

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej  
i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.**

**ul. Przemysłowa 12, 27-600 Sandomierz**

---

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Wywóz i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych z PGKiM  
w Sandomierzu Sp. z o.o.**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** tryb podstawowy z możliwością negocjacji

**ZATWIERDZIŁ:**

Sandomierz, 28.01.2021 r.

## Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO-----	3
II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA -----	3
IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI	3
V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -----	4
VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA -----	7
VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY ----	7
VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ -----	7
IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI -----	10
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ -----	10
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY -----	10
XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT -----	14
XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT-----	14
XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA-----	14
XV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA -----	16
XVI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH-----	17
XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM-----	18
XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY -----	19
XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT-----	20
XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -----	21
XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY-----	22
XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ-----	22

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Nazwa oraz adres Zamawiającego: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.**, ul. Przemysłowa 12, 27-600 Sandomierz

Numer tel.: +48 15/ 832 28 44

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@pgkim.sandomierz.pl](mailto:sekretariat@pgkim.sandomierz.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim\\_sandomierz](https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim_sandomierz)

## **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim\\_sandomierz](https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim_sandomierz)

## **III. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, ze zm.) [zwanej dalej także „pzp”].

## **IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Negocjacje treści ofert:
  - 2.1. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
  - 2.2. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
  - 2.3. mają charakter poufny.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:
  - 3.1. może on zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach);
  - 3.2. w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;
  - 3.3. informuje on równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).

4. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
5. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
6. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
7. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
8. Wzór Formularza oferty dodatkowej stanowi załącznik nr 10 do SWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
10. W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
11. Wymagania dotyczące sporządzania i składania oferty określone w niniejszej SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

## V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Wywóz i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych z PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o.
2. Wywóz i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych będzie prowadzone w procesie odzysku R 3 i R 10.
  - 2.1. Osady ściekowe o kodzie 19 08 05 i uwodnieniu ok. 80 % odbierane będą z PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o. Zakład Wodociągów i Kanalizacji – Oczyszczalnia Ścieków ul. Przemysłowa 9 w Sandomierzu.
  - 2.2. Przewidywana ilość wywozu i zagospodarowania osadu ściekowego w okresie **12** miesięcy to ok. **6 000 Mg**, w tym ok. **5 500 Mg** wywozu i zagospodarowania metodą R 10 oraz ok. **500 Mg** wywozu i zagospodarowania metodą R 3.
  - 2.3. Przewidywana miesięczna ilość osadu ściekowego do wywozu – średnio ok. 500 Mg, z częstotliwością średnio 2 cykle wywozu w miesiącu, przy czym 1 cykl wywozu odpowiada ilości osadu ściekowego każdorazowo zgłoszonej przez Zamawiającego do wywozu.
  - 2.4. W przypadku wystąpienia w okresie zimowym sprzyjających warunków klimatycznych (dodatnie temperatury, brak zmarzlin i pokrywy śnieżnej) Zamawiający dopuszcza możliwość zagospodarowania osadów ściekowych metodą R 10 zamiast R 3.
  - 2.5. Podana powyżej ilość komunalnych osadów ściekowych jest ilością szacunkową i może ulec zmianie.
  - 2.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia przewidywanej ilości wywozu i zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych w okresie

obowiązki umowy, przy czym minimalna wielkość wywozu i zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych w okresie obowiązywania umowy wynosi 4 200 Mg (ton). Taka zmiana nie może rodzić żadnych skutków dla Zamawiającego. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie odebraną ilość komunalnych osadów ściekowych.

3. Transport osadów Wykonawca prowadzi będzie zgodnie z wymogami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi w szczególności w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne osadów ściekowych.

3.1. Pojazdy transportujące osady poza teren oczyszczalni muszą być szczelne, stabilne z łatwo demontowanym przykryciem skrzyni ładunkowej, czyste – bez pozostałości osadów na elementach zewnętrznych pojazdu (w tym między innymi na burtach i kołach).

3.2. Podczas transportu i wyładunku osadów Wykonawca odpowiada za zachowanie czystości, a w przypadku naruszenia tej zasady, ma obowiązek niezwłocznie usunąć zabrudzenia oraz powiadomić Zamawiającego o zdarzeniu, o ile miało ono miejsce na drogach publicznych.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować ruch wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia.

3.4. Środki transportu oznakowane będą zgodnie z przepisami.

4. Zamawiający wymaga jednorazowego podstawienia przez Wykonawcę minimum 5 pojazdów, o ładowności każdego pojazdu minimum 25 ton.

5. Załadunek i wywóz osadów ściekowych.

5.1. Załadunek wykonywał będzie Zamawiający.

5.2. Przed każdym załadunkiem i po załadunku pojazdy będą ważone na wadze Zamawiającego.

5.3. Podstawą rozliczenia będzie dokument ważenia.

5.4. Każdy pojazd Wykonawcy wywożący osady ściekowe z oczyszczalni będzie zewidencjonowany przez pracownika oczyszczalni ścieków na zestawieniu, które każdorazowo podpisuje kierowca Wykonawcy wywożący osad.

6. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o ustalonym terminie i ilości osadu ściekowego do wywiezienia w każdym cyklu wywozu. Wykonawca w terminie do 2 dni od tego powiadomienia udzieli Zamawiającemu informacji o wyborze działki rolnej, wraz z przekazaniem aktualnych badań gleby, na której osad zostanie zagospodarowany oraz deklaracji, że proces ten będzie przeprowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Korespondencja odbywać się będzie drogą e- mail. Poszczególne cykle wywozu osadu ściekowego realizowane będą nie wcześniej niż w terminie 7 dni od daty skutecznego powiadomienia WIOŚ o zamiarze przekazania osadu ściekowego.

7. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie z zachowaniem wymogów określonych przepisami:

7.1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zmianami); w tym z przepisami regulującymi BDO (Rejestr podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami);

7.2. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U z 2015 r. poz. 257);

7.3. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie procesu odzysku R 10 (Dz. U. z 2015 r. poz. 132);

7.4. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zmianami).

8. Warunki dodatkowe wymagane od Wykonawcy:

8.1. transport i zagospodarowanie osadów zgodny z wymaganiami obowiązujących przepisów wymienionymi w przedmiocie zamówienia,

8.2. systematyczny odbiór osadów również w okresie zimowym,

8.3. zagospodarowanie osadu na obszarze woj. świętokrzyskiego z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 20 ust. 5 Ustawy o odpadach,

8.4. solidność i niezawodność wykonywanej usługi.

9. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

90.51.20.00-9 - usługi transportu odpadów

90.53.30.00-2 - usługi gospodarki odpadami

90.51.36.00-2 - usługi usuwania osadów

90.51.37.00-3 - usługi transportu osadów

90.51.39.00-5 - usługi likwidacji osadów

10. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 pzp:

10.1. Zamawiający przewiduje udzielenie, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, tj. zamówienia na wywóz i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych w procesie odzysku R 3 i R 10 z PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o.

10.2. Zakres tych usług ustala się na kwotę do 175 000,00 PLN.

10.3. Warunki, na jakich zostaną udzielone te zamówienia:

1) usługi świadczone będą na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 12 do SWZ), z tym że wynagrodzenie oraz termin wykonania takich zamówień zostaną określone w wyniku negocjacji.

11. Zamawiający informuje, że nie dokonano podziału zamówienia na części z następujących powodów:

11.1. podział ilościowy polegający na rozbiciu wolumenu usług groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, ze względu na utratę korzyści efektu skali. Efekt skali to obniżenie udziału kosztów stałych w kosztach jednostkowych usługi w wyniku zwiększenia rozmiarów działalności; przy zamówieniu na wywóz i zagospodarowanie 6 000 Mg (t) osadów - bez rozbicia tej ilości na części - kalkulacja ceny jednostkowej jest korzystniejsza dla Zamawiającego. A więc jest ścisły związek pomiędzy wielkością zamówienia, a sposobem kalkulacji ceny za usługę, a co za tym podział zamówienia wskazuje na wysokie prawdopodobieństwo wzrostu cen, a to mogłoby zagrozić brakiem możliwości sfinansowania zamówienia

przez Zamawiającego i braku wywiązania się z obowiązków narzuconych na Zamawiającego przepisami o ochronie środowiska;

- 11.2. nie jest celowy podział jakościowy na poszczególne sposoby odzysku (R10 i R3), z uwagi na konieczność powierzenia wywozu i zagospodarowania jednej firmie, gdyż zagospodarowanie osadów metodą R10 jest uzależnione od sprzyjających warunków klimatycznych i nie można określić z pewnością, iż tą metodą będzie możliwe zapewnienie zagospodarowania osadów;
- 11.3. zamówienie jest o wartości nieprzekraczającej progów UE i z dotychczasowych doświadczeń Zamawiającego wynika, iż ubiegają się o takie zamówienie głównie małe i średnie przedsiębiorstwa, a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP bez konieczności dalszego rozdrabniania zakresu zamówienia.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 29 marca 2021 r.

## **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 12 do SWZ.

## **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy Zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim\\_sandomierz/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim_sandomierz/proceedings) (zwaną dalej jako „Platformą Zakupową” lub „Platformą”).
2. Na stronie Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl>, w stopce znajdują się odnośniki do:
  - 2.1. regulaminu Platformy Zakupowej,
  - 2.2. instrukcji dla Wykonawców,
  - 2.3. kontaktu do Centrum Wsparcia Klienta, gdzie Wykonawca może uzyskać pomoc techniczną.
3. Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/> (stopka strony, przycisk „Regulamin”) oraz uznaje go za wiążący. Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów elektronicznych (innych niż oferta oraz załączniki do oferty), cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza Platformy Zakupowej - przycisk „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
6. W przypadku zakłóceń w działaniu Platformy Zakupowej uniemożliwiających komunikację, Wykonawca powinien niezwłocznie zgłosić problem do Zamawiającego drogą e-mail: [sekretariat@pgkim.sandomierz.pl](mailto:sekretariat@pgkim.sandomierz.pl) . Zamawiający po konsultacji z operatorem Platformy Zakupowej udzieli Wykonawcom wyjaśnień co do sposobu postępowania.
7. Pod nazwą niniejszego postępowania w sekcji „Załączniki do postępowania” dostępna jest dokumentacja postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem formularza Platformy Zakupowej używając przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie podanym w zdaniu poprzednim, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, a także ewentualne zmiany SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim\\_sandomierz/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim_sandomierz/proceedings) i pod nazwą niniejszego postępowania, w sekcji "**Komunikaty**". W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim.
12. Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji i wyjaśnień na pytania kierowane do Zamawiającego.
13. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
  - 13.1. Wymagania sprzętowo–aplikacyjne umożliwiające korzystanie z Platformy Zakupowej, to:
    - 1) przeglądarka internetowa Edge, Chrome i Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptująca pliki typu „cookies”,
    - 2) łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s,
    - 3) Platforma Zakupowa dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl> jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,
    - 4) w celu założenia konta użytkownika na stronie <https://platformazakupowa.pl>, konieczne jest posiadanie przez użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail),



5) przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępna przepustowość łącza oraz zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć przesłać plik przed upływem terminu składania ofert.

13.2. Wymagania dotyczące dopuszczalnej objętości oraz formatów przesyłanych danych są następujące:

1) występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 150 MB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych folderów,

2) w przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki,

3) komunikacja poprzez formularz „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 150 MB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych katalogów,

4) do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2247), przy czym Zamawiający zaleca stosowanie formatów plików: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx oraz dopuszcza stosowanie następujących formatów plików: .txt; .rft; .xps; .odt; .ods; .odp; .ppt; .pptx; .csv.

Dokumenty elektroniczne opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

- sporządzone w formacie „.pdf” należy opatrywać formatem PAdES;
- sporządzone w formacie innym niż „.pdf”, należy opatrywać formatem XAdES.

14. Informacje na temat szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych:

14.1. za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona,

14.2. za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego,

14.3. oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych określone jest w postępowaniu, w prawym górnym rogu formularza – zakładka „Terminy” i obejmuje: termin zamieszczenia postępowania, termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert w postępowaniu. Ponadto określony jest również tryb i rodzaj postępowania.

14.4. składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h , aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl , awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

14.5. każda oferta wraz z wymaganymi załącznikami w momencie jej wysyłania i przekazywania na Platformę Zakupową jest szyfrowana. Szyfrowanie to jest procesem

automatycznym, uniemożliwiającym ingerencję w treść tych dokumentów, przed przewidzianym terminem ich otwarcia.

- 14.6. szczegółowe instrukcje dotyczące powyższego znajdują się w stopce strony głównej <https://platformazakupowa.pl/> (zakładka „Instrukcje” - <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
15. Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
16. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

### **IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Dariusz Kozieja

Henryk Dąda

e-mail: sekretariat@pgkim.sandomierz.pl

### **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 09.03.2021 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SIWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego<sup>1</sup> oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, .doc, .docx, .xls, xls, .txt, .rft; .xps; .odt; .ods; .odp; .ppt; .pptx; .csv i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Sposób złożenia oferty, dokonywania jej zmiany lub wycofania został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie Zakupowej.

---

<sup>1</sup> tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

3. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w postaci kilku osobnych plików, każdy z nich winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W przypadku przekazywania w postępowaniu o udzielenie zamówienia dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Oświadczenia należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

## **8. Do oferty należy dołączyć:**

- 8.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- 8.2. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 8.1. - pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie *common law*, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
- 8.3. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 8.4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia

stanowi Załącznik nr 2 do SWZ) - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

8.5. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;

8.6. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców; oświadczenia te winny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.;

8.7. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ) - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców, którzy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;

8.8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców, którzy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;

8.9. W przypadku rolniczego wykorzystania osadów w procesie odzysku R 10 - następujące przedmiotowe środki dowodowe:

- 1) Akt własności lub umowę dzierżawy gruntu – jako dokumenty określające tytuł prawny do władania gruntami, na których mają być stosowane komunalne osady ściekowe. W przypadku umowy dzierżawy, dzierżawca przedstawi dokument, iż jest władającym powierzchnią ziemi, czyli jest podmiotem wpisanym do ewidencji gruntów i budynków. W przypadku dzierżawy konieczna jest zgoda właściciela gruntów na zastosowanie na nich komunalnych osadów ściekowych. Powierzchnia działek musi zapewnić zagospodarowanie na nich komunalnego osadu ściekowego w czasie trwania umowy.
- 2) Wypis i wyrys z ewidencji gruntów określający miejsce stosowania komunalnych osadów ściekowych: miejscowość, nr działki, numer obrębu geodezyjnego- wydany przez właściwy organ.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 96 ust. 12 Ustawy o odpadach (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ),

9. Oferta oraz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania muszą być złożone w oryginale.

10. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 8.1., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

12. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 pkt 8.4., zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowych środków dowodowych oraz pełnomocnictw (sporządzonych uprzednio w postaci papierowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
  - 12.1. Przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w ust. 8 pkt 8.4., oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 12.2. Pełnomocnictwa - mocodawca.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 8 pkt 8.9. lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
15. Postanowień ust. 14 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
16. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8 pkt 8.8, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 16.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 16.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 16.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
17. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty składa się z uwzględnieniem postanowień rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

## **XII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim\\_sandomierz/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pgkim_sandomierz/proceedings) i pod nazwą niniejszego postępowania. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie Zakupowej.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 09.02.2021 r., do godz. 10:00
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **XIII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.02.2021 r. o godzinie 10:30.
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XIV. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XV. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

#### 1.1. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. wykażą, że posiadają:

- a) zezwolenie na transport odpadów (o kodzie 190805) wydane przez właściwy organ lub wpis do rejestru podmiotów prowadzony przez Marszałka Województwa zgodnie z wymogami Ustawy o odpadach (w zakresie transportu osadów ściekowych o kodzie 190805) oraz
- b) zezwolenie na przetwarzanie komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 190805) w procesie odzysku R 3, w szczególności w okresie zimowym zgodnie z wymogami Ustawy o odpadach wydane przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania odpadów

Zezwolenia o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1. lit. b) mają zapewnić odbiór przez okres obowiązywania umowy ilości uwodnionych osadów ściekowych w Mg odpowiadającej co najmniej ilości osadów ściekowych, na którą składana jest oferta; (w przypadku rolniczego wykorzystania osadów – pomniejszone o tą ilość).

W przypadku składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

#### 1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. **500 000,00 zł**.

W przypadku składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, Wykonawcy mogą wykazywać spełnianie w/w warunku łącznie, tj. dopuszczalne jest sumowanie sum gwarancyjnych z dokumentów potwierdzających, że wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w celu uzyskania łącznej sumy gwarancyjnej nie mniejszej niż 500.000,00 PLN.

#### 1.3. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykażą, że należycie wykonali (a w przypadku usług niezakończonych – należycie wykonują) co najmniej **2 usługi** wywozu i zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych.

Każda z usług musi być:

- 1) wykonana (a w przypadku usług niezakończonych – wykonywana) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- 2) o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto;
- 3) wykonywana w okresie następujących po sobie min.12 miesięcy.

W przypadku usług niezakończonych (wykonywanych) każda z nich musi być zrealizowana przynajmniej na kwotę 500 000,00 zł brutto oraz w okresie



następujących po sobie min. 12 miesięcy.

Niedopuszczalne jest łączenie liczby usług wykonanych (a w przypadku usług niezakończonych – wykonywanych) przez różnych Wykonawców, aby uzyskać wymaganą liczbę min. 2 usług.

W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada wymaganego doświadczenia, może on polegać na doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp, z odpowiednim uwzględnieniem zasad opisanych w zdaniu poprzednim.

## **XVI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):
  - 1.1. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdz. XIV SWZ (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców;
  - 1.2. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu tego podmiotu, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców, którzy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ;
  - 1.3. Zezwolenia na transport odpadów (o kodzie 190805) wydanego przez właściwy organ lub wpisu do rejestru podmiotów prowadzonego przez Marszałka Województwa zgodnie z wymogami Ustawy o odpadach (w zakresie transportu osadów ściekowych o kodzie 190805) oraz
  - 1.4. Zezwolenia na przetwarzanie komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 190805) w procesie odzysku R 3, w szczególności w okresie zimowym zgodnie z wymogami Ustawy o odpadach wydanego przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania odpadów;
  - 1.5. Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
  - 1.6. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane (wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 9 do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń

powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty przekazuje się te dokumenty w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1, nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, i zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.
6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1.5, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej

## **XVII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 9 000,00 PLN (dziewięć tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 3.1. pieniądzu;

- 3.2. gwarancjach bankowych;
- 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S. A. O/ Sandomierz nr 94 1020 4926 0000 1802 0008 3840.
5. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium zostanie zaksięgowana na rachunku Zamawiającego do upływu terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2.-3.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 98 pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2.-3.4., występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z art. 98 ust. 6 pzp.
10. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2.-3.4., oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
11. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 pzp.
12. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 pzp.

### **XVIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ:
  - 1.1. Cenę jednostkową brutto [wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT)] **w procesie odzysku R 10** za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg (tony) komunalnych osadów ściekowych z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT),
  - 1.2. Cenę jednostkową brutto [wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT)] **w procesie odzysku R 3** za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg (tony) komunalnych osadów ściekowych z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz
  - 1.3. Cenę oferty brutto [wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT), obliczoną z uwzględnieniem szacunkowej ilości osadów ściekowych w procesie odzysku R10 w wysokości 5500 Mg (ton) oraz

szacunkowej ilości osadów ściekowych w procesie odzysku R3 w wysokości 500 Mg (ton) wg następującej formuły:

$Cof. = Cj R10 \cdot 5500 + Cj R3 \cdot 500$ , gdzie

Cof. - cena ofertowa,

Cj R10 - Cena jednostkowa brutto [wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT)] **w procesie odzysku R 10** za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg (tony) komunalnych osadów ściekowych,

Cj R3 - Cena jednostkowa brutto [wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT)] **w procesie odzysku R 3** za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg (tony) komunalnych osadów ściekowych,

5500 - szacowana ilość osadów ściekowych w procesie odzysku R10 w Mg (w tonach),

500 - szacowana ilość osadów ściekowych w procesie odzysku R3 w Mg (w tonach),

Cenę jednostkową w procesie R 10 należy pomnożyć przez 5 500 Mg (ton), natomiast cenę jednostkową w procesie R 3 należy pomnożyć przez 500 Mg(ton) i obie wartości zsumować w celu ustalenia ceny ofertowej.

2. Ceny jednostkowe oferty muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Ceny jednostkowe oferty to ceny ryczałtowe. Są cenami ustalonymi na cały okres realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie będą podlegać zmianom.
4. Ceny jednostkowe oferty oraz cena ofertowa muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową oferty podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena jednostkowa podana słownie.

### **XIX. Opis kryteriów oceny ofert i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w ust. 5, Wykonawca ma obowiązek:
  - 6.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. W przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z możliwości negocjacji i Wykonawca na zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej,łoży taką ofertę zawierającą nową, niższą cenę, ocenie podlegać będzie oferta Wykonawcy złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu z uwzględnieniem zmiany ceny wynikającej z oferty dodatkowej.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 12 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze

złożonej oferty, z uwzględnieniem ewentualnych nowych propozycji przedstawionych w ofercie dodatkowej.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

### **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

### **XXII. Załączniki do SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1;
2. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy -Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - Załącznik nr 3;
4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia - Załącznik nr 4;
5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - Załącznik nr 5;
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 96 ust. 12 Ustawy o odpadach (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ),

7. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik nr 7;
8. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu oświadczeniu tego podmiotu, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia - Załącznik nr 8;
9. Wykaz wykonanych usług - Załącznik nr 9;
10. Formularz oferty dodatkowej -Załącznik nr 10;
11. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Załącznik nr 11;
12. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 12.

## Załącznik nr 1 do SWZ

### Zamawiający

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.

ul. Przemysłowa 12

27-600 Sandomierz

### FORMULARZ OFERTY

Ja/my\* niżej podpisani:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres: .....

Kraj: .....

REGON: .....

NIP: .....

TEL.: .....

Adres skrzynki ePUAP: .....

adres e-mail: .....

*(na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję)*

Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,



- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- innym rodzajem\*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **Wywóz i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych z PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o.**

1. **SKŁADAMY OFERTE** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1.1. Cena oferty brutto za wywóz i zagospodarowanie 6 000,00 Mg (ton) komunalnych osadów ściekowych wynosi: ..... zł., w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: ..... %,

słownie cena brutto:

.....,

[UWAGA DLA WYKONAWCÓW: Cenę jednostkową w procesie R 10 należy pomnożyć przez 5 500 Mg (ton), natomiast cenę jednostkową w procesie R 3 należy pomnożyć przez 500 Mg(ton) i obie wartości zsumować w celu ustalenia i przedstawienia ceny oferty brutto]

w tym:

1) Oferujemy w **procesie odzysku R 10**, za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg (tony) komunalnych osadów ściekowych cenę:

..... **zł /1 Mg** (cena brutto z podatkiem VAT),

w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: ..... %

słownie cena brutto (**zł /1 Mg**):

.....

2) Oferujemy w **procesie odzysku R 3**, za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg (tony) komunalnych osadów ściekowych cenę:

..... **zł /1 Mg** (cena brutto z podatkiem VAT)

tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: ..... %

słownie cena brutto (**zł /1 Mg**):

.....

1.2. Zamówienie będziemy wykonywać w terminie od dnia 29 marca 2021 r. przez okres 12 miesięcy.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

3. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 09.03.2021 r.
5. **OŚWIADCZAMY**, że wadium w kwocie 9 000,00 zł. wnieśliśmy w formie:  
.....  
Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy:  
.....
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 12 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
8. **SKŁADAMY** ofertę na .....stronach.
9. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1.....
  - 2.....
  - 3.....

.....dnia ..... 2021 r.

.....  
(podpis)

Informacja dla Wykonawcy:

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

\* *niepotrzebne skreślić*

*\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

---

<sup>2)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.

ul. Przemysłowa 12

27-600 Sandomierz

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowani przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)**

**DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez  
..... *(oznaczenie Zamawiającego)*, oświadczam, że\*:

- Wykonawca

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Wykonawca

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Wykonawca

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Informacja dla Wykonawcy:

*Oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku, gdy oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

*Z oświadczenia musi jasno wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*

*\* wypełnić tyle razy, ile to konieczne*

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 12  
27-600 Sandomierz

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez  
..... *(oznaczenie Zamawiającego)*, oświadczam, że nie podlegam  
wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 12  
27-600 Sandomierz

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)**

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez  
..... *(oznaczenie Zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:



Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 12  
27-600 Sandomierz

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako pzp)

**DOTYCZĄCE: BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA TEGO PODMIOTU ORAZ  
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE, W  
JAKIM WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA JEGO ZASOBY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez  
..... *(oznaczenie Zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu, w zakresie których Wykonawca powołuje się na zdolności podmiotu udostępniającego mu zasoby).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie składa podmiot, na którego zdolności w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się Wykonawca.

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 12  
27-600 Sandomierz

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE ART. 96 UST. 12 USTAWY O ODPADACH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez  
..... *(oznaczenie Zamawiającego)*

Oświadczam, że żadna ze wskazanych przeze mnie działek przeznaczonych do zagospodarowania rolniczego komunalnych osadów ściekowych nie jest objęta zakazem określonym w art. 96 ust.12 w brzmieniu:

Zakazuje się stosowania komunalnych osadów ściekowych:

- 1) na obszarach parków narodowych i rezerwatów przyrody;
- 2) na terenach ochrony pośredniej stref ochronnych ujęć wody, w przypadku ich ustanowienia w akcie prawa miejscowego wydanym na podstawie art. 135 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne ( Dz.U. z 2020 r. poz. 310 i 284);
- 3) w pasie gruntu o szerokości 50 m bezpośrednio przylegającego do brzegów jezior i cieków;
- 4) na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią oraz na terenach czasowo podtopionych i bagiennych;
- 5) na terenach czasowo zamarzniętych i pokrytych śniegiem;
- 6) na gruntach o dużej przepuszczalności, stanowiących w szczególności piaski luźne i słabogliniaste oraz piaski gliniaste lekkie, jeżeli poziom wód gruntowych znajduje się na głębokości mniejszej niż 1,5 m poniżej powierzchni gruntu;
- 7) na gruntach rolnych o spadku przekraczającym 10%;
- 8) na obszarach ochronnych zbiorników wód śródlądowych, w przypadku ich ustanowienia w akcie prawa miejscowego wydanym na podstawie art. 141 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne;
- 9) na terenach objętych pozostałymi formami ochrony przyrody niewymienionymi w pkt 1, jeżeli osady ściekowe zostały wytworzone poza tymi terenami;
- 10) na terenach położonych w odległości mniejszej niż 100 m od ujęcia wody, domu mieszkalnego lub zakładu produkcji żywności;
- 11) na gruntach, na których rosną rośliny sadownicze i warzywa, z wyjątkiem drzew owocowych;
- 12) na gruntach przeznaczonych pod uprawę roślin jagodowych i warzyw, których części jadalne bezpośrednio stykają się z ziemią i są spożywane w stanie surowym - w ciągu 18 miesięcy poprzedzających zbiory i w czasie zbiorów;
- 13) na gruntach wykorzystywanych na pastwiska i łąki;
- 14) na gruntach wykorzystywanych do upraw pod osłonami.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 12  
27-600 Sandomierz

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez  
..... *(oznaczenie Zamawiającego)*, oświadczam, że wszystkie  
informacje zawarte w złożonym przeze mnie wcześniej oświadczeniu, o którym mowa w art.  
125 ust. 1 pzp nadal są aktualne.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie składa tylko Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona na wezwanie Zamawiającego.

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 12  
27-600 Sandomierz

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU O BRAKU  
PODSTAW WYKLUCZENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez  
..... *(oznaczenie Zamawiającego)*, oświadczam, że wszystkie  
informacje zawarte w złożonym przeze mnie wcześniej oświadczeniu o braku podstaw  
wykluczenia nadal są aktualne.



..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Informacja dla Wykonawcy:

*Oświadczenie składa podmiot, na którego zdolnościach w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się Wykonawca.*

*Oświadczenie przekazuje Zamawiającemu wyłącznie ten Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.*

## Załącznik nr 9 do SWZ

### Zamawiający

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 12  
27-600 Sandomierz

### Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

### reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### WYKAZ USŁUG

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (zamawiający)	Wartość zamówienia	Daty wykonania zamówienia (rozpoczęcia i zakończenia)


**UWAGA:**

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Załącznik nr 10 do SWZ**

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
w Sandomierzu Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 12  
27-600 Sandomierz

**FORMULARZ OFERTY DODATKOWEJ**

Ja/my\* niżej podpisani:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres: .....

Kraj: .....

REGON: .....

NIP: .....

TEL.: .....

Adres skrzynki ePUAP: .....

adres e-mail: .....

*(na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję)*

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na wywóz i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych z PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o.:**

1. **SKŁADAMY OFERTE DODATKOWĄ** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1.1. Nowa cena oferty brutto za wywóz i zagospodarowanie 6 000,00 Mg (ton) komunalnych osadów ściekowych wynosi: ..... zł., w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: ..... %,

słownie cena brutto:

.....,

[UWAGA DLA WYKONAWCÓW: Cenę jednostkową w procesie R 10 należy pomnożyć przez 5 500 Mg (ton), natomiast cenę jednostkową w procesie R 3 należy pomnożyć przez 500 Mg(ton) i obie wartości zsumować w celu ustalenia i przedstawienia ceny oferty brutto]

w tym:

1) Oferujemy w **procesie odzysku R 10**, za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg (tony) komunalnych osadów ściekowych nową cenę:

..... **zł /1 Mg** (cena brutto z podatkiem VAT), w tym

tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: ..... %

słownie cena brutto (**zł /1 Mg**):

.....

2) Oferujemy w **procesie odzysku R 3**, za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg ( tony) komunalnych osadów ściekowych nową cenę:

..... **zł /1 Mg** (cena brutto z podatkiem VAT)

tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: ..... %

słownie cena brutto (**zł /1 Mg**):

.....

..... dnia ..... 2021 r.

.....  
(podpis)

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty *dotatkowej* musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

**UWAGA:** Wykonawca nie może zaoferować cen jednostkowych oraz ceny oferty wyższych, niż w ofercie złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Przemysłowej 12, 27 – 600 Sandomierz (dane kontaktowe: email: sekretariat@pgkim.sandomierz.pl; numer telefonu 15/8323679);
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@pgkim.sandomierz.pl](mailto:iod@pgkim.sandomierz.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pan/Pani:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.



**Projektowane postanowienia umowy**  
**UMOWA USŁUGI Nr**

z dnia ..... zawarta pomiędzy :

- 1) **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.** z siedzibą w Sandomierzu przy ulicy Przemysłowej 12, 27-600 Sandomierz, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000145515, o kapitale zakładowym w całości pokrytym, wynoszącym 42 656 000,00 zł, NIP: 864-000-25-49, REGON: 830338452 zwaną dalej **Zamawiającym**, lub **PGKiM** którego reprezentuje:  
- Piotr Sołyk - Prezes Zarządu  
a

2. ....

zwaną dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje:

1. ....
2. ....

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji pod nazwą: „**Wywóz i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych z PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o.**” została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest wywóz i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych z PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o., który prowadzony będzie w procesie odzysku R 3 i R 10 zgodnie z warunkami zawartymi niniejszej Umowie, Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, a także w Ofercie Wykonawcy [dalej: „Przedmiot umowy” lub „Usługa”].

W ramach wykonywania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy, ustala się, że:

- 1) Osady ściekowe o kodzie 19 08 05 i uwodnieniu ok. 80 % odbierane będą z PGKiM w Sandomierzu Sp. z o.o. Zakład Wodociągów i Kanalizacji – Oczyszczalnia Ścieków ul. Przemysłowa 9 w Sandomierzu.
- 2) Przewidywana ilość wywozu i zagospodarowania osadu ściekowego w okresie 12 miesięcy to ok. 6 000 Mg (ton), w tym ok. 5 500 Mg (ton) wywozu i zagospodarowania metodą R 10 oraz ok. 500 Mg (ton) wywozu i zagospodarowania metodą R 3.

- 3) Przewidywana miesięczna ilość osadu ściekowego do wywozu – średnio ok. 500 Mg, z częstotliwością średnio 2 cykle wywozu w miesiącu. Ustala się, że 1 cykl wywozu odpowiada ilości osadu ściekowego każdorazowo zgłoszonej przez Zamawiającego do wywozu.
  - 4) W przypadku wystąpienia w okresie zimowym sprzyjających warunków klimatycznych (dodatnie temperatury, brak zmarzlin i pokrywy śnieżnej) Zamawiający dopuszcza możliwość zagospodarowania osadów ściekowych metodą R 10 zamiast R 3.
  - 5) Podana powyżej ilość komunalnych osadów ściekowych jest ilością szacunkową i może ulec zmianie.
  - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia przewidywanej ilości wywozu i zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych w okresie obowiązywania umowy, przy czym minimalna wielkość wywozu i zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych w okresie obowiązywania Umowy wynosi: 4 200 Mg (ton).  
Taka zmiana nie będzie skutkować roszczeniami Wykonawcy do Zamawiającego. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie odebraną ilość komunalnych osadów ściekowych.
1. Transport osadów Wykonawca prowadzi będzie zgodnie z wymogami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi w szczególności w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne osadów. Ustala się, że:
- 1) Pojazdy transportujące osady poza teren oczyszczalni muszą być szczelne, stabilne z łatwo demontowanym przykryciem skrzyni ładunkowej, czyste – bez pozostałości osadów na elementach zewnętrznym pojazdu (w tym między innymi na burtach i kołach).
  - 2) Podczas transportu i wyładunku osadów Wykonawca odpowiada za zachowanie czystości, a w przypadku naruszenia tej zasady, ma obowiązek niezwłocznie usunąć zabrudzenia oraz powiadomić Zamawiającego o zdarzeniu, o ile miało ono miejsce na drogach publicznych.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować ruch wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy.
  - 4) Środki transportu oznakowane będą zgodnie z przepisami.
2. Zamawiający wymaga jednorazowego podstawienia przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, minimum 5 pojazdów o ładowności każdego pojazdu minimum 25 ton.
3. Załadunek i wywóz osadów ściekowych, odbywał się będzie na poniższych zasadach:
- 1) Załadunek wykonywał będzie Zamawiający.
  - 2) Przed każdym załadunkiem i po załadunku pojazdy będą ważone na wadze Zamawiającego.
  - 3) Podstawą rozliczenia będzie dokument ważenia.
  - 4) Każdy pojazd Wykonawcy wywożący osady ściekowe z oczyszczalni będzie zaewidencjonowany przez pracownika oczyszczalni ścieków PGKiM na zestawieniu, które każdorazowo podpisuje kierowca Wykonawcy wywożący osad.

## § 2

Świadczenie usług, o których mowa w § 1 niniejszej umowy Wykonawca prowadzić będzie środkiem transportu samochodowego przystosowanym do przewozu substancji mazistych i zagospodaruje osad zgodnie z wymogami:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zmianami), w tym z przepisami regulującymi BDO (Rejestr podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami);
- 2) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych ( Dz. U z 2015 r. poz. 257);
- 3) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie procesu odzysku R 10 (Dz. U. z 2015 r. poz. 132);
- 4) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zmianami).

## § 3

Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 29 marca 2021 r.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia za wynagrodzeniem określonym w złożonej Ofercie, przyjmując następujące stawki (ceny jednostkowe):
  - 1) za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg (tony) komunalnych osadów ściekowych **w procesie odzysku R 10 – ustala się cenę jednostkową brutto w kwocie .....** zł (słownie:.....), w tym należny podatek VAT w stawce .....%;
  - 2) za wywóz i zagospodarowanie 1 Mg (tony) komunalnych osadów ściekowych **w procesie odzysku R 3 – ustala się cenę jednostkową brutto w kwocie .....** zł, (słownie: .....), w tym należny podatek VAT w stawce .....%.
2. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1 są cenami ryczałtowymi, ustalonymi na cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową, o której mowa w ust. 1, podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena jednostkowa podana słownie.
5. Należność za wykonaną usługę będzie regulowana na podstawie częściowych faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po wykonaniu każdego cyklu wywozu.
6. Termin płatności wynosi 30 dni od daty prawidłowego doręczenia faktury VAT przez Wykonawcę do Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.

## §5

1. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o ustalonym terminie i ilości osadu ściekowego do wywiezienia w każdym cyklu wywozu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy. Wykonawca w terminie do 2 dni od tego powiadomienia udzieli Zamawiającemu informacji o wyborze działki rolnej wraz z przekazaniem aktualnych badań gleby, na której osad ściekowy zostanie zagospodarowany oraz deklaracji, że proces ten będzie

przeprowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Korespondencja odbywać się będzie drogą e-mail. Poszczególne cykle wywozu osadu ściekowego realizowane będą nie wcześniej niż w terminie 7 dni od daty skutecznego powiadomienia WIOŚ o zamiarze przekazania osadu ściekowego.

2. Miejscem przekazania osadów przez Zamawiającego i ich przyjęcia przez Wykonawcę będzie plac magazynowy osadu ściekowego na terenie oczyszczalni ścieków Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowy transport i zagospodarowanie osadu ściekowego. W przypadku zagospodarowania osadów ściekowych na działce innej niż wskazana przez Wykonawcę w piśmie do Zamawiającego – Wykonawca za powyższe będzie ponosił pełną odpowiedzialność, a Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy.
4. W okresie zimowym zakazuje się Wykonawcy rolniczego zagospodarowania osadów ściekowych, z zastrzeżeniem zapisu § 1 ust. 1 pkt 4 niniejszej Umowy.
5. Rozliczanie przedmiotu zamówienia dokonywane będzie na podstawie ewidencji wywozu komunalnych osadów ściekowych prowadzonej przez Zamawiającego zawierającej m.in. każdorazowo wagę wywożonego osadu ściekowego, podpis przedstawiciela Zamawiającego, podpis przedstawiciela Wykonawcy. Na tej podstawie wystawiona zostanie przez Zamawiającego *Karta Przekazania Odpadu* obejmująca ilość osadu ściekowego wywożoną jednorazowo przez dany pojazd.
6. Na podstawie *Kart Przekazania Odpadu* Wykonawca wystawi częściową fakturę VAT obejmującą ilość Mg wywiezionego osadu ściekowego w ciągu jednego cyklu wywozu.

## § 6

1. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawców, jeżeli nie uwzględnił ich udziału w realizacji przedmiotu zamówienia na etapie składania ofert.
2. Z udziałem podwykonawców Wykonawca może zrealizować tę część przedmiotu zamówienia, którą deklarował na etapie składania ofert.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
4. W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo.
5. Zamawiający uprawniony jest do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy Wykonawca uchylił się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom. Dokonana zapłata na rzecz podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w części obejmującej kwotę uiszczoną na rzecz podwykonawcy.
6. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z fakturą potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, wraz z oświadczeniem podwykonawcy, podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania tego podmiotu, potwierdzającego, że podwykonawca otrzymał należne wynagrodzenie oraz że roszczenia podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu wykonania części zamówienia zostały zaspokojone.

## § 7

1. Niezależnie od przyczyn ustawowych umożliwiających odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy, Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca w sposób nieprzerwany nie realizuje Umowy przez 5 kolejnych dni kalendarzowych, poprzez brak odbioru odpadów, mimo zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego;
  - 2) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z Umową lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
  - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności objętej przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający co najmniej dwukrotnie pozostaje w zwłoce z płatnościami za faktury przez co najmniej 14 dni i pomimo wezwań nie reguluje płatności.
3. Odstąpienie Umowy może zostać dokonane przez każdą ze Stron w okresie obowiązywania Umowy, nie później niż w okresie 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

## § 8

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania cyklu wywozu zgodnie z § 5 ust.1 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, obliczonego jako iloczyn łącznej ilości niewywiezionych w danym cyklu osadów i ceny jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki. Kara umowna za niedotrzymanie terminu nie zostanie naliczona, jeśli Wykonawca wykaże, że doszło do zaistnienia okoliczności od niego niezależnych, które uniemożliwiły mu wykonanie usługi w terminie.
2. Za mniejszą niż minimalna ilość samochodów podstawionych jednorazowo w ramach cyklu wywozu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy niepodstawiony samochód, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, obliczonego jako iloczyn łącznej ilości osadów do wywiezienia w danym cyklu wywozu i ceny jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Za wywóz osadów ściekowych na inne niż deklarowane miejsca Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto, obliczonego jako iloczyn łącznej ilości osadów wywiezionych na inne niż deklarowane miejsce i ceny jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, obliczonego jako iloczyn przewidywanej ilości osadów do wywozu i zagospodarowania w okresie 12 miesięcy, wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, oraz stawki jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 %

wartości wynagrodzenia brutto, obliczonego jako iloczyn przewidywanej ilości osadów do wywozu i zagospodarowania w okresie 12 miesięcy, wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, oraz stawki jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
7. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto, obliczonego jako iloczyn przewidywanej ilości osadów do wywozu i zagospodarowania w okresie 12 miesięcy, wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, oraz stawki jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

#### §9

1. Dopuszczalna jest zmiana Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w Dziale VII Rozdz. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### §10

W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

#### §11

Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizowanej niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający