Załącznik nr 2 do Zamówienia nr In-I.272…….2024

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI (WZÓR)**

Dnia ………………...r. w Urzędzie Miasta Poznania dokonano komisyjnego odbioru przedmiotu Zamówienia nr In-I……… z dnia ………., zwanego dalej „Zamówieniem.”

Odbioru dokonała komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego w składzie:

- ………………………

-……………………….

**Pkt 1.**

Komisja potwierdza, że wykonana usługa jest zgodna z Zamówieniem.

**Pkt 2.**

Z dniem podpisania niniejszego protokołu, Komisja uznaje, że przedmiot Zamówienia został odebrany bez zastrzeżeń.

**Pkt 3.**

Podpisanie przez Zamawiającego niniejszego protokołu bez zastrzeżeń uprawnia Wykonawcy do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury VAT za realizację Zamówienia.

**Pkt 4.**

Protokół sporządzono w 1 egzemplarzu, którego skan zostanie przesłany Wykonawcy

**Protokół podpisali:**

**Ze strony Zamawiającego:**

...................................................

…………………………………..