Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) na wykonanie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych (numer postępowania: ZP/14/23)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)**

**al. Jana Pawła II 13**

**00-828 Warszawa**

**Zatwierdził**

Dyrektor Generalny

Sebastian Szymonik

# Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa Zamawiającego:Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (dalej jako „PFRON”).

Siedziba: Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa.

Numer tel.: +48 22 50 55 500.

Adres poczty e-mail: Zamowienia\_Publiczne@pfron.org.pl

W przypadku, gdy w SWZ brak jest definicji pojęcia pisanego w SWZ wielką literą, Strony nadają temu pojęciu znaczenie zgodnie z definicją tego pojęcia zawartą w OPZ albo PPU.

# Rozdział 2. Strona internetowa prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

* 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie przy użyciu [Platformy](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron) Zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pfron https://platformazakupowa.pl/pn/pfron-   
     w myśl ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw   
     z 2022 r., poz.1710 z późniejszymi zmianami) na stronie internetowej prowadzonego postępowania (dalej jako „Platforma Zakupowa”).
  2. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumiećPlatformę Zakupową.
  3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem dostępne będą na [Platformie Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron).

# Rozdział 3. Tryb udzielenia zamówienia. Informacje ogólne.

* 1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2022 r., pozycja 1710 z późniejszymi zmianami) (zwanej dalej „ustawą Pzp”) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.
  2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
  3. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. **Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający będzie żądać oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona**.
  4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu   
     o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 261 ustawy Pzp.
  5. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.

# Rozdział 4. Opis przedmiotu zamówienia.

* 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i przeniesienie na Zamawiającego własności komputerów przenośnych z zainstalowanym systemem operacyjnym i licencją na ten system wraz z akcesoriami komputerowymi oraz urządzeń peryferyjnych, na zasadach i warunkach określonych w Umowie wraz z Załącznikami oraz udzielenie gwarancji i rękojmi za wady na zasadach opisanych w paragrafie 8 PPU.
  2. Przedmiot zamówienia podzielono na cztery Części:
     1. Część 1 – dostawa komputerów przenośnych wraz z akcesoriami komputerowymi, w tym:

1. komputerów przenośnych typu 1 – 300 sztuk (zamówienie gwarantowane),
2. komputerów przenośnych typu 2 o większej mocy obliczeniowej – 20 sztuk (zamówienie gwarantowane),
3. komputerów przenośnych typu 3 – 20 sztuk (w tym 10 sztuk w ramach zamówienia gwarantowanego i 10 sztuk w ramach Opcji),
4. komputerów przenośnych typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą – 40 sztuk   
   (w tym 20 sztuk w ramach zamówienia gwarantowanego i 20 sztuk w ramach Opcji),
5. komputerów przenośnych typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonych   
   w kartę graficzną – 2 sztuki (zamówienie w ramach Opcji),
6. komputerów przenośnych typu 6 do Oculus VR wyposażonych w kartę graficzną – 16 sztuk (w tym 4 sztuki w ramach zamówienia gwarantowanego   
   i 12 sztuk w ramach Opcji),
7. stacji dokujących dla komputerów przenośnych wymienionych w Tabelach od 1 do 6 Załącznika nr 1A do SWZ – 398 sztuk (w tym 354 sztuki w ramach zamówienia gwarantowanego i 44 sztuki w ramach Opcji),
8. dostawa akcesoriów komputerowych wymienionych w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ tj. torb, plecaków dla komputerów przenośnych wymienionych w Tabelach od 1 do 6 Załącznika nr 1A do SWZ – 398 sztuk (w tym 354 sztuki w ramach zamówienia gwarantowanego i 44 sztuki w ramach Opcji),
9. zestawów bezprzewodowych w skład których wchodzi klawiatura i mysz dla komputerów przenośnych wymienionych w Tabelach od 1 do 6 Załącznika nr 1A do SWZ – 398 sztuk (w tym 354 sztuki w ramach zamówienia gwarantowanego i 44 sztuki w ramach Opcji).

Szczegółową specyfikację techniczną Sprzętu oraz akcesoriów komputerowych   
z wyspecyfikowanym rodzajem, wymaganymi minimalnymi parametrami technicznymi i ilościami przedstawiono w Załączniku nr 1A do SWZ. Warunki   
i sposób realizacji zamówienia znajdują się w Załączniku nr 2A (Projektowane postanowieniach umowy dla Części 1 zamówienia).

* + 1. Część 2 – dostawa monitorów komputerowych, w tym:

1. monitorów panoramicznych 27” – 350 sztuk (w tym 150 sztuk w ramach zamówienia gwarantowanego i 200 stuk w Opcji),
2. monitorów panoramicznych 27” do wideokonferencji – 50 sztuk (zamówienie gwarantowane).

Szczegółową specyfikację techniczną Sprzętu z wyspecyfikowanym rodzajem, wymaganymi minimalnymi parametrami technicznymi i ilościami przedstawiono w Załączniku nr 1B do SWZ. Warunki i sposób realizacji zamówienia znajdują się   
w Załączniku nr 2B (Projektowane postanowieniach umowy dla Części 2 zamówienia);

* + 1. Część 3 – dostawa słuchawek bezprzewodowych - 100 sztuk (zamówienie gwarantowane). Szczegółową specyfikację techniczną Sprzętu   
       z wyspecyfikowanym rodzajem, wymaganymi minimalnymi parametrami technicznymi i ilościami przedstawiono w Załączniku nr 1C do SWZ. Warunki   
       i sposób realizacji zamówienia znajdują się w Załączniku nr 2C (Projektowane postanowieniach umowy dla Części 3 zamówienia);
    2. Część 4 – dostawa urządzeń wielofunkcyjnych - 34 sztuk (20 sztuk w ramach zamówienia gwarantowanego i 14 sztuk w Opcji). Szczegółową specyfikację techniczną Sprzętu z wyspecyfikowanym rodzajem, wymaganymi minimalnymi parametrami technicznymi i ilościami przedstawiono w Załączniku nr 1D do SWZ. Warunki i sposób realizacji zamówienia znajdują się w Załączniku nr 2D (Projektowane postanowieniach umowy dla Części 4 zamówienia).
  1. Zamawiający działając na podstawie art. 441 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo do zastosowania opcji dalej jako „Opcja” (dotyczy Części 1, Części 2 i Części 4 zamówienia), której szczegóły zostały opisane odpowiednio w Załączniku nr 2A, 2B i 2D do SWZ.
  2. W ramach zamówienia gwarantowanego (dotyczy Części 1 i Części 4 zamówienia) oraz Opcji (dotyczy Części 4 zamówienia) i wynagrodzenia z tego tytułu, Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania w formie naklejki lub tabliczki zgodnie z zasadami określonymi przez Program Operacyjny Polska Cyfrowa dostępnymi pod linkiem: https://www.polskacyfrowa.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-roku/ poprzez naniesienie zestawienia znaków: Znak Funduszy Europejskich, Barwy Rzeczpospolitej Polskiej, Znak Unii Europejskiej na 57 sztukach komputerów przenośnych typ 1 określonych w Tabeli nr 1 Specyfikacji, 57 sztukach stacji dokujących dedykowanych do komputera przenośnego typ 1 wymienionych w pkt 1 Tabeli nr 7 Specyfikacji, 57 kompletach zestawów bezprzewodowych składających się z klawiatury i myszy komputerowej. Przed naniesieniem oznakowania na ww. Sprzęt i akcesoria komputerowe, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację oznakowania przez Zamawiającego.   
     W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z ponownym oznakowaniem ww. Sprzętu i akcesoriów komputerowych.
  3. Stosowane w niniejszej SWZ skróty:
* Specyfikacja techniczna Sprzętu – OPZ (skrót dotyczy każdej z Części zamówienia);
* Projektowane postanowienia umowy – PPU (skrót dotyczy każdej z Części zamówienia).
  1. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
* 30213100-6 – Komputery przenośne (Część 1),
* 30237200-1 – Akcesoria komputerowe (Część 1),
* 30237270-2 – Torby na komputery przenośne (Cześć 1),
* 30231300-0 – Monitory ekranowe (Część 2),
* 32342100-3 – Słuchawki (Część 3),
* 30121300-6 – Urządzenia do powielania (Część 4),
* 42962000-7 – Urządzenia drukujące i graficzne (Część 4).

# Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia.

* 1. Termin realizacji Części 1 zamówienia – 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w tym:
     1. dostawa komputerów przenośnych wraz z akcesoriami komputerowymi w ramach zamówienia gwarantowanego – do 45 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy na podstawie harmonogramu, o którym mowa w paragrafie 2 ust. 2 PPU. Za dzień spełnienia terminu określonego w pkt 5.1.1 uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ostatniego Protokołu odbioru ilościowego, o którym mowa w paragrafie 4 ust. 3 PPU;
     2. dostawa komputerów przenośnych wraz z akcesoriami komputerowymi w ramach Opcji – do 45 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia, o którym mowa w paragrafie 1 ust. 8 PPU. Za dzień spełnienia terminu określonego w pkt 5.1.2 uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru ilościowego danego zamówienia, o którym mowa w paragrafie 4 ust. 3 PPU;
     3. Szczegóły dotyczące poszczególnych terminów realizacji zamówienia znajdują się w PPU stanowiących Załącznik nr 2A do SWZ.
  2. Termin realizacji Części 2 zamówienia – 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w tym:
     1. dostawa monitorów komputerowych w ramach zamówienia gwarantowanego – do 50 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, na podstawie harmonogramu, o którym mowa w paragrafie 2 ust. 2 PPU. Za dzień spełnienia terminu określonego w pkt 5.2.1 uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ostatniego Protokołu odbioru ilościowego,   
        o którym mowa w paragrafie 4 ust. 3 PPU;
     2. dostawa monitorów komputerowych w ramach Opcji – do 50 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia, o którym mowa w paragrafie 1 ust. 8 PPU. Za dzień spełnienia terminu określonego w pkt 5.2.2 uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru ilościowego danego zamówienia, o którym mowa w paragrafie 4 ust. 3 PPU;
     3. Szczegóły dotyczące poszczególnych terminów realizacji zamówienia znajdują się w PPU stanowiących Załącznik nr 2B do SWZ.
  3. Termin realizacji Części 3 zamówienia – do 45 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. Za dzień spełnienia terminu określonego w pkt 5.3 uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ostatniego Protokołu odbioru ilościowego, o którym mowa w paragrafie 4 ust. 3 PPU. Szczegóły dotyczące poszczególnych terminów realizacji zamówienia znajdują się w PPU stanowiących Załącznik nr 2C do SWZ.
  4. Termin realizacji Części 4 zamówienia – 4 miesiące od dnia zawarcia Umowy, w tym:
     1. dostawa urządzeń wielofunkcyjnych w ramach zamówienia gwarantowanego – do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. Za dzień spełnienia terminu określonego w pkt 5.4.1 uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ostatniego Protokołu odbioru ilościowego, o którym mowa w paragrafie 4 ust. 3 PPU;
     2. dostawa urządzeń wielofunkcyjnych w ramach Opcji – do 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia. Za dzień spełnienia terminu określonego w pkt 5.4.2 uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru ilościowego danego zamówienia, o którym mowa w paragrafie 4 ust. 3 PPU;
     3. Szczegóły dotyczące poszczególnych terminów realizacji zamówienia znajdują się w PPU stanowiących Załącznik nr 2D do SWZ.
  5. Gwarancja jakości oraz rękojmia świadczona będzie przez okres wskazany w paragrafie 8 PPU odpowiednio dla Części 1, Części 2, Części 3 oraz Części 4 zamówienia.
  6. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, że terminowa realizacja przedmiotu zamówienia ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego. W przypadku niedochowania terminów określonych w Umowie bądź uzgodnionych z Zamawiającym, Wykonawca poniesie odpowiedzialność na zasadach określonych Umową, co nie wyłącza dalej idącej odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z przepisów prawa powszechnego.

# Rozdział 6. Opis części zamówienia. Dodatkowe informacje.

* 1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
  2. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich Części zamówienia.
  3. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, które mogą zostać udzielone jednemu Wykonawcy.
  4. Zamawiający nie dopuszcza się dzielenia zamówienia w ramach poszczególnej Części przedmiotu zamówienia. Będzie to traktowane jako złożenie oferty niezgodnej   
     z warunkami zamówienia i spowoduje odrzucenie oferty na daną Część.
  5. Postanowienia SWZ stosuje się do każdej Części zamówienia, chyba że SWZ stanowi inaczej.
  6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
  8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia (artykuł 131 ust. 2 ustawy Pzp).
  9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań.
  10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
  12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
  14. Część 1 i Część 4 zamówienia są współfinansowane z środków UE w ramach projektu pn. „Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON\* wraz ze zintegrowanym modułem analitycznym - System iPFRON+”, Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”.

# Rozdział 7. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

* 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

## [dotyczy Części 1 zamówienia]

* + 1. Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie wykonał co najmniej 2 (dwie) dostawy komputerów przenośnych typu laptop o wartości brutto co najmniej 500 000,00 zł dla każdej z dostaw.

## [dotyczy Części 2 zamówienia]

* + 1. Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie wykonał co najmniej 2 (dwie) dostawy monitorów komputerowych o wartości brutto co najmniej 100 000,00 zł. dla każdej z dostaw.

## [dotyczy Części 3 i 4 zamówienia]

* + 1. Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu dla Części nr 3 i Części 4 zamówienia.

## [Uwaga dotyczy Części 1 i Części 2 zamówienia]

* Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania wartości kilku umów w celu wykazania konkretnej dostawy określonej pkt 7.1.1 bądź pkt 7.1.2 powyżej;
* przez jedną dostawę, Zamawiający rozumie dostawę wykonaną na podstawie jednego kontraktu/jednej umowy. Zamawiający dopuszcza sytuację, w której Wykonawca w celu wykazania jednej dostawy, o której mowa w pkt 7.1.1. i jednej dostawy określonej w pkt 7.1.2 przedstawi jedną umowę/ kontrakt, pod warunkiem, że spełnia ona w całości warunek określony dla danej dostawy wymaganej w pkt 7.1.1. i pkt 7.1.2 powyżej (np. w ramach jednej umowy na rzecz jednego podmiotu Wykonawca zrealizował dostawę komputerów przenośnych typu laptop o wartości 500 000,00 zł brutto i dostawę monitorów komputerowych na kwotę 100 000,00 zł;
* w przypadku, kiedy wyżej opisane dostaw stanowią część dostaw o szerszym zakresie czy wartości, Wykonawca winien w wykazie dostaw wyodrębnić dostawy, których wykonanie jest konieczne dla spełniania warunku udziału w postępowaniu określonym wyżej;
* w przypadku dostaw będących w trakcie wykonywania, wymagania odnośnie: zakresu i wartości (co 500 000,00 złotych brutto – dotyczy pkt 7.1.1, co najmniej 100 000,00 zł brutto - dotyczy pkt 7.1.2) wymaganej dostawy, dotyczą części kontraktu/umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania dostaw do upływu terminu składania ofert) i te parametry (zakres i wartość) Wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie dostaw;
* w przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy/kontraktu) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonych w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień przekazania Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (dalej „UPUE”) ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (dalej jako „DUUE”). Jeżeli w dniu przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w DUUE nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przejmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej Tabeli Kursów NBP przed dniem przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w DUUE.

## [Udostępnienie zasobów]

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
     w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór zobowiązania zawiera **Załącznik nr 7 do SWZ**.
  3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie 7.3 SWZ powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp** **do tych zasobów** oraz określa w szczególności:
     1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
     2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
  4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1.1 i pkt 7.1.2 powyżej, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału   
     w postępowaniu określone w niniejszym postępowaniu.
  6. **Uwaga:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

# Rozdział 8. Podstawy wykluczenia.

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
     1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
     2. art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp;
     3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
        w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dziennik Ustawa z 2022 r. pozycja 835) dalej jako „ustawa sankcyjna”;
     4. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 229, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 str. 1) oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2022/879 z dnia 3 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku   
        z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 153 str. 53), dalej jako „rozporządzenie 833/2014 w brzmieniu nadanym przez rozporządzenie 2022/576”.
  2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych:
     1. w art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 109 ust. 3 ustawy Pzp,
     2. w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
  4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę   
     i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności,   
     o których mowa w zdaniu pierwszym, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy Wykonawcę.
  5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (patrz pkt 8.1 powyżej).
  6. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) o udzielenie zamówienia, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w pkt 8.1 wobec każdego z tych Wykonawców.
  7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  8. Zamawiający informuje, że w zakresie wykluczenia, o którym mowa w pkt 8.1.3 powyżej:
     1. wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności wskazanych w art. 1 ustawy sankcyjnej. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, odpowiednio do etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
     2. zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy sankcyjnej osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział   
        w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ustępie 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000 000 zł.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 5 ustawy sankcyjnej, przez ubieganie się   
o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

# Rozdział 9. Przedmiotowe środki dowodowe.

* 1. **Do oferty Wykonawca zobowiązan**y jest dołączyć poniższe przedmiotowe środki dowodowe:

## [dla Części 1 zamówienia]

* + 1. **Wynik testu BAPCO MobileMark 2018 Battery Life Rating** potwierdzający czas pracy na zasilaniu bateryjnym dla każdego oferowanego typu komputera przenośnego zgodnego z konfiguracją określoną odpowiednio w Tabeli nr 1, Tabeli nr 2, Tabeli nr 3, Tabeli nr 4, Tabeli nr 5 i Tabeli nr 6 Załącznika nr 1A do SWZ. Powyższe należy dołączyć do każdego rodzaju oferowanych komputerów przenośnych, przy czym konfiguracja sprzętowa, której dotyczy przedstawiony wynik testu BAPCO MobileMark 2018 Battery Life Rating musi być tożsama ze Sprzętem zaoferowanym przez Wykonawcę w Specyfikacji technicznej Sprzętu   
       i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1 A do SWZ.

Wynik powyższego testu może zostać złożony w postaci wydruk raportu z oprogramowania testującego lub wydruk zawartości ekranu (zrzut ekranu). Wynik testu należy opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza, by wynik testu sporządzony został w języku angielskim.

Wykonawca składając ofertę oświadcza i zapewnia, że wynik testu nie została w żaden sposób zmieniony.

* + 1. **Wynik testu CPU PassMark Performance** (w języku polskim lub angielskim bez tłumaczenia na język polski) potwierdzający spełnianie przez oferowane komputery przenośne wydajność na poziomie wymaganym przez Zamawiającego w pkt 2 odpowiednio Tabeli nr 1 (co najmniej 13 000 punktów), Tabeli nr 2 (co najmniej 13500 punktów), Tabeli nr 3 (co najmniej 13500 punktów), Tabela nr 4 (co najmniej 13500 punktów), Tabela nr 5 (co najmniej 20 000 punktów) oraz Tabeli nr 6 (co najmniej 13500 punktów) Załącznika nr 1A do SWZ. Powyższe należy dołączyć dla każdego typu oferowanych komputerów przenośnych.

Wynik powyższego testu może zostać złożony w postaci wydruk raportu z oprogramowania testującego lub wydruk zawartości ekranu (zrzut ekranu). Wynik testu należy opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza, by wynik testu sporządzony został w języku angielskim.

Wykonawca składając ofertę oświadcza i zapewnia, że wynik testu nie została   
w żaden sposób zmieniony.

* + 1. **Wynik testu G3D PassMark Performance** (w języku polskim lub angielskim bez tłumaczenia na język polski) potwierdzający spełnianie przez oferowane komputery przenośne wydajność na poziomie wymaganym przez Zamawiającego w pkt 4 odpowiednio w Tabela nr 5 (co najmniej 12 000 punktów) oraz Tabeli nr 6 (co najmniej 10 000 punktów) Załącznika nr 1A do SWZ. Powyższe należy dołączyć dla każdego typu oferowanych komputerów przenośnych.

Wynik powyższego testu może zostać złożony w postaci wydruk raportu z oprogramowania testującego lub wydruk zawartości ekranu (zrzut ekranu). Wynik testu należy opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza, by wynik testu sporządzony został w języku angielskim.

Wykonawca składając ofertę oświadcza i zapewnia, że wynik testu nie została   
w żaden sposób zmieniony.

* + 1. Certyfikaty dla oferowanego Sprzętu potwierdzające spełnianie wymagań opisanych w pkt 13 Tabeli nr 1, Tabeli nr 2, Tabeli nr 3, Tabeli nr 4, Tabeli nr 5   
       i Tabeli nr 6 Załącznika nr 1A d SWZ (Uszczegółowienie formularza oferty specyfikacja techniczna Sprzętu i akcesoriów komputerowych) tj.:

1. certyfikat systemu zarządzania jakością, potwierdzający spełnianie wymagań normy ISO 9001 przez producenta Sprzętu lub dokument równoważny,
2. certyfikat systemu zarządzania środowiskowego ISO 14001 producenta Sprzętu lub dokument równoważny,
3. deklaracja zgodności wyrobu z normami europejskimi „CE” (Conformite Europeenne – Zgodność Europejska).

Certyfikaty i deklaracje należy dołączyć dla każdego typu oferowanych komputerów przenośnych.

UWAGA:

* Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
* Ocena równoważności certyfikatów została określona w pkt 9.2 niniejszego Rozdziału SWZ.

## [dla Części 2 zamówienia]

* + 1. Certyfikaty dla oferowanego Sprzętu potwierdzające spełnianie wymagań opisanych w pkt 29 Tabeli nr 1 oraz w pkt 31 Tabeli nr 2 Załącznika nr 1B d SWZ (Uszczegółowienie Formularza Oferty specyfikacja techniczna Sprzętu) tj.:

1. certyfikat systemu zarządzania jakością, potwierdzający spełnianie wymagań normy ISO 9001 przez producenta Sprzętu lub dokument równoważny,
2. certyfikat systemu zarządzania środowiskowego ISO 14001 producenta Sprzętu lub dokument równoważny,
3. deklaracja zgodności wyrobu z normami europejskimi „CE” (Conformite Europeenne – Zgodność Europejska).

Certyfikaty i deklaracje należy dołączyć dla każdego typu oferowanych monitorów panoramicznych.

UWAGA:

* Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski;**
* Ocena równoważności certyfikatów została określona w pkt 9.2 niniejszego Rozdziału SWZ**.**

## [dla Części 3 zamówienia]

* + 1. Certyfikaty dla oferowanego Sprzętu potwierdzające spełnianie wymagań opisanych w pkt 17 Tabeli nr 1 Załącznika nr 1C d SWZ (Uszczegółowienie Formularza Oferty specyfikacja techniczna Sprzętu) tj.:

1. certyfikat systemu zarządzania jakością, potwierdzający spełnianie wymagań normy ISO 9001 przez producenta Sprzętu lub dokument równoważny,
2. certyfikat systemu zarządzania środowiskowego ISO 14001 producenta Sprzętu lub dokument równoważny,
3. deklaracja zgodności wyrobu z normami europejskimi „CE” (Conformite Europeenne – Zgodność Europejska).

UWAGA:

* Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski;**
* Ocena równoważności certyfikatów została określona w pkt 9.2 niniejszego Rozdziału SWZ.

## [dla Części 4 zamówienia]

* + 1. Certyfikaty dla oferowanego Sprzętu potwierdzające spełnianie wymagań opisanych w pkt 23 Tabeli nr 1 Załącznika nr 1D d SWZ (Uszczegółowienie Formularza Oferty specyfikacja techniczna Sprzętu) tj.:

1. certyfikat systemu zarządzania jakością, potwierdzający spełnianie wymagań normy ISO 9001 przez producenta Sprzętu lub dokument równoważny,
2. certyfikat systemu zarządzania środowiskowego ISO 14001 producenta Sprzętu lub dokument równoważny,
3. deklaracja zgodności wyrobu z normami europejskimi „CE” (Conformite Europeenne – Zgodność Europejska).

**UWAGA:**

* Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski;**
* Ocena równoważności certyfikatów została określona w pkt 9.2 niniejszego Rozdziału SWZ.
  1. Przez certyfikat równoważny, o których mowa w pkt 9.1.4 - pkt 9.1.7 powyżej, Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu z certyfikatem wskazanym z nazwy dla danego rozwiązania, tj. który:
* potwierdza spełnianie normy charakteryzującej się cechami właściwymi dla normy wymienionej przez Zamawiającego,
* wystawiony jest przez niezależny podmiot uprawniony do wystawiania certyfikatów,
* w przypadkach wskazanych przez Zamawiającego – posiada autoryzację producenta rozwiązania.

Oferując certyfikat równoważny dla certyfikatu wymienionego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że certyfikat równoważny zachowuje cechy właściwe do certyfikatu wskazanego przez Zamawiającego. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania jego równoważności, w sposób umożliwiający Zamawiającemu weryfikację spełniania przez certyfikat równoważny wszystkich kryteriów równoważności. Przez wykazanie równoważności Zamawiający rozumie wykonanie stosownych porównań i analiz. Wyniki porównań i analiz należy załączyć do oferty.

* 1. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.1.2 – pkt 9.1.7. powyżej lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
  2. Zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.1.1 powyżej, ponieważ przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta będzie podlegała odrzuceniu albo będą zachodzić przesłanki unieważnienia postępowania. W takim przypadku nie złożenia przedmiotowego środka dowodowego wskazanego w pkt 9.1.1. powyżej oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

# Rozdział 10. JEDZ i wykaz podmiotowych środków dowodowych.

* 1. Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu.
  2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni**:

## [JEDZ]

* + 1. Oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
       1. Zamawiający informuje, iż:

1. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe;
2. Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w wersji elektronicznej   
   z wykorzystaniem narzędzia [ESPD](https://espd.uzp.gov.pl/) (<https://espd.uzp.gov.pl/>).

Aby przygotować JEDZ przy użyciu narzędzia ESPD, Wykonawca musi wejść na stronę internetową: <https://espd.uzp.gov.pl/>, następnie po wybraniu języka polskiego, należy:

* na pytanie „kim jesteś” – wybrać pozycję „Wykonawcą”,
* na pytanie „co chcesz zrobić” – wybrać pozycję „zaimportować ESPD”,
* następnie należy wybrać plik; plik znajduje się na stronie Zamawiającego, na której znajduje się ogłoszenie o zamówieniu (plik o nazwie **Załącznik nr 5** do SWZ - JEDZ.xml),
* wypełnić JEDZ, w zakresie określonym przez Zamawiającego,
* pobrać JEDZ, Zamawiający wymaga pobrania JEDZ w formacie pdf[[1]](#footnote-2);

1. Instrukcji Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ (European Single Procurement Document ESPD) dostępna jest na [stronie Urzędu Zamówień Publicznych](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia);
2. zamówienie nie jest zamówieniem zastrzeżonym, dlatego w Części II, lit. A JEDZ w podsekcji zaczynającej się od słów: „Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone: (…)”, należy zaznaczyć „nie”;
3. w Części II, lit. A JEDZ, w podsekcji zaczynającej się od słów: „Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców (…)”, polscy Wykonawcy zaznaczają „nie dotyczy”;
4. w zakresie Części III JEDZ Wykonawca składa oświadczenie odnoszące się do podstaw wykluczenia z postępowania w sekcji C w podsekcji, dotyczącej naruszenia obowiązków w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego   
   i prawa pracy, wyłącznie w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 oraz art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wskazanych jako podstawy wykluczenia z postępowania w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) i 2 ustawy Pzp;
5. w zakresie Części III JEDZ Wykonawca składa oświadczenie odnoszące się do podstaw wykluczenia z postępowania w sekcji D w podsekcji dotyczącej krajowych podstaw wykluczenia tj.:

* wykluczenia Wykonawcy w przypadku skazania za przestępstwo,   
  o którym mowa w art. 47 ustawy o sporcie;
* wykluczenia Wykonawcy w przypadku skazania za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów wymienionych w art. 270-277d Kodeksu karnego oraz przestępstw przeciwko obrotowi gospodarczemu wymienionych w przepisach art. 296-307 Kodeksu karnego (z wyjątkiem art. 299 Kodeksu karnego), wskazanych jako podstawy wykluczenia z postępowania w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) i 2 ustawy,
* wykluczenia Wykonawcy, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne, wskazanego jako podstawy wykluczenia z postępowania w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
* wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej;

1. **w Części IV JEDZ dopuszcza możliwość wypełnienia jedynie ogólnego oświadczenia w sekcji ALFA** **i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ**;
2. w Części V należy pozostawić domyślnie zaznaczoną odpowiedź „nie” (sekcja ta nie dotyczy postępowań prowadzonych w trybie przetargu nieograniczonego);
3. JEDZ, po stworzeniu lub wygenerowaniu go przez Wykonawcę, musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2021 poz. 1797). Zamawiający zastrzega, że obowiązek złożenia oświadczenia JEDZ w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,   
   w sposób opisany powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 128 ust. 3 ustawy Pzp;
4. JEDZ musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia;
5. Definicja mikro / małego / średniego przedsiębiorcy zawarta jest w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, ze zm.).
   * + 1. **Wykonawc**y wspólnie ubiegający **się o udzielenie zamówienia:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się   
o udzielenie zamówienia.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje powyższe.

**Każdy podmiot składa odrębny JEDZ podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym** **przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania tych podmiotów.**

* + - 1. **Podmioty udostępniające zasoby Wykonawcy.**

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawi JEDZ każdego z podmiotów udostępniających zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tych podmiotów oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu,   
w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.

**Każdy podmiot składa odrębny JEDZ podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu.**

* + 1. aktualnych na dzień złożenia poniższych podmiotowych środków dowodowych:

## [Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 7.1.1. i pkt 7.1.2.]

* + - 1. **Dotyczy Części 1 i Części 2 zamówienia - wykazu dostaw** wykonanych,   
         a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –   
         w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania   
         i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz należy sporządzić zgodnie odpowiednio   
         z **Załącznikiem nr 3** do SWZ (w przypadku Części 1 zamówienia) oraz **Załącznikiem nr 4** do SWZ (w przypadku Części 2 zamówienia).

**Do wykazu** należy dołączyć **dowody** określające, czy wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami,   
o których mowa w zdaniu poprzednim, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.   
W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

## [Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania - dotyczy każdej Części zamówienia]

* + - 1. **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**,   
         o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – sporządzonego wg **Załącznika nr 8 do SWZ**;
      2. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1   
         i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed jej złożeniem;
      3. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem a w przypadku zalegania   
         z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie   
         w sprawie spłat tych należności;
      4. **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania   
         z opłaceniem składek na ubezpieczanie społeczne lub zdrowotne wraz   
         z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
      5. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
      6. Oświadczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczenie należy sporządzić według **Załącznika nr 9 do SWZ**;
      7. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 229, str. 1)   
         w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 str. 1) oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2022/879 z dnia 3 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 153 str. 53),. Oświadczenie należy sporządzić według **Załącznika nr 10 do SWZ**.

## [Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]

* 1. Dokumenty wymienione powyżej w pkt 10.2.2.2 – 10.2.2.7 powyżej składa każdy   
     z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa w swoim imieniu.

## [Podmioty udostępniające zasoby wykonawcy]

* 1. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe,   
     o których mowa w pkt 10.2.2.3 – pkt 10.2.2.6 oraz pkt 10.2.2.8 powyżej, w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

## [Podmioty zagraniczne]

* 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
     1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o którym mowa w pkt 10.2.2.3 powyżej - informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa w pkt 10.2.2.3;
     2. Zaświadczenia, o którym mowa w pkt 10.2.2.4 powyżej, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 10.2.2.5 powyżej lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub   
        z Centralnej Ewidencji o Działalności Gospodarczej, o której mowa w pkt 10.2.2.6 powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej   
   w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
   1. Dokument, o którym mowa w pkt 10.5.1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.5.2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
   2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.5 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym, administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 10.6 powyżej stosuje się.
   3. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasobach art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia pkt 10.5 – pkt 10.7 powyżej stosuje się odpowiednio.

## [Informacje dodatkowe]

* 1. Jeżeli Wykonawca nie złoży JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
  4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
  5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

# Rozdział 11. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu   
     o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy   
     w sprawie zamówienia publicznego. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów, których oryginały sporządzono w formie pisemnej;
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden   
     z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie określonej w pkt 8.1 Rozdziału 8 SWZ, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7.1. Rozdziału 7 SWZ Wykonawcy spełniają łącznie.
  3. **W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.** Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ.**
  4. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.3 SWZ, dotyczy również Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, którzy na gruncie ustawy Pzp są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.
  5. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia   
     w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

# Rozdział 12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

* 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z artykułem 61 ustęp 1 ustawy Pzp, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.   
     o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dzienni Ustaw z 2020 r. pozycja 344).
  2. Zamawiający korzysta tylko z takich narzędzi i urządzeń komunikacji elektronicznej, które są niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dziennik Ustaw 2020 poz. 346 ze zmianami), z produktami powszechnie używanymi służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu   
     i przesyłaniu danych i które nie ograniczają Wykonawcom dostępu do postępowania.
  3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dopuszcza się używanie w ofercie, oświadczeniach i dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski, z wyłączeniem wyników testu, o których mowa w pkt 9.1.1, pkt 9.1.2 i pkt 9.1.3 Rozdziału 9 SWZ.
  4. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wniosków, wszelkich dokumentów i oświadczeń, zawiadomień odbywa się przy użyciu [**Platformy Zakupowej**](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron)**.** Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy Zakupowej.
  5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej   
     w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
  6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
     i wiadomości bezpośrednio na Platformie Zakupowej przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  7. Korzystanie z [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron) przez Wykonawcę jest bezpłatne.
  8. Korzystanie z [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron) nie wymaga zarejestrowania konta. Zamawiający zaleca założenie Konta Użytkownika na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl>, w tym celu konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
  9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron) określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący oraz zobowiązuje się, korzystając z [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron), przestrzegać postanowień regulaminu.
  10. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie Zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę”   
      i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
  11. Za datę przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość,** po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące   
      w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu strony internetowej platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce **„**[**Instrukcje dla Wykonawców**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje%20.)**".**
  13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
      z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę   
      w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony   
      w art. 221 ustawy Pzp.
  14. W sprawach technicznych związanych z funkcjonowaniem i obsługą Platformy Zakupowej należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji, czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 17:00:
* pod numerem 22 101 02 02, lub
* za pośrednictwem adresu e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
  1. Zamawiający zaleca wcześniejsze sprawdzenie zasad działania funkcjonalności złożenia oferty w systemie (Platformie Zakupowej).
  2. Zalecenia Zamawiającego
     1. odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
* dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (PDF Advanced Electronic Signature),
* dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).
  + 1. Po podpisaniu plików, a przed ich załączeniem na Platformę Zakupową zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument był podpisywany przez kilku reprezentantów).
    2. **W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę Zakupową odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego (źródłowego) oraz pliku zawierającego podpis.**
    3. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
    4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
    5. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego   
       w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem kwalifikowanym.
    6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  1. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej:
* stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
* komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
* zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10;
* włączona obsługa JavaScript;
* zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf;
* Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
* Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  1. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  2. Ofertę z załącznikami, wnioski, dokumenty i oświadczenia sporządza się w formie elektronicznej. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, odt, .jpg (.jpeg), przy czym Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w formacie .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
  3. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików.
  4. **W przypadku niedostępności Platformy Zakupowej**, Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej **(innych niż oferta i załączniki do oferty**) bądź innej korespondencji na adres e-mail: [**Zamowienia\_Publiczne @pfron.org.pl**](mailto:Zamowienia_Publiczne%20@pfron.org.pl)**.**
  5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający   
     i Wykonawcy posługują się: numerem ogłoszenia lub numerem postępowania podanym na stronie tytułowej SWZ.
  6. W sytuacji przekazywania dokumentów, oświadczeń, wniosków oraz korespondencji   
     w sposób określony w punkcie 12.21 powyżej, na żądanie każdej ze stron, należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

# Rozdział 13. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

* 1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
  2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w zakresie przebiegu postępowania jest Pani Monika Bartold.
  3. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp dotyczące zasady równego traktowania Wykonawców nie pozwalają na jakikolwiek inny sposób kontaktowania się – zarówno   
     z Zamawiającym jak i z osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w Rozdziale 12 SWZ.

# Rozdział 14. Wyjaśnienia treści i zmiany SWZ.

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem [**Platformy Zakupowej**](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron)w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również   
     w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
  2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek   
     o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed   
     upływem terminu składania ofert.
  3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 14.2   
     powyżej przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się   
     wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do   
     należytego przygotowania i złożenia ofert.
  4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 14.1 powyżej.
  5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 14.2 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła   
     zapytania, na Platformie Zakupowej.
  7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej.
  8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
  9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
  10. W przypadku, o którym mowa w pkt 14.9 SWZ, udostępnienie zmiany treści SWZ na Platformie nie może nastąpić przed publikacją ogłoszenia, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, z wyjątkiem przypadku gdy Zamawiający nie został powiadomiony   
      o publikacji w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej otrzymania tego ogłoszenia.
  11. Zamawiający informacje o przedłużonym terminie składania ofert   
      zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia oraz na [Platformie Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron).
  12. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
  13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych   
      wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
  14. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

# Rozdział 15. Wymagania dotyczące wadium.

* 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **50.000,00 zł (dotyczy Części 1 zamówienia) oraz 5 000,00 (dotyczy Części 2 zamówienia)** przed upływem terminu składania ofert oraz jego utrzymania nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla Części 3 i 4 zamówienia.
  2. Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
  3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
     1. w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy**:**

**43 1130 1017 0019 9361 9020 0261**z dopiskiem:

„Wadium na dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych Część ….[[2]](#footnote-3)  
(nr postępowania ZP/14/23)”

* + 1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
    2. gwarancjach ubezpieczeniowych,
    3. gwarancjach bankowych,
    4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z późniejszymi zmianami.
  1. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  2. **Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji musi zostać złożone w oryginale.** Oznacza to, że **skuteczne wniesienie wadium w formie poręczenia lub gwarancji wymaga złożenia dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez pracownika instytucji udzielającej poręczenia lub gwarancji, upoważnionego do sporządzania i wydania dokumentu. Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej obejmuje przekazanie tego dokumentu   
     w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta/poręczyciela, tj. oryginału dokumentu (bez opatrywania dokumentu dodatkowym kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę). Dokument wniesienia wadium Wykonawca składa załączając w przedmiotowym postępowaniu na Platformie Zakupowej, poprzez wybranie polecenia „dołącz plik”.
  3. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądzu:
     1. z treści gwarancji lub poręczenia musi wynikać zobowiązanie, odpowiednio podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela, do bezwarunkowej, nieodwołalnej zapłaty wymaganej kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego w okolicznościach skutkujących zatrzymaniem wadium określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp (pkt 15.13 SWZ).

W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełniania przez beneficjenta (PFRON) dodatkowych warunków z wyjątkiem dokumentu potwierdzającego umocowanie do działania w imieniu PFRON;

* + 1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
  1. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3, zostanie odrzucona.
  2. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
     1. upływu terminu związania ofertą,
     2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
     3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
  3. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę zwraca wadium Wykonawcy:
     1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
     2. którego oferta została odrzucona;
     3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
     4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
  4. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 15.9, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
  5. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi   
     z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone   
     o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  6. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu, poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi **oświadczenia o zwolnieniu wadium.**
  7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
     1. Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
     2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   * 1. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe   
        z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
   1. Wskazane jest, aby kopia dokumentu potwierdzającego transfer środków pieniężnych, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stanowiącą dowód wniesienia wadium, była dołączona do oferty.
   2. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 1 ust. 2 ustawy Pzp.

# Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

* 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, najpóźniej przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem zawarcia Umowy, w wysokości **5% ceny całkowitej** **brutto zamówienia gwarantowanego** podanej w ofercie **(dotycz każdej Części zamówienia).**
  2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
     1. pieniądzu, na numer rachunku bankowego:

BGK I o/Warszawa 43 1130 1017 0019 9361 9020 0261

z dopiskiem - „ZP/14/23 – dostawa sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych – Część ….[[3]](#footnote-4) (ZP/14/23);

* + 1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    2. gwarancjach bankowych;
    3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
    4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w jednej z form,   
o których mowa w pkt 16.2.2 – 16.2.5 powyżej, wymagane jest uzgodnienie   
z Zamawiającym treści dokumentu i akceptacja Zamawiającego.**

* 1. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
  2. Sposób wniesienia zabezpieczenia określa Wykonawca, a sposób jego zwrotu określa PPU stanowiące Załącznik nr 2A (dotyczy Części 1 zamówienia), Załącznik nr 2B (dotyczy Części 2 zamówienia), Załącznik nr 2C (dotyczy Części 3 zamówienia) oraz Załącznik nr 2D (dotyczy Części 4 zamówienia)do SWZ*.*
  3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed zawarciem Umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Zaleca się, aby gwarancja zawierała poniższe postanowienia:
     1. nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (PFRON dalej jako „Beneficjent”), gwaranta/ poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji / poręczenia dalej jako „Gwarant”) oraz adresy ich siedzib;
     2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
     3. kwotę gwarancji/poręczenia,
     4. termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy.Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z Gwarancji przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym Gwarant prowadzi działalność operacyjną;
     5. Gwarant nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zapłacenia Beneficjentowi, każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości wskazanej w gwarancji w terminie 14 dni po otrzymaniu od Beneficjenta pierwszego, pisemnego żądania zapłaty;
     6. Gwarant nie może w jakimkolwiek celu badać żadnych dokumentów związanych z Umową, stanu faktycznego lub prawnego związanego z Umową lub dotyczącego stosunku zobowiązaniowego wynikającego z Umowy, w tym związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy lub związanych z niewykonaniem. Powyższe nie pozbawia Gwaranta uprawnienia do badania pod względem formalnym wymogów wynikających z Gwarancji,   
        w tym do badania dokumentu Gwarancji, żądania zapłaty z Gwarancji i załączników do tego żądania;
     7. Żadna zmiana lub uzupełnienie warunków Umowy lub zakresu zamówienia, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie Umowy lub ustawy Pzp lub   
        w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Gwarancji i niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania o takiej zmianie lub uzupełnieniu;
     8. Wierzytelność z tytułu Gwarancji nie może być przedmiotem cesji (przelewu) na rzecz osoby trzeciej, bez zgody Gwaranta;
     9. Gwarancja zostanie sporządzona zgodnie z polskim prawem i temu prawu podlega*;*
     10. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z Gwarancją, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
  4. Postanowienia pkt 16.5.1. – 16.5.10. stosuje się odpowiednio do poręczenia.
  5. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.

# Rozdział 17. Termin związania ofertą.

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert), do dnia **28.10.2023 r.**
  2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
  3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2. powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

# Rozdział 18. Opis sposobu przygotowania oferty.

* 1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w SWZ.
  2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z postanowieniami SWZ.
  3. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron).
  4. **Ofertę** należy przygotować na Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ. Do oferty Wykonawca winien dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
     1. Uszczegółowienie Formularza Oferty - Specyfikację techniczną Sprzętu   
        i akcesoriów komputerowych stanowiącą Załącznik nr 1A do SWZ dla Części 1 zamówienia. Szczegóły dotyczące wypełnienia Specyfikacji zawiera Załącznik nr 1A do SWZ;
     2. Uszczegółowienie Formularza Oferty - Specyfikację techniczną Sprzętu stanowiącą Załącznik nr 1B do SWZ dla Części 2 zamówienia. Szczegóły dotyczące wypełnienia Specyfikacji zawiera Załącznik nr 1B do SWZ;
     3. Uszczegółowienie Formularza Oferty - Specyfikację techniczną Sprzętu stanowiącą Załącznik nr 1C do SWZ dla Części 3 zamówienia. Szczegóły dotyczące wypełnienia Specyfikacji zawiera Załącznik nr 1C do SWZ:
     4. Uszczegółowienie Formularza Oferty - Specyfikację techniczną Sprzętu stanowiącą Załącznik nr 1D do SWZ dla Części 4 zamówienia. Szczegóły dotyczące wypełnienia Specyfikacji zawiera Załącznik nr 1D do SWZ;

**Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest złożyć Specyfikację do każdej Części zamówienia, na która składa ofertę. Specyfikacja jest częścią Formularza Oferty i nie podlega uzupełnieniu, poprawieniu na podstawie art. 128 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp ani art. 107 ust. 2 ustawy Pzp z wyłącznie sytuacji opisanych w art. 223 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.** **W przypadku jej nie złożenia lub niekompletności, braków, oferta Wykonawcy w danej Części zamówienia podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp tj. jako niezgodna z warunkami zamówienia.**

* + 1. **Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.1 Rozdziału 9 SWZ** stosownie do Części, na którą Wykonawca składa ofertę. W sytuacji zaoferowania certyfikatów równoważnych należy złożyć dodatkowo dowody równoważności, o których mowa pkt 9.2 Rozdziału 9 SWZ;
    2. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,   
       o którym mowa w punkcie 7.4 SWZ(jeżeli dotyczy). Wzór zobowiązania – **Załącznik nr 7 do SWZ**;
    3. **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, o którym mowa w punkcie 11.3 SWZ, sporządzone zgodnie   
       z **Załącznikiem nr 6** do SWZ (jeżeli dotyczy);
    4. **dokument zawierający wyjaśnienia wraz uzasadnieniem**, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (patrz pkt 18.6 SWZ poniżej) -jeżeli Wykonawca zastrzega w poufności część informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa;
    5. **dokument potwierdzający wniesienie wadium** w postaci gwarancji lub poręczenia, o których mowa w Rozdziale 15 SWZ (w przypadku Części 1 i 2 zamówienia - o ile dotyczy). W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający zaleca dołączenia do Oferty dokumentu w postaci przelewu potwierdzającego wniesienie wadium.
    6. W celu potwierdzenia, że osoba/-y działająca/-e w imieniu Wykonawcy jest/są umocowana/-e do jego reprezentowania Zamawiający żąda złożenia:

1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji   
   i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów);
2. pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w punkcie 18.4.10. lit. a) powyżej);
3. postanowienie punktu 18.4.10. lit. a) - b) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
4. postanowienia punktu 18.4.10 lit. a) – b) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

**Uwaga:**

* W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w punkcie 18.4.10 litera a), pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych   
  i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów;
* W przypadku, gdy pełnomocnictwa udziela inna osoba niż uprawniony do reprezentowania podmiot z mocy prawa lub umowy spółki, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
  1. **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych   
     i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:
     1. **Ofertę** sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań   
        w wysokości co najmniej odpowiadającej cenie oferty.
     2. **Oświadczenie** Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotów udostępniających zasoby, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 10.2.1 SWZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
     3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych   
        w artykule 118 ustawy Pzp, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument**.
     4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument **w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania   
        z dokumentem w postaci papierowej.
     5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 18.5.4 SWZ powyżej, dokonuje w przypadku:

1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   * 1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18.5.4. SWZ powyżej, może dokonać również notariusz.
     2. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 18.5.4 – 18.5.6 SWZ powyżej oraz pkt 18.5.9 – 18.5.11 SWZ poniżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
     3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art.117 ust. 4 ustawy (pkt 11.3 SWZ powyżej), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (pkt 7.4 SWZ powyżej), przedmiotowe środki dowodowe (pkt 9.1 SWZ), niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
     4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w artykule 117 ustęp 4 ustawy Pzp (pkt 11.3 SWZ powyżej), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (pkt 7.4 SWZ powyżej), przedmiotowe środki dowodowe (pkt 9.1 SWZ) niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania   
        z dokumentem w postaci papierowej.
     5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 18.5.9, dokonuje w przypadku:
4. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
5. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa   
   w artykule 117 ust. 4 ustawy Pzp (pkt 11.3 SWZ), lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby (pkt 7.4 SWZ) – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
6. pełnomocnictwa – mocodawca.
   * 1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18.5.9. SWZ powyżej, może dokonać również notariusz.
     2. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego   
        w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
     3. Ilekroć w SWZ i innych dokumentach dotyczących niniejszego postępowania występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub innym dokumencie potwierdzającym umocowanie do reprezentowania lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby lub na podstawie pełnomocnictwa.
     4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
     5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SWZ, składa się w formie elektronicznej, w formie pisemnej lub   
        w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
   1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji,   
      o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
   2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzega, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na [Platformie Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron) w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. **Na** [**Platformie Zakupowej**](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron) **w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
   3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
   4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Rozdziale SWZ, zastosowanie mają przepisy:
      1. rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.   
         w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dziennik Ustaw z 2020 roku, pozycja 2415);
      2. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej   
         w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dziennik Ustaw z 2020 roku, pozycja 2452).

# Rozdział 19. Sposób obliczenia ceny. Informacje dotyczące walut obcych.

* 1. Cena oferty brutto dla każdej z Części zmówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę   
     w oparciu o Tabelę nr 1 (Części 1), Tabelę nr 2 (Część 2), Tabelę nr 3 (Część 3) oraz Tabelę nr 4 (Część 4) mieszczącą się Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Szczegółowy sposób obliczenia ceny dla każdej Części zamówienia zawiera Formularz Oferty stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ.
  2. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz obciążenia wynikające z przepisów prawa, w tym koszty dostaw, rozładunku, gwarancji, jak również wszelkie koszty, opłaty cywilnoprawne, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek VAT.
  3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
  4. Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu oferty nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w PPU.
  5. Liczby Sprzętu oraz akcesoriów komputerowych wskazane w Tabeli nr 1, Tabeli nr 2 oraz Tabeli nr 4 Formularza Oferty do realizacji w ramach Opcji są wielkościami szacunkowymi, służącymi do porównania złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Rzeczywista liczba przedmiotu zamówienia w ramach Opcji będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Zamawiającego, poziomu świadczenia zamówienia gwarantowanego przez Wykonawcę, a także posiadanych przez Zamawiającego środków pozwalających na sfinansowanie Opcji.
  6. Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe za poszczególny Sprzęt określony odpowiednio w Tabeli nr 1, Tabeli nr 2 oraz Tabeli nr 4 zaoferowane w ramach Opcji były takie same jak ceny brutto zaoferowane w ramach zamówienia gwarantowanego.

**Uwaga: W sytuacji zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty innych cen jednostkowych w ramach Opcji a innych dla zamówienia gwarantowanego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. Powyższe dotyczy każdej Części zamówienia   
w ramach, której realizowana jest Opcja.**

* 1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia będzie płatne na zasadach opisanych w PPU dla każdej Części zamówienia.
  2. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje stosowania   
     w rozliczeniu walut obcych.
  3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dziennik Ustaw z 2022 roku, pozycja 931, 974 i 1137), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca   
     w Formularzu Oferty (**Załącznik nr 1 do SWZ**) ma obowiązek:
     1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
     2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
     3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
     4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
     5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

# Rozdział 20. Sposób i termin składania ofert oraz otwarcia ofert.

* 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron> i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ, w **terminie do dnia 31.07.2023 r. do godz. 9:00.**
  2. **Ofertę** pod rygorem nieważności należy złożyć w **formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)**. W procesie składania oferty za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron). Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
  3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w [Platformie Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron)   
     w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
  4. Szczegółowa informacje dla Wykonawców dotyczące złożenia, zmiany i wycofania oferty dostępna są na Open Nexus „[Instrukcje dla Wykonawców](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)”.
  5. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art.226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
  6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na [Platformie Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron) pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  7. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.07.2023 r. o godz. 10:00.** Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
  8. W przypadku zmiany terminu otwarcia ofert, Zamawiający stosowną Informację zamieści na [Platformie Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron).
  9. W przypadku awarii [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron), która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym w punkcie 20.7 powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
  10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na [Platformie Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/pn/pfron) informacje o:
      1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
      2. cenach zawartych w ofertach.

# Rozdział 21. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

* 1. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

## [Dotyczy Części 1 zamówienia]

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w Części 1 zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

| **l.p.** | **Kryterium** | **Waga = punkty** |
| --- | --- | --- |
|  | Cena oferty „C” | 60% = 60 pkt |
|  | Waga „W” | 20% = 20 pkt |
|  | Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B” | 20% = 20 pkt |

Zamawiający przy ocenie ofert będzie kierował się zasada: 1% = 1 punkt.

* 1. **Kryterium – Cena oferty „C” - waga 60% (60% = 60 punktów).**

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie całości Części 1 zamówienia w Tabeli nr 1 Formularza Oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

C = (Cn / Co) x 60

gdzie:

C - cena oferty brutto w Części 1 zamówienia;

Cn - najniższa cena oferty brutto spośród ocenianych ofert w Części 1 zamówienia;

Co - cena brutto oferty ocenianej w Części 1 zamówienia.

* 1. **Kryterium – Waga „W” – waga 20% (20% = 20 punktów).**

Wykonawca w ramach niniejszego kryterium może otrzymać maksymalnie 20 punktów. W kryterium tym zostaną przyznane punkty na podstawie podkryteriów określonych w punktach 21.4.1. – 21.4.6 poniżej.

Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert w kryterium - Waga „W” (dla Części 1 zamówienia) stanowić będzie liczba punktów przyznanych na podstawie oceny podkryteriów i wagi kryterium, tj.:

W = (W1 + W2 + W3 + W4 + W5 + W6) x 0,2

W ramach kryterium Waga „W” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **Podkryterium - Waga „W1”** – waga 20% (20% = 20 pkt).

Punkty w podkryterium „W1” zostaną przyznane na podstawie informacji o wadze komputera przenośnego typu 1 wraz z baterią zawartej w **pozycji 9D Tabeli nr 1** Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Maksymalna waga komputera przenośnego typu 1 wraz z baterią została określona przez Zamawiającego w pozycji 9C Tabeli nr 1 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ. W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 wraz z baterią o wadze równej maksymalnej wadze komputera określonej w pozycji 9C Tabeli nr 1 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 2,40 kg, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,20 kg do 2,39 kg, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,00 kg do 2,19 kg, Wykonawca otrzyma 10 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 1,80 kg do 1,99 kg, Wykonawca otrzyma 15 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 wraz z baterią o wadze mniejszej bądź równej 1,79 kg, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 1 wraz z baterią o wadze wyższej niż maksymalna waga podana w pozycji 9C Tabeli nr 1 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W ramach podkryterium Waga „W1” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **Podkryterium – Waga „W2”** – waga 20% (20% = 20 pkt).

Punkty w podkryterium Waga „W2” zostaną przyznane na podstawie informacji o wadze komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej wraz z baterią zawartej w **pozycji 9D Tabeli nr 2** Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Maksymalna waga komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej wraz z baterią została określona przez Zamawiającego w pozycji 9C Tabeli nr 2 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ. W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej wraz z baterią o wadze równej maksymalnej wadze komputera określonej w pozycji 9C Tabeli nr 1 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 2,40 kg, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,20 kg do 2,39 kg, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,00 kg do 2,19 kg, Wykonawca otrzyma 10 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 1,80 kg do 1,99 kg, Wykonawca otrzyma 15 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej wraz z baterią o wadze mniejszej bądź równej 1,79 kg, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej wraz z baterią o wadze wyższej niż maksymalna waga podana w pozycji 9C Tabeli nr 2 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W ramach podkryterium Waga „W2” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **Podkryterium – Waga „W3”** – waga 20% (20% = 20 pkt).

Punkty w podkryterium Waga „W3” zostaną przyznane na podstawie informacji o wadze komputera przenośnego typu 3 wraz z baterią zawartej w **pozycji 9D Tabeli nr 3** Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Maksymalna waga komputera przenośnego typu 3 wraz z baterią została określona przez Zamawiającego w pozycji 9C Tabeli nr 3 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ. W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3 wraz z baterią o wadze równej maksymalnej wadze komputera określonej w pozycji 9C Tabeli nr 3 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 1,60 kg, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3 wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 1,50 kg do 1,59 kg, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3 wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 1,40 kg do 1,49 kg, Wykonawca otrzyma 10 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3 wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 1,30 kg do 1,39 kg, Wykonawca otrzyma 15 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3 wraz z baterią o wadze mniejszej bądź równej 1,29 kg, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 3 wraz z baterią o wadze wyższej niż maksymalna waga podana w pozycji 9C Tabeli nr 3 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W ramach podkryterium Waga „W3” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **Podkryterium – Waga „W4”** – waga 20% (20% = 20 pkt).

Punkty w podkryterium Waga „W4” zostaną przyznane na podstawie informacji o wadze komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą wraz z baterią zawartej w **pozycji 9D Tabeli nr 4** Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Maksymalna waga komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą wraz z baterią została określona przez Zamawiającego w pozycji 9C Tabeli nr 4 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ. W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą wraz z baterią o wadze równej maksymalnej wadze komputera określonej w pozycji 9C Tabeli nr 4 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 1,50 kg, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 1,40 kg do 1,49 kg, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 1,30 kg do 1,39 kg, Wykonawca otrzyma 10 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 1,20 kg do 1,29 kg, Wykonawca otrzyma 15 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą wraz z baterią o wadze mniejszej bądź równej 1,19 kg, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą wraz z baterią o wadze wyższej niż maksymalna waga podana w pozycji 9C Tabeli nr 4 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W ramach podkryterium Waga „W4” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **Podkryterium – Waga „W5”** - waga 10% (10% = 10 pkt).

Punkty w podkryterium Waga „W5” zostaną przyznane na podstawie informacji o wadze komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną wraz z baterią zawartej w **pozycji 9D Tabeli nr 5** Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Maksymalna waga komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną wraz z baterią została określona przez Zamawiającego w pozycji 9C Tabeli nr 5 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ. W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze równej maksymalnej wadze komputera określonej w pozycji 9C Tabeli nr 5 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 3,00 kg, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,90 kg do 2,99 kg, Wykonawca otrzyma 2,5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,80 kg do 2,89 kg, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,70 kg do 2,79 kg, Wykonawca otrzyma 7,5 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze mniejszej bądź równej 2,69 kg, Wykonawca otrzyma 10 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze wyższej niż maksymalna waga podana w pozycji 9C Tabeli nr 5 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W ramach podkryterium Waga „W5” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

* + 1. **Podkryterium – Waga „W6”** – waga odnosi się do wagi komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną zaoferowanego w pozycji **9D Tabeli nr 6** dla Części 1 zamówienia Załącznika nr 1A do SWZ - waga 10% (10% = 10 pkt).

Punkty w podkryterium Waga „W6” zostaną przyznane na podstawie informacji o wadze komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią zawartej w **pozycji 9D Tabeli nr 6** Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Maksymalna waga komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią została określona przez Zamawiającego w pozycji 9C Tabeli nr 6 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ. W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze równej maksymalnej wadze komputera określonej w pozycji 9C Tabeli nr 6 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 3,00 kg, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,90 kg do 2,99 kg, Wykonawca otrzyma 2,5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,80 kg do 2,89 kg, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze mieszczącej się w przedziale od 2,70 kg do 2,79 kg, Wykonawca otrzyma 7,5 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze mniejszej bądź równej 2,69 kg, Wykonawca otrzyma 10 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną wraz z baterią o wadze wyższej niż maksymalna waga podana w pozycji 9C Tabeli nr 6 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W ramach podkryterium Waga „W6” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

* 1. **Kryterium –** **Czas pracy na zasianiu bateryjnym „B” – waga 20% (20% = 20 punktów).**

Wykonawca w ramach niniejszego kryterium może otrzymać maksymalnie 20 punktów. W kryterium tym zostaną przyznane punkty na podstawie podkryteriów określonych   
w punktach 21.5.1. – 21.5.6 poniżej.

Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert w kryterium - Czas pracy na zasianiu bateryjnym „B” (dla Części 1 zamówienia) stanowić będzie liczba punktów przyznanych na podstawie oceny podkryteriów i wagi kryterium, tj.:

W = (B1 + B2 + B3 + B4 + B5 + B6) x 0,2

W ramach kryterium Waga „W” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **podkryterium – Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B1”** – waga 20% (20% = 20 pkt).

Punkty w podkryterium - czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B1” zostaną przyznane na podstawie wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1. Rozdziału 9 SWZ tj. wydruk raportu   
z oprogramowania testującego lub wydruku zawartości ekranu (zrzut ekranu) z wynikami testu BAPCO MobileMark 2018 Battery Life Rating (w języku polskim lub angielskim) potwierdzającym czas pracy na zasilaniu bateryjnym dla komputera przenośnego typu 1 zgodnego z konfiguracją określoną w Tabeli nr 1 Specyfikacji technicznej Sprzętu   
i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Minimalny czas pracy na zasilaniu bateryjnym komputera przenośnego typu 1 został określony przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 1 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut.

W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym określonym w pozycji 8C Tabeli nr 1 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 301 minut do 360 minut, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 361 minut do 420 minut, Wykonawca otrzyma 10 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 421 minut do 480 minut, Wykonawca otrzyma 15 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 1 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym większym bądź równym 481 minut, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 1 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym krótszym niż minimalny czas pracy na zasilani bateryjnym określony przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 1 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
* W przypadku nie złożenia wraz z Ofertą wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1 Rozdziału 9 SWZ, oferta Wykonawcy będzie polegała odrzuceniu.

W ramach podkryterium - Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B1”, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **podkryterium – Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B2”** – waga 20% (20% = 20 pkt).

Punkty w podkryterium - czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B2” zostaną przyznane na podstawie wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1. Rozdziału 9 SWZ tj. wydruk raportu   
z oprogramowania testującego lub wydruku zawartości ekranu (zrzut ekranu) z wynikami testu BAPCO MobileMark 2018 Battery Life Rating (w języku polskim lub angielskim) potwierdzającym czas pracy na zasilaniu bateryjnym dla komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej zgodnego z konfiguracją określoną w Tabeli nr 2Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Minimalny czas pracy na zasilaniu bateryjnym komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej został określony przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 2 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut.

W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym określonym w pozycji 8C Tabeli nr 2 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 301 minut do 360 minut, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowejo czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 361 minut do 420 minut, Wykonawca otrzyma 10 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 421 minut do 480 minut, Wykonawca otrzyma 15 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym większym bądź równym 481 minut, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 2 o większej mocy obliczeniowej o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym krótszym niż minimalny czas pracy na zasilani bateryjnym określonym przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 2 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
* W przypadku nie złożenia wraz z Ofertą wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1 Rozdziału 9 SWZ, oferta Wykonawcy będzie polegała odrzuceniu.

W ramach podkryterium - Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B2”, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **podkryterium – Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B3”** – waga 20% (20% = 20 pkt).

Punkty w podkryterium - czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B3” zostaną przyznane na podstawie wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1. Rozdziału 9 SWZ tj. wydruk raportu   
z oprogramowania testującego lub wydruku zawartości ekranu (zrzut ekranu) z wynikami testu BAPCO MobileMark 2018 Battery Life Rating (w języku polskim lub angielskim) potwierdzającym czas pracy na zasilaniu bateryjnym dla komputera przenośnego typu 3 zgodnego z konfiguracją określoną w Tabeli nr 3 Specyfikacji technicznej Sprzętu   
i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Minimalny czas pracy na zasilaniu bateryjnym komputera przenośnego typu 3 został określony przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 3 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut.

W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym określonym w pozycji 8C Tabeli nr 3 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 301 minut do 360 minut, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 361 minut do 420 minut, Wykonawca otrzyma 10 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 421 minut do 480 minut, Wykonawca otrzyma 15 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 3 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym większym bądź równym 481 minut, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 3 o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym krótszym niż minimalny czas pracy na zasilani bateryjnym określonym przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 3 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
* W przypadku nie złożenia wraz z Ofertą wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1 Rozdziału 9 SWZ, oferta Wykonawcy będzie polegała odrzuceniu.

W ramach podkryterium - Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B3”, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **podkryterium – Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B4”** – waga 20% (20% = 20 pkt).

Punkty w podkryterium - czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B4” zostaną przyznane na podstawie wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1. Rozdziału 9 SWZ tj. wydruk raportu   
z oprogramowania testującego lub wydruku zawartości ekranu (zrzut ekranu) z wynikami testu BAPCO MobileMark 2018 Battery Life Rating (w języku polskim lub angielskim) potwierdzającym czas pracy na zasilaniu bateryjnym dla komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą zgodnego z konfiguracją określoną w Tabeli nr 4 Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Minimalny czas pracy na zasilaniu bateryjnym komputera przenośnego typu 4 „2 w 1”   
z dotykową matrycą został określony przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 4 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ.

W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym określonym w pozycji 8C Tabeli nr 4 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1”   
   z dotykową matrycą o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się   
   w przedziale od 301 minut do 360 minut, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1”   
   z dotykową matrycą o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się   
   w przedziale od 361 minut do 420 minut, Wykonawca otrzyma 10 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1”   
   z dotykową matrycą o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się   
   w przedziale od 421 minut do 480 minut, Wykonawca otrzyma 15 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 4 „2 w 1”   
   z dotykową matrycą o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym większym bądź równym 481 minut, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym krótszym niż minimalny czas pracy na zasilani bateryjnym określonym przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 4 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
* W przypadku nie złożenia wraz z Ofertą wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1 Rozdziału 9 SWZ, oferta Wykonawcy będzie polegała odrzuceniu.

W ramach podkryterium - Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B4”, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* + 1. **podkryterium – Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B5”** – waga 10% (10% = 10 pkt).

Punkty w podkryterium - czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B5” zostaną przyznane na podstawie wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1. Rozdziału 9 SWZ tj. wydruk raportu   
z oprogramowania testującego lub wydruku zawartości ekranu (zrzut ekranu) z wynikami testu BAPCO MobileMark 2018 Battery Life Rating (w języku polskim lub angielskim) potwierdzającym czas pracy na zasilaniu bateryjnym dla komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną zgodnego z konfiguracją określoną w Tabeli nr 5 Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Minimalny czas pracy na zasilaniu bateryjnym komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną został określony przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 5 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut.

W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym określonym w pozycji 8C Tabeli nr 5 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 301 minut do 360 minut, Wykonawca otrzyma 2,5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 361 minut do 420 minut, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 421 minut do 480 minut, Wykonawca otrzyma 7,5 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym większym bądź równym 481 minut, Wykonawca otrzyma 10 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym krótszym niż minimalny czas pracy na zasilani bateryjnym określonym przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 5 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
* W przypadku nie złożenia wraz z Ofertą wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1 Rozdziału 9 SWZ, oferta Wykonawcy będzie polegała odrzuceniu.

W ramach podkryterium - Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B5”, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

* + 1. **podkryterium – Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B6”** – waga 10% (10% = 10 pkt).

Punkty w podkryterium - czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B6” zostaną przyznane na podstawie wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1. Rozdziału 9 SWZ tj. wydruk raportu   
z oprogramowania testującego lub wydruku zawartości ekranu (zrzut ekranu) z wynikami testu BAPCO MobileMark 2018 Battery Life Rating (w języku polskim lub angielskim) potwierdzającym czas pracy na zasilaniu bateryjnym dla komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażonego w kartę graficzną zgodnego z konfiguracją określoną w Tabeli nr 5 Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych stanowiącej Załącznik nr 1A do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 1 zamówienia).

Minimalny czas pracy na zasilaniu bateryjnym komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażonego w kartę graficzną został określony przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 6 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut.

W ramach niniejszego podkryterium punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym określonym w pozycji 8C Tabeli nr 6 dla Części 1 Załącznika nr 1A do SWZ tj. 300 minut, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 301 minut do 360 minut, Wykonawca otrzyma 2,5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 361 minut do 420 minut, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym mieszczącym się w przedziale od 421 minut do 480 minut, Wykonawca otrzyma 7,5 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym większym bądź równym 481 minut, Wykonawca otrzyma 10 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania komputera przenośnego typu 6 do Oculus VR wyposażonego w kartę graficzną o czasie pracy na zasilaniu bateryjnym krótszym niż minimalny czas pracy na zasilani bateryjnym określonym przez Zamawiającego   
  w pozycji 8C Tabeli nr 6 Załączniku nr 1 do SWZ, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
* W przypadku nie złożenia wraz z Ofertą wydruku, o którym mowa w pkt 9.1.1 Rozdziału 9 SWZ, oferta Wykonawcy będzie polegała odrzuceniu.

W ramach podkryterium - Czas pracy na zasilaniu bateryjnym „B6”, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

* 1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta w Części 1 zmówienia, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

LP = C + W + B

gdzie: LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę.

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

## [Dotyczy Części 2 zamówienia]

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w Części 2 zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

| **l.p.** | **Kryterium** | **Waga = punkty** |
| --- | --- | --- |
|  | Cena oferty „C” | 100% = 100 pkt |

Zamawiający przy ocenie ofert będzie kierował się zasada: 1% = 1 punkt.

* 1. **Kryterium – Cena oferty „C” - waga 100% (100% = 100 punktów).**

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie całości Części 2 zamówienia w Tabeli nr 2 Formularza Oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

C = (Cn / Co) x 100

gdzie:

C - cena oferty brutto w Części 2 zamówienia;

Cn - najniższa cena oferty brutto spośród ocenianych ofert w Części 2 zamówienia;

Co - cena brutto oferty ocenianej w Części 2 zamówienia.

## [Dotyczy Części 3 zamówienia]

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w Części 3 zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

| **l.p.** | **Kryterium** | **Waga = punkty** |
| --- | --- | --- |
|  | Cena oferty „C” | 80% = 80 pkt |
|  | Żywotność akumulatora bez ANC „Ż” | 20% = 20 pkt |

Zamawiający przy ocenie ofert będzie kierował się zasada: 1% = 1 punkt.

* 1. **Kryterium – Cena oferty „C” - waga 80% (80% = 80 punktów).**

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (80 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie całości Części 3 zamówienia w Tabeli nr 3 Formularza Oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

C = (Cn / Co) x 80

gdzie:

C - cena oferty brutto w Części 3 zamówienia;

Cn - najniższa cena oferty brutto spośród ocenianych ofert w Części 3 zamówienia;

Co - cena brutto oferty ocenianej w Części 3 zamówienia.

* 1. **Kryterium – Żywotność akumulatora bez ANC „Ż” - waga 20% (20% = 20 punktów).**

Wykonawca w ramach niniejszego kryterium może otrzymać maksymalnie 20 punktów. Punty w ramach niniejszego kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji zawartej w pozycji 8D Tabeli nr 1 Specyfikacji technicznej Sprzętu stanowiącej Załącznik nr 1C do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 3 zamówienia).

Minimalna żywotność akumulatora bez ANC oferowanych słuchawek bezprzewodowych została określona przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 3 dla Części 3 Załącznika nr 1C do SWZ tj. 720 minut.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie przez Wykonawcę słuchawek bezprzewodowych o żywotności akumulatora bez ANC równej minimalnej określonej w pozycji 8C Tabeli nr 1 dla Części 3 Załącznika nr 1C do SWZ tj. 720 minut, Wykonawca otrzyma 0 pkt;
2. za zaoferowanie przez Wykonawcę słuchawek bezprzewodowych o żywotności akumulatora bez ANC mieszczącej się w przedziale od 721 do 780 minut, Wykonawca otrzyma 5 pkt;
3. za zaoferowanie przez Wykonawcę słuchawek bezprzewodowych o żywotności akumulatora bez ANC mieszczącej się w przedziale od 781 do 840 minut, Wykonawca otrzyma 10 pkt;
4. za zaoferowanie przez Wykonawcę słuchawek bezprzewodowych o żywotności akumulatora bez ANC mieszczącej się w przedziale od 841 do 900 minut, Wykonawca otrzyma 15 pkt;
5. za zaoferowanie przez Wykonawcę słuchawek bezprzewodowych o żywotności akumulatora bez ANC większej niż 901 minut, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania słuchawek bezprzewodowych o żywotności akumulatora bez ANC krótszej niż 720 minut, **Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pz**p;
* W przypadku zaoferowania słuchawek bezprzewodowych o żywotności akumulatora bez ANC równej wymaganej przez Zamawiającego w pozycji 8C Tabeli nr 1 Załączniku nr 1C do SWZ, Oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt;
* W przypadku nie wpisania w pozycji 8D Tabeli nr 1 Załącznik nr 1C do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 3 zamówienia) żywotności akumulatora bez ANC oferowanych słuchawek bezprzewodowych, **Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.**
  1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta w Części 3 zmówienia, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

LP = C + Ż

gdzie: LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę.

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

## [Dotyczy Części 4 zamówienia]

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w Części 4 zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

| **l.p.** | **Kryterium** | **Waga = punkty** |
| --- | --- | --- |
|  | Cena oferty „C” | 60% = 60 pkt |
|  | Okres gwarancji jakości „G” | 40% = 40 pkt |

Zamawiający przy ocenie ofert będzie kierował się zasada: 1% = 1 punkt.

* 1. **Kryterium – Cena oferty „C” - waga 60% (60% = 60 punktów).**

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie całości Części 3 zamówienia w Tabeli nr 4 Formularza Oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

C = (Cn / Co) x 60

gdzie:

C - cena oferty brutto w Części 4 zamówienia;

Cn - najniższa cena oferty brutto spośród ocenianych ofert w Części 4 zamówienia;

Co - cena brutto oferty ocenianej w Części 4 zamówienia.

* 1. **Kryterium – okres gwarancji jakości „G” - waga 40% (40% = 40 punktów).**

Wykonawca w ramach niniejszego kryterium może otrzymać maksymalnie 40 punktów. Punty w ramach niniejszego kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji zawartej w pozycji 24D Tabeli nr 1 Specyfikacji technicznej Sprzętu stanowiącej Załącznik nr 1D do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 4 zamówienia).

Minimalny okres gwarancji jakości oferowanego Sprzętu został określony przez Zamawiającego w pozycji 24C Tabeli nr 4 dla Części 4 Załącznika nr 1D do SWZ tj. 24 miesiące.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1. za zaoferowanie 24 miesięcznego okresu gwarancji jakości – 0 pkt
2. za zaoferowanie 36 miesięcznego okresu gwarancji jakości – 10 pkt
3. za zaoferowanie 48 miesięcznego okresu gwarancji jakości – 25 pkt
4. za zaoferowanie 60 miesięcznego i dłuższego okresu gwarancji jakości – 40 pkt.

**Uwaga:**

* W przypadku zaoferowania okresu gwarancji jakości krótszego niż 24 miesiące, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
* W przypadku zaoferowania okresu gwarancji jakości równemu 24 miesięcy tj. minimalnemu wymaganemu przez Zamawiającego okresu określonego w pozycji 23C Tabeli nr 1 Załączniku nr 1D do SWZ, Oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt;
* W przypadku nie wpisania w pozycji 24D Tabeli nr 1 Załącznik nr 1D do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 4 zamówienia) okresu gwarancji jakości dla oferowanego Sprzętu, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
  1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta w Części 4 zmówienia, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

LP = C + G

gdzie: LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę.

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ wraz z załącznikami i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
  2. (Dotyczy Części 1.2 i 4 zamówienia) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia   
     w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
  3. (Dotyczy Części 2 zamówienia) W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia   
     w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowana w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

# Rozdział 22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

* 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przekaże równocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Pzp, a także udostępni na Platformie Zakupowej informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
  2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie określonym w art. 264 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp bądź art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy Pzp.
  3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
  4. Przed **zawarciem Umowy** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą:
     1. dostarczy informacje niezbędne do uzupełnienia treści umowy, np. imiona   
        i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, osoby do komunikacji itp.;
     2. dostarczy pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
     3. jeżeli zostanie wybrana oferta konsorcjum, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców tworzących konsorcjum. Z treści powyższej umowy powinny   
        w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa   
        i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
     4. wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
  5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważni postępowanie.

# Rozdział 23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w PPU stanowiących Załącznik nr 2A do SWZ - dotyczy Części 1 zamówienia, Załącznik nr 2B do SWZ - dotyczy Części 2 zamówienia, Załącznik nr 2C do SWZ - dotyczy Części 3 zamówienia oraz Załącznik nr 2D do SWZ - dotyczy Części 4 zamówienia.
  2. PPU przed zawarciem zostaną uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące   
     w szczególności Wykonawcy oraz danych z oferty Wykonawcy.
  3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian znajduje się   
     w paragrafie 14 PPU.

# Rozdział 25. Podwykonawstwo.

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  2. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
  3. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w PPU (Załącznik nr 2A do SWZ - dotyczy Części 1 zamówienia, Załącznik nr 2B do SWZ - dotyczy Części 2 zamówienia, Załącznik nr 2C do SWZ - dotyczy Części 3 zamówienia oraz Załącznik nr 2D do SWZ - dotyczy Części 4 zamówienia)**.**
  4. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się   
     w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia   
     w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

# Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę   
     w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
  2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
  3. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp.
  4. Odwołanie przysługuje na:
     1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą   
        w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
     2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
     3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
  5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
  6. Termin na wniesienie odwołania, określają przepisy ustawy Pzp właściwe dla zamówień, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne.
  7. Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby,   
     o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
  9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
  10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp.
  11. Informacje na temat składania odwołań można uzyskać w Urzędzie Zamówień Publicznych Departament Odwołań, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, strona internetowa [Urzędu Zamówień Publicznych](https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza) oraz dostępne [dane kontaktowe](https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2).

# Rozdział 26. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO.

**Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dzienni Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku   
z prowadzonym postępowaniem (dalej: Postępowanie”), Zamawiający przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

**Tożsamość administratora**

Administratorem danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13.

**Dane kontaktowe administratora**

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: [kancelaria@pfron.org.pl](mailto:kancelaria@pfron.org.pl), telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [iod@pfron.org.pl](mailto:iod@pfron.org.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.

**Cele przetwarzania**

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie Postępowania oraz archiwizacja dokumentacji zgromadzonej w jego wyniku. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu realizacji przez administratora jego uzasadnionego interesu, w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

**Podstawa prawna przetwarzania**

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego). W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przez administratora jest prawnie uzasadnionego interesu podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**Źródło danych osobowych**

Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy za jego pośrednictwem.

**Kategorie danych osobowych**

Zakres danych dotyczących przedstawicieli Wykonawcy obejmuje dane osobowe przedstawione w związku z udziałem w Postępowaniu, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.

**Okres, przez który dane będą przechowywane**

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych, umową o dofinansowanie projektu iPFRON+ oraz zasadami archiwizacji dokumentacji obowiązującymi u administratora.

**Podmioty, którym będą udostępniane dane osobowe**

Dostęp do danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługę publikacji ogłoszeń o zamówieniach publicznych usługi doradcze związane   
z realizacją projektu iPFRON+, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy lub utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.

Dane osobowe mogą być udostępniane przez administratora podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów, np. organom publicznym

Z uwagi na współfinansowanie zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być również Instytucja Zarządzająca POPC, Instytucja Kontrolujaca, Instytucja Pośrednicząca, Komisja Europejska lub inne instytucje uprawnione do przeprowadzania kontroli Projektu

Niezależnie od powyższego odbiorcami danych osobowych mogą być wszyscy zainteresowani przebiegiem Postępowania, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**Prawa podmiotów danych**

Osobom fizycznym, które dane osobowe przetwarza administrator, przysługuje:

1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystania z tego prawa nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników oraz nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
3. na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO;
4. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem, że zgłoszenie tego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia Postępowania;
5. na podstawie art. 21 RODO – prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Osobom fizycznym, które dane osobowe przetwarza administrator, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

**Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych oraz o ewentualnych konsekwencjach niepodania danych**

Podanie danych osobowych może być warunkiem koniecznym wzięcia udziału w Postępowaniu (konsekwencją niepodania danych w zakresie wynikającym z SWZ będzie odrzucenie oferty na zasadach wynikających z ustawy – Prawo zamówień publicznych).

**Informacja o możliwości przekazania danych osobowych do państwa trzeciego**

W związku z jawnością Postępowania dane osobowe mogą być przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych.

**Realizacja obowiązku informacyjnego w imieniu administratora**

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych przez administratora osobom, których dane zawarte są w ofercie.

# Rozdział 28. Załączniki do SWZ.

* Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
* Załącznik nr 1A – Uzupełnienie Formularza oferty – Specyfikacja techniczna Sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Części 1 zamówienia,
* Załącznik nr 1B – Uzupełnienie Formularza oferty – Specyfikacja techniczna Sprzętu dla Części 2 zamówienia,
* Załącznik nr 1C – Uzupełnienie Formularza oferty – Specyfikacja techniczna Sprzętu dla Części 3 zamówienia,
* Załącznik nr 1D– Uzupełnienie Formularza oferty – Specyfikacja techniczna Sprzętu dla Części 4 zamówienia,
* Załącznik nr 2A – Projektowane Postanowienia Umowy dla Części 1 zamówienia,
* Załącznik nr 2B – Projektowane Postanowienia Umowy dla Części 2 zamówienia,
* Załącznik nr 2C – Projektowane Postanowienia Umowy dla Części 3 zamówienia,
* Załącznik nr 2D – Projektowane Postanowienia Umowy dla Części 1 zamówienia,
* Załącznik nr 3 - Wykaz dostaw dla Części 1 zamówienia,
* Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw dla Części 2 zamówienia,
* Załącznik nr 5 – JEDZ,
* Załącznik nr 6 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
* Załącznik nr 7 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.,
* Załącznik nr 8 - Oświadczenie grupa kapitałowa,
* Załącznik nr 9 - Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się   
  o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
* Załącznik nr 10 - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp,

# Załącznik nr 1 do SWZ

Uwaga: Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**nr postępowania: ZP/14/23**  , dnia r.

(miejscowość)

# Formularz oferty

* + - 1. **Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegając się o zamówienie** (w przypadku Oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pełnomocnika):

NIP: Regon .

Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym:

, telefon: , e-mail: .

Imiona i nazwiska osoby/osób upoważnionych do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

* + - 1. **Oferta Wykonawcy:**

W nawiązaniu do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu komputerowego   
i urządzeń peryferyjnych (numer postępowania: ZP/14/23)** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ wraz z załącznikami, w tym Specyfikacji technicznej Sprzętu i Projektowanych Postanowieniach Umowy w pełnym rzeczowym zakresie:

* 1. **W przypadku Części 1 -**  **za łączną cenę brutto oferty (należy przenieść kwotę z poz. 14e Tabeli nr 1):** zł zgodnie z poniższą wyceną:

Tabela nr 1 wycena oferty

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Liczba | Cena jedn. brutto w PLN | Łączna cena brutto  (kolumna e =  kolumna c X kolumna d) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| a | b | c | d | e |
|  | Komputer przenośny typ 1 spełniający wymagania określone w Tabeli nr 1 Specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych (Załącznik nr 1A do SWZ) | 300 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 1A. | Dedykowana przez producenta komputera przenośnego typ 1 wymienionego w Tabeli nr 1 stacja dokująca spełniająca wymagania określone w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ. | 300 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 1B. | Torba dla komputera przenośnego typ 1 wymienionego w Tabeli nr 1 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 200 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 1C. | Plecak dla komputera przenośnego typ 1 wymienionego w Tabeli nr 1 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 100 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 1. 2 | Komputer przenośny typ 2 o większej mocy obliczeniowej spełniający wymagania określone w Tabeli nr 2 specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych (Załącznik nr 1A do SWZ) | 20 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 2A. | Dedykowana przez producenta komputera przenośnego typ 2 wymienionego w Tabeli nr 2 stacja dokująca spełniająca wymagania określone w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ. | 20 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 2B. | Plecak dla komputera przenośnego typ 2 wymienionego w Tabeli nr 2 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 20 sztuk | ….. zł | ….. zł |
|  | Komputer przenośny typ 3 spełniający wymagania określone w Tabeli nr 3 specyfikacji technicznej Sprzętu (Załącznik nr 1A do SWZ) | 10 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 3A. | Dedykowana przez producenta komputera przenośnego typ 3 wymienionego w Tabeli nr 3 stacja dokująca spełniająca wymagania określone w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ | 10 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 3B. | Torba dla komputera przenośnego typ 3 wymienionego w Tabeli nr 3 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 10 sztuk | ….. zł | ….. zł |
|  | Komputer przenośny typ 4 „2 w 1” z dotykową matrycą spełniający wymagania określone w Tabeli nr 4 specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych (Załącznik nr 1A do SWZ) | 20 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 4A. | Dedykowana przez producenta komputera przenośnego typ 4 wymienionego w Tabeli nr 4 stacja dokująca spełniająca wymagania określone w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ | 20 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 4B. | Plecak dla komputera przenośnego typ 4 wymienionego w Tabeli nr 4 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 20 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 5. | Komputer przenośny typ 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną spełniający wymagania określone w Tabeli nr 6 specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych (Załącznik nr 1A do SWZ) | 4 sztuki | ….. zł | ….. zł |
| 5A. | Dedykowana przez producenta komputera przenośnego typ 6 wymienionego w Tabeli nr 6 stacja dokująca spełniająca wymagania określone w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ | 4 sztuki | ….. zł | ….. zł |
| 5B. | Plecak dla komputera przenośnego wymienionego w Tabeli nr 6 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 4 sztuki | ….. zł | ….. zł |
| 6. | Zestaw bezprzewodowy składający się z klawiatury i myszy komputerowej spełniający wymagania określone w Tabeli nr 9 Załącznika nr 1A do SWZ | 354 zestawy | ….. zł | ….. zł |
| 7. | **Cena brutto zamówienia gwarantowanego (suma poz. 1e, 1Ae, 1Be, 1Ce, 2e, 2Ae, 2Be, 3e, 3Ae, 3Be, 4e, 4Ae, 4Be, 5e, 5Ae, 5Be i 6e)** |  |  | **….. zł** |
| 8. | Komputer przenośny typ 3 spełniający wymagania określone w Tabeli nr 3 specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych (Załącznik nr 1A do SWZ) | 10 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 8A. | Dedykowana przez producenta komputera przenośnego typ 3 wymienionego w Tabeli nr 3 stacja dokująca spełniająca wymagania określone w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ | 10 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 8B. | Torba dla komputera przenośnego typ 3 wymienionego w Tabeli nr 3 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 10 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 9. | Komputer przenośny typu 4 „2 w 1” z dotykową matrycą spełniający wymagania określone w Tabeli nr 4 specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych (Załącznik nr 1A do SWZ) | 20 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 9A. | Dedykowana przez producenta komputera przenośnego typ 4 wymienionego w Tabeli nr 4 stacja dokująca spełniająca wymagania określone w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ | 20 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 9B. | Plecak dla komputera przenośnego typ 4 wymienionego w Tabeli nr 4 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 20 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 10. | Komputer przenośny typ 5 „mobilna stacja graficzna” wyposażony w kartę graficznąspełniający wymagania określone w Tabeli nr 5 specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych (Załącznik nr 1A do SWZ) | 2 sztuki | ….. zł | ….. zł |
| 10A. | Dedykowana przez producenta komputera przenośnego typ 5 wymienionego w Tabeli nr 5 stacja dokująca spełniająca wymagania określone w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ | 2 sztuki | ….. zł | ….. zł |
| 10B. | Plecak dla komputera przenośnego typ 5 wymienionego w Tabeli nr 5 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 2 sztuki | ….. zł | ….. zł |
| 11. | Komputer przenośny typ 6 do Oculus VR wyposażony w kartę graficzną spełniający wymagania określone w Tabeli nr 6 specyfikacji technicznej Sprzętu i akcesoriów komputerowych (Załącznik nr 1A do SWZ) | 12 sztuki | ….. zł | ….. zł |
| 11A. | Dedykowana przez producenta komputera przenośnego typ 6 wymienionego w Tabeli nr 6 stacja dokująca spełniająca wymagania określone w Tabeli nr 7 Załącznika nr 1A do SWZ | 12 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 11B. | Plecak dla komputera przenośnego wymienionego w Tabeli nr 6 Załącznika nr 1A do SWZ spełniający wymagania określone w Tabeli nr 8 Załącznika nr 1A do SWZ | 12 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 12. | Zestaw bezprzewodowy składający się z klawiatury i myszy komputerowej spełniający wymagania określone w Tabeli nr 9 Załącznika nr 1A do SWZ | 44 zestawy | ….. zł | ….. zł |
| 13. | **Cena brutto w ramach Opcji (suma poz. 8e, 8Ae, 8Be, 9e, 9Ae, 9Be, 10e, 10Ae, 10Be, 11e, 11Ae, 11Be i 12e)** |  |  | ….. zł |
| 14. | **Cena oferty brutto (suma poz. 7e i 12e)** |  |  | **….. zł** |

**Uwaga:**

* Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe za poszczególne elementy zamówienia określone w Tabeli nr 1 powyżej zaoferowane w ramach Opcji były takie same jak ceny brutto zaoferowane w ramach zamówienia gwarantowanego.

W sytuacji zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty innych cen jednostkowych w ramach Opcji a innych dla zamówienia gwarantowanego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

* 1. **W przypadku Części 2 – za łączną cenę brutto oferty (należy przenieść kwotę z poz. 5e Tabeli nr 2): zł** zgodnie z poniższą wyceną:

Tabela nr 2 wycena oferty

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Liczba | Cena jedn. brutto w PLN | Łączna cena brutto  (kolumna e =  kolumna c X kolumna d) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| a | b | c | d | e |
|  | Monitor panoramiczny 27” spełniający wymagania określone w Tabeli nr 1 Specyfikacji technicznej Sprzętu (Załącznik nr 1B do SWZ) | 150 sztuk | ….. zł | ….. zł |
|  | Monitor panoramiczny 27” do wideokonferencji spełniający wymagania określone w Tabeli nr 2 specyfikacji technicznej Sprzętu (Załącznik nr 1B do SWZ) | 50 sztuk | ….. zł | ….. zł |
| 3. | **Cena brutto zamówienia gwarantowanego (suma poz. 1e i 2e)** |  |  | **….. zł** |
| 4. | Monitor panoramiczny 27” spełniający wymagania określone w Tabeli nr 1 Specyfikacji technicznej Sprzętu (Załącznik nr 1B do SWZ) **w ramach Opcji** | 200 sztuk | ….. zł | **….. zł** |
| **5.** | **Cena oferty brutto (suma poz. 3e i 4e)** |  |  | **….. zł** |

**Uwaga:**

* Zamawiający wymaga, aby cena jednostkowe za monitory określona w Tabeli nr 2 powyżej zaoferowane w ramach Opcji była taka sama jak cena brutto zaoferowana dla tożsamego monitora w ramach zamówienia gwarantowanego.

W sytuacji zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty innych cen jednostkowych w ramach Opcji a innych dla zamówienia gwarantowanego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

* 1. **W przypadku Części 3 – za** **cenę brutto oferty (należy przenieść kwotę z poz. 1e Tabeli nr 3): zł** zgodnie z poniższą wyceną:

Tabela nr 3 wycena oferty

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Liczba | Cena jedn. brutto w PLN | Łączna cena brutto  (kolumna e =  kolumna c X kolumna d) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| a | b | c | d | e |
|  | Słuchawki bezprzewodowe spełniające wymagania określone w Tabeli nr 1 Specyfikacji technicznej Sprzętu (Załącznik nr 1C do SWZ) | 100 sztuk | ….. zł | **….. zł** |

* 1. **W przypadku Części 4 – za** **cenę brutto oferty (należy przenieść kwotę z poz. 3e Tabeli nr 4): zł** zgodnie z poniższą wyceną:

Tabela nr 4 wycena oferty

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Liczba | Cena jedn. brutto w PLN | Łączna cena brutto  (kolumna e =  kolumna c X kolumna d) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| a | b | c | d | e |
|  | Urządzenie wielofunkcyjne spełniające wymagania określone w Tabeli nr 1 Specyfikacji technicznej Sprzętu (Załącznik nr 1D do SWZ) w ramach zamówienia gwarantowanego | 20 sztuk | ….. zł | **….. zł** |
|  | Urządzenie wielofunkcyjne spełniające wymagania określone w Tabeli nr 1 Specyfikacji technicznej Sprzętu (Załącznik nr 1D do SWZ) w ramach Opcji | 14 sztuk | ….. zł | **….. zł** |
|  | **Cena oferty brutto (suma poz. 1e i 1e)** |  |  | **….. zł** |

**Uwaga:**

* Zamawiający wymaga, aby cena jednostkowe za monitory określona w Tabeli nr 2 powyżej zaoferowane w ramach Opcji była taka sama jak cena brutto zaoferowana dla tożsamego monitora w ramach zamówienia gwarantowanego.

W sytuacji zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty innych cen jednostkowych w ramach Opcji a innych dla zamówienia gwarantowanego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

1. **Oświadczenia Wykonawcy:**
   1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz wyjaśnieniami treści SWZ wraz   
      z załącznikami i akceptujemy ją bez zastrzeżeń. Uzyskaliśmy wszelkie informacje   
      i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty, oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami w nich zawartymi.
   2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, stanowiącymi Załącznik nr 2 do SWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń. Zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
   4. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SWZ i załącznikach będących integralną częścią SWZ.
   5. Wadium wnieśliśmy w formie:.......................................................................................
   6. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp, na następujący rachunek:

Uwag: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu błędnego wskazania przez Wykonawcę informacji dotyczących numeru rachunku, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu (przelew).

* 1. **W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna**, oświadczenie   
     o zwolnieniu wadium należy przekazać na następujący **adres poczty elektronicznej gwaranta / poręczyciela**, tj.: e-mail:
  2. Akceptujemy warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia określony w OPZ i PPU.
  3. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/-my, że wybór niniejszej oferty (zaznaczyć za pomocą „X” właściwą informację. Pola wyboru są aktywne. W przypadku nie skreślenia (niewskazania) żadnej   
     z wymienionych treści oświadczenia i niewypełnienia tabeli Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej Oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. naliczenia i odprowadzenia podatku do urzędu skarbowego):

**[dotyczy Części 1 zamówienia]**

**NIE** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie zustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;

**Prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie   
i wartości:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi,których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania** | **Wartość bez kwoty podatku od towaru i usług** | **Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**[dotyczy Części 2 zamówienia]**

**NIE** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie zustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;

**Prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie   
i wartości:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi,których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania** | **Wartość bez kwoty podatku od towaru i usług** | **Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**[dotyczy Części 3 zamówienia]**

**NIE** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie zustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;

**Prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie i wartości:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi,których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania** | **Wartość bez kwoty podatku od towaru i usług** | **Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**[dotyczy Części 4 zamówienia]**

**NIE** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie zustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;

**Prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie   
i wartości:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi,których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania** | **Wartość bez kwoty podatku od towaru i usług** | **Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Oświadczamy, że:

**[dotyczy Części 1 zamówienia]**

przedmiot zamówienia siłami własnymi;

powierzymy podwykonawcom realizację części zamówienia.

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podwykonawcy (o ile jest znana)** | **Część zamówienia, której wykonanie**  **zostanie powierzone podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Uwaga: Pola wyboru są aktywne, zaznaczyć za pomocą „X” właściwą informację bądź wykreślić niewłaściwą odpowiedź.

**[dotyczy Części 2 zamówienia]**

przedmiot zamówienia siłami własnymi;

powierzymy podwykonawcom realizację części zamówienia.

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podwykonawcy (o ile jest znana)** | **Część zamówienia, której wykonanie**  **zostanie powierzone podwykonawcy** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Uwaga: Pola wyboru są aktywne, zaznaczyć za pomocą „X” właściwą informację bądź wykreślić niewłaściwą odpowiedź.

**[dotyczy Części 3 zamówienia]**

przedmiot zamówienia siłami własnymi;

powierzymy podwykonawcom realizację części zamówienia.

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podwykonawcy (o ile jest znana)** | **Część zamówienia, której wykonanie**  **zostanie powierzone podwykonawcy** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Uwaga: Pola wyboru są aktywne, zaznaczyć za pomocą „X” właściwą informację bądź wykreślić niewłaściwą odpowiedź.

**[dotyczy Części 4 zamówienia]**

przedmiot zamówienia siłami własnymi;

powierzymy podwykonawcom realizację części zamówienia.

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podwykonawcy (o ile jest znana)** | **Część zamówienia, której wykonanie**  **zostanie powierzone podwykonawcy** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Uwaga: Pola wyboru są aktywne, zaznaczyć za pomocą „X” właściwą informację bądź wykreślić niewłaściwą odpowiedź.

* 1. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym pliku zgodnie z SWZ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa   
     w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane (Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa składając pisemne uzasadnienie).
  2. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum (niepotrzebne skreślić) dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja):
  3. Oświadczam, że jestem (zaznaczyć właściwą odpowiedź za pomocą znaku X lub wykreślić niewłaściwe odpowiedź):

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj Wykonawcy**  *(wybrać właściwe)* | * mikroprzedsiębiorstwo * małe przedsiębiorstwo * średnie przedsiębiorstwo * osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej * inny rodzaj (określić jaki) .................................................. |

* 1. Załączniki do oferty:

# Załącznik nr 1A, 1B, 1C i 1D do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy

# Specyfikacje techniczne Sprzętu stanowią odrębne załączniki

# Załącznik nr 2A, 2B, 2C i 2D do SWZ

# Projektowane Postanowienia Umowy (dalej jako PPU) stanowią odrębne załączniki

# Załącznik nr 3 do SWZ

Uwaga: wykaz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w przypadku dokumentu elektronicznego) lub cyfrowe odwzorowanie wykazu należy opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w przypadku postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych (numer postępowania: ZP/14/23).**

### Wykaz dostaw dla Części 1 zamówienia na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 7.1.1 Rozdziału 7 SWZ

Wykonawca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nazwa i adres Wykonawcy)

| **Lp.** | **Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie** (nazwa podmiotu, adres) | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość zamówienia, a w przypadku zamówienia będącego w trakcie wykonywania – dodatkowo wartość dostawy opisanej w warunku do dnia złożenia oferty (co najmniej 500 000,00 zł brutto)** | **Data wykonania zamówienia** (np.: od 01.01.2021 r. do 31.07.2022r.) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **a** | **b** | **c** | **d** | **e** |
|  |  | Dostawa komputerów przenośnych typu laptop | …… zł |  |
|  |  | Dostawa komputerów przenośnych typu laptop | …. zł |  |

**Uwaga:**

* Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,   
  a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
* W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

W celu potwierdzenia, że dostawy wskazane w tabeli były wykonane lub są wykonywane należycie załączamy do wykazu następujące dowody:

1. , – dowód do pozycji wykazu – załącznik nr do wykazu;
2. , – dowód do pozycji wykazu – załącznik nr do wykazu;

, dnia 2023 r.

(miejscowość)

# Załącznik nr 4 do SWZ

Uwaga: wykaz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w przypadku dokumentu elektronicznego) lub cyfrowe odwzorowanie wykazu należy opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w przypadku postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych (numer postępowania: ZP/14/23).**

### Wykaz dostaw dla Części 2 zamówienia na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 7.1.2 Rozdziału 7 SWZ

Wykonawca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nazwa i adres Wykonawcy)

| **Lp.** | **Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie** (nazwa podmiotu, adres) | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość zamówienia, a w przypadku zamówienia będącego w trakcie wykonywania – dodatkowo wartość dostawy opisanej w warunku do dnia złożenia oferty (co najmniej 100 000,00 zł brutto)** | **Data wykonania zamówienia** (np.: od 01.01.2021 r. do 31.07.2022r.) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **a** | **b** | **c** | **d** | **e** |
| 1 |  | Dostawa monitorów komputerowych | …… zł |  |
| 2 |  | Dostawa monitorów komputerowych | …. zł |  |

**Uwaga:**

* Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,   
  a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
* W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

W celu potwierdzenia, że dostawy wskazane w tabeli były wykonane lub są wykonywane należycie załączamy do wykazu następujące dowody:

1. , – dowód do pozycji wykazu – załącznik nr do wykazu;
2. , – dowód do pozycji wykazu – załącznik nr do wykazu;

, dnia 2023 r.

(miejscowość)

# Załącznik nr 5 do SWZ

# Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

JEDZ stanowi odrębny plik

# Załącznik nr 6 do SWZ

Uwaga: oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
(w przypadku dokumentu elektronicznego) lub cyfrowe odwzorowanie oświadczenia należy opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w przypadku postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem).

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych (numer postępowania: ZP/14/23).**

# Oświadczenie

# Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

(jeżeli dotyczy)

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o przedmiotowe zamówienie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2022 pozycja 1710 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp” zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, **polegamy na zdolnościach** następującego Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to jest Wykonawcy:

(należy powielić stosowanie do potrzeb Wykonawcy)

**który wykona następujące usługi:**

,

do realizacji których te zdolności są wymagane (zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp,   
w odniesieniu do warunków dotyczących m.in. doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane).

, dnia 2023 r.

(miejscowość)

# Załącznik nr 7 do SWZ

Uwaga: wykaz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w przypadku dokumentu elektronicznego) lub cyfrowe odwzorowanie wykazu należy opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w przypadku postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem).

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych (numer postępowania: ZP/14/23).**

# Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby) (dotyczy Części … [[4]](#footnote-5)zamówienia)

Podmiot udostępniający zasoby:

(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

1. Działając na podstawie art. 118 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2022 r. pozycja 1710, ze zmianami), zwaną dalej „ustawą Pzp”, **oświadczam, że podmiot który reprezentuję zobowiązuje się do oddania Wykonawcy**, to jest z siedzibą w do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (Uwaga: udostępnienie zasobów Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej jest równoznaczne z obowiązkiem udziału tego podmiotu w wykonaniu zamówienia) na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.

Oświadczam/-my, iż:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostepniającego zasoby:

1. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

1. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

, dnia 2023 r.

(miejscowość)

Uwaga: Zgodnie z art. 118 ust. 1 i 2 ustawy, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, nie-zależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który po-lega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału   
w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

# Załącznik nr 8 do SWZ

Uwaga: Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
(w przypadku dokumentu elektronicznego) lub cyfrowe odwzorowanie oświadczenia należy opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w przypadku postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem).

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych (numer postępowania: ZP/14/23).**

# Oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**(dotyczy Części ….)[[5]](#footnote-6)**

Wykonawca:

(nazwa i adres Wykonawcy)

Zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2022 pozycja 1710 ze zmianami) w związku z paragrafem 2 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.   
w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dziennik Ustaw z 2020 roku, pozycja 2415) oświadczamy, że Wykonawca (okno aktywne – należy zaznaczyć poprawną odpowiedź za pomocą „X” albo skreślić niewłaściwą odpowiedź):

nie należy do tej samej grupy kapitałowej , w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dziennik Ustaw z 2021 r. pozycja 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu;

należy do tej samej grupy kapitałowej, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, tj.:

| **Lp.** | **Nazwa podmiotu** | **Siedziba podmiotu** |
| --- | --- | --- |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |

oraz załączam do niniejszego niżej wymienione oświadczenia dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od ww. Wykonawcy/Wykonawców należącego/należących do tej samej grupy kapitałowej.

(miejscowość), dnia 2023 r.

Informacje dodatkowe:

* Grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę,   
  w tym również tego przedsiębiorcę

# Załącznik nr 9 do SWZ

Uwaga: oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

# Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp)

## Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa (firma/imię i nazwisko) |  |
| adres/siedziba |  |
| adres do korespondencji |  |
| KRS/ NIP/PESEL (należy podać przynajmniej jedną z danych |  |
| nr telefonu |  |
| adres e-mail |  |
| reprezentowany przez (należy podać dane osób uprawnionych do reprezentacji lub pełnomocnika) |  |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych (numer postępowania: ZP/14/23),**prowadzonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych*,* oświadczam, co następuje:

## Oświadczenia dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014,   
   w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku   
   z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego(Dz. U. 2022 r., poz. 835 ze zmianami)*.*

## Informacja dotycząca polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia:

[UWAGA: **wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby**, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia.   
W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w pkt 7.1 SWZ, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

## Oświadczenie dotyczące Podwykonawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

[UWAGA: **wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy** (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego Podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

## Oświadczenie dotyczące dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

[UWAGA: **wypełnić tylko w przypadku dostawcy**, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

## Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych   
i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

, dnia 2023 r.

(miejscowość)

Informacje dodatkowe:

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
  w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
   w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,  
    o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
   w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona   
   w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

# Załącznik nr 10 do SWZ

Uwaga: oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

# Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp)

## Podmiot udostępniający zasoby:

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa (firma/imię i nazwisko) |  |
| adres/siedziba |  |
| adres do korespondencji |  |
| KRS/ NIP/PESEL (należy podać przynajmniej jedną z danych) |  |
| nr telefonu |  |
| adres e-mail |  |
| reprezentowany przez (należy podać dane osób uprawnionych do reprezentacji lub pełnomocnika): |  |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych (numer postępowania: ZP/14/23),**prowadzonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych*,* oświadczam, co następuje:

## Oświadczenia dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego(Dziennik Ustaw 2022 roku, pozycja 835 ze zmianami)*.*

## Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:  
1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

, dnia 2023 r.

(miejscowość)

Informacje dodatkowe:

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,   
  z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z narzędzia ESPD, Zamawiający dopuszcza format .pdf lub inny umożliwiający złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego. [↑](#footnote-ref-2)
2. Należy wpisać numer części, której wadium dotyczy [↑](#footnote-ref-3)
3. Należy wpisać numer części, której wadium dotyczy [↑](#footnote-ref-4)
4. Wpisać numer Części zamówienia, której dotyczy zobowiązanie [↑](#footnote-ref-5)
5. Wpisać numer Części zamówienia, której dotyczy oświadczenie. [↑](#footnote-ref-6)