

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SWZ)

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Miasta Radomia

NAZWA ZAMÓWIENIA:
Przetarg nieograniczony na usługę zagospodarowania odpadów
komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na
terenie Gminy Miasta Radomia

(Znak sprawy: BZP.271.1.118.2024.EF)

ZATWIERDZAM:

Z up. PREZYDENTA MIASTA
Michał Michalski
SEKRETARZ MIASTA

Radom, dnia 15.03.2024 r.

Rozdział I Zamawiający

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, województwo: mazowieckie
2. Numer telefonu: (48) 36-20-876
3. Adres poczty elektronicznej: bzp@umradom.pl
4. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/895807>

Rozdział II Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/895807>

Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej w treści SWZ jako „ustawą Pzp”, **w trybie przetargu nieograniczonego**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia przekracza progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.
2. Rodzaj zamówienia: **Usługi**

Rozdział IV Informacja, czy Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury z art. 139 ustawy Pzp

Zamawiający **przewiduje** zastosowanie procedury z art. 139 ustawy Pzp, tj. możliwości stosowania tzw. odwróconej kolejności oceny ofert. W tym przypadku Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział V Opis przedmiotu zamówienia (CPV: 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami)

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zagospodarowaniu odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej OPZ) zawarty jest w: Załączniku nr 1 do SWZ (który stanowi również Załącznik nr 1 do umowy - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA).

A. Informacja na temat podziału zamówienia na części (wymóg wynikający z art. 91 ustawy Pzp)

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części - Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, gmina zobowiązana jest do zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz zagospodarowania tych odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami.

Oznacza to, że wszystkie odbierane z nieruchomości frakcje odpadów muszą zostać zagospodarowane, a niezapewnienie miejsca zagospodarowania odpadów uniemożliwi realizację usług odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości.

Obydwie usługi są ze sobą powiązane i muszą być świadczone w sposób ciągły.

BZP.271.1.118.2024.EF

Przedmiotem zamówienia objętego postępowaniem jest zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Radomia w odrębnej usłudze. Mając na uwadze, że Zamawiający dokonał rozdziału pomiędzy zamówieniem na odbiór odpadów a zamówieniem na zagospodarowanie odebranych odpadów, dodatkowy podział zamówienia na zagospodarowanie odpadów na części nie jest zasadny, gdyż:

- dalszy podział zamówienia na części dot. zagospodarowania poszczególnych frakcji odpadów wiąże się z ryzykiem nieotrzymania ofert na niektóre części zamówienia, co czyniłoby część z nich niemożliwą do realizacji. Gdyby nie udało się wyłonić podmiotu dla zagospodarowania części zamówienia to również nie byłoby możliwe odbieranie tych odpadów od mieszkańców miasta,
- zawarcie kilku umów spowoduje konieczność koordynowania zarówno umów na odbieranie z umowami na zagospodarowanie jak również koordynowanie umów na zagospodarowanie względem siebie. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Działanie takie nie pozostanie również bez wpływu na koszty wewnątrz Zamawiającego ponieważ wymagać będzie zwiększonego zaangażowania dotychczasowych pracowników lub zatrudnienia nowych,
- wskazanie podmiotom odbierającym odpady w odrębnej usłudze kilku miejsc zagospodarowania różnych frakcji odpadów może spowodować powstanie po ich stronie dodatkowych kosztów, zwłaszcza w sytuacjach przekwalifikowania odpadów w danej instalacji i koniecznością ich transportu do innej, prowadzonej przez innego wykonawcę dla innych frakcji odpadów. Dodatkowe koszty mogą następnie stanowić podstawę do kierowania roszczeń do Zamawiającego o dodatkowe wynagrodzenie w obowiązujących umowach na odbieranie odpadów lub mogą wprost wpłynąć na wyższe stawki za odbieranie każdej tony odpadów w nowych postępowaniach,
- zawarcie umowy z jednym wykonawcą gwarantuje dostarczenie dużego strumienia odpadów obejmującego wszystkie frakcje. Ogranicza to ryzyko Wykonawcy związane z dostarczeniem wyłącznie niektórych frakcji odpadów, co wpływa na cenę przyjęcia odpadów do zagospodarowania na tzw. bramie i przekłada się na wartość zadania.

Rozdział VI

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – okres w miesiącach: **16**.

UWAGA!

Planowany termin obowiązywania umowy - od dnia 1 listopada 2024 roku do dnia 28 lutego 2026 roku z zastrzeżeniem, że Umowa może wcześniejszemu rozwiązaniu na skutek przekroczenia wartości Umowy, o której mowa w § 5 projektu umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.

Rozdział VII

Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
 - 1.2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Wykonawca spełni warunek jeżeli udowodni, że posiada:
 - 1.2.1. zezwolenie na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami art. 41 ust. 1, ust. 2, ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.).
 - 1.2.2. pozwolenie na prowadzenie instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów albo umowę z podmiotem posiadającym pozwolenie na prowadzenie instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów o kodach: ex20 01 99, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 02 01, 20 03 01, 20 03 07
 - 1.2.3. uprawnienie do prowadzenia instalacji spełniającej wymagania dla instalacji komunalnej umożliwiającej zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie: 20 03 01 lub umowę z podmiotem posiadającym uprawnienie do prowadzenia takiej instalacji

BZP.271.1.118.2024.EF

1.2.4. pozwolenie na prowadzenie instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów o kodzie 20 01 32 lub umowę z podmiotem posiadającym pozwolenie na prowadzenie instalacji na unieszkodliwianie odpadów o kodzie 20 01 32

1.2.5. uprawnienie do prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych objętych zamówieniem. **Przedmiotowy warunek dotyczy przypadku korzystania ze stacji przeładunkowej odpadów.**

1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

2. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział VIII Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się Wykonawcę**, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa **w art. 108 ust. 1** ustawy Pzp tj. Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

BZP.271.1.118.2024.EF

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z treścią **art. 7 ust 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497 ze zm.) zwanej dalej w treści SWZ jako „ustawa o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się**:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę

UWAGA!

W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego, informacji z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, a także informacji z listy rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. listy osób i podmiotów objętych sankcjami.

3. Zgodnie z **art. 5k** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 08.04.2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), niniejsze postępowanie objęte jest ogólnounijnym zakazem udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach.
4. **Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy Pzp, tj. wykluczy z postępowania wykonawcę:**
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
5. W przypadkach, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1) i 2) niniejszego Rozdziału Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne,

BZP.271.1.118.2024.EF

w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4 ppkt 2) niniejszego Rozdziału, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7 niniejszego Rozdziału, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie odpowiednich zapisów określonych w art. 111 ustawy Pzp.
10. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział IX

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Podmiotowe środki dowodowe:

SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

1. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, które Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
 - 1.1 Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”.
 - 1.2 Wykonawca może sporządzić oświadczenie JEDZ za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej: <https://espd.uzp.gov.pl/> lub za pośrednictwem innych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 1.3 JEDZ powinien zostać dołączony do oferty Wykonawcy razem z innymi plikami stanowiącymi ofertę, skompresowany do jednego pliku archiwum (ZIP). Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> (**Instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD ustawa Pzp 2019 wersja z 29.04.2022**).
 - 1.4 Celem ułatwienia Wykonawcy sporządzenia JEDZ Zamawiający przygotował formularz JEDZ – **Załącznik nr 4 do SWZ**, w formacie pliku XML, który zamieścił na stronie internetowej

BZP.271.1.118.2024.EF

- prowadzonego postępowania. Formularz JEDZ, wstępnie przygotowany przez Zamawiającego, zawiera tylko pola wskazane przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej Wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia – określonych w pkt. 7 Rozdział VIII SWZ.
- 1.5 W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z przygotowanego przez Zamawiającego formularza JEDZ – **Załącznik nr 4 do SWZ**, w formacie pliku XML należy podjąć następujące kroki:
- ze strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniona została SWZ należy pobrać JEDZ - plik w formacie XML – stanowiący **Załącznik nr 4 do SWZ**, zapisać go na twardym dysku (bądź w miejscu zgodnie z intencją Wykonawcy, tj. można skopiować „zrzucić” go np. na pulpit komputera). **Nie otwieramy pliku w formacie XML.**
 - wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/>
 - wybrać opcję „Jestem Wykonawcą”.
 - zaimportować pobrany wcześniej plik,
 - wypełnić formularz JEDZ (zaleca się zapisanie wypełnionego formularza),
UWAGA! W Części I pn. „Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia” w miejscu „Rodzaj procedury” należy wybrać opcje „procedura otwarta”
- 1.6 Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 (tj. JEDZ), stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 1.7 **W przypadku, wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 1.8 Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
2. **Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tego podmiotu na druku stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**. Wykonawca podpisuje ww. oświadczenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **W przypadku, wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, oświadczenie o którym mowa w niniejszym punkcie składa każdy z Wykonawców.**

SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

3. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):**
- 3.1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:**
- Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5** ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 7 do SWZ**;
 - Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku

zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- e) **Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- f) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- g) **Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ)**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170)
- zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ**.
- h) **Oświadczenie własne potwierdzające brak podstaw wykluczenia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tego podmiotu - Załącznik nr 5 do SWZ;**

3.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dot. wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał dostarczenia:

- *odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej (...), tj.*
- 1) decyzji zezwalającej na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami art. 41 ust. 1, ust. 2, ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.).
 - 2) zezwolenia potwierdzającego prowadzenie instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów lub złożenia kopii umowy z podmiotem posiadającym instalację odzysku lub unieszkodliwiania odpadów o kodach: ex20 01 99, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 02 01, 20 03 01, 20 03 07
 - 3) oświadczenia o spełnianiu wymogów dla instalacji komunalnej umożliwiającej zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie: 20 03 01 lub złożenia kopii umowy z podmiotem posiadającym taką instalację.
 - 4) zezwolenia potwierdzającego prowadzenie instalacji do utylizacji odpadów o kodzie 20 01 32 lub złożenia kopii umowy z podmiotem posiadającym instalację na unieszkodliwianie ww. odpadów.
 - 5) zawiadomienia o nadaniu numeru rejestrowego w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.)

wraz z podaniem numeru rejestrowego. **Podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w niniejszym punkcie dotyczy tylko przypadku korzystania ze stacji przeładunkowej odpadów**

Zamawiający zweryfikuje w Bazie Danych o Odpadach (BDO) czy zakres wpisu obejmuje transport odpadów komunalnych objętych zamówieniem (Dział VII Rejestru).

- 3.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 3.4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 3.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 3.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 3.7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe określone w pkt. 3 niniejszego Rozdziału na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 3.8. **Podmioty zagraniczne**
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 3 ppkt 3.1. lit. a) i b) niniejszego Rozdziału – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt. 3 ppkt 3.1. lit. a) i b) niniejszego Rozdziału – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa pkt. 3 ppkt 3.1. lit. d) niniejszego Rozdziału, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 3 ppkt 3.1. lit. e) niniejszego Rozdziału lub odpisu, albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 3 ppkt 3.1. lit. f) niniejszego Rozdziału – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 ppkt 3.8. lit. a) i b) niniejszego Rozdziału, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą,

lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć – wystawionym odpowiednio:

- nie wcześniej niż 6 miesięcy (w przypadku dokumentu określonego w pkt. 3 ppkt 3.8 lit. a) oraz

- nie wcześniej niż 3 miesiące (w przypadku dokumentów określonych w pkt. 3 ppkt 3.8 lit. b) przed ich złożeniem.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w niniejszym punkcie, aktualne na dzień ich złożenia.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału (tj. JEDZ) lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału (tj. JEDZ) lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
7. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 (tj. JEDZ) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
9. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:
 - a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**
 - b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 - c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
 - d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, a sporządzono je

BZP.271.1.118.2024.EF

jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Oświadczenie wskazane w pkt.1 (tj. JEDZ) niniejszego Rozdziału i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w Rozdziale XVI SWZ.
11. W przypadku, gdy oświadczenie o których mowa w pkt. 1 (tj. JEDZ) lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
12. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział X

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział XI

Informacje dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej w związku z tym, nie ma zastosowania art. 118 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający będzie badał czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 str.1), w brzmieniu

BZP.271.1.118.2024.EF

nadany rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 08.04.2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Przedmiotową przesłankę wykluczenia Zamawiający zbada na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia dotyczącego podwykonawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia - na druku stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.

5. Szczegółowe informacje dotyczące podwykonawstwa określone zostały w § 8 projektu umowy.

Rozdział XII

Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 Rozdział IX SWZ (tj. JEDZ) **składa z oferty każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Jednocześnie w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej także oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tego podmiotu na druku stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 1.2 Rozdział VII SWZ, będzie spełniony, **jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane**.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 6 do SWZ**. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
5. Oświadczenie o którym mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 3 Rozdział IX SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
 - a) w pkt. 3 ppkt 3.2 Rozdział IX SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku
 - b) w pkt. 3 ppkt 3.1. Rozdział IX SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział XIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,

BZP.271.1.118.2024.EF

- b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

GMINA MIASTA RADOMIA
PEKAO S.A. II Oddział w Radomiu
nr konta: **90 1240 3259 1111 0000 2989 2305**
z adnotacją „Wadium – Znak sprawy: BZP.271.1.218.2024.EF”

6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 4 lit. b), c), d) niniejszego Rozdziału wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę: dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego, tj. **Gminę Miasta Radomia, ul. J. Kilińskiego 30, 26-600 Radom**), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę wadium,
 - c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „**od dnia 15.04.2024 r. do dnia 13.07.2024 r.**”
 - d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy.
9. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

Rozdział XIV

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej Umowy w wysokości co najmniej 500 000 złotych. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC na opisanych powyżej zasadach przez cały okres trwania Umowy. Odpowiedzialność ubezpieczyciela musi obejmować co najmniej szkody będące następstwem zdarzenia, które miało miejsce w okresie ubezpieczenia, bez względu na moment powstania, ujawnienia lub zgłoszenia szkody i bez względu na termin zawiadomienia ubezpieczyciela o wypadku, z zastrzeżeniem przepisów o przedawnieniu roszczeń. Szczegóły zostały określone w § 14 projektu umowy – Załącznik nr 2 do SWZ.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej przez niego części umowy. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania ponad kwotę, o której mowa w zdaniu poprzednim.
5. Dopuszcza się stosownie do treści art. 436 pkt. 4 ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy. Szczegółowe informacje określone zostały w § 15 projektu umowy – Załącznik nr 2 do SWZ.

6. Strony dopuszczają również możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie:
- 1) wysokości maksymalnej wartości umowy oraz założonych maksymalnych ilości odpadów objętych umową, w przypadku wyczerpania się kwoty określonej w umowie, z uwagi na konieczność zagospodarowania większej ilości odpadów niż założono w postępowaniu przetargowym. W takim przypadku Zamawiający dokona zmiany maksymalnej ilości odpadów oraz maksymalnej wartości umowy przy zachowaniu cen jednostkowych za 1 Mg określonych w załączniku 2 do umowy,
 - 2) zmiany terminu (wydłużenie) realizacji zamówienia, w przypadku przedłużającej się procedury zmierzającej do wyłonienia Wykonawcy na kolejny okres, bądź w przypadku nie wyczerpania środków finansowych określonych w § 5 projektu umowy,
 - 3) zmiany rodzajów odpadów stanowiących przedmiot zamówienia, w szczególności w przypadku powstania po stronie Zamawiającego obowiązku zapewnienia zagospodarowania innych frakcji odpadów, niż przewidziane zamówieniem, wynikające ze zmiany przepisów prawa, dotyczących lub wpływających na realizację zamówienia. W takim przypadku sposób realizacji zamówienia zostanie zmieniony na zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 4) innych okoliczności, nie ujętych w projekcie umowy, a szczegółowo opisanych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych (np. zmiana cennika usług),
 - 5) Aneks dotyczący wynagrodzenia Wykonawcy na mocy umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych pkt od 1) -5) wchodzić będzie w życie z datą zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę (np. cennika usług).
7. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp dopuszcza się możliwość waloryzacji kwoty wynagrodzenia Wykonawcy w związku realizacją przedmiotu zamówienia. Szczegółowe informacje określone zostały w § 16 projektu umowy – Załącznik nr 2 do SWZ.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający **będzie żądał** od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 449 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **3 % ceny brutto oferty, stanowiącej maksymalną nominalną wartość zobowiązania.**
3. Termin wniesienia zabezpieczenia – przed podpisaniem umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

GMINA MIASTA RADOMIA

PEKAO S.A. II Oddział w Radomiu

90 1240 3259 1111 0000 2989 2305

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem.**
7. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana

BZP.271.1.118.2024.EF

- formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
 11. Szczegóły zawiera **§ 7 projektu umowy** – Załącznik nr 2 do SWZ.

Rozdział XVI**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej **pod adresem:** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/895807>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza również komunikację w powyższym zakresie przy pomocy poczty elektronicznej wymienionej w pkt. 3 Rozdział I SWZ tj. bzp@umradom.pl
4. Za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 3 adres email Wykonawca może złożyć w szczególności:
 - a) np. wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SWZ (dokumentacja przesyłana przed otwarciem ofert),
 - b) np. podmiotowe środki dowodowe i inne ewentualne oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego (dokumentacja przesyłana po otwarciu ofert).
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. **Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**
 - a) **akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,**

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na stronie internetowej.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
 - a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z
12. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 14, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o których mowa w pkt. 14.
17. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 14, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
19. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśniania treści SWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
20. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
22. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XVII

Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest:

Główny Specjalista w Biurze Zamówień Publicznych

Emilia Faryna,

tel. (48) 36-20-283

email: e.faryna@umradom.pl

Rozdział XVIII

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 13.07.2024 r.** - przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XIX

Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisów w formacie XAdES.
6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
8. **Oferta musi zawierać** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 8.1. **Formularz ofertowy**, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ** (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach),
 - 8.2. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 Rozdział IX SWZ** (tj. JEDZ),
 - 8.3. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 Rozdział IX SWZ** (tj. oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (...)),
 - 8.4. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 Rozdział XII SWZ - jeżeli dotyczy** (tj. oświadczenie Wykonawców wspólnych, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy)
 - 8.5. **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:**
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, **żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego**

Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

- b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- c) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

8.6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 8 ppkt 8.5. lit c) oraz pkt. 8 ppkt 8.6. niniejszego Rozdziału składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

11. W przypadku gdy Wykonawca nie złożył pełnomocnictwa, o których mowa o którym mowa w pkt. 8 ppkt 8.5. lit c) oraz pkt. 8 ppkt 8.6. niniejszego Rozdziału lub złożył pełnomocnictwo wadliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, iż nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać:

- cenę
- informację o przyjmowaniu odpadów komunalnych do zagospodarowania w dodatkowy dzień tj.: w sobotę w godzinach 7⁰⁰-16⁰⁰
- odległość miejsca instalacji, w których nastąpi zagospodarowanie odpadów objętych zamówieniem od siedziby Zamawiającego, tj. Urzędu Miejskiego, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom.
- dokładny adres instalacji, w których nastąpi zagospodarowanie odpadów objętych zamówieniem,
- w przypadku wskazania w ofercie adresu instalacji położonej w odległości większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego, Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać odległość miejsca stacji przeladunkowej zlokalizowanej w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego oraz jej dokładny adres .

UWAGA!!!

Zamawiający zweryfikuje odległość między siedzibą Zamawiającego tj. ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom a miejscem instalacji lub stacji przeładunkowej, w których nastąpi zagospodarowanie odpadów objętych zamówieniem podanym przez Wykonawcę w ofercie. Powyższa odległość będzie liczona od siedziby Zamawiającego tj. ul. Kilińskiego 30 w Radomiu do „bramy” instalacji lub stacji przeładunkowej na podstawie ogólnodostępnych map Google <https://www.google.pl/maps/>, po najkrótszej trasie sieci dróg publicznych (na dzień otwarcia ofert).

Brak wskazania powyższych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

15. W formularzu ofertowym informacje dotyczące **przyjmowania odpadów komunalnych do zagospodarowania w dodatkowy dzień tj.: w sobotę w godzinach 7⁰⁰-16⁰⁰**, należy wskazać poprzez zaznaczenie jednego odpowiedniego wariantu (kwadratu) odpowiadającego deklarowanej informacji. **Nie zaznaczenie żadnego z wariantów, a także zaznaczenie więcej niż jednego wariantu będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.**

Rozdział XX

Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Do upływu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
4. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona.
5. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/895807> na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 15.04.2024 r. do godziny 11:00.**
8. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
9. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach, które następnie przesyła do systemu.
10. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
11. **Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.**
12. **Instrukcja dla Wykonawców w zakresie składania ofert znajduje się na stronie internetowej prowadzonego postępowania.**

Rozdział XXI

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 15.04.2024 r. o godz. 11:30** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

BZP.271.1.118.2024.EF

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
6. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazywania wideo on-line w związku z powyższym Zamawiający nie będzie prowadził jawnej sesji otwarcia ofert.

Rozdział XXII

Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ i projekcie umowy. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, z uwzględnieniem pkt. 5 niniejszego Rozdziału.
2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i projekcie umowy.
3. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
 - a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);
4. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w pkt 5 Wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. **Opis obliczenia ceny ofertowej**, która jednocześnie stanowić będzie nominalną maksymalną wartość zobowiązania w formularzu ofertowym: w kolumnie 3 w wierszach od 1 do 8 należy wpisać ceny jednostkowe za zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów. W kolumnie 6 w wierszach od 1 do 8 należy wpisać wartości za poszczególne rodzaje odpadów tj. iloczyn wartości z kolumny 3 (cena jednostkowa w zł za zagospodarowanie 1 Mg odpadów) oraz z kolumny 5 (szacowana ilość odpadów do zagospodarowania w Mg), odrębnie dla każdego z wierszy od 1 do 8. Następnie w wierszu „WARTOŚĆ RAZEM (maksymalna nominalna wartość zobowiązania) (suma pozycji 1 - 8): należy wpisać zsumowane pozycje z kolumny 6. Następnie w wierszu „WARTOŚĆ

BZP.271.1.118.2024.EF

RAZEM (SŁOWNIE)" wartość z wiersza „WARTOŚĆ RAZEM (maksymalna nominalna wartość zobowiązania) (suma pozycji 1 - 8) należy wpisać słownie.

8. **W przypadku nieinformowania Zamawiającego o zaistnieniu obowiązku określonego w pkt 5, Zamawiający uzna, iż wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.**
9. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
10. Koszty transportu odpadów komunalnych przyjętych w stacji przeładunkowej i przekazanych do instalacji odzysku są po stronie Wykonawcy i powinny być ujęte w ofercie Wykonawcy łącznie z kosztami zagospodarowania 1 Mg odpadów.
11. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 2 do SWZ.**

Rozdział XXIII

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty, które nie zostały odrzucone, według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga/Znaczenie
1	Cena [C]	60 pkt
2	Dodatkowy dzień przyjmowania odpadów komunalnych do zagospodarowania tj.: w sobotę w godzinach 7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ [D]	40 pkt

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwyższą ocenę punktową.
4. Dla zastosowanych kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) w oparciu o następujące wzory:

Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

- 4.1. Ocena w zakresie kryterium **cena** będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – **60 pkt.**).

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie: C – ilość punktów za kryterium „Cena”,

C_{\min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert, które nie podlegają odrzuceniu

C_b – cena badanej oferty.

- 4.2. Ocena w zakresie kryterium **dodatkowy dzień przyjmowania odpadów komunalnych do zagospodarowania tj.: w sobotę w godzinach 7⁰⁰-16⁰⁰**, będzie dokonywana na podstawie informacji podanej w formularzu ofertowym - liczba punktów możliwych do uzyskania – **40 pkt.**

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

Wykonawca, który wskaże w ofercie, że:

odpady komunalne będą przyjmowane do zagospodarowania w dodatkowy dzień tj.: w sobotę w godzinach 7⁰⁰-16⁰⁰ - otrzyma 40 punktów;

odpady komunalne nie będą przyjmowane do zagospodarowania w dodatkowy dzień tj.: w sobotę w godzinach 7⁰⁰-16⁰⁰ - 0 punktów

gdzie: D – ilość punktów za kryterium „Dodatkowy dzień przyjmowania odpadów komunalnych do zagospodarowania” tj.: w sobotę w godzinach 7⁰⁰-16⁰⁰.

BZP.271.1.118.2024.EF

4.3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P), stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

gdzie: P- liczba punktów uzyskana przez ofertę

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
9. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki określone w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
10. W przypadku poprawienia innej omyłki, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
11. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
 - w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - w przypadku sumowania cen za poszczególne pozycje formularza oferty: jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za poszczególne pozycje, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje formularza oferty.

Rozdział XXIV

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 2, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 4 lit. a), na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/895807>

Rozdział XXV**Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
4. **Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć:**
 - umowy z Podwykonawcami w zakresie powierzonych im czynności (jeżeli dotyczy),
 - umowę (polisę) ubezpieczenia OC w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł,
 - zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca może zostać również zobowiązany do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego brak zaistnienia podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Rozdział XXVI**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są **odwołanie i skarga** do sądu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. **Odwołanie** przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. W niniejszym postępowaniu odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

BZP.271.1.118.2024.EF

- b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. Odwołanie zawiera
- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
13. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego
14. **Skarga** do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ustawy Pzp.
15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Rozdział XXVII

Inne istotne informacje dotyczące postępowania

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności:
 - a) przyjmowania odpadów na wjeździe do instalacji, w tym ważenia odpadów,
 - b) prowadzenia dokumentacji związanej z odpadami komunalnymi, pochodzącymi z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Radomia oraz codzienne przesyłania Zamawiającemu raportu

BZP.271.1.118.2024.EF

zawierającego informacje o pojazdach dostarczających w dniu poprzednim odpady wraz z godziną i wagą dostarczonych odpadów (obsługa administracyjna),

w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

*art. 22 § 1 Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia).

3.1. Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży:

- 1) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników), z tym, że imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, a informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3.2. Zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania tych wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.

3.3. Szczegóły dotyczące naliczenia kar umownych za niedopełnienie w/w wymogów określone zostały w § 17 projektu umowy

4. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
11. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Rozdział XXVIII

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający informuje, że:**

BZP.271.1.118.2024.EF

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior – iod.kontakt@umradom.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust 2 lit. a, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023, poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- f) **posiada Pani/Pan:**
 - na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
 - na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- g) **ma Pani/Pan prawo** wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- h) **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** : prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Rozdział XXIX**Inne**

1. Zamawiający umożliwi przekazanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
2. Na prośbę Wykonawcy adres, na który należy przekazać ustrukturyzowaną fakturę zostanie przekazany w dniu podpisania niniejszej umowy. Na fakturze należy umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu wraz z symbolem komórki realizującej zamówienie, tj. BZP.272___2024.EF – GOK.
3. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 7962817529.
4. Do spraw nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2023, poz. 1605 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział XXX**Załączniki do SWZ**

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Projekt Umowy
Załącznik nr 3	Formularz ofertowy

BZP.271.1.118.2024.EF

Załącznik nr 4	Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (tj. JEDZ)
Załącznik nr 5	Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr 6	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w punkcie 4 Rozdział XII SWZ
Załącznik nr 7	Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Projekt - UMOWA

na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia (zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu _____ w Radomiu pomiędzy

Gminą Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom,

REGON 670223451

NIP 796-28-17-529

reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia – _____,

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

REGON _____

NIP _____

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, reprezentowanym przez:

1. _____

2. _____

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru Oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1605 ze zm.) pod nazwą: „*Przetarg nieograniczony na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia*”.

§ 1. – PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usługi polegającej na zagospodarowaniu odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy wchodzących w zakres przedmiotu Umowy oraz wymagania co do sposobu wykonania, określa niniejsza Umowa wraz z załącznikami, w tym opis przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”) oraz przepisy prawa. OPZ stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Szczegółowy wykaz odpadów komunalnych objętych obowiązkiem zagospodarowania oraz sposób świadczenia usługi został określony w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować do zagospodarowania odpady komunalne o których mowa w ust. 1 w następujących dniach i godzinach:
 - 1) od poniedziałku do piątku w godzinach: 6⁰⁰ do godz. 20⁰⁰;
 - 2) w soboty _____ *)

*) Zamawiający dostosuje zapisy umowy w zależności od złożonej oferty

 - 3) w dniach 24 i 31 grudnia w godzinach: 6⁰⁰- 16⁰⁰.
4. Obowiązki wynikające z Umowy Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zgodnie z treścią swojej oferty (dalej „Oferta”), złożonej w postępowaniu pn. „Przetarg nieograniczony na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia” uwzględniając wymagania określone przez Zamawiającego w tym postępowaniu, na warunkach określonych w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2. – OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia _____ do dnia _____ i zawarta jest na okres 16 miesięcy z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu na skutek przekroczenia wartości Umowy, o której mowa w § 5.
3. Umowa może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu na skutek sytuacji wskazanych w § 12.

§ 3. – PODSTAWOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługę z należytą starannością, zgodnie z Umową, przepisami prawa oraz posiadanymi zezwoleniami w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi oraz zapewnić, że osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy działają w ten sposób.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy, w tym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zagospodarowania odpadów określonych niniejszą Umową lub umowy z instalacjami do przetwarzania odpadów komunalnych.
3. Wykonawca potwierdza, że przy realizacji przedmiotu Umowy, stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wymagań określonych w OPZ, osoby wykonujące czynności opisane w pkt 6 OPZ, będą zatrudnione przez Wykonawcę - a także przez podwykonawców, w przypadku gdy w/w zakres prac byłby powierzany podwykonawcom - na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy uprawnień koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania Umowy do:
 - 1) przyjmowania do instalacji odpadów komunalnych (pochodzących z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia) dostarczonych przez podmioty odbierające te odpady na zlecenie Zamawiającego,
 - 2) zagospodarowania w sposób wynikający z Umowy wszystkich odpadów komunalnych dostarczonych przez podmioty odbierające te odpady na zlecenie Zamawiającego,
 - 3) ponoszenia odpowiedzialności za szkody zaistniałe w wyniku nieprawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
6. Wykonawca, w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca, przekaże Zamawiającemu raport miesięczny zawierający informacje dotyczące zagospodarowania odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia, obejmujący co najmniej:
 - 1) rodzaj przyjętych odpadów (kod, nazwa odpadu);
 - 2) ilość odpadów ustaloną na podstawie ważenia, oddzielnie dla każdego kodu;
 - 3) nazwy podmiotów dostarczających odpady;
 - 4) określenie pochodzenia odpadów z podziałem na poszczególne sektory Gminy Miasta Radomia;
 - 5) raporty wagowe wystawione dla podmiotów odbierających odpady z terenu Gminy Miasta Radomia z podziałem na poszczególne Sektory Gminy Miasta Radomia (Nr Sektora, kod – nazwa odpadu, ilość poszczególnego rodzaju odpadu w Mg, okres jakiego dotyczy).
7. Wraz z miesięcznym raportem o którym mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania pisemnego oświadczenia, że w okresie objętym raportem, osoby wykonujące czynności opisane w OPZ, były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
8. Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o okolicznościach utrudniających lub uniemożliwiających realizację usługi (np. awaria, siła wyższa).

§ 4. – PODSTAWOWE ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest zobowiązany do współpracy z Wykonawcą w zakresie przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania Umowy, wykaz podmiotów odbierających na zlecenie Zamawiającego odpady z terenu Gminy Miasta Radomia, a w trakcie realizacji Umowy będzie

niezwłocznie i na bieżąco informował Wykonawcę o wszelkich zmianach tym w zakresie.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy, cotygodniowe informacje o pojazdach, którymi podmioty odbierające odpady na zlecenie Zamawiającego będą dostarczać odpady odebrane z poszczególnych sektorów Gminy Miasta Radomia, jak również na bieżąco informował o wszelkich zmianach w tym zakresie.
4. Zamawiający zobowiąże podmioty odbierające odpady na jego zlecenie do składania deklaracji o rodzaju dostarczanych odpadów oraz sektorze Gminy Miasta Radomia, z którego pochodzą dostarczone odpady. Podmioty te zobowiązane będą składać deklaracje przy każdorazowym przywozie odpadów (przy każdorazowym wjeździe na teren instalacji Wykonawcy).
5. Zamawiający będzie bez zbędnej zwłoki informował Wykonawcę o podjętych decyzjach w sprawach dotyczących przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający będzie na bieżąco wskazywał Wykonawcy błędy lub uchybienia w wykonywaniu Umowy, przy czym fakt niezgłoszenia zastrzeżenia wobec błędu lub uchybienia nie oznacza braku możliwości późniejszego powołania się na taki błąd lub uchybienie, a ponadto nie oznacza, że Zamawiający potwierdza prawidłowe wykonywanie Umowy.

§ 5. – WARTOŚĆ UMOWY

Maksymalna wartość umowy na podstawie oferty Wykonawcy wynosi: _____ złotych brutto
(słownie złotych: _____)

§ 6. – WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu Umowy Wykonawca będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie, które stanowić będzie sumę iloczynów ilości odpadów (wyrażonych w Mg) dostarczonych przez podmioty odbierające odpady na zlecenie Zamawiającego i ceny jednostkowej określonej w załączniku nr 2 do Umowy za przyjęcie do zagospodarowania jednej Mg określonej kategorii odpadów komunalnych. W żadnym jednak wypadku łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 5.
2. Ilości (wyrażone w Mg) dostarczanych odpadów będą ustalane w oparciu o pomiary uzyskane na wadze Wykonawcy, dla której zostało wydane świadectwo legalizacji, aktualne w chwili wykonania pomiaru wagi dostarczonych odpadów.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszty usługi zagospodarowania odpadów komunalnych oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy wynikające z przepisów prawa, OPZ oraz niniejszej Umowy, w tym podatek VAT.
4. Ceny jednostkowe za zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych frakcji odpadów, określa załącznik nr 2 do Umowy.

§ 7. - ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w jednej lub kilku formach dopuszczonych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w kwocie _____ złotych (słownie złotych: _____), co stanowi 3 % wartości umowy, o której mowa w § 5. Dokument zabezpieczenia stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Zabezpieczenie będzie służyć Zamawiającemu do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Jeżeli formą zabezpieczenia będzie forma niepieniężna, to będzie ono zawierać zobowiązanie instytucji gwarantującej do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu określonej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie stwierdzające niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy (w szczególności bez konieczności akceptacji roszczeń, bez konieczności udokumentowania lub uzasadnienia roszczeń, bez konieczności wskazania wartości lub elementów składających się na roszczenia).
4. Żadna zmiana, uzupełnienie lub inna modyfikacja przedmiotu Umowy lub jej zakresu, które mogą zostać przeprowadzone przez Strony na podstawie Umowy, nie uwalniają instytucji gwarantującej od odpowiedzialności wynikającej z udzielonego zabezpieczenia.

5. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej będzie interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce. Wszelkie spory związane z zabezpieczeniem w formie niepieniężnej będą rozstrzygane zgodnie z § 18 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca, w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, wskaże pisemnie przed planowanym terminem zwrotu zabezpieczenia, dokładny adres lub numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonać zwrotu zabezpieczenia. W przypadku braku informacji, o której mowa wyżej, Zamawiający zwróci zabezpieczenie w oparciu o posiadane informacje o rachunku i dotychczasowe dane Wykonawcy.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia w ramach dopuszczalnych w ustawie Prawo zamówień publicznych form, ale wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości określonej w ust. 1.

§ 8. - PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców oraz ich personelu, jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, że prawa Zamawiającego wynikające z umowy względem Wykonawcy zostaną w pełnym zakresie zagwarantowane w treści umów o podwykonawstwo.
3. Jeżeli Wykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, przed jej zawarciem ma obowiązek uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego, który udzieli zgody na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający:
 - 1) projekt umowy o podwykonawstwo wraz z częścią dokumentacji dotyczącą usług, które wykonywał będzie Podwykonawca;
 - 2) wskazanie zdolności Podwykonawcy do ich wykonania (np. wymagane zezwolenia).
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Bezskuteczny upływ tego terminu będzie uznany za zgodę Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany, na żądanie Zamawiającego, do dostarczenia potwierdzenia, że Podwykonawcy otrzymują terminowo i w pełnej wysokości wynagrodzenie za wykonane usługi. W przypadku braku dostarczenia potwierdzenia Zamawiający jest zwolniony od zapłaty Wykonawcy należnego mu wynagrodzenia do czasu otrzymania potwierdzenia zapłaty na rzecz Podwykonawców.

§ 9. - KONSORCJUM

1. Wykonawca może realizować umowę w ramach konsorcjum, w skład którego wchodzi partnerzy wskazani w Ofercie Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy realizujący umowę w ramach konsorcjum są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie. Dla potrzeb Umowy, przez Wykonawcę rozumie się również partnerów wchodzących w skład konsorcjum wszystkich razem i każdego z osobna.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wyznaczyli spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Lider upoważniony będzie do pełnienia funkcji Pełnomocnika Wykonawcy, w szczególności w zakresie wystawiania faktur i przyjmowania płatności. Przed podpisaniem Umowy Wykonawcy przedstawią Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo dla Lidera zawierające upoważnienie do dokonywania powyższych czynności.
4. Rozliczenia finansowe i korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie za pośrednictwem Lidera. Płatność dokonana na rzecz Lidera zwalnia Zamawiającego z długu na rzecz wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz każdego z nich z osobna.
5. W przypadku realizacji Umowy w ramach konsorcjum, Lider zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przedłożenia obowiązującej partnerów umowy konsorcjum. Postanowienia umowy konsorcjum sprzeczne lub niezgodne z postanowieniami niniejszej Umowy, w szczególności ograniczające uprawnienia Zamawiającego, traktowane są jako bezskuteczne w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający może żądać ich usunięcia lub zmiany.

§ 10. – ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 płatne będzie po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportów, o których mowa w § 3 ust. 6 Umowy.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przekazanych raportach, Zamawiający w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia następującego po dniu ich otrzymania, wezwie Wykonawcę w wyznaczonym nie krótszym niż 7 dni terminie do usunięcia stwierdzonych w raportach nieprawidłowości.
3. Na podstawie prawidłowo sporządzonych raportów Zamawiający przekaże Wykonawcy protokół wykonania usługi w terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania prawidłowo sporządzonego raportu.
4. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania protokołu wykonania usług przekaże Zamawiającemu fakturę VAT. Zamawiający zaakceptuje do zapłaty oryginalne faktury VAT lub faktury przesłane pocztą elektroniczną na adres mailowy: odpady@umradom.pl. Przekazanie faktury pocztą elektroniczną, wyklucza możliwość jednoczesnego jej przekazania drogą pocztową.
5. Fakturę VAT należy wystawiać dla:
Gmina Miasta Radomia,
ul. Jana Kilińskiego 30,
26-600 Radom,
REGON: 670223451;
NIP 796-28-17-529
i dostarczyć na adres: Urząd Miejski w Radomiu, Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi, ul. J. Kilińskiego 30 lub poprzez złożenie w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. J. Kilińskiego 30, pok. 19.
6. W fakturze VAT musi być podany numer umowy nadany przez Zamawiającego. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za błędne podanie przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego i związane z tym opóźnienia.
7. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT dokona należnych płatności w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyny nieprawidłowości w wystawieniu faktury oraz jej usunięcia, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
10. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP _____.
11. W przypadku opóźnienia w płatnościach Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
12. Zamawiający umożliwia przekazanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. 2018 r.poz. 2191).
13. Na prośbę Wykonawcy adres, na który należy przekazać ustrukturyzowaną fakturę zostanie przekazany w dniu podpisania niniejszej umowy.
14. Wystawianie faktur i sposób dostarczenia ich do Zamawiającego musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa na dzień wystawienia faktury.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w tym paragrafie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, w tym podatek VAT.

§ 11. – KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od Umowy lub pozostałej do wykonania jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy określonej w § 5 Umowy.
 - 2) za nierozpoczęcie realizacji usługi w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 /słownie: pięć tysięcy 00/100/ złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za naruszenie /nieprzestrzeganie wymaganego czasu przyjmowania do zagospodarowania dostarczonych odpadów komunalnych określonego w § 1 ust. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 /słownie: dwa tysiące 00/100/ złotych, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odmowy przyjęcia do zagospodarowania dostarczonych odpadów komunalnych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 000 /słownie: pięć tysięcy 00/100/ złotych za każdy stwierdzony przypadek odmowy;
 - 5) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odmowę poddania się kontroli, w tym nieudostępnienie dokumentów w celu kontroli w wysokości 1000 (słownie: jeden tysiąc 00/100/ złotych za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za zwłokę w złożeniu Zamawiającemu kompletnych raportów, o których mowa w § 3 ust. 6 i § 10 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 /słownie: pięćset 00/100/ złotych za każdy dzień zwłoki;
 - 7) za brak powiadomienia Zamawiającego o zamiarze zawarcia umowy z Podwykonawcą na podstawie § 8 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 /słownie: pięć tysięcy 00/100/ złotych za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary umowne Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 3. Łączną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości umowy, o której mowa w § 5.
 4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 5. Odstąpienie od umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych oraz odszkodowania.

§ 12. – SIŁA WYŻSZA, Odstąpienie od umowy

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy w zakresie spowodowanym Siłą Wyższą.
2. Siła Wyższa oznacza niezależne od Strony zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez tę Stronę, których nie można przewidzieć ani uniknąć, oraz które mają miejsce po zawarciu umowy, w zakresie uniemożliwiającym tej Stronie należyte wykonywanie umowy.
3. Strona powołująca się na Siłę Wyższą zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o fakcie jej wystąpienia oraz działaniach, które w związku z tym Strona ta zamierza podjąć. Dowód, że dana okoliczność stanowi Siłę Wyższą obciąża Stronę, która się na nią powołuje.
4. Każda ze Stron ma obowiązek czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia Siły Wyższej.
5. Najpóźniej w terminie 15 dni od powiadomienia o wystąpieniu Siły Wyższej, Strony uzgodnią wzajemne działania minimalizujące negatywne skutki jej wystąpienia.
6. Jeżeli Siła Wyższa trwa przez okres dłuższy niż 90 dni, lub Strony w terminie, o którym mowa w ust. 5 nie uzgodniły dalszego sposobu postępowania, to każdej ze Stron będzie przysługiwało prawo do rozwiązania umowy za 30 dniowym okresem wypowiedzenia.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej przez niego części umowy. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania ponad kwotę, o której mowa w zdaniu poprzednim.

9. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub w części po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, jednakże nie dłuższego niż 5 (pięć) dni, z zastrzeżeniem złożenia oświadczenia o odstąpieniu w przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
10. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w trybie natychmiastowym (bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu) w razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy przekraczającego 20 dni w stosunku do terminu wynikającego z umowy.
11. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub części w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 1) otwarte zostało postępowanie likwidacyjne Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca popadł w stan upadłości,
 - 3) Wykonawca został wykreślony z właściwej ewidencji lub rejestru (utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy),
 - 4) dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie Umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 11.
13. W przypadku rozwiązania Umowy z powodu Siły Wyższej lub odstąpienia od umowy w całości- w przypadku o którym mowa w ust. 7 lub w części, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego najpóźniej w terminie 30 dni od daty rozwiązania Umowy lub odstąpienia, protokół zaawansowania realizacji Umowy według stanu na dzień rozwiązania/odstąpienia od Umowy. Podstawą rozliczenia Umowy będzie obustronnie podpisany protokół określający stan zrealizowanych przez Wykonawcę usług wraz ze stosownymi załącznikami, potwierdzającymi stopień realizacji Umowy, poniesione i udokumentowane przez Wykonawcę koszty wynikające np. ze stanu zaawansowania usług realizowanych przez podwykonawców itp. Wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy, zostanie obliczone w oparciu o protokół zaawansowania realizacji Umowy.
14. Odstąpienie od umowy lub pozostałej do wykonania jej części nie ogranicza w żaden sposób uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.

§ 13. – KONTROLA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający ma prawo w godzinach świadczenia usługi przez Wykonawcę do przeprowadzania kontroli realizacji Umowy. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego poinformowania o niej kontrolowanego.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przedstawicielom Zamawiającego dostęp do instalacji i dokumentacji w zakresie przeprowadzonej kontroli, udzielić stosownych wyjaśnień. Zamawiający będzie uprawniony m.in. do sporządzania dokumentacji fotograficznej oraz audiowizualnej z prowadzonych czynności kontrolnych.
3. W przypadku kontroli zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę gdy przedstawienie dowodów potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę będzie wiązać się z przetworzeniem danych osobowych tych pracowników, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od nich zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Z przeprowadzonej kontroli realizacji Umowy Zamawiający sporządzi protokół. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy realizacji Umowy, Zamawiający, pod rygorem odstąpienia od Umowy lub pozostałej do wykonania jej części, zobowiąże Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości wyznaczając Wykonawcy w tym celu stosowny termin.

§ 14. - UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej Umowy w wysokości co najmniej 500 000 złotych.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC na opisanych powyżej zasadach przez cały okres trwania Umowy. Odpowiedzialność ubezpieczyciela musi obejmować co najmniej szkody będące następstwem zdarzenia, które miało miejsce w okresie ubezpieczenia, bez względu na moment

powstania, ujawnienia lub zgłoszenia szkody i bez względu na termin zawiadomienia ubezpieczyciela o wypadku, z zastrzeżeniem przepisów o przedawnieniu roszczeń.

3. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów dotyczących warunków ubezpieczenia, w szczególności umów ubezpieczenia (polis) oraz mających do nich zastosowanie warunków ogólnych spełniających wymogi określone w umowie.
4. Wykonawca obowiązany jest informować z przynajmniej 30-dniowym wyprzedzeniem o mającym nastąpić rozwiązaniu, modyfikacji lub wygaśnięciu umów ubezpieczenia, które zawarł zgodnie z Umową.
5. Dowód płatności za polisę lub dowód płatności bieżącej raty za polisę (jeżeli składka jest płatna w ratach) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu nie później niż w dniu płatności określonym w umowie ubezpieczenia. Dowód płatności, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przesłać faksem do Zamawiającego, natomiast kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę powinien dostarczyć Zamawiającemu w następnym dniu roboczym.
6. Jeżeli wymagane umowy ubezpieczenia nie zostaną zawarte, ciągłość wymaganego ubezpieczenia nie zostanie zachowana przez cały okres trwania Umowy lub dokumenty potwierdzające ich zawarcie, lub dowody płatności za polisę lub jej ratę nie zostaną dostarczone, albo jeśli zakres ochrony będzie odbiegał od wymagań określonych w umowie na niekorzyść Zamawiającego, lub Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zawarte umowy zmieni na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, to Zamawiający może samodzielnie zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia w zakresie opisanym w umowie lub przedłużyć okres dotychczasowych umów ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy do wykonania obowiązku, z wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 10 dni roboczych do wykonania tego obowiązku. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami za tak zawartą lub przedłużoną umowę ubezpieczenia wraz z należnymi odsetkami, wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia z wynagrodzenia lub zaspokajając swoje roszczenie z Zabezpieczenia.
7. Obowiązek Wykonawcy do zawarcia lub przedłużania okresu obowiązywania wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako zwolnienie lub ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa lub postanowień umowy. Naruszenie lub niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązków w zakresie ubezpieczenia może również stanowić dla Zamawiającego podstawę do odstąpienia od umowy lub pozostałej do wykonania jej części.

§ 15. – ZMIANY UMOWY

1. Stosownie do treści art. 436 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy – w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia tych zmian spowodowana jest:

- 1) zmianą stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
- 2) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy związanych z realizacją Umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności

Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienia. Wniosek powinien dotyczyć tylko zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie i obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub wysokości minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane przez Zamawiającego koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zaakceptowana zmiana wiąże się ze zmianą w umowie pozostałych zapisów dotyczących wynagrodzenia,

- 3) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy; W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmian złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie; w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. Zaakceptowana zmiana wiąże się ze zmianą w umowie pozostałych zapisów dotyczących wynagrodzenia,
 - 4) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli zmiana ta będzie miała znaczący wpływ na koszty wykonania zamówienia, które stanie się dla Wykonawcy nieekonomiczne. Zaakceptowana zmiana wiąże się ze zmianą w umowie pozostałych zapisów dotyczących wynagrodzenia.
2. Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany, o której mowa w ust.1 pkt 1-4 powyżej, na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.
 3. Zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4.
 4. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem niewyrażenia zgody na zmianę przedmiotowej umowy przez Zamawiającego.
 5. Aneks dotyczący zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy Umowy, w przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wchodzić będzie każdorazowo w życie z dniem wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa powyżej.

6. Strony dopuszczają również możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie:
- 1) wysokości maksymalnej wartości umowy oraz założonych maksymalnych ilości odpadów objętych umową, w przypadku wyczerpania się kwoty określonej w umowie, z uwagi na konieczność zagospodarowania większej ilości odpadów niż założono w postępowaniu przetargowym. W takim przypadku Zamawiający dokona zmiany maksymalnej ilości odpadów oraz maksymalnej wartości umowy przy zachowaniu cen jednostkowych za 1 Mg określonych w załączniku 2 do umowy,
 - 2) zmiany terminu (wydłużenie) realizacji zamówienia, w przypadku przedłużającej się procedury zmierzającej do wyłonienia Wykonawcy na kolejny okres, bądź w przypadku nie wyczerpania środków finansowych określonych w § 5 niniejszej umowy,
 - 3) zmiany rodzajów odpadów stanowiących przedmiot zamówienia, w szczególności w przypadku powstania po stronie Zamawiającego obowiązku zapewnienia zagospodarowania innych frakcji odpadów, niż przewidziane zamówieniem, wynikające ze zmiany przepisów prawa, dotyczących lub wpływających na realizację zamówienia. W takim przypadku sposób realizacji zamówienia zostanie zmieniony na zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 4) innych okoliczności, nie ujętych w niniejszej umowie, a szczegółowo opisanych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych (np. zmiana cennika usług),
 - 5) Aneks dotyczący wynagrodzenia Wykonawcy na mocy umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych pkt od 1) -5) wchodzić będzie w życie z datą zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę (np. cennika usług).
7. Nie stanowią zmiany Umowy:
- 1) zmiany w zakresie danych zawartych w raportach przedkładanych przez Wykonawcę;
 - 2) zmiany sposobu oraz terminów składania raportów przedkładanych przez Wykonawcę;
 - 3) zmiany w zakresie danych kontaktowych (adres, email i numeru telefonu) Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 4) zmiany numeru konta bankowego Wykonawcy;
 - 5) zmiany osób upoważnionych do kontaktów w/s realizacji umowy;
 - 6) zmiany w zakresie Personelu przy pomocy którego realizowana jest usługa;
 - 7) zmiany w zakresie klasyfikacji kodów odpadów objętych umową;
 - 8) zmiany przewidywanych do zagospodarowania (w OPZ) ilości poszczególnych rodzajów odpadów pod warunkiem nieprzekroczenia wartości umowy.

§ 16. – WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmiany cen materiałów i kosztów rozumie się odpowiednio wzrost ceny materiałów związanych z realizacją zamówienia lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych dla ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, przy czym waloryzacja będzie następowała na następujących zasadach:
 - 1) waloryzacji będą podlegały ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2 do umowy z uwzględnieniem wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „wskaźnik”) z zastrzeżeniem, warunków określonych w pkt 2-8;
 - 2) waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu niniejszej umowy wykonaną do dnia waloryzacji, o której mowa w pkt 3;
 - 3) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia nastąpi po 12 miesiącach od dnia złożenia Oferty i będzie wyliczona przy zastosowaniu średniej arytmetycznej ze wskaźnika za okres poprzednich 12 miesięcy. Jeżeli umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert;
 - 4) kolejne waloryzacje wynagrodzenia dokonywane będą po upływie 12 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji. Każda kolejna waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonaną do dnia poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana, jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres, poprzednich 12 miesięcy;

- 5) wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji;
 - 6) w przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w pkt 1 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt 1, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot.
 - 7) łącznie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z waloryzacji, o której mowa w pkt 1-5, nie może przekroczyć w okresie obowiązywania niniejszej umowy 1,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 tej umowy;
 - 8) zmienione wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia podpisania aneksu. Na użytek waloryzacji Strony sporządzą protokół uzgodnień, w którym określają:
 - a) okres, za który dokonują waloryzacji;
 - b) wartość wskaźnika waloryzacji;
 - c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
 - d) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;
 - e) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji;
 - 9) protokół, o którym mowa w pkt 8, po zatwierdzeniu przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego oraz Wykonawcy, staje się załącznikiem do aneksu.
2. Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż 30 dni od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, który winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją kosztów oraz sposobem sporządzenia takiej kalkulacji,
- 1) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące na zmianę cen materiałów lub kosztów o ponad 10% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, które wpłynęły na koszty wykonania zamówienia,
 - 2) w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 1), Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 3) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemnie stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego doręczenia na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 4) jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian,
 - 5) jeżeli nie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 1-9, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy podwykonawcy przekracza 6 miesięcy.

§ 17. – OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Wykonawca potwierdza, że przy realizacji przedmiotu Umowy, stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wymagań określonych w OPZ, osoby wykonujące czynności opisane w pkt 6 OPZ, będą zatrudnione przez Wykonawcę - a także przez podwykonawców, w przypadku gdy w/w zakres prac byłby powierzany podwykonawcom - na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

2. Zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania tych wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników), z tym, że imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, a informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. W celu, wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3 Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W przypadku nie przedstawienia wymaganych oświadczeń, dowodów, dokumentów o których mowa w ust. 2 i 3, w wymaganym terminie, Wykonawca zostanie dodatkowo wezwany do ich złożenia, wraz z wyznaczeniem terminu na dokonanie w/w czynności. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń bądź dokumentów – lub złożenia oświadczeń bądź dokumentów nie czyniących zadość wymaganiom określonym w niniejszym paragrafie umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu tytułem kary umownej, kwoty w wysokości 2 % wartości Umowy brutto, o którym mowa w § 5. Kara ta może być powtarzana, w szczególności w przypadku nieskładania przez Wykonawcę dokumentów/oświadczeń o których mowa w ust. 3, tj. oświadczeń i dokumentów do których składania Wykonawca jest zobowiązany.
7. Niezależnie od naliczenia kar umownych o których mowa w niniejszym paragrafie, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudniania osób, o których mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy lub pozostałej do wykonania jej części z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1.

§ 18. – ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zobowiązują się współpracować ze sobą, dokładając najwyższej staranności w przestrzeganiu wymogów technicznych, organizacyjnych i proceduralnych określonych w Umowie.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 19. – POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktu w sprawach niniejszej umowy:

Zamawiający:

- a) _____
- b) _____

Wykonawca:

- a) _____
b) _____

2. W ramach realizacji umowy Strony mogą porozumiewać się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

Zamawiający

Urząd Miejski w Radomiu Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi

ul. J. Kilińskiego 30

26 – 600 Radom

faks: 48 3620739

e-mail: odpady@umradom.pl

Wykonawca

faks: _____

e-mail: _____

3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń powyższych zawiadomień, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.
4. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wskazani w ust. 1 uprawnieni są do podpisywania i zatwierdzania miesięcznych protokołów wykonania usługi.
5. Przedstawiciele Zamawiającego wskazani w ust. 1 uprawnieni są do kontroli realizacji przedmiotu Umowy.

§ 20. – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany, rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy zostanie z jakiegokolwiek powodu uznane za nieważne lub nieskuteczne na podstawie prawomocnego orzeczenia właściwego sądu, to orzeczenie takie pozostanie bez wpływu na ważność pozostałych postanowień, które zachowają pełną moc obowiązującą, tak, jakby umowa została zawarta bez takiego nieważnego lub nieskutecznego postanowienia. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy zostanie uznane za nieważne lub nieskuteczne, to Strony niezwłocznie przystąpią w dobrej wierze do uzgadniania nowego postanowienia w celu usunięcia nieważności lub nieskuteczności i przywrócenia, w miarę możliwości, pierwotnego skutku i intencji Umowy.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami tworzącymi Umowę decydująca jest następująca kolejność:
- 1) postanowienia niniejszego dokumentu;
 - 2) postanowienia załączników według kolejności ich numeracji.
6. Umowa jest jawna, a Zamawiający uprawniony jest do umieszczenia nazwy Wykonawcy, przedmiotu umowy, daty jej zawarcia i daty obowiązywania, wartości brutto Umowy oraz jej numeru w Elektronicznym Rejestrze Umów, publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu.
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.
8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
- 1) Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik Nr 2 – Ceny jednostkowe za zagospodarowanie 1Mg poszczególnych frakcji odpadów,
 - 3) Załącznik Nr 3 – Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy..

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK

Źródło finansowania:

Dz. 900 Rozdział 90002 § 4300

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zagospodarowaniu odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia.
2. Usługa świadczona będzie przez okres 16 miesięcy. Planowany termin obowiązywania umowy - od dnia 1 listopada 2024 roku do dnia 28 lutego 2026 roku.
3. W okresie obowiązywania umowy do zagospodarowania przyjmowane będą n/w odpady komunalne:
 - 1) popioły z palenisk domowych kod ex 20 01 99;
 - 2) zmieszane odpady opakowaniowe kod 15 01 06;
 - 3) opakowania ze szkła kod 15 01 07;
 - 4) papier i tektura kod 20 01 01;
 - 5) przeterminowane leki kod 20 01 32;
 - 6) odpady ulegające biodegradacji kod 20 02 01;
 - 7) odpady wielkogabarytowe kod 20 03 07;
 - 8) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne kod 20 03 01;
4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zgodnego z wymogami ustawy o odpadach zagospodarowania odpadów objętych zamówieniem w procesach odzysku lub unieszkodliwiania potwierdzonych dokumentami zgodnie z przepisami prawa;
- 2) realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z przepisami prawa, w tym ochrony środowiska, sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, przepisów prawa miejscowego, a w szczególności:
 - Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach
 - Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska
 - Ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
 - Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 o elektromobilności i paliwach alternatywnych
- 3) postępowania z odpadami w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami
- 4) zapewnienia instalacji, w tym instalacji komunalnych posiadających moce przerobowe pozwalające na zagospodarowanie odpadów objętych zamówieniem. Wykonawca może zagospodarować odpady we własnych instalacjach lub instalacjach innych niż własne, z którymi będzie miał zawarte umowy na zagospodarowanie odpadów.

Wykonawca wskaże w ofercie instalacje, w których nastąpi zagospodarowanie odpadów objętych zamówieniem. W przypadku wskazania w ofercie instalacji położonej w odległości większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego, usługa realizowana będzie z wykorzystaniem stacji przeładunkowej zlokalizowanej w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego; Zamawiający będzie dostarczał odpady do instalacji lub stacji przeładunkowej zlokalizowanej w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego.

Powyższa odległość będzie liczona od siedziby Zamawiającego tj. ul. Kilińskiego 30 w Radomiu do „bramy” instalacji lub stacji przeładunkowej na podstawie ogólnodostępnych map Google, po najkrótszej trasie sieci dróg publicznych.

Koszty transportu odpadów komunalnych przyjętych w stacji przeładunkowej i przekazanych do instalacji odzysku są po stronie Wykonawcy i powinny być ujęte w ofercie Wykonawcy łącznie z kosztami zagospodarowania 1 Mg odpadów.

Wykonawca jest zobowiązany przekazywać odpady przyjęte w stacji przeładunkowej odpadów do instalacji odzysku w stanie w jakim przyjęte będą do stacji od Zamawiającego tj. bez poddawania ich procesom min. prasowania lub rozdrabniania. Transport odpadów powinien odbywać się w sposób zabezpieczający je przed ich niekontrolowanym rozsypaniem, rozwiewaniem lub zamoczeniem.

Wykonawca korzystający ze stacji przeładunkowej odpadów zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania wszelkich zapisów niniejszego OPZ. Wszystkie zapisy niniejszego OPZ dotyczące

instalacji zagospodarowania mają zastosowanie również przy korzystaniu przez Wykonawcę ze stacji przeładunkowej odpadów.

- 5) przyjmowania odpadów komunalnych dostarczonych przez podmioty wskazane przez Zamawiającego w sposób ciągły i nieprzerwany w godzinach pracy Wykonawcy.

a) od poniedziałku do piątku w godz. 6⁰⁰-20⁰⁰,

b) w dniach 24 i 31 grudnia w godz. 6⁰⁰- 16⁰⁰.

Dodatkowy dzień przyjmowania do zagospodarowania odpadów (sobota) stanowi kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Faktyczne dni przyjmowania do zagospodarowania odpadów określone zostaną w ofercie Wykonawcy.

- 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o okolicznościach utrudniających lub uniemożliwiających realizację usługi (awarie),

Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego drogą mailową o wszelkich awariach instalacji, przestojach w przyjmowaniu odpadów do zagospodarowania dłuższych niż 24 godziny, zmianach w funkcjonowaniu instalacji, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych. Brak informacji o zaistniałych zmianach w funkcjonowaniu instalacji może skutkować naliczeniem kar umownych.

- 7) posiadania legalizowanej wagi najazdowej z aktualnym świadectwem homologacji lub cechą umieszczoną na przyrządzie pomiarowym; waga musi umożliwiać określenie masy odpadów z dokładnością co najmniej do czwartego miejsca po przecinku,

- 8) ważenia odpadów dostarczanych przez firmy świadczące usługi odbioru odpadów komunalnych dla Zamawiającego,

- 9) prowadzenia dokumentacji wymaganej przepisami prawa związanej z odpadami komunalnymi pochodzącymi z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Radomia, dostarczanych przez firmy odbierające odpady,

- 10) przesyłania Zamawiającemu raportów zawierających informacje o pojazdach odbierających odpady, które w dniu poprzednim dostarczyły do instalacji odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości z poszczególnych sektorów Gminy Miasta Radomia wraz z godziną i wagą dostarczonych odpadów. Raporty należy przysyłać w dni robocze do godz. 10.00 za pomocą poczty elektronicznej lub portalu ekstranetowego udostępnionego przez Zamawiającego. Raport dzienny z sektorów i raport zbiorczy z danego dnia należy przekazywać pocztą elektroniczną na adres odpady@umradom.pl , natomiast dzienne raporty z poszczególnych sektorów należy przekazywać oddzielnie dla każdego sektora na adres poczty elektronicznej:

sektor I – sektor1@umradom.pl ,

sektor II – sektor2@umradom.pl ,

sektor III – sektor3@umradom.pl ,

sektor IV – sektor4@umradom.pl ,

sektor V – sektor5@umradom.pl ,

5. Podstawę wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie stawka za 1 Mg przekazanych do zagospodarowania odpadów poszczególnych frakcji podana w ofercie Wykonawcy.

6. Wykonawca winien dysponować przy realizacji przedmiotu Umowy, stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz wymagań określonych w SWZ, osobami przeszkolonymi wykonującymi wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj.:

- przyjmowania odpadów na wjeździe do instalacji, w tym ważenia odpadów,
- prowadzenia dokumentacji związanej z odpadami komunalnymi, pochodzącymi z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Radomia oraz codzienne przesyłania Zamawiającemu raportu zawierającego informacje o pojazdach dostarczających w dniu poprzednim odpady wraz z godziną i wagą dostarczonych odpadów (obsługa administracyjna),

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

7. Wykonawca zapewni:

a) bezpieczną organizację ruchu na terenie instalacji,

b) przeszkolenie pracowników ze znajomości zadań przypisanych do wykonywania,

- c) przeszkolenie pracowników ze znajomości istotnych postanowień Umowy,
- d) przeszkolenie pracowników ze znajomości wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- e) przeszkolenie pracowników ze znajomości wymogów i środków ochrony przeciwpożarowej.

Informacje dodatkowe dotyczące zadania.

Zamawiający przewiduje w okresie od 01.11.2024 r do 28.02.2026 r., następujące ilości odpadów do zagospodarowania

Rodzaj odpadów	Ilość odpadów do zagospodarowania w Mg
Popioły z palenisk domowych kod ex 20 01 99	1 860,0000
Zmieszane odpady opakowaniowe kod 15 01 06	10 464,5000
Opakowania ze szkła kod 15 01 07	3 040,0000
Papier i tektura kod 20 01 01	2 176,0000
Przeterminowane leki kod 20 01 32	6,4000
Odpady ulegające biodegradacji kod 20 02 01	8 334,0000
Odpady wielkogabarytowe kod 20 03 07	2 560,0000
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne kod 20 03 01	41 856,0000

Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość odpadów do zagospodarowania w Mg			
		2024r.	2025r.	2026r.	RAZEM
Popioły z palenisk domowych	ex 20 01 99	372,0000	1 116,0000	372,0000	1 860,0000
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	1 308,0000	7 848,5000	1 308,0000	10 464,5000
Opakowania ze szkła	15 01 07	380,0000	2 280,0000	380,0000	3 040,0000
Papier i tektura	20 01 01	272,0000	1 632,0000	272,0000	2 176,0000
Przeterminowane leki	20 01 32	0,8000	4,8000	0,8000	6,4000
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	926,0000	7 408, 0000	----	8 334,0000
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	320,0000	1 920,0000	320,0000	2 560,0000
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	5 232,0000	31 392,0000	5 232,0000	41 856,0000

Rzeczywista ilość odpadów objętych przedmiotem zamówienia dla poszczególnych kodów odpadów może być mniejsza lub większa od w/w ilości i nie może stanowić jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

Zamawiający nie jest w stanie określić zakresu zmiany rzeczywistej ilości odpadów objętych przedmiotem zamówienia, gdyż dane takie nie są zależne od Zamawiającego.

W związku z planowanym od 1 stycznia 2025 r. wprowadzeniem systemu kaucyjnego, Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć rzeczywistej ilości zmieszanych odpadów opakowaniowych o kodzie 15 01 06 oraz opakowań ze szkła o kodzie 15 01 07.

Załącznik nr 3 do SWZ

(osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę)

(nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy) - powielić tyle razy ile potrzeba

(siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

NIP:

REGON:

Tel.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne) należy wskazać ustanowionego pełnomocnika (lidera)

Adres e-mail na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

(osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym)

Zamawiający: Gmina Miasta Radomia**Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Radomiu****Biuro Zamówień Publicznych****ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom****OFERTA**

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

- Oferuję kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdziale V SWZ, zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia oraz na warunkach przedstawionych w projekcie umowy, za wynagrodzeniem w wysokości:

Lp.	RODZAJ ODPADU	CENA JEDNOSTKOWA W ZŁ ZA ZAGOSPODAROWANIE 1 Mg ODPADÓW	JEDNOSTKA MIARY	SZACOWANA ILOŚĆ ODPADÓW DO ZAGOSPODAROWANIA W Mg	WARTOŚĆ W ZŁ (kol. 3 x kol. 5)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Popioły z palenisk domowych kod ex 20 01 99	_____	Mg	1 860,0000	_____

2.	Zmieszane odpady opakowaniowe kod 15 01 06	_____	Mg	10 464,5000	_____
3.	Opakowania ze szkła kod 15 01 07	_____	Mg	3 040,0000	_____
4.	Papier i tektura kod 20 01 01	_____	Mg	2 176,0000	_____
5.	Przeterminowane leki kod 20 01 32	_____	Mg	6,4000	_____
6.	Odpady ulegające biodegradacji kod 20 02 01	_____	Mg	8 334,0000	_____
7.	Odpady wielkogabarytowe kod 20 03 07	_____	Mg	2 560,0000	_____
8.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne kod 20 03 01	_____	Mg	41 856,0000	_____
WARTOŚĆ RAZEM (maksymalna nominalna wartość zobowiązania) (suma pozycji 1 - 8):					_____*)
WARTOŚĆ RAZEM (SŁOWNIE):					_____zł *)

*) **W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług**, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, z uwzględnieniem pkt. 5 Rozdziału XXII SWZ. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w Rozdziale V SWZ i projekcie umowy.

UWAGA!!!

W sytuacji, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 931 z późn. zm.), tj. w sytuacji opisanej w pkt. 5 Rozdziału XXII SWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia **bez kwoty podatku**, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego.

2. Oświadczam, że:

odpady komunalne będą przyjmowane do zagospodarowania w dodatkowy dzień tj.: w sobotę w godzinach 7 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ - 40 punktów	<input type="checkbox"/>
odpady komunalne nie będą przyjmowane do zagospodarowania w dodatkowy dzień tj.: w sobotę w godzinach 7 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ - 0 punktów	<input type="checkbox"/>

UWAGA!!!

Informację dotyczącą możliwości przyjmowania odpadów komunalnych do zagospodarowania w dodatkowy dzień tj.: w sobotę w godzinach 7⁰⁰-16⁰⁰ należy wskazać poprzez zaznaczenie jednego odpowiedniego wariantu (kwadratu) odpowiadającego deklarowanej informacji.

3. Oświadczam, iż odległość **miejsca instalacji, w których nastąpi zagospodarowanie odpadów objętych zamówieniem** od siedziby Zamawiającego, tj. Urzędu Miejskiego, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom - wynosi _____ **kilometrów**.

Adres instalacji w których nastąpi zagospodarowanie odpadów objętych zamówieniem:

ul. _____ nr _____, kod pocztowy: ____ - _____,

miejsowość: _____

4. Oświadczam, iż usługa realizowana będzie z wykorzystaniem stacji przeładunkowej zlokalizowanej w odległości _____ km od siedziby Zamawiającego, tj. Urzędu Miejskiego, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom - wynosi _____ **kilometrów **)**

Adres stacji przeładunkowej:

ul. _____ nr _____, kod pocztowy: ____ - _____,

miejsowość: _____ ****)**

UWAGA!

****) PKT 4 NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLKO W PRZYPADKU, GDY WSKAZANA W PKT. 3 INSTALACJA POŁOŻONA BĘDZIE W ODLEGŁOŚCI WIĘKSZEJ NIŻ 25 KM OD SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO.**

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **16 miesięcy**.

UWAGA!

Planowany termin obowiązywania umowy - od dnia od dnia 1 listopada 2024 roku do dnia 28 lutego 2026 roku z zastrzeżeniem, że Umowa może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu na skutek przekroczenia wartości Umowy, o której mowa w § 5 projektu umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

6. Oświadczam, że zapoznałam (-em) się z opisem przedmiotu zamówienia, wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

7. Oświadczam, że zrealizuję zamówienie zgodnie z SWZ i projektem Umowy.

8. **Wadium** w kwocie **100 000,00 zł** zostało uiszczzone w dniu _____

Wadium wpłacone w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy:

9. W przypadku odstąpienia przeze mnie od zawarcia umowy nie będę rościć pretensji do wpłaconego wadium.

10. Nie będę rościć pretensji w przypadku zatrzymania przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami, jeżeli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po mojej stronie, nie złożę podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyrażę zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Przed podpisaniem umowy zobowiązuję się do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 %** wartości wynagrodzenia brutto.

12. Oświadczam, iż akceptuję warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców).

13. Oświadczam, iż zapoznałam (-em) się i stosuję się do Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl.

14. Oświadczam, że jestem związana (-y) niniejszą ofertą przez czas wskazany w Rozdziale XVIII pkt 1 SWZ. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
15. Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
16. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
17. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) informuję, że wybór mojej oferty:
- nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
- będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie: _____^{***}

***należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT/stawki VAT.

W przypadku niezaznaczenia żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

18. Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia: ****)

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli są już znani)
1	2	3	4
1			
2			
RAZEM			

****) W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

19. Oświadczam, że jestem (**należy zaznaczyć właściwe**):

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj _____

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR; **średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).

20. Zostałam (-em) poinformowana (-y), że nie później niż w terminie składania ofert mogę, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1605 z późn. zm.) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

21. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*******

*****W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika
(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 5 do SWZ
(składany wraz z ofertą)
(składany na wezwanie Zamawiającego)

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (niepotrzebne skreślić)

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA
NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia, oświadczam, co następuje:**

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023r. poz. 1497 ze zm.).²

¹Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

²Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis
(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Podmioty, w imieniu których składane jest oświadczenie:

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)*

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)*

reprezentowane przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023, poz. 1605 z późn. zm.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia**, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca:

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

Wykonawca:

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Podpis
(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, działając na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), oświadczam/y, że: *)

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej,
- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu,
- należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami **)

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689),

***) (należy zaznaczyć właściwe)**

****)** Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej *(należy podać nazwę i adres Podmiotu)*

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Podpis
(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM
MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

(Jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, zwanym dalej „JEDZ”)

wykonawcy/wykonawcy ubiegającego się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami *(niepotrzebne skreślić)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miasta Radomia**, stosownie do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp” **oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (tj. JEDZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170)

są:

aktualne

nieaktualne

należy zaznaczyć właściwe

Podpis
(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym)