

Na naszej stronie internetowej poświęconej COVID-19 można znaleźć informacje o przetargach dotyczących zapotrzebowania na sprzęt medyczny.

Usługi - 274493-2020

12/06/2020 S113 Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Łódź: Usługi związane z odpadami

2020/S 113-274493

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi

Adres pocztowy: ul. Lutomska 108/112

Miejscowość: Łódź

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

Kod pocztowy: 91-048

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Sylwia Świniarska

E-mail: zampub@ld.policja.gov.pl

Tel.: +48 478412295

Faks: +48 478422080

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://lodzka.policja.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://www.przetargi.lodzka.policja.gov.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Przetarg nieograniczony na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi

Numer referencyjny: FZ-2380/15/20/KK

- II.1.2) **Główny kod CPV**
90500000 Usługi związane z odpadami
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi
- II.1.4) **Krótki opis:**
1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Zadanie nr 1 – PP Drużbice, Kolonie w Drużbicy 137
Część nr: 1
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL71 Łódzkie
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 1 – 60,00 zł (sześćdziesiąt złotych 00/100)
3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 2 – PP w Klukach, Kluki 127
Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.
3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wliczone w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 2 – 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 3 – KPP Kutno, ul. Toruńska 14

Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu

zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 2.Zadanie nr 3 – 190,00 zł (sto dziewięćdziesiąt złotych 00/100)
- 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 4 – KP Krośniewice, ul. B. Prusa 19

Część nr: 4

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
- 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.
- 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
- 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.
- Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 4 – 60,00 zł (sześćdziesiąt złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 5 – KP Żychlin, ul. W. Łukasińskiego 14

Część nr: 5

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 5 – 60,00 zł (sześćdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 6 – KP Widawa, ul. Wieluńska 15

Część nr: 6

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ –

Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
- 12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wliczone w cenę jednostkową netto usługi.
- 13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
- 14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
- 15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
- 16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 2.Zadanie nr 6 – 40,00 zł (czterdzieści złotych 00/100)
- 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 7 – KPP Łowicz, ul. Bonifraterska 12/14
Część nr: 7

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
- 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
- 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
- 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 7 – 450,00 zł (czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 8 – KPP Koluszki, ul. 11-go Listopada 62 F

Część nr: 8

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 8 – 270,00 zł (dwieście siedemdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 9 – KP Tuszyn, ul. Żeromskiego 31

Część nr: 9

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 9 – 100,00 zł (sto złotych 00/100)
3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 10 – KP Rzgów, Pl. 500-lecia 6
Część nr: 10

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.
3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wliczone w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 10 – 100,00 zł (sto złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 11 – KPP Opoczno, Al. Dąbrówki 1

Część nr: 11

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu

zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 11 – 370,00 zł (trzysta siedemdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 12 – KP Paradyż, ul. Przedborska 31

Część nr: 12

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 12 – 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 13 – PP Drzewica, ul. Sikorskiego 1

Część nr: 13

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 13 – 60,00 zł (sześćdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 14 – KPP Łęczyca, ul. Ozorkowskie Przedmieście 4

Część nr: 14

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ –

Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
- 12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wliczone w cenę jednostkową netto usługi.
- 13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
- 14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
- 15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
- 16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 2.Zadanie nr 14 – 120,00 zł (sto dwadzieścia złotych 00/100)
- 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 15 – KPP Poddębice, ul. Targowa 22
Część nr: 15

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
- 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
- 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
- 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 15 – 210,00 zł (dwieście dziesięć złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 16 – KP Uniejów, ul. Kościelna 38

Część nr: 16

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 16 – 130,00 zł (sto trzydzieści złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 17 – KMP Piotrków Tryb., ul. Szkolna 38

Część nr: 17

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 2.Zadanie nr 17 – 360,00 zł (trzysta sześćdziesiąt złotych 00/100)
- 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 18 – KP Wolbórz, ul. Warszawska 3
Część nr: 18

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
- 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
- 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
- 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
- 12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudnił osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 18 – 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 19 – KP Sulejów, ul. Szkolna 5

Część nr: 19

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ –

Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

- II.2.6) Szacunkowa wartość
- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
Okres w miesiącach: 12
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) Informacje dodatkowe
- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
 - 2.Zadanie nr 19 – 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)
 - 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
 - 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.
- II.2) Opis
- II.2.1) Nazwa:
Zadanie nr 20 – KP Grabica, Grabica 85
Część nr: 20
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL71 Łódzkie
- II.2.4) Opis zamówienia:
- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
 - 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.
 - 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
 - 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
 - 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
 - 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
 - 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 20 – 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 21 – PP Rozprza, ul. Sportowa 13
Część nr: 21

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się

stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 21 – 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 22 – KPP Rawa Mazowiecka, ul. Kościuszki 23

Część nr: 22

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ –

Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie
- II.2.14) Informacje dodatkowe**
1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
2.Zadanie nr 22 – 220,00 zł (dwieście dwadzieścia złotych 00/100)
3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.
- II.2) Opis**
- II.2.1) Nazwa:**
Zadanie nr 23 – KP Biała Rawska, ul. Jana Pawła II 36
Część nr: 23
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**
90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL71 Łódzkie
- II.2.4) Opis zamówienia:**
1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone
W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 23 – 60,00 zł (sześćdziesiąt złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 24 – KPP Radomsko, ul. Piłsudskiego 56

Część nr: 24

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 24 – 280,00 zł (dwieście osiemdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 25 – KP Kamieńsk, ul. Ludowa 24

Część nr: 25

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ –

Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
- 12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wliczone w cenę jednostkową netto usługi.
- 13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
- 14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
- 15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
- 16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 2.Zadanie nr 25 – 90,00 zł (dziewięćdziesiąt złotych 00/100)
- 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 26 – KP Złoczew, ul. Parkowa 12 b
Część nr: 26

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
- 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.
- 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
- 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 26 – 100,00 zł (sto złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 27 – KMP Skierniewice, ul. Sobieskiego 69

Część nr: 27

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 27 – 230,00 zł (dwieście trzydzieści złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 28 – KMP Skierniewice, ul. Łowicka 32 A

Część nr: 28

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 28 – 30,00 zł (trzydzieści złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 29 – PP Bolimów, ul. Farna 4
Część nr: 29

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 29 – 30,00 zł (trzydzieści złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 30 – KPP Tomaszów Mazow., ul. Wandy Panfil 44

Część nr: 30

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu

zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 30 – 510,00 zł (pięćset dziesięć złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 31 – KP Czerniewice, ul. Mazowiecka 10

Część nr: 31

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 31 – 60,00 zł (sześćdziesiąt złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 32 – Zespół Konny Wydz. Prewencji KPP w Tomaszowie Mazow. zs. w Smardzewicach, ul. Klonowa 2

Część nr: 32

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy

odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 32 – 60,00 zł (sześćdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 33 – KPP Wieluń, ul. Warszawska 22 a

Część nr: 33

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ –

Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.
- Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
- 12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wliczone w cenę jednostkową netto usługi.
- 13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
- 14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
- 15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
- 16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 2.Zadanie nr 33 – 290,00 zł (dwieście dziewięćdziesiąt złotych 00/100)
- 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 34 – KP Biała, Biała II 4 d
Część nr: 34

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
- 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
- 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
- 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 34 – 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 35 – KP Osjaków, ul. Wieluńska 19

Część nr: 35

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 35 – 60,00 zł (sześćdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 36 – KPP Zduńska Wola, ul. Spacerowa 27

Część nr: 36

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 2.Zadanie nr 36 – 190,00 zł (sto dziewięćdziesiąt złotych 00/100)
- 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 37 – PP Szadek, ul. Widawska 16
Część nr: 37

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
- 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
- 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
- 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
- 12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudnił osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 37 – 30,00 zł (trzydzieści złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 38 – KPP Zgierz, ul. Długa 58/60

Część nr: 38

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ –

Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

- II.2.6) Szacunkowa wartość
- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
Okres w miesiącach: 12
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) Informacje dodatkowe
- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
 - 2.Zadanie nr 38 – 560,00 zł (pięćset sześćdziesiąt złotych 00/100)
 - 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
 - 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.
- II.2) Opis
- II.2.1) Nazwa:
Zadanie nr 39 – KP Aleksandrów Łódzki, ul. Piotrkowska 8/12
Część nr: 39
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL71 Łódzkie
- II.2.4) Opis zamówienia:
- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
 - 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
 - 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
 - 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
 - 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
 - 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
 - 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 39 – 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 40 – KP Stryków, ul. Grunwaldzka 5
Część nr: 40

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się

stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 40 – 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 41 – KP Ozorków, ul. Wyszyńskiego 7

Część nr: 41

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ –

Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 2.Zadanie nr 41 – 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)
- 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 42 – KP Główno, ul. Norblina 3
Część nr: 42

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
- 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
- 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
- 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 42 – 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)

3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 43 – Komisariat Autostradowy w Sosnowcu k. Strykowa

Część nr: 43

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”.

Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).

8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.

9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.

10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.

11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 43 – 130,00 zł (sto trzydzieści złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 44 – Strzelnica–Ozorków, ul. Spacerowa 5

Część nr: 44

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ –

Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
- 12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
- 13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
- 14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
- 15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
- 16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

- 1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 2.Zadanie nr 44 – 10,00 zł (dziesięć złotych 00/100)
- 3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 45 – KPP Wieruszów, ul. Kuźnicka 28 a
Część nr: 45

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

- 1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
- 2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
- 3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
- 4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
- 5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
- 6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
- 7.Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
- 8.Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
- 9.Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
- 10.Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
- 11.Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.

12.Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

13.Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.

14.Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.

15.Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.

16.Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 45 – 100,00 zł (sto złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie nr 46 – KPP Pajęczno, ul. 1-go Maja 52

Część nr: 46

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).
2. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.
3. Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
6. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1.Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2.Zadanie nr 46 – 220,00 zł (dwieście dwadzieścia złotych 00/100)

3.Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

4.Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie nr 47 – KP Konstantynów Łódzki, ul. Zgierska 4

Część nr: 47

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71 Łódzkie

II.2.4) Opis zamówienia:

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

2.Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników / worków zostały przedstawione w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone

W Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorce umowy.

3.Określone przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.

4.Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.

5.Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.

6.Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikami nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów., lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.

7. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ w kolumnie „Częstotliwość wywozu”. Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkowało ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m³/litrach).
8. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
9. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
10. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki/worki na odpady komunalne, do selektywnej zbiórki tj.: papier, tworzywa sztuczne + metal, szkło, BIO.
11. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników / worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznikach nr 2.1. ÷ 2.47. do SIWZ, nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
12. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników lub zapewnienia worków oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą w kalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.
13. Cena jednostkowa netto usługi nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy bez względu na okoliczności, w szczególności bez względu na zmiany wysokości opłat publicznoprawnych ponoszonych przez Wykonawcę.
14. Zamawiający określa, że w przypadku odpadów zmieszanych koniecznym jest zapewnienie pojemników dla wszystkich zadań, natomiast w przypadku Posterunków Policji (PP) i Komisariatów Policji (KP) – dla odpadów segregowanych – dopuszcza się stosowanie worków lub pojemników. W przypadku Komend Powiatowych Policji (KPP) nie dopuszcza się zastosowania innego rozwiązania niż zapewnienie pojemników.
15. Zamawiający dopuszcza w przypadku Komisariatów Policji (KP) i Posterunków Policji (PP) składanie ofert z pominięciem frakcji BIO, jednakże w przypadku zgłoszenia się do tego samego zadania Wykonawcy, który zapewni kompleksowy odbiór odpadów tj. włącznie z BIO, będzie on dodatkowo punktowany.
16. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych na podstawie umowy o pracę – zgodnie z zapisami SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: odbiór frakcji BIO / Waga: 20

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2. Zadanie nr 47 – 110,00 zł (sto dziesięć złotych 00/100)
3. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
4. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż 01.10.2020 r.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz Spełnia warunki udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy złożyć w oryginale Oświadczenie w formie Jednolitego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). Zamawiający Informuje, że w zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α części IV formularza.

W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 uPzp tj. spełniania warunków udziału w postępowaniu

Aktualne zaświadczenie wydane przez właściwy organ na podstawie art. 9 c ust. 1 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dnia 13 września 1996 roku (Dz.U. z 2019 r., poz. 2010).

Nie dotyczy Wykonawcy, który jest gminną jednostką organizacyjną prowadzącą na obszarze własnej gminy działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

I. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 2, 4 i 8 uPzp.

Dokumenty na potwierdzenie:

1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 Pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem Składania ofert;

2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 Miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do Udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca Zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych Należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych Płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu Potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia Społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem Terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z Właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami Lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, Odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości Wykonania decyzji właściwego organu;

4. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, O których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445 ze zm.);

5. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku Sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, Opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku Wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie

Płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub Zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
6. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka Zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
Podmioty mające siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

A) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku Takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy Lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce Zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo Dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawione nie Wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

B) 2 i 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca Ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z Opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo Że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z Ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane Prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub Wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie Wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa

W art. 86 ust. 5 Prawo zamówień publicznych oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej

Samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Zmiany umowy oraz ich zakres określono w załączniku nr 5 do SIWZ – wzorze umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 16/07/2020

Czas lokalny: 10:00

- IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom
- IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:
Polski
- IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) Warunki otwarcia ofert
Data: 16/07/2020
Czas lokalny: 10:30
Miejsce:
Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź, POLSKA
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Otwarcie ofert jest jawne w siedzibie Zamawiającego poprzez wykorzystanie Odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na Platformazakupowa.pl/kwp_lodz.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Po zakończeniu umowy.
- VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych
- VI.3) Informacje dodatkowe:
- 1) Zamawiający informuje, że podając w pkt IV.2.6 ogłoszenia minimalny okres związania ofertą 2 miesiące przyjął, że liczba dni w miesiącu wynosi 30 dni. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 - 2) Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:
 1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
 3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
 - a) wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, FZ-2380/15/20/KK, (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b) w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej
Z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
 4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
 5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:

a) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;

b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;

c) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO – jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;

6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.

8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzewowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku

9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołania będą rozstrzygane zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI – Środki ochrony prawnej ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie można wnosić zgodnie z art. 180 i 182 w/w ustawy – do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

08/06/2020

