

POLREGIO sp. z o.o.

ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa

Wielkopolski Zakład w Poznaniu

ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań

Postępowanie nr PRL-252-213/2020

**Ogłoszenie o przetargu
na naprawę styczników SPG-400**

AKCEPTUJE

DYREKTOR

Bachmatyuk (1)

Waldemar Bachmatyuk

nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem formalno-prawnym

Piotr Borysiak
radca prawny

– Poznań, 2020 r. –

SPIS TREŚCI

§ 1. Słowniczek	3
§ 2. Informacje ogólne	3
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia	4
§ 4. Termin realizacji zamówienia	4
§ 5. Przestanki wykluczenia z Postępowania	4
§ 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	6
§ 7. Wymagania dotyczące wadium	7
§ 8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty	7
§ 9. Kryterium i ocena ofert	8
§ 10. Sposób porozumiewania się Stron	8
§ 11. Termin związania ofertą	8
§ 12. Sposób przygotowania oferty	8
§ 13. Miejsce i termin złożenia ofert	9
§ 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	9
§ 15. Pozostałe postanowienia	10
Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – wzór formularza ofertowego	12
Załącznik nr 3 do Ogłoszenia - Wzór wykazu usług	15
Załącznik nr 4 do Ogłoszenia - Wzór umowy	16

§ 1.
Słowniczek

Pojęcia i skróty użyte w niniejszym ogłoszeniu o przetargu należy odczytywać poprzez następujące definicje:

- 1) **Postępowanie** – postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie o przetargu;
- 2) **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która uczestniczy w Postępowaniu lub której oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego, lub z którą zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia będącego przedmiotem Postępowania;
- 3) **Zamawiający** – POLREGIO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kolejowa 1, kod 01-217; KRS 0000031521 Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 PLN; NIP 5262557278; REGON 017319719 – reprezentowany przez Dyrektora Wielkopolskiego Zakładu w Poznaniu, ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań;
- 4) **Ogłoszenie** – niniejsze ogłoszenie o przetargu;
- 5) **Platforma zakupowa** – platforma zakupowa Open Nexus <https://platformazakupowa.pl/>.

§ 2.
Informacje ogólne

1. Przed złożeniem oferty wstępnej, Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego zapoznania się z treścią Ogłoszenia.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsze Ogłoszenie oznaczone jest znakiem **PRL-252-213/2020** i zatytułowane jako „**Naprawa styczników SPG-400**”. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty przygotowywane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzane będą w języku polskim.
4. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu na zasadach określonych w Ogłoszeniu. W sprawach w nim nieuregulowanych obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Postępowanie składa się z dwóch etapów:
 - 1) **etap I** – złożenie oferty wstępnej w formie elektronicznej na Platformie zakupowej;
 - 2) **etap II** – negocjacje ceny oferty lub aukcja elektroniczna (zgodnie z wyborem Zamawiającego).
6. Do etapu II zostanie zaproszonych 3 Wykonawców – niepodlegających wykluczeniu z Postępowania na podstawie § 5, których oferty nie podlegają odrzuceniu – którzy złożą najkorzystniejsze, zgodnie z § 9, oferty wstępne. Jeżeli liczba złożonych ofert wstępnych będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty wstępne niepodlegające odrzuceniu.
7. W przypadku wyboru aukcji elektronicznej jako etapu II zostanie ona przeprowadzona na Platformie zakupowej.
8. Negocjacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, mogą być prowadzone: pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej, czy innych środków komunikacji elektronicznej lub w drodze bezpośrednich rozmów. Zamawiający ma prawo skorzystać z jednego lub wszystkich wymienionych sposobów prowadzenia negocjacji, o których mowa w zdaniu pierwszym. Po przeprowadzonych negocjacjach Wykonawca potwierdza w terminie wskazanym przez Zamawiającego ostateczną cenę oferty drogą mailową.
9. Oferta wstępna przestaje wiązać Wykonawcę w momencie złożenia każdej kolejnej oferty, przy czym każda kolejna oferta nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży oferty w etapie II albo oferta złożona w etapie II będzie zawierała wyższą cenę od ceny z oferty wstępnej, wiążąca dla Wykonawcy będzie oferta wstępna.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zmiany treści Ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) odrzucenia oferty (zarówno wstępnej, jak i ostatecznej), jeżeli jest ona niezgodna z przepisami prawa lub nie odpowiada treści Ogłoszenia, lub została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu

- na podstawie § 5 ust. 1 lub została złożona po upływie terminu na składanie ofert, lub jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium do terminu składania ofert lub na przedłużony okres związania ofertą;
- 3) unieważnienia Postępowania na każdym jego etapie (w tym również po wyborze oferty) bez podania przyczyny;
 - 4) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia wymaganych dokumentów (uzupełnienie nie dotyczy oferty i wadium), w przypadku gdy są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości.
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie złoty polski (PLN).
 12. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami przetargu i ich akceptacji w złożonej ofercie.
 13. Wszelkie prawa do niniejszego dokumentu przysługują Zamawiającemu. Kopiowanie lub rozpowszechnianie tego dokumentu, w całości lub częściowo, w jakiegokolwiek formie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, jest zabronione.
 14. Informacje zawarte w Ogłoszeniu mogą być wykorzystane jedynie zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. w celu wzięcia udziału w Postępowaniu, w tym przygotowania i złożenia oferty wstępnej i oferty ostatecznej.

§ 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie naprawy styczników typu SPG-400 kompletnych tzn. wraz z komorą łukową oraz zaworem ZPM w następujących ilościach nie większych niż 20 szt. SPG-400R oraz 15 szt. SPG-400L, która ma na celu przywrócenie pełnych właściwości konstrukcyjnych i eksploatacyjnych ww. podzespołów.
2. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia, warunki płatności oraz inne istotne wymagania zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

§ 4.

Termin realizacji zamówienia

Od dnia zawarcia przez okres 12 miesięcy.

§ 5.

Przesłanki wykluczenia z Postępowania

1. Zamawiający wykluczy z Postępowania:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w Postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia zawartych w niniejszym paragrafie;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1950 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1468 ze zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie

spłaty tych należności;

- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w Postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu (dotyczy toczącego się Postępowania, jak również każdego innego Postępowania, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia);
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu Postępowania lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego Postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, (dotyczy toczącego się Postępowania, jak również każdego innego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia);
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2020 r. poz. 358);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.), złożyli odrębne oferty lub odrębne oferty częściowe (jeżeli dotyczy), chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu;
- 13) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);
- 14) Wykonawcę, jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w pkt 3, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w ust. 2 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) osobami wykonującymi czynności w Postępowaniu,- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu;
- 15) Wykonawcę, który nie wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał lub wykonuje (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) co najmniej 1 naprawę styczników do taboru kolejowego o łącznej wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto; w przypadku umów

niezakończonych, Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie wartość danej umowy w części faktycznie i należycie zrealizowanej, która będzie odpowiadać minimalnej wymaganej wartości brutto.

2. Relacje, o których mowa w ust. 1 pkt 14, polegają na tym, że osoba, o której mowa w ust. 1 pkt 3, uprawniona do reprezentowania Wykonawcy:
 - 1) pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub jest związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkiem zarządu lub rady nadzorczej Zamawiającego;
 - 2) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia Postępowania pozostawała w stosunku pracy lub zlecenia z Zamawiającym lub była członkiem zarządu lub rady nadzorczej Zamawiającego;
 - 3) pozostaje z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tej osoby.
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1, jest obowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie ust. 1 – sporządzone zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia;
 - 2) wykaz usług, o których mowa w ust. 1 pkt 15, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu (wraz z zaznaczeniem, czy umowa została w pełni zrealizowana, czy jest w trakcie realizacji), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, sporządzony na formularzu zgodnym ze wzorem zawartym w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia;
 - 3) referencje potwierdzające, że usługi wymienione w wykazie, o którym mowa w punkcie 2, zostały wykonane należycie.

§ 6.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek wykluczenia określonych w § 5 ust. 1, przy czym warunek udziału, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 15 wystarczy jeśli jest spełniony przynajmniej przez jednego Wykonawcę.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w Postępowaniu, dokumenty wymienione w § 5 ust. 3 składa:
 - 1) pkt 1 i 2 - każdy Wykonawca osobno;
 - 2) pkt 3 i 4 - Wykonawca, który jest odpowiedzialny za spełnienie warunku.
5. Wykonawcy prowadzący działalność w ramach spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający wspólną ofertę, w związku z czym postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia.

§ 7.

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium z zaznaczeniem nazwy, numeru Postępowania w kwocie **3 900,00 PLN**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert wstępnych. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej z poniższych form, zgodnie ze swoim wyborem:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Spółki;
 - 2) jako gwarancja ubezpieczeniowa; Wadium wnoszone w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej musi być płatne na pierwsze żądanie, być nieodwołalne i bezwarunkowe.
4. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli kwota, o której mowa w ust. 1, wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zakończeniu drugiego etapu, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na uzgodnionych warunkach;
 - 2) Wykonawca nie dostarczy dokumentów, o których mowa w § 12 ust. 7, w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty musi być ustalona według zasad określonych w Ogłoszeniu.
2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty świadczeń Wykonawcy wynikających ze wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
3. Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem postanowień określonych w niniejszym paragrafie oraz na podstawie wolumenu określonego w tabeli Załącznika nr 1 do Ogłoszenia oraz cen jednostkowych za jedną naprawę stycznika SPG -400 zaoferowanych przez Wykonawcę.
4. Wolumen zawarty w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia został oszacowany na potrzeby obliczenia ceny oferty i maksymalnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Wolumen określony w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia w ramach umowy naprawy w zakresie przedmiotowego wolumenu, a Wykonawca nie może wnosić roszczeń z tytułu niewyczerpania w trakcie umowy kwoty maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy wyliczaniu ceny należy zaokrąglić do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza.
6. Cena oferty powinna zawierać należny podatek VAT, wynikający z obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług.
8. Na Platformie zakupowej w polu POZYCJE ZAKUPOWE, w kolumnie CENA NETTO/JM należy podać całkowitą cenę netto obliczoną zgodnie z niniejszym paragrafem.

§ 9.

Kryterium i ocena ofert

1. Kryterium oceny ofert jest cena oferty. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną złożoną w Postępowaniu (niezależnie na którym etapie) przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu z Postępowania na podstawie § 5.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

§ 10.

Sposób porozumiewania się Stron

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marcela Baranek (tel. 665 913 827).
2. Korespondencję w zakresie niniejszego postępowania należy przysyłać drogą elektroniczną poprzez Platformę zakupową za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie zakupowej.
3. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku nie działania Platformy zakupowej, Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zakresie awarii telefonicznie lub na adres: (marcela.baranek@p-r.com.pl)
4. Forma oferty została określona w § 12.
5. Pierwsze użycie Platformy przez Wykonawcę w związku z Postępowaniem oznacza, że Wykonawca zapoznał się i akceptuje postanowienia „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl” i „Regulaminu platformazakupowa.pl” (który jest uzupełnieniem ww. Instrukcji), udostępnianych przez Zamawiającego na Platformie zakupowej.
6. W zakresie problemów technicznych związanych z działaniem Platformy zakupowej można się kontaktować z Centrum Wsparcia Klienta Platformy zakupowej pod numerem telefonu +48 22 101 02 02 lub wysyłając wiadomość e-mail na adres: cwk@platformazakupowa.pl.
7. Limit objętości plików w zakresie całego wniosku (wraz z załącznikami) wynosi 1GB przy maksymalnie 20 plikach.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę zakupową.
9. Pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl”, link do której znajduje się na Platformie zakupowej.

§ 11.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

§ 12.

Sposób przygotowania oferty

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
3. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym sporządzonym zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia. Dodatkowo należy wypełnić tabelę na Platformie zakupowej zgodnie z § 8 ust. 8. W przypadku niespójności wartości wpisanych w tabeli na Platformie zakupowej z wartościami zawartymi w formularzu ofertowym, wiążąca jest treść formularza ofertowego.
4. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - 1) dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 3;
 - 2) pełnomocnictwa do podpisania oferty i zawarcia umowy, o ile prawo takie nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą – treść pełnomocnictw musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzieliła osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania Wykonawcy, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
5. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 4, sporządzone zgodnie z Ogłoszeniem, należy złożyć poprzez Platformę zakupową w terminie określonym w § 13 ust. 1 w formie elektronicznego dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 7. Kopia pełnomocnictwa musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
6. Załączone do oferty wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być tłumaczone na język polski, a tłumaczenie poświadczane przez Wykonawcę.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4 w formie skanów (bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego). W takim przypadku Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, jest obowiązany – pod rygorem odrzucenia oferty i zatrzymania wadium – do uzupełnienia oryginałów dokumentów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem w formie papierowej (na adres: POLREGIO sp. z o.o., Wielkopolski Zakład w Poznaniu, ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań) lub elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym poprzez Platformę zakupową.

§ 13.

Miejsce i termin złożenia ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami w formie wskazanej w § 12 należy złożyć do dnia **01.06.2020r. do godz. 10:00** na Platformie zakupowej.
2. O terminie drugiego etapu Postępowania, o którym mowa w § 2 ust. 5, Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną.
3. Wykonawca może składać pytania do Ogłoszenia za pomocą Platformy zakupowej w terminie do dnia **29.05.2020r. do godz. 9:00** Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców zadane po tym terminie.

§ 14.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, w tym roszczeń z tytułu gwarancji i kar umownych.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – poprzez przelew na rachunek Zamawiającego na numer konta: 61 1090 1375 0000 0001 3348 0948; w tytule przelewu należy wpisać „zabezpieczenie – postępowanie nr PRL-252-213/2020– „Naprawa styczników SPG-400”;
 - 2) w gwarancji bankowej;

- 3) w gwarancji ubezpieczeniowej.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innych formach niż pieniądź, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia przed podpisaniem umowy. Z jego treści musi wynikać, że wartość zabezpieczenia zostanie wypłacona bezwarunkowo (w szczególności żadnych wymagań w zakresie udowodnienia przez Zamawiającego zasadności skorzystania przez Zamawiającego z zabezpieczenia), nieodwołalnie oraz terminie co najwyżej 21 dni na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, zaś termin, w jakim Zamawiający może się zwrócić do gwaranta o wypłatę zabezpieczenia, będzie upływał zgodnie z postanowieniami umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie, o której mowa w ust. 3 pkt 2 i 3, Wykonawca wnosi poprzez złożenie oryginału dokumentu w Wielkopolskim Zakładzie w Poznaniu, ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań lub w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta.
7. Zwrot kwoty zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu następuje wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonej o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 15.

Pozostałe postanowienia

1. Złożenie oferty w Postępowaniu jest jednoznaczne z akceptacją treści wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
2. W przypadku gdy najkorzystniejsza oferta będzie ofertą Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego, obejmującego swoim zakresem realizację umowy;
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że Postępowanie zostanie unieważnione.
4. Zgodnie z art. 13¹ ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu jest Zamawiający, tj. POLREGIO sp. o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kolejowej 1;
 - 2) szczegółowe informacje w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych, w tym kontakt do inspektora ochrony danych osobowych, u Zamawiającego znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://polregio.pl/pl/obsługa-klienta/bezpieczenstwo-danych-osobowych/>;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Postępowaniem;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Postępowania;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia Postępowania;

¹ Obowiązek informacyjny Zamawiającego, jako administratora danych, z art. 13 RODO dotyczy osób fizycznych, a w szczególności: Wykonawców będących osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocników, członków zarządu.

- 6) obowiązek podania danych osobowych dotyczących bezpośrednio Wykonawcy jest wymogiem Ogłoszenia, związanym z weryfikacją Wykonawcy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) każda osoba fizyczna, której dane są przechowywane przez Zamawiającego posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych²;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane są przechowywane przez Zamawiającego nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) dane nie są przekazywane poza obszar EOG, ani organizacji międzynarodowej.

Wykaz załączników do Ogłoszenia:

- 1) Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego;
- 2) Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania;
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór wykazu usług;
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – wzór formularza ofertowego

OFERTA

POLREGIO sp. z o.o.

01-217 Warszawa, ul. Kolejowa 1

Wielkopolski Zakład w Poznaniu

ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

*Nazwa (firma, NIP, REGON) i dokładny adres Wykonawcy
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać
nazwy, NIPy, REGONy i dokładne adresy wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

- 1) **Oferujemy** wykonanie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie „**Naprawa styczników SPG-400**” (nr postępowania **PRL-252-213/2020**) za cenę obliczoną na podstawie poniższej tabeli:

Tabela nr 1

Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto prac	CENA oferty netto (B x C)	Wartość podatku VAT	CENA oferty brutto (D + E)
A	B	C	D	E	F
Naprawa stycznika SPG-400R	20				
Naprawa zaworu ZPM stycznika SPG-400R	20				
Naprawa komory głównej stycznika SPG-400R	20				
Naprawa stycznika SPG-400L	15				
Naprawa Zaworu ZPM stycznika SPG-400L	15				
Naprawa komory głównej stycznika SPG-400L	15				
Naprawa komory pomocniczej stycznika SPG-400L	15				
RAZEM					

- 2) **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o przetargu zwanym dalej „Ogłoszeniem”, w tym z jego wszystkimi załącznikami, uznając się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3) **Zobowiązujemy się** do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Ogłoszeniu oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Ogłoszenia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 4) **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 3 900,00 PLN w formie
- 5) **Oświadczamy**, że wadium złożone zgodnie z wymogami § 7 Ogłoszenia należy zwrócić na rachunek bankowy nr:.....nazwa banku:.....
- 6) **Oświadczamy**, iż na stronach nr niniejszej oferty znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /*
- 7) **Wraz z ofertą** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
- a) dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 3 Ogłoszenia;
 - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty/*;
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców/*;
- 8) **Oświadczamy**, że pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia jest: /**
-
- Nazwa (w przypadku osoby fizycznej – imię i nazwisko) podmiotu oraz adres do korespondencji*
- 9) **Oświadczamy**, że wybór naszej oferty⁴:
- nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył⁵ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁶ PLN.
- 10) **Przedstawiamy** poniżej dane kontaktowe, przez które należy porozumiewać się w sprawach dotyczących przedmiotowego postępowania:
- imię i nazwisko
- tel. e-mail
- 11) **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO/*** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. Zgoda obejmuje przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej ofercie oraz dokumentach załączonych do oferty, a także w korespondencji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

....., dnia

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

/* Należy skreślić, jeśli nie dotyczy.

/** Wypełniają wyłącznie Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie.

/*** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁴ Należy zaznaczyć pole przy wariantach oświadczenia, które dotyczy oferty Wykonawcy.

⁵ Należy wpisać (rodzaj) towaru/usługi, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

⁶ Należy wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej.

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie "**Naprawa styczników SPG-400**" (nr postępowania PRL-252-213/2020), oświadczam, że

.....
(nazwa Wykonawcy)

nie podlega wykluczeniu na podstawie § 5 ust. 1 ogłoszenia o przetargu sporządzonego w przedmiotowym postępowaniu, zwanym dalej „Ogłoszeniem”.

Dla potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionego warunku składamy wraz z ofertą dokumenty wymienione w § 5 ust. 3 Ogłoszenia.

Ponadto oświadczam, że wyżej wymieniony podmiot **nie należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn zm..) /*

Ponadto oświadczam, że wyżej wymieniony podmiot **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), **ale żaden inny podmiot należący do tej grupy nie złożył oferty w przedmiotowym postępowaniu** /*

Ponadto oświadczam, że wyżej wymieniony podmiot **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn zm.) **wraz z następującymi podmiotami⁷:**

- 1)
- 2)
- 3)

Jednocześnie jednak oświadczam, iż istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu. Dodatkowo okoliczność tę wykazuję w dołączonym do niniejszego oświadczenia piśmie przedstawiającym dowody potwierdzające brak zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu. /*

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/ych)

⁷ Należy wymienić wszystkich wykonawców (nazwa i siedziba), którzy pozostają w tej samej grupie kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), do której należy Wykonawca składający oświadczenie.

WYKAZ USŁUG

sporządzony w celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 15 Ogłoszenia o przetargu w postępowaniu nr PRL-252-213/2020 – „Naprawa styczników SPG-400”

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Daty wykonania	Podmiot, na rzecz którego umowa została wykonana (nazwa, adres)
1.	2.	3.	4.	5.

W załączeniu – referencje, potwierdzające, że powyższe zamówienia zostały wykonane należycie.

....., dnia

.....
*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

UMOWA NR CRU-K/Po/.../2020

Naprawa styczników SPG-400

zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania nr PRL-252-213/2020

w dniu 2020 roku w Poznaniu

pomiędzy:

POLREGIO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem 0000031521 Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości 1 540 606 500,00 zł posiadającą numer NIP 526-25-57-278, REGON 017319719 – **POLREGIO sp. z o.o. Wielkopolski Zakład w Poznaniu, ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań**, który reprezentuje:

1.
2.

zwany w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
zwanym/ą w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ**

§ 1.

Postanowienia ogólne

Pojęcia i skróty występujące w treści Umowy pisane wielką literą oznaczają:

- 1/ **Braki** - brakujące wg dokumentacji konstrukcyjnej części, podzespoły i zespoły, których wykaz ustala się komisyjnie z udziałem obu Stron w trakcie weryfikacji styczników SPG-400 do naprawy.
- 2/ **Dni robocze** - wszystkie dni kalendarzowe z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
- 3/ **Komisarz Odbiorczy** - przedstawiciel Zamawiającego upoważniony do reprezentowania interesów Zamawiającego w zakresie Umowy, w tym do dokonywania odbiorów.
- 4/ **Lokalizacja** - Leszno, ul. Zacisze 2 - miejsce, z którego styczniki SPG-400 odbierane będą do Naprawy i dostarczane po wykonanej Naprawie.
- 5/ **Naprawa** - naprawa styczników SPG-400 kompletnych tzn. wraz z komorą łukową oraz zaworem ZPM.
- 6/ **Normalia** - elementy połączeń rozłącznych zespołów i podzespołów taboru, które w czasie demontażu ulegają uszkodzeniu i nie kwalifikują się do ponownego wykorzystania. Są to: podkładki, śruby, wkręty, blachowkręty, nakrętki, zawlecзки, pierścienie uszczelniające.
- 7/ **Odbiór komisaryczny** - całokształt działań, które należy wykonać w celu stwierdzenia zgodności rzeczywistych parametrów, cech konstrukcyjnych, technologicznych, eksploatacyjnych oraz napisów i oznaczeń z parametrami, cechami i oznaczeniami określonymi w dokumentach stanowiących podstawę do odbioru technicznego.
- 8/ **Protokół** - protokół przekazania styczników SPG-400 do naprawy.
- 9/ **Strony** - Wykonawca lub jego przedstawiciel/Zamawiający lub jego przedstawiciel.
- 10/ **Świadectwo Odbioru 3.2.** - dokument odbioru technicznego i jakościowego, dokonanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 11/ **Umowa** - niniejsza umowa.
- 12/ **Zamówienie** – dokument sporządzony przez Zamawiającego na podstawie, którego Wykonawca będzie realizował Umowę.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonywanie Naprawy, o której mowa w § 1 pkt 5 w ilościach nie większych niż 20 sztuk styczników SPG-400R oraz 15 szt. styczników SPG-400L, która ma na celu przywrócenie ich pełnych właściwości konstrukcyjnych i eksploatacyjnych ww. podzespołów.
2. Naprawa musi być wykonana zgodnie z obowiązującą dokumentacją i przepisami wymienionymi w załączniku nr 4 Umowy.
3. Uczestnictwo przedstawicieli Zamawiającego w czynnościach związanych z realizacją Umowy, nie zwalnia Wykonawcy od zobowiązań, o których mowa w § 5 ust. 1.

§ 3.

Termin realizacji Umowy

1. Termin realizacji Umowy wynosi 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4. albo do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.
2. Styczniki SPG-400 będą przekazywane Wykonawcy sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.
3. Czas Naprawy jednej partii wynosi 21 Dni roboczych i liczony będzie od następnego Dnia roboczego po przekazaniu styczników SPG-400 do Naprawy, do dnia ich dostarczenia po wykonanej Naprawie wraz ze złomem do miejsca wskazanego w § 1 pkt 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 1, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy, w sytuacji niewykonania wszystkich Napraw o wartości wskazanej w § 4 ust. 1 lub niewykorzystania wartości Umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takiej sytuacji najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu realizacji, o którym mowa w ust. 1.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wynosi PLN brutto (słownie:), w tym podatek VAT, który wynosi PLN, wartość netto Umowy wynosi PLN.
2. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu każdej Naprawy, zgodnie z wyceną Wykonawcy - cenami jednostkowymi wskazanymi w załączniku nr 1 do Umowy - która będzie powiększona o aktualną stawkę podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie wymagała wprowadzenia stosownego aneksu. Tym samym Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za Naprawę faktycznie wykonaną i odebraną.
3. Ceny jednostkowe uwzględniają całkowity koszt wykonania Umowy, w tym koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowej realizacji Umowy oraz obejmują wszelkie ryzyka i ewentualne roszczenia Wykonawcy oraz nie ulegną zmianie do czasu jej zakończenia.
4. Wszelkie podatki, opłaty rejestracyjne, opłaty skarbowe, opłaty celne, składki na ubezpieczenie społeczne i inne opłaty nakładane na Wykonawcę i jego pracowników, w związku z działalnością związaną z wykonaniem Umowy będą ponoszone i regulowane wyłącznie przez Wykonawcę.
5. Wykonawca nie może żądać podwyższenia swojego wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub zakresu realizacji Umowy.
6. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów i opłat mających wpływ na wartość oraz wykonanie Umowy nie będzie stanowić podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy, a Wykonawca nie otrzyma za nie dodatkowego wynagrodzenia.
7. Zapłata należności wynikającej z wystawionej faktury będzie regulowana przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury, z uwzględnieniem postanowień ust. 8, na rachunek bankowy Wykonawcy nr W przypadku zmiany rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia podpisanego zgodnie z reprezentacją Wykonawcy, w którym zostanie wskazany nowy numer rachunku bankowego. Zmiana rachunku bankowego nie będzie wymagała aneksu do Umowy. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w treści Umowy będzie się różnił od rachunku bankowego wskazanego na fakturze, bieg terminu płatności rozpocznie się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa powyżej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia na każdej fakturze:

- 1/ oznaczenia „PRL” skrót działu merytorycznego, odpowiedzialnego za realizację Umowy;
 - 2/ numeru niniejszej Umowy.
9. Za datę otrzymania faktury uważa się datę jej wpływu do Zamawiającego.
 10. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku, gdy termin płatności faktury przypadłał będzie na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność za fakturę nastąpi w najbliższym dniu roboczym następującym po dniu wymagalności należności wynikającej z tej faktury, z zastrzeżeniem ust. 7 zdanie czwarte.
 11. Za płatność dokonaną po terminie wskazanym w ust. 7, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych.
 12. W przypadku ujawnienia podczas Naprawy wad dyskwalifikujących styczniki do Naprawy, Zamawiającego obciążają wyłącznie uśrednione koszty wykonanych prac wyładunkowo – załadunkowych, transportu wewnętrznego, kwalifikacji oraz wykonanych operacji w stałej wysokości 100,00 PLN netto za każdy stycznik bez prawa domagania się przez Wykonawcę wypłaty wynagrodzenia.
 13. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, w formie elektronicznej, w postaci załączników zapisanych w formacie PDF, zgodnie z art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106). Pisemną zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

§ 5.

Realizacja Umowy

1. W ramach realizacji, Wykonawca będzie wykonywał wszystkie zobowiązania zawarte w niniejszej Umowie, z zachowaniem najwyższej profesjonalności i staranności wymaganych obowiązującymi, aktualnymi standardami realizacji tego rodzaju projektów oraz przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i technologicznej.
2. W przypadku konieczności wymiany poszczególnych elementów, materiały wykorzystywane przy Naprawie winny być fabrycznie nowe lub zregenerowane zgodnie z dokumentacją konstrukcyjną. W przypadku materiałów i części innych niż określonych w dokumentacji konstrukcyjnej przed ich zastosowaniem należy uzyskać akceptację Zamawiającego. Wykonawcy nie wolno używać żadnych materiałów zakazanych przepisami prawa.
3. Transport styczników odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Rozładunek i załadunek Podzespołów u Zamawiającego leży po stronie Zamawiającego, natomiast rozładunek i załadunek u Wykonawcy leży po stronie Wykonawcy. Zabezpieczenie załadunku do transportu leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania każdej partii styczników w terminie wskazanym w Zamówieniu.
4. Warunki realizacji Umowy:
 - 1) przekazanie każdej partii styczników do Naprawy zostanie potwierdzone pisemnie. Wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 2 do Umowy,
 - 2) ocena stanu technicznego styczników odbędzie się komisyjnie w siedzibie Wykonawcy, przy udziale Wykonawcy i Komisarza Odbiorczego,
 - 3) każda Naprawa w trakcie realizacji będzie podlegała weryfikacji dokonywanej przez Komisarza Odbiorczego, wg zasad i trybu wykonywania odbiorów technicznych pojazdów kolejowych, wyrobów oraz stosowania znaków odbiorczych przez Komisarzy Odbiorczych w Spółce "POLREGIO" sp. z o.o. Z komisijnego ustalenia zakresu Naprawy zostanie sporządzony protokół weryfikacji stanu technicznego, oddzielnie dla każdego stycznika,
 - 4) wykonana Naprawa będzie podlegała odbiorowi końcowemu, którego dokona Komisarz Odbiorczy w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Dla potwierdzenia odbioru Wykonawca wystawi dokument kontroli Świadectwo odbioru 3.2., w zakresie zgodnym z ust. pkt 4.2 normy PN-EN 10204:2006 oraz załącznikiem „A” tejeż normy, zawierający wykaz wykonanych czynności. Świadectwo odbioru 3.2. stanowić będzie potwierdzenie przekazania styczników Zamawiającemu,
 - 5) w celu uzgodnienia terminów wizyt Komisarza Odbiorczego Wykonawca winien kontaktować się bezpośrednio z naczelnikiem Wydziału Odbiorów Komisarycznych p., tel., e-mail,
 - 6) w przypadku konieczności wykonania innych prac niż wymienionych w załączniku nr 1 do Umowy, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół konieczności, zawierający wykaz koniecznych do wykonania prac oraz ich ceny, zatwierdzony przez Komisarza Odbiorczego. Wykonawca w terminie 3 Dni

roboczych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji w/w protokół konieczności. Bez pisemnego zatwierdzenia protokołu przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania żadnych prac. Za wykonane przez Wykonawcę prace bez pisemnego zatwierdzenia ich przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie,

- 7) wszelki złom odzyskany podczas realizacji Umowy stanowi własność Zamawiającego. Określenie ilości i rodzaju złomu nastąpi przy udziale Komisarza Odbiorczego i potwierdzone zostanie pisemnie. Wykonawca zwróci odzyskany złom podczas przekazania styczników po wykonanej Naprawie Zamawiającemu.
5. W stycznikach kierowanych do Naprawy dopuszcza się występowanie braków części, podzespołów i zespołów, które według wymaganej dokumentacji podlegają wymianie na nowe. Nie uważa się za braki elementy stanowiące Normalia.
6. Strony ustalają, że we wszystkich sprawach związanych z niniejszą Umową kontaktować się będą wyłącznie z osobami sprawującymi nadzór nad realizacją Umowy:
 1. ze strony Wykonawcy - P. - tel. - e-mail -
 2. ze strony Zamawiającego - P. - tel. - e-mail -
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 6. nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, a jedynie powiadomienia o tym fakcie drugą Stronę, w terminie trzech dni od ich zmiany, pisemnie lub za pośrednictwem poczty e-mail.
8. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność kontraktową i deliktową na zasadach ogólnych.

§ 6.

Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady

1. Wykonawca w okresie gwarancyjnym ponosi pełną odpowiedzialność za wady i następstwa uszkodzeń pojazdu kolejowego z tytułu nieprawidłowo wykonanej Naprawy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane Naprawy w ramach niniejszej Umowy na okres **12** - miesięcy.
3. Odpowiedzialność gwarancyjna polega na usunięciu wad przez Wykonawcę na jego koszt lub pokryciu przez niego faktycznych i udokumentowanych kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu usunięcia uszkodzeń we własnym zakresie lub zleconych innemu Wykonawcy.
4. Zasady gwarancji:
 - 1) okres gwarancyjny rozpoczyna się od następnego dnia po dniu przekazania partii styczników Zamawiającemu wraz z wymaganym Świadectwem odbioru 3.2;
 - 2) gwarancja obejmuje ewentualne wady materiałowe styczników na okres **12** - miesięcy. Wady materiałowe obejmują również wady ukryte, rozumiane jako nieprawidłowość w wykonaniu procesów naprawczych niemożliwe do stwierdzenia w czasie naprawy elementu lub zespołu, a także podczas odbioru komisarycznego pojazdu kolejowego, z uwagi na brak dostępu umożliwiającego organoleptyczne ich stwierdzenie. Dotyczy to sytuacji, w której stwierdzenie wady ukrytej możliwe jest dopiero podczas szczegółowej weryfikacji na specjalistycznych stanowiskach naprawczych;
 - 3) okres gwarancji, o której mowa wyżej ulega wydłużeniu o czas wyłączenia z eksploatacji pojazdu kolejowego, spowodowany wystąpieniem uszkodzeń w okresie gwarancji po dokonanej Naprawie;
 - 4) pełny zakres gwarancji obejmuje naprawy, wymianę części, robociznę, transport itp.;
 - 5) podzespół, który w okresie gwarancji ulegnie 3 - krotnemu uszkodzeniu, Wykonawca zobowiązuje się bezwzględnie wymienić na nowy.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń:
 - 1) będących wynikiem niewłaściwej eksploatacji lub naprawy przez nieupoważnione osoby z wyjątkiem napraw wykonanych w ramach wykonania zastępczego, o których mowa w ust. 3,
 - 2) powstałych w wyniku dewastacji i wypadków kolejowych, powstałych bez winy Wykonawcy.
6. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad w okresie gwarancyjnym lub wad ukrytych powstałych w okresie gwarancyjnym stwierdzonych po jego upływie, Zamawiający złoży reklamację drogą elektroniczną do godziny 14:00 Dnia roboczego. Reklamacja złożona po godzinie 14:00 Dnia roboczego będzie uważana jako złożona dnia następnego.
7. W terminie umożliwiającym dojazd – nie później jednak niż w ciągu 3 Dni roboczych od daty złożenia reklamacji - Wykonawca weźmie udział w komisji, mającej na celu ustalenie przyczyny, zakresu, sposobu oraz terminu usunięcia wady.

8. W przypadku, gdy Wykonawca lub jego przedstawiciel nie weźmie udziału w pracach komisji, o której mowa w ust. 7, Zamawiający usunie lub zleci usunięcie wady innemu podmiotowi bez zgody Wykonawcy, a wszystkimi poniesionymi kosztami przez Zamawiającego zostanie obciążony Wykonawca, obejmujące m. in: koszty materiałowe, robocizny oraz marży wykonawcy zastępczego. Usunięcie lub zlecenie usunięcia uszkodzenia przez Zamawiającego nie wstrzymuje naliczania kary umownej – zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1 pkt 2 Umowy. Koszty poniesione przez Zamawiającego na naprawę styczników, Wykonawca zobowiązany jest uregulować w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
9. Do biegu terminu gwarancji w przypadku wystąpienia wad w pracach wykonanych przez Wykonawcę, zastosowanie znajdzie art. 581 Kodeksu cywilnego.
10. Okres rękojmi za wady wynosi 12 - miesięcy oraz 12 - miesięcy na wady materiałowe i wady ukryte styczników liczony od dnia odbioru styczników. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 7.

Kary umowne i odszkodowania

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 250,00 PLN za każdy dzień opóźnienia, w przypadku:
 - 1) przekroczenia terminu realizacji wskazanego w § 3 ust. 3;
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji, w ustalonym komisyjnie terminie, o którym mowa w § 6 ust. 7.
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wskazanych w § 9 ust. 1, § 12 ust. 4, - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 30% wartości netto Umowy wskazanej w § 4 ust. 1.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 naliczane będą:
 - 1) pkt 1 - począwszy od dnia następnego po przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3, do dnia faktycznego przekazania styczników Zamawiającemu po Naprawie;
 - 2) pkt 2 - począwszy od dnia następnego po przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 6 ust. 7 do dnia faktycznego usunięcia wad, potwierdzonego protokołem usunięcia wad.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) potrącenia każdej wymagalnej wierzytelności należnej Zamawiającemu od Wykonawcy z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie Umowy,
 - 2) naliczenia kar umownych, niewykluczających odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Nałożone kary umowne, których Zamawiający nie potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest uregulować w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dalszego wykonywania Umowy.

§ 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł w formie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 4% wartości brutto Umowy wskazanej w § 4 ust. 1, co stanowi kwotę PLN (słownie:), które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w wysokości:
 - 1/ 70% wartości zabezpieczenia - w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną;
 - 2/ 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 15 dni od daty upływu okresu gwarancji lub rękojmi za wady w zależności od tego, który termin upłynie później.

§ 9.

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia Umowy lub realizowania Umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął, przerwał realizację Umowy lub pozostaje w opóźnieniu i przerwa lub opóźnienie trwa dłużej niż 10 Dni roboczych;
 - 2) ogłoszono likwidację Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie przestrzega postanowień z tytułu rękojmi lub gwarancji, o których mowa w § 6;
2. Prawo do rozwiązania Umowy może być wykonane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej jej rozwiązanie i nie wymaga wyznaczenia dodatkowego terminu.
3. Umowa może być rozwiązana również:
 - 1) za porozumieniem Stron w każdym czasie;
 - 2) przez Zamawiającego z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
4. W takich przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie zrealizowanych napraw, bez prawa do jakichkolwiek odszkodowań.
5. Odstąpienie od Umowy, jej wypowiedzenie lub rozwiązanie bez zachowania okresu wypowiedzenia, czy za porozumieniem Stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Zachowanie poufności

1. Strony uzgodniły, że wszelkie informacje uzyskane od drugiej Strony, a także jej przedstawicieli i doradców, w związku z wykonywaniem Umowy, dalej zwane „Informacjami”, będą traktowane jako poufne oraz nie będą ujawniane w jakikolwiek sposób, w całości bądź w części, bez uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w ust. 2.
2. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiegokolwiek informacji poufnej, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 poniżej.
3. Uwzględniając wszelkie przeciwnie postanowienia tutaj zawarte, każda ze Stron może ujawnić informacje:
 - 1) swoim doradcom finansowym, prawnym lub technicznym, na warunkach poufności nie mniej wymagających niż te zawarte w niniejszym paragrafie; lub
 - 2) organowi sądowemu bądź jakimkolwiek organowi administracyjnemu, zgodnie z wymaganiami takiego organu, albo w celu dochodzenia swoich praw; lub
 - 3) na podstawie nakazu administracyjnego lub sądowego, pod warunkiem, że Strona która ma ujawnić Informację niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o takim wymogu lub nakazie i zapewni należyłą pomoc drugiej Stronie w jej wysiłkach mających na celu ochronę poufności Informacji; lub
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Dla celów Umowy, Informacje nie będą uważane za poufne, jeżeli takie Informacje:
 - 1) stały się powszechnie dostępne w sposób inny niż przez naruszenie Umowy; lub
 - 2) były znane Stronie otrzymującej przed ich przekazaniem przez Stronę ujawniającą; lub
 - 3) zostały wytworzone niezależnie przez Stronę, której nie ujawniono żadnych Informacji poufnych istotnych dla wytworzenia takich nowych Informacji.
5. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia. Ponadto Dostawca zobowiązuje się do przedstawienia Odbiorcy kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.
6. Odbiorcy przysługuje prawo ujawnienia bez zgody Dostawcy treści umowy w przypadku jej rozwiązania, spowodowanego niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Dostawcę, jeśli jest to konieczne dla ograniczenia skutków naruszeń.

7. W razie wygaśnięcia umowy, niniejszy paragraf będzie nadal obowiązywać przez okres dwóch lat, chyba że Strony postanowią inaczej.

§ 11.

Ochrona danych osobowych

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail, pracowników Strony wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy lub jej zawarciem.
2. Podmiot udostępniający dane drugiej Stronie oświadcza, że posiada podstawę prawną do udostępnienia danych dla realizacji zawartej Umowy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości, z chwilą udostępnienia danych strona przyjmująca staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO i tym samym w odniesieniu do udostępnionych danych spoczywają na nim wszystkie obowiązki administratora danych osobowych.
4. Wykonawca poinformuje osoby, których dane udostępni o dokonany udostępnieniu danych osobowych oraz przekaze osobom, których dane w ramach umowy udostępni klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych według załącznika nr 3 do Umowy.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku wystąpienia sporu na tle Umowy, Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego jego rozstrzygnięcia. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spór między Stronami zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 i ust. 7 – zdanie trzecie oraz § 5 ust. 7.
4. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego być przeniesione na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Wykonawcę bez uzyskania takiej pisemnej zgody Zamawiającego stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej Umowy, a tym samym może stanowić podstawę do jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wymienione w treści Umowy załączniki stanowią jej integralną część.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 ze zm.).
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz Załączników do Umowy:

Nr 1 - Wykaz cen jednostkowych.

Nr 2 – Protokół przekazania/odbioru.

Nr 3 - Wykaz dokumentacji i przepisów obowiązujących przy realizacji zamówienia.

Nr 4 - Zgoda na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.

Nr 5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz cen jednostkowych

Tabela nr 1 - Wartość Umowy ogółem

Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto prac	CENA oferty netto (B x C)	Wartość podatku VAT	CENA oferty brutto (D + E)
A	B	C	D	E	F
Naprawa stycznika SPG-400R	20				
Naprawa zaworu ZPM stycznika SPG-400R	20				
Naprawa komory głównej stycznika SPG-400R	20				
Naprawa stycznika SPG-400L	15				
Naprawa Zaworu ZPM stycznika SPG-400L	15				
Naprawa komory głównej stycznika SPG-400L	15				
Naprawa komory pomocniczej stycznika SPG-400L	15				
RAZEM					

**PROTOKÓŁ
PRZEKAZANIA/ODBIORU***

Niniejszy protokół został spisany w dniu 20.....r. w o godzinie i dotyczy realizacji umowy Nr CRU-K/Po/...../2020 z dnia 2020 r.

ZAMAWIAJĄCY: POLREGIO sp. z o.o. Wielkopolski Zakład w Poznaniu
ul. Kolejowa 5 ; 60-716 Poznań

WYKONAWCA:

Komisja w składzie:

1/: Przekazujący
Imię i Nazwisko

2/: Przyjmujący
Imię i Nazwisko

Stwierdzono n/w uszkodzenia, braki w wyposażeniu i inne nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....

Przekazana dokumentacja

Karty podzespołów

inne:.....

Przyjmujący

Przekazujący

WYKAZ DOKUMENTACJI I PRZEPISÓW OBOWIĄZUJĄCYCH PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Warunki Techniczne Wykonania lokomotyw elektrycznych serii: EP07P – w zakresie naprawy styczników SPG-400,
2. Warunki Techniczne Odbioru lokomotyw elektrycznych serii: EP07P – w zakresie naprawy styczników SPG-400,
3. Dokumentacja Systemu Utrzymania lokomotyw elektrycznych serii: EP07P – w zakresie naprawy styczników SPG-400.

ZGODA NA OTRZYMYWANIE FAKTUR W POSTACI ELEKTRONICZNEJ - WZÓR
dotyczących Umowy nr CRU-K/Po/./2020
z dnia2020 r.

POLREGIO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem 0000031521 Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości 1 540 606 500,00 zł posiadającą numer NIP 526-25-57-278, REGON 017319719 – **POLREGIO sp. z o.o. Wielkopolski Zakład w Poznaniu, ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań**, który reprezentuje:

1.
2.

zwany dalej **Odbiorcą**

a

.....
zwany/a dalej **Wystawcą**

oświadcza, że zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.2174) Odbiorca akceptuje faktury wystawiane i przesyłane przez Wystawcę w formie elektronicznej.

1. Za e-faktury, korekty e-faktur oraz duplikaty e-faktur uznaje się jedynie te dokumenty, które będą przesłane pocztą elektroniczną w formacie PDF -
z adresu email Wystawcy:
.....
na adres email Odbiorcy:
.....
2. Wiadomości e-mail będą zawierały w tytule słowo „Faktura”.
3. Pliki PDF nie mogą być zabezpieczone hasłem lub podpisane cyfrowo.
4. Wystawca faktury zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność jej treści.
5. W jednym pliku PDF może znajdować się jedna faktura lub faktura wraz z załącznikami.
6. Faktury przesyłane w innym formacie niż PDF nie będą akceptowane i będą traktowane jako niedostarczone.
7. Za datę otrzymania faktury przez Odbiorcę uznaje się moment otrzymania komunikatu potwierdzającego otrzymanie wiadomości e-mail zawierającej fakturę, nadanej automatycznie przez program służący do obsługi poczty elektronicznej.
8. W przypadku zmiany adresu e-mail z którego będą wysyłane e-faktury, korekty e-faktur i duplikaty e-faktur, Wystawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Odbiorcy o nowym adresie.
9. Wystawca i Odbiorca e-faktur, korekt e-faktur i duplikatów e-faktur zobowiązują się do ich przechowywania do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
10. Odbiorca zobowiązuje się przyjmować wyżej wymienione faktury w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przesyłanie faktur drogą elektroniczną.

11. Strony oświadczają, że niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu zawiadomienia o wycofaniu akceptacji.

Odbiorca

Wystawca

.....
podpisy zgodnie z reprezentacją

.....
podpisy zgodnie z reprezentacją

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia Umowy oraz wskazanych do kontaktu są POLREGIO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, e-mail: info@p-r.com.pl
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy korespondencyjnie na adres wskazany w pkt 1 oraz na adres e-mail: iod@p-r.com.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy, a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z administratorem na podstawie zawartych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, sprzeciwu, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń z umowy.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonywania umowy.
9. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Dane osobowe mogą być transferowane do państw trzecich w oparciu o postanowienia Privacy Shield UE- USA do Google LLC.