

# STAROSTWO POWIATOWE WE WŁOSZCZOWIE

29-100 Włoszczowa, ul. Wiśniowa 10  
Tel. 41-39 44 977 , e-mail: [administracja@powiat-wloszczowa.pl](mailto:administracja@powiat-wloszczowa.pl)

AG.272.17.2021.MO

Włoszczowa dnia 29.10.2021 r.

---

## Zaproszenie do składania ofert w przedmiocie zamówienia:

„ Zakup i dostawa tonerów i bębnow do drukarki OKI B432, oraz tonerów do kserokopiarki Sharp DX 2500” do Starostwa Powiatowego we Włoszczowie

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, o wartości przedmiotu zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł.

### Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Włoszczowski  
ul. Wiśniowa 10  
29-100 Włoszczowa

**Wydział realizujący zamówienie:** Wydział Administracyjno-Gospodarczy

### I. Przedmiot zamówienia

- 1.Przedmiotem zamówienia jest sukcesywnie powtarzająca się dostawa i rozładunek zamawianych tonerów i bębnow do drukarek OKI B4342 do siedziby Zamawiającego mieszczącej się we Włoszczowie przy ul. Wiśniowej 10.
2. Zamawiany asortyment będzie dostarczany na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający - Starostwo Powiatowe we Włoszczowie zawiera umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania .

### II. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać zamawiany asortyment, w terminie 3 dni od otrzymania zamówienia, w ilościach wskazanych przez Zamawiającego;
2. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zamówiony asortyment własnym transportem bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w dniach pon..- czw. w godz. od 7.30 do 15.00, pt. od 7:30 do 13:00
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu części artykułów oraz dokonania zamiany ilościowej w stosunku do ich pierwotnej ilości, określonej w formularzu asortymentowo-cenowym;

### III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy , którzy spełniają następujące warunki:
  - posiadają kompetencję lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej
  - posiadają doświadczenia , zdolności techniczne i zawodowe

### IV. Termin realizacji zamówienia.

1. Okres związania ofertą – od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2022 r.) przez okres 12 miesięcy t.j. do dnia 31 grudnia 2022 r.

## **V. Kryterium oceny i wyboru oferty**

1. Pod uwagę będą brane tylko oferty pełne tzn. zawierające właściwie wycenione wszystkie pozycje.
2. Zamawiający oczekuje zaoferowania asortymentu zgodnego z parametrami określonymi w specyfikacji,
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za przedmiot zamówienia.
3. Informacje wymagane w Formularzu ofertowym będą służyć jedynie do przeprowadzenia procedury wyłonienia najkorzystniejszej oferty oraz zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.

## **VI. Termin składania ofert**

1. Oferty, w języku polskim, należy składać w formie wypełnionego formularza dołączonego do niniejszego zapytania **w terminie do dnia 15 listopada 2021 r. do godz.11:00** drogą elektroniczną na adres **Platforma Zakupowa Starostwa Powiatowego we Włoszczowie**.
2. Oferty które wpłyną po terminie nie będą brane pod uwagę.

## **VII. Osoby upoważnione do kontaktu :**

1. Osobami upoważnionymi do udzielania wyjaśnień i informacji oraz kontaktu z oferentami ze strony zamawiającego jest: Agnieszka Wiśniewska – Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego tel. (41) 39 44 977

## **UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

## **Załączniki :**

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy – załącznik nr 1
- 2) Formularz Ofertowy – załącznik nr 2
- 3) Projekt umowy – załącznik nr 3

ZATWIERDZIŁ:  
STAROSTA WŁOSZCZOWSKI  
/-/Dariusz Czechowski