Załącznik nr 1 do SWZ

DZP.26.1.10.2024

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

# PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie **specjalistycznej** **usługi doradczej w zakresie tworzenia i wdrażania lokalnych planów deinstytucjonalizacji usług społecznych (LPDI)** w związku z realizacją projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim” w ramach Działania 04.13: Wysokiej jakości system włączenia społecznego, Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach typu projektów pn. Działania ROPS w zakresie usług społecznych, pomocy społecznej, ES i aktywnej integracji, służące włączeniu społecznemu, realizowane na poziomie wojewódzkim.

## Zakres usługi doradczej obejmuje:

1. Edukowanie, promowanie i motywowanie jednostek samorządu terytorialnego (JST) z terenu województwa podlaskiego do tworzenia lokalnych planów deinstytucjonalizacji usług społecznych (LPDI) poprzez kontakty osobiste, telefoniczne i e-mailowe.
2. Ukierunkowywanie JST na budowanie współpracy z instytucjami i podmiotami różnych polityk sektorowych (w tym m.in. z organizacjami pozarządowymi, podmiotami ekonomii społecznej itp.) poprzez organizację spotkań oraz warsztatów partycypacyjnych.
3. Wsparcie JST w identyfikowaniu, tworzeniu i rozwoju usług społecznych w społeczności lokalnej (np. środowiskowych, dziennych, czasowych mieszkań minimalizujących umieszczanie osób w placówkach całodobowych lub pozwalających na powrót z miejsc całodobowych do środowiska).
4. Wsparcie edukacyjne i merytoryczne JST, prowadzących instytucje całodobowe, w przygotowaniu do zmiany, w tym w projektowaniu usług w środowisku, niezbędnych do LPDI.
5. Współpraca merytoryczna przy tworzeniu lokalnych koszyków usług i katalogów wspólnych działań dla instytucji i podmiotów różnych polityk sektorowych (zgodnie z art. 2 ustawy o usługach społecznych realizowanych przez CUS).
6. Wsparcie jednostek samorządu terytorialnego z terenu województwa podlaskiego (gmin i powiatów) w opracowaniu LPDI (w oparciu o Ogólnopolskie wytyczne tworzenia lokalnych planów deinstytucjonalizacji usług społecznych)[[1]](#footnote-1), poprzez:

- wsparcie merytoryczne w sporządzaniu dokumentu: części diagnostycznej oraz programowej LPDI, ukierunkowywanie przy wyznaczaniu obszarów diagnozy, sporządzaniu inwentaryzacji zasobów, określaniu potrzeb itp.;

- prowadzenie spotkań informacyjnych, konsultacyjnych, warsztatowych, doradczych w gminach i powiatach dotyczących LPDI oraz procesu deinstytucjonalizacji usług społecznych;

- weryfikowanie i analizowanie zgodności dokumentu z Wytycznymi (wg potrzeb JST).

1. Rekrutację odbiorców usługi doradczej przy ścisłej współpracy z Zamawiającym.
2. Zakres usługi może dotyczyć wszystkich lub wybranych elementów, zgodnie z potrzebami JST, niezbędnych do opracowania LPDI przez gminę lub powiat.

**Do zadań doradcy należy ponadto:**

1. Wykonawca będzie zobowiązany do informowania uczestników o współfinansowaniu usługi doradczej ze środków Unii Europejskiej, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego. Zarówno materiały dydaktyczne przygotowywane przez Wykonawcę, jak i dokumentacja pracy doradczej musi zawierać logotypy. Opis graficzny oraz oznakowanie zostanie przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego po zawarciu umowy.
2. Wykonawca w trakcie wykonywania czynności projektowych zobowiązany będzie do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych.
3. Współpraca merytoryczna w ramach zespołu projektowego w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Białymstoku (według potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego) np. w zakresie opracowanie Regionalnego Planu Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji (RPDI).

## Odbiorcy usługi:

1. Gminy i powiaty z terenu województwa podlaskiego.
2. Zgodnie z „Diagnozą potrzeb szkoleniowo - doradczych na lata 2024 – 2025” sporządzoną przez Biuro Projektu w ramach projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”, obiorcami usługi doradczej w pierwszej kolejności będą jednostki samorządu terytorialnego województwa podlaskiego, które zgłosiły zapotrzebowanie na usługę doradczą w zakresie tworzenia i wdrażania lokalnych planów deinstytucjonalizacji usług społecznych (LPDI). Zamawiający drogą e-mailową przekaże Wykonawcy listę JST, które wykazały chęć skorzystania z usługi doradczej, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

## Termin realizacji usługi doradczej:

1. Usługa doradcza odbywać się będzie w terminie uzgodnionym pomiędzy doradcą a odbiorcą. Szczegółowy harmonogram doradztwa będzie ustalany na bieżąco pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Usługa doradcza świadczona będzie w łącznym wymiarze 640 godzin zegarowych (godz. zegarowa = 60 min.), przez 16 miesięcy od podpisania umowy, ze wskazaniem, iż każdego miesiąca doradca wypracuje średnio 40 godzin doradczych.

## Miejsce i forma realizacji usługi doradczej:

1. Usługa może być realizowana indywidualnie lub grupowo.
2. Usługa doradcza może być realizowana osobiście na terenie gmin i powiatów województwa podlaskiego. Dokładne miejsce realizacji zostanie uzgodnione pomiędzy doradcą a odbiorcą usługi doradczej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji doradztwa w formie zdalnej tj.: konsultacji telefonicznych, pisemnych, za pośrednictwem poczty elektronicznej, platform i komunikatorów internetowych. W przypadku prowadzenia doradztwa w formie zdalnej, doradca powinien dysponować sprzętem komputerowym wraz z komunikatorem, za pomocą którego będzie przeprowadzał doradztwo, poinformować uczestnika doradztwa o rodzaju komunikatora oraz o minimalnych wymaganiach sprzętowych i dotyczących parametrów łącza sieciowego, jakie musi spełniać komputer uczestnika doradztwa. Uczestnicy i Zamawiający nie mogą ponosić dodatkowych kosztów za uczestnictwo w spotkaniach online. Wszelkie zmiany trybu pracy doradcy muszą być uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego (forma e-mailowa).

# Efekty doradztwa:

# W efekcie usługi doradczej powstanie minimum 20 LPDI opracowanych przez JST z terenu województwa podlaskiego. Lokalny Plan Deinstytucjonalizacji powinien być sporządzony w oparciu „Ogólnopolskie wytyczne tworzenia lokalnych planów deinstytucjonalizacji usług społecznych” oraz ma być zgodny z „Regionalnym Planem Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji w Województwie Podlaskim na lata 2023 – 2025”.

# Doradca na bieżąco będzie przekazywał Zamawiającemu (drogą e-mailową) uchwałę rady gminy/rady powiatu/zarządzenia wójta/burmistrza/starosty dotyczącą uchwalenia LPDI (wraz z ostateczną wersją dokumentu).

# Szczegóły rozliczania usługi doradczej:

1. Prowadzenie dokumentacji pracy doradczej, którą należy przekazać do 10-go dnia każdego miesiąca do siedziby Zamawiającego:
   * + - miesięcznej ewidencji czasu pracy doradcy,
       - miesięcznego sprawozdania z wykonania usługi doradczej,
       - list obecności (w przypadku doradztwa grupowego),
       - oryginałów deklaracji uczestnictwa w projekcie (wypełnionych przez uczestników),
       - raportu z postępu prac nad poszczególnymi dokumentami LPDI (co 2 miesiące).
2. Kwota do wypłaty zostanie ostatecznie ustalona na podstawie rozliczenia według faktycznie zrealizowanych godzin doradztwa – na podstawie stawki jednostkowej wskazanej w formularzu ofertowym oraz miesięcznej ewidencji czasu pracy doradcy, stanowiącej załącznik do umowy. Zamawiający zakłada, że Wykonawca wypracuje minimum 400 godzin doradczych.
3. Doradcy nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu, wyżywienia, ewentualnego noclegu w związku ze świadczoną usługą doradczą.
4. Czas dojazdu nie jest wliczany w usługę doradczą tj. w godziny doradztwa. Doradcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za czas faktycznej realizacji usług doradczych lub udział w innych formach doradztwa np. spotkaniach, konferencjach itp.
5. Wszelkie prace i czynności nieopisane w niniejszym zapytaniu, a zdaniem Wykonawcy niezbędne do właściwej i kompletnej realizacji zamówienia, należy traktować jako oczywiste, uwzględniając je w całkowitej cenie.

# Zapewnienie dostępności:

W związku z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.) oraz „Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021 – 2027” oraz „Standardami dostępności dla polityki spójności 2021 – 2027”, mając na względzie rodzaj i zakres przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, a mianowicie:

1. jeżeli w doradztwie będą uczestniczyły osoby z niepełnosprawnościami, sposób organizacji wsparcia będzie dostosowany do ich potrzeb, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników;
2. w przypadku obecności osób z niepełnosprawnościami należy:

- uwzględnić wsparcie na wyrównanie szans (na przykład: asystent osoby z niepełnosprawnością, tłumacz przewodnik, technologie asystujące),

- zapewnić elastyczność form wsparcia (na przykład: wydłużony czas trwania doradztwa, konieczność wolniejszego mówienia, krótsze spotkania doradcze, częstsze i dłuższe przerwy),

- dążyć do zapewnienia bezpieczeństwa psychicznego (na przykład: zwiększenie liczby godzin, wolniejsze tempo prowadzenia spotkania lub indywidualne spotkanie doradcze dla osób o obniżonej normie intelektualnej);

1. ewentualne materiały opracowane przez doradcę będą przygotowane w sposób dostępny i będą udostępniane dla potencjalnych uczestników co najmniej w wersji elektronicznej.

1. Wytyczne są dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rodzina/ogolnopolskie-wytyczne-tworzenia-lokalnych-planow-deinstytucjonalizacji-uslug-spolecznych> [↑](#footnote-ref-1)