlegały podwyższeniu w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem **pkt 6** oraz zapisów wskazanych w § **13 umowy.**
- 7. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest:**
 - poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku,
 - a także
 - podać kwotę podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile cena złożonej oferty nie zawiera ww. kwoty podatku.

W przypadku niezłożenia przedmiotowej informacji w Formularzu OFERTA Zamawiający przyjmie, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 8. W przypadku zmiany:**
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę wysokość wynagrodzenia zostanie zmieniona na zasadach określonych w umowie.

ROZDZIAŁ 13 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert.
2. Wykonawca określi cenę brutto w formularzu Oferta.
3. Wykonawca określi czas reakcji serwisu w formularzu Oferta.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium oceny ofert:
 - a) **Cena oferty brutto - waga 60 %**,
 - b) **Czas reakcji serwisu - waga 40 %**.
5. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
6. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

1) Cena oferty brutto:

W kryterium pn. „Cena oferty brutto”, oceniana będzie cena brutto złożonej oferty. Najniższa cena brutto otrzyma 100 punktów. Uzyskane punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

cena oferowana minimalna brutto

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

2) Czas reakcji serwisu

Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, czasu reakcji w przypadku wystąpienia błędu krytycznego funkcjonowania parkomatu/i lub systemu informatycznego [co Zamawiający rozumie poprzez brak możliwości wnoszenia opłat], liczonego od chwili powiadomienia lub pozyskania informacji o wystąpieniu usterki.

Za błąd krytyczny uważa się nieprawidłowe działanie parkomatu/i lub systemu informatycznego powodujące albo całkowity brak możliwości korzystania z parkomatu, albo takie ograniczenie możliwości korzystania z niego, że przestaje on spełniać swoje podstawowe funkcje.

Punkty w kryterium przydzielane będą według tabeli:

czas reakcji serwisu do	<i>Punkty</i>
15 minut	100
1 godzina	70
2 godziny	40
3 godziny	20
4 godziny	0

Czas reakcji należy podać w ofercie odpowiednio: czas reakcji 15 (minimalny czas reakcji wymagany przez Zmawiającego) i w innym przypadku w pełnych godzinach (1 godzina, 2 godziny, 3 godziny, 4 godziny). Jeśli wykonawca w ofercie dokona innego zapisu czasu Zamawiający zaokrągli wartość w górę do pełnej godziny/n.

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium – tj. 40%

W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę czasu reakcji serwisowej Zamawiający przyjmie, że Wykonawca rozpocznie usuwanie usterki w maksymalnym czasie 4 godzin i przyzna ofercie 0 pkt.

W przypadku zaoferowania czasu dłuższego niż 4 godziny Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

- 7.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z podsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, **spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.**
- 8.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ 14 OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

- 1.** Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie spraw:
 - a) merytorycznych – **Seweryn Studniarz, Dominika Reszka**, za pośrednictwem platformy zakupowej,
 - b) proceduralnych postępowania – **Monika Wilczyńska-Mogiłka**, za pośrednictwem platformy zakupowej.
- 2.** Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.

ROZDZIAŁ 15 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **08.07.2024r.**
- 2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres **nie dłuższy niż 90 dni.**
- 3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4.** W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ 16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1.** Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
 - a) Dla Części 1: 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy zł 00/100)
 - b) Dla Części 2: 37 800,00 PLN (słownie: trzydzieści siedem tysięcy osiemset zł 00/100)
- 2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofert, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy.
- 3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 4.** Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta **Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.**
- 5.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. **Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni w PKO BP Oddział 14 w Gdyni, nr: PL 56 1440 1084 0000 0000 0619 0227,** z oznaczeniem: ***Wadium do postępowania nr EZP. 271.06.2024 Część ...***
- 6.** Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu).
- 7.** Gwarancje lub poręczenia o których mowa w **ust. 3** muszą być złożone w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia przedmiotowych dokumentów (np. bank, ubezpieczyciel) i złożone wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy.

- 8.** O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego
- 9.** Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w **art. 98 ust. 6 pkt 1)-3) ustawy**, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.
- 10.** Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.** Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium, z tym że Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu w Formularzu OFERTA adres e-mail gwaranta do złożenia oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 12.** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 dni od dnia wystąpienia okoliczności**, o których mowa w **art. 98 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy**.
- 13.** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni **od dnia złożenia wniosku o zwrot wadium**, w przypadkach o których mowa w **art. 98 ust. 2 pkt 1) – 4) ustawy**.
- 14.** Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w **ust. 12 - 13**, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy.
- 15.** Kopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniądza zaleca się dołączyć do oferty.

ROZDZIAŁ 17 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę stanowi wypełniony formularz „OFERTA” stanowiący **Załącznik nr 1** do SWZ wraz z Formularzem cenowym oraz z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
- 2.** Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, muszą być złożone w oryginale.
- 3.** Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SWZ.
- 4.** Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SWZ.
- 5. Forma oferty:**
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 - 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
 - 3) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 4) Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł oraz wykazał, że nie mogą być

udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z ofertą. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.

- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za udziału wizji lokalnej, jeśli taka została przewidziana w postępowaniu o zamówienie publiczne.
- 8) Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
- 9) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Podpisy

- 1) Oferta oraz załączniki do oferty, dokumenty, oświadczenia oraz oświadczenia podmiotu, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców jak i Wykonawca podpisuje w/w dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz podmiotów udostępniających zasoby muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 1), 4) i 8) ustawy oraz art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) i w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576

7. Forma dokumentów

- 1) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23

grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415) przekazuje się na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3), dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6), dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3) i 6), może dokonać również notariusz.
 - 9) Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.** W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

9. Zmiany, wycofanie oferty

- 1) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 2) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
- 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.

Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

10. Pozostałe informacje

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jakie wymagał w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 18 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **10.04.2024r. do godziny 11:00.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert.
2. Składanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/879255>
3. Ofertę i dokumenty składane z ofertą można złożyć jedynie w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus.

ROZDZIAŁ 19 TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.04.2024r. o godzinie 12:00.**

1. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego.
3. **Zamawiający, najpóźniej przed terminem otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ 20 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie **nie krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanym w **ust. 1**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

- 4.** Wykonawca, o którym mowa w **ust. 3**, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 11** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 5.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
 - 5.1** dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500 000,00 zł dla każdej z części**. W przypadku gdy Wykonawca zostanie wyłoniony do realizacji zamówienia **dla obu części suma ubezpieczenia musi wynosić minimum 1 000 000,00 zł**
 - 5.2** potwierdzenia **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
 - 5.3** wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia, w zakresie wykonywania czynności, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 7,
- 6.** Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 7.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1.** Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w zakresie podstawowym.
- 2.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3.** Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% wartości umowy.
- 4.** Zabezpieczenie Wykonawca wnosi w całości przed zawarciem umowy.
- 5.** Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji

Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 6.** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 7.** W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja musi być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie zamawiającego w terminie do 14 dni od otrzymania przez gwaranta wezwania do wypłaty, oraz winna zawierać, co najmniej następujące elementy:
- a) nazwę wykonawcy, nazwę beneficjenta gwarancji (stronę umowy), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę gwarancji,
 - c) termin ważności gwarancji (termin ważności obejmować musi okres nie krótszy niż od dnia zawarcia umowy do upływu 30-tego dnia po dniu wykonania umowy, zgodnie z treścią pkt 13 poniżej),
 - d) wskazanie, iż sądem właściwym do rozpoznawania sporów z gwarancji jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby zamawiającego a prawem właściwym dla gwarancji jest prawo polskie,
 - e) oświadczenie gwaranta, że żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja Umowy lub jakichkolwiek dokumentów umownych, jakie mogą zostać sporządzone między wykonawcą a zamawiającym nie zwalniają gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji i gwarant rezygnuje z konieczności informowania o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji umowy.
 - f) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
- 8.** Wykonawca wnoszący zabezpieczenie w formie niepieniężnej jest zobowiązany przed wniesieniem zabezpieczenia do uzyskania od Zamawiającego – Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni - akceptacji treści dokumentu. Treść gwarancji zamawiający będzie uzgadniał wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana. Dokument musi przewidywać możliwość złożenia żądania zapłaty co najmniej w formie pisemnej za pośrednictwem poczty lub kuriera (zamawiający dopuszcza poświadczenie podpisów przez / adwokata / radcę prawnego) oraz w formie elektronicznej na wskazany przez gwaranta adres e-mail. Wraz z żądaniem zapłaty Beneficjent przekaże dokumenty poświadczające, że osoba podpisująca wezwanie jest uprawniona do reprezentowania Beneficjenta (zaciągania zobowiązań), przy czym dokumenty potwierdzające to uprawnienie sporządzone na piśmie zostaną potwierdzone za zgodność z oryginałem (skan/kserokopia) przez Beneficjenta. Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie zapisów zobowiązujących zamawiającego do:

- a) złożenia wezwania za pośrednictwem banku i / lub
 - b) poświadczenia przez bank podpisów złożonych na wezwaniu i/lub
 - c) poświadczenia przez bank faktu, że osoba podpisująca wezwanie jest do tej czynności umocowana.
- 9.** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie poręczenia zastosowanie mają zapisy dotyczące gwarancji stosuje się odpowiednio.
- 10.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunki bankowe wskazane przez poszczególnych Zamawiających (stronę umowy) na piśmie bądź drogą elektroniczną.
- 11.** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 12.** W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia Aneksu, wymaga jednak powiadomienia Zamawiającego o planowanej zmianie. W przypadku zmiany zabezpieczenia na formę gwarancji/poręczenia Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym (stroną umowy) treść dokumentu – do treści Gwarancji/Poręczenia zastosowanie mają zapisy pkt 7) powyżej.
- 13.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z tym zastrzeżeniem iż dokonanie zwrotu zabezpieczenia nie jest równoznaczne ze zrzeczeniem się roszczeń przysługujących zamawiającemu, a Wykonawca w dalszym ciągu pozostaje zobowiązany do wypełnienia swoich obowiązków z należytą starannością i dokładnością.
- 14.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty zabezpieczenia, chyba że w terminie nie późniejszym niż na 14 dni przed umownym terminem zwrotu zabezpieczenia wykonawca wskaże zamawiającemu inny rachunek bankowy. Dyspozycja zmieniająca numer rachunku bankowego musi zostać podpisana przez osobę umocowaną do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy. Zamawiający dopuszcza złożenie dyspozycji w postaci elektronicznej na adres e-mail poszczególnych zamawiających, z zastrzeżeniem opatrzenia dyspozycji kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej stosowne umocowanie.
- 15.** Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia w gwarancji / poręczeniu w formie elektronicznej.
- 16.** Jeżeli zabezpieczenie złożono w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie i na zasadach określonych powyżej, w sposób właściwy dla instytucji stanowiącej zabezpieczenie. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu w formie elektronicznej, zwrot zabezpieczenia, następuje poprzez złożenie Gwarantowi / Poręczycielowi oświadczenia (na piśmie lub w formie elektronicznej) o zwolnieniu zabezpieczenia na wskazany przez niego na adres korespondencyjny lub adres e-mail.

DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w **załączniku nr 7** do SWZ.

ROZDZIAŁ 23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 24 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 7** do SWZ.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz przekazaniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części

zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

9. Zamawiający może żądać od wykonawcy na każde wezwanie, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, lub przed podpisaniem umowy z podwykonawcą, przedstawienia oświadczenia podwykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy, dotyczącego podwykonawców niebędącym podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzające, że nie zachodzą wobec podwykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 10 do SWZ** oraz podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 5 pkt 1)** – 4) i 6) SWZ

10. **RODO – obowiązek informacyjny**

- 1) Stosownie do art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe”], jest Zarząd Dróg i Zieleni, 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24, sekretariat@zdiz.gdynia.pl.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych , z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@zdiz.gdynia.pl oraz do korespondencji: 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24.
 - a) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją zamówienia będą przetwarzane: w celu wykonania umowy, weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach, ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń z umowy, oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
 - b) Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.), firmy świadczące usługi z zakresu serwisu i asysty technicznej systemów informatycznych i programów dziedzinowych w Zarząd Dróg i Zieleni Gdyni oraz operator pocztowy, z którym zawarta została umowa na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.
 - c) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy Pzp (art. 78-80) oraz odpowiednimi rozporządzeniami wydanymi w tym zakresie. Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.
 - d) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności

EZP.271.06.2024

Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

- 3) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 4) Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 5) Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ 25 ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- | | |
|-------------|---|
| Załącznik 1 | – Formularz „Oferta” |
| Załącznik 2 | – Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy. |
| Załącznik 3 | – Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej . |
| Załącznik 4 | – Oświadczenie wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. |
| Załącznik 5 | – Wykaz usług |
| Załącznik 6 | – Oświadczenie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) |
| Załącznik 7 | – Wzór umowy |
| Załącznik 8 | – Oświadczenia wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp |
| Załącznik 9 | – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby |
| Załącznik A | – Opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 |
| Załącznik B | – Opis przedmiotu zamówienia dla Części 2 |
| Załącznik C | – Formularz cenowy Część 1 |

EZP.271.06.2024

Załącznik D – Formularz cenowy Część 2

 nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

nr KRS (jeżeli dotyczy)

NIP/PESEL

Mikroprzedsiębiorstwo¹: tak* / nie*Małe przedsiębiorstwo¹: tak* / nie*Średnie przedsiębiorstwo¹: tak* / nie*

Jednoosobowa działalność gospodarcza: tak* / nie*

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej: tak* / nie*

Inny rodzaj: tak* / nie*

FORMULARZ „OFERTA”
CZĘŚĆ 1 / CZĘŚĆ 2*

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na: **Usługa serwisowania Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania i Strefy Płatnego Parkowania w Gdyni**, składamy ofertę za wynagrodzenie:

CZĘŚĆ 1*

wynagrodzenie brutto zł w tym

- podatek VAT 23%,
- podatek VAT inna stawka*
- (wskazać zastosowaną inną stawkę VAT)
- inny rodzaj opodatkowania – opodatkowanie osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*
- Oświadczam że jestem płatnikiem podatku od towarów i usług VAT: tak* / nie*

(W przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, że nie jest płatnikiem VAT podaje podstawę prawną zwolnienia z VAT)

Podstawa prawna:

Zobowiązujemy się usunąć usterkę w przypadku wystąpienia błędu krytycznego funkcjonowania parkomatu i/lub systemu informatycznego, liczonego od chwili powiadomienia lub pozyskania informacji o wystąpieniu usterki w czasie * minut* godziny/n*.

CZĘŚĆ 2*

wynagrodzenie brutto zł, w tym

- podatek VAT 23%,

¹ **Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- podatek VAT inna stawka*
 - (wskazać zastosowaną inną stawkę VAT)
 - inny rodzaj opodatkowania – opodatkowanie osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*
 - Oświadczam że jestem płatnikiem podatku od towarów i usług VAT: tak* / nie*
- (W przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, że nie jest płatnikiem VAT podaje podstawę prawną zwolnienia z VAT)

Podstawa prawna:

Zobowiązujemy się usunąć usterkę w przypadku wystąpienia błędu krytycznego funkcjonowania parkomatu i/lub systemu informatycznego, liczonego od chwili powiadomienia lub pozyskania informacji o wystąpieniu usterki w czasie* minut* godziny/n*.

1. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Oświadczam, że (wstawić X we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto**.

** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT

do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego, przy porównywaniu cen ofertowych, podatku VAT.

- 2. Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 3 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.
- 3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
- 4. Wadium w kwocie,... zł zostało wniesione:
 - a. w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego *,
Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr:
.....
 - b. w innej formie :*Oświadczenie o zwolnieniu wadium należy zwrócić na poniższy adres e-mail wystawcy dokumentu wadialnego (gwaranta):.....
(dotyczy wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej / poręczenia)
- 5. Oświadczamy, że:
 - a. zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania

Oferty,

- b. wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do Oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,
- c. jesteśmy w stanie przedstawić wymagane oświadczenia i dokumenty na żądanie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki,
- d. jesteśmy związani ofertą przez okres **90 dni**,
- e. posiadamy rachunek rozliczeniowy nr, w Banku.....
 ..., który jest zgodny z numerem rachunku widniejącym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT” dostępna na stronie internetowej Ministerstwa Finansów oraz CEiDG).*

6. Przedmiot zamówienia zrealizujemy:

- a. siłami własnymi *
- b. siłami własnymi i przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie*:

Nazwa i adres Podwykonawcy, o ile są one już znane lub Podmiotu udostępniającego zasoby <i>jeżeli dotyczy: KRS/ NIP/PESEL</i>	Zakres czynności	Podmiot udostępniający zasoby	Podwykonawca	Wartości zamówienia w % przypadająca na podwykonawcę lub podmiot udostępniający zasoby	Nr części zamówienia realizowanego
		TAK / NIE*	TAK / NIE*	%	
		TAK / NIE*	TAK / NIE*	%	
		TAK / NIE*	TAK / NIE*	%	

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

- a. (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576*.
- b. (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576*.
- c.

* niepotrzebne skreślić

7. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:** Oświadczamy, że informacje i dokumenty - niezłączone z ofertą w sposób trwały - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. W załączeniu dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone

- w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.* (oznaczenie załączonego pliku:.....)
8. Akceptujemy ogólne warunki umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia.
 9. Przedstawiciel Wykonawcy do kontaktów w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia, otrzymywania korespondencji, wysyłania dokumentów w trakcie trwania postępowania:
 - a. imię i nazwisko:
 - b. e-mail:.....
 - c. nr telefonu
 10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 11. Nie będziemy składać wymaganych dokumentów, o których mowa w **Rozdziale 8 ust 5 pkt 4) SWZ**, ponieważ Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych tj.:
(Wykonawca wskazuje dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów)*.
 12. Załączniki - oświadczenia i dokumenty:
 - a. Potwierdzenie wniesienia wadium
 - b. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)
 - c. Zobowiązanie podmiotów*
 - d. Pełnomocnictwo*
 - e. Dokumenty potw., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*
 - f. Oświadczenie wykonawców występujących wspólnie*
 - g.
 - h.

..... dnia

.....
Podpis

* niepotrzebne skreślić

Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy / Pełnomocnika

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców*/ Podmiotu udostępniającego zasoby*
nr KRS (jeżeli dotyczy)
NIP/PESEL

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ Podmiotu udostępniającego zasoby* o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego w SWZ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa serwisowania Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania i Strefy Płatnego Parkowania w Gdyni**

oświadczam, że przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.), potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania oraz w oświadczeniu w związku z art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 835) oraz w związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, wskazanych przez Zamawiającego w SWZ.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....
Podpis

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / Podmiotu udostępniającego zasoby* o podstawach do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne (Wykonawca wypełnia i składa tylko w przypadku, gdy zaistnieją poniższe okoliczności)

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art.....*ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz 109 ust. 1 i 4 i 8 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z powyższą okolicznością, na

EZP.271.06.2024

podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące **środki**
naprawcze:.....

.....(miejsowość), dnia.....r.

* niepotrzebne skreślić

.....
Podpis

Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy /Podmiotu udostępniającego zasoby / Pełnomocnika

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.) pn.: **Usługa serwisowania Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania i Strefy Płatnego Parkowania w Gdyni**

1. Oświadczam, że w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej*
2. Oświadczam, że w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, przynależę do tej samej grupy kapitałowej* co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
 1.
 2.*

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275).

..... dnia

.....
Podpis

* niepotrzebne skreślić

Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy / Pełnomocnika

nazwa i adresy wykonawców ubiegających się
wspólnie o zamówienie publicznie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW UBIELAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE O ZAMÓWIENIE
PUBLICZNE**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Usługa
serwisowania Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania i Strefy Płatnego
Parkowania w Gdyni,**

1. Oświadczam/y*, że następujące świadczenia*:

.....
.....
.....
.....

wykona wykonawca:.....

2. Oświadczam/y*, że następujące świadczenia*:

.....
.....
.....
.....

wykona wykonawca:.....

3.

*niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....

Podpis/y*

Uwaga!

*Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny podmiotów
ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne lub wyznaczonego przez te podmioty
pełnomocnika*

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawcy występującego wspólnie*/ Podmiotu udostępniającego zasoby*
 nr KRS (jeżeli dotyczy)
 NIP/PESEL

WYKAZ USŁUG/WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

zgodnie z treścią SWZ

Lp	Przedmiot zamówienia (w tym opis zakresu usługi/roboty budowlanej)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa i adres)	Wartość zamówienia netto (usługi lub roboty budowlanej) [zł]	Daty wykonania zamówienia oddo (DD.MM.RR – DD.MM.RR)
1	Usługa - świadczona w sposób ciągły przez* m-cy, - obejmowała na konserwację* /naprawę* /serwis* - obejmowała obsługę* szt. parkomatów			
2	Usługa - świadczona w sposób ciągły przez* m-cy, - obejmowała na konserwację* /naprawę* /serwis* - obejmowała obsługę* szt. parkomatów			
3	Usługa - świadczona w sposób ciągły przez* m-cy, - obejmowała na konserwację* /naprawę* /serwis* - obejmowała obsługę* szt. parkomatów			

W załączeniu: dowody określające czy usługi / roboty budowlane zostały wykonane

..... dnia

.....
 podpisy Wykonawcy / Pełnomocnika

* niepotrzebne skreślić / uzupełnić

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawcy występującego wspólnie*/ Podmiotu udostępniającego zasoby*

nr KRS (jeżeli dotyczy)

NIP/PESEL

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa serwisowania Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania i Strefy Płatnego Parkowania w Gdyni**, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że **nie zachodzą w stosunku do mnie** przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
3. Oświadczam że w stosunku do podmiotu będącego **podwykonawcą**:*. (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia **nie zachodzą** podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.
[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]
4. Oświadczam że w stosunku do podmiotu będącego **dostawcą***. (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) **nie zachodzą** podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.
[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego

EZP.271.06.2024

przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

.....
Podpis/y*

*niepotrzebne skreślić / uzupełnić

Uwaga!

Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawcy/podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne lub wyznaczonego przez te podmioty pełnomocnika

nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

Ja,*

nazwa i adres podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby (tj. innego podmiotu) nr KRS/ CEiDG NIP/PESEL

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na rzecz:

.....*

nazwa i adres Wykonawcy składającego Ofertę

na potrzeby realizacji zamówienia na: **Usługa serwisowania Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania i Strefy Płatnego Parkowania w Gdyni,**

Oświadczam że, Udostępniam ww. wykonawcy zasoby w sposób następujący:

a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:

.....*

co odpowiada* % wartości przedmiotowego zamówienia,

(Wpisać wartość % - procentową, w całej wartości zamówieni)

b. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia są następujące:

.....*

c. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

d. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących * wykształcenia, * kwalifikacji zawodowych lub * doświadczenia, **zrealizuje usługi**, których wskazane zdolności dotyczą:

..... dnia

.....*

Podpis /y

*właściwe zaznaczyć /uzupełnić**

Uwaga!

Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby