

Aleksandrów Kujawski, dnia 24.10.2024 r.

**ZP.271.1.21.2024.EW**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### **I. Zamawiający.**

Gmina Aleksandrów Kujawski

ul. Słowackiego 12

87-700 Aleksandrów Kujawski

tel./fax 54-282-20-59, 54-282-20-31

[sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl](mailto:sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl)

strona internetowa: <https://www.bip.gmina-aleksandrowkujawski.pl/8/strona-glowna-bip.html>

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30- 15:30, wtorek 07:30 – 17:00,

piątek 07:30 – 14:00.

Konto bankowe: **KBS Aleksandrów Kujawski, numer: 64 9537 0000 0010 5356 2000 0027**

Zamawiający informuje, iż udostępni na stronie internetowej <https://portalogloszen.arimr.gov.pl> ; Biuletynu Informacji Publicznej zapytanie ofertowe oraz na platformie zakupowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski>

Zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane poprzez stronę internetową: <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>

zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.:

### **„Budowa piłkochwytywów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo”**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest budowa piłkochwytywów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo.

2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji określone zostały w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarze robót, stanowiących załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

3. Zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w terenie, dla którego będzie realizowany przedmiot zamówienia, w celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

4. Zamówienie współfinansowane jest w ramach „Kujawsko-Pomorskiej Małej Infrastruktury Sportowej – Edycja 2024”.

5. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, szczególnie charakter zamówienia, ponadto mając na uwadze względy formalne m. in. dotrzymanie wyznaczonego terminu realizacji zamówienia, ponadto logistyczne i techniczne, organizacyjne lub ekonomiczne dotyczące wykonania przedmiotu tegoż zamówienia. Wartość przedmiotowego zamówienia pozwala na udział małych i średnich przedsiębiorstw w postępowaniu.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

8. Zamawiający nie przewiduje negocjacji.

9. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe kody CPV:

45262311-4 Betonowanie konstrukcji

### **UWAGA!**

W przypadku wystąpienia w dokumentacji projektowej oraz przedmiarach załączonych do zapytania ofertowego jakichkolwiek oznaczeń, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów (wyróbów) przewidzianych do zastosowania, które charakteryzują produkty lub usługi, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, co oznacza, że zastosowane materiały (wyroby) muszą posiadać parametry techniczno-użytkowe takie same lub lepsze w stosunku do produktów wskazanych w dokumentacji technicznej oraz w zapytaniu ofertowym.

Jako równoważne mogą być traktowane technologie, urządzenia i materiały, które posiadają w stosunku do projektowanych:

- nie niższą jakość, estetykę i parametry eksploatacyjne;
- wymiary gabarytowe nie powodujące zmian w dokumentacji,
- nie niższą żywotność w użytkowaniu;
- wymagane parametry techniczne i jakościowe;
- nie gorszą gwarancję i rękojmię.

Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać wymagane obowiązującymi przepisami prawa atesty, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania.

Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.

Składając ofertę zawierającą rozwiązania równoważne, Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania nazwy, modelu oraz producenta zaproponowanego materiału (wyrobu) oraz przedstawienia dokumentów wykazujących i potwierdzających jego równoważność.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku nie pozyskania współfinansowania z ww. programu. Zamawiający informują, że wybór najkorzystniejszej oferty w przedmiotowym postępowaniu nastąpi w terminie związania ofertą, natomiast podpisanie umowy będzie miało miejsce po otrzymaniu dofinansowania od instytucji finansującej tj. po otrzymaniu przez zamawiającego decyzji w sprawie przyznania dofinansowania.**

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Wymagany termin wykonania do dnia 21.11.2024 r.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego – załącznik nr 3.
2. Dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i skierują do jego realizacji kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

### **V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego – załącznik nr 3,
4. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi – posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według załącznika nr 5 do zapytania ofertowego.

Zamawiający wezwie do uzupełnienia, bądź złożenia wyjaśnień tych wykonawców, których oferty nie będą kompletne lub tych, których oferty zawierają błędy.

#### **VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest dokumentacja projektowa oraz przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego w opisie przedmiotu zamówienia i wzorzec umowy, stanowiących odpowiednio załącznik 4 i 2 do zapytania ofertowego.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Przedmiar robót ze względu na obowiązującą formę wynagrodzenia, stanowi wyłącznie materiał informacyjny, poglądowy i pomocniczy do kalkulacji ceny oferty. W cenie brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i faktycznie planowane do wykonania roboty budowlane, zgodnie z dokumentacją projektową i zapytaniem ofertowym. Wykonawca nie może powoływać się na jakiegokolwiek braki, błędy lub nieścisłości w przedmiarze robót oraz wynikające z tego niedoszacowanie ceny na etapie oceny ofert oraz realizacji zamówienia. Przedmiar robót nie będzie brany pod uwagę do ustalania prawidłowości obliczonej ceny oferty ani do weryfikacji zakresu robót do wykonania.
4. Cena podana w ofercie musi zawierać podatek VAT, wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i składniki związane z wykonaniem danego zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

#### **VII. KRYTERIA WYBORU OFERT.**

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:
  - 1) Cena brutto oferty – 60%
  - 2) Gwarancja jakości – 40%
2. Sposób przyznawania punktów:
  - 1) cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

$$C = (C_{\min.}/C_{\text{bad.}}) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

$C_{\min.}$  – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

$C_{\text{bad.}}$  – cena (brutto) oferty badanej

- 2) okres gwarancji jakości

$$Gw = (Gw_{\text{bad.}}/Gw_{\text{max.}}) \times 40$$

gdzie:

Gw – ilość punktów oferty badanej w kryterium gwarancja jakości

$Gw_{\text{bad.}}$  – ilość miesięcy gwarancji w ofercie badanej

$Gw_{\text{max}}$  – najwyższa zaoferowana ilość miesięcy gwarancji jakości spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert (C+Gw).
4. Minimalny okres gwarancji jakości – 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie podlegała odrzuceniu.
5. Maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji jakości – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy w liczbie miesięcy 60 i więcej otrzyma 40 pkt.
6. W przypadku gdy którykolwiek z wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 60 miesięcy, zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich wykonawców w kryterium gwarancja jakości (Gw) przyjmie okres gwarancji jakości ( $Gw_{\text{max.}}$ ) jako 60 miesięcy liczony od daty odbioru przedmiotu umowy.

7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
8. Oferowany okres gwarancji jakości liczony w pełnych miesiącach należy wskazać we wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w zapytaniu ofertowym.
13. Jeżeli termin związania ofertą upływie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
14. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 13, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
15. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) została złożona po terminie składania ofert;
  - 2) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
  - 3) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
  - 4) rażąco niska cena;
  - 5) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
  - 6) Jest nie ważna na podstawie innych przepisów.

### **VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem narzędzia platformazakupowa.pl /dalej Platforma zakupowa/, link do postępowania znajduje się na stronie zamawiającego:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>  
postępowanie „Budowa piłkochwyłów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo”  
Instrukcja korzystania z Platformy zakupowej przez wykonawców jest dostępna  
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> .
2. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego po kliknięciu na link do Platformy zakupowej.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez zamawiającego na pierwszej stronie zapytania ofertowego tj. ZP.271.1.21.2024.EW
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres [sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl](mailto:sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl) z zastrzeżeniem, że Ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, zgodnie z opisem w Rozdziale 9 niniejszego zapytania ofertowego.
5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

6. Ofertę /Formularz oferty/ składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza Platformy zakupowej.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.  
Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2014 r. /Dz. U. 2014, poz. 1671/ oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 października 2016 r. /Dz. U. z 2016, poz. 1744/. Zamawiający preferuje sporządzanie dokumentu elektronicznego w postaci .pdf oraz podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej zaufanym lub podpisem osobistym
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### **IX. OPIS SPOSÓBU ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem *Platformy zakupowej* z wykorzystaniem linku do tego postępowania znajdującego się na stronie zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings> , postępowanie „Budowa piłkochwyłów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo”.
  3. Treść Oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
  4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem *Platformy zakupowej*. Link do platformy znajduje się na stronie internetowej zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski> , postępowanie „Budowa piłkochwyłów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo”
  5. Składanie oferty
    - 1) Wykonawca złoży Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, tj. poprzez:
      - a) złożenie wypełnionego i podpisanego **Formularza Oferty** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**),
      - b) złożenie **pełnomocnictw** do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik, pod rygorem nieważności winno być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.
- Po złożeniu Oferty wyświetla się komunikat i wykonawca otrzymuje wiadomość email z platformazakupowa.pl.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** za pośrednictwem *Platformy zakupowej*. *Platforma zakupowa* szyfruje Oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.

- 3) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona **z zachowaniem postaci elektronicznej**.
- 4) Oferta musi być sporządzona **w języku polskim** i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
- 5) W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznie podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - sporządzonej w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.

#### **X. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej z wykorzystaniem linku do tego postępowania znajdującego się na stronie zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski>, postępowanie „Budowa piłkochwyłów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo”.
2. **Ofertę należy złożyć do dnia 29.10.2024 r. do godz. 11:00.** Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że Oferta została złożona.
3. W związku z tym, że zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
  - 1) Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie zakupowej, za jej pośrednictwem może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
  - 2) Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawców dostępnej na Platformie zakupowej.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### **XI. TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.10.2024 r. o godz. 11:15.**
2. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryteriami oceny ofert.

#### **XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

1. W zakresie procedury postępowania:

- Elżbieta Więckowska, tel. 54 282 20 59 w. 48
2. W zakresie przedmiotu zamówienia:  
Łukasz Korzeniewski tel. 54 282 20 59 w. 34  
Maciej Zarębski tel. 54 282 20 59 w. 33

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

### **XIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

### **XV. KLAUZULA INFORMACYJNA UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Gmina Aleksandrów Kujawski informuje, że jest administratorem Państwa danych osobowych w siedzibie Urzędu ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski. Inspektorem danych osobowych jest Marcin Brzdęk kontakt mail: [inspektorochronydanych@gmina-aleksandrowkujawski.pl](mailto:inspektorochronydanych@gmina-aleksandrowkujawski.pl)
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.1.21.2024.EW prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 1 ust 1 i art. 2 ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do Informacji publicznej;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów ustawy PZP,
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)

**ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

1. Wzór oferty – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego – załącznik nr 3
4. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 4
5. Wykaz osób – załącznik nr 5



....., dnia .....

ZP.271.1.21.2024.EW

## FORMULARZ OFERTOWY

na zadanie p.n.

### „Budowa piłkochwyków na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo”

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Województwo: .....

NIP: .....

REGON: .....

Adres do korespondencji .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Adres e-mail .....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. „Budowa piłkochwyków na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym na następujących warunkach:

Cena ofertowa brutto ..... zł

Okres gwarancji jakości ..... miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy

#### **Uwaga!**

- 1) Minimalny okres gwarancji jakości – 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie podlegała odrzuceniu.
- 2) Maksymalny okres gwarancji jakości – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.

**2.** Zamówienie wykonamy w terminie: zgodnie z zapytaniem ofertowym.

**3.** Oświadczamy, że w cenie wskazanej w niniejszej ofercie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**4.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (wraz z załącznikami), akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

**5.** Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

**6.** Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas w całości zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**7.** Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.

**8.** Oświadczamy, że podana powyżej cena obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

**9.** Oświadczam, że wybór naszej oferty:

**nie będzie** \*\*prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.)

**będzie** \*\*prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.)

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....  
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

**\*\*Niepotrzebne skreślić**

**10.** Oświadczam, że zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej składam ofertę jako:

**Mikroprzedsiębiorstwo\***

mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EURO;

**Małe przedsiębiorstwo\***

małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EURO;

**Średnie przedsiębiorstwo\***

średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EURO;

osobą prowadzącą jednoosobową działalnością gospodarczą\*;

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej\*;

inny rodzaj\*.

**\* Właściwe zaznaczyć**

**11.** Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*/ informacje zawarte w pliku oznaczonym jako..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy\*:

Uzasadnienie:.....

.....  
*W przypadku braku przekreślenia, nie zostanie wypełnione uzasadnienie Zamawiający ma przyjąć, że żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa.*

\* Niepotrzebne skreślić

**12.** Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (np. wykreśla je)*

**13.** Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- ..... zakres odpowiedzialności .....

tel./faks: .....

- ..... zakres odpowiedzialności .....

tel./faks: .....

14. Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców:

*(nie wypełnienie tego punktu oznaczać będzie, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie własnymi siłami)*

.....

.....

.....

15. Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

**Uwaga! Wypełniony formularz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

## U M O W A NR ...../2024/ZP

zawarta w dniu ..... w Aleksandrowie Kujawskim, pomiędzy:

I. Gminą Aleksandrów Kujawski, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Pana Andrzeja Olszewskiego – Wójta Gminy przy kontrasygnacie Pana Marka Buczko - Skarbnika Gminy

a

II. ....  
wpisanym (ą) do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ewidencyjnym ..... NIP: ....., REGON: ..... zwanym(ą) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez .....

Umowa zawarta w wyniku dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie zapytania ofertowego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1- zawarta zgodnie z zarządzeniem Nr 1/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 04 stycznia 2021 roku w sprawie procedur udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 tysięcy złotych bez podatku od towarów i usług strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą „Budowa piłkochwyłów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo”.
2. Przedmiotem umowy jest budowa piłkochwyłów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo.
3. Wykonawca zobowiązuje się do oddania określonego w ust. 1 przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z zapytaniem ofertowym sygn. ZP.271.1.21.2024.EW, Ofertą Wykonawcy, dokumentacją projektową i przedmiarem robót stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy. W przypadku wystąpienia kolizji zapisów pomiędzy wymienionymi w niniejszym punkcie dokumentami pierwszeństwo mają zapisy przedmiotowej umowy.
4. Wymienione w ust. 3 dokumenty są integralnymi składnikami niniejszej umowy.
5. Zamówienie współfinansowane jest w ramach „Kujawsko-Pomorskiej Małej Infrastruktury Sportowej – Edycja 2024”.
6. Strony ustalają co następuje:
  - 1) Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres robót:  
.....
  - 2) Podwykonawcy wykonają następujący zakres robót:  
.....

### § 2

#### Termin realizacji umowy

1. Wymagany termin zakończenia robót: do dnia 21.11.2024 r.
2. Termin zakończenia robót, o którym mowa § 2 ust. 1 uważać się będzie za zachowany, jeżeli w tym terminie Wykonawca zgłosi roboty do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 6. W przypadku, gdy nie nastąpi odbiór robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pozostaje on w zwłóce z zakończeniem robót do czasu ponownego zgłoszenia robót do odbioru, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór robót.
3. Termin określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu na warunkach określonych w § 13.

### § 3

#### Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest:

- 1) ze strony Zamawiającego: .....
- 2) ze strony Wykonawcy: .....

#### § 4

##### Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania placu budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Z czynności przekazania placu budowy zostanie sporządzony protokół, do którego załącznikami będą kopia zaświadczenia potwierdzającego przyjęte milcząco zgłoszenie robót budowlanych, dokumentacja techniczna, dziennik budowy.
- 2) zapewnienia nadzoru autorskiego,
- 3) odbioru wykonanych robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

#### § 5

##### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie placu budowy (miejsca wykonywania robót) z chwilą jego przejścia.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy będą posiadały odpowiednie kwalifikacje potwierdzone stosownymi uprawnieniami do obsługi maszyn i pojazdów wykorzystywanych przy realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia według zasad sztuki budowlanej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami przy zachowaniu należytej staranności.
4. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonaniu przedmiotu zamówienia do stosowania materiałów i wyrobów spełniających wymogi określone w ustawie Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.), ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).
5. Wykonawca zobowiązuje się dokonać oznakowania robót zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.).
6. Budowa podlega geodezyjnemu wyznaczeniu w terenie, a po jego wybudowaniu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania, przedstawiając ich zakres i związane z tym koszty. Wykonawca uprawniony jest do rozpoczęcia tychże robót dopiero po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach będzie zobowiązany do odkrycia robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót do naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.
9. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o ewentualnych robotach zaniechanych i uzyskania w tym zakresie zgody Zamawiającego. W takich przypadkach wynagrodzenie zostanie pomniejszone zgodnie z zasadą określoną w § 10 ust. 3.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących na terenie budowy przepisów BHP oraz poż., a także obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska.
11. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt, na bieżąco będzie zabezpieczał i usuwał wszelkie odpady i śmieci będące efektem prowadzonych robót.
12. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony własnego mienia znajdującego się na terenie budowy.
13. Wykonawca podejmie wszelkie działania, aby chronić środowisko (zarówno w miejscu prowadzenia robót jak i poza nim) oraz ograniczać szkody i uciążliwości dla ludzi wynikające z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy – do pełnej wysokości szkody.
15. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów budowlanych.
16. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie pozwolenia prawem wymagane niezbędne do użytkowania przedmiotu umowy ( jeżeli wystąpi konieczność uzyskania takich decyzji).
18. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu budowy w należyтым porządku, a po zakończeniu robót do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

## § 6

### Odbiór końcowy robót

1. W terminie zakończenia przedmiotu umowy (§ 2) Wykonawca zakończy wszystkie roboty objęte umową, wykona próby i sprawdzenia z wynikiem pozytywnym oraz przygotuje dokumentację odbiorową w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej i jeden egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie PDF na płycie CD-R lub DVD-R.
2. Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu pełniącemu rolę Inwestora zakończenie robót, dołączając następujące dokumenty:
  - 1) dzienniki budowy (oryginały),
  - 2) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, zgodnie z dokumentacją projektową,
  - 3) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu,
  - 4) oryginały mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1.
4. Inspektor nadzoru dokona potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia robót, przez Wykonawcę, do odbioru Zamawiającemu.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie ujawnionych wad.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru, przerwać czynności odbioru do czasu usunięcia wad.
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia a:
    - a) wady nie utrudniają użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może dokonać odbioru, obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
    - b) wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu na odbiór.
8. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót, wymagają formy pisemnej protokołu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę, pod rygorem nieważności.
9. Do czasu dokonania odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

## § 7

### Rozliczenie robót

1. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będzie stanowił potwierdzony przez inspektora nadzoru protokół wykonanych robót bez wad.
2. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Podwykonawcę będą stanowiły protokoły wykonanych prac potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru.
3. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Dalszego Podwykonawcę będą stanowiły protokoły wykonanych prac potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy, Podwykonawcę lub kierownika robót Podwykonawcy oraz inspektora nadzoru.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, Podwykonawcy i Dalszemu Podwykonawcy, zostanie ujęte w fakturach końcowych wystawionych przez Wykonawcę po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Fakturę końcową Wykonawca wystawi nie wcześniej niż po upływie 28 dni od dnia zakończenia robót lub wcześniej – pod warunkiem dokonania odbioru końcowego. Do faktur Wykonawcy zostaną dołączone uwierzytelnione kopie faktur końcowych Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy.
5. Kopie faktury końcowej Podwykonawcy muszą być sprawdzone i zaakceptowane przez Wykonawcę, a faktury Dalszego Podwykonawcy przez Podwykonawcę i Wykonawcę.
6. Wykonawca wystawi odrębne faktury na roboty wykonane przez Wykonawcę oraz na prace wykonane przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę.
7. Zapłata należności Wykonawcy, Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy wynikających z faktur końcowych nastąpi zgodnie z § 8 ust. 4, 5, 6, 8.
8. Przez pojęcie „prace” użyte w postanowieniach niniejszego paragrafu oraz dalszych postanowieniach umowy, rozumie się roboty, dostawy i usługi, które są wykonywane na podstawie umowy o podwykonawstwo.

## § 8

### Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Wykonawca będzie wystawiał fakturę na Gminę Aleksandrów Kujawski z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim, 87-700 Aleksandrów Kujawski, przy ul. Słowackiego 12, NIP 8911560280.
3. Fakturę należy dostarczyć na adres Gminy Aleksandrów Kujawski celem jej sprawdzenia i zatwierdzenia do zapłaty.
4. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty przekazana zostanie na jego konto podane w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
5. Należność za prace wykonane przez Podwykonawcę przekazana zostanie na konto Wykonawcy, po dostarczeniu przez niego dowodu zapłacenia tych należności Podwykonawcy. Dowodem tym jest uwierzytelniona kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy wraz z oryginałem oświadczenia Podwykonawcy sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
6. Należność za roboty wykonane przez Dalszego Podwykonawcę przekazana zostanie na konto Wykonawcy po dostarczeniu przez niego dowodu zapłacenia tych należności Dalszemu Podwykonawcy przez Podwykonawcę. Dowodem tym jest uwierzytelniona kopia faktury lub rachunku Dalszego Podwykonawcy wraz z oryginałem oświadczenia Dalszego Podwykonawcy sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
7. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy w takiej części, jaką Wykonawca (Podwykonawca) jest zobowiązany lub będzie zobowiązany zapłacić Podwykonawcy (Dalszemu Podwykonawcy) za wykonany przez Podwykonawcę zakres prac lub wykonany przez Dalszego Podwykonawcę zakres robót do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. Termin płatności faktury lub rachunku za wykonane roboty/prace wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z niezbędnymi załącznikami.
9. W przypadku nieterminowej płatności faktury lub rachunku Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości za opóźnienie.
10. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, na żądanie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek za zwłokę), przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu, w formie kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem, umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, z tytułu należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi. Żądanie zapłaty Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy winno być uzupełnione o fakturę lub rachunek oraz dokumenty o jakich mowa w § 7 odpowiednio w ust 2 lub ust. 3 potwierdzające wykonanie prac przez Podwykonawcę lub robót przez Dalszego Podwykonawcę, których żądanie zapłaty dotyczy.
11. Należność za wykonane przez Podwykonawcę prace, płatna będzie w drodze przekazu (art. 921<sup>1</sup> k.c.) bezpośrednio na jego konto podane w fakturze lub rachunku wystawionej przez Podwykonawcę. Do faktury lub rachunku Podwykonawcy sprawdzonej i zaakceptowanej przez Wykonawcę, Wykonawca dołączy protokół wykonanych przez Podwykonawcę prac potwierdzony przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru oraz podpisany przez Wykonawcę przekaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.
12. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku o jakim mowa w ust. 11 umożliwiającego bezpośrednią zapłatę należności Podwykonawcy za wykonane przez niego prace, na żądanie Podwykonawcy Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek za zwłokę), przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu, w formie kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem, umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, z tytułu należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi. Żądanie zapłaty winno być uzupełnione o fakturę lub rachunek oraz dokumenty o jakich mowa w § 7 odpowiednio w ust 2 potwierdzające wykonanie prac, których żądanie zapłaty dotyczy.
13. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcy w trybie określonym w ust. 11, zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty w

wysokości zapłaconej kwoty.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłaszania pisemnych uwag dotyczących zasadności zapłaty, w terminie 7 dni od doręczenia tej informacji.

15. W przypadku zgłoszenia uwag, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy jeśli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej kwoty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 9

### Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonany przedmiot umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną wg wzoru załącznik nr 5 do umowy.
3. Na wykonany przedmiot umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi w liczbie miesięcy równej liczbie miesięcy gwarancji jakości wynikającej z oferty Wykonawcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad ze środków pochodzących z zabezpieczenia.
5. Przed upływem okresu gwarancji Zamawiający z udziałem Wykonawcy dokona odbioru pogwarancyjnego, w przypadku ujawnienia wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązany jest je usunąć w ramach gwarancji w terminie 14 dni od ich zgłoszenia Wykonawcy, a okres gwarancji zostanie wydłużony do chwili ich usunięcia.

## § 10

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** zgodnie z formularzem oferty w wysokości:

brutto ..... zł

(słownie: ...../100 gr.)

2. Ustalone wynagrodzenia stanowiąć będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmiennie z zastrzeżeniem postanowień § 13 umowy.
3. Roboty, usługi, dostawy dodatkowe (zwane dalej zamówieniami dodatkowymi) lub inne zmiany umowy (np. roboty zamienne) będą wykonywane na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz po zawarciu aneksu do umowy.
4. W przypadku wprowadzenia do umowy zmiany polegającej na zmianie sposobu spełnienia świadczenia przez Wykonawcę, na podstawie przesłanek określonych w niniejszej umowie i wynikającej z tego konieczności wykonania robót budowlanych, które nie zostały wycenione w ofercie Wykonawcy, wartość tych robót zostanie ustalona na zasadach opisanych w ust. 5-7.
5. W przypadku zmiany umowy skutkującej zmianą wynagrodzenia Wykonawcy (z zastrzeżeniem § 10 ust. 7), wynagrodzenie to ustalone zostanie na podstawie kosztorysu szczegółowego, przygotowanego przez Wykonawcę i zweryfikowanego przez Zamawiającego, z zastosowaniem następujących czynników cenotwórczych i wskazanego poniżej pierwszeństwa:
  - 1) cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym, w przypadku gdy Zamawiający postawił wymóg złożenia kosztorysu wraz z ofertą a Wykonawca załączył taki kosztorys do oferty, o ile dany rodzaj robót w nim występuje,
  - 2) stawek roboczogodziny na poziomie średnich cen Sekocenbud dla regionu kujawsko-pomorskiego – województwo ogółem, ceny materiałów i najmów sprzętu oraz wskaźniki narzutów na poziomie



- średnich cen krajowych Sekocenbud, o ile dane materiały lub praca sprzętu nie występują w kosztorysie ofertowym lub zestawieniu materiałów, a w przypadku nie występowania w cenniku Sekocenbudu na podstawie faktur lub ofert zakupu przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Szczegółowe kosztorysy zamówień dodatkowych lub innych zmian umowy sporządzone przez Wykonawcę na własny koszt podlegają sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. W przypadku wyceny przygotowanej w oparciu o oferty lub faktury zakupu Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich sprawdzenia i uzyskania niezależnych ofert na materiały lub usługi. Jeżeli oferty uzyskane przez Zamawiającego dla materiałów lub usług będących podstawą wyceny Wykonawcy będą niższe od ofert lub faktur załączonych do wyceny Wykonawcy, Wykonawca przyjmie średnią cen zawartych w ofertach uzyskanych przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający zobowiąże się dostarczyć takie materiały lub usługi.
  7. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu robót, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 3 lit. d) umowy lub ograniczenia wynikającego ze zmiany sposobu spełnienia świadczenia przez Wykonawcę, wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 zostanie pomniejszone o wartość robót, których Wykonawca nie wykonuje. Wartość tych robót zostanie ustalona kosztorysem szczegółowym sporządzonym na podstawie następujących czynników cenotwórczych i wskazanego poniżej pierwszeństwa:
    - 1) cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym, w przypadku gdy Zamawiający postawił wymóg złożenia kosztorysu wraz z ofertą a Wykonawca załączył taki kosztorys do oferty, o ile dany rodzaj robót w nim występuje,
    - 2) KNR (Katalogów Nakładów Rzeczowych) z zastosowaniem czynników cenotwórczych (kosztów pośrednich, zysku i robocizny) nie niższych niż średnie ich wartości dla danego okresu wg Sekocenbudu dla regionu kujawsko-pomorskiego – województwo ogółem. Ceny materiałów i pracy sprzętu w wielkościach nie niższych niż średnie ceny krajowe w okresie realizacji – wg cenników Sekocenbudu/Orgbudu (wg wyboru Zamawiającego) łącznie z kosztami zakupu oraz według faktur na materiały niewystępujące w cennikach po uprzedniej ich akceptacji przez Zamawiającego.

## § 11

### Kary umowne

1. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek.
2. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek.
3. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek.
4. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek.
5. Za niedotrzymanie terminu zakończenia robót Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.
6. Za nieusunięcie wad ujawnionych przy odbiorze i w okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
7. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
8. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż określone w § 12 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
9. Kary o których mowa w ust. 1-7 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania przez Zamawiającego.
10. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody strony zastrzegając sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.
11. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez zamawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę nie może przekroczyć 30 % maksymalnej wartości zamówienia, o którym mowa w § 10 ust. 1.
12. Zapłata kary umownej za opóźnienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.

13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

14. Przez wynagrodzenie umowne brutto o jakim mowa w niniejszym paragrafie rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 10 ust. 1.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, jeśli jej dalsze wykonywanie nie leży w interesie publicznym.

2. Oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiający może również odstąpić od umowy w razie:

1) konieczności wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego zapłaty bezpośrednio Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, lub Podwykonawcom, którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi lub

2) konieczności dokonania bezpośrednich zapłat Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,

3) nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu zaakceptowanego przez inspektora nadzoru harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy,

4) nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 20 ust. 1, 2, 3,

5) samowolnego przerwania przez Wykonawcę realizacji robót i przerwa trwa dłużej niż 5 dni kalendarzowych.

3. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności.

4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 Wykonawcy przysługiwałoby wówczas jedynie wynagrodzenie za wykonaną część robót.

## **§ 13**

### **Zmiana postanowień umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:

1) zmiana terminów wykonania umowy:

1.1) zmiany wynikające z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:

a) klęsk żywiołowych,

b) warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych/prac geologicznych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,

1.2) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w zapytaniu ofertowym warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:

a) wystąpienie w trakcie prowadzenia robót klęsk żywiołowych,

b) natrafienie w trakcie prowadzenia robót na niewypały i niewybuchy,

c) konieczność wykonania wykopalisk archeologicznych,

d) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,

e) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych lub podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,

1.3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:

a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,

b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

1.4) konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych,

- 1.5) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:
  - a) w przypadku, gdy wydanie przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. warunkuje rozpoczęcie robót budowlanych, a decyzja, zezwolenie, uzgodnienie itp. zostały wydane po zawarciu umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od dnia zawarcia umowy do dnia uzyskania ostatecznej decyzji, zezwolenia lub uzgodnienia,
  - b) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
  - c) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji,
- 1.6) zmiany spowodowane przez zagrożenie wpływające na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia, jeśli konieczność polecenia wynikała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- 1.7) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
- 1.8) wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- 1.9) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku opóźnień w przebiegu procedury udzielania zamówienia, które są niezależne od Zamawiającego,
- 1.10) w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności gdy oferta złożona przez wykonawcę przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą), co wpłynęło na skrócenie czasu Wykonawcy na wykonanie umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

2.1) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
- b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
- c) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,

- d) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót lub prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- e) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- g) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
- h) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
- i) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- j) konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, zmiany lokalizacji budowlanych urządzeń, ograniczenie zakresu robót objętych umową lub zmiana wynagrodzenia.

2.2) zmiana osób wskazanych w ofercie Wykonawcy lub w umowie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia, według polityki kadrowej wykonawcy.

- 3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
  - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym,
  - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
  - c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
  - d) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
  - e) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
  - f) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym,
  - g) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót lub usług lub dostaw,
  - h) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo,
  - i) konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych stwierdzonych protokołem konieczności, w tym zmiany wysokości wynagrodzenia z tego wynikającej.

- 2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 3) lit. a), d), e), f) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowlanych urządzeń.

3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) lit. b) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) i 3) możliwa jest również, powiązana ze zmianą sposobu zakresu świadczenia lub przepisów prawa, odpowiednia zmiana rozliczania lub zmiany wysokości wynagrodzenia.
5. Wszystkie powyższe postanowienia w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
7. Nie stanowią zmiany umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną umowy,
  - 2) zmiana danych teled adresowych.
8. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
9. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 14

##### **Rozwiązywanie sporów**

Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 15

##### **Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo**

1. Umowy o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i określać co najmniej:
  - 1) strony umowy z wskazaniem osób reprezentujących,
  - 2) przedmiot umowy,
  - 3) termin wykonania przedmiotu umowy,
  - 4) wynagrodzenie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w formie pieniężnej ze wskazaniem wynagrodzenia netto, stawki i kwoty należnego podatku VAT, oraz wynagrodzenia brutto z zastrzeżeniem postanowień ust. 8,
  - 5) sposób i warunki płatności wynagrodzenia.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
3. W umowach o podwykonawstwo należy wskazać terminy zapłaty za wykonane roboty, dostawy lub usługi określone jako „do 30 dni” od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
4. Terminy oraz warunki płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy muszą być zgodne z warunkami przyjętymi przez Wykonawcę w umowie z Zamawiającym.
5. Umowa zawierana z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą nie może zawierać zapisów dotyczących możliwości:
  - 1) potrącania z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy kwot na poczet kaucji gwarancyjnych, kar umownych czy innych należności Wykonawcy,
  - 2) cesji praw wynikających z umowy na inne podmioty.
6. Kopie umów o podwykonawstwo oraz kopie zmian umów przedkładanych Zamawiającemu muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji przedkładającego kopię umowy lub kopię zmian umowy.
7. Do kopii umowy o podwykonawstwo należy dołączyć dokument potwierdzający umocowanie do zawarcia umowy w imieniu strony, jeżeli umocowanie nie wynika z KRS lub umowy nie podpisuje osoba prowadząca działalność gospodarczą.
8. W przypadku usług wymienionych w załączniku nr 14 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) Wykonawca (Podwykonawca) winien wskazać w

umowie z Podwykonawcą (Dalszym Podwykonawcą) wysokość wynagrodzenia netto oraz wskazać kwotę podatku VAT, który w związku z art. 17 ust. 1 pkt. 8 i ust. 1 h ww. ustawy winien rozliczyć Wykonawca.

## § 16

### Zasady zawierania umów z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami

1. Wykonawca zamierzający zawrzeć z Podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy a także projekt zmiany tej umowy, celem akceptacji.
2. Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane obowiązany jest:
  - 1) uzyskać zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz w §15 umowy,
  - 2) przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy na jej zawarcie celem akceptacji. Zgoda Wykonawcy robót budowlanych nie jest wymagana, gdy spełnione są łącznie 2 warunki:
    - a) przedmiotem umowy o podwykonawstwo są dostawy i usługi,
    - b) umowę o podwykonawstwo zamierza zawrzeć Podwykonawca robót budowlanych zaakceptowany zgodnie z ust 4 lub ust 5.
3. Projekt umowy o podwykonawstwo powinien wypełniać wymagania dla umowy o podwykonawstwo określone w § 15.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, o jakiej mowa w ust 1 lub ust 2 zobowiązany jest zgłosić pisemnie zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy. Brak zastrzeżeń w formie pisemnej uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W ciągu kolejnych 14 dni od otrzymania, Zamawiający zgłasza Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do umowy, jeżeli jej postanowienia nie są zgodne z zapytaniem ofertowym lub wymaganiami określonymi w §15. Brak pisemnego sprzeciwu oznacza akceptację umowy.
6. W przypadku gdy przedmiotem umów o podwykonawstwo zawieranych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę umów o roboty budowlane są dostawy lub usługi, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jeżeli jej wartość przekracza 0,2 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub jeśli wartość umowy o podwykonawstwo jest większa niż 50 000,00 zł. W przypadku gdy zawarta umowa o podwykonawstwo jest nie zgodna z zapytaniem ofertowym lub wymaganiami określonymi w § 15 umowy Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Postanowienia ust. 1-6 mają odpowiednie zastosowanie do zmian umowy o podwykonawstwo.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przestrzegania w umowach zawieranych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w przypadku zamówień na roboty budowlane zasad zawierania umów, o jakich mowa w ust. 1-5 oraz wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo określonych § 15.
9. Bieg terminu, o którym mowa w ust. 4, rozpoczyna się w dniu otrzymania przez Zamawiającego projektu umowy, który należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, przesłać faksem lub przesłać w wersji elektronicznej.
10. Bieg terminu obowiązującego Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, rozpoczyna się w dniu otrzymania przez Zamawiającego kompletnego egzemplarza poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy, którą należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub kuriera.
11. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
12. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

13. Zapisy pkt 11 i 12 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

### **§ 17**

#### **Ubezpieczenia**

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż kwota złożonej oferty, na co dołącza odpowiedni dokument i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.
2. Polisa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 6 do umowy.

### **§ 18**

#### **Nadzór inwestorski**

1. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego nad prowadzonymi robotami sprawować będzie inspektor nadzoru .....
2. Wykonawca kierownikiem budowy/robót ustanawia Pana .....
3. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy. Koszty jego urządzenia obciążają Wykonawcę.

### **§ 19**

#### **Dostępność**

1. Zgodnie z art. 100 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 poz. 1062). Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby wszelkie jego działania związane z realizacją zamówienia odbywały się z uwzględnieniem zasad dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to w szczególności realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie niedyskryminacji osób ze szczególnymi potrzebami i realizacji robót z uwzględnieniem wymagań o dostępności architektonicznej zapisanych w dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze i w zakresie jaki dotyczy powierzonego zadania w oparciu o stosowane przepisy podczas realizacji umowy oraz dokumentację projektową.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo weryfikacji założeń określonych w pkt. 1 i 2.

### **§ 20**

1. Stosownie do wymogów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się przetwarzania danych osobowych w zakresie jego obowiązków oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Strony zobowiązują się traktować jako poufne i zachowywać w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem umowy, zarówno dotyczące danych osobowych jak i tajemnicy przedsiębiorstwa. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy obejmuje wszystkich pracowników Wykonawcy, mających dostęp do poufnych danych.
3. Strony oraz ich pracownicy nie ujawnią informacji poufnych żadnym podmiotom zewnętrznym za wyjątkiem tych podmiotów, które będą uprawnione na podstawie przepisów prawa lub innego instrumentu prawnego.
4. Wykonawca posiada wszelkie niezbędne środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz innych informacji związanych z realizowaną usługą.
5. Środki, o których mowa w ust. 4 są stale kontrolowane i w razie potrzeby uaktualniane.
6. Wykonawca zobowiązuje się także do pomocy w realizacji wszystkich obowiązków prawnych wynikających z przetwarzania posiadanych danych osobowych i niezwłocznie będzie informował o ewentualnych żądaniach osób fizycznych, do których dane należą.
7. Z chwilą rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone oraz wykasować te dane z wszelkich posiadanych nośników informacji.
8. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z ochrony danych osobowych oraz umożliwi Zamawiającemu lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzenie audytu i będzie go w tym wspierał. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie informować Wykonawcę jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów prawa w związku z przetwarzaniem danych.

### § 21

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

### § 22

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo budowlane, Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Zapytanie ofertowe, Oferta Wykonawcy, Dokumentacja projektowa, przedmiar robót
2. Wzór oświadczenia podwykonawcy
3. Wzór oświadczenia Dalszego Podwykonawcy
4. Wzór przekazu
5. Wzór karty gwarancyjnej
6. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
7. Kosztorys ofertowy

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Kontrasynata



Załącznik nr 2 do umowy

Aleksandrów Kujawski, dnia .....

.....  
(PODWYKONAWCA)

### O Ś W I A D C Z E N I E

Reprezentując.....  
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY – ADRES)

będącego Podwykonawcą .....  
(NAZWA FIRMY WYKONAWCY)

w zakresie.....  
(RODZAJ PRAC)

na zadaniu .....

realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia .....  
zawartej przez Zamawiającego tj. Gminę Aleksandrów Kujawski z

.....  
(NAZWA WYKONAWCY)

oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od

Wykonawcy .....

w kwocie.....słownie:.....

za roboty wykonane w okresie od.....do.....

netto.....

podatek VAT.....

brutto.....

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr ..... z dnia .....  
..... oraz protokołem wykonanych robót, podpisanym przez Wykonawcę i  
Podwykonawcę. Odpis protokołu załączam.

.....  
(podpis)

Załącznik nr 3 do umowy

Aleksandrów Kujawski, dnia .....

.....  
(DALSZY PODWYKONAWCA)

### O Ś W I A D C Z E N I E

Reprezentując.....  
(NAZWA FIRMY DALSZEGO PODWYKONAWCY – ADRES)

będącego Dalszym Podwykonawcą

.....  
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY)

w zakresie.....  
(RODZAJ ROBÓT)

na zadaniu

.....  
realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia .....  
zawartej przez Zamawiającego tj. Gminę Aleksandrów Kujawski z

.....  
(NAZWA WYKONAWCY)

oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od

Podwykonawcy .....

w kwocie.....słownie:.....

za roboty wykonane w okresie

od.....do.....

netto.....

podatek VAT.....

brutto.....

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr ..... z dnia .....  
oraz protokołem wykonanych robót, podpisanym przez Wykonawcę i Podwykonawcę. Odpis  
protokołu załączam.

.....  
(podpis)

Załącznik nr 4 do umowy

Aleksandrów Kujawski, dnia.....r.

### PRZEKAZ

Na podstawie art. 921<sup>1</sup> k.c. oraz zgodnie z §..... umowy nr ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy ..... –  
**Wykonawcą,**

a Gminę Aleksandrów Kujawski – **Zamawiającym** o wykonanie

.....

**Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do dokonania zapłaty na rzecz  
.....

..... - **Podwykonawcy** prac

.....

kwoty.....(słownie:.....  
.....)

stanowiącej wynagrodzenie za prace objęte załączonym protokołem wykonanych prac z dnia..... oraz fakturą/rachunkiem **Podwykonawcy** z dnia .....

Jednocześnie **Wykonawca** upoważnia **Podwykonawcę** do przyjęcia kwoty stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu na rachunek **Wykonawcy**.

**Wykonawca** oświadcza, że dokonanie przez **Zamawiającego** zapłaty na rzecz **Podwykonawcy** kwoty stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu zwalnia **Zamawiającego** w stosunku do **Wykonawcy** z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości kwoty objętej przekazem.

## KARTA GWARANCYJNA

Dotyczy wykonanego w ramach umowy Nr .....z dnia.....  
zadania pn. „Budowa piłkochwyłów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo.”

### § 1

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, a także zapewnia, że roboty te zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

### § 2

Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje przez okres ..... od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad (lub część rzeczy), albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru przez Zamawiającego dostarczonej rzeczy wolnej od wad (lub część rzeczy) lub dokonanej naprawy.

### § 3

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady, obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

### § 4

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewiduje dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 2, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na te urządzenia lub materiały na okres nie krótszy, niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę.

### § 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

### § 6

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

### § 7

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie 14 dni. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

### § 8

W przypadku odmowy usunięcia wad lub nie usunięcia ich w terminie 14 dni Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy.

### § 9

Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem.

### § 10

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

ZP.271.1.21.2024.EW

**Zamawiający:**  
Gmina Aleksandrów Kujawski  
ul. Słowackiego 12  
87-700 Aleksandrów Kujawski

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania w trybie zapytania ofertowego pn. „Budowa piłkochwyłów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo”, oświadczam, co następuje:

- oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zapytania ofertowego pn. „Budowa piłkochwyłów na boisku piłkarskim GMLKS „Orzeł” w miejscowości Służewo”;
- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507);
- oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 §1 KK.

**Uwaga! Wypełnione oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

ZP.271.1.21.2024.EW

.....  
nazwa Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ  
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1		Kierownik budowy	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej  Uprawnienia nr: .....	Samodzielnie na podstawie: .....** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot**  (**) niepotrzebne skreślić

(\*) należy wypełnić wykropkowane miejsca

**Uwaga! Wypełniony wykaz osób należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**