

Łódź, dnia 11.04.2022 r.

FZ-2380/10/22/SS

**WYKONAWCY,  
KTÓRZY POBRALI SIWZ**

DOTYCZY: postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na usługi sprzątnięcia pomieszczeń biurowych, terenów zewnętrznych i pielęgnację zieleni w obiektach Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostkach jej podległych

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi, na podstawie art. 135 ust. 2 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) odpowiada na pytania Wykonawcy:

**PYTANIE nr 1**

Mając na uwadze treść wzoru umowy wnoszę o zmianę o 50% wysokości kar umownych zastrzeżonych w powyższych przepisach. W doktrynie prawa zamówień publicznych oraz w aktualnym orzecznictwie Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych dominuje pogląd, że ustanawianie przez zamawiającego w umowie rażąco wysokich kar umownych uznać należy bezwzględnie za naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji wyrażonej w art. 16 ustawy PZP z dnia 11.09.2019 roku (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129.), które może być uzasadnioną podstawą do żądania unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 255 ust. 6 ustawy prawo zamówień publicznych z uwagi, iż postępowanie jest obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stanowisko powyższe znajduje pełne potwierdzenie m.in. wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 31 lipca 2015 r. sygn. akt: KIO/1519/15. Zważyć bowiem należy, że kara umowna (odszkodowanie umowne) ze swojej istoty ma charakter wyłącznie odszkodowawczy i kompensacyjny, a nie zaś prewencyjny. Ustalenie przez Zamawiającego zbyt wygórowanych kar umownych dla wykonawców stanowi zatem bezspornie rażące naruszenie prawa w zakresie równości stron umowy, co w konsekwencji prowadzi do sprzeczności celu takiej umowy z zasadami współżycia społecznego i skutkować winno bezwzględną nieważnością czynności prawnej na podstawie przepisu art. 3531 k.c. w związku z art. 58 § 1 k.c. Należy mieć również na względzie stanowisko Sądu Najwyższego wyrażone w wyroku z 29 listopada 2013 roku Sygn. akt I CSK 124/13, dotyczącego przesłanek miarkowania kar umownych jako rażąco wygórowanych. W uzasadnieniu wyroku Sąd wskazał, iż „kara umowna nie może być instrumentem służącym wzbogaceniu wierzyciela, a zatem przynajmniej mu korzyść majątkową w istotny sposób przekraczającą wysokość poniesionej przez wierzyciela szkody. Celem miarkowania kary umownej jest natomiast ochrona równowagi interesów stron i zapobieżenie nadmiernemu obciążeniu dłużnika oraz niesłusznemu wzbogaceniu wierzyciela”.

**ODPOWIEDŹ nr 1**

Zamawiający nie wyraża zgodny na zmianę zapisów umowy. Zamawiający zwraca uwagę, że w § 9 ust. 5 umowy jest zapis:

„Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający na podstawie nin. umowy wynosi 20% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1.” W związku z tym zapisem ani w całości, ani ewentualne poszczególne częściowe kary umowne nie będą uznane za rażąco wygórowane.

**PYTANIE nr 2**

Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza - w przypadku wykonawców wspólnie realizujących usługę (konsorcjum) - aby każdy członek konsorcjum mógł wystawić odrębną fakturę za wykonanie swojej części przedmiotu umowy, zgodnie z określonym w umowie konsorcjum podziałem czynności.

**ODPOWIEDŹ nr 2**

Zamawiający informuje, że z finansowego punktu widzenia nie ma przeciwwskazań by każda z firm wchodzących w skład konsorcjum wystawiała osobną fakturę VAT do zawartej umowy. Zamawiający wskazuje, że zgodnie z zapisami pkt. 24.4. SWZ do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę

o współdziałaniu podmiotu wspólnego, regulującą współpracę uczestników konsorcjum, w tym wskazać na rzecz którego podmiotu będą wystawiane faktury.

### **PYTANIE nr 3**

Uprzejmie proszę o informację, czy Zamawiający akceptuje wystawienie przez wykonawcę ustrukturyzowanych faktur korygujących oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, dotyczących wykonania umowy o przedmiotowe zamówienie publiczne oraz przesłanie tychże dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

Podkreślam przy tym, że pytanie nie dotyczy zgody na wystawianie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, gdyż takowe Zamawiający jest zobowiązany odbierać od wykonawcy na podstawie art. 4.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych.... (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666), lecz zgody na wystawianie ustrukturyzowanych faktur korygujących oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. Fakturowanie oraz wystawienie innych dokumentów w ustrukturyzowanej formie elektronicznej jest zgodne z przepisami podatkowymi, wynikającymi z ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) oraz jest powszechnie stosowane pomiędzy Zamawiającymi a wykonawcami. Taki sposób przekazywania dokumentów ułatwia wzajemną komunikację oraz eliminuje szereg błędów, występujących w procesie tradycyjnego fakturowania. Jest on też rekomendowany, jako docelowy sposób obiegu dokumentów księgowych przez Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii (<https://www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologie/e-fakturowanie-w-zamowieniach-publicznych>). Ponadto, w dobie epidemii COVID-19, taki sposób przekazywania dokumentów rozliczeniowych jest jedną ze skutecznych metod w powstrzymaniu rozprzestrzeniania się wirusa oraz gwarantuje utrzymanie ciągłości procesów księgowych i podatkowych. Jednocześnie proszę o podanie konta Zamawiającego znajdującego się na Platformie Elektronicznego Fakturowania, umożliwiającego przesłanie ustrukturyzowanych dokumentów.

### **ODPOWIEDŹ nr 3**

Zamawiający informuje, że z uwagi na obowiązujący w jednostce obieg dokumentów na ten moment nie jest możliwe odbieranie przez KWP w Łodzi ustrukturyzowanych faktur korygujących oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów.

### **PYTANIE nr 4**

Czy Zamawiający przyjmie na siebie obowiązek zabezpieczenia odpadów powstałych w trakcie wykonywania usługi?

### **ODPOWIEDŹ nr 4**

Zamawiający informuje, że odpady komunalne powstałe w procesie sprzątnięcia będą składowane w pojemnikach Zamawiającego i na koszt Zamawiającego wywożone.

### **PYTANIE nr 5**

Czy Zamawiający wskaże wykonawcy punkt zrzutu brudnej wody?

### **ODPOWIEDŹ nr 5**

Zamawiający informuje, że ścieki powstałe w trakcie sprzątnięcia należy wylać do kanalizacji ściekowej.

### **PYTANIE nr 6**

W nawiązaniu do warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej proszę o informację czy w przypadku gdy Wykonawca będzie składał ofertę na kilka lub wszystkie części może wykazać się 1 usługą o zsumowanych wartości, o której mowa w pkt. 10.2.4 SWZ dla poszczególnych części na które składa ofertę?

### **ODPOWIEDŹ nr 6**

Zamawiający nie wyraża zgody na to, aby Wykonawca składając ofertę na kilka lub wszystkie części wykazał się jedną usługą o zsumowanej wartości. Zapis w punkcie 10.2.4. SWZ pozostaje bez zmian.

Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę na zapis pkt. 10.2.4. SWZ:

„ W przypadku składania oferty na kilka części Wykonawca nie może wykazać tego samego doświadczenia (tej samej usługi) więcej niż w dwóch częściach, pod warunkiem spełniania zapisów dla każdej z części.”

### **PYTANIE nr 7**

Jaki budżet Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia (w podziale na części).

### **ODPOWIEDŹ nr 7**

Zamawiający informuje, że kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi **2 909 960,62 zł brutto**, w tym dla:

- 1) Część nr 1 - 140 270,64 zł,
- 2) Część nr 2 - 291 091,46 zł,
- 3) Część nr 3 - 234 532,44 zł,
- 4) Część nr 4 - 194 830,68 zł,
- 5) Część nr 5 - 365 823,96 zł,
- 6) Część nr 6 - 105 314,74 zł,

- 7) Część nr 7 - 269 329,32 zł,
- 8) Część nr 8 - 108 759,60 zł,
- 9) Część nr 9 - 106 270,08 zł,
- 10) Część nr 10 - 238 991,40 zł,
- 11) Część nr 11 - 212 109,48 zł,
- 12) Część nr 12 - 160 558,06 zł.
- 13) Część nr 13 - 107 059,92 zł,
- 14) Część nr 14 - 60 473,64 zł,
- 15) Część nr 15 - 314 545,20 zł.

**PYTANIE nr 8**

Proszę o podanie ilości (szt.) kloszy opraw oświetleniowych podlegających myciu 2 raz w roku w podziale na części?

**ODPOWIEDŹ nr 8**

Zamawiający informuje, że wszystkich kloszy opraw oświetleniowych podlegających myciu 2 razy w trakcie realizacji umowy został ujęty w załączniku nr 6 do SWZ.

**PYTANIE nr 9**

Na jakiej wysokości od podłogi zamontowane są oprawy oświetleniowe?

**ODPOWIEDŹ nr 9**

Zamawiający informuje, że oprawy oświetleniowe są zamontowane na wysokości:

- w pomieszczeniach biurowych do 3 m;
- w pomieszczeniach piwnicznych od 2,6 m do 2,8m.

**PYTANIE nr 10**

Czy Zamawiający zapewni osobę z uprawnieniami, która wyłączy zasilanie elektryczne podczas wykonywania usługi zdejmowania i mycia opraw oświetleniowych? Istnieje ryzyko porażenia prądem.

**ODPOWIEDŹ nr 10**

Zamawiający informuje, że wyłączenie zasilania elektrycznego podczas planowanego wykonywania usługi zdejmowania i mycia kloszy opraw oświetleniowych należy wcześniej uzgodnić z użytkownikiem obiektu.

**PYTANIE nr 11**

Czy Zamawiający zapewni osobę z uprawnieniami do zdejmowania opraw oświetleniowych które podlegają usłudze mycia?

**PYTANIE nr 12**

Jeżeli Wykonawca nie zapewni osoby z uprawnieniami do zdejmowania opraw oświetleniowych to czy tą usługę można wykonać bez ich zdejmowania przecierając je na sucho?

**ODPOWIEDŹ nr 11-12**

W trakcie wykonywania tej usługi, że nie ma potrzeby zdejmowania opraw oświetleniowych, a jedynie należy przetrzeć je na sucho. Natomiast należy zdjąć klosze i wyczyścić je na mokro. Ponadto zgodnie z pkt. 7 załącznika nr 3 do SWZ – OPZ, Wykonawca winien dysponować m. in. osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

**PYTANIE nr 13**

Proszę o podanie powierzchni: żaluzji pionowych, poziomych, rolet podlegających czyszczeniu 2 razy w rok w podziale na części.

**ODPOWIEDŹ nr 13**

Zamawiający informuje, iż wielkość powierzchni żaluzji pionowych, poziomych oraz rolet podlegających czyszczeniu 2 razy w okresie realizacji umowy, jest podana w załączniku nr 5 do SWZ – Wykaz powierzchni do sprzątnięcia w podziale na części.

**PYTANIE nr 14**

Proszę o podanie powierzchni lub wagi osobno dla firan i zasłon podlegających zdejmowaniu, praniu i zawieszaniu 2 razy w roku w podziale na części.

**ODPOWIEDŹ nr 14**

Zamawiający informuje, iż wielkość powierzchni osobno dla firan i zasłon podlegających zdejmowaniu, praniu i zawieszaniu 2 razy w okresie obowiązywania umowy jest podana w załączniku nr 5 do SWZ – Wykaz powierzchni do sprzątnięcia w podziale na części.

**PYTANIE nr 15**

Czy wykonawca dostarcza worki do koszy umieszczonych na terenie zewnętrznym?

**ODPOWIEDŹ nr 15**

Zamawiający informuje, że dostarczenie worków do koszy na śmieci umieszczonych na terenie zewnętrznym leży po stronie potencjalnego Wykonawcy.

**PYTANIE nr 16**

Czy na terenie zewnętrznym można przyzwać śnieg? Jeżeli tak to w których miejscach?

**ODPOWIEDŹ nr 16**

Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza możliwości przyzwożenia odgarniętego śniegu. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszej kwestii zostały ujęte w załączniku nr 3 do SWZ.

**PYTANIE nr 17**

Gdzie można wylewać brudną wodę powstałą podczas mycia podłóg?

**ODPOWIEDŹ nr 17**

Zamawiający informuje, że ścieki powstałe po umyciu powierzchni podłóg należy wylać do kanalizacji ściekowej.

**PYTANIE nr 128**

Czy Zamawiający zakupi we własnym zakresie i przekaże Wykonawcy środki do nawożenia trawy?

**PYTANIE nr 19**

Czy Zamawiający zakupi we własnym zakresie i przekaże Wykonawcy nasiona trawy?

**ODPOWIEDŹ nr 18-19**

Zamawiający informuje, że zakup nasion trawy oraz środków do jej nawożenia leży po stronie Wykonawcy.

**PYTANIE nr 20**

Czy pytać jak rozumieją stały nadzór na osobami sprzątającymi?

**ODPOWIEDŹ nr 20**

Stały nadzór nad osobami oznacza stały kontakt pracodawcy lub osoby przez niego wyznaczonej z pracownikami oraz monitorowanie jakości wykonywanych przez te osoby czynności;

**PYTANIE nr 21**

Proszę o podanie ilości (w sztukach) osobno: pojemników na mydło, ręczników jednorazowych, papieru toaletowego, w które Wykonawca powinien wyposażyć toalety (w podziale na części).

**ODPOWIEDŹ nr 21**

Zamawiający informuje, iż ilości pojemników w podziale na mydło, ręczniki jednorazowe, papier toaletowy, o których mowa w załączniku nr 3 do SWZ - OPZ, jest taka sama jak ilość umywalek, zlewozmywaków oraz misek ustępowych we wszystkich przedmiotowych obiektach podległych KWP w Łodzi. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego zagadnienia zostały ujęte w Załączniku nr 5 do SWZ – Wykaz powierzchni do sprzątnięcia w podziale na części, umieszczonym na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, iż w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia należy zakupić podajniki wg potrzeb tj. w zależności od ilości ich zniszczenia lub zużycia.

**PYTANIE nr 22**

Proszę o podanie ilości toalet w budynkach w podziale na części.

**PYTANIE nr 23**

Proszę o podanie ilości kuchni/ aneksów kuchennych w budynkach w podziale na części.

**ODPOWIEDŹ nr 22-23**

Zamawiający informuje, że szczegółowe informacje dotyczące ilości toalet oraz ilości kuchni / aneksów kuchennych w budynkach w podziale na części zostały ujęte w Załączniku nr 5 do SWZ - Wykaz powierzchni do sprzątnięcia.

**PYTANIE nr 24**

Czy powierzchnia okien PCV podana w załączniku nr 5 jest powierzchnią jedno czy dwustronną?

**ODPOWIEDŹ nr 24**

Zamawiający wyjaśnia, iż powierzchnia okien (Załącznik nr 5 do SWZ) podlegająca myciu jest powierzchnią jednostronną.

**PYTANIE nr 25**

Ile razy w tygodniu ma być świadczona usługa sprzątnięcia powierzchni wewnętrznych i na terenie zewnętrznym? (pytanie dot. zadania 15 lokalizacji OSP Sieradz). W zał. nr 5 do SWZ podano częstotliwość sprzątnięcia 6x w tygodniu.

**ODPOWIEDŹ nr 25**

Zamawiający informuje, że ilość usług sprzątnięcia ma być świadczona zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ. Jednocześnie należy zaznaczyć, że czynności wskazane w Załączniku nr 4 do SWZ, które należy wykonywać 5 razy w tygodniu, dla Zadania 15 tj. obiektu Ośrodka Szkolenia Policji w Łodzi z/s w Sieradzu należy wykonywać 6 razy w tygodniu.

**PYTANIE nr 26**

Czy częstotliwość sprząwania 6 x w tygodniu dotyczy tylko hotelu? (pytanie dot. zadania 15 lokalizacji OSP Sieradz).

**PYTANIE nr 27**

Czy częstotliwość sprząwania 6 x w tygodniu dotyczy wszystkich powierzchni wewnętrznych i terenu zewnętrznego? (pytanie dot. zadania 15 lokalizacji OSP Sieradz).

**PYTANIE nr 28**

Proszę o podanie miesięcznego obłożenia hotelu-ile osób w ciągu miesiąca się melduje? (pytanie dot. zadania 15 lokalizacji OSP Sieradz).

**PYTANIE nr 29**

Jaka jest powierzchnia hotelu i ile znajduje się pokoi? (pytanie dot. zadania 15 lokalizacji OSP Sieradz).

**PYTANIE nr 30**

Ile szkoleń w ciągu roku jest zaplanowanych? (pytanie dot. zadania 15 lokalizacji OSP Sieradz).

**PYTANIE nr 31**

Ile osób bierze udział w 1 szkoleniu/ lub we wszystkich? (pytanie dot. zadania 2 lokalizacji OSP Sieradz).

**ODPOWIEDŹ nr 26-31**

Zamawiający informuje, że obecnie nie ma części hotelowej. III, IV,V i VI piętro budynku Ośrodka Szkolenia Policji w Łodzi z/s w Sieradzu zajmują słuchacze przebywający w budynku na stałe. Jednocześnie należy zaznaczyć, że czynności wskazane w Załączniku nr 4 do SWZ, które należy wykonywać 5 razy w tygodniu, dla Zadania 15 tj. obiektu Ośrodka Szkolenia Policji w Łodzi z/s w Sieradzu należy wykonywać 6 razy w tygodniu.

**PYTANIE nr 32**

Ile średnio w miesiącu na terenie obiektów przebywa osób nie wliczając ilości pracowników? (w podziale na zadania)

**ODPOWIEDŹ nr 32**

Zamawiający informuje, że nie są prowadzone statystyki co do ilości przebywający petentów /interesantów na terenie obiektów.

**PYTANIE nr 33**

Czy podczas wykonywania usługi akrylowania powierzchni PCV należy wnosić meble z pomieszczeń?

**PYTANIE nr 34**

Czy podczas wykonywania usługi prania wykładzin dywanowych należy wnosić meble z pomieszczeń?

**ODPOWIEDŹ 33-34**

Zamawiający wymaga przy akrylowaniu i praniu wykładzin usuwanie z pomieszczeń mebli. Wyjątek mogą stanowić szafy w zabudowie lub o dużych gabarytach nie mieszczących się w drzwiach.

Jednocześnie na podstawie art. 137 uPzp Zamawiający zmienia zapisy SWZ w poniżej wskazanym zakresie:

**1) pkt. 5.2. SWZ otrzymuje brzmienie:**

- 5.2. Usługa będzie polegała na utrzymaniu czystości w pomieszczeniach biurowych, ciągach komunikacyjnych, klatkach schodowych, pomieszczeniach socjalnych, **stołówce OSzP w Łodzi zs. w Sieradzu**, sanitariatach przy użyciu własnego sprzętu i środków czystości, a także sprząwianiu terenów zewnętrznych obiektów i pielęgnacji terenów zielonych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ) zawiera załącznik nr 3 do SWZ.

**2) załącznik nr 2 do SWZ dla części nr 15 otrzymuje brzmienie:**

WYKONAWCA.....				stawka za m2	wartość netto	VAT	wartość brutto za 1 miesiąc
<b>CZĘŚĆ nr 15</b>	Ośrodek Szkolenia Policji w Łodzi z/s Sieradzu, ul. Sikorskiego 2	pomieszczenia (w tym maty 192 m2 oraz stołówka 194,5 m2)	m2	6 927,68	-	23%	-
		powierzchnia utwardzona	m2	11 632,00	-	8%	-

	teren zielony	m2	11 600,00	-	8%	-
	Netto/Brutto za jeden miesiąc			-	<del>X</del>	-
	Netto/Brutto za 12 miesięcy			-	<del>X</del>	-

**3) załącznik nr 4 do SWZ dla części nr 15:**

- w Załączniku nr 4 do SWZ dodaje się poz. 40 – Sprzątanie stołówki

**4) załącznik nr 5 do SWZ dla części nr 15:**

- w Załączniku nr 5 do SWZ w poz. 1, 3, 10 dodaje się zapis- /w tym stołówka/ oraz w poz. 9 -/ w tym łazienki w stołówce/.

Zamawiający informuje, że w załączeniu do pisma zamieszcza poprawione załączniki dla części 15:

– Załącznik nr 2,4 i 5

**Zmianie ulegają zapisy SWZ dotyczące terminu związania ofertą, terminu składania i otwarcia ofert. Zapisy otrzymują brzmienie:**

17.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **04.07.2022 r.**

18.2. Termin składania ofert upływa dnia **06.05.2022 r. o godz. 09:00**

18.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.05.2022 r. o godz. 09:30**

Pozostałe zapisy SWZ pozostają bez zmian.

Zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1. Udostępnienie zmiany treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania nie może nastąpić przed publikacją ogłoszenia, o którym mowa w art. 90 ust. 1, z wyjątkiem przypadku gdy zamawiający nie został powiadomiony o publikacji w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej otrzymania tego ogłoszenia (art. 137 ust. 4 i 5 uPzp).

Zastępca  
Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ mł. insp. Tomasz Jędrzejowski

sporządzono 1 egz.: Zamieszczono na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_lodz](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz)