

UMOWA NR BDG/ /WLiA/2024

zawarta w dniu 2024 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Obywatelskich, z siedzibą w Warszawie, al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa; NIP: 525-10-08-674, REGON: 012093073, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

Pana – Dyrektora Generalnego Biura Rzecznika Praw Obywatelskich,

a
z siedzibą w....., NIP:, REGON:,
zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,

Dokument rejestrowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

Każda ze Stron Umowy zwana jest dalej indywidualnie „**Stroną**”, a obie łącznie „**Stronami**”.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy obejmuje dostawę fabrycznie nowych mebli biurowych do siedziby Biura Rzecznika Praw Obywatelskich przy ul. Długa 23/25 w Warszawie, zgodnie z Opiskem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy i ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Załączniki nr 2 i 3 stanowią integralną część Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wnieść meble biurowe własnym transportem i na swój wyłączny koszt do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenie mebli biurowych wynikłych w trakcie transportu i wnoszenia.
4. Wykonawca oświadcza, że materiały użyte do wykonania Przedmiotu Umowy stanowią jego własność i są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz są dopuszczone do obrotu prawnego na terenie RP.

§ 2.

Warunki realizacji Umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **2024 r.**

2. W dniu zrealizowania Przedmiotu Umowy Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu podpisany protokół odbioru (wzór protokołu stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy).
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że zrealizowany Przedmiot Umowy nie odpowiada warunkom uzgodnionym przez Strony, Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w protokole odbioru.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 3 Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 7 (siedem) dni roboczych, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem wad lub braków materiałów lub wykonawstwa.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady lub braki w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o którym mowa w ust. 4 bez osobnego wynagrodzenia.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Umowy, w tym w szczególności opakowań, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania Umowy.
7. Zamawiający, bez obowiązku zaspokojenia jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy, może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli:
 - a) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony,
 - b) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku mebli biurowych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w tym wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
 - c) dostarczone meble będą inne niż oferowane w Ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) **brutto**.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w protokole odbioru jakichkolwiek wad co do wykonanego Przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury dopiero po ich całkowitym usunięciu.

3. Faktura nieprawidłowo wystawiona, nie zostanie przez Zamawiającego przyjęta i będzie odesłana Wykonawcy do skorygowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury do siedziby Biura Rzecznika Praw Obywatelskich, najpóźniej w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od daty protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4.

Nadzór nad realizacją Umowy

1. Zamawiający ma prawo dokonywać w każdym czasie trwania Umowy kontroli technicznej i jakościowej realizacji zamówienia.
2. Ze strony Zamawiającego pracownikami merytorycznymi wyznaczonymi do kontaktów z Zamawiającym oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją postanowień Umowy, w tym podpisania protokołu odbioru są: tel., e-mail: lub, tel., e-mail:
3. Ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy, w tym podpisania protokołu odbioru jest Pan/i, tel., e-mail:
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 i 3 oraz ich numerów telefonów i adresów e-mail nie wymaga zmiany Umowy. W takim przypadku skuteczne jest poinformowanie drugiej strony o zmianie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy e-mail wskazane w ust. 2 lub 3.

§ 5.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na Przedmiot Umowy na okres (.....) miesięcy/lat. Przedmiot Umowy jest również objęty rękojmią na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, z tym, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag. Udzielona gwarancja jest ważna niezależnie od odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.

3. Wady lub usterki występujące w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie na adres wskazany w komparycji umowy albo drogą elektroniczną na adres wskazany w § 4 ust. 3 Umowy, przedstawiając opis wady.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie nie później niż w terminie do 7 (siedmiu) dni roboczych od otrzymania zgłoszenia usunąć na własny koszt wszelkie wady lub usterki stwierdzone w okresie gwarancji lub rękojmi w sposób pozwalających na prawidłowe korzystanie z Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie odpowiada za uszkodzenia mechaniczne lub wynikłe z niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania Przedmiotu Umowy.
6. W sytuacji gdy Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie, o którym mowa w ust. 4 lub odmówi usunięcia całości lub części wad lub usterek Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z § 6 ust. 1 Umowy.
7. Usunięcie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi zostanie potwierdzone w drodze protokołu.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w realizacji Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub § 2 ust. 6 albo § 5 ust. 4 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 2% (dwóch procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1. Jeżeli wartość naliczonych kar umownych przekroczy 20% (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie do 5 (pięciu) dni, zachowując prawo do dochodzenia należności z tytułu kar umownych.
2. Odstąpienie od Umowy uprawnia Zamawiającego do zachowania uprawnienia do naliczenia kary umownej w wysokości 20% (dwudziestu procent) wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w zakresie innym niż określonym w ust. 1 i 2, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5% (pięciu procent) wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
4. Przez niewykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione w całości lub w części, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub

nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn.

5. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom Umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wymagalnych kar umownych naliczonych w związku z realizacją Umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
7. Strony ustalają, że niezależnie od kar umownych, Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekroczy kwotę zastrzeżonej kary umownej.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na ujawnienie w publicznym rejestrze umów Biura Rzecznika Praw Obywatelskich publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <http://bip.brpo.gov.pl/> danych dotyczących niniejszej Umowy obejmujących nazwę (firmę Wykonawcy), przedmiot Umowy, kwotę na jaką została zawarta Umowa, datę zawarcia Umowy, okres obowiązywania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy przed osobami trzecimi wszystkich informacji i wiadomości powziętych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym dotyczących działalności Zamawiającego, jak również do pozostawiania w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania Umowy mógłby się zetknąć.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Każda zmiana Umowy oraz załączników, w tym także ich uzupełnienie, wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, dokonanej w postaci aneksu, podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem zmiany osób wskazanych w § 4 ust. 2 lub 3 Umowy.

5. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Spory, które wynikną w toku realizacji Umowy, a których nie uda się Stronom rozwiązać w drodze negocjacji w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty powstania sporu,, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność jakiegokolwiek części niniejszej Umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony zastąpią takie postanowienia, ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
9. Umowę oraz załączniki, stanowiące integralną część Umowy, sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Dokument rejestrowy;

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA