

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego PCD.WTIT.2262.63.2022

1. **Zamawiający** oświadcza, że obiekty:

- Brama Poznania, 61-123 Poznań, ul. Gdańska 2.
 - Centrum Szyfrów ENIGMA, 61-809 Poznań, ul. Św. Marcin 78
- wyposażono w oddzielenia produkcji **ASSA ABLOY Mercor Doors sp. z o.o.** w ilości:
- Drzwi jednoskrzydłowe typ Mercor MCR ALPE szt. 78;
 - Drzwi dwuskrzydłowe typ Mercor MCR ALPE szt. 22;
 - Drzwi jednoskrzydłowe typ EIS 60 szt. 4;
 - Drzwi dwuskrzydłowe typ EIS 30 szt. 4.

Miejsce zainstalowania:

BRAMA POZNANIA, 60-123 Poznań, ul. Gdańska 2

Opis:

- Drzwi jednoskrzydłowe typ Mercor MCR ALPE szt. 78
- Drzwi dwuskrzydłowe typ Mercor MCR ALPE szt. 22

Miejsce zainstalowania:

Centrum Szyfrów ENIGMA, 61-809 Poznań, ul. Św. Marcin 78

Opis:

- Drzwi jednoskrzydłowe typ EIS 60 szt. 4
- Drzwi dwuskrzydłowe typ EIS 30 szt. 4.

2. Wykonawca musi posiadać ważną autoryzację Assa Abloy na wykonywanie przeglądów serwisowych w/w drzwi.

3. Mając na uwadze postanowienia Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 nr 109 poz. 719)

Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

- a) przeprowadzanie przeglądu serwisowego polegającego na okresowej kontroli i konserwacji oddzieleń.
- b) w przypadku awarii - przywracanie sprawności technicznej oddzieleń.

4. Przegląd serwisowy będzie wykonywany cyklicznie, co 6 miesięcy w terminach: kwiecień/maj i październik/listopad.

5. Szczegółowy wykaz czynności przeglądu serwisowego zawiera „Lista czynności” stanowiąca **załącznik nr 1**.

6. Potwierdzeniem wykonania przeglądu serwisowego i przeprowadzenia konserwacji oddzieleni będzie „Protokół przeglądu serwisowego i konserwacji” podpisany przez przedstawicieli obu stron.
7. Ocena zastanego stanu faktycznego, jak i przedstawione środki do przywrócenia wymaganej sprawności oddzieleni, zawarte w „Protokole przeglądu serwisowego i konserwacji” stanowią dla **Zamawiającego** podstawę do zlecenia **Wykonawcy** prac naprawczych.
8. **Zamawiający** zapewni osobom dokonującym przeglądu swobodny dostęp do pomieszczeń, w których znajdują się oddzielenia podlegające przeglądowi i konserwacji.
9. W przypadku konieczności wielokrotnego przyjazdu do niedostępnych pomieszczeń, **Wykonawcy** przysługuje prawo do pobierania zryczałtowanej opłaty wysokości **200 zł netto** za każdy dodatkowy przyjazd do obiektu.
10. **Zamawiający** wskaże **Wykonawcy** osobę (osoby) upoważnioną do działania w imieniu **Zamawiającego** w zakresie wynikającym z niniejszej umowy, w tym również do udzielania pisemnych informacji niezbędnych do przeprowadzenia prawidłowej oceny stanu technicznego urządzeń oraz do podpisania dokumentów związanych z przeprowadzeniem przeglądu.
11. **Zamawiający** będzie terminowo realizował płatności na rzecz Wykonawcy.
12. Zmiana przedstawiciela **Zamawiającego** nie wymaga formy pisemnego potwierdzenia, zgłoszona może być w formie wiadomości e-mail na adres **Wykonawcy**.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za:
 - odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 pkt. III.1b) ust. 1,
 - opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy z winy WYKONAWCY w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 pkt. III.1a, za każdy dzień opóźnienia.
14. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
15. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
16. Zgłoszenie awarii musi być potwierdzone w formie pisemnej/mailowej najpóźniej w ciągu 24 godzin.
17. Zgłoszenie awarii w rozumieniu niniejszej umowy jest jednoznaczne ze zleceniem jej usunięcia.
18. **Wykonawca** przystąpi do prac mających na celu rozpoznanie przyczyn awarii oraz uszkodzeń najpóźniej w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia.
19. Po ustaleniu przyczyn awarii **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** ofertę na naprawę.
20. Potwierdzeniem i podstawą do wystawienia faktury za wykonanie prac naprawczych będzie podpisany przez obie strony umowy „Protokół wykonania zlecenia”.
21. **Wykonawca** udzieli 12-miesięcznej gwarancji na urządzenia i elementy zamontowane w ramach wykonanej usługi naprawy lub usunięcia awarii. Gwarancja nie obejmuje samodzielnego dokonywania zmian w wyrobie i/albo uszkodzeń mechanicznych do, powstania których przyczynił się **Zamawiający** lub osoby trzecie.

22. **Zamawiający** zapewni osobom dokonującym prac naprawczych swobodny dostęp do pomieszczeń, w których znajdują się oddzielenia podlegające naprawie.
23. **Zamawiający** wskaże **Wykonawcy** osobę (osoby) upoważnioną do działania w imieniu **Zamawiającego** w zakresie wynikającym z niniejszej umowy, w tym również do udzielania pisemnych informacji niezbędnych do przeprowadzenia prawidłowej oceny stanu technicznego urządzeń oraz do podpisania dokumentów z przeprowadzeniem prac naprawczych.
24. **Zamawiający** nie może przenieść na inną osobę praw i/albo obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody **Wykonawcy**, pod rygorem bezskuteczności dokonanych w tym zakresie czynności.
25. **Wykonawca** zastrzega sobie prawo do wstrzymania prac do czasu uiszczenia przez **Zamawiającego** wymaganych należności za uprzednio wykonane prace i/albo dostarczone materiały oraz w przypadku nie wywiązania się **Zamawiającego** ze zobowiązań płatniczych z tytułu innych umów łączących Strony.
26. Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.04.2022 r. do 31.03.2023 r.** i może być rozwiązana przez każdą ze stron za jednomiesięcznym (1) okresem wypowiedzenia.