

## UMOWA nr RZ/\_\_\_\_/OZZW/2024

(dalej: Umowa)

W dniu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2024 r. w Warszawie,

pomiędzy Stronami, którymi są:

**ZAMAWIAJĄCY:****SKARB PAŃSTWA - ODDZIAŁ ZABEZPIECZENIA ŻANDARMERII WOJSKOWEJ**

adres: ul. Ostroroga 35, 01-163 WARSZAWA, NIP: 5272627885, REGON: 142380254

reprezentowany przez:

**płk Jarosław NĘCKA - Szef OZZW**

oraz

**WYKONAWCA:**

.....

adres prowadzenia działalności: ul. ....

NIP: ....., REGON: .....

zarejestrowany pod nr KRS / CEIDG :

reprezentowany przez:

.....

została zawarta Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: *Ustawa Pzp*), którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (do 130 000 zł).

Określenia użyte w dalszej części umowy oznaczają:

1. **dni robocze** – od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i niedziel oraz innych dni ustawowo uznanych za wolne od pracy;
2. **HACCP** – (Hazard Analysis and Critical Control Points) – System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli;
3. **odbiorca** – magazyny żywnościowe ZAMAWIAJĄCEGO;
4. **przedstawiciel** – żołnierz zawodowy lub pracownik wojska upoważniony przez ZAMAWIAJĄCEGO;
5. **przyjmujący** – żołnierz zawodowy lub pracownik wojska dokonujący odbioru dostawy u odbiorcy;
6. **towar** – żywność (środki spożywcze) przeznaczone na potrzeby bieżącego żywienia żołnierzy w jednostkach wojskowych, stanowiąca Przedmiot Zamówienia;
7. **wada jakościowa** – niezgodność towaru z określonymi przez ZAMAWIAJĄCEGO wymaganiami lub obowiązującymi przepisami ustalającymi standardy w zakresie parametrów fizyczno-chemicznych i organoleptycznych, a także mikrobiologicznych, w zakresie dotyczącym technologii produkcji oraz oznakowania żywności;
8. **WOMP** – Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej;
9. **WIS** – Wojskowa Inspekcja Sanitarna;
10. **WIW** – Wojskowa Inspekcja Weterynaryjna.

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **dostawa kawy, herbaty i miodu dla ŻW**, zadanie nr \_\_\_\_, (dalej: *Przedmiot Zamówienia*), którą szczegółowo określa Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: *OPZ*) stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy, oraz Formularz Cenowy, który szczegółowo określa ceny zamówienia, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
3. Ilekroć w Umowie użyto pojęcie „Dostawa”, należy przez to rozumieć pojęcie Dostawy w rozumieniu ustawy Pzp.
4. Przedmiot Zamówienia musi spełniać wymagania zawarte w następujących, aktualnie obowiązujących aktach prawnych:
  - 4.1. ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia i innymi aktami wykonawczymi do tej ustawy;
  - 4.2. ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych;
  - 4.3. rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych;
  - 4.4. rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.Urz.UE L Nr 139 z 30.04.2004 ze sprostowaniami),
  - 4.5. rozporządzenia (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającym dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.Urz.UE L Nr 338, str. 4),
  - 4.6. rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz.Urz.UE L Nr 31, str. 1).

## § 2. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. Umowa obowiązuje **przez okres 12 mies.** (w przypadku gdy zawarcie umowy nastąpi w 2024 r. – od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r., a w przypadku, gdy zawarcie Umowy nastąpi w 2025 r. – od dnia podpisania Umowy do 31.12.2025 r.).
2. WYKONAWCA sukcesywnie dostarczy towar będący Przedmiotem Zamówienia na własny koszt i ryzyko, do odbiorców tj. magazynów ZAMAWIAJĄCEGO. Miejsca dostaw, dane teleadresowe oraz upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO określa **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza dostarczania Przedmiotu Zamówienia za pośrednictwem firmy trzeciej (firmy kurierskie, podwykonawcy).
4. O terminie i przewidywanej godzinie dostarczenia towaru, WYKONAWCA powiadomi ZAMAWIAJĄCEGO nie później niż na **1 dzień roboczy przed dostawą**.
5. Dostawy towaru będą realizowane w godzinach **od 08:00 do 14:00** w dni robocze.
6. Dostawy będą realizowane na podstawie szczegółowych sukcesywnych, pisemnych zamówień, określających datę dostawy, ilość i asortyment zamawianego towaru, składanych i przesyłanych za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną e-mail przez uprawnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO **z 5 dniowym** wyprzedzeniem. Do złożenia zamówień uprawnieni są przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO wskazani w **załączniku nr 3** do niniejszej Umowy.
7. Korekta zamówień może być dokonywana telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną e-mail nie później niż 24 godziny przed realizacją zamówienia.
8. Odbioru ilościowego i jakościowego dostarczanego towaru w dniu jego dostarczenia, dokonają upoważnieni przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO na podstawie faktury lub (kopii faktury).
9. Dostarczenie Przedmiotu Zamówienia przyjmuje się za wykonane w dacie odbioru faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO.
10. Ilościowy odbiór towaru dokonywany będzie przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY. Jakościowy odbiór towaru dokonywany będzie przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY zgodnie z procedurami systemu HACCP dla OZZW, w jego magazynach w szczególności w oparciu o złożone pisemne zamówienie, Opis Przedmiotu Zamówienia, fakturę lub kopie faktury.
11. WYKONAWCA zobowiązany jest dołączyć do dostawy towaru dostarczonego do ZAMAWIAJĄCEGO oryginał oraz dwa egzemplarze kopii faktury.  
Potwierdzenie nastąpi poprzez podpisanie protokołu odbioru (faktury lub kopii faktury), przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO, na którym należy w szczególności zaznaczyć, czy dostarczony towar jest zgodny z Umową i złożoną przez WYKONAWCĘ ofertą cenową, jeżeli chodzi o ilość i asortyment, a także zaznaczyć czy opakowania towaru nie są naruszone.
12. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych dostarczanego Przedmiotu Zamówienia lub niezgodnego z Umową, ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego opisanego w § 6.
13. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za Przedmiot Zamówienia (ryzyko utraty, uszkodzenia itp.) do czasu formalnego przyjęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO, tj. podpisania protokołu odbioru (faktury lub kopii faktury).
14. WYKONAWCA oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej Umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.
15. Towar występujący w opakowaniach jednostkowych dostarczany będzie w oryginalnych opakowaniach – bez stosowania opakowań zastępczych.
16. WYKONAWCA zobowiązany jest do realizacji zaopatrywania ZAMAWIAJĄCEGO w sytuacjach kryzysowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym do miejsc wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO na terenie całego kraju.
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. zagrożenie kryzysowe, osiągnięcie gotowości do podjęcia działań, szkolenia rezerw osobowych, likwidacji klęsk żywiołowych, restrukturyzacji Sił Zbrojnych, zmiany obowiązujących aktów prawnych w zakresie uprawnień do wyżywienia żołnierzy lub innych zadań postawionych ZAMAWIAJĄCEMU przez organy władzy państwowej), WYKONAWCA zagwarantuje dowóz towaru oraz zwiększenie ilości i częstotliwości dostaw w stosunku do wcześniej złożonych zamówień do miejsc wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO na terenie kraju, według cen określonych w niniejszej Umowie.
18. Do realizacji Umowy, Strony wyznaczają przedstawicieli:
  - 18.1. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO-

Imię i Nazwisko	tel. / kom.	e-mail
-----------------	-------------	--------
  - 18.2. Ze strony WYKONAWCY-

Imię i Nazwisko	tel. / kom.	e-mail
-----------------	-------------	--------
19. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dokonywania przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami towarów stanowiącymi Przedmiot Zamówienia, przy zachowaniu następujących warunków:
  - 19.1. przesunięcia wynikają z potrzeb odbiorców, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i będą dokonywane w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy;
  - 19.2. przesunięcia nie spowodują przekroczenia maksymalnej wartości brutto Umowy;
  - 19.3. ZAMAWIAJĄCY gwarantuje złożenie zamówień na każdą pozycję towaru na poziomie nie mniejszym niż **10%** ilości

danej pozycji towaru, z zakresu podstawowego

20. ZAMAWIAJĄCY w okresie trwania Umowy, na mocy art. 441 ust 1 ustawy Pzp., **może skorzystać z prawa opcji**, co jest rozumiane przez Strony Umowy, że wartości brutto zakresu podstawowego Umowy mogą ulegać zwiększaniu do wartości wskazanych w Formularzu Cenowym.
  - 20.1. Prawem opcji jest możliwość zwiększenia dostaw poszczególnych pozycji Przedmiotu Zamówienia, na warunkach zawartej Umowy;
  - 20.2. ZAMAWIAJĄCY uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od zwiększenia potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO lub podległych jednostek, oraz wydzielenia w związku z tym dodatkowych środków finansowych na opisany w OPZ oraz Formularzu cenowym Przedmiot Zamówienia;
  - 20.3. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez ZAMAWIAJĄCEGO oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie oraz złożenie odpowiedniego zamówienia częściowego, wykraczającego poza ilości określone w podstawowym zakresie. Złożenie oświadczenia woli nastąpi w terminie nie później niż na 14 dni przed upływem terminu na zaplanowaną dostawę;
  - 20.4. Realizacja dostaw opcjonalnych może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO, w zakresie i ilościach przez niego wskazanych;
  - 20.5. Prawo opcji jest uprawnieniem ZAMAWIAJĄCEGO, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zawartej Umowy. W przypadku nieskorzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO z prawa opcji lub skorzystania częściowego, WYKONAWCY nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu;
  - 20.6. Warunki i sposób realizacji Przedmiotu Zamówienia objętego prawem opcji są tożsame z obowiązującymi przy realizacji zakresu podstawowego Przedmiotu Zamówienia.

### § 3. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, WYKONAWCA otrzyma od ZAMAWIAJĄCEGO zapłatę nie przekraczającą kwoty:  
**brutto** ..... **zł** (słownie złotych: ... i 00/100) .....
2. Wartość określona w ust. 1 stanowi sumę wartości:
  - 2.1. zamówienia **podstawowego** w wysokości:  
**brutto** ..... **zł** (słownie złotych: ... i 00/100) .....
  - 2.2. zamówienia w ramach **prawa opcji** w wysokości:  
**brutto** ..... **zł** (słownie złotych: ... i 00/100) .....
3. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów Przedmiotu Zamówienia określone przez WYKONAWCĘ, przedstawione w Formularzu Cenowym zostały ustalone na okres ważności Umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi WYKONAWCA w związku z realizacją Przedmiotu Zamówienia, w tym w szczególności koszty: materiałów, wykonania, dostarczenia Przedmiotu Zamówienia do miejsca wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO, oraz inne opłaty i koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Zamówienia.
5. W przypadku wyczerpania środków finansowych określonych w ust. 1 na realizację Przedmiotu Zamówienia Umowa przestaje obowiązywać. Umowa kończy się także z upływem terminu określonego w § 2 ust. 1, pomimo niewykorzystania w całości środków finansowych przeznaczonych na realizację Umowy.
6. Wartość Umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną. WYKONAWCY nie przysługują żadne roszczenia wobec ZAMAWIAJĄCEGO, w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy łączna wartość dostaw (zamówień cząstkowych) Przedmiotu Zamówienia będzie niższa od wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w Umowie.
7. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w ilościach towaru określonych w Formularzu Cenowym – załącznik nr 2 do Umowy w czasie trwania Umowy, które nie spowodują zwiększenia łącznej wartości Umowy. W przypadku zmniejszonych zamówień WYKONAWCY nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe do realizacji Umowy do pełnych wartości określonych w ust.1 i 2.
8. Ostateczna kwota wynagrodzenia WYKONAWCY zależy od faktycznie zamówionych przez ZAMAWIAJĄCEGO środków spożywczych i faktycznie zrealizowanych przez WYKONAWCĘ dostaw w ramach niniejszej Umowy.
9. Wynagrodzenie należne WYKONAWCY nie może przekroczyć ogólnej wartości określonej w ust. 1 i nie będzie wyższe, aniżeli wartość Przedmiotu Zamówienia wynikająca z Formularza Cenowego, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
10. W przypadku ograniczenia zakresu Przedmiotu Zamówienia przez ZAMAWIAJĄCEGO polegającego na **całkowitej rezygnacji** z realizacji Przedmiotu Zamówienia w szczególności podyktowanej zaistnieniem sytuacji określonych w § 9 ust. 2 pkt 2.1., 2.2. lub 2.3.a), WYKONAWCY przysługuje minimalne wynagrodzenie w wysokości 1% wartości brutto Umowy.
11. Ustęp powyższy nie dotyczy sytuacji, kiedy ograniczenie zakresu nastąpiło po wykonaniu przez WYKONAWCĘ jakiegokolwiek zakresu Przedmiotu Zamówienia.
12. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty za wykonanie Przedmiotu Zamówienia na podstawie prawidłowo wystawionej przez WYKONAWCĘ faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, przelewem na konto WYKONAWCY wskazane na fakturze.

13. Realizacja Przedmiotu Zamówienia będzie opłacona przez ZAMAWIAJĄCEGO według wartości podanych na fakturze wystawionej przez WYKONAWCĘ, zaakceptowanej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
14. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym ZAMAWIAJĄCY polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek WYKONAWCY.
15. Podstawą wystawienia faktury VAT przez WYKONAWCĘ jest podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO protokół odbioru dostawy.
16. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.
17. Płatnikiem jest Oddział Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej, 01-163 Warszawa, ul. J. Ostroroga 35.
18. Przy realizacji zamówienia nie udziela się zaliczek ani przedpłat.
19. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do regulowania wynagrodzenia przysługującego WYKONAWCY w ramach mechanizmu podzielonej płatności, przewidzianej w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (dalej: *ustawa VAT*).
20. WYKONAWCA oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze VAT, o której mowa w ust. 12, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 19, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów (dalej: *Wykaz*), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96 b ustawy VAT.
21. W przypadku, gdy rachunek bankowy WYKONAWCY nie spełnia warunków określonych w ust. 20, opóźnienia w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 12, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez ZAMAWIAJĄCEGO płatności w systemie podzielonej płatności, bądź na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla WYKONAWCY podstawy do żądania od ZAMAWIAJĄCEGO zapłaty jakichkolwiek odsetek lub jakichkolwiek innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

#### **§ 4. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. WYKONAWCA odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonym przedmiocie zamówienia i ponosi z tego tytułu wszelkie konsekwencje prawne i finansowe. WYKONAWCA w szczególności jest odpowiedzialny względem ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli dostarczony Przedmiot Zamówienia:
  - 1.1. stanowi własność osoby trzeciej, albo, jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
  - 1.2. ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO, albo jeżeli dostarczony Przedmiot Zamówienia jest w ilości lub w stanie innym niż określony w Umowie.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do dochowania należytej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności zgodnie z art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
3. WYKONAWCA nie może przenieść wierzytelności na osoby trzecie bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO ani dokonać cesji związanych z realizacją Umowy.
4. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na mieniu lub osobie, powstałe zarówno przez działanie lub zaniechanie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Zamówienia. Odpowiedzialność ZAMAWIAJĄCEGO w powyższym zakresie jest w całości wyłączona.
5. WYKONAWCA oświadcza, że:
  - 5.1. najpóźniej w dniu podpisania (zawarcia) Umowy dostarczy kopię polisy OC potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ważną w okresie realizacji Umowy, posiadającą rozszerzony zakres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego, za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty wyprodukowane, dostarczone, sprzedane przez ubezpieczonego w okresie ubezpieczenia oraz spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w okresie ubezpieczenia;
  - 5.2. w przypadku wcześniejszego zakończenia terminu ważności obowiązującej polisy OC aniżeli termin realizacji Umowy tj. **31.12.2025 r.** – na 14 dni przed upływem terminu ważności dostarczy nową kopię polisy OC potwierdzoną za zgodność z oryginałem w celu zachowania ciągłości ubezpieczenia.  
Wartość polisy, której kserokopia stanowi załącznik do niniejszej umowy, nie może być mniejsza niż wartość złożonej oferty.

W razie niedostarczenia polisy ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo naliczenia kar umownych na podstawie § 8 ust. 1 pkt. 1.6. W razie niewykonania obowiązku pomimo naliczenia kar umownych ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od Umowy na podstawie § 9 ust. 4 pkt. 4.7.
6. WYKONAWCA zobowiązuje się zabezpieczyć dla ZAMAWIAJĄCEGO ogólne ilości środków niezbędnych do zabezpieczenia osiągnięcia przez niego gotowości do podjęcia działań, w szczególności, gdy w przypadku wystąpienia wyjątkowej sytuacji, nie wynikającej z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, której nie mógł on przewidzieć wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 6 WYKONAWCA potwierdza zobowiązanie do podpisania notatek uzgodnień dla ZAMAWIAJĄCEGO.
8. WYKONAWCA zobowiązuje się udostępnić upoważnionemu przedstawicielowi ZAMAWIAJĄCEGO dokumentację z wewnętrznej kontroli jakości zdrowotnej żywności i przestrzegania zasad higieny w procesie produkcji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o **bezpieczeństwie żywności i żywienia**.

9. WYKONAWCA zobowiązuje się udostępnić zakład, w którym produkowana jest żywność będąca Przedmiotem Zamówienia, celem przeprowadzenia kontroli właściwemu Wojskowemu Ośrodkowi Medycyny Prewencyjnej i respektować jego zalecenia.
10. WYKONAWCA udostępni pomieszczenia zakładu, w którym produkowana jest żywność będąca Przedmiotem Zamówienia, celem przeprowadzenia kontroli przez upoważnionego przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno – higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru.
11. W czasie trwania Umowy ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo **2-krotnego** wykonania na koszt WYKONAWCY badań kontrolnych potwierdzających zgodność produktów z opisem Przedmiotu Zamówienia. Laboratorium, kierunek i zakres badań kontrolnych określa ZAMAWIAJĄCY. ZAMAWIAJĄCY zleci osobom uprawnionym (próbobiorca – rzeczoznawca) pobranie prób i wykonanie badań w laboratorium akredytowanym w zlecanym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025. W przypadku braku możliwości wykonywania badań według metod przywoływanych w opisie Przedmiotu Zamówienia, określenia metod równoważnych dokona ZAMAWIAJĄCY. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem Przedmiotu Zamówienia będzie podstawą do wszczęcia procedury reklamacyjnej ujętej w § 6.
12. WYKONAWCA natychmiast poinformuje ZAMAWIAJĄCEGO o decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli żywności o wstrzymaniu produkcji lub unieruchomieniu zakładu.
13. WYKONAWCA zobowiązany jest do przestrzegania ilości środków spożywczych określonych w Formularzu Cenowym oraz w składanych zapotrzebowaniach. W przypadku przekroczenia ilości asortymentu zawartego w Umowie, lub składanych na bieżąco zapotrzebowaniach, WYKONAWCA niezwłocznie odbierze nadwyżkę dostarczonych środków spożywczych, ponad ilości określone w Formularzu Cenowym, lub składanych na bieżąco zapotrzebowaniach. Jeżeli ich odebranie będzie niemożliwe, WYKONAWCY nie przysługuje prawo do wynagrodzenia za środki spożywcze stanowiące nadwyżkę.
14. WYKONAWCA zobowiązuje się do zmiany ilości i częstotliwości dostaw w stosunku do wcześniej złożonych zamówień w przypadkach, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy (w szczególności zmiany stanów osobowych, restrukturyzacji Sił Zbrojnych, zmiany obowiązujących aktów prawnych w zakresie uprawnień do żywienia żołnierzy).
15. Jeżeli Przedmiot Zamówienia nie spełnia wymaganych kryteriów ZAMAWIAJĄCY może odmówić przyjęcia, a WYKONAWCA jest zobowiązany dostarczyć Przedmiot Zamówienia wolny od wad.
16. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia obecności swojego przedstawiciela (Przedstawiciel WYKONAWCY) przy realizacji każdej dostawy.
17. WYKONAWCA zobowiązuje się do pisemnego informowania ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku zmiany występowania alergenów w dostarczanych produktach.

## **§ 5. TRANSPORT**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do dowozu towarów będących Przedmiotem Zamówienia do odbiorców, tj. magazynów ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z § 2, ust.2, bez dodatkowych opłat.
2. WYKONAWCA dostarczy towar specjalistycznym transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniającym wymogi rozporządzenia (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego i rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych.
3. WYKONAWCA zabezpieczy należycie Przedmiot Zamówienia na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczanego towaru będącego Przedmiotem Zamówienia.
4. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu Przedmiotu Zamówienia. Za dostarczone uważa się tylko ilości faktycznie przywiezionego towaru do magazynów ZAMAWIAJĄCEGO.
5. WYKONAWCA wyraża zgodę na poddanie kierowcy, przedstawiciela WYKONAWCY i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji dostawy do ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur niejawnych związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych. WYKONAWCA w terminie **15 dni** przed rozpoczęciem realizacji dostaw, prześle w formie pisemnej ZAMAWIAJĄCEMU wykaz środków transportu (dane personalne kierowcy, marka, numer rejestracyjny), którymi będzie realizował dostawy (w przypadku korzystania z usług innego przewoźnika, należy dodatkowo podać jego nazwę).

## **§ 6. GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI**

1. Postępowanie reklamacyjne prowadzi się w przypadku:
  - 1.1. dostarczenia środków spożywczych z wadami jakościowymi lub podejrzeniem o ich niewłaściwą jakość:
    - 1.1.1. **ZAMAWIAJĄCY może odmówić ich przyjęcia i żądać wymiany na wolne od wad** w czasie 24 godzin (licząc od godziny 14:00). Jeżeli termin wymiany przypada na dzień wolny od pracy, wymiany należy dokonać w terminie uzgodnionym pomiędzy WYKONAWCĄ a ZAMAWIAJĄCYM, nie później jednak niż w najbliższym dniu roboczym. Jeżeli WYKONAWCA dokona wymiany w wyznaczonym terminie, ZAMAWIAJĄCY nie naliczy kar umownych za zwłokę;

- 1.1.2. **ZAMAWIAJĄCY może odmówić ich przyjęcia i zrezygnować z wymiany na wolne od wad.** ZAMAWIAJĄCY sporządzi natychmiast wniosek o reklamację, który wraz z kopią złożonego zapotrzebowania prześle w terminie 2 dni WYKONAWCY. Przesłany wniosek o reklamację będzie podstawą naliczenia kar umownych przez ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z § 8 – Kary umowne.
  - 1.2. dostarczenia towaru przez osobę inną niż przedstawiciel WYKONAWCY lub środkiem transportu, nie spełniającym wymagań określonych § 5, ust. 2
    - 1.2.1. **ZAMAWIAJĄCY może odmówić ich przyjęcia i żądać wymiany środków spożywczych oraz dostarczenia transportem spełniającym wymagania** określone § 5 – Transport w czasie 24 godzin (licząc od godziny 14:00). Jeżeli termin dostawy przypada na dzień wolny od pracy, dostawę należy zrealizować w terminie, uzgodnionym pomiędzy WYKONAWCĄ a ZAMAWIAJĄCYM. Jeżeli WYKONAWCA dokona wymiany w wyznaczonym terminie, ZAMAWIAJĄCY nie naliczy kar umownych za opóźnienie;
    - 1.2.2. **ZAMAWIAJĄCY może odmówić ich przyjęcia i zrezygnować z wymiany oraz dostarczenia transportem spełniającym wymagania.** ZAMAWIAJĄCY sporządzi natychmiast wniosek o reklamację, który wraz z kopią złożonego zapotrzebowania prześle w terminie 2 dni WYKONAWCY. Przesłany wniosek o reklamację będzie podstawą naliczenia kar umownych przez ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z § 8 – Kary umowne.
  - 1.3. dostarczenia środków spożywczych, które są niezgodne z zapotrzebowanym na pisemnym zamówieniu wykazem środków spożywczych lub ilością:
    - 1.3.1. **ZAMAWIAJĄCY może w przypadku dostarczenia mniejszej ilości lub niedostarczenia środka spożywczego wymienionego w zapotrzebowaniu, żądać dostarczenia** w czasie 24 godzin (licząc od godziny 14:00) brakującej części dostawy. Jeżeli WYKONAWCA nie wywiąże się z wyznaczonego terminu ZAMAWIAJĄCY sporządzi natychmiast wniosek o reklamację, który wraz z kopią złożonego zapotrzebowania prześle w terminie 2 dni WYKONAWCY. Przesłany wniosek o reklamację będzie podstawą naliczenia kar umownych przez ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z § 8 – Kary umowne;
    - 1.3.2. **ZAMAWIAJĄCY może w przypadku dostarczenia większej ilości środka spożywczego, którego ZAMAWIAJĄCY nie zapotrzebował, odmówić jego przyjęcia.**
  - 1.4. niezrealizowania w terminie dostawy (dostawa po godzinach określonych w Umowie lub brak dostawy) **ZAMAWIAJĄCY może przyjąć dostawę lub odmówić jej przyjęcia.** ZAMAWIAJĄCY sporządzi natychmiast wniosek o reklamację, który wraz z kopią złożonego zapotrzebowania oraz innymi dokumentami poświadczającymi fakt wystąpienia niezgodności (np.: dokument WZ, lub kopia faktury z odnotowaną dokładną godziną przyjęcia dostawy) prześle WYKONAWCY w terminie 2 dni. Przesłany wniosek o reklamację (z podaną godziną dostawy po wyznaczonym terminie lub brakiem godziny ze względu na niezrealizowaną dostawę), będzie podstawą naliczenia kar umownych przez ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z § 8 – Kary umowne. Kary umowne będą naliczane do chwili zrealizowania dostawy przez WYKONAWCĘ.
  - 1.5. stwierdzenia dostarczenia środków spożywczych z wadami jakościowymi ukrytymi lub podejrzenia zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego produktu stwierdzonymi podczas jego magazynowania:  
**ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie powiadamia telefonicznie (również pisemnie) o stwierdzonych wadach WYKONAWCĘ i Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej (WOMP) właściwy terytorialnie dla odbiorcy, tj. magazynów ZAMAWIAJĄCEGO:**  
Czynności zmierzające do wydania decyzji co do sposobu postępowania ze środkiem spożywczym prowadzi Wojskowy Inspektor Weterynaryjny (WIW) / Wojskowy Inspektor Sanitarny (WIS) WOMP  
Decyzja (lub inny dokument np. postanowienie, zaświadczenie itp.) wydana przez w/w uprawniony wojskowy organ urzędowej kontroli żywności wraz z wnioskiem o reklamację (sporządzonym na podstawie Decyzji lub innych dokumentów wraz z kopią faktury i dokumentami dostawy) przesłane WYKONAWCY w terminie 2 dni, będą podstawą naliczenia kar umownych przez ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z § 8 – Kary umowne.
2. Uwzględnienie reklamacji:  
W przypadku uwzględnienia reklamacji, WYKONAWCA zobowiązany jest w terminie **24 godzin** od chwili otrzymania Protokołu reklamacyjnego do wyeliminowania opisanych w nim wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu, w sposób uzgodniony z ZAMAWIAJĄCYM. W przypadku, gdy termin dostawy przypada na dzień wolny od pracy, dostawę należy zrealizować w innym terminie uzgodnionym pisemnie pomiędzy WYKONAWCĄ a ZAMAWIAJĄCYM.
  3. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez WYKONAWCĘ.
    - 3.1. W przypadku wykrycia wad jakości handlowej produktu (**określonych pkt. 1.1. oraz 1.5.**) i nie uznania ich przez WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY zleca osobom uprawnionym (próbobiorca – rzeczoznawca) pobranie prób i wykonywanie badań w laboratorium akredytowanym wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO w kierunku oraz zakresie badań wymaganych opisem Przedmiotu Zamówienia, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025. W przypadku braku możliwości wykonywania badań według metod przywołanych w opisie Przedmiotu Zamówienia określenia metod równoważnych dokona ZAMAWIAJĄCY. Wyniki badań pobranej próbki w prowadzonej sprawie są ostateczne i wiążące dla stron Umowy;
    - 3.2. Koszty wykonywania badań laboratoryjnych przedmiotu reklamacji obciążają WYKONAWCĘ, jeżeli zostanie wykazane, że Przedmiot Zamówienia nie spełnia wymagań określonych Umową.
  4. Odpowiedzialność WYKONAWCY za jakość produktu, gwarancja:
    - 4.1. WYKONAWCA gwarantuje ZAMAWIAJĄCEMU, że środki spożywcze dostarczane w ramach Umowy są wolne od wad jakościowych;
    - 4.2. Środki spożywcze, będące Przedmiotem Zamówienia, będą pochodzić z bieżącej produkcji i będą spełniały wymagania niniejszej Umowy. WYKONAWCA zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej, liczonej od dnia dostawy, na dostarczany Przedmiot Zamówienia na okres nie mniejszy niż 90% okresu przydatności.

- 4.3. W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością dostarczonego wyrobu WYKONAWCA zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych na własny koszt.

## § 7. RĘKOJMIA

1. Poza uprawnieniami z tytułu gwarancji WYKONAWCA jest odpowiedzialny względem ZAMAWIAJĄCEGO po dokonaniu odbioru Przedmiotu Zamówienia, jeżeli zobowiązanie wynikające z niniejszej Umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność w stosunku do celu określonego w Umowie.
2. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, o których mowa w ust. 1, WYKONAWCA ponosi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

## § 8. KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w niżej określonych wysokościach i z następujących tytułów:
  - 1.1. za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od WYKONAWCY - kwotę równą 10% maksymalnego umownego wynagrodzenia brutto;
  - 1.2. za zwłokę w realizacji Przedmiotu Zamówienia - kwotę w wysokości 0,3% maksymalnego umownego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od wyznaczonego terminu dostawy zamówionej partii towaru;
  - 1.3. za stwierdzenie niezgodności ilościowo-asortymentowych bądź wad jakościowych, powodujących odmowę odbioru towaru – kwotę równą 3% wartości brutto towaru wolnego od wad, za każdy taki przypadek, jednak nie mniej niż 100,00 zł;
  - 1.4. w przypadku skorzystania z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych § 6 - kwotę równą 5% wartości brutto wadliwej lub nieterminowej części dostawy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia warunków Umowy oddzielnie, nie mniej niż 100,00 zł;
  - 1.5. za niespełnienie wymagań jakościowych towaru stwierdzone w wyniku przeprowadzonego badania laboratoryjnego jakości towaru w ramach kontroli prewencyjnej przez niezależne laboratorium lub reklamacji – kwotę równą 200% wartości brutto wadliwego towaru, począwszy od pierwszej do ostatniej dostawy wadliwego towaru w trakcie obowiązywania umowy, jednak nie mniej niż 100,00 zł;
  - 1.6. za naruszenie postanowień § 4 ust. 5 (brak policy OC) – kwotę równą 10% niezrealizowanego zakresu Umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych oraz odszkodowania za przypadki nieprzewidziane w postanowieniach dot. kar umownych na zasadach ogólnych.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z faktury wystawianej przez WYKONAWCĘ.
4. ZAMAWIAJĄCY składa oświadczenie o potrąceniu przez wysłanie noty obciążeniowej.
5. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego jemu wynagrodzenia.
6. Podstawę dokumentalną naliczenia kar umownych stanowić będzie wystawiona przez ZAMAWIAJĄCEGO nota obciążeniowa.
7. Kary umowne zostaną potrącone w terminie 14 dni od dnia wystawienia WYKONAWCY noty obciążeniowej, o której mowa w ust. 6.
8. Kary umowne podlegają sumowaniu.
9. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.

## § 9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części, w przypadkach określonych w ustawie Pzp i Kodeksie Cywilnym.
2. ZAMAWIAJĄCY, niezależnie od prawa do odstąpienia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, może odstąpić od Umowy, w całości lub części, jeżeli:
  - 2.1. zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (*pojęcie należy wyklądać w rozumieniu przepisu art. 456 ustawy Pzp.*); – prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany tych okoliczności. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia;
  - 2.2. zaistnieją przypadki szczególne, podyktowane interesem Sił Zbrojnych (*pod tym pojęciem należy rozumieć np.: a) zmianę wysokości środków finansowych przeznaczonych na zamówienie ze względu na realizację innych kluczowych strategicznie zadań Sił Zbrojnych RP; b) przesunięcie środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w związku z wystąpieniem niemożliwych do przewidzenia sytuacji; c) zmianę priorytetów SZ RP określonych przez wyższych przełożonych, etc.*);
  - 2.3. zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
    - b) WYKONAWCA w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp.

Przy zaistnieniu okoliczności z pkt. 2.1., 2.2. lub 2.3.a), w przypadku odstąpienia od Umowy w całości, WYKONAWCY przysługuje wartość minimalnego wynagrodzenia, określona w § 3 ust. 10, natomiast w przypadku odstąpienia od Umowy

w części, WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania zakresu Umowy zrealizowanej do czasu odstąpienia.

3. Niezależnie od przypadków wymienionych w ust. 2, ZAMAWIAJĄCEMU przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli WYKONAWCA nie wykonuje postanowień Umowy lub wykonuje Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, pomimo wezwania WYKONAWCY do zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu dodatkowego terminu 14 dni.
4. Prawo do odstąpienia może być wykonane w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, o którym mowa w ust. 3 albo od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje również możliwość naliczenia kar umownych przewidzianych w § 8.
5. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź części lub jej rozwiązania za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
  - 5.1. **nie udostępnienia zakładu do kontroli upoważnionemu przedstawicielowi ZAMAWIAJĄCEGO lub właściwemu Wojskowemu Ośrodkowi Medycyny Prewencyjnej;**
  - 5.2. **trzykrotnego** zawinienia przez WYKONAWCĘ uchybienia terminu dostaw;
  - 5.3. **dwukrotnego** naruszenia norm jakościowych dostarczanych środków spożywczych;
  - 5.4. otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO kopii decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli żywności o wstrzymaniu produkcji lub unieruchomieniu zakładu;
  - 5.5. wydania nakazu zaprzestania zaopatrywania przez właściwy Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej lub właściwy organ urzędowej kontroli żywności;
  - 5.6. **zaniechania realizacji dostaw** z przyczyn za które odpowiada WYKONAWCA;
  - 5.7. niedostarczenie kopii polisy, o której mowa w **§ 4 ust. 5** (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ);
  - 5.8. innego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez WYKONAWCĘ.
6. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej i będzie zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

## **§ 10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## **§ 11. PROCEDURA WPROWADZANIA ZMIAN I DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy Pzp, w szczególności art. 455 ustawy Pzp, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian w zawartej Umowie w następujących przypadkach:
  - 2.1. zmiany miejsca świadczenia Przedmiotu Zamówienia, w tym zmiany organizacyjne;
  - 2.2. zmiany w zakresie wynagrodzenia umownego WYKONAWCY – w przypadku, gdy wprowadzenie zmian będzie następstwem zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), mającej zastosowanie w czasie realizacji niniejszej Umowy, przy czym zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota wynagrodzenia brutto WYKONAWCY za część Przedmiotu Zamówienia wykonywaną po tym terminie, natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian;
  - 2.3. zmiany w zakresie Przedmiotu Zamówienia – w przypadku zmian w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych, technologicznych, funkcjonalnych sprzętu na parametry bardziej nowoczesne lub ekonomicznie uzasadnione dla ZAMAWIAJĄCEGO, które nie będą powodowały zmiany pierwotnej wartości Umowy;
  - 2.4. zmiany w zakresie terminu wykonania Przedmiotu Zamówienia – w przypadku zmian w strukturze i organizacji ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY, czy też z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron Umowy, a mają wpływ na termin wykonania Przedmiotu Zamówienia;
  - 2.5. zmiany w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Zamówienia – jeżeli te zmiany są korzystne dla ZAMAWIAJĄCEGO i nie wprowadzą warunków, które gdyby zostały ujęte w procedurze udzielania zamówienia, umożliwiłyby wybór innej oferty niż ta, która została wybrana pierwotnie;
  - 2.6. zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z ofertą;
  - 2.7. wystąpienia potrzeby zmiany zawartej Umowy na skutek okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy (np. okoliczności epidemiologiczne) lub okoliczności zaistnienia siły wyższej;
  - 2.8. konieczności wprowadzenia innych zmian do Umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach, standardach.
3. Katalog przesłanek zmian umownych określony w ust. 2, nie jest katalogiem zamkniętym. Strony dopuszczają możliwość zmian na podstawie innych okoliczności faktycznych i prawnych w granicach prawa powszechnie obowiązującego i na jego podstawie
4. Każdorazowe wprowadzenie zmian do Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie wymaga odrębnych ustaleń Stron co do zakresu wprowadzanych zmian i ewentualnych rozliczeń z tego tytułu.

## **§ 12. WALORYZACJA WYNAGRODZENIA**

1. Zgodnie z art. 439 i 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. dopuszcza się **waloryzację cen jednostkowych netto** według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS. Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen zakupu



towarów będących Przedmiotem Zamówienia. Waloryzacja jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:

- 1.1. złożenia pisemnego wniosku przez zainteresowaną stronę, przy czym każda ze stron ma prawo do dwukrotnej waloryzacji na swoją korzyść;
  - 1.2. upływu min. dwóch mies. od rozpoczęcia realizacji Umowy;
  - 1.3. zmiany wskaźnika przekraczającej 5 punktów procentowych.
2. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o opublikowane przez GUS wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych – żywność i napoje bezalkoholowe, za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa powyżej, w odniesieniu do cen z dnia złożenia oferty, dla odpowiednich grup żywności lub wybranych produktów.
  3. Zmiana cen wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do Umowy, który powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO od WYKONAWCY wniosku wraz z informacją z GUS.
  4. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza ZAMAWIAJĄCY w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, wynosi 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

### **§ 13. OCHRONA INFORMACJI**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w ramach negocjowania lub realizacji Umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po jej zakończeniu, obowiązek ten nie ma zastosowania do informacji:
  - 1.1. dostępnych publicznie;
  - 1.2. w stosunku do których ZAMAWIAJĄCY udzielił zgody do ich przekazania w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Ochronie podlegają w szczególności informacje dotyczące wykonywania Przedmiotu Zamówienia w całości i jego części.
3. WYKONAWCA ustali z ZAMAWIAJĄCYM sposób, w jaki będą przekazywane informacje, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku braku zachowania przez WYKONAWCĘ tajemnicy, o której mowa w ust. 1, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia, oraz ZAMAWIAJĄCY wyciągnie inne konsekwencje wobec WYKONAWCY, przewidziane przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym roszczenia odszkodowawcze przewyższające karę, o której mowa powyżej.
5. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że powyższe postanowienia nie wykluczają stosowania przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności dotyczących informacji poufnych oraz uregulowań wewnętrznych ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Do realizacji Umowy zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
7. Wstęp osoby/osób nie posiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren jednostki wojskowej po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych Decyzji 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. O wyrażeniu opinii występuje ZAMAWIAJĄCY na pisemny wniosek WYKONAWCY w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu ZAMAWIAJĄCEGO/ Użytkownika.
8. Przebywanie w strefach ochronnych ZAMAWIAJĄCEGO/ Użytkownika będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych.
9. Poruszanie się WYKONAWCY i jego pracowników w strefach ochronnych kompleksu, odbywa się na podstawie dowodów tożsamości zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi WYKONAWCA zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.
10. Zabrania się fotografowania i filmowania na terenie jednostki wojskowej bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO/ Użytkownika.

### **§ 14. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

ZAMAWIAJĄCY potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępniania WYKONAWCY danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Stronę, a WYKONAWCA potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

### **§ 15. INNE POSTANOWIENIA**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zobowiązany jest posiadać stosowne koncesje, zezwolenia, licencje, certyfikaty, etc. jeśli specyfika Przedmiotu Zamówienia tego wymaga.
2. WYKONAWCA nie może przelać wiarygodności na osoby trzecie bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO ani dokonać

cesji związanych z realizacją Umowy.

3. WYKONAWCA nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem ZAMAWIAJĄCEGO z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez WYKONAWCĘ było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec WYKONAWCY przez kooperantów.
4. WYKONAWCA zapewnia, że korzysta z praw do przedmiotów własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej Umowy, w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000r.- Prawo własności przemysłowej oraz ustawie z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Wszelkie zobowiązania, wynikające z uzyskania praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych ponosi WYKONAWCA.
6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do możliwości dokonywania kontroli stanu realizacji Przedmiotu Zamówienia przez WYKONAWCĘ na każdym etapie realizacji Umowy a WYKONAWCA wyraża na to zgodę.
7. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.
9. Prawem właściwym dla stosunków zobowiązaniowych Stron w ramach realizacji niniejszej Umowy jest prawo polskie.
10. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze postępowania ugodowego. W razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia Strony poddają spór do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
11. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej Umowy należy kierować na adres ZAMAWIAJĄCEGO.
12. Wszystkie przywołane w Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
14. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

<u>Zał.</u>		<u>na</u>	<u>stronach</u>	
Zał. nr	1	na	str. –	Opis Przedmiotu Zamówienia
Zał. nr	2	na	str. –	Formularz Cenowy
Zał. nr	3	na	str. –	dane teleadresowe, miejsca dostaw, upoważnieni przedstawiciele
Zał. nr	4	na	str. –	wniosek o reklamację (wzór)
Zał. nr	5	na	str. –	oświadczenie wykonawcy, procedury kontrolne (wzór)

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**