

UMOWA NR BI .....

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**GMINĄ BARCZEWO** (NIP 739 38 44 890) z siedzibą w Barczewie (11-010) przy Placu Ratuszowym 1, reprezentowaną przez:

**Andrzeja Maciejewskiego - Burmistrza Barczewa**

**przy kontrasygnacie Doroty Kondratowicz – Skarbnika Miasta**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

**a**

.....  
.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”

**Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w związku z Zarządzeniem Burmistrza Barczewa Nr 0050.1.2022 z dnia 3 stycznia 2022r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.**

Strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa elementów małej architektury **dla Sołectwa Ramsówko, Gmina Barczewo.**
2. Zakres umowy obejmuje zakup, dostawę i montaż elementów małej architektury **dla Sołectwa Ramsówko, Gmina Barczewo.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:  
Zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w zapytaniu ofertowym nr BI.271.139.2023.ZK.

### § 2

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz Zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, Zamawiający dokona rozliczenia faktury za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
2. Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 632 §1 ustawy z 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, które wynosi:  
..... zł brutto, słownie: (.....).  
**FUNDUSZ SOLECTWO** ..... (.....).
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 2 obejmuje wszystkie prace oraz koszty materiałów, uzgodnień, wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w polskich złotych (PLN).

5. Wykonawca oświadcza, że posiada konto bankowe nr: ....., na które zostanie wypłacone wynagrodzenie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego przeznaczonego na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Wykonawca wystawi fakturę po sporządzeniu i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez dwie Strony bez uwag.
8. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
9. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
10. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Faktura płatna przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe w terminie 14 dni po wpłygnięciu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag załączonego do niniejszej umowy.
12. Rozliczenie za wykonane zlecenie nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową.
13. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:  
**Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890**  
**Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo.**
14. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w kwocie opisanej w § 2 ust. 2 ustalone na podstawie złożonej oferty określił na podstawie własnych cenników i kalkulacji, uwzględnia ono wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje jego wszelkie roszczenia o zapłatę, związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym zapisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).
15. Wykonawca oświadcza, iż jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w RP, zatrudniająca pracowników i zawierającą umowy ze zleceniobiorcami, która przyjmuje zlecenie określone w § 1 Umowy.
16. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynnym podatnikiem VAT.
17. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
18. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2022 poz.2240), w szczególności art. 6 pkt 1) w zakresie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności architektonicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w trakcie realizacji umowy pod względem spełnienia minimalnych wymagań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
19. W przypadku gdy Wnioskodawca nie jest czynnym podatnikiem VAT nie stosuje się ust. 1 i 5 niniejszego paragrafu, w zakresie dotyczącym mechanizmu podzielonej płatności.

### § 3

Termin wykonania umowy od dnia podpisania umowy do dnia: .....

### § 4

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad umową pełnić będzie ..... Inspektor Wydziału Budownictwa i Inwestycji.
2. Osobą do kontaktu w sprawie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest .....
3. Osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy jest .....

### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczoną do dnia wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.
5. Dopuszcza się możliwość kumulowania kar, o których mowa w ustępie 1, 3 i 4 powyżej.

## § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w stosunku do Wykonawcy Sąd ogłosi upadłość, nastąpi likwidacja majątku Wykonawcy,
  - 2) gdy Sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości,
  - 3) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności, gdy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w stanie uszkodzonym, niezgodnym z treścią zamówienia, lub gdy Wykonawca odmawia wykonania usługi gwarancyjnej/z tytułu rękojmi,
  - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1,2,3, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o w/w okolicznościach.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego. Oświadczenie powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.

## § 7

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady w zakresie przewidzianym przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, naprawa w odpowiednim sołectwie lub w miejscu obopólnie ustalonym przez Strony.
3. Strony ustalają następujące warunki oraz zasady wykonywania usługi gwarancyjnej przez Wykonawcę:
  - 1) umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji,
  - 2) okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru przedmiotu umowy,
  - 3) wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca,

- 4) gwarancja obejmuje wszystkie uszkodzenia, usterki oraz wady towaru istniejące w chwili wydania Zamawiającemu przedmiot umowy, lecz wówczas nieujawnione, a ponadto wynikłe w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy, z wyjątkiem uszkodzeń, usterek oraz wad wynikających z niewłaściwego użytkowania towaru,
- 5) Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady,
- 6) Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę, tj. w ciągu 1-2 dni od daty zgłoszenia,
- 7) koszty dojazdu do miejsca naprawy gwarancyjnej oraz z tytułu rękojmi zostaną pokryte przez Wykonawcę,
- 8) usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu,
- 9) do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone,
- 10) w przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej wykonanie usługi gwarancyjnej w sposób określony w pkt 9 powyżej, Wykonawca wymieni przedmiot umowy na nowy taki sam lub w przypadku jego niedostępności na nowy towar o nie gorszych parametrach technicznych pozbawiony uszkodzeń, usterek i wad w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia,
- 11) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane,
- 12) okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres czasu jaki upłynął od dnia zgłoszenia uszkodzenia, usterki lub wady przedmiotu umowy do dnia, w którym naprawiony przedmiot zamówienia zostanie przekazany Zamawiającemu,
- 13) roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1 i 2, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.

## § 8

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

- 1) administratorem Pana danych osobowych jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@barczewo.pl](mailto:iod@barczewo.pl)
- 2) Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
  - a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,
  - b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe ww. Wykonawców przez okres wymagany prawem,
  - c) dane Wykonawcy będą przetwarzane w celach:
    - wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,
    - wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia Pana danych osobowych organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;

- 4) posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;
- 5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;
- 6) w związku z podaniem danych Wykonawca nie ma prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 8) Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez Administratora przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora.

#### **§ 9**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają wzajemnych uzgodnień w formie pisemnej pod rygorem nieważności .
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 10**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**