

Opis przedmiotu zamówienia

Wydział Zarządzania Nieruchomościami

ZADANIE 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie uproszczonych inwentaryzacji istniejących obiektów budowlanych, nieruchomości zabudowanych obiektami z lokalami mieszkalnymi i użytkowymi wraz z pomieszczeniami przynależnymi w skali 1 : 100 polegających na wykonaniu rzutów odpowiednich kondygnacji obiektów wraz z wyliczeniem współdziātu w częściach wspólnych budynków i gruntu na potrzeby Miasta Słupska (w trzech egzemplarzach) oraz na prośbę Zamawiającego wykonanie również w wersji elektronicznej w formacie PDF i przekazanie na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego.
2. Szacunkowa ilość lokali mieszkalnych i użytkowych do zinwentaryzowania od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2022r. do 31.12.2022r. - **60**.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Zarządzania Nieruchomościami na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania robót inwentaryzacyjnych tego zadania z pozostałymi zadaniami zamówienia.
5. Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z podatkiem VAT.
6. Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za inwentaryzowany lokal i liczby zinwentaryzowanych lokali.
7. Zamówienie inwentaryzacji w liczbie nie powodującej osiągnięcia ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenie ceny za dane zadanie.
8. Uproszczone inwentaryzacje wykonane powinny być zgodnie z ustawą z 24 czerwca 1994r. o własności lokali (Dz. U. z 2021 r. poz. 1048 z późn. zm.) oraz PN - ISO 9836: „Właściwości użytkowe w budownictwie. Określanie i obliczanie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych”. Aktualizacje uproszczonych inwentaryzacji wykonane powinny być zgodnie z PN-70/B- 02365 dotyczącą pomiaru powierzchni i kubatury w budynkach istniejących: “Powierzchnia budynków. Podział, określenia i zasady obmiaru.”

ZADANIE 2

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie uproszczonych inwentaryzacji nieruchomości zabudowanych obiektami magazynowymi, produkcyjnymi i pozostałymi wraz z pomieszczeniami przynależnymi w skali 1:100 polegających na wykonaniu rzutów odpowiednich kondygnacji obiektów wraz z wyliczeniem współdziātu w częściach wspólnych budynków, gruntu i powierzchni użytkowych budynków na potrzeby Miasta Słupska (w trzech egzemplarzach) oraz na prośbę Zamawiającego wykonanie również w wersji elektronicznej w formacie PDF i przekazanie na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego.
2. Szacunkowa ilość obiektów do zinwentaryzowania od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2022r. do 31.12.2022r. - **2**.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Zarządzania Nieruchomościami na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania robót inwentaryzacyjnych tego zadania z pozostałymi zadaniami zamówienia.
5. Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z podatkiem VAT.
6. Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za inwentaryzowany obiekt i liczby zinwentaryzowanych obiektów.
7. Zamówienie inwentaryzacji w liczbie nie powodującej osiągnięcia ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie.
8. Uproszczone inwentaryzacje wykonane powinny być zgodnie z PN - ISO 9836 "Właściwości użytkowe w budownictwie. Określanie i obliczanie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych". Aktualizacje uproszczonych inwentaryzacji wykonane powinny być zgodnie z PN-70/B-02365 dotyczącą pomiaru powierzchni i kubatury w budynkach istniejących: "Powierzchnia budynków. Podział, określenia i zasady obmiaru."

ZADANIE 3

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wycen lokali mieszkalnych i użytkowych wraz z udziałem w gruncie (z nakładami lub bez nakładów) na potrzeby Miasta Słupska (w jednym egzemplarzu zawierającym dokumentację fotograficzną). W wycenie powinny się znaleźć min. 3 fotografie wycenianej nieruchomości z przekazaniem praw autorskich do dalszego powielania (wykorzystania), które w wersji elektronicznej w formacie JPG/PDF na prośbę Zamawiającego należy przekazać na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego.
2. Szacunkowa ilość lokali mieszkalnych i użytkowych do wyceny od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2022r. do 31.12.2022r. - **120**.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Zarządzania Nieruchomościami na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania wycen tego zadania z pozostałymi zadaniami zamówienia.
5. Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z podatkiem VAT.
6. Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za wyceniany lokal i liczby wycenionych lokali.
7. Zamówienie wycen w liczbie nie powodującej osiągnięcia ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie.
8. Wyceny wykonane powinny być zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.), ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2021 r. poz. 1048 z późn. zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 555).

ZADANIE 4

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wycen nieruchomości zabudowanej garażem - grunt + obiekt (z nakładami) na potrzeby Miasta Słupska (w jednym egzemplarzu zawierającym dokumentację fotograficzną). W wycenie powinny się znaleźć min. 3 fotografie wycenianej nieruchomości z przekazaniem praw autorskich do dalszego powielania (wykorzystania), które w wersji elektronicznej w formacie JPG/PDF na prośbę Zamawiającego należy przekazać na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego.
2. Szacunkowa ilość lokali garażowych do wyceny od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2022r. do 31.12.2022r. - **5**.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez

Wydział Zarządzania Nieruchomościami na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania wycen tego zadania z pozostałymi zadaniami zamówienia.
5. Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z podatkiem VAT.
6. Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za wyceniany lokal garażowy i liczby wycenianych lokali.
7. Zamówione wyceny w liczbie nie powodującej osiągnięcia ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie.
8. Wyceny wykonane powinny być zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 555).

ZADANIE 5

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wycen nieruchomości zabudowanych obiektami magazynowymi, produkcyjnymi, budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi i innymi (oddzielnie: obiekty, nakłady i grunt) na potrzeby Miasta Słupska (w jednym egzemplarzu zawierającym dokumentację fotograficzną). W wycenie powinny się znaleźć min. 3 fotografie wycenianej nieruchomości z przekazaniem praw autorskich do dalszego powielania (wykorzystania), które w wersji elektronicznej w formacie JPG/PDF na prośbę Zamawiającego należy przekazać na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego.
2. Szacunkowa ilość nieruchomości do wyceny od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2022r. do 31.12.2022r. - **15**.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Zarządzania Nieruchomościami na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania wycen tego zadania z pozostałymi zadaniami zamówienia.
5. Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z podatkiem VAT.
6. Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za wycenianą nieruchomość i liczby wycenianych nieruchomości.
7. Zamówione wyceny w liczbie nie powodującej osiągnięcia ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie.
8. Wyceny wykonane powinny być zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 555).

ZADANIE 6

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na potrzeby Miasta Słupska wycen nieruchomości niezabudowanych - nieruchomości w rozumieniu wieczystoksięgowym (w jednym egzemplarzu) i służebności - w przypadku wyceny służebności przebiegającej przez kilka działek znajdujących się w jednej księdze wieczystej należy przygotować jedną wycenę (w jednym egzemplarzu) oraz wycen prawa własności gruntu w celu ustalenia wartości pomocy de minimis przy przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności (w jednym egzemplarzu). W wycenie powinny się znaleźć min. 3 fotografie wycenianej nieruchomości z przekazaniem praw autorskich do dalszego powielania (wykorzystania), które w wersji elektronicznej w formacie JPG/PDF na prośbę Zamawiającego należy przekazać na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego.
2. Szacunkowa ilość nieruchomości niezabudowanych i służebności do wyceny od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2022r. do 31.12.2022r. - **150**.

3. Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Zarządzania Nieruchomościami na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania wycen tego zadania z pozostałymi zadaniami zamówienia.
5. Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z podatkiem VAT.
6. Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za wycenianą działkę gruntu lub służebność i liczby wycenianych działek lub służebności.
7. Zamówione wyceny w liczbie nie powodującej osiągnięcia ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie.
8. Wyceny wykonane powinny być zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 555).

ZADANIE 7

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wycen nieruchomości do opłat za użytkowanie wieczyste, aktualizacji opłat na potrzeby Miasta Słupska (w jednym egzemplarzu). W wycenie powinny się znaleźć min. 3 fotografie wycenianej nieruchomości z przekazaniem praw autorskich do dalszego powielania (wykorzystania), które w wersji elektronicznej w formacie JPG/PDF na prośbę Zamawiającego należy przekazać na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego.
2. Szacunkowa ilość nieruchomości do wyceny od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2022r. do 31.12.2022r. - **50**.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Zarządzania Nieruchomościami na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania wycen tego zadania z pozostałymi zadaniami zamówienia.
5. Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z podatkiem VAT.
6. Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za wycenianą nieruchomość i liczby wycenianych nieruchomości.
7. Zamówione wyceny w liczbie nie powodującej osiągnięcia ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie.
8. Wyceny wykonane powinny być zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 555).