

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI WE WROCŁAWIU

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 132 (tryb przetargu nieograniczonego) o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami) – dalej PZP na **Usługi** pt.:

Świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsługa technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji na terenie Komendy Miejskiej Policji w Legnicy, Komendy Powiatowej Policji w Lubinie i Komendy Powiatowej Policji w Złotoryi, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy

Nr postępowania: **PUZ-2380-175-058-175/2024/AB**

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Informacje o Zamawiającym	3
Rozdział II. Ochrona danych osobowych	4
Rozdział III. Tryb udzielania zamówienia	6
Rozdział IV. Informacje dotyczące postępowania	6
Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia z informacją o częściach zamówienia	6
Rozdział VI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	11
Rozdział VII. Termin wykonania usług	11
Rozdział VIII. Wskazanie podstaw wykluczenia z postępowania	12
Rozdział IX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu	15
Rozdział X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu	19
Rozdział XI. Wadium	28
Rozdział XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	29
Rozdział XIII. Wyjaśnienia i zmiany SWZ	32
Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz informacja o dokumentach składanych wraz z ofertą	33
Rozdział XV. Sposób oraz termin składania ofert	41
Rozdział XVI. Termin otwarcia ofert	41
Rozdział XVII. Termin związania ofertą	42
Rozdział XVIII. Sposób obliczania ceny oferty	42
Rozdział XIX. Kryteria oceny ofert	44
Rozdział XX. Ocena ofert	46
Rozdział XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	48
Rozdział XXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	48
Rozdział XXIII. Treść zawieranej umowy i możliwości jej zmiany	48
Rozdział XXIV. Unieważnienie postępowania	51
Rozdział XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	52
Rozdział XXVI. Spis załączników SWZ	52

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający

1.1. Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław.

1.2. NIP 896-000-47-80, REGON 930156216

1.3. **Adres strony internetowej Zamawiającego:**

<https://dolnoslaska.policja.gov.pl/>

1.3.1. Podstawowe informacje o postępowaniu oraz link bezpośrednio kierujący do niniejszego postępowania na internetowej platformie zakupowej – zamieszczone są na stronie internetowej Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu pod adresem:

<https://dolnoslaska.policja.gov.pl/wr1/zamowienia-publi/przetargi/ogloszon>

1.4. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:** https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

1.4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, to jest za pośrednictwem internetowej platformy zakupowej (Internetowa Platforma zakupowa platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. w Poznaniu) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw (Profil Nabywcy Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu na stronie internetowej platformazakupowa.pl).

1.5. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:** https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

1.5.1. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania na Internetowej Platformie zakupowej Open Nexus pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw, w zakładce prowadzonego postępowania.

2. Postępowanie prowadzi:

2.1. Sekcja ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

2.2. ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław;

2.3. tel. 47 781 39 73, sekr. 47 781 37 16;

2.4. e-mail: adam.balicki@wr.policja.gov.pl;

2.5. dni i godziny pracy Zamawiającego: dni pracujące – od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do 15.30;

2.6. osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami: p. Adam Balicki, tel. 477813973.

ROZDZIAŁ II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informacje wymagane na podstawie art. 13 ust. 1 i 3 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław.
 - 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod.kwp@wr.policja.gov.pl, tel. 47 8713598
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 PZP.
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną i Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt ;
 - 1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP (brak możliwości zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia).
 - 1.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 1.8. posiada Pani/Pan:
 - 1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

- albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- 1.8.2. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. **Informacja o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).**
- 3.1. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
- 3.2. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania*) lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z tym, że zgodnie z art. 19 ust. 3 PZP zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z Działem II, Rozdziałem 3, Oddziałem 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej: „ustawa **PZP**”, na podstawie **art. 132 PZP**.
2. Szacunkowa wartość zamówienia oznaczonego w Planie zamówień publicznych numerem referencyjnym **058/2024** przekracza progi unijne, o których mowa w art. 3 **PZP**.
3. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 PZP**, tzw. „procedury odwróconej”, tzn. Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza **SWZ** oznaczone jest numerem referencyjnym **PUZ-2380-175-058-175/2024/AB**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP**.
4. Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Z INFORMACJĄ O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsługa technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji na terenie Komendy Miejskiej Policji w Legnicy, Komendy Powiatowej Policji w Lubinie i Komendy Powiatowej Policji w Złotoryi, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy.**
2. Zakres zamówienia obejmuje:

- 2.1. W przypadku obsługi technicznej – diagnostykę (ocenę stanu technicznego), w tym również diagnostykę komputerową (odczyt kodów błędów, diagnozę usterek) pojazdu, zgodnie z zakresem przewidzianym przez producenta pojazdu przy określonym przebiegu/wieku pojazdu oraz wymianę oleju silnikowego wraz z filtrem oleju, filtrem powietrza, filtrem kabiny oraz filtrem paliwa, mycie nadwozia pojazdu i odkurzenie jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania oraz stanu agregatu prądotwórczego, jeżeli pojazd jest w niego wyposażony. Wszelkie czynności niezbędne do przywrócenia sprawności pojazdu, wykraczające poza zakres obsługi technicznej oraz części zamienne zakwalifikowane podczas diagnostyki pojazdu do wymiany lub naprawy, zostaną uwzględnione w kosztorysie naprawy, o którym mowa w **§ 3 ust. 1 umowy**.
- 2.2. W przypadku naprawy bieżącej – należy rozumieć jako diagnostykę oraz wymianę uszkodzonych części mechanicznych i elektrycznych w wyniku awarii, która wystąpiła w trakcie użytkowania pojazdu, mycia nadwozia pojazdu i odkurzania jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania.
- 2.3. W przypadku naprawy powypadkowej – należy rozumieć jako diagnostykę pojazdu oraz wykonanie kompleksowej naprawy pojazdu uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej, wypadku lub innego uszkodzenia niezwiązanego z ruchem pojazdu.
- 2.4. W przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu – dokonanie holowania pojazdu z miejsca jego postoju do miejsca wykonania usługi naprawy i po jej wykonaniu [dostarczenie pojazdu do Stacji Obsługi Pojazdów, która wystawiła zlecenie](#).
3. Wykonawca wykona obsługę techniczną zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu przy określonym przebiegu lub czasookresie, a naprawę pojazdu poprzez przywrócenie jego pełnej sprawności technicznej, zgodnie z technologią naprawy, z zachowaniem jego pierwotnych parametrów techniczno-użytkowych. Wykonanie usługi dla każdego z pojazdów, o których mowa w ust. 1 będzie odbywało się wg następujących zasad:
 - 3.1. w przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu, Wykonawca dokona holowania pojazdu z miejsca jego postoju do własnego warsztatu samochodowego, przy czym Wykonawca zapewni możliwość holowania w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00, w czasie nie dłuższym niż 24 godziny, licząc od telefonicznego zgłoszenia;
 - 3.2. Zamawiający dostarczy pojazd do warsztatu Wykonawcy we własnym zakresie, w przypadku gdy wskazany do naprawy pojazd posiada zdolność samodzielnego poruszania się w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00;
 - 3.3. dostarczenie pojazdu do naprawy Wykonawcy odbywać się będzie każdorazowo za pisemnym potwierdzeniem z uwzględnieniem daty i godziny odbioru;

- 3.4. przed przystąpieniem do wykonania usługi, wykonawca dokona precyzyjnej diagnozy pojazdu oraz sporządzi i przedstawi Zamawiającemu kosztorys usługi;
- 3.5. Wykonawca przystąpi do wykonania usługi, po zatwierdzeniu kosztorysu usługi;
- 3.6. po wykonanej usłudze, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pojazdu, a Zamawiający odbierze pojazd z warsztatu Wykonawcy na własny koszt;
- 3.7. wszelkie przemieszczenia pojazdów zleconych do naprawy, dokonywane przez Wykonawcę muszą odbywać się wyłącznie przy użyciu pojazdu typu laweta;
- 3.8. Wykonawca w celu realizacji usługi zobowiązany jest każdorazowo do przedłożenia kosztorysu obsługi lub naprawy w terminie 2 dni roboczych od momentu skutecznego dostarczenia zlecenia. Warunkiem rozpoczęcia realizacji usługi jest zaakceptowanie kosztorysu przez Zamawiającego.
- 3.9. wzór zlecenia pojazdu do naprawy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Szczegółowe warunki, terminy i wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsługi technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji określono w **Projektowanych Postanowieniach Umowy** w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, dalej w tekście: **PPU**, ([załącznik nr 2 do SWZ](#)).
5. Postępowanie zostało podzielone **na 3 części**. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia. Maksymalna ilość części postępowania, w której Wykonawca może złożyć ofertę **na 3 części**.
 - 5.1. Część nr 1 postępowania obejmująca świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsługi technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Miejskiej Policji w Legnicy, zlecanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1a** do PPU) – **tabela nr 1** w formularzu ofertowym ([załącznik nr 1 do SWZ](#)).
 - 5.2. Część nr 2 postępowania obejmująca świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsługi technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Lubinie**, zlecanych przez **Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1b** do PPU) – **tabela nr 2** w formularzu ofertowym ([załącznik nr 1 do SWZ](#)).
 - 5.3. Część nr 3 postępowania obejmująca świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsługi technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Złotorzy**, zlecanych przez **Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1c** do PPU) – **tabela nr 3** w formularzu ofertowym ([załącznik nr 1 do SWZ](#)).
6. **Wykaz pojazdów służbowych** dla poszczególnych marek objętych usługą określają załączniki nr: **1a (część 1 postępowania)**, **1b (część 2 postępowania)**, **1c (część 3 postępowania)** do Projektowanych Postanowień Umowy ([załącznik nr 2 do SWZ](#)).

Przy czym wskazana ilość i rodzaj pojazdów ma charakter szacunkowy i może ulec zmianie, a faktyczna ich liczba podlegająca usługom będzie zależna od ilości zaistniałych awarii oraz gospodarki transportowej jednostek Policji, szczególnie w zależności od ilości i rodzaju nabywanych pojazdów lub wycofywanych z eksploatacji.

7. **Wykaz wymaganego wyposażenia warsztatu w urządzenia techniczne, narzędzia, oprogramowanie** dostępne Wykonawcy w celu realizacji usług na odpowiednim poziomie jakości został określony przez Zamawiającego w załącznikach nr: **6a (część 1 postępowania), 6b (część 2 postępowania), 6c (część 3 postępowania)** do SWZ, odpowiednio do części postępowania, na którą składana jest oferta.
8. **Miejsce wykonywania usługi.** Uwaga! Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu ofertowym ([załącznik nr 1 do SWZ](#)) miejsce położenia warsztatu samochodowego (dokładny adres), w którym będzie wykonywana usługa dla części postępowania, na którą składa ofertę. Warsztat przeznaczony do świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem powinien znajdować się na:
 - 8.1. **terenie powiatu legnickiego dla części 1 postępowania.**
 - 8.2. **terenie powiatu lubińskiego dla części 2 postępowania.**
 - 8.3. **terenie powiatu złotoryjskiego dla części 3 postępowania.**
9. W myśl **§ 1 ust. 6 PPU** ([załącznik nr 2 do SWZ](#)): Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym danych dotyczących pojazdów, ich wyposażenia oraz zobowiązuje się zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom trzecim. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia na zasadach odpowiedzialności cywilnej na sumę min. 100 000,00 zł, która obejmować będzie w szczególności kradzież, utratę, uszkodzenie lub zniszczenie pojazdów powierzonych do naprawy w ramach umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości polisy w okresie trwania umowy.
11. Zamawiający w myśl **§ 8 ust. 8 PPU** ([załącznik nr 2 do SWZ](#)) dopuszcza możliwość realizacji zamówienia o wartości niższej, niż kwota umowy brutto wskazana w **§ 2 ust. 3 PPU**, nie niższej jednak niż **50%** wartości tej kwoty (minimalna wartość zleconych usług).
12. **Dostępność dla osób niepełnosprawnych.** W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy PZP dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i nie ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych, gdyż dotyczy przewozu i holowania pojazdów lub ich części.
13. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.** W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudniać na umowę o pracę w sposób nieprzerwany wszystkie osoby wykonujące czynności związane z

obsługą techniczną, naprawą bieżącą i powypadkową, w szczególności osoby wskazana przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kwalifikacji zawodowych w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. min. 1 osobą – wykwalifikowany mechanik samochodowy, posiadający min. dyplom czeladnika w tym zakresie oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie mechanika w ujęciu praktycznym (naprawa i obsługa pojazdów samochodowych) lub wykształceniem wyższym w tym zawodzie (mechanik, inżynier).

14. Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **50112100-4 Usługi w zakresie napraw samochodów.**

15. **Oferty równoważne.** Ilekcioć w specyfikacji warunków zamówienia, oraz w załącznikach, przedmiot zamówienia został określony poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, intencją Zamawiającego było przedstawienie przykładu „typu” tj. określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych produktu, materiału bądź technologii; w takim przypadku Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych i należy przyjąć, iż wskazaniu takiemu towarzyszy wyrażenie „lub równoważne”. Zaoferowane rozwiązania równoważne (urządzenia, sprzęt lub materiały) będą posiadały parametry nie gorsze niż te, określone przez Zamawiającego. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cech użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych różnych producentów. Ewentualne operowanie przykładowymi nazwami, znakami itp. ma jedynie charakter przykładowy mający na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego, z zachowaniem zasady neutralności opisu przedmiotu zamówienia.

W przypadku powoływania się przez Zamawiającego na normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych (certyfikaty) odnoszące się do przedmiotu zamówienia, dopuszcza się rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego.

Zamawiający w zakresie przywołanych w dokumentacji norm wskazuje, iż wymagana norma stanowi wymóg „co najmniej” i dopuszcza przedmiot zamówienia posiadający normy wyższe, równoważne opisywanym.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

16. **Dopuszczalność udziału podwykonawców.** Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców (**część II sekcja D dokumentu JEDZ**) – o ile są znani. Zgodnie z § 2 PPU (**załącznik nr 2 do SWZ**):

- 16.1. Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podwykonawcy, w zakresie i formie określonej w SWZ.
- 16.2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 16.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 16.4. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania napraw pojazdów podwykonawcy – warsztatowi wyspecjalizowanemu w danym obszarze usług, przy czym Wykonawca będzie zobowiązany poinformować Zamawiającego o podwykonawcy i miejscu naprawy pojazdu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naprawy powierzone podwykonawcy.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający **nie wymaga** złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA USŁUG

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, **na okres 24 miesięcy od dnia jej zawarcia**, w myśl **§ 6 ust. 4 PPU** (dotyczy każdej części postępowania):
 - 1.1. Wykonawca będzie realizował usługi w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w następujących terminach:
 - 1.2. w przypadku obsługi technicznej - 3 dni roboczych, licząc od dnia skutecznego dostarczenia przez Zamawiającego zlecenia naprawy;
 - 1.3. w przypadku naprawy bieżącej - 7 dni roboczych, licząc od dnia skutecznego dostarczenia przez Zamawiającego zlecenia naprawy;
 - 1.4. w przypadku naprawy powypadkowej – termin wykonania naprawy będzie ustalony przez strony po rozpoznaniu zakresu rzeczowego naprawy i ostatecznie zostanie określony w zleceniu;
 - 1.5. w przypadku zbiegu rodzajów usług wymienionych w pkt 1 i 2, termin wykonania usługi wynosi do 7 dni roboczych;
 - 1.6. złożenie kosztorysu uzupełniającego wstrzymuje bieg terminu wykonania usługi do czasu skutecznego dostarczenia zaakceptowanego kosztorysu dodatkowego przez Zamawiającego.
 - 1.7. Dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania usługi w przypadku wydłużenia czasu oczekiwania na części zamienne, lub na pisemny wniosek Wykonawcy, w przypadku napraw szczególnie skomplikowanych.

- 1.8. Podstawą do odbioru pojazdu po wykonanej usłudze jest protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy, który strony sporządzą w dniu odbioru pojazdu.
2. Szczegółowe warunki realizacji niniejszego zamówienia określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy ([załącznik nr 2 do SWZ](#)).

ROZDZIAŁ VIII. WSKAZANIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 108 ust. 1** PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, oraz **zakazowi udzielania wszelkich zamówień publicznych** na podstawie **art. 5k** rozporządzenia (UE) 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE), oraz **wykluczeniu** na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835; Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, 1859).

1. Zgodnie z art. 108 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o

- których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.1. Zamawiający **nie przewiduje wykluczenia** Wykonawcy na podstawie **art. 109 PZP**.
- 1.2. W myśl **art. 110 ust. 1 PZP** Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.3. **Wykonawca nie podlega wykluczeniu** w okolicznościach określonych w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP**, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 1.3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 1.3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.

1.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

2. **W dniu 8 kwietnia 2022 r. Rada Unii Europejskiej przyjęła rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014** dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Rozporządzenie to wprowadza m.in. **zakaz udziału w wykonywaniu zamówień publicznych lub koncesji przez rosyjskich wykonawców i podwykonawców**. Przepisy rozporządzenia 2022/576 weszły w życie w dniu 9 kwietnia 2022 r.

2.1. Zgodnie z przepisami **artykułu 5k rozporządzenia (UE) 833/2014** dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym **rozporządzeniem 2022/576 (UE)**:

1. **Zakazuje się udzielania** lub dalszego wykonywania **wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych**, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- 2.2. Zgodnie z **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie PZP **wyklucza się:**
- 2.2.1. **wykonawcę** wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2.2.2. **wykonawcę**, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu *ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)* jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2.2.3. **wykonawcę**, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący **kwalifikacji zawodowych i**

doświadczenia w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

- 1.1. **Dla części 1 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Miejskiej Policji w Legnicy, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1a** do PPU) – Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że dysponuje zgodnie z § 10 ust. 1 PPU:
 - 1.1.1. **Minimum jednym wykwalifikowanym mechanikiem samochodowym posiadającym minimum dyplom czeladnika w tym zakresie oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie mechanika w ujęciu praktycznym (naprawa i obsługa pojazdów samochodowych) lub wykształceniem wyższym w tym zawodzie (mechanik, inżynier).**
 - 1.2. **Dla części 2 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Lubinie, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1b** do PPU) – Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że dysponuje zgodnie z § 10 ust. 1 PPU:
 - 1.2.1. **Minimum jednym wykwalifikowanym mechanikiem samochodowym posiadającym minimum dyplom czeladnika w tym zakresie oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie mechanika w ujęciu praktycznym (naprawa i obsługa pojazdów samochodowych) lub wykształceniem wyższym w tym zawodzie (mechanik, inżynier).**
 - 1.3. **Dla części 3 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Złotoryi, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1c** do PPU) – Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że dysponuje zgodnie z § 10 ust. 1 PPU:
 - 1.3.1. **Minimum jednym wykwalifikowanym mechanikiem samochodowym posiadającym minimum dyplom czeladnika w tym zakresie oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie mechanika w ujęciu praktycznym (naprawa i obsługa pojazdów samochodowych) lub wykształceniem wyższym w tym zawodzie (mechanik, inżynier).**
 - 1.4. **Uwaga.** Wykonawca, który złoży ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, musi spełniać minimalny warunek udziału dotyczący zdolności zawodowej dla każdej z tych części zamówienia odrębnie.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący zdolności technicznej w zakresie narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia:**

- 2.1. **Dla części 1 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Miejskiej Policji w Legnicy, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik numer 1a do PPU) – Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował warsztatem samochodowym wyposażonym łącznie w:
- 2.1.1. Jedno stanowisko wyposażone w tester diagnostyczny **do przeprowadzania kompleksowej diagnostyki komputerowej auta** (kontrolowanie, określanie stanu technicznego poszczególnych podzespołów w samochodzie, adaptacja, kodowanie, testy, kasowanie błędów i inspekcji), OBDII (EOBD) obsługujący marki pojazdów zgodnie z wykazem w zał. nr 1a do PPU.
 - 2.1.2. Jedno stanowisko z ramą pomiarowo-naprawczą, urządzeniem spawalniczym (automat spawalniczy) i zgrzewarką oporową do blach.
 - 2.1.3. Jedno samodzielne stanowisko lakiernicze wyposażone w bezpyłową, ogrzewaną komorę lakierniczą.
 - 2.1.4. Minimum dwa stanowiska do naprawy samochodów osobowych i terenowych.
 - 2.1.5. Minimum dwa stanowiska do naprawy samochodów typu furgon o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5t.
 - 2.1.6. Ścieżka diagnostyczna umożliwiająca kontrolę następujących podzespołów:
 - 2.1.6.1. zawieszenie pojazdu z geometrią,
 - 2.1.6.2. układu hamulcowego.
 - 2.1.7. Montażownica i wyważarka do opon na felgach stalowych i aluminiowych.
 - 2.1.8. Oprogramowanie do rozliczania napraw w systemie informatycznym typu Autodata.
- 2.2. **Dla części 2 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Lubinie, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik numer 1b do PPU) – Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował warsztatem samochodowym wyposażonym łącznie w:
- 2.2.1. Jedno stanowisko wyposażone w tester diagnostyczny **do przeprowadzania kompleksowej diagnostyki komputerowej auta** (kontrolowanie, określanie stanu technicznego poszczególnych podzespołów w samochodzie, adaptacja, kodowanie, testy, kasowanie błędów i inspekcji), OBDII (EOBD) obsługujący marki pojazdów zgodnie z wykazem w zał. nr 1b do PPU.
 - 2.2.2. Jedno stanowisko z ramą pomiarowo-naprawczą, urządzeniem spawalniczym (automat spawalniczy) i zgrzewarką oporową do blach.

- 2.2.3. Jedno samodzielne stanowisko lakiernicze wyposażone w bezpyłową, ogrzewaną komorę lakierniczą.
 - 2.2.4. Minimum dwa stanowiska do naprawy samochodów osobowych i terenowych.
 - 2.2.5. Minimum jedno stanowisko do naprawy samochodów typu furgon o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5t.
 - 2.2.6. Ścieżka diagnostyczna umożliwiająca kontrolę następujących podzespołów:
 - 2.2.6.1. zawieszenie pojazdu z geometrią,
 - 2.2.6.2. układu hamulcowego.
 - 2.2.7. Montażownica i wyważarka do opon na felgach stalowych i aluminiowych.
 - 2.2.8. Plac utwardzony, ogrodzony i oświetlony, zabezpieczony przed dostępem osób trzecich. Strzeżony całodobowo przez 7 dni w tygodniu i/lub monitorowany poprzez system wewnętrznego monitoringu przy pomocy kamer z rejestracją obrazu na urządzeniu z możliwością wtórnego odtwarzania.
 - 2.2.9. Oprogramowanie do rozliczania napraw w systemie informatycznym typu Autodata.
- 2.3. **Dla części 3 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i wypadkowych oraz obsługi technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Złotorzy**, zleczanych przez **Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1c** do PPU) – Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował warsztatem samochodowym wyposażonym łącznie w:
- 2.3.1. Jedno stanowisko wyposażone w tester diagnostyczny **do przeprowadzania kompleksowej diagnostyki komputerowej auta** (kontrolowanie, określanie stanu technicznego poszczególnych podzespołów w samochodzie, adaptacja, kodowanie, testy, kasowanie błędów i inspekcji), OBDII (EOBD) obsługujący marki pojazdów zgodnie z wykazem w zał. nr **1c** do PPU.
 - 2.3.2. Jedno stanowisko z ramą pomiarowo-naprawczą, urządzeniem spawalniczym (automat spawalniczy) i zgrzewarką oporową do blach.
 - 2.3.3. Jedno samodzielne stanowisko lakiernicze wyposażone w bezpyłową, ogrzewaną komorę lakierniczą.
 - 2.3.4. Minimum dwa stanowiska do naprawy samochodów osobowych i terenowych.
 - 2.3.5. Minimum jedno stanowisko do naprawy samochodów typu furgon o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5t.
 - 2.3.6. Ścieżka diagnostyczna umożliwiająca kontrolę następujących podzespołów:
 - 2.3.6.1. zawieszenie pojazdu z geometrią,
 - 2.3.6.2. układu hamulcowego.
 - 2.3.7. Montażownica i wyważarka do opon na felgach stalowych i aluminiowych.

- 2.3.8. Plac utwardzony, ogrodzony i oświetlony, zabezpieczony przed dostępem osób trzecich. Strzeżony całodobowo przez 7 dni w tygodniu i/lub monitorowany poprzez system wewnętrznego monitoringu przy pomocy kamer z rejestracją obrazu na urządzeniu z możliwością wtórnego odtwarzania.
- 2.3.9. Oprogramowanie do rozliczania napraw w systemie informatycznym typu Autodata.
3. **Uwaga.** Wykonawca, który złoży ofertę na więcej niż jedna część zamówienia, musi spełniać minimalny warunek udziału dotyczący zdolności technicznej dla każdej z tych części zamówienia odrębnie.
4. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda przedstawienia **podmiotowych środków dowodowych**, o których mowa w **Rozdziale X SWZ**.
5. **Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 1, 2 i pkt 3 ustawy PZP.**
6. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może uznać, na każdym etapie postępowania, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
8. **Poleganie na zasobach innych podmiotów.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

ROZDZIAŁ X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU

1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca składa niżej wskazane dokumenty i oświadczenia, przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw:
- 1.1. **Formularz ofertowy (oferta)** stanowiący [załącznik nr 1 do SWZ](#), wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, składany, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tzn. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 1.2. **Oświadczenie JEDZ** ([załącznik nr 3 do SWZ](#)), o którym mowa w art. 125 PZP, wypełnione w zakresie wskazanym przez zamawiającego, i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 1.2.1. **Oświadczenie JEDZ** stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, **tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe**.
- 1.2.2. **Oświadczenie JEDZ** składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).
- 1.2.3. Wykonawca może wypełnić **oświadczenie JEDZ**, które zostało dołączone do SWZ w wersji edytowalnej ([załącznik nr 3 do SWZ](#)), albo wypełnić **oświadczenie JEDZ** poprzez pobranie ze strony internetowej Zamawiającego wersji elektronicznej w formacie XML i korzystając z dostępnych narzędzi lub oprogramowania zaimportować plik JEDZ zapisany w formacie XML do narzędzia, które umożliwia wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, np.: <https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz>
- 1.2.4. W **oświadczeniu JEDZ** należy wypełnić wskazane niewykreślone części:
- 1.2.4.1. wskazane niewykreślone pola w części II
 - 1.2.4.2. wskazane niewykreślone pola w części III
 - 1.2.4.3. w części IV należy wypełnić tylko **pole alfa** (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji)
 - 1.2.4.4. część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 1.3. **Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014** dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), **oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2022 r. poz. 835; Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185) – stanowiące [załącznik nr 4 do SWZ](#).
- 1.3.1. **Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu** ([załącznik nr 4 do SWZ](#)), o którym mowa wyżej, składa się w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albowiem składane jest ono na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 63 ust. 1 PZP.

1.4. **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty**, o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w pkt 3).

1.5. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcja, spółki cywilne), Wykonawcy ci przekazują:**

1.5.1. **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w pkt 3).

1.5.2. **Oświadczenie o podziale obowiązków Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – zgodnie z [załącznikiem nr 6 do SWZ](#).

1.5.3. **Oświadczenie JEDZ ([załącznik nr 3 do SWZ](#))** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odrębnie, tzn. każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej.

1.5.3.1. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.5.3.2. Oświadczenia te składane są w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z tych Wykonawców.

1.5.3.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców.

1.5.4. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu ([załącznik nr 4 do SWZ](#)) na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185) – składa każdy z tych Wykonawców, tzn. każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej.**

1.5.4.1. Oświadczenia te mają potwierdzać, że nie zachodzą wobec żadnego z tych Wykonawców (żadnego konsorcjanta, żadnego wspólnika spółki cywilnej) podstawy wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

- 1.5.4.2. **Oświadczenia te** muszą być złożone w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z tych Wykonawców.
- 1.6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu od podwykonawców.
- 1.7. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, przekazuje:**
- 1.7.1. Wraz z oświadczeniem własnym JEDZ, także oświadczenie **JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby;
- 1.7.2. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, zgodne z [załącznikiem nr 5 do SWZ](#), lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby.
- 1.7.2.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1.7.2.1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 1.7.2.1.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 1.7.2.1.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 1.7.2.2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 1.7.2.3. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby,

jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

1.7.2.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby **zdolności techniczne lub zawodowe**, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej **w pkt 1.2**, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

1.7.3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust.

1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z [załącznikiem nr 7 do SWZ](#). Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia przewidziane w: art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1.8. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą **w pkt 3 poniżej**).

2. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego**. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych **podmiotowych środków dowodowych**:

2.1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 1 w Rozdziale IX SWZ, dotyczącego kwalifikacji zawodowych i doświadczenia w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego przekazane na mocy art. 126 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca składa:

2.1.1. **Dla części 1 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsługa technicznych pojazdów służbowych Policji na **terenie Komendy Miejskiej Policji w Legnicy, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1a** do PPU) – **Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz

informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści określonej w załączniku nr 5a do SWZ.

2.1.2. **Dla części 2 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Lubinie, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1b** do PPU) – **Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści określonej w załączniku nr **5b** do SWZ.

2.1.3. **Dla części 3 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Złotoryi, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1c** do PPU) – **Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści określonej w załączniku nr **5c** do SWZ.

2.1.4. Ze złożonych dokumentów musi wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w **Rozdziale IX pkt 1 SWZ**.

2.2. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w punkcie 2 w Rozdziale IX SWZ, dotyczącego zdolności technicznej w zakresie narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia**, w odpowiedzi na wezwanie Zmawiającego przekazane na mocy art. 126 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca składa:

2.2.1. **Dla części 1 postępowania** obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Miejskiej Policji w Legnicy, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik **numer 1a** do PPU) – **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy** w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o

podstawie do dysponowania tymi zasobami o treści określonej w załączniku nr 6a do SWZ.

2.2.2. Dla części 2 postępowania obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Lubinie, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik numer 1b do PPU) – **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy** w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami o treści określonej w załączniku nr 6b do SWZ.

2.2.3. Dla części 3 postępowania obejmującej świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych Policji na terenie **Komendy Powiatowej Policji w Złotoryi, zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w Legnicy**, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (załącznik numer 1c do PPU) – **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy** w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami o treści określonej w załączniku nr 6c do SWZ.

2.2.4. Ze złożonych dokumentów musi wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w **Rozdziale IX pkt 2 SWZ**.

2.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający wezwie wykonawcę do przedstawienia następujących **podmiotowych środków dowodowych**:

2.3.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

2.3.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP,

2.3.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne **tytułem środka karnego**,

– **sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;**

2.3.2. Oświadczenia wykonawcy (**załącznik nr 8 do SWZ**), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), **z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

2.3.3. Oświadczenia wykonawcy (**załącznik nr 8 do SWZ**) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu **JEDZ**, o którym mowa w art. 125

ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

2.3.3.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,

2.3.3.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne **tytułem środka zapobiegawczego,**

2.3.3.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

2.3.3.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,

2.3.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

2.3.4.1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego,** o której mowa **w pkt 2.2.1** – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa **w pkt 2.2.1. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.**

2.3.4.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa **w pkt 2.2.4.1,** lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP,** zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. **Dokument ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.**

2.4. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia **podmiotowych środków dowodowych,** o których mowa w pkt 2.3.1 i 2.3.3, dotyczących podwykonawców, potwierdzających, że wobec tych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

3. **Forma składania podmiotowych środków dowodowych żądanych na wezwanie:**

- 3.1. W przypadku gdy **podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa wyżej w **pkt 2**, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument** (np. informacja z Krajowego Rejestru Karnego).
- 3.2. W przypadku gdy **podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa wyżej w **pkt 2**, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty (np. informacja z Krajowego Rejestru Karnego) **jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3.2, dokonuje w przypadku:
- 3.3.1. **podmiotowych środków dowodowych** oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 3.3.2. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3.2, może dokonać również notariusz.
- 3.5. **Podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa wyżej w **pkt 2**, w tym oświadczenie o podziale obowiązków ([załącznik nr 6 do SWZ](#)), o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ([załącznik nr 5 do SWZ](#)), niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3.6. W przypadku gdy **podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa wyżej w **pkt 2**, w tym oświadczenie o podziale obowiązków ([załącznik nr 6 do SWZ](#)), o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ([załącznik nr 5 do SWZ](#)), niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 3.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku **podmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.

3.7.1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej **może dokonać także notariusz**.

- 3.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia **podmiotowych środków dowodowych**, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

- 3.9. **Podmiotowe środki dowodowe** sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 3.10. W zakresie nieuregulowanym PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 ze zm. Dz.U. z 2023, poz. 1824) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

- 3.11. Zgodnie z art. 128 ust. 1 PZP, jeżeli Wykonawca (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej) niełoży **oświadczenia JEDZ** ([załącznika nr 3 do SWZ](#)), o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub **oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu** ([załącznika nr 4 do SWZ](#)) na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022, **podmiotowych środków dowodowych**, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, to Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

3.11.1. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

3.11.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

- 3.12. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie **JEDZ**, **podmiotowych środków dowodowych**, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu odbywa się zgodnie z art. 128 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XI. WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORRESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, w postaci elektronicznej, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw, przy czym korzystanie przez Wykonawców z ww. strony internetowej prowadzonego postępowania jest bezpłatne.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy (platformazakupowa.pl). Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania udostępniane są na tej Platformie. Zamawiający dopuszcza opcjonalnie komunikację – ZA WYJĄTKIEM SKŁADANIA OFERT – za pośrednictwem poczty elektronicznej: adam.balicki@wr.policja.gov.pl
3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (Platformy) Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
5. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452). Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez zamawiającego zgodnie z art. 67 PZP.
6. Zamawiający zgodnie § 11 ust. 2 ww. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. informuje, iż niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl to:
 - 6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- 6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, Uwaga – od dnia 17 sierpnia 2021 r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
- 6.4. włączona obsługa JavaScript,
- 6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6.6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 6.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Zgodnie z § 11 ust. 2 ww. rozporządzenia Zamawiający informuje, iż dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików do: złożenia, zmiany, wycofania oferty o max. wielkości 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.), tzn. w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt., z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 8.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

II. Zalecenia

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 pt. „**Formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych**”

używanych do realizacji zadań publicznych” do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 ze zm.), zwanego dalej **Rozporządzeniem KRI**.

2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip; .7Z**. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w [Rozporządzeniu KRI](#) występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli Zamawiający nie będzie mógł ich odczytać.
3. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 3.1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES**.
 - 3.2. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym**.
 - 3.3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 3.4. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów podczas weryfikacji plików.
 - 3.5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca kompresuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder zip. W takim wypadku, Wykonawca może również opatrzyć plik zawierający skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Takie podpisanie dokumentów jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca nie może skompresowanemu plikowi nadać hasła lub zaszyfrować.
6. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem

integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

III. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. Składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw lub pocztą elektroniczną na adres: adam.balicki@wr.policja.gov.pl
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nr postępowania: **PUZ-2380-175-058-175/2024/AB**.
6. **Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
 - 6.1. w kwestiach formalnych: przedstawiciel Sekcji do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – Pan Adam Balicki, tel. 47 871 39 73;
 - 6.2. w kwestiach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: przedstawiciel Wydziału **Transportu** Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – Pani **Joanna Dębska**, tel. **47 871 38 39**.

ROZDZIAŁ XIII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY SWZ

1. Wyjaśnienie treści SWZ.

- 1.1. Zgodnie z art. 135 PZP Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert**. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w ww. terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich

zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

1.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

1.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia lub informacje, przekazywane były za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

1.4. Zamawiający nie planuje zebrania informacyjnego, o którym mowa w art. 136 PZP.

2. Zmiana treści SWZ.

2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

2.2. W przypadku gdy zmiana treści SWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaze Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie ogłoszenia o zamówieniu (*Sprostowanie - Ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji*). Taką zmianę (treść zmiany oraz treść zmienionego ogłoszenia o zamówieniu) Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania po opublikowaniu ogłoszenia o zmianie ogłoszenia o zamówieniu, z wyjątkiem przypadku gdy Zamawiający nie został powiadomiony o publikacji w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej otrzymania tego ogłoszenia.

2.3. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

2.4. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważni postępowanie na podstawie art. 256 PZP.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ INFORMACJA O DOKUMENTACH SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

1. Przygotowanie oferty – forma elektroniczna.

- 1.1. Zgodnie z art. 63 ust. 1 PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne **ofertę** oraz **oświadczenia**, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP (**oświadczenie JEDZ i oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** wynikające z rozporządzenia UE i związanej z tym ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego), **przekazuje się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
 - 1.1.1. Zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego – „**Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**”
- 1.2. Forma składania i podpisywania podmiotowych środków dowodowych została opisana w Rozdziałach SWZ, które tych środków dotyczą.
- 1.3. Kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła za pośrednictwem strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, każdy podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder **zip**. Bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania.
- 1.4. Oferta powinna być:
 - 1.4.1. sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej na podstawie SWZ i jej załączników,
 - 1.4.2. podpisana/opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
 - 1.4.3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego, tzn. za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
- 1.5. Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, **Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne** – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 oraz 2320, t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 ze zm.)
- 1.6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. **podpisanych plików z danymi i plików XAdES.**
- 1.7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

- 1.8. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 pt. „**Formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych**” do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 ze zm.), zwanego dalej **Rozporządzeniem KRI**.
- 1.9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 1.9.1. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- 1.9.1.1. **.zip**
- 1.9.1.2. **.7Z**
- 1.10. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli Zamawiający nie będzie mógł ich odczytać.**
- 1.11. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1.11.1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
- 1.11.2. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 1.11.3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 1.11.4. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów przy weryfikacji plików.
- 1.11.5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 1.12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 1.13. Jeśli Wykonawca kompresuje dokumenty elektroniczne, np. w plik o rozszerzeniu **.zip**, zaleca się wcześniejsze, tzn. przed czynnością kompresowania, podpisanie [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) każdego

z tych dokumentów elektronicznych osobno. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty elektroniczne składane wraz z ofertą, wcześniej przez Wykonawcę podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**). Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder **.zip**.

1.13.1. Zgodnie z § 8 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) – Wykonawca może również opatrzyć plik zawierający skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Takie podpisanie dokumentów, zgodnie z tym rozporządzeniem, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca nie może skompresowanemu plikowi nadać hasła lub zaszyfrować.

1.14. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

1.15. W procesie sporządzania oraz przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, pełnomocnictw, zobowiązań podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP, oraz podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, czy innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie elektronicznym, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty** (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).

2. **Uwagi dotyczące składania ofert:**

2.1. **Jedna oferta.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert.

2.2. **Forma oferty.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl

2.2.1. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca winien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca utworzy folder **.zip** bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania.

- 2.3. **Treść oferty.** Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 2.4. **Język oferty.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie **oferty**, oświadczeń i innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest oprócz wymaganego dokumentu załączyć wraz nim jego tłumaczenie na język polski.
- 2.5. **Podpisywanie oferty.** Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę.
- 2.6. **Tajemnica przedsiębiorstwa.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty, znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania i wydzielenia tych informacji oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 2.6.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.
- 2.6.2. W myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233): „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich

elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.”

2.6.3. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć (np. poprzez informacje uzyskane na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej).

2.6.4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takiej informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2.6.5. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

2.6.5.1. przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP,

2.6.5.2. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,

2.6.5.3. cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.

2.6.6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2.6.7. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

2.7. Koszty sporządzenia i dostarczenia oferty do Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

2.8. Wycofanie oferty. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Wycofanie następuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

2.8.1. Sposób wycofania złożonej oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

2.8.2. W celu wycofania oferty należy zalogować się i wybrać kafelek **Moje oferty**. Następnie należy przejść do historii ofertowania klikając w czarną strzałkę przy wybranej ofercie. Po przejściu na stronę internetową prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw na dole formularza należy przejść do szczegółów oferty, klikając ponownie w czarną strzałkę. W okienku **Historia oferty** w postępowaniu należy kliknąć w przycisk **Wycofaj ofertę**. System wygeneruje automatyczne potwierdzenie wycofania oferty, które Wykonawca otrzyma na pocztę elektroniczną przypisaną do konta.

2.8.3. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie zakupowej może wycofać swoją ofertę poprzez złożenie kolejnej oferty, podając ten sam adres e-mail. System automatycznie wycofa poprzednią ofertę (o czym Wykonawca zostanie poinformowany drogą mailową), następnie Wykonawca otrzyma powiadomienie na elektroniczną skrzynkę pocztową z prośbą o potwierdzenie adresu e-mail. Zweryfikowanie adresu mailowego przy ponownie złożonej ofercie będzie zakończeniem procesu złożenia kolejnej oferty.

3. **Dokumenty składane do upływu terminu składania ofert.**

3.1. **Formularz ofertowy** (oferta) odpowiednio wypełniony i podpisany, zawierający informacje określone w [załączniku nr 1 do SWZ](#), przekazany w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.

3.2. **Oświadczenie JEDZ**, o których mowa w art. 125 PZP ([załącznik nr 3 do SWZ](#)), **wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i podpisane, aktualne na dzień składania ofert**, oraz **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, **oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** ([załącznik nr 4 do SWZ](#)), przekazane w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.

3.2.1. [Załączniki nr 3 i 4 do SWZ](#) **winny być przekazane przez każdego ze współników spółki cywilnej bądź każdego z członków konsorcjum w formie elektronicznej**, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców.

3.4. **Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje wraz z ofertą:**

3.4.1. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, zgodne z [załącznikiem nr 5 do SWZ](#), w postaci elektronicznej i opatrzone

kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3.4.2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust.

1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne z [załącznikiem nr 7 do SWZ](#), w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** ma potwierdzać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3.5. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty. W przypadku, gdy ofertę (lub jakiegokolwiek dokumenty dołączone do oferty) podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (forma elektroniczna), tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty.

3.5.1. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej **dokonyuje mocodawca**. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej **może dokonać także notariusz**.

3.6. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie (np. spółki cywilne, konsorcja) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika, zgodnie z art. 58 ust. 2 PZP. Do oferty należy dołączyć to pełnomocnictwo.

- 3.6.1. Z treści tego pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (UWAGA!!! **Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym**).
4. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum (oryginał – forma elektroniczna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, **podpisane przez mocodawców lub notariusza**).

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Termin składania ofert: 23.12.2024 r. do godziny 10:00.**
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw, w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania, **w terminie do dnia 23.12.2024 r. do godziny 10:00.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformazakupowa.pl) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

ROZDZIAŁ XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Termin otwarcia ofert: 23.12.2024 r. o godzinie 10:15.**
2. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 7.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 7.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw w sekcji „Komunikaty publiczne”.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni kalendarzowych**, tj. do dnia **22.03.2024** r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 60 dni**. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (oświadczenie w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

ROZDZIAŁ XVIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena – należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
2. Ceną oferty jest ceną brutto przedmiotu zamówienia, podana w „Formularzu ofertowym” stanowiącym [załącznik nr 1 do SWZ](#). Cena ma charakter ryczałtowy i jest ceną maksymalną.
3. Poszczególne ceny jednostkowe i cena oferty powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z należytą starannością na warunkach określonych w PPU ([załącznik nr 2 do SWZ](#)), a w szczególności koszty transportu, koszty pracy zatrudnionych pracowników, koszty diagnostyki, koszty

załadunku i wyładunku, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i inne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia oraz wszystkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej, w złotych polskich (PLN). Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomniejsza się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
5. Cenę oferty brutto należy obliczyć zgodnie z tabelami zawartymi Formularzu ofertowym ([załącznik nr 1 do SWZ](#)) określonymi **odrębnie dla każdej z części** postępowania, na którą składana jest oferta.
6. Skalkulowana w powyższy sposób cena oferty brutto ([dotyczy każdej części postępowania](#)) będzie stanowić podstawę zarówno do porównania i oceny ważnych ofert i obliczenia ilości punktów w kryterium ceny, których najwyższą ilość otrzyma niepodlegająca odrzuceniu oferta z najniższą ceną, jak również do rozliczeń z Wykonawcą, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
7. Cena oferty brutto będzie stanowić także limit finansowy określony w **§ 8 ust. 3** Projektowanych Postanowień Umowy ([PPU](#)).
8. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą oraz przez okres realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w **§ 14** Projektowanych Postanowień Umowy ([załącznik nr 2 do SWZ](#)) oraz w przypadkach, o których mowa w **art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz ust. 2 PZP**.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy ([załącznik nr 2 do SWZ](#)).
10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), np. w przypadku importu usług od podmiotów z innych krajów, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny netto kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca w swojej ofercie ma obowiązek:
 - 10.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 10.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 10.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 10.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Powyższe informacje wykonawca podaje w pkt 4 Formularza ofertowego ([załącznik nr 1 do SWZ](#)).

ROZDZIAŁ XIX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. **Kryteria oceny ofert.** Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
2. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty. Ilość otrzymanych punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert będzie decydować o zajęтым miejscu przez ofertę.
3. **Cena oferty brutto – 60% waga kryterium,** maksymalnie wykonawca może uzyskać **60 punktów**, przy czym 1% = 1 punkt.
 - 3.1. **Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny.** W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę brutto, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

najniższa cena z zaoferowanych

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{-----}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

- 3.2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.
4. **Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium,** maksymalnie Wykonawca może uzyskać 30 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił **jak najdłuższy** okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

(okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji)

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{-----}}{\text{(maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji)}} \times 30$$

- 4.1. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.
- 4.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji, który wynosi 12 miesięcy (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji, który wynosi 24 miesiące.
- 4.3. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP jako niezgodną z warunkami zamówienia.
- 4.4. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 24

miesiące, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy.

- 4.5. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. wynosi 12 miesięcy.

5. **Upust (maksymalnie 10%) na oferowane części zamienne od ceny netto dla klientów indywidualnych udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę – 10% waga kryterium**, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił **jak najwyższy upust**, zostanie zastosowany następujący sposób punktacji:

- 5.1. 0% upustu – 0 punktów;
- 5.2. 1% rabatu – 1 punkty;
- 5.3. 2% rabatu – 2 punkty;
- 5.4. 3% rabatu – 3 punkty;
- 5.5. 4% rabatu – 4 punkty;
- 5.6. 5% rabatu – 5 punktów;
- 5.7. 6% rabatu – 6 punktów;
- 5.8. 7% rabatu – 7 punktów;
- 5.9. 8% rabatu – 8 punktów;
- 5.10. 9% rabatu – 9 punktów;
- 5.11. 10% rabatu – 10 punktów.

6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP) , w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP).

9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłyne przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XX. OCENA OFERT

1. Wyjaśnienie treści oferty.

- 1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Poprawa omyłek w ofercie. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 2.1. oczywiste omyłki pisarskie,
- 2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przy poprawie tych omyłek Zamawiający uznaje, iż Wykonawca prawidłowo podał cenę jednostkową dla poszczególnych elementów cenotwórczych oferty (tj. cenę jednostkową brutto),
- 2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2.4. W przypadku poprawienia „innych omyłek”, Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

3. Wyjaśnianie rażąco niskiej ceny.

- 3.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

4. Odrzucenie oferty. Zgodnie z art. 226 PZP Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;

- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3;
- 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
- 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

5. Informacje zamieszczane po wyborze oferty.

- 5.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 5.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 5.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 5.2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa pkt 5.1.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 5.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 5.1.1 i pkt 5.1.2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli umowę będzie podpisywać osoba lub osoby, które nie są upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez dane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXIII. TREŚĆ ZAWIERANEJ UMOWY I MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie. Zawarcie umowy w niniejszym postępowaniu nie może być uzależnione od jakiegokolwiek warunku. Dwukrotne bezskuteczne wezwanie Wykonawcy do podpisania umowy traktowane będzie przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.

Zasady zmiany umowy - § 14 PPU ([załącznik nr 2 do SWZ](#)):.

1. **Dopuszczalne zmiany umowy – Zasady zmiany umowy § 14 PPU.** Zgodnie z [art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP i § 14 ust. 1 – 5 PPU](#) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) spowodowanej wzrostem albo zmniejszeniem stawki podatku VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów usługi po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę, natomiast jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów usług po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U z 2020 r. poz.2207),
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - d) zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427 z późn. zm.),
 - jeżeli zmiany, o których mowa w lit. a) - d) powodują zwiększenie kosztów realizacji umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę, która wynika

bezpośrednio z okoliczności będących następstwem tych zmian. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów, które w sposób jednoznaczny i wyczerpujący potwierdzą zasadność wprowadzenia zmiany wynagrodzenia. Jeśli zmiany będą powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza również możliwość umniejszenia wynagrodzenia o różnicę, która nastąpiła w wyniku zmiany przepisów w zakresie określonym w lit. a – d.

- 2) Dopuszczalne jest wydłużenie terminu obowiązywania umowy wskazanego w § 6 ust. 4, o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego w pełni maksymalnej wysokości zobowiązania, o której mowa w § 8 ust. 3, przy zachowaniu tej wartości w okresie na jaki następuje ww. wydłużenie.
 - 3) Dopuszcza się dokonanie zmian w umowie, w przypadku działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie niezależne (lub niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec (np. powódź, huragan, pandemia).
 - 4) Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem wpływu zmiany cen na koszt wykonania zamówienia z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi:
 - a) nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy,
 - b) nie częściej niż raz na 6 miesięcy po upływie terminu, o którym mowa w lit. a,
 - c) w odniesieniu do cen jednostkowych netto wynikających z umowy, z tym zastrzeżeniem, że łącznie do kwoty nie wyższej niż 5 % maksymalnej wysokości zobowiązania określonej w § 8 ust. 3 – po jej pomniejszeniu o wartość zrealizowanej części umowy,
 - d) na podstawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanym,
 - e) tylko w przypadku jeżeli średnioroczny wskaźnik, o którym mowa w lit. d) opublikowany przez Prezesa GUS w okresie obowiązywania umowy ulegnie zmianie o co najmniej 5 % w stosunku do publikowanego w roku poprzednim,
 - pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wyliczeniem kwot proponowanej waloryzacji. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności i adekwatności zmiany cen za usługi
 - 5) Zamawiającemu przysługuje prawo pomniejszenia cen jednostkowych wynikających z umowy stosownie i odpowiednio do postanowień pkt 4 lit. a) - d), jeżeli średnioroczny wskaźnik, o którym mowa pkt 4 w lit. d) opublikowany w okresie obowiązywania umowy ulegnie zmniejszeniu o co najmniej 5 % w stosunku do opublikowanego w roku poprzednim.
2. Dopuszczalne jest dostosowanie umowy do nowych uregulowań prawnych.

3. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
4. Możliwe są zmiany umowy przewidziane wprost przepisami ustawy PZP.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
6. Zmiana umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia może nastąpić także w przypadkach, o których mowa w [art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy PZP](#).

ROZDZIAŁ XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. **Przesłanki unieważnienia postępowania.** Zamawiający na podstawie art. 255 PZP unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1.1. nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
 - 1.2. wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podległy odrzuceniu;
 - 1.3. cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 1.4. w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2 PZP, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - 1.5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 1.6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 1.7. wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 PZP;
 - 1.8. w trybie zamówienia z wolnej ręki negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Uwaga. Zamawiający na podstawie art. 257 PZP może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**
3. **Informowanie o unieważnieniu postępowania.**
 - 3.1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 3.2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje o unieważnieniu postępowania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 3.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargą wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX pt. *Środki ochrony prawnej PZP*.

ROZDZIAŁ XXVI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW SWZ

1. **Formularz ofertowy** (oferta) – [załącznik numer 1 do SWZ](#) – składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do upływu terminu składania ofert, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. **Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)** w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – [załącznik nr 2 do SWZ](#).
3. **Oświadczenie JEDZ** (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) wzór standardowego formularza – [załącznik nr 3 do SWZ](#) – składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do upływu terminu składania ofert, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k** Rozporządzenia (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, **oraz na podstawie art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* – [załącznik nr 4 do SWZ](#) – składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do upływu terminu składania ofert, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** – [załącznik numer 5 do SWZ](#) – składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do upływu terminu składania ofert, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. **Oświadczenie o podziale obowiązków Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – [załącznik numer 6 do SWZ](#) – składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do upływu terminu składania ofert, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przestaniek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** – [załącznik numer 7 do SWZ](#) – składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do upływu terminu składania ofert, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – [załącznik numer 8 do SWZ](#) – składa się w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – [załącznik numer: 5a \(część 1 postępowania\), 5b \(część 2 postępowania\), 5c \(część 3 postępowania\) do SWZ](#) odpowiednio do części

zamówienia, na którą składana jest oferta – składa się w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

10. **Wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – [załączniki numer: 6a \(część 1 postępowania\)](#), [6b \(część 2 postępowania\)](#), [6c \(część 3 postępowania\)](#) do SWZ odpowiednio do części zamówienia, na którą składana jest oferta – składa się w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. **Wykazy pojazdów służbowych** – [załączniki numer: 1a \(część 1 postępowania\)](#), [1b \(część 2 postępowania\)](#), [1c \(część 3 postępowania\)](#) do Projektowanych Postanowień Umowy (PPU) – składa się w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
12. **Regulamin** Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, udostępniony pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
13. **Instrukcja** składania oferty dla Wykonawcy udostępniona pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. **Instrukcja wypełnienia dokumentu JEDZ** stanowiąca materiał pomocniczy dla wykonawców. Instrukcja została zamieszczona również na stronie internetowej UZP w dziale Repozytorium wiedzy/JEDZ.

Komendant Wojewódzki Policji we Wrocławiu
z up. Zastępca Komendanta Wojewódzkiego
insp. Tomasz Jędrzejowski
.....
(podpis kierownika zamawiającego)