

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:418313-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Usługi w zakresie sprzątania i odkażania
2022/S 146-418313**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 241031620

Adres pocztowy: ul. Grażyńskiego 5

Miejscowość: Katowice

Kod NUTS: PL22A Katowicki

Kod pocztowy: 40-126

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Ewelina Kołodziejczyk-Kozyra, Przemysław Olszewski, Bettina Wieczorek

E-mail: przetargi@kzgm.katowice.pl

Tel.: +48 324163160

Faks: +48 322582025

Adresy internetowe:

Główny adres: www.kzgm.katowice.pl

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/kzgm_katowice

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kzgm_katowice

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/kzgm_katowice

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Jednostka organizacyjna administracji samorządowej - jednostka budżetowa

I.5) Główny przedmiot działalności

Budownictwo i obiekty komunalne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości i porządku w Budynekach Obsługi Podróżnych (BOP) Węzeł Sądowa, Węzeł Zawodzie i Węzeł Brynów w Katowicach

Numer referencyjny: NZ.231.029.2022

II.1.2) Główny kod CPV

90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkazania

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe sprzątnie–utrzymanie czystości i porządku w budynkach obsługi podróżnych w Katowicach: Węzeł przesiadkowy ul. Sądowa („BOP Węzeł Sądowa”), Węzeł przesiadkowy ul.1-go Maja („BOP Węzeł Zawodzie”) i Węzeł przesiadkowy ul. T.Kościuszki („BOP Węzeł Brynow”) zarządzanych przez KZGM w Katowicach, obejmujące w szczególności:1) bieżące (w oparciu o ustaloną w harmonogramie częstotliwość) utrzymanie czystości i porządku powierzchni wewnętrznych budynku (wraz z oknami i parapetami, siedziskami, uzupełnianiem środków czystości, pielęgnowaniem roślin, opróżnianiem koszy i wystawianiem pojemników) 2) dodatkowe sprzątnie obiektu-ponad ustaloną w harmonogramie częstotliwość 3) odśnieżanie dachu budynku, usuwanie lodu, nawisów śnieżnych i sopli oraz wywóz śniegu i lodu w miejsce prawem dopuszczone. Zamówienie podzielone jest na 3 części.Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 1 053 697.70 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Kompleksowe sprzątnie i utrzymanie czystości i porządku Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) Węzeł Sądowa w Katowicach
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania
90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkazania
90911200 Usługi sprzątnia budynków
90911300 Usługi czyszczenia okien
90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22A Katowicki
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Katowice, Budynek Obsługi Podróżnych przy ul. Sądowej (Węzeł Sądowa)

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Część 1 obejmuje kompleksowe sprzątnięcie i utrzymanie czystości i porządku Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) Węzeł Sądowa w Katowicach. Usługi polegać będą w szczególności na:

1) bieżącym (w oparciu o ustaloną w harmonogramie częstotliwość):

a) utrzymaniu czystości i porządku powierzchni wewnętrznych budynku, b) utrzymaniu czystości okien (od wewnątrz i zewnątrz), c) uzupełnianie środków czystości, d) pielęgnowanie roślin naturalnych, e) utrzymaniu czystości siedzisk w strefie podróżnych, f) opróżnianie koszy na śmieci, g) wystawianie pojemników na odpady,

2) dodatkowe sprzątnięcie obiektu - ponad ustaloną w harmonogramie częstotliwość,

3) odśnieżanie dachu budynku, usuwanie lodu, nawisów śnieżnych i sopli oraz wywóz śniegu i lodu w miejsce prawem dopuszczone.

Aktualne powierzchnie objęte częścią 1 zamówienia wynoszą: 1087,02 m².

2. Czynności, dla części 1 należy wykonywać całodobowo, siedem dni w tygodniu, także w dni ustawowo wolne od pracy, przez cały okres obowiązywania umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ oraz projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami, gdzie określone są powierzchnie objęte usługą (załącznik nr 1.1 do 1.3 do projektowanych postanowień umowy), standardy świadczenia usług (czynności, częstotliwość) oraz pozostałe informacje określające wielkość i zakres przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z najwyższą starannością, przestrzegając zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia w trakcie jej obowiązywania spełniał wymagania określone przez przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. 2022 poz. 1083 ze zm.) zgodnie z art. 68 ust.3 oraz art. 35 ust. 2 ww. ustawy.

5. Wszelkie obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia i sposób rozliczania zawierają projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ.

6. Przedmiotowe środki dowodowe. Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia.

7. Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne (przewidział wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy).

8. Dla cz.1 przewidziano zamówienia z art.214ust.1 pkt7 Pzp-powtórzenie podobnych usług tj. kompleksowego sprzątnięcia, utrzymania czystości i porządku, odśnieżania dachu, usuwania lodu, nawisów o wartości netto do 472384,22zł (szczegóły i warunki-Rozdz.VII SWZ)

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 472 384.22 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, przewiduje skorzystanie z instytucji PRAWA OPCJI. Prawo opcji obejmuje zmianę zakresu usług w związku ze: 1) zmianą ilości m² powierzchni obiektu objętej usługą, w przypadku gdy zmianie ulegnie powierzchnia obiektu, na której świadczona jest usługa; 2) dodatkowym posprzątnięciem wskazanych powierzchni obiektu objętych usługą, ponad częstotliwość wskazaną w załączniku

nr 3; 3) odśnieżaniem dachu, usunięciem lodu, nawisów śnieżnych i sopli oraz wywozem śniegu i lodu. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji są określone w projektowanych postanowieniach umowy. Zamawiający dla każdej części określił maksymalne ilości realizacji zamówienia, jednak zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu. Zamawiający określił także minimalne (gwarantowane, obligatoryjne) zakresy usług dla poszczególnych części zamówienia. Zakresy maksymalne i minimalne dla części 1 zamówienia wynoszą: Maksymalne powierzchnie do sprzątnia: powierzchnie wewnętrzne w budynkach: 1304,42 m², powierzchnia dodatkowa 1058,45 m², powierzchnia dachu do odśnieżania 1860,00 m², powierzchnia dachu do usuwania lodu, nawisów i sopli 144,00 mb, ilość śniegu do wywiezienia 16 m³; Gwarantowane powierzchnie do sprzątnia: powierzchnia wewnętrzna w budynkach: 774,02 m², powierzchnia dodatkowa 0,00 m², powierzchnia dachu do odśnieżania 0,00 m², powierzchnia dachu do usuwania lodu, nawisów i sopli 0,00 mb, ilość śniegu do wywiezienia 0,00 m³.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Termin realizacji: 12 mies. od dnia rozpoczęcia realizacji usług lub do wyczerpania środków, o których mowa w §6 ust.3 pkt1 umowy (maksym. wynagrodzenia za daną część zamówienia). Rozpoczęcie realizacji dla cz. 1 nastąpi od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 1.01.2023r.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Kompleksowe sprzątnie i utrzymanie czystości i porządku Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) Węzeł Zawodzie w Katowicach
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania
90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkazania
90911200 Usługi sprzątnia budynków
90911300 Usługi czyszczenia okien
90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22A Katowicki
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Katowice, Budynek Obsługi Podróżnych przy pl. Pętla na Łącznej 1 (Węzeł Zawodzie)

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Część 2 obejmuje kompleksowe sprzątnie i utrzymanie czystości i porządku Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) Węzeł Zawodzie w Katowicach. Usługi polegać będą w szczególności na:

1) bieżącym (w oparciu o ustaloną w harmonogramie częstotliwość):

a) utrzymaniu czystości i porządku powierzchni wewnętrznych budynku, b) utrzymaniu czystości okien (od wewnątrz i zewnątrz), c) uzupełnianie środków czystości, d) pielęgnowanie roślin naturalnych, e) utrzymaniu czystości siedzisk w strefie podróżnych, f) opróżnianie koszy na śmieci, g) wystawianie pojemników na odpady,

2) dodatkowe sprzątnie obiektu - ponad ustaloną w harmonogramie częstotliwość,

3) odśnieżanie dachu budynku, usuwanie lodu, nawisów śnieżnych i sopli oraz wywóz śniegu i lodu w miejsce prawem dopuszczone.

Aktualne powierzchnie objęte częścią 2 zamówienia wynoszą: 624,31 m².

2. Czynności, dla części 2 należy wykonywać 7 dni w tygodniu, w godz. 4:30-23:30 w dni robocze i 5:00-23:00 w dni ustawowo wolne od pracy, przez cały okres obowiązywania umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ oraz projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami, gdzie określone są powierzchnie objęte usługą (załącznik nr 1.1 do 1.3 do projektowanych postanowień umowy), standardy świadczenia usług (czynności, częstotliwość) oraz pozostałe informacje określające wielkość i zakres przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z najwyższą starannością, przestrzegając zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia w trakcie jej obowiązywania spełniał wymagania określone przez przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U.2022 poz.1083 ze zm.) zgodnie z art. 68 ust.3 oraz art. 35 ust. 2 ww. ustawy. 5. Wszelkie obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia i sposób rozliczania zawierają projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ.

6. Przedmiotowe środki dowodowe. Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia.

7. Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne (przewidział wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy).

8. Dla cz.2 przewidziano zamówienia z art.214ust.1 pkt7 Pzp-powtórzenie podobnych usług tj. kompleks. sprzątnia, utrzym. czystości i porządku, odśnieżania dachu, usuwania lodu, nawisów o wartości netto do 254000,36zł (szczegóły i warunki - Rozdział VII SWZ)

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 254 000.36 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, przewiduje skorzystanie z instytucji PRAWA OPCJI. Prawo opcji obejmuje zmianę zakresu usług w związku ze: 1) zmianą ilości m² powierzchni obiektu objętej usługą, w przypadku gdy zmianie ulegnie powierzchnia obiektu, na której świadczona jest usługa; 2) dodatkowym

posprzątaniami wskazanych powierzchni obiektu objętych usługą, ponad częstotliwość wskazaną w załączniku nr 3; 3) odśnieżaniem dachu, usunięciem lodu, nawisów śnieżnych i sopli oraz wywozem śniegu i lodu. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji są określone w projektowanych postanowieniach umowy. Zamawiający dla każdej części określił maksymalne ilości realizacji zamówienia, jednak zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu. Zamawiający określił także minimalne (gwarantowane, obligatoryjne) zakresy usług dla poszczególnych części zamówienia. Zakresy maksymalne i minimalne dla części 2 zamówienia wynoszą: Maksymalne powierzchnie do sprzątania: powierzchnia wewnętrzna w budynkach: 749,17 m², powierzchnia dodatkowa 702,90 m², powierzchnia dachu do odśnieżania 494,42 m², powierzchnia dachu do usuwania lodu, nawisów i sopli 36,00 mb, ilość śniegu do wywiezienia 6,00 m³. Gwarantowane powierzchnie do sprzątania: powierzchnia wewnętrzna w budynkach: 610,32 m², powierzchnia dodatkowa 0,00 m², powierzchnia dachu do odśnieżania 0,00 m², powierzchnia dachu do usuwania lodu, nawisów i sopli 0,00 mb, ilość śniegu do wywiezienia 0,00 m³.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Termin realizacji: 12 mies. od dnia rozpoczęcia realizacji usług lub do wyczerpania środków, o których mowa w §6 ust.3 pkt1 umowy (maksym. wynagrodzenia za daną część zamówienia). Rozpoczęcie realizacji dla cz.2 nastąpi od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 3.12.2022r.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Kompleksowe sprzątnie i utrzymanie czystości i porządku Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) Węzeł Brynów w Katowicach
Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania
90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkazania
90911200 Usługi sprzątnia budynków
90911300 Usługi czyszczenia okien
90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22A Katowicki
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Katowice, Budynek Obsługi Podróżnych przy pl. Pętla Brynowska 1 (Węzeł Brynów)

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Część 3 obejmuje kompleksowe sprzątnięcie i utrzymanie czystości i porządku Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) Węzeł Brynów w Katowicach. Usługi polegać będą w szczególności na:

1) bieżącym (w oparciu o ustaloną w harmonogramie częstotliwość):

a) utrzymaniu czystości i porządku powierzchni wewnętrznych budynku, b) utrzymaniu czystości okien (od wewnątrz i zewnątrz), c) uzupełnianie środków czystości, d) utrzymaniu czystości siedzisk w strefie podróżnych, e) opróżnianie koszy na śmieci, f) wystawianie pojemników na odpady,

2) dodatkowe sprzątnięcie obiektu - ponad ustaloną w harmonogramie częstotliwość,

3) odśnieżanie dachu budynku, usuwanie lodu, nawisów śnieżnych i sopli oraz wywóz śniegu i lodu w miejsce prawem dopuszczone.

Aktualne powierzchnie objęte częścią 3 zamówienia wynoszą: 806,68 m².

2. Czynności, dla części 3 należy wykonywać 7 dni w tygodniu, w godz. 4:30-23:30 w dni robocze i 5:00-23:00 w dni ustawowo wolne od pracy, przez cały okres obowiązywania umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ oraz projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami, gdzie określone są powierzchnie objęte usługą (załącznik nr 1.1 do 1.3 do projektowanych postanowień umowy), standardy świadczenia usług (czynności, częstotliwość) oraz pozostałe informacje określające wielkość i zakres przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z najwyższą starannością, przestrzegając zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia w trakcie jej obowiązywania spełniał wymagania określone przez przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. 2022 poz. 1083 ze zm.) zgodnie z art. 68 ust.3 oraz art. 35 ust. 2 ww. ustawy.

5. Wszelkie obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia i sposób rozliczania zawierają projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ.

6. Przedmiotowe środki dowodowe. Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia.

7. Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne (przewidział wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy).

8. Dla cz.3 przewidziano zamówienia z art.214ust.1 pkt7 Pzp-powtórzenie podobnych usług tj. kompleks. sprzątnięcia, utrzym. czystości i porządku, odśnieżania dachu, usuwania lodu, nawisów o wartości netto do 327313,12zł (szczegóły i warunki-Rozdz. VII SWZ)

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, przewiduje skorzystanie z instytucji PRAWA OPCJI. Prawo opcji obejmuje zmianę zakresu usług w związku ze: 1) zmianą ilości m² powierzchni obiektu objętej usługą, w przypadku gdy zmianie ulegnie powierzchnia obiektu, na której świadczona jest usługa; 2) dodatkowym posprzątnięciem wskazanych powierzchni obiektu objętych usługą, ponad częstotliwość wskazaną w załączniku

nr 3; 3) odśnieżaniem dachu, usunięciem lodu, nawisów śnieżnych i sopli oraz wywozem śniegu i lodu. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji są określone w projektowanych postanowieniach umowy. Zamawiający dla każdej części określił maksymalne ilości realizacji zamówienia, jednak zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu. Zamawiający określił także minimalne (gwarantowane, obligatoryjne) zakresy usług dla poszczególnych części zamówienia. Zakresy maksymalne i minimalne dla części 3 zamówienia wynoszą: Maksymalne powierzchnie do sprzątania: powierzchnia wewnętrzna w budynkach: 968,02 m², powierzchnia dodatkowa 904,78 m², powierzchnia dachu do odśnieżania 534,12 m², powierzchnia dachu do usuwania lodu, nawisów i sopli 36,00 mb, ilość śniegu do wywiezienia 6,00 m³; Gwarantowane powierzchnie do sprzątania: powierzchnia wewnętrzna w budynkach: 708,06 m², powierzchnia dodatkowa 0,00 m², powierzchnia dachu do odśnieżania 0,00 m², powierzchnia dachu do usuwania lodu, nawisów i sopli 0,00 mb, ilość śniegu do wywiezienia 0,00 m³.

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Termin realizacji: 12 mies. od dnia rozpoczęcia realizacji usług lub do wyczerpania środków, o których mowa w §6 ust.3 pkt1 umowy (maksym. wynagrodzenia za daną część zamówienia). Rozpoczęcie realizacji dla cz.3 nastąpi od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 3.12.2022r.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Podstawy wykluczenia: 1) Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia). 2) Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia zawartych w art. 109 ustawy. 3) Wykonawcę wyklucza się w przypadkach określonych w art. 7 ust 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835), zwanej dalej Ustawą Przeciw Agresji. 4) Zamówienie nie może być udzielone podmiotom rosyjskim objętym Unijnym zakazem udziału rosyjskich wykonawców, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), wprowadzonym na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia Rady Unii Europejskiej (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. Zakaz ten obejmuje także podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

2. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy - w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: 1) Wykonawca musi wykazać, dla każdej części zamówienia, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: 3 osoby sprzątające i jeden koordynator; 2) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej jedną usługę utrzymania czystości i porządku (sprzątanie) powierzchni wewnętrznej w budynku/budynkach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (brutto) (Szczegóły - Rozdz. VIII SWZ).

3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w danej części zamówienia zostanie wezwany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy (oraz dla podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy) na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

(tzw. „jednolitego dokumentu”) oraz: 1) oświadczenia Wykonawcy (oraz podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy) w zakresie niepodlegania przez Wykonawcę i podwykonawców/dostawców (na których przypada ponad 10% wartości zamówienia) oraz podmiot udostępniający zasoby (jeżeli dotyczy) wykluczeniu na podstawie Unijnego zakazu udziału rosyjskich wykonawców oraz 2) oświadczenia Wykonawcy (oraz podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy) o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy Przeciw Agresji.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona dla danej części zamówienia w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia i potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wezwany do przedłożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia: 1) oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dot. grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową, 2) wykazu osób, 3) wykazu usług (Szczegóło-Rozdz. IX SWZ).

5. W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - szczegóły wymagań w Rozdz. X SWZ.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, których charakter oraz warunki wprowadzania są określone w projektowanych postanowieniach umowy w szczególności w § 12 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ. 2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia. 3. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, które polegają na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, tj. osób wyznaczonych do realizacji umowy w zakresie czynności związanych z bieżącym utrzymaniem czystości i porządku (szczegóło-Rozdz. III SWZ).

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 01/09/2022

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 29/11/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 01/09/2022
Czas lokalny: 09:15
Miejsce:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kzgm_katowice na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania. 2. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych. Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Zamawiający przewiduje procedurę odwróconą (art.139Pzp).

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Oferta musi być sporządzona w j.polskim i złożona w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), zgodnie z treścią zawartą we wzorze formularza oferty oraz zawierać następujące oświadczenia/dokumenty: 1) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonymi projektowanymi postanowieniami umowy, oraz że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń; 2) Oświadczenia o spełnianiu wymogów wynikających z RODO zgodnie z treścią zawartą we wzorze formularza oferty; 3) Informację o podwykonawcach, w tym o części/zakresie zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – jeśli dotyczy; 4) Oświadczenie o obowiązku podatkowym – jeżeli dotyczy; 5) Oświadczenie o przynależności do sektora MŚP – zgodnie z treścią zawartą we wzorze formularza oferty (zalecane, nie wymagane). Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 2.1-2.3 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta musi zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze. 2. Z OFERTĄ NALEŻY ZŁOŻYĆ: 1) Oświadczenie o podziale obowiązków pomiędzy Wykonawcami, o którym mowa w art.117 ust. 4, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (załącznik nr 3 do SWZ). Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej; 2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy – jeśli dotyczy - w formie elektronicznej. Uwaga: Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. 3) Pełnomocnictwo, w tym pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego – jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii – zgodnie z punktem 3 niniejszego rozdziału; 4) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane. 3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej). W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy/ów (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusza, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. 4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. 5. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w j.polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym

języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na j.polski.6. Zamawiający nie wymaga wadium.7.Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez dwa lub więcej podmiotów (Rozdz.IV SWZ).8.Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia (Rozdz.V SWZ). 9.Koszty udziału w postępowaniu (w szczególności sporządzenia oferty) pokrywa wykonawca. 10.Korzystanie z zasobów in. podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału wpostępowaniu określono w Rozdz.X SWZ. 11.Informacje o komunikacji z wykonawcami zawiera Rozdz.XII SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27/07/2022