



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



UMOWA ZLECENIA Nr /2022

zawarta w dniu 2022 roku w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą w Poznaniu (61-714) al. Niepodległości 34, numer NIP 778-13-46-888, numer REGON 631257816

Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu (61-731), ul. Nowowiejskiego 11,

reprezentowanym przez:

Grzegorza Grygiela – Dyrektora, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą Nr 1453/2019 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 listopada 2019r.,

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

.....,

zwanym dalej „Zleceniobiorcą ”

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania superwizji grupowej i indywidualnej dla pracowników Centrum Usług Społecznych, zwanym dalej „CUS” oraz dla pracowników gmin, które planują utworzyć CUS na swoim terenie w województwie wielkopolskim, w okresie określonym w zapytaniu ofertowym, w tym również:

- 1) prowadzenia list obecności uczestników superwizji, w przypadku prowadzenia superwizji w formie zdalnej - obecność uczestnika sprawdzana będzie poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu obecności/aktywności uczestników lub otrzymanie od każdego uczestnika przekazanego mailem potwierdzenia uczestnictwa w superwizji danego dnia.
- 2) przeprowadzenia rekrutacji uczestników superwizji w ścisłej współpracy ze Zleceniodawcą, zgodnie z podjętymi ustaleniami.
- 3) przedstawienia raportu z realizacji superwizji, po każdym miesiącu wykonywania przedmiotu zlecenia, zawierającego imię i nazwisko superwizora wraz z datą



Projekt „Kooperacja – efektywna i skuteczna”
Biuro Projektu w Wielkopolsce: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu
61-731 Poznań, ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, tel. 61 85 67 318, www.rops.poznan.pl





- i godzinami (od-do) oraz formułą (stacjonarna czy zdalna) realizacji superwizji. Do raportu z każdego miesiąca Zleceniobiorca załącza listy obecności uczestników superwizji wraz z nazwami instytucji zatrudniających uczestników.
2. Zleceniodawca dopuszcza realizację superwizji indywidualnej i grupowej w formie stacjonarnej lub online (z zastrzeżeniem, iż przeprowadzenie superwizji grupowej może odbywać się w formie on-line wyłącznie w przypadku sytuacji zagrożenia epidemicznego) z wykorzystaniem narzędzi elektronicznych (typu Skype, Zoom, Meet).
 3. Zlecenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zrealizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do 9 grudnia 2022 r.
 4. Zakres merytoryczny superwizji obejmować powinien:
 - 1) doskonalenie i umacnianie posiadanych zasobów wiedzy merytorycznej, umiejętności zawodowych oraz kompetencji interpersonalnych uczestników,
 - 2) wsparcie uczestnika superwizji poprzez m.in. umożliwienie podzielenia się wątpliwościami i trudnościami zawodowymi oraz stworzenie przestrzeni do bezpiecznego odreagowania emocji, wymianę doświadczeń, propozycje konkretnych rozwiązań, porady, pracę na przypadkach.
 5. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i wiedzę niezbędną do należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym
 6. Łączna liczba godzin realizacji zlecenia nie przekroczy 200 godzin.
 7. Zlecenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonane w ramach projektu pn.: „Kooperacja – efektywna i skuteczna”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
 8. Zlecenie superwizji jest finansowane w całości ze środków publicznych.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie przekraczającej brutto, zł (słownie: 00/100), tj. zł za godzinę (słownie: 00/100).
2. Wykonanie czynności, o których mowa w § 1, potwierdzi ze strony Zleceniodawcy Kierownik Działu Rozwoju Kadr Pomocy i Integracji Społecznej.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie za faktycznie zrealizowane godziny



superwizji. Płatność następować będzie miesięcznie, po zrealizowaniu zlecenia w danym miesiącu oraz po przedstawieniu Zleceniodawcy raportu z realizacji superwizji, przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Zleceniobiorcę do siedziby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu ul. Feliksa Nowowiejskiego 11 prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego zlecenie dotyczy, przy czym w grudniu br. po zakończeniu godzinowego limitu wykonywania zlecenia do 16 grudnia 2022r.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3 na:

Województwo Wielkopolskie
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
NIP 778-13-46-888
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Poznaniu
ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań

§ 3

1. Dane osobowe zostają powierzone w związku z realizacją niniejszej umowy realizowanej przez Zleceniodawcę.
2. Administratorem danych osobowych wynikających z niniejszej umowy jest Województwo Wielkopolskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu, ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że przy przetwarzaniu danych osobowych zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych tak, aby przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



§ 4

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 5

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 6

Zleceniodawca w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązany jest do zapewnienia minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r., w szczególności w zakresie stosowanie języka zrozumiałego dla wszystkich uczestników superwizji oraz dbania o ich potrzeby w zakresie głośności i tempa mówienia oraz słyszalności

§ 7

Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd powszechny w Poznaniu.

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa Zleceniodawca.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca



Projekt „Kooperacja – efektywna i skuteczna”
Biuro Projektu w Wielkopolsce: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu
61-731 Poznań, ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, tel. 61 85 67 318, www.rops.poznan.pl

