

Koronowo, 19.02.2024 r.

### Wytyczne

do postępowania przetargowego na sporządzenie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą „**Parking ulica Dworcowa w Koronowie**”.

#### Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej parkingu na działkach 686/1, 686/2, 687/2, 687/3, 687/6 mieszczących się w miejscowości Koronowo, będących własnością Gminy Koronowo. Na terenie działki 687/6 znajdują się budynki oznaczone w ewidencji nr 5549 oraz nr 3490, które przeznaczone są do rozbiórki na postawie decyzji nr 58/2022 znak sprawy WB.6741.55.2022 z dnia 19.12.2022 roku.

#### Krótką charakterystyka :

- 1) **parking jednopoziomowy**,
- 2) **nawierzchnia parkingu** z kostki w miejscach dla pojazdów uprzywilejowanych, oraz dla osób z niepełnosprawnościami, pozostała część parkingu z płyt ażurowych uzupełnionych kamieniem,
- 3) **ogrodzenie** panelowe należy zaprojektować dla całego parkingu, natomiast front parkingu zamknąć częściowo ogrodzeniem nawiązującym do pozostałych budynków, zachowując ład przestrzenny i zgodność z MPZP,
- 4) ze względu na charakter gruntu należy zaprojektować **odwodnienie** całej powierzchni parkingu,
- 5) na **budynek gospodarczy** zaadoptować należy, istniejący, oznaczony w ewidencji nr 3487 zgodnie z MPZP, (należy dokonać oceny stanu technicznego, ewentualnie dokonać wzmocnienia konstrukcji w porozumieniu z Konserwatorem Zabytków), elewacja w/w budynku, okna oraz drzwi zewnętrzne zgodne z MPZP,
- 6) w miejscu budynków nr 5549 oraz 3490 należy zaprojektować **pomieszczenia gospodarcze** 6 szt. o wymiarach 3m x 2m na zabezpieczenie potrzeb mieszkańców budynku przy ulicy Dworcowej 2,
- 7) przewidzieć należy również miejsce na **pojemniki śmietnikowe** w formie wiaty zintegrowanej z budynkiem od strony działki nr 686/3. Wiata w rozumieniu Zamawiającego oznacza, że miejsce na pojemniki śmietnikowe ma być zadaszone. Wymiary sugerowane 4m x 2m. Zapewnić należy optymalny dostęp dla pojazdów służb odbierających odpady,

#### Ilość i rodzaj pomieszczeń w budynku gospodarczym:

Budynek gospodarczy powinien zapewnić umieszczenie następujących pomieszczeń:

- \* gospodarczego z doprowadzoną wodą- zgodnie z wymaganiami dla tego typu obiektów,
- \* technicznego na potrzeby obsługi parkingu,
- \* toalety ogólnodostępnej oddzielonej od pomieszczeń technicznych dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,

Należy przewidzieć możliwie 2 wejścia do budynku:

- \* jedno wejście do pomieszczenia technicznego i gospodarczego
- \* drugie, jako dostęp do pomieszczenia toalety ogólnodostępnej

Ostateczna ilość i wielkość pomieszczeń oraz ich wyposażenia – z zachowaniem odpowiednich przepisów prawa.

### **Ogólne wymagania dla parkingu:**

- \* terenie parkingu powinno zostać wyznaczone jedno miejsce postojowe dla samochodów osobowych uprzywilejowanych, np.: Policja, Pogotowie Ratunkowe oraz miejsce dla osób z niepełnosprawnościami,
- \* miejsce na składowanie śniegu,
- \* ilość miejsc parkingowych - zgodnie z możliwościami działki - powierzchnią oraz aspektami prawnymi,
- \* zabezpieczyć należy 5 stanowisk dla rowerów,
- \* urządzenia małej architektury (kosze na śmieci, kosze na psie odchody, donice na rośliny ozdobne - betonowe lub w kolorze betonu, ławki),
- \* oświetlenie,
- \* monitoring obszaru objętego projektem.

### **1. Przedmiotem zamówienia jest:**

- pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich danych wyjściowych do projektowania oraz uzgodnień, w tym: opinii technicznych, opinii konserwatora zabytków, aktualnej mapy do celów projektowych, uzgodnień z Wydziałem Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy – Geolog Powiatowy, z gestorami sieci,
- opracowanie mapy do celów projektowych,
- opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w tym:
  - projektu koncepcyjnego – (1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie.pdf)
  - projektu budowlano – wykonawczego/ technicznego wraz ze wszelkimi uzgodnieniami oraz opiniami niezbędnymi do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót i jego uzyskania (4 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na nośniku elektronicznym),
  - specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (4 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na nośniku elektronicznym),
  - innych opracowań, których konieczność wykonania wyniknie na etapie projektowania (2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na nośniku elektronicznym),
- uzyskanie decyzji na wycinkę drzew, o ile będzie taka potrzeba,
- uzgodnienia projektu z gestorami sieci infrastruktury technicznej,
- uzgodnienia z Wydziałem Inwestycji i Remontów Urzędu Miejskiego w Koronowie przed przystąpieniem do prac projektowych zakresu robót oraz aspektów technicznych do ujęcia w opracowaniu,
- uzyskania zezwolenia przed właściwym organem zgłoszenia robót budowlanych bądź w przypadku konieczności złożenie wniosku i uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę

### **Forma opracowania**

Dokumentację projektową należy wykonać w formie tradycyjnej:

- projekty budowlane/wykonawcze 4 egz. dla zamawiającego oraz w liczbie niezbędnej do uzyskania koniecznych decyzji i zgłoszeń,
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 4 egz.,
- przedmiar robót - 2 egz.,
- kosztorys inwestorski i ofertowy - 2 egz. + jedna aktualizacja kosztorysu na własny koszt po zakończeniu umowy w czasie ustalonym przez Zamawiającego,
- wizualizację fotorealistyczną,
- wykonanie banneru fotorealistycznego.

oraz elektronicznej - 1 egz. kompletnej dokumentacji na płytach CD lub innych nośnikach (musi ściśle odpowiadać wersji papierowej, tj. zawierać jej całą zawartość),

### **Uwagi do zadania:**

Kwota zabezpieczona w budżecie: środki własne Gminy.

Wartość szacunkowa ustalona na podstawie badania rynku, poprzez zapytanie skierowane bezpośrednio do projektantów.

### **Płatności:**

#### **Przewiduje się fakturowanie częściowe:**

- I transza: po uzyskaniu mapy do celów projektowych, wykonaniu i zaakceptowaniu koncepcji wraz z wizualizacją fotorealistyczną (minimum 6 zdjęć) i po wykonaniu wcześniej uzgodnionego z Zamawiającym 1 baneru fotorealistycznego o wymiarach ok 7m/3m – do 31.03.2024 roku - 40% wynagrodzenia.

- II transza: po uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia i dostarczeniu kompletu dokumentacji do Wydziału Inwestycji i Remontów Urzędu Miejskiego w Koronowie - 60 % wynagrodzenia - planowany rok wydatkowania 2024 r.

Termin wykonania zadania: **6 miesięcy od dnia podpisania umowy**

Doświadczenie: Ubiegający się o zamówienie przedstawi dokumenty potwierdzające wykonanie 1 projektu polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowo- kosztorysowej na budowę parkingu na minimum 30 miejsc parkingowych oraz 1 projektu obiektu o dowolnym charakterze znajdującego się w strefie konserwatorskiej na kwotę minimum 50.000,00 zł

Posiada przynajmniej jedną osobę w zespole projektowym posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności architektoniczno – budowlanej, konstrukcyjno - budowlanej oraz minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie projektowania.

Sporządziła:

podinspektor  
Gminy  
Aleksandra Kistry

p.o. Kierownika Wydziału  
Inwestycji i Remontów  
Drawidu  
Justyna Drawska

Zatwierdził:  
BURMISTRZ

Patryk Mikołajewski

