



Załącznik nr 7B do SWZ

UMOWA NR

Zawarta dnia..... w Świebodzicach pomiędzy:

Gminą Świebodzice z siedzibą przy ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice
REGON 890718337, NIP 884-23-65-249

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Świebodzice – Pawła Ozgę

przy kontrasygnacie: **Skarbnika Miasta Świebodzice – Moniki Kupczyńskiej**

zwaną dalej Gminą

a

.....
.....
NIP: **REGON:**

zwanym dalej „Wykonawcą,

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup samochodu specjalnego – śmieciarki do obsługi selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz pojemników do selektywnej zbiórki – Część 2, zadanie 2: „**Zakup pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych**” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w ramach zadania pn. „**Zakup pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych**” zgodnych z normami i atestami (atest PZH oraz certyfikat zgodności z normą EN- 840 i EN-13071) podanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz spełnia szczegółowe wymagania techniczne ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.

§2

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w pełni skompletowanych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów gotowych do użytkowania zgodnie z parametrami technicznymi wskazanymi w SWZ w ilości 4160 sztuk w tym:

- 1) 1300 sztuk pojemników o pojemności całkowitej 120 l na szkło w kolorze zielonym,
- 2) 1300 sztuk pojemników o pojemności całkowitej 120 l na papier w kolorze niebieskim,
- 3) 1300 sztuk pojemników o pojemności całkowitej 120 l na tworzywa sztuczne i metale w kolorze żółtym,

- 4) 50 sztuk pojemników o pojemności całkowitej 1100 l na szkło w kolorze zielonym,
- 5) 75 sztuk pojemników o pojemności całkowitej 1100 l na papier w kolorze niebieskim,
- 6) 75 sztuk pojemników o pojemności całkowitej 1100 l na tworzywa sztuczne i metale w kolorze żółtym,
- 7) 40 sztuk pojemników typu „dzwon” o pojemności całkowitej od 2 m³ do 3,5m³ na bioodpady w kolorze brązowym.
- 8) 20 sztuk pojemników na tekstylia o pojemności 2,5 m³

Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a ponadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.

§3

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Pojemniki powinny spełniać następujące wymagania techniczne:

1) Pojemniki do segregacji papieru, szkła i tworzyw o pojemności 120 l w ilości 3900 szt.:

- a) Kolor pojemników niebieski, zielony i żółty - korpus i pokrywa powinny posiadać jednolity kolor,
- b) Wykonane w 100 % z nowego granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości – PEHD,
- c) Wytłoczenia na przedniej ścianie pojemnika – herb Świebodzic z napisem Świebodzice oraz oznaczeniem zbieranej frakcji (wielkość i kolor do uzgodnienia),
- d) Odporne na działanie promieni UV, działanie wysokiej i niskiej temperatury, chemikalia, ścieranie,
- e) Korpus i kłapa pojemnika wzmocnione – muszą uwzględniać obciążenia powstające podczas mechanicznego opróżniania pojemnika,
- f) Wyposażone w dwukołowy system jezdny odporny na korozję,
- g) Pokrywa pojemnika płaska bez otworów wrzutowych,
- h) Normy techniczne które powinny spełniać:
 - Wykonane zgodnie z EN- 840 – dołączyć atest w języku polskim
 - Certyfikat CE
 - Atest Państwowego Zakładu Higieny
- i) Dopuszczone wyposażenie w chipy zamontowane trwale w pojemnikach.

2) Pojemniki do segregacji szkła, papieru i tworzyw o pojemności 1100 l w ilości 200 szt.:

- a) Kolor pojemników zielony, niebieski, żółty - korpus i pokrywa powinny posiadać jednolity kolor,
- b) Wykonane z nowego granulatu polietylenu niskociśnieniowego wysokiej gęstości PEHD,
- c) Wytłoczenia na przedniej ścianie pojemnika – herb Świebodzic z napisem Świebodzice oraz oznaczeniem zbieranej frakcji (wielkość i kolor do uzgodnienia),
- d) Odporne na działanie promieni UV, działanie wysokiej i niskiej temperatury, chemikalia, ścieranie,
- e) Korpus i kłapa pojemnika wzmocnione – muszą uwzględniać obciążenia powstające podczas mechanicznego opróżniania pojemnika,
- f) Wyposażone w czterokołowy system jezdny z hamulcami (blokada na dwóch kołach) odporny na korozję,
- g) Pokrywa pojemnika płaska, z otworami wrzutowymi przy pojemnikach na szkło, pozostałe pojemniki bez otworów wrzutowych.

- h) Normy techniczne które powinny spełniać:
- Wykonane zgodnie z EN- 840 - dołączyć atest w języku polskim
 - Certyfikat CE
 - Atest Państwowego Zakładu Higieny
- i) Dopuszczone oznaczenie pojemników napisem SZKŁO, PAPIER, TWORZYWA oraz wyposażenie w chipy zamontowane trwale w pojemnikach.
- 3) Pojemniki typu dzwon do segregacji bioodpadów w ilości 40 szt.:**
- a) Kolor pojemników brązowy (RAL 8024 lub inny zbliżony),
 - b) Wykonane z polietylenu wzmocnionego włóknem szklanym, albo z laminatu lub innego podobnego, po konsultacji z zamawiającym,
 - c) Pojemność pojemników typu dzwon może wynosić od 2m³ do 3,5 m³ o podstawie okrągłej lub prostokątnej,
 - d) Odporne na działanie promieni UV, działanie wysokiej i niskiej temperatury, chemikalia, ścieranie, korozję
 - e) Otwory wrzutowe umożliwiające komfortowe wyrzucenie bioodpadów, z klapami ograniczającymi wydzielanie zapachów na zewnątrz,
 - f) Dostosowane do obsługi przez pojazd posiadający dźwig boczny tzw. HDS,
 - g) Posiada dwudzielne dno umożliwiające opróżnienie pojemników,
 - h) Normy techniczne które powinny spełniać:
 - Wykonane zgodnie z EN – 13071 - dołączyć atest w języku polskim
 - Certyfikat CE
 - Atest Państwowego Zakładu Higieny
 - i) Dopuszczone oznaczenie pojemników napisem BLOODPADY (lub podobne) oraz wyposażenie w chipy zamontowane trwale w pojemnikach.
- 4) Pojemniki na tekstylia o pojemności 2,5 m³ w ilości 20 szt.**
- a. Konstrukcja wykonana z blachy ocynkowanej min 1 mm
 - b. Wymiary szerokość 1150 mm , głębokość 1250 mm , wysokość 2200 mm
 - c. Walek bezpieczeństwa w otworze do wrzucania starych tekstylii
 - d. Wysokość do wrzutu 1250 mm
 - e. Zamykanie na zamek lub kłódkę antywłamaniową
 - f. Dołączyć atest w języku polskim

§ 4

Dostawa przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko utraty lub zniszczenia wraz z rozładunkiem przy użyciu własnego sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia, że ilość lub jakość pojemników nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego pojemnika na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych do dostarczenia różnicy w ilości na swój koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
3. Dostawa zamówionych pojemników realizowana będzie partiami, na pisemne zlecenie Zamawiającego (mailem) w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
4. Wydanie przedmiotu umowy uznaje się za dokonane w chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
5. Podczas odbioru pojemników zostanie zbadany stan techniczny pojemników oraz zgodność parametrów techniczno-eksploatacyjnych z warunkami technicznymi określonymi w SWZ. Ewentualne uwagi zostaną zawarte w protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 5

Termin realizacji umowy i odbiór

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (tj. do dnia)
2. Odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony zostanie protokołem odbioru dostawy pojemników po przedłożeniu przez Wykonawcę wymaganych atestów oraz dokumentów gwarancyjnych. Protokół zdawczo odbiorczy, podpisany przez obie strony umowy, Zamawiający przekazuje Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przekazania dostawy, stanowiącej przedmiot umowy.
4. Wady fizyczne stwierdzone przy odbiorze, Wykonawca zobowiązuje się usunąć na własny koszt, w terminie ustalonym w protokole odbioru przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w czasie realizacji zamówienia.

§6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości na pojemniki, licząc od dnia podpisania przez obie Strony protokołów odbioru bez zastrzeżeń.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego i nieodpłatnego usunięcia wad i usterek powstałych w zakresie niniejszej umowy.
3. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie rękojmi lub gwarancyjnym wad wydanego mu przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) zawiadamia o tym niezwłocznie Wykonawcę.
4. Wykonawca usuwa wadę w terminie 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia o wadzie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do dostosowania się do wyznaczonego przez Zamawiającego terminu odbioru.
6. Wykonawca wymieni przedmiot umowy na wolny od wad w terminie 10 dni roboczych od dnia pisemnego zawiadomienia o wadzie, jeżeli w okresie gwarancyjnym przedmiot umowy był trzykrotnie naprawiany i dalej wykazuje wady.
7. Koszt transportu oraz ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia pojemników w czasie transportu w celu naprawy lub wymiany na nowy ponosi w całości Wykonawca
8. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad i usterek osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
9. Wraz z pojemnikami (w terminie odbioru) Wykonawca wyda Zamawiającemu, bez dodatkowych kosztów atesty, certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające jakość towaru.

§7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: **zł netto** plus podatek VAT 23% zgodnie z obowiązującymi przepisami w wysokości **zł** - razem wynagrodzenie brutto **zł (słownie złotych:, zwane w dalszej treści umowy „Wynagrodzeniem”**.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmie wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, w szczególności koszty transportu oraz wszelkie koszty ponoszone w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
2. Zadanie dofinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program

Inwestycji Strategicznych (Edycja8/2023/1163/PolskiLad).

3. Zgodnie z zasadami finansowania Programu wypłata dofinansowania z Programu następuje po spełnieniu warunków wynikających z Promesy i Regulaminu oraz złożeniu przez Zamawiającego wniosku o wypłatę w aplikacji.
4. Zadanie jest dofinansowane w wysokości 85% wartości inwestycji. Wkład własny Zamawiającego stanowi 15% wartości Inwestycji.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wypłata wynagrodzenia będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z Regulaminem Naboru wniosków o dofinansowanie Edycja 8 w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych oraz uchwałą nr 84/2021 Rady Ministrów z 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, dostępnymi na stronie internetowej <https://www.bgk.pl/polski-lad/>.
6. Zamówienie zostało objęte jako całość dofinansowaniem z Programu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych Edycja 8, co spowodowało, że wygenerowana została przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępna promesa do realizacji zadania. Wywiązanie się Zamawiającego z założeń Programu Wsparcia wymaga, aby całość inwestycji została zakończona w jednym terminie, co pozwoli na komplementarność z zapisami Promesy Inwestycyjnej i skuteczne uzyskanie dofinansowania. Zamówienie, którego dotyczy postępowanie jest tożsame z opisem inwestycji zawartej we wniosku o dofinansowanie.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, wypłata wynagrodzenia będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z regulaminem ósmej edycji naboru wniosków o dofinansowanie dotyczącymi warunków wypłaty wynagrodzenia określonymi w Szczegółowych zasadach i trybie dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, stanowiącymi załącznik do Uchwały nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021r. (zmienionej uchwałą nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r., uchwałą 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r. i uchwałą 205/2022 z dnia 13 października 2022 r.)
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, wypłata wynagrodzenia będzie oparta na zasadach przyjętych we wstępnej promesie dotyczącej dofinansowania inwestycji z programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych nr Edycja8/2023/1163/PolskiLad (dostępnymi na stronie internetowej www.bgk.pl) – ust. 5 pkt 1 lit. a

§8 Rozliczenia

1. W odniesieniu do środków stanowiących dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, dofinansowanie będzie płatne w przypadku inwestycji realizowanych w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy po zakończeniu realizacji Inwestycji. Zapłata faktury nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury VAT przez Wykonawcę.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę i podpisany przez obie Strony umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada NIP: 884-23-65-249 oraz upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP nadany przez Urząd Skarbowy w Świdnicy
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu na adres: Gmina Świebodzice, ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice lub przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: faktury@swiebodzice.pl lub przesłać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (Broker PEFexpert, NIP: 884-23-65-249).
7. W związku z obowiązkiem odbioru przez Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.),

w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawcy, czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.

Wykonawca oświadcza, że:

- zamierza
- nie zamierza

wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

§ 8a

Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców, biorąc jednocześnie odpowiedzialność prawną i finansową za ich działalność jak za działania własne.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście oraz za pomocą podwykonawców w zakresie:

.....
(zakres realizowany przez podwykonawcę)

.....
(zakres realizowany przez podwykonawcę)

3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
5. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację umowy przez podmioty wskazane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie. W razie zmiany tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.
6. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za część zamówienia wykonaną przez podwykonawcę.

§9

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie może żądać kar umownych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub części, w przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni odpowiedniej jakości przedmiotu umowy lub nie wywiązuje się z postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciąża obowiązek pisemnego złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1 lub 2.

§10

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Strony ustalają kary umowne, naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 umowy,
 - b) za opóźnienie w odbiorze przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 umowy,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu realizacji umowy,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za nieterminową zapłatę lub brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy 1 – za każdy dzień zwłoki.
3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód na zasadach ogólnych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 10 % wartości wynagrodzenia umownego.

§11

Zmiany umowy i klauzule waloryzacyjne

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającemu, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności, w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a. ustawowej stawki podatku od towarów i usług lub/i podatku akcyzowego; w takim przypadku ulegnie zmianie wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT;
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; zasad gromadzenia i wysokości opłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany, o których mowa w lit a-d będą miały wpływ na koszty wykonania

- przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Jeżeli zmiana ceny materiałów lub kosztów, względem ceny lub kosztów przyjętych w zawarta w 1-szym harmonogramie rzeczowo – finansowym przedłożonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego, zmieni się co najmniej o 10%, każda ze Stron uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem, o ile druga Strona uzna, iż rzeczywiście doszło do zmiany cen materiałów lub kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia.
 5. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić we wniosku, o którym mowa w ust. 2, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do wnioskodawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Strony.
 6. Strona może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2 nie wcześniej niż po 6 miesiącach od zawarcia umowy i nie częściej niż co 6 miesięcy.
 7. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w trakcie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
 8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
 9. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie skutkują zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
 10. Zakres zmian postanowień umowy wywołanych przyczynami, o których mowa w niniejszym paragrafie, powinien być odpowiedni do wywołującej je przyczyny, pod względem rzeczowym, czasowym i finansowym.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony zgodnie oświadczają, że przy zawarciu niniejszej umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie o wartości odpowiadającej 5% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, tj. o wartości(słownie:).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy obowiązuje co najmniej 30 dni po terminie umownym zakończenia umowy. To oznacza, że każde aneksowanie terminu umownego wymaga przedłużenia gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej w przypadku złożenia zabezpieczenia należytego wykonania w formie innej niż w pieniądzu.
4. Zamawiający zobowiązuje się zwolnić / zwrócić zabezpieczenie w zakresie 70% jego wartości w terminie 30 dni od sporządzenia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i uznaniu zamówienia za należyście wykonane. Natomiast pozostałe 30% jego wartości Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie do 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją neodwołalną, bezwarunkową

i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę Wykonawcy, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) kwotę gwarancji,
- c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia – do dnia”,
- d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego.

§13

1. Ewentualne spory w relacjach między Stronami o roszczenia cywilnoprawne, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym Prokuratury Generalnej RP.
2. Do rozpoznania sporów nie rozstrzygniętych w wyniku mediacji właściwy jest sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się między innymi przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 14

Przedstawiciele stron

1. Wszelkie oświadczenia dla drugiej Strony w wykonaniu postanowień niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie, wymagają formy pisemnej i będą przesłane na adres Strony za potwierdzeniem odbioru określony w niniejszej umowie.
2. Za nadzór nad realizacją umowy oraz współdziałanie przy jej wykonywaniu odpowiadają ze strony:
 - 1) Zamawiającego:
tel., e-mail:
 - 2) Wykonawcy:, tel., e-mail:
3. Strony mają prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1 oraz ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie.
4. Zmiana danych kontaktowych oraz zmiana osób, wymienionych w ust. 1, nie powodują konieczności sporządzania aneksu.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 3, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną w dacie zwrotu korespondencji.

§ 15

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Zachowanie tajemnicy i bezpieczeństwa danych osobowych.
Strony umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy;

- 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
 - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
 - 5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 nie ma zastosowania do:
- 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
 - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
 - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej RODO.
5. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....